

TARTALOM**AZ ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
ELNÖKÉNEK DÖNTÉSEI /5****UTASÍTÁSOK /5**

13/2014. (VIII. 15.) OBH utasítás a „Bíróságok fejezet” irányítása alá tartozó intézmények közbeszerzési, minősített beszerzési és beszerzési eljárásairól szóló szabályzatról

14/2014. (IX. 30.) OBH utasítás a munkacsoportok ügyrendjéről szóló szabályzatról

HATÁROZATOK /12

269/2014. (VI. 27.) OBHE számú határozat bírói állás pályázat tárgyában

330/2014. (VIII. 11.) OBHE számú határozat a bíróságok 2014. július 1. napján engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti létszámáról szóló 283/2014. (VII. 2.) OBHE számú határozat módosításáról

331/2014. (VIII. 11.) OBHE számú határozat a Fővárosi Ítéltáblán egy tanácselnöki álláshely rendszeresítéséről és a bíróságok 2014. július 1. napján engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti létszámáról szóló 283/2014. (VII. 2.) OBHE határozat módosításáról

390/2014. (IX. 10.) OBHE számú határozat a Miskolci Törvényszéken három bírósági fogalmazói álláshely három bírósági titkári álláshelyre alakításáról

401/2014. (IX. 18.) OBHE számú határozat a Szekszárdi Törvényszék kollégiumvezető-helyettesi tisztséggel rendelkező törvényszékké kijelöléséről

402/2014. (IX. 18.) OBHE számú határozat az Egri Törvényszék kollégiumvezető-helyettesi tisztséggel rendelkező törvényszékké kijelöléséről

403/2014. (IX. 18.) OBHE számú határozat a Szolnoki Törvényszék kollégiumvezető-helyettesi tisztséggel rendelkező törvényszékké kijelöléséről

406/2014. (IX. 19.) OBHE számú határozat a közigazgatási ügyszakos európai jogi szaktanácsadók illetékességi területének módosításáról

AJÁNLÁS /14

A Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégiumok Ügyrendjére vonatkozó 3/2014. (VIII. 8.) OBH elnöki ajánlás

**AZ ORSZÁGOS BÍRÓI TANÁCS
DÖNTÉSEI /18****HATÁROZATOK /18**

105/2014. (VIII. 27.) OBT határozat

106/2014. (IX. 9.) OBT határozat

107/2014. (IX. 9.) OBT határozat

108/2014. (IX. 9.) OBT határozat

109/2014. (IX. 9.) OBT határozat

110/2014. (IX. 9.) OBT határozat

111/2014. (IX. 9.) OBT határozat

112/2014. (IX. 9.) OBT határozat

113/2014. (IX. 9.) OBT határozat

114/2014. (IX. 9.) OBT határozat

115/2014. (IX. 9.) OBT határozat

116/2014. (IX. 9.) OBT határozat

117/2014. (IX. 9.) OBT határozat

118/2014. (IX. 9.) OBT határozat

119/2014. (IX. 9.) OBT határozat

SZEMÉLYI RÉSZ /20**A KÖZTÁRSASÁGI ELNÖK SZEMÉLYI
HATÁROZATAI /20**

Kinevezések

Felmentések

**AZ ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL ELNÖKÉNEK
SZEMÉLYI HATÁROZATAI /21****CÍM ADOMÁNYOZÁS /21**

414/2014. (IX. 29.) OBHE számú határozat a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény alapján 2014. szeptember hónapban kötelezően adományozandó bíró címekről és a címviselésre való jogosultságokról

PÁLYÁZATI EREDMÉNYEK /21

315/2014. (VII. 29.) OBHE számú határozat a Nyíregyházi Törvényszék Büntető Kollégiuma kollégiumvezetőjének kinevezéséről

319/2014. (VII. 30.) OBHE számú határozat bírói állásra benyújtott pályázatok elbírálásáról és bíró áthelyezéséről

325/2014. (VIII. 1.) OBHE számú határozat az európai jogi szaktanácsadók megbízásáról

355/2014. (VIII. 18.) OBHE számú határozat pályázat elbírálása a Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégiumába meghirdetett bírói álláshelyről

380/2014. (VIII. 21.) OBHE számú határozat bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról

381/2014. (VIII. 21.) OBHE számú határozat bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról

408/2014. (IX. 19.) OBHE számú határozat bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról

409/2014. (IX. 19.) OBHE számú határozat bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról

410/2014. (IX. 19.) OBHE számú határozat bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról

KIJELÖLÉSEK /22

318/2014. (VII. 30.) OBHE számú határozat a bírósági közvetítői tevékenységet végző bírósági titkárok kijelöléséről

320/2014. (VII. 30.) OBHE számú határozat a bírósági közvetítői tevékenységet végző bíró kijelöléséről

321/2014. (VII. 30.) OBHE számú határozat a bírósági közvetítői tevékenységet végző bíró és bírósági titkár kijelöléséről

322/2014. (VII. 30.) OBHE számú határozat a fiatalok büntetőügyében ítélező bírák kijelöléséről

323/2014. (VII. 30.) OBHE számú határozat a fiatalok büntetőügyében ítélező bírák kijelöléséről

324/2014. (VII. 30.) OBHE számú határozat a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 17. §-ának (5) és (6) bekezdésében meghatározott ügyekben, valamint a fiatalok büntetőügyében ítélező bíró kijelöléséről

332/2014. (VIII. 13.) OBHE számú határozat a bírósági közvetítői tevékenységet végző bírósági titkár kijelöléséről

384/2014. (IX. 1.) OBHE számú határozat a bírósági közvetítői tevékenységet végző bírák és bírósági titkárok kijelöléséről

385/2014. (IX. 1.) OBHE számú határozat a fiatalok büntetőügyében ítélező katonai bíró kijelöléséről

386/2014. (IX. 4.) OBHE számú határozat a bírósági közvetítői tevékenységet végző bíró és bírósági titkár kijelöléséről

388/2014. (IX. 8.) OBHE számú határozat a fiatalok büntetőügyében ítélező bíró kijelöléséről

392/2014. (IX. 12.) OBHE számú határozat bírósági közvetítői tevékenységet végző bíró kijelöléséről

412/2014. (IX. 23.) OBHE számú határozat bírósági közvetítői tevékenységet végző bíró kijelöléséről

KIRENDELÉSEK /24

383/2014. (IX. 1.) OBHE számú határozat bírónak a Fővárosi Ítéltáblára történő kirendeléséről

387/2014. (IX. 5.) OBHE számú határozat bírónak a Szegedi Ítéltáblára történő kirendeléséről

389/2014. (IX. 10.) OBHE számú határozat bírónak a Fővárosi Ítéltáblára történő kirendeléséről

407/2014. (IX. 19.) OBHE számú határozat bírónak a Fővárosi Törvényszékre történő kirendeléséről

411/2014. (IX. 22.) OBHE számú határozat bírónak a Fővárosi Ítéltáblára történő kirendeléséről

424/2014. (X. 2.) OBHE számú határozat a bírónak a Veszprémi Törvényszékre történő kirendeléséről

EGYÉB HATÁROZATOK /25

328/2014. (VIII. 4.) OBHE számú határozat a Nyíregyházi Törvényszék kollégiumvezetője vezetői tisztségének megszűnéséről

333/2014. (VIII. 13.) OBHE számú határozat bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozott időtartamra történő beosztásáról

334/2014. (VIII. 14.) OBHE számú határozat bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozott időtartamra történő beosztása meghosszabbításáról

382/2014. (VIII. 21.) OBHE számú határozat bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozatlan időtartamra történő beosztásáról

391/2014. (IX. 11.) OBHE számú határozat bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozott időtartamra történő beosztásáról

413/2014. (IX. 25.) OBHE számú határozat az Országos Bírósági Hivatalba beosztott bíró beosztásának megszüntetéséről és a minisztériumba határozott időtartamra történő beosztásáról

393/2014. (IX. 12.) OBHE számú határozat az Országos Bírósági Hivatal elnökhelyettese vezetői megbízása és az Országos Bírósági Hivatalba történő beosztása megszűnésének megállapításáról

394/2014. (IX. 15.) OBHE számú határozat az Országos Bírósági Hivatalba beosztott bíró beosztásának megszüntetéséről és a Pesti Központi Kerületi Bíróságra történő beosztásáról

395/2014. (IX. 16.) OBHE számú határozat bíró rendelkezési állományba helyezéséről

400/2014. (IX. 18.) OBHE számú határozat az Egri Törvényszék kollégiumvezetője vezetői tisztségének megszűnéséről

404/2014. (IX. 18.) OBHE számú határozat bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozatlan időtartamra történő beosztásáról

405/2014. (IX. 18.) OBHE számú határozat bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozott időtartamra történő beosztásáról

423/2014. (X. 1.) OBHE számú határozat bíró minisztériumi beosztásának meghosszabbításáról

A BÍRÓSÁGOK ELNÖKEINEK SZEMÉLYI DÖNTÉSEI /27

Ítéltábla

A Szegedi Ítéltábla elnökének személyi határozata

Törvényszékek

A Balassagyarmati Törvényszék elnökének személyi határozata

A Budapest Környéki Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Debreceni Törvényszék elnökének személyi határozatai

Az Egri Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Fővárosi Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Győri Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Gyulai Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Kaposvári Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Kecskeméti Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Nyíregyházi Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Szegedi Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Szekszárdi Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Székesfehérvári Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Tatabányai Törvényszék elnökének személyi határozatai

A Veszprémi Törvényszék elnökének személyi határozatai

PÁLYÁZATOK /30

A bírósági vezetői állásokra vonatkozó általános pályázati tudnivalók

A bírói állásokra vonatkozó általános pályázati tudnivalók

A bírósági titkári állásokra vonatkozó általános pályázati tudnivalók

BÍRÓSÁGI VEZETŐI PÁLYÁZATOK

Az Országos Bírósági Hivatal elnökének pályázati kiírásai

415/2014. (IX. 29.) OBHE számú határozat a Szegedi Törvényszék Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégium kollégiumvezetői állásának pályázati kiírásáról

420/2014. (IX. 30.) OBHE számú határozat a Zalaegerszegi Törvényszéken a Büntető Kollégium kollégiumvezetői állásának pályázati kiírásáról

421/2014. (IX. 30.) OBHE számú határozat a Közép-Magyarországi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium kollégiumvezető-helyettesi állásának pályázati kiírásáról

422/2014. (IX. 30.) OBHE számú határozat a Veszprémi Törvényszéken a Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégium kollégiumvezetői állásának pályázati kiírásáról

425/2014. (X. 2.) OBHE számú határozat a Debreceni Törvényszék Gazdasági Kollégium kollégiumvezetői állásának pályázati kiírásáról

A Balassagyarmati Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Balassagyarmati Járásbíróság elnökhelyettesi álláshelyére

A Fővárosi Törvényszék elnökének pályázati kiírásai

a Budai Központi Kerületi Bíróság (Perenkívüli és Végrehajtási Csoport) csoportvezetői bírói álláshelyére,

a Pesti Központi Kerületi Bíróság (P. I. Csoport) csoportvezető bírói álláshelyére,

a Pesti Központi Kerületi Bíróság (P. I. Csoport) csoportvezető-helyettes bírói álláshelyére,

a Pesti Központi Kerületi Bíróság (Szabálysértési Csoport) csoportvezető-helyettes bírói álláshelyének betöltésére

A Győri Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Győri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyére

A Gyulai Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Békéscsabai Járásbíróság elnökhelyettesi álláshelyére

A Kecskeméti Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Kiskunhalasi Járásbíróság elnökhelyettesi álláshelyére

A Miskolci Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyére

A Nyíregyházi Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Nyíregyházi Törvényszék gazdasági ügyszakos csoportvezető bírói álláshelyére

A Szegedi Törvényszék elnökének pályázati kiírásai

a Csongrádi Járásbíróság elnöki álláshelyére,

a Szegedi Járásbíróság büntető ügyszakos csoportvezető bírói álláshelyére,

a Szegedi Járásbíróság polgári ügyszakos csoportvezető bírói álláshelyére,

a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyére

A Székesfehérvári Törvényszék elnökének pályázati kiírásai

a Dunaújvárosi Járásbíróság polgári ügyszakos csoportvezetői álláshelyére,

a Székesfehérvári Törvényszék Büntető Kollégiuma tanácselnöki álláshelyére

A Szolnoki Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Szolnoki Járásbíróság elnöki álláshelyére

A Szombathelyi Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Szombathelyi Törvényszék büntetés-végrehajtási csoportvezető bírói álláshelyére

A Tatabányai Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Tatabányai Törvényszék tanácselnöki álláshelyére

A Veszprémi Törvényszék elnökének pályázati kiírásai

a Veszprémi Járásbíróság elnöki álláshelyére,

a Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyére

A Zalaegerszegi Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Zalaegerszegi Járásbíróság elnökhelyettesi álláshelyére

BÍRÓI PÁLYÁZATOK

428/2014. (X. 6.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Kúrián egy kúriai bírói álláshelyre

429/2014. (X. 6.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Kúrián egy kúriai bírói álláshelyre

418/2014. (IX. 29.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Fővárosi Ítéltáblán egy ítéltáblai bírói álláshelyre

419/2014. (IX. 29.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Budapest Környéki Törvényszéken egy törvényszéki bírói álláshelyre

417/2014. (IX. 29.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Szegedi Törvényszéken egy törvényszéki bírói álláshelyre

416/2014. (IX. 29.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Budaörsi Járásbíróságon egy járásbírói bírói álláshelyre

399/2014. (IX. 18.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Kiskunfélegyházi Járásbíróságon egy járásbírói bírói álláshelyre

398/2014. (IX. 17.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Pécsi Járásbíróságon egy járásbírói bírói álláshelyre

426/2014. (X. 2.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon három közigazgatási és munkaügyi bírói álláshelyre

427/2014. (X. 6.) OBHE számú határozat pályázati kiírás a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon egy közigazgatási és munkaügyi bírói álláshelyre

BÍRÓSÁGI TITKÁRI PÁLYÁZATOK**A Szolnoki Törvényszék elnökének pályázati kiírása**

a Karcagi Járásbíróság egy bírósági titkári álláshelyére

A Veszprémi Törvényszék elnökének pályázati kiírásai

a Veszprémi Törvényszék egy bírósági titkári álláshelyére, a Veszprémi Járásbíróság egy bírósági titkári álláshelyére

EGYÉB PÁLYÁZATOK**Főosztályvezetői pályázatok****Az Országos Bírósági Hivatal elnökének pályázati kiírásai**

az Országos Bírósági Hivatal Projekt Iroda főosztályvezetői állásának betöltésére,

az Országos Bírósági Hivatal Gazdálkodási Főosztály főosztályvezetői állásának betöltésére,

az Országos Bírósági Hivatal Bírósági Főosztály főosztályvezetői állásának betöltésére,

az Országos Bírósági Hivatal Közbeszerzések és Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya főosztályvezetői állásának betöltésére,

az Országos Bírósági Hivatal Műszaki Főosztálya főosztályvezetői állásának betöltésére

Végrehajtói pályázatok**A Balassagyarmati Törvényszék elnökének pályázati kiírása**

a Balassagyarmati Törvényszéken egy törvényszéki végrehajtói állás betöltésére

A Kecskeméti Törvényszék elnökének pályázati kiírása

a Kecskeméti Törvényszéken egy törvényszéki végrehajtói állás betöltésére

Végrehajtó-helyettesi pályázat**A Nyíregyházi Törvényszék elnökének pályázati kiírása**

a Nyíregyházi Törvényszéken egy törvényszéki végrehajtó-helyettesi állás betöltésére

Belső ellenőri pályázatok**A Szegedi Ítéltábla elnökének pályázati kiírása****A Szolnoki Törvényszék elnökének pályázati kiírása****HÍREK /52**

Szolgálati viszony megszűnések
Igazolványok érvénytelenítése

JOGEGYSÉGI HATÁROZAT/52**PROGRAMOK/54**

**AZ ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
ELNÖKÉNEK DÖNTÉSEI**

UTASÍTÁSOK

13/2014. (VIII. 15.) OBH

utasítás

**a „Bíróságok fejezet” irányítása alá tartozó
intézmények közbeszerzési, minősített beszerzési és
beszerzési eljárásairól szóló szabályzatról**

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény rendelkezéseinek a „Bíróságok fejezet” hatálya alá tartozó intézményeknél történő egységes alkalmazása, a közbeszerzési, a minősített beszerzési és – ahol e szabályzat külön említi – a beszerzési eljárások lebonyolítása és a felelősségi rendszer legfontosabb szabályainak kialakítása érdekében, a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (1) bekezdés b) pontja alapján a következő szabályzatot alkotom:

A szabályzat hatálya

1. §

A szabályzat hatálya a Kúriának, az ítélőtábláknak, a törvényszékeknek (a továbbiakban: Bíróság) és az Országos Bírósági Hivatalnak (a továbbiakban: OBH), a Bíróság és az OBH (a továbbiakban együtt: Intézmények) a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti közbeszerzési eljárásaira (a továbbiakban: Közbeszerzési eljárás), valamint a minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedéseket igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nbr.) szerinti beszerzési eljárásaira (a továbbiakban: Minősített beszerzési eljárás) és – ahol e szabályzat külön említi – a közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, illetve a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárásokra (a továbbiakban: Beszerzési eljárás), valamint a fenti eljárások eredményeként megkötött szerződésekre terjed ki.

**Az ajánlatkérőként eljáró szervezetek, jogaik és
kötelezettségeik**

Az ajánlatkérő

2. §

(1) A szabályzat alkalmazásában ajánlatkérő: a Bíróság és az OBH. A Kbt., illetve az Nbr. által az ajánlatkérő szervezetek vonatkozásában előírt valamennyi kötelezettséggel kapcsolatban a felelősség az ajánlatkérőt terheli.

(2) A Bíróság által végzett, a Kbt., valamint az Nbr. hatálya alá tartozó árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés és szolgáltatási koncesszió esetében – a 3. §-ban meghatározottak kivételével – ajánlatkérő a Bíróság.

(3) Az OBH által végzett, a Kbt., valamint az Nbr. hatálya alá tartozó árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés és szolgáltatási koncesszió esetében, továbbá a 3. §-ban meghatározott esetekben ajánlatkérő az OBH.

3. §

(1) A Bíróság igazságszolgáltatási tevékenysége színvonalának és hatékonyságának növelése érdekében az oktatási feladatok ellátása, valamint az Intézmények egységes informatikai rendszerének kialakítása és fenntartása, továbbá az Intézmények vagyonkezelésében lévő nemzeti ingatlanvagyon állomány állagának megőrzése és javítása céljából – a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználásának biztosítása, azok ellenőrizhetőségének megteremtése érdekében –

a) valamennyi, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti informatikai eszköze vonatkozó árubeszerzés, valamint az informatikai szolgáltatás megrendelése,

b) az OBH elnökének a 7. § (2) bekezdés b) pontja alapján hozott, ilyen tartalmú döntése alapján az építési beruházás,

c) a központi oktatási feladatok ellátásával kapcsolatos árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés tárgyú, a „Bíróságok fejezet” központi kezelésű előirányzata terhére megvalósuló Közbeszerzési és Minősített beszerzési eljárás esetében ajánlatkérő az OBH.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól a Bíróság által előterjesztett, és indoklással ellátott kérelem alapján, vagy egyéb indokolt esetben az OBH elnöke egyedileg eltérést engedhet.

(3) Az informatikai eszközök árubeszerzésére, valamint informatikai szolgáltatások megrendelésére vonatkozó Beszerzési eljárásokat az ajánlatkérő Bíróság saját hatáskörben bonyolítja le azzal, hogy az eljárás megindítását megelőzően – az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti kísértékű informatikai eszközök beszerzése kivételével – a beszerzés műszaki-szakmai tartalmát tartalmazó vezetői összegzést elektronikus úton meg kell küldenie jóváhagyásra az OBH Informatikai Főosztályának vezetője részére az obhinformatika@obh.birosag.hu címre.

(4) Az OBH Informatikai Főosztályának vezetője a (3) bekezdés szerinti műszaki-szakmai tartalom jóváhagyásáról 5 munkanapon belül dönt, és a döntést tartalmazó nyilatkozatát elektronikus úton megküldi a Bíróság részére. A határidő az elektronikus úton való megküldés napját követő munkanapon kezdődik. Amennyiben 5 munkanapon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy a beszerzést jóváhagyja. A lefolytatott Beszerzési eljárások eredményéről, a megkötött szerződések teljesítéséről az OBH Informatikai Főosztályának vezetőjét tájékoztatni kell.

Az ajánlatkérő jogai és kötelezettségei

4. §

(1) A Bíróság önálló közbeszerzési szabályzatban köteles meghatározni a Közbeszerzési eljárások tervezésének, előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont sze-

mélyek, szervezetek felelősségi körét, az eljárás során hozott döntésekért felelős személyek, illetőleg testületek körét, a Közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét. Amennyiben az ajánlatkérő Bíróság szükségesnek tartja, az önálló közbeszerzési szabályzatában meghatározhatja a szerződés megkötésének és teljesítésének közbeszerzési vonatkozású szabályait, illetve más – a beszerzésekkel, a Közbeszerzési eljárások lefolytatásával összefüggő – előírásokat.

(2) Az ajánlatkérő Bíróság a Kbt. 33. § (1) bekezdés szerinti, az OBH illetékes szakmai főosztályaival előzetesen egyeztetett éves összesített közbeszerzési tervét az adott év február 15. napjáig, továbbá – felmerülése esetén – az éves közbeszerzési terv módosítását a közbeszerzési tervmódosítás elkészítését követően haladéktalanul, de legalább a közbeszerzési tervmódosítás tervezett hatálybalépésének napját 15 munkanappal megelőzően köteles jóváhagyásra megküldeni az OBH elnökének. Ha az ajánlatkérő Bíróság az adott évben nem tervez Közbeszerzési eljárást, a fenti határidőig köteles az erről szóló tájékoztatást megküldeni az OBH elnöke részére. Az OBH elnöke a jóváhagyási jogkört a határidőben megküldött közbeszerzési tervek esetén az adott év március 15. napjáig gyakorolja. A nem határidőben megküldött közbeszerzési tervek esetén – ha a közbeszerzési terv kézhez vétele az adott év március 15. napját legalább 15 munkanappal megelőzi – az adott év március 15. napjáig, amennyiben a kézhez vétel ezt követő időpontra esik, 15 munkanapon belül gyakorolja. Közbeszerzési terv módosítása esetén a jogkört haladéktalanul, de legkésőbb 15 munkanapon belül gyakorolja.

(3) Az ajánlatkérő Bíróság az éves összesített közbeszerzési tervét, továbbá annak módosítását – az OBH elnöke jóváhagyásának kézhezvételét követően – a Kbt., valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően köteles közzétenni a honlapján, valamint a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban.

(4) Ha az ajánlatkérő Bíróság a Kbt. 32. § (1) bekezdése szerint előzetes összesített tájékoztatót készít, akkor azt a Kbt. 32. § (7) vagy (8) bekezdése szerinti közzétételtől számított 15 napon belül, tájékoztatás céljából köteles az OBH elnöke részére megküldeni.

(5) Az ajánlatkérő Bíróság a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet 36. § (1) bekezdése szerinti éves statisztikai összegezést az abban meghatározott határidőig köteles elkészíteni, és – az összegezés másolatának az OBH részére tájékoztatás céljából való egyidejű továbbítása mellett – megküldeni a Közbeszerzési Hatóság részére.

(6) Az ajánlatkérő Bíróság az adott évi közbeszerzési terve megvalósításának állásáról évente tárgyév július 15. napjáig féléves, annak teljesítéséről a tárgyévet követő év február 1. napjáig éves beszámolót köteles készíteni és azt az OBH elnöke részére – tájékoztatás céljából – megküldeni.

(7) Az Intézmények kötelesek gondoskodni a Kbt. 31. §-ában előírtak teljesítéséről.

(8) Az ajánlatkérő Bíróság köteles az OBH elnökét soron kívül tájékoztatni arról, ha

a) a Közbeszerzési eljárásával kapcsolatban előzetes vita-kezdési kérelmet nyújtanak be, vagy jogorvoslati eljárást kezdeményeznek, a kérelemmel kapcsolatos álláspontja egyidejű ismertetésével;

b) a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárásban egyik ajánlattevő sem vagy az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő sem tett – a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot, a fedezet biztosítására vonatkozó javaslattal együtt.

(9) Az ajánlatkérő Bíróság a (8) bekezdés b) pontjában hivatkozott esetben az eljárás eredményére vonatkozó döntést csak az OBH elnöke egyetértésével hozhatja meg.

A közbeszerzési eljárások ellenőrzésének rendje

5. §

(1) Ha az ajánlatkérő az OBH, a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárás ellenőrzését – annak különböző szakaszaiban – az OBH ellenőrzési nyomvonalában foglaltaknak megfelelően, az abban kijelölt ellenőrzésért felelősök, valamint az OBH Ellenőrzési Főosztálya az OBH elnöke által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyve alapján végzik, szakmai felügyeletet pedig az OBH Közbeszerzések és Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya látja el.

Az OBH Közbeszerzések és Szerződéses Kapcsolatok Főosztályának feladatait részletesen az OBH közbeszerzésekről szóló mindenkor hatályos szabályzata határozza meg.

(2) Ha az ajánlatkérő a Bíróság, a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést – az OBH elnökének döntése alapján, valamint az OBH elnöke által előzetesen jóváhagyott éves ellenőrzési tervben foglaltak szerint – az OBH Ellenőrzési Főosztálya végzi, nem érintve a bíróság függetlenített belső ellenőrnek a külön jogszabályban meghatározott feladatait.

(3) Az OBH elnöke jogosult a (2) bekezdésben foglaltakon kívül az ajánlatkérőként eljáró Bíróság bármely előkészítés alatt álló, folyamatban lévő vagy lezárt Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárását ellenőrizni, és ennek során azok közbenső vagy utóellenőrzését elrendelni. Ebben az esetben az ellenőrzést végezheti az OBH elnöke által megbízott közbeszerzési szakértő is.

6. §

(1) Az ellenőrzést végző a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárás során rendelkezésre álló iratokat tételes iratjegyzék kíséretében veszi át az OBH érintett főosztályától, illetve főosztályaitól, valamint a Bíróságtól, aki az elektronikus formában rendelkezésre álló iratokat ilyen formában is köteles átadni.

(2) A 5. § (1) és (2) bekezdése szerinti ellenőrzés a Közbeszerzési, a Minősített beszerzési eljárás és a szerződés teljesítésének különböző szakaszaiban elsősorban az alábbiakra terjed ki:

a) a közbeszerzés hatálya alá tartozó gazdasági események során a jogszabályok előírásaiban és a belső szabályzatokban foglaltak, valamint az OBH elnökének döntése maradéktalanul érvényesültek-e,

b) a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozás, valamint a teljesítésigazolás rendben megtörtént-e,

c) az adott szakaszban rendelkezésre álló forrás felhasználása a szerződésben foglaltak szerint valósult-e meg.

(3) A 5. § (3) bekezdése szerinti ellenőrzés arra terjed ki, hogy a Közbeszerzési eljárás, és a Minősített beszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása megfelelt-e a Kbt.-nek és végrehajtási rendeleteinek, valamint az Nbr. rendelkezéseinek.

Egyes közbeszerzési, minősített beszerzési eljárások lefolytatásával, az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítésével kapcsolatos sajátos rendelkezések

7. §

(1) Az építési beruházás tárgyú Közbeszerzési és Minősített beszerzési eljárás előkészítését az OBH illetékes belső szervezeti egysége végzi. Az előkészítés keretében felméri az igényeket, a meglévő épületek állapotát, és a Bíróság elnökével történt egyeztetés alapján elkészíti a tervezési programot, meghatározza a várható kiadásokat, és a beruházásra vonatkozó döntésre érte, a tárgyévet megelőző év december végéig előterjesztést készít az OBH elnöke részére.

(2) Az OBH elnöke – az OBH illetékes belső szervezeti egysége által a 7. § (1) bekezdése szerint előkészített előterjesztés alapján – dönt arról, hogy

a) mely tervezett építési beruházások megvalósítását engedélyezi, valamint

b) az építési beruházás tárgyú Közbeszerzési, illetve Minősített beszerzési eljárás ajánlatkérője az OBH vagy a Bíróság.

(3) Ha a (2) bekezdés b) pontjában foglalt jogkörében meghozott OBH elnöki döntés alapján a Bíróság folytatja le a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárást, úgy az eljárásba, valamint az eljárás lezárását követően a beruházás lebonyolításába műszaki szakértőként be kell vonni az OBH illetékes belső szervezeti egységét (a továbbiakban: Közreműködő), kivéve a Fővárosi Törvényszék és a Kúria által lefolytatott eljárásokat.

(4) Az ajánlatkérő Bíróságot és a Közreműködőt együttműködési kötelezettség terheli. Az ajánlatkérő Bíróság köteles a Közreműködőnek a kért információkat megadni, a feladataihoz szükséges dokumentációkat – ha elektronikus formában is rendelkezésre állnak, akkor ilyen formában is –, a Közreműködő rendelkezésére bocsátani és az eljárásban való részvételét, közreműködését elősegíteni.

(5) A Közreműködő részt vesz a felhívás és a dokumentáció előkészítésében, és a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárás lefolytatásában, az annak során hozandó döntések előkészítésében, így jelen van az ajánlatok felbontásánál, tagja a bírálóbizottságnak vagy más olyan testületnek, mely a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárás során szükséges döntéseket előkészíti.

(6) A Közreműködő folyamatosan ellenőrzi az építési beruházás folyamatát és az építési beruházás lebonyolítását, részt vesz az építési beruházás eredményeként létrehozott építmény átadás-átvételi eljárásában, valamint végzi mindazon eljárási cselekményeket, melyek a beruházás szabályszerű és határidőre történő megvalósításához szükségesek. A Közreműködőt mind a közbeszerzési, minősített beszerzési eljárás során, mind az építési beruházás megvalósítása, kivitelezése során minden eljárási cselekményről, valamint a

beruházás megvalósítását érintő valamennyi érdemi intézkedésről előzetesen tájékoztatni kell.

(7) A Közreműködő a kivitelező, illetve kivitelezők és a kivitelezésben résztvevő további szereplő, illetve szereplők teljesítési igazolással ellátott számláját műszaki szakmai szempontból ellenőrzi, ennek során a teljesítési határidő figyelembevételével összeveti a számlán feltüntetett és ténylegesen elvégzett – a teljesítési igazoláson feltüntetett – teljesítést, az ellenőrzött számlára rávezeti a kifizetés engedélyezésének tényét. A kivitelező számlájának pénzügyi ellenőrzésére, majd kiegyenlítésére csak ennek megtörténtét követően kerülhet sor.

(8) A Fővárosi Törvényszék és a Kúria által saját hatáskörben lefolytatott, építési beruházás tárgyú Közbeszerzési és Minősített beszerzési eljárásokban az eljárás, valamint a beruházás megvalósítása során az OBH illetékes belső szervezeti egységét, annak Közreműködőként való bevonása nélkül is valamennyi eljárási cselekményről, valamint a beruházás megvalósítását érintő valamennyi érdemi intézkedésről előzetesen tájékoztatni kell. Az OBH elnöke ezen esetekben is dönthet úgy, hogy az OBH illetékes belső szervezeti egysége az eljárás lefolytatásában, vagy a beruházás megvalósításában Közreműködőként részt vesz.

(9) A Bíróság által lefolytatandó építési beruházás tárgyú Beszerzési eljárást, valamint annak eredményeképp az építési beruházást az OBH illetékes belső szervezeti egységével együttműködve, őt valamennyi eljárási cselekményről előzetesen tájékoztatva kell lefolytatni.

8. §

(1) Az OBH elnöke a 2. § (2) bekezdése szerinti esetben az eljárás bonyolultságára, összetettségére, műszaki tartalmára, nagyságára, kiemelt jelentőségére, gazdaságossági szempontokra vagy hasonló körülményekre tekintettel, így különösen, ha az adott eljárás több bíróság tevékenységével kapcsolatos, rendelkezhet úgy, hogy

a) a Kbt. 21. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazás alapján a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárást – a Kúria kivételével – a Bíróság javára az OBH bonyolítja le, vagy

b) a Bíróság által lefolytatandó Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárásba az OBH olyan személyt jelöl ki (a továbbiakban: Kijelölt személy), aki részt vesz a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárásban.

(2) Az ajánlatkérő Bíróságot és a Kijelölt személyt az eljárás során együttműködési kötelezettség terheli. Az ajánlatkérő Bíróság köteles a Kijelölt személynek a kért információkat megadni, a feladataihoz szükséges dokumentációkat – ha elektronikus formában is rendelkezésre állnak, akkor ilyen formában is –, a rendelkezésére bocsátani és az eljárásban való részvételét, közreműködését elősegíteni.

9. §

(1) Az OBH elnökének a 3. § (1) bekezdése, valamint a 7. § (2) bekezdése alapján hozott döntése alapján az OBH által lefolytatott Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárás eredményeképpen megvalósított és kifizetett építési beruházást, szállított informatikai eszközöket és az informatikai eszközök bekerülési értékeként megjelenő szolgáltatást az

OBH befejezetlen beruházként tartja nyilván és aktiválás céljából – az informatikai eszközök kivételével – térítésmentesen átadja a Bíróság(ok) részére.

(2) Az OBH a Közbeszerzési, Minősített beszerzési eljárás eredményeképpen igénybe vett és kifizetett, az informatikai eszköz bekerülési értékében meg nem jelenő szolgáltatások értékét a saját könyveiben számolja el.

(3) Az informatikai eszközök bíróságok részére történő üzemeltetésbe adásáról, az eszközök értékhatárától függetlenül az OBH részéről minden esetben egyedi döntés születik.

Záró rendelkezések

10. §

(1) Ez az utasítás a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

(2) Az utasítás a hatálybalépésekor folyamatban lévő Közbeszerzési, Minősített beszerzési és Beszerzési eljárásokra, valamint az ezek alapján megkötött szerződésekre is alkalmazandó.

(3) Az Intézmények az utasítás hatályba lépéséig kötelesek gondoskodni az utasítás és a saját közbeszerzési, illetőleg beszerzési szabályzatuk összhangjának megteremtéséről.

(4) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a „Bíróságok fejezet” irányítása alá tartozó intézmények közbeszerzéseiről szóló szabályzatról szóló 8/2013. (VIII. 30.) OBH utasítás.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

14/2014. (IX. 30.) OBH utasítás

a munkacsoportok ügyrendjéről szóló szabályzatról

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (1) bekezdés *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 29. § (2) bekezdésére és az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény rendelkezéseire figyelemmel –, valamint a bíróságok véleményeinek figyelembevétele alapján a munkacsoportok ügyrendjéről az igazságszolgáltatásban betöltött bírói részvétel átláthatóságát, a munkacsoportokban történő részvétellel járó kötelezettségek és jogosultságok egyértelművé tételét elősegítendő a következő szabályzatot adom ki.

1. §

A szabályzat hatálya

(1) Jelen szabályzat

a) a Kúriának, az ítélőtáblának, a törvényszékeknek, a járásbírósnak és a közigazgatási és munkaügyi bíróságnak (a továbbiakban: bíróság) az Országos Bírósági Hivatal (a továbbiakban: OBH) elnöke által létrehozott munkacsoportban

való részvétellel mint külön központi igazgatási feladattal megbízott bírójára,

b) az OBH elnöke által létrehozott munkacsoportban való részvétellel mint külön központi igazgatási feladattal megbízott igazságügyi alkalmazottra,

c) a munkacsoport tagként felkért nyugalmazott bíróra és nyugalmazott igazságügyi alkalmazottra,

d) az OBH-nak a munkacsoport feladatával érintett munkatársára,

e) az Országos Bírói Tanács (a továbbiakban: OBT) munkacsoportba delegált tagjára,

f) a munkacsoport működésében közreműködő más hivatásrend képviselőjére,

g) meghatározott kérdés megtárgyalására meghívott bíróra, igazságügyi alkalmazottra és

h) a munkacsoport feladata ellátás érdekében felkért szakértőre terjed ki.

(2) A szabályzat az OBH, a bíróság és az OBT valamennyi, a munkacsoporttal kapcsolatos tevékenysége során alkalmazandó.

(3) Jelen szabályzat hatálya az OBH elnöke, illetve – felhatalmazása alapján – az elnökhelyettesek által létrehozott munkacsoportokra terjed ki. Nem terjed ki a szabályzat hatálya az egyéb, bíróság által alapított munkacsoportokra, továbbá az európai uniós projektek keretében megalakított munkacsoportokra.

2. §

A munkacsoport megalakulása, megbízásának időtartama

(1) Az OBH elnöke a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 76. §-ában, illetve más jogszabályban, valamint közjogi szervezetszabályozó eszközben meghatározott feladatai ellátása érdekében elemző, tanácsadó, javaslattevő, véleményező és döntés-előkészítő tevékenység ellátására munkacsoportot hozhat létre.

(2) A munkacsoport a tevékenységét az OBH elnöke által meghatározott cél elérése és feladat ellátása érdekében saját munkaterve szerint végzi.

(3) Az OBH elnöke a munkacsoport létesítéséről rendelkező határozatában (a továbbiakban: létesítő okirat) megál-
lapítja annak

a) elnevezését,

b) a létrehozatalának célját,

c) az elvégzendő feladatát,

d) a működésének időtartamát, valamint

kijelöli a munkacsoport elnökét (a továbbiakban: elnök).

(4) A munkacsoport a létesítő okiratban meghatározott időtartamra jön létre. A munkacsoport működésének időtartamát az OBH elnöke határozatával módosíthatja, a munkacsoport működését bármikor megszüntetheti.

(5) Amennyiben a munkacsoport működése során minősített adatok megismerése, felhasználása válik szükségessé, a munkacsoport elnöke az OBH biztonsági vezetője részére indokolt előterjesztést tesz a felhasználói engedély megadása iránt. Az OBH biztonsági vezetőjének szakmai véleménye

alapján az OBH elnöke dönt a felhasználói engedély megadásáról.

3. §

A munkacsoport összetétele, elnöke és tagjai

(1) A munkacsoport az elnökből, tagokból és felkért szakértő(k)ből állhat.

(2) A munkacsoport tagjai közül tanácskozási és szavazati joggal rendelkező tagok:

- a) a munkacsoport elnöke,
- b) a munkacsoport munkájában való részvétellel mint külön központi igazgatási feladattal az OBH elnöke által megbízott bíró,
- c) az OBH elnökének felkérése alapján a munkacsoportban való részvétellel mint külön központi igazgatási feladattal megbízott igazságügyi alkalmazott,
- d) az OBH elnökének felkérése alapján nyugalmazott bíró, nyugalmazott igazságügyi alkalmazott,
- e) az OBH kijelölt munkatársa és
- f) a munkacsoport működésében közreműködő más hivatalrend képviselője.

(3) A munkacsoportban kizárólag tanácskozási joggal veszt részt az OBT munkacsoportba delegált tagja. Az OBH elnöke által a munkacsoport feladata ellátása érdekében felkért szakértő és az elnök által meghatározott kérdés megtárgyalására meghívott bíró, igazságügyi alkalmazott a munkacsoport ülésein tanácskozási joggal vehet részt.

(4) A munkacsoportban tagként részt vevő, az OBH kijelölt munkatársa a munkacsoport ülésein való részvételen kívül köteles a munkacsoport munkájában aktívan részt venni az OBH érdekeit szem előtt tartva, valamint köteles a munkacsoport ülésein elhangzottakról írásban (e-mailen) az OBH elnökét a munkacsoport ülést követő 3 napon belül – sürgős esetekben haladéktalanul – az OBH munkacsoporti koordinátoron keresztül tájékoztatni.

(5) A munkacsoport tagjait az OBH elnöke jelöli ki. A tagok személyére a munkacsoport elnöke javaslatot tehet.

(6) Ha a munkacsoport feladatának ellátásához különleges szakértelem szükséges, az OBH elnöke a munkacsoport feladata ellátása érdekében szakértőt kérhet fel. A szakértő felkérésére a munkacsoport javaslattételi joggal rendelkezik.

(7) A tag a kijelölését vagy a delegálását, illetve a szakértő a felkérését követően, annak elfogadásával egyidejűleg, írásban köteles nyilatkozatot tenni. Ebben kötelezettséget vállal arra, hogy a munkacsoport tagjaként, illetve szakértőjeként a rábízott feladatot az OBH elnöke által a létesítő okiratban meghatározottaknak megfelelően, az elnök irányítása mellett, a legjobb tudása szerint ellátja, valamint hogy a munkacsoport működésével kapcsolatban tudomására jutott minősített adatot megőrzi.

A munkacsoport tagja a beosztási hely szerinti bíróság elnökét folyamatosan tájékoztatja a munkacsoport ülések időpontjáról, a munkacsoporti tagsággal járó eseményekről, távollétekről.

(8) A munkacsoport megalakulásáról az OBH elnöke a létesítő okirat meghozatalát követő 8 napon belül tájékoztatja az OBT elnökét. Az OBT a tájékoztatás kézhezvételét követő 15 napon belül az OBT tagjai közül a munkacsoportba – annak feladata és célja szerinti szakértelemmel rendelkező – tagot delegálhat.

(9) A tag felkérését – az OBT által delegált tag kivételével – az OBH elnöke bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja.

(10) Az OBT a munkacsoportba delegált tagot visszahívhatja, amelyről a döntés meghozatalát követő 8 napon belül tájékoztatja a munkacsoport elnökét, valamint a munkacsoporti koordinátor útján az OBH elnökét.

(11) A nyugalmazott bíró, a nyugalmazott igazságügyi alkalmazott és a szakértő közreműködése az OBH-val kötött külön polgári jogi szerződésben szabályozható.

(12) A szakértő felkérését az OBH elnöke bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja a 3. § (11) bekezdésében meghatározottak kivételével.

4. §

A munkaterv

(1) Az elnök legkésőbb 30 nappal a munkacsoport alakuló ülését megelőzően, majd ezt követően a munkacsoport fennállása alatt minden év január 31. napjáig az adott naptári évre vonatkozó – az OBH elnöke által meghatározott feladatok és célok elérése érdekében – munkatervet készít.

(2) A munkatervnek tartalmaznia kell:

a) az OBH elnöke által a munkacsoport részére megjelölt feladat és cél bemutatását,

b) az a) pont szerinti feladat és cél megvalósításának stratégiáját, a munkacsoport tevékenységének ütemezését, valamint a munkacsoport üléseinek tervezett időpontjait,

c) a munkacsoport tevékenységével kapcsolatos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök megjelölését, azok esetleges hiányosságait, illetve a teljes vagy részleges újraalkotásuk szükségességét,

d) az egyes tagok, szakértő részére a munkacsoport elnöke által előzetesen meghatározott részfeladatokat, azok megvalósításának határidejét és

e) az összefoglaló jelentés elkészültének várható időpontját.

(3) A munkatervet az elnök az OBH elnökének bemutatja, azt a felhívására pontosítja, kiegészíti.

(4) A munkatervet a munkacsoport első alakuló – ülésén megtárgyalja, az elfogadásáról a 7. § (1) bekezdése szerint határoz. A munkacsoport által elfogadott munkatervet az elnök a munkacsoporti koordinátoron keresztül az OBH elnökének jóváhagyásra bemutatja.

(5) A munkaterv a feladat megvalósítása folyamán szükség szerint módosítható az elfogadásra vonatkozó szabályok [7. § (1) bekezdés] szerint. A módosított munkatervet az OBH elnökének az elnök haladéktalanul bemutatja jóváhagyásra.

(6) A munkatervben foglalt célok megvalósítása, a munkaterv végrehajtása az elnök felelőssége.

(7) Az OBH elnöke a munkacsoport tevékenységét jogosult folyamatosan vagy eseti jelleggel figyelemmel kísélni.

5. §

A munkacsoport ülésének általános szabályai

(1) A munkacsoport a tevékenységét az elnök vezetésével, a tagok és a szakértő(k) részvételével látja el. A munkacsoport az OBH szervezetéhez integráltan működik, feladatai ellátása érdekében ülést tart, melyen dönt a munkatervben meghatározott kérdésekben.

(2) A munkacsoport
a) akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele, és

b) akkor tanácskozásképes, ha a tagok több mint egyharmada jelen van.

(3) A munkacsoport üléseit az elnök készíti elő, és a munkaterv szerinti időpontra hívja össze. A meghívó tartalmazza:

- a) az ülés dátumát,
- b) az ülés helyszínét,
- c) az ülés kezdeti és várható befejezési időpontját,
- d) az ülés napirendjét,
- e) az egyes napirendi pontok megfelelő előkészítéséért felelős személyek nevét (témafelelős) és

f) a meghívottak nevét, ha a munkacsoport tagjain kívül más személy is meghívásra kerül az ülésre, vagy ha valamilyen oknál fogva az ülésre nem az összes munkacsoporti tag kerül meghívásra.

(4) A munkacsoport üléseit az OBH székhelyén (1055 Budapest, Szalay u. 16.) vagy a Magyar Igazságügyi Akadémián (1122 Budapest, Tóth Lőrinc u. 6.) tartja. Amennyiben a feladata ellátása érdekében szükséges, a munkacsoporti koordinátor engedélyével más helyszínen is megtartható.

(5) A tag, valamint a szakértő a munkacsoport ülésének összehívásakor kap meghívást az ülésre.

(6) A meghívót a mellékletekkel együtt a szakértő kivételével a tagok részére a munkacsoport ülést legalább 8 nappal megelőzően meg kell küldeni. A szakértő részére a meghívót és a mellékleteket indokolt esetben kell megküldeni legalább 8 nappal az ülést megelőzően.

(7) Az elnök az OBH elnökét az OBH munkacsoporti koordinátorán keresztül a meghívók kiküldésével egyidejűleg értesíti:

- a) a következő ülés dátumáról,
- b) a következő ülés helyszínéről,
- c) a következő ülés kezdeti és várható befejezési időpontjáról,

d) a meghívottak nevérol.

(8) Az elnök az OBH elnökének a tájékoztatással egyidejűleg, de legkésőbb az ülést megelőző 3. munkanapig megküldi:

- a) az ülés napirendjét,
- b) az egyes napirendi pontok megfelelő előkészítéséért felelős személyek nevét (témafelelős) és
- c) a napirendi pontokhoz kapcsolódó előkészítő anyagokat.

(9) Az OBH elnöke, valamint legalább a tagok egyharmada az elnöknel – a javasolt napirend megjelölésével – kezdeményezhetik soron kívüli – a munkatervtől eltérő időpontbani – ülés összehívását.

(10) A kezdeményezés alapján a soron kívüli ülést az elnök rövid úton (e-mailen) hívja össze.

(11) A soron kívüli ülésről – annak napirendjének megküldésével – az elnök rövid úton (e-mailben) tájékoztatja az OBH elnökét is a munkacsoporti koordinátoron keresztül annak összehívásával egyidejűleg.

(12) Rendkívüli vagy azonnali intézkedést igénylő esetben a munkacsoport ülésen kívül is hozhat döntést.

6. §

Az ülés vezetése

(1) A munkacsoport ülést az elnök vezeti.

(2) Az elnököt akadályoztatása esetén az általa, a szavazati joggal is rendelkező tagok közül kijelölt tag teljes jogkörrel helyettesíti.

7. §

A szavazás

(1) A munkacsoport döntését a jelenlévő és szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbséggel hozzák. Az ülésen kívüli döntéshozatal 5. § (8) bekezdés esetében a szavazás történhet elektronikus úton vagy telefonos szavazással.

(2) Az elnök a tagokkal együtt szavaz, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(3) A szavazás után a kisebbségben maradó tagok véleményét az ülésről készült emlékeztetőben kell rögzíteni.

8. §

Az emlékeztető

(1) Az ülésről azok lényegét és az ott született döntéseket magában foglaló, valamint az ülésen kívüli döntésről emlékeztető készül. Az emlékeztetőt a munkacsoport elnöke vagy az általa kijelölt tag készíti.

(2) Az emlékeztető tartalmazza:

- a) a munkacsoport megnevezését,
- b) az ülés dátumát és időpontját, valamint amennyiben szükséges, a rendkívüli ülésre való utalást,
- c) az ülés helyszínét,
- d) az ülésen résztvevők névsorát,
- e) szavazás esetén a leadott szavazatok, ellenszavazatok, valamint a tartózkodók számát, határozatképességet,
- f) a fontosabb eredményeket, döntéseket, megállapításokat,
- g) a tagok részére kiadott feladatokat,
- h) azok határidejét,
- i) a tagok által ellátott vagy folyamatban lévő feladatokat, azok állását,
- j) a következő ülésre vonatkozó munkacsoporti döntést – lehetőség szerint a következő ülés dátumát, időpontját és helyszínét –,
- k) a munkacsoport elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének nevét, aláírását.

(3) A munkacsoport elnöke az emlékeztetőt a tagoknak és az OBH elnökének a munkacsoporti koordinátoron keresztül – az elkészültét követően haladéktalanul, de legkésőbb az ülést követő 5 munkanapon belül – elektronikus úton megküldi.

9. §

A munkacsoport elnökének egyes feladatai

(1) Az elnök köteles a tagok által elkészített részanyagokat begyűjteni és összefoglaló módon feldolgozni.

(2) A munkacsoport megbízása alapján az elnök a munkacsoport feladatát érintő kérdésekben – az OBH elnökének jóváhagyását követően – közvetlenül is kikérheti a bírák és az igazságügyi alkalmazottak véleményét, melyek összesítéséről az OBH közreműködésével gondoskodik.

(3) Az elnök a munkacsoport tevékenységéről tájékoztatja az OBH elnökét havi jelentés, valamint összefoglaló jelentés formájában.

(4) A munkacsoport tevékenységével kapcsolatos kommunikációról az elnök köteles gondoskodni. E körben az OBH sajtótájékoztatási tevékenységéről, valamint a bíróságok központi honlapjának sajtószolgálatáról szóló 8/2012. (IV. 25.) OBH utasításra tekintettel jár el. Így a munkacsoport tevékenységének bírósági szervezeten belüli megjelenítése érdekében a havi jelentések, kapcsolódó szakmai anyagok, dokumentumok az egyes munkacsoportok számára a bíróságok központi intranetes oldalán biztosított önálló felületen jelennek meg.

(5) Az egyes munkacsoportok honlapfelületeit a munkacsoport elnöke a munkacsoport koordinátor, más nyilvános képviselő és az OBH Sajtó és Kommunikációs Osztályával együttműködve szerkeszti.

(6) A bírósági szervezeten kívüli sajtómegjelenések és más nyilvános megjelenések esetén az elnök az OBH elnökével előzetesen egyeztet az OBH munkacsoport koordinátorán keresztül.

10. §

A munkacsoport koordinátor egyes feladatai

(1) Az OBH munkacsoport koordinátort az OBH elnöke jelöli ki.

(2) A munkacsoport koordinátor a munkacsoportokkal kapcsolatos szervezési, koordinációs feladata körében különösen az alábbi feladatokat látja el:

- a) kapcsolatot tart az elnökök és az OBH elnöke között,
- b) vezeti a munkacsoportok, illetve tagjainak nyilvántartását, így különösen napra készen kezeli a munkacsoportokra vonatkozó alakulásokat, működésük meghosszabbítását elrendelő OBH elnöki határozatokat,
- c) a munkacsoport ülésének az OBH épületén kívül történő megszervezése esetén a költségek tekintetében előzetesen egyeztet a munkacsoport vezetőjével,
- d) közreműködik a mindenkor hatályos, a bíróságok és az Országos Bírósági Hivatal gazdálkodásáról szóló szabályzatban foglalt, a munkacsoportok működésével kapcsolatos rendelkezések végrehajtásában.

(3) A munkacsoport koordinátor az egyes munkacsoportok honlapfelületeit az OBH Sajtó és Kommunikációs Osztályával együttműködve jogosult szerkeszteni.

11. §

Havi jelentések

(1) Az elnök rövid, lényegre törő havi jelentést készít a tárgyhót követő hónap 10. napjáig a munkacsoport tevékenységéről, a tagok által elvégzett és folyamatban lévő feladatokról. Az elnök a havi jelentést az OBH elnökének – az elkészültét követően haladéktalanul, de legkésőbb a tárgyhót

követő hónap 15. napjáig – a munkacsoport koordinátoron keresztül megküldi.

(2) Az OBH elnöke a munkacsoport tevékenységéről az elnöktől bármikor tájékoztatást kérhet akár szóban, akár írásban.

(3) Az elnök a tájékoztatási kötelezettségnek 3 munkanapon belül eleget tesz.

12. §

Az összefoglaló jelentés

(1) Az elnök a munkacsoport működése időtartamának leteleztekor a feladat teljesítéséről az OBH elnöke részére összefoglaló jelentést készít, amely tartalmazza:

- a) a munkacsoport 2. § (2) bekezdése, valamint a 2. § (3) bekezdés b)-c) pont szerinti célját és feladatát,
- b) a munkacsoport elvégzett tevékenységét és működésének folyamatát,
- c) a 9. § (1) és 9. § (2) bekezdésében írtak szerint szerzett vélemények értékelését,
- d) a munkacsoport ténybeli és jogi megállapításait,
- e) annak bemutatását, hogy megállapításait milyen adatokra alapozta,
- f) javaslatot az OBH elnöke által teendő intézkedésekre.

(2) Amennyiben a munkacsoport tevékenysége jogszabályalkotás (módosítás), továbbá a Bszi. 76. § (1) bekezdés b) pontja szerinti intézkedés meghozatalára vagy más közjogi szervezetszabályozó eszköz kiadására irányul, illetve az összefoglaló jelentés ezek meghozatalát javasolja, úgy az összefoglaló jelentés indokolással ellátott szövegszerű előterjesztést is tartalmaz.

(3) Az összefoglaló jelentés – amennyiben az nem tartalmaz minősített adatot vagy az igazságszolgáltatás érdekeit súlyosan sértő megállapításokat – nyilvános, az OBH elnöke annak a bíróságok központi intranetes felületén történő közzététele iránt intézkedik.

13. §

A munkacsoport működésének feltételei

(1) A munkacsoport működésének személyi, tárgyi és technikai feltételeit az OBH biztosítja. A munkacsoport elnöke a munkacsoport koordinátoron keresztül az 5. § (4) bekezdés első mondatrészben foglaltak esetén az ülés megtartásához szükséges helységekre és berendezésre, továbbá informatikai eszközre vonatkozó igényét az OBH Koordinációs Főosztálya felé jelzi. Amennyiben az OBH rendelkezik az ülés megtartásához igényelt szabad helységgel, berendezéssel, valamint informatikai eszközzel, gondoskodik azok szükség szerinti rendelkezésre állásáról. Jelen bekezdés nem alkalmazható abban az esetben, amennyiben a munkacsoport az OBH székhelyén kívül, más helyszínen tartja meg az ülését [5. § (4) bekezdés].

(2) A munkacsoport tagja és a szakértő a feladatai ellátásához szükséges adatok megismerése érdekében az OBH elnökétől, az OBH munkacsoportba rendelt tagjától, illetve bármely bírósági vezetőtől felvilágosítást kérhet, illetve a feladatai ellátásához kapcsolódóan e szervek vonatkozó irataiba betekinthez a vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartása mellett, azokról másolatot igényelhet.

14. §

A munkacsoport tagja és a szakértő költségtérítése, kedvezményei

(1) A munkacsoport tagja és a szakértő a feladatai ellátásához szükséges mértékben jogosult az OBH és a szolgálati helye szerinti bíróság informatikai, távközlési és fénymásoló berendezéseinek használatára.

(2) A központi igazgatás működéséhez szükséges feladatok munkacsoportban történő rendszeres teljesítésének idejére a bíró és az igazságügyi alkalmazott tag részére – az OBH elnökének javaslatára – a munkáltatói jogkör gyakorlója kiemelt pótlékot állapíthat meg.

(3) A kiegészítő pótlék összegére az OBH elnöke tesz javaslatot.

(4) A munkacsoport tag kiemelkedő eredményessége esetén az OBH elnöke a bíró és az igazságügyi alkalmazott tagot elismerő oklevélben, illetve egyéb juttatásban részesítheti.

(5) Az OBH elnöke által kiállított elismerő oklevél a díjazott szakmai előmenetele során figyelembe veendő.

(6) A nyugalmazott bíró, a nyugalmazott igazságügyi alkalmazott és a szakértő költségtérítéséről és esetleges díjazásáról a 3. § (11) bekezdés szerinti polgári jogi szerződésben lehet rendelkezni.

(7) A munkacsoport tagjának az üléseken való megjelenésével kapcsolatban felmerült indokolt költségét az OBH – az érintett bírósági szervezeti egység igényétől függően – külön elszámolási rend szerint, a bíróságok és az Országos Bírósági Hivatal gazdálkodásáról szóló Országos Bírósági Hivatal elnökének 5/2013. (VI. 25.) OBH utasítása rendelkezései szerint (5. melléklet) megtéríti a (8)-(11) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével.

(8) A munkacsoport üléseit lehetőleg egynaposra kell szervezni.

(9) A költséghatékony és takarékos gazdálkodás érdekében a munkacsoport ülésére való utazás lehetőleg a Kúria, ítélőtáblák, törvényszékek szolgálati gépkocsijával történjen. A szolgálati gépjármű igénybevétele esetén a munkacsoport tagja útiköltség címen nem terjeszthet elő igényt. Saját gépjárművel történő utazás költségének elszámolása csak kivételesen, indokolt esetben fogadható el. Az igénylés indokoltságát a munkacsoport koordinátor bírálja el.

(10) A munkacsoportok ülésén való részvételhez kapcsolódó szállást az OBH – a munkacsoportok nem budapesti lakóhellyel rendelkező tagjai részére – a Magyar Igazságügyi Akadémián való elhelyezéssel biztosítja. A szállásigényt a munkacsoport koordinátor felé kell jelezni legalább 5 nappal a munkacsoport ülést megelőzően. Egyénileg, szállodában történő elhelyezés költségének megtérítése nem igényelhető.

(11) A munkacsoport tagja részére a beosztási helye szerinti bírósági elnökkel történő egyeztetés alapján szükség szerint, tárgyalási vagy egyéb munkavégzési kedvezmény biztosítható. A beosztási hely szerinti bírósági elnök a munkacsoport működését akként támogatja, hogy segíti a tag munkacsoport tevékenységének helybeli megvalósítását és a tag munkacsoport üléseken való megjelenéséhez hozzájárul.

15. §

Záró rendelkezések

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Az utasítás hatálybalépését követő 45 napon belül a munkacsoport működését felül kell vizsgálni, és az utasítással való összhangját meg kell teremteni.

(3) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg a munkacsoportok ügyrendjéről szóló 5/2012. (VII. 18.) OBH elnöki ajánlás hatályát veszti.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

HATÁROZATOK

**269/2014. (VI. 27.) OBHE számú
határozat
bírói állás pályázat tárgyában**

1. A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 9. § (3) bekezdésében írt jogkörömnél fogva a Szekszárdi Törvényszék illetékességi területéhez tartozó Szekszárdi Járásbíróság egy büntető ügyszakos bírói állás helyét (40. számú, 5. fizetési fokozatú) 2014. szeptember 1. napjától zárolom.

2. Az álláshely más bíróságra történő átcsoportosításáról külön határozatban rendelkezem.

3. Az 1. pontban írt döntéssel 2014. szeptember 1-jei hatállyal a Szekszárdi Törvényszéken az engedélyezett járásbírói álláshelyek (a bírósági vezetői álláshelyekkel együtt) száma 33-ról 32-re csökken.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**330/2014. (VIII. 11.) OBHE számú
határozat**

a bíróságok 2014. július 1. napján engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti létszámáról szóló 283/2014.

**(VII. 2.) OBHE számú határozat
módosításáról**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (4) bekezdés a) pontjában írt jogkörömnél fogva 2014. szeptember 1-jei hatállyal az alábbiak szerint módosítom a bíróságok 2014. július 1. napján engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti létszámáról szóló 283/2014. (VII. 2.) OBHE számú határozat 3.15.2. pontját:

A Szekszárdi Törvényszék engedélyezett 3.15.2. járásbírói bírói létszáma (bírói vezetőkkel együtt): 32 fő.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**331/2014. (VIII. 11.) OBHE számú
határozat**

**a Fővárosi Ítéltáblán egy tanácselnöki álláshely
rendszeresítéséről és a bíróságok 2014. július 1. napján
engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti
létszámáról szóló 283/2014. (VII. 2.) OBHE határozat
módosításáról**

Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként

1. A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (4) bekezdés a) pontjában írt jogkörömmel fogva 2014. szeptember 1. napjával a Fővárosi Ítéltáblán egy ítéltáblai tanácselnöki álláshelyet rendszeresíték.

2. Az 1. pontban írt döntéssel 2014. szeptember 1-jei hatállyal módosítom a bíróságok 2014. július 1. napján engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti létszámáról szóló 283/2014. (VII. 2.) OBHE számú határozatom 2.1.1. pontját:

A Fővárosi Ítéltábla engedélyezett
2.1.1. bírói létszáma (a bírósági vezetőkkel együtt): 81 fő.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**390/2014. (IX. 10.) OBHE számú
határozat**

**a Miskolci Törvényszéken három bírósági
fogalmazói álláshely három bírósági titkári
álláshelyé alakításáról**

1. Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként a Miskolci Törvényszéken 2014. október 1-jei hatállyal
- három bírósági fogalmazói álláshelyet három bírósági titkári álláshelyé alakítok át.

2. Az 1. pontban írt döntéssel 2014. október 1-jei hatállyal módosítom a bíróságok 2014. július 1. napján engedélyezett bírói és igazságügyi alkalmazotti létszámáról szóló 283/2014. (VII.2.) OBHE számú határozatom 3.10.4. és 3.10.5. pontjait:

A Miskolci Törvényszék engedélyezett
3.10.4. bírósági titkári létszáma: 47 fő,
3.10.5. bírósági fogalmazói létszáma: 24 fő.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**401/2014. (IX. 18.) OBHE számú
határozat**

**a Szekszárdi Törvényszék
kollégiumvezető-helyettesi tisztséggel rendelkező
törvényszékké kijelöléséről**

Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként kijelölöm a Szekszárdi Törvényszéket olyan bírósággá, ahol a Polgári-

Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumban kollégiumvezető-helyettes működik.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**402/2014. (IX. 18.) OBHE számú
határozat**

**az Egri Törvényszék kollégiumvezető-helyettesi
tisztséggel rendelkező törvényszékké kijelöléséről**

Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként kijelölöm az Egri Törvényszéket olyan bírósággá, ahol a Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumban kollégiumvezető-helyettes működik.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**403/2014. (IX. 18.) OBHE számú
határozat**

**a Szolnoki Törvényszék kollégiumvezető-helyettesi
tisztséggel rendelkező törvényszékké kijelöléséről**

Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként kijelölöm a Szolnoki Törvényszéket olyan bírósággá, ahol a Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumban kollégiumvezető-helyettes működik.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**406/2014. (IX. 19.) OBHE számú
határozat**

**a közigazgatási ügyszakos európai jogi
szaktanácsadók illetékességi területének
módosításáról**

Az európai jogi szaktanácsadói hálózatról szóló szabályzatról szóló 7/2013. (VII. 22.) OBH utasítás 2014. VII. 15. napjától módosult 3. §-ának (4) bekezdése alapján az európai jogi szaktanácsadók megbízásáról szóló 524/2013. (XII. 20.) OBHE számú és 60/2014. (II. 11.) OBHE számú határozatot az alábbiak szerint módosítom:

- dr. Minya Krisztián Csabát, a Budapest Környéki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíróját
a Közép-magyarországi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium területére,
- dr. Figula Ildikót, az Alföldi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium kollégiumvezető-helyettesét, a Debreceni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnökét,
- dr. Kis Istvánt, a Szolnoki Törvényszék kollégiumvezetőjét,
- dr. Kiss Árpád Lajost, a Debreceni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíróját

az Alföldi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium területére,

- dr. Varga András, a Győri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíróját

az Észak-dunántúli Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium területére,

- dr. Bana Imrét, a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnökét

az Észak-magyarországi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium területére,

- dr. Bögös Fruzsínát, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíróját,

- dr. Nagy Anitát, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra beosztott törvényszéki bírót

a Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium területére,

- dr. Heinemann Csilla Andrea kúriai bírót

a Dél-dunántúli Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium területére

bízom meg az európai jogi szaktanácsadói feladatok ellátásával járó központi igazgatási feladatok ellátásával.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

AJÁNLÁS

A Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégiumok Ügyrendjére vonatkozó 3/2014. (VIII. 8.) OBH elnöki ajánlás

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (1) bekezdés b) pontjában írt felhatalmazás alapján a bíróságok véleményét figyelembe véve, a Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégiumok ügyrendje egységességének, tartalmi elemeinek meghatározása érdekében – az egyes kollégiumok önállóságát maradéktalanul tiszteletben tartva – a következő ajánlást adom ki.

I. fejezet

Az Ügyrend célja, jogforrásai, hatálya

1. Az Ügyrend célja a Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium (a továbbiakban: Regionális Kollégium) szervezetére és működésére vonatkozó legfontosabb szabályok összefoglalása. Rendeltetése, hogy megfelelő, rendszerezett feltételeket teremtsen a szakmai feladatok ellátásához.

2. Az ügyrend elsődleges jogforrásai:

- a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.),

- a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (a továbbiakban: Bjt.),

- a regionális kollégiumok ügyrendjéhez kiadott OBH elnöki ajánlás.

3. Az Ügyrend hatálya a Regionális Kollégium tagjaira terjed ki.

II. fejezet

A Regionális Kollégium elnevezése, jogállása, székhelye, szervezete, illetékességi területe

4. A Regionális Kollégium hivatalos elnevezése:

Székhelye:város.

Jogállása, szervezete: a Regionális Kollégium önállóan működő, jogi személyiséggel nem rendelkező bírói testület, amelyet kollégiumvezető vezet.

5. A Regionális Kollégium működésének feltételeit a Törvényszék az együttműködési megállapodásban foglaltak és az alábbiak szerint biztosítja:

a) a kollégiumi ülések megtartásához szükséges helyiségek kijelölése,

b) megfelelő eszközökkel felszerelt dolgozószoba (vezetői, ügyintézői), informatikai elérhetőség, irodaszer-ellátás stb. (reprezentációs keret) biztosítása,

c) kollégiumvezetői pótlék folyósítása,

d) a Regionális Kollégium működésével összefüggő utazási költségek térítése a kollégiumvezető részére,

e) a Regionális Kollégium működésének épületen való feltüntetése.

5/a.) A regionális kollégiumvezető-helyettes tekintetében az 5.) pont a)-d) alpontjában foglaltakat alkalmazni kell, azzal az eltéréssel, hogy a működési feltételek biztosítása a kollégiumvezető-helyettes szolgálati helye szerinti Törvényszék kötelessége.

6. A Regionális Kollégium működésének helyszínét adó törvényszék, illetve amennyiben az elkülönül, a kollégiumvezető-helyettes szolgálati helye szerinti törvényszék által biztosított működési költségek pénzügyi kereteit az OBH határozza meg és bocsátja a rendelkezésre a Regionális Kollégium működésének helyszínét adó törvényszék részére azzal, hogy az összeget a törvényszék saját költségvetésétől elkülönítetten kell kezelni. A felhasználásról mind a Regionális Kollégium, mind a Törvényszék beszámol az OBH elnökének.

7. A Regionális Kollégium illetékessége megyére terjed ki.

III. fejezet

A Regionális Kollégium feladat- és hatásköre, vezetőinek jogállása, képvisellete

8. A Regionális Kollégium ellátja a törvény által meghatározott szakmai, igazgatási és egyéb feladatokat.

9. A Regionális Kollégium tagjai a régió közigazgatási és munkaügyi bíróságaira kinevezett és beosztott (kirendelt) bírák, továbbá a régió törvényszékeire kijelölt és a beosztott (kirendelt), az ügyelosztási rend szerint rendszeresen eljáró, az Országos Bírósági Hivatal elnökének személyi határozatában közigazgatási és munkaügyi ügyekben eljáró bírónak kijelölt bírák.

10. A Regionális Kollégium ülésének résztvevői a Kollégium tagjai, képviselője útján a Kúria és a munkaterv tematikájához igazodó meghívottak. A Regionális Kollégium nyilvános üléseire, rész-kollégiumi üléseire a szakágba beosztott bírósági titkárok, bírósági fogalmazók meghívhatóak szavazati joggal nem rendelkeznek.

11. A Regionális Kollégium feladatait éves munkaterv alapján végzi. A munkaterv tartalmazza a kollégium üléseinek időpontját, helyét, napirendjét, a kollégiumi vizsgálatok tárgyát, határidejét és előadóját. A kollégium bármely tagja szükség szerint írásban indokolt javaslatot tehet a munkatervben nem szereplő téma napirendre tűzésére, amelynek elfogadásáról a Kollégium határoz. A kollégium munkatervét a tagok javaslata alapján a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig kell elfogadni és jóváhagyni. Az éves munkaterv előkészítése a kollégiumvezető feladata, elfogadásáról és jóváhagyásáról a Regionális Kollégium dönt.

12. A Regionális Kollégium hatásköre különösen:

A./ Szakmai feladatköre gyakorlása során

- a) szakmai anyagokat készít a régió számára,
- b) figyelemmel kíséri a régió bíróságainak közigazgatási és munkaügyi tárgyú ítélkezési gyakorlatát,
- c) a Kúria joggyakorlat-elemző csoportja vezetőjének felkérésére közreműködik a joggyakorlat-elemző munkában,
- d) vitás jogalkalmazási kérdésekben állást foglal,
- e) dönt rész-kollégiumi ülés megtartásáról,
- f) munkacsoportokat hozhat létre.

B./ Igazgatási feladatkörében eljárva

- a) titkos szavazás útján véleményt nyilvánít a Regionális Kollégium kollégiumvezetői és kollégiumvezető-helyettesi pályázatáról, kezdeményezi vezetői vizsgálatuk elrendelését vagy felmentését,
- b) véleményt nyilvánít a kollégiumvezető által előkészített Ügyrendről,
- c) elfogadja és jóváhagyja az éves munkatervet.

C./ Egyéb feladatainak ellátása során

- a) ellátja a törvény által meghatározott egyéb feladatokat.

IV. fejezet

A Regionális Kollégium vezetői

13. A Regionális Kollégium munkáját a kollégiumvezető vezeti, mellette kollégiumvezető-helyettes működik.

14. A Regionális Kollégium vezetőjét és helyettesét az OBH elnöke nevezi ki.

Az OBH elnöke a Regionális Kollégium vezetőjének és helyettesének vezetői tevékenységét szükség szerint, de legalább egy alkalommal, legkésőbb a megbízásának lejártát megelőző évben megvizsgálja. A vizsgálat részletes szempontjait az OBH elnökének szabályzata tartalmazza.

A Regionális Kollégium vezetője és helyettese köteles részt venni az OBH elnöke által meghatározott, vezetési ismereteket nyújtó képzésen.

15. A kollégiumvezető

- a) képviseli a Regionális Kollégiumot, kapcsolatot tart más bírói testületekkel,
 - b) szervezi a Regionális Kollégium munkáját,
 - c) előkészíti az Ügyrendet,
 - d) a tárgyévet megelőző év november 15. napjáig elkészíti a Regionális Kollégium éves munkatervi javaslatát,
 - e) évenként beszámol a Regionális Kollégiumnak a pályázatához csatolt pályaműben szereplő – az adott időszakra vonatkozó – tervek megvalósulásáról, a megelőző naptári évben kitűzött célok és intézkedések végrehajtásáról és eredményéről, a beszámoló elkészítésének határideje május 31.,
 - f) folyamatosan figyelemmel kíséri a Regionális Kollégiumokhoz tartozó közigazgatási és munkaügyi bíróságok, továbbá a törvényszékek közigazgatási és munkaügyi tárgyú ítélkezési tevékenységét,
 - g) elvi ügyekben kialakult ellentétes gyakorlat esetén kikéri a Regionális Kollégium bíráinak véleményét, majd tájékoztatja a Kúria elnökét,
 - h) a jogalkalmazás egységének biztosítása érdekében a Kúria kollégiumvezetőjének javaslatot tesz jogegységi eljárás indítványozására,
 - i) a Kúria elnökének vagy a Kúria kollégiumvezetőjének a jogalkalmazás egységének biztosítása érdekében javaslatot tesz elvi bírósági döntés közzétételére,
 - j) indítványt tehet a bírósági joggyakorlat-elemző csoport vizsgálati tárgykörére,
 - k) meghívottként részt vesz a Regionális Kollégium illetékességi területéhez tartozó törvényszékek közigazgatási-munkaügyi kollégiumának ülésén.
- Ha a közigazgatási-munkaügyi kollégium valamely más kollégiummal összevontan működik, a Regionális Kollégium vezetője az összevont kollégiumi ülésen közigazgatási vagy munkaügyi tárgyú napirend esetén ugyancsak meghívottként vesz részt,
- l) szükség szerint, de legalább évente egyszer összegzi, és ismerteti a Regionális Kollégium tagjaival a bírói gyakorlat általános tapasztalatait,
 - m) összehívja a Regionális Kollégium teljes és ügyszak szerinti rész-kollégiumi ülését,
 - n) a rendszeresen, igazolatlanul való távolmaradást jelzi az igazgatási vezetőnek,
 - o) kijelöli a régióhoz tartozó törvényszék Bírói Tanácsának két tagját abban az esetben, ha a kinevezési eljárás közigazgatási és munkaügyi bíróságra kiírt pályázatra vonatkozik,

p.) véleményezi a részére előzetesen megküldött, a Regionális Kollégium tagjára vonatkozó vizsgálati jelentést és az értékelés tervezetét,

r.) amennyiben az értékelés eredményét vitatja – a szakmai alkalmatlanság megállapításának kivételével –, az értékelés eredményének kézhezvételét követő 30 napon belül jogorvoslatért az elsőfokú szolgálati bírósághoz fordulhat,

s.) az értékelést vitató szolgálati bíróság előtti eljárásban a Regionális Kollégium tagja esetén véleményt nyilvánít.

16. A kollégiumvezető-helyettes

A közigazgatási és munkaügyi regionális kollégiumban kollégiumvezető-helyettes működik.

A kollégiumvezető-helyettes feladatai különösen:

- a regionális kollégiumvezetővel együttműködve tevékenykedik a Regionális Kollégium céljainak megvalósításán,

- a regionális kollégiumvezető irányítása mellett elvégzi az Ügyrendben részletezett szakmai feladatokat (pl. a kollégiumi, rész-kollégiumi ülések, szakmai tanácskozások szakmai anyagainak elkészítése, vizsgálatok lefolytatása, ítélezési tevékenység figyelemmel kísérése).

A Regionális Kollégiumot a regionális kollégiumvezető akadályoztatása esetén – ideértve azt az esetet is, ha a kollégiumvezetői tisztség nincs betöltve – teljes jogkörrel a kollégiumvezető-helyettes vezeti. A regionális kollégiumvezető megbízhatja a kollégiumvezető-helyettest a rész-kollégiumi ülés összehívásával és vezetésével.

V. fejezet

A Regionális Kollégium tagjainak jogállása

17. A kollégiumi tag joga és kötelessége aktívan közreműködni a Kollégium céljainak, feladatainak megvalósításában.

A) Ennek keretében a tag jogosult:

a) önálló kezdeményezést, javaslatot tenni szakmai kérdésekben a magas színvonalú és időszerű ítélezési munkát segítő körben,

b) a kollégiumvezető, illetve helyettese által megküldött szakmai anyagokat áttanulmányozni, azokra érdemi észrevételt tenni,

c) ítélezési tevékenysége során szerzett tapasztalatait a Kollégium céljainak megvalósítása érdekében a tagokkal megosztani,

B) A tag köteles:

a) részt venni a kollégiumi üléseken, a közigazgatási vagy munkaügyi szakosodásnak megfelelő rész-kollégiumi üléseken, valamint a szakmai tanácskozásokon,

b) a kollégiumvezető, illetve helyettese felkérésére szakmai anyagok elkészítésében közreműködni,

c) a Novell Vibe felületét és a GroupWise postafiókját rendszeresen, legalább a tárgyalási napokon figyelemmel kísérni,

d) az elektronikus úton érkező kollégiumvezetői, helyettesi megkereséseket figyelemmel kísérni, szükség esetén azokra határidőben érdemi választ adni.

VI. fejezet

A Regionális Kollégium működési rendje

18. A Regionális Kollégium kollégiumi ülést, illetve szakmai kérdésekben rész-kollégiumi ülést, vagy szakmai tanácskozást tarthat. A kollégiumi ülést munkatervének megfelelően szükséghez képest, de évente legalább kétszer tart. A kollégiumi ülést, a rész-kollégiumi ülést, illetve a szakmai tanácskozást a kollégiumvezető hívja össze. A kollégiumi ülést kötelező összehívni, ha a kollégiumi tagok egyharmada írásban, az ok megjelölésével kéri.

19. A kollégiumi ülés, a rész-kollégiumi ülés összehívása a napirendet is tartalmazó elektronikus levélben (GroupWise/Novell Vibe rendszerben) történik, amelyet a tagoknak és az esetleges egyéb résztvevőknek is meg kell küldeni.

A kollégiumvezető gondoskodik a megvitatásra kerülő téma írásbeli előkészítéséről. Az írásos előterjesztést a kollégiumi tagok részére az ülés időpontja előtt legalább 10 munkanappal korábban meg kell küldeni. Az erre vonatkozó írásos észrevételt az ülés időpontját legalább 3 munkanappal megelőzően kell az ülés összehívójához eljuttatni.

A két kollégiumi ülés között a kollégiumvezető jogosult a soron következő kollégiumi ülés további, a munkatertvtől eltérő napirendjének meghatározására is.

A kollégium üléseit, rész-kollégiumi üléseit a kollégiumvezető vezeti. Gondoskodik az ülés jegyzőkönyvvezetőjének felkéréséről és jegyzőkönyvének elkészítéséről. A kollégiumi, illetve a rész-kollégiumi ülésekről készült jegyzőkönyveket a Novell Vibe felületére történő feltöltéssel közli a kollégiumi tagokkal.

20. A Regionális Kollégium kollégiumi ülésein, rész-kollégiumi ülésein, valamint a szakmai tanácskozásain a meghívott tagok részvétele kötelező.

A Regionális Kollégium kollégiumi ülése akkor határozatképes, ha azon a kollégiumi tagok legalább kétharmada jelen van, kivéve, ha a kollégiumi ülés napirendjén szereplő tárgyban az írásbeli szavazás megengedett.

21. A Regionális Kollégium személyi kérdésekben zárt ülésen dönt, míg egyéb kérdések tekintetében dönthet zárt ülés tartásáról. Személyi kérdésben történő döntés esetén a kollégium az érintett személyt meghallgathatja. Kollégiumi tagokat érintő személyi kérdés megvitatásában az érintett tag is részt vehet, az abban történő döntéshozatal azonban a kollégiumi tag távollétében történik. A tag nem vesz részt a személyét érintő kérdés megvitatásában, amennyiben a kollégium erről kifejezetten így határoz, illetve a vitán a tag nem kíván részt venni.

22. A Regionális Kollégium határozatokat hoz:
- igazgatási tárgykörben véleményt nyilvánít, míg
- szakmai kérdésekben állást foglal.

A határozat száma évenként újrakezdődő folyamatos arab sorszám törve az évszámmal, zárójelben a határozathozatal hónapja és apja. A határozatok nyilvántartásáról a kollégiumvezető gondoskodik, a bíróságok egységes iratkezelésére vonatkozó hatályos rendelkezések megfelelő alkalmazásával.

23. A Regionális Kollégium a határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Az Ügyrend elfogadásához és módosításához kétharmad szavazati arány szükséges.

A határozathozatal nyílt szavazással történik, a személyi kérdéseket érintő döntés során a szavazás titkos. Szakmai kérdésekben a Regionális Kollégium tagjai a szavazástól nem tartózkodhatnak, személyi kérdésekben az érintett nem szavazhat.

24. Személyi kérdésekben történő határozathozatal során a Regionális Kollégium tagjai szavazatukat legkésőbb a kollégiumi ülés megkezdésének időpontjáig írásban is leadhatják. A szavazatot zárt, jelölés nélküli borítékban kell elhelyezni, majd ezt a borítékot kell lepecsételt, aláírt borítékban a kollégiumvezetőhöz eljuttatni. A zárt, jelöletlen borítékban a szavazatszedő bizottság részére történő átadásáról a szavazatszedő bizottság tagjainak megválasztását követően a kollégiumvezető haladéktalanul gondoskodik.

Írásbeli szavazásnál a határozatképesség feltétele, hogy a jelen pont szerinti határidőn belül kollégiumi tagok legalább kétharmada érvényes írásbeli szavazatot adjon le. A határidőn túl a kollégiumvezetőhöz eljuttatott írásbeli szavazatot érvényesen nem lehet figyelembe venni.

25. A titkos szavazások sikeres technikai lebonyolítása érdekében a kollégiumvezetőt háromtagú szavazatszedő bizottság segíti, amely a Regionális Kollégium tagjaiból áll. A szavazatszedő bizottság tagjait és elnökét – a kollégiumvezető és a kollégium tagjainak a jelölése alapján – a kollégium nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja meg.

26. Érvényesen szavazni:

- csak a hivatalos szavazólapokkal lehet (amelyek elkészítéséről a kollégiumvezető gondoskodik),
- csak a szavazólapon szereplő személyre (személyekre) szabad (a név melletti négyzetben elhelyezett két egymást metsző vonallal).

27. Érvénytelen a szavazat:

- ha nem a hivatalos szavazólapon adták le,
- ha a szavazó a szavazólapot nem dobja be az urnába,
- amelyről nem lehet kétséget kizáró módon megállapítani, hogy a szavazó kire szavazott.

28. A Regionális Kollégium szakmai tárgyú határozatait közli a többi regionális kollégiummal, a Kúria Közigazgatási és Munkaügyi Kollégiumával, illetve – szakági jellegétől függően – az illetékességi területén működő törvényszéki kollégiumokkal.

VII. fejezet

Kapcsolattartás, a Regionális Kollégium intranetes felülete

29. A Regionális Kollégium kollégiumvezetője, kollégiumvezető-helyettese és a kollégium tagjai elsősorban elektronikus úton tartják a kapcsolatot egymással. Az elektronikus úton megküldött dokumentum a kollégium tagja tekintetében akkor tekinthető közöltnek, ha azt a tag részére átadják, vagy az elektronikus dokumentum részére hozzáférhetővé válik. Az elektronikus dokumentum akkor válik hozzáférhetővé, amikor a kollégium tagjának lehetősége nyílik arra, hogy annak tartalmát megismerje.

30. A kollégium intranetes felülete, a Novell Vibe-on tartalmazza a kollégium tagjainak, a kollégiumvezető által kijelölt igazságügyi alkalmazottaknak a nevét, elérhetőségét.

31. A kollégium intranetes felületén, a Novell Vibe-on közzé kell tenni a kollégiumvezető és a kollégiumvezető-helyettes tájékoztatóit, meghívóit, felhívásait, a kollégiumi ülések jegyzőkönyveit, az ítélezési tevékenységet elősegítő szakmai anyagokat (állásfoglalásokat, véleményeket).

32. A kollégiumvezető koordinálja a regionális kollégium intranetes felületét, a Novell Vibe tartalmának kialakítását, az aktuális információk feltöltését.

VIII. fejezet

A Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium Ügyrendjére vonatkozó eltérő szabályok

33. A Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium illetékessége Budapest Főváros területére terjed ki.

34. A Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium székhelye Budapest.

35. A Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium egyaránt ellátja a törvényszéki és a regionális kollégiumi feladatok összességét.

36. Az ajánláshoz csatolt melléklet bemutatja a 35. bekezdésben foglalt regionális és törvényszéki feladatok teljes körét, azok összevetését.

37. A Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium ügyrendjét az OBH elnöke a Fővárosi Törvényszék elnökével egyetértésben, munkatervét pedig a Fővárosi Törvényszék elnöke hagyja jóvá.

IX. fejezet

Záró rendelkezések

38. Az ügyrend az OBH elnökének az ügyrendet jóváhagyó határozatát követően lép hatályba azzal, hogy az

addig hatályban volt ügyrend ezzel egyidejűleg hatályát veszti.

Hatálybalépés

Az ajánlás a bíróságok központi honlapján történő közzétételét követő 10. napon lép hatályba és az ajánlás hatálybalépésével a 2/2013. (II. 15.) OBHE ajánlás hatályát veszti.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

Melléklet

A regionális kollégium és a törvényszéki kollégium feladatainak összevetése

regionális kollégium	törvényszék (klasszikus) kollégium
<p>I. <u>Igazgatási jellegű feladatok</u></p> <p>1. Bszi. 156. § (4) bekezdés</p> <ul style="list-style-type: none"> - jogkörök személyügyi kérdésekben pályázat véleményezése vizsgálat kezdeményezése felmentés kezdeményezése. <p>2. Bszi. 148. § (2) bekezdés</p> <ul style="list-style-type: none"> - a BT két tagjának kijelölése. <p>3. Bszi. 156. § (4) bekezdés <i>b)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - felhatalmazás egyéb törvénynek további igazgatási feladatok telepítésére (ilyen: Bjt. 71., 75., 79. §). <p>II. <u>Szakmai feladatok</u></p> <p>Bszi. 26-29. §</p> <ul style="list-style-type: none"> - a regionális kollégiumhoz tartozó bíróságon az ítélkezési gyakorlat folyamatos figyelemmel kísérése, - elvi jellegű döntés születéséről, illetve elvi kérdésben ellentétes gyakorlat kialakulásáról, - szükség szerint a bírák véleményének kikérését követően a Kúria elnökének tájékoztatása, - az egységes joggyakorlat érdekében véleményt nyilvánít vitás jogalkalmazási kérdésekben, - felkérésre közreműködik a joggyakorlat-elemző munkában, 	<p>I. <u>Igazgatási jellegű feladatok</u></p> <p>Bszi. 155. §</p> <p>A) Véleményt nyilvánít a járásbírói, valamint köz-igazgatási és munkaügyi bírósági állásra benyújtott pályázat kivételével a bírói álláspályázatokról.</p> <p>B) Részt vesz a bíró szakmai tevékenységének értékelésében.</p> <p>C) Véleményezi az ügyel- osztási tervet.</p> <p>D) Véleményt nyilvánít meghatározott vezetői állás-pályázatokról és kezdeményezheti a vezető vizsgálatának elrendelését vagy felmentését. Ellátja a törvény által meghatározott egyéb feladatait.</p> <p>II. <u>Szakmai feladatok</u></p> <p>Bszi. 27. § (1)</p> <p>A kollégium az egységes ítélkezési gyakorlat biztosítása érdekében figyelemmel kíséri a bíróságok gyakorlatát, véleményt nyilvánít a vitás jogalkalmazási kérdésekben, valamint a joggyakorlat-elemző csoport vezetőjének felkérésére közreműködik a joggyakorlat-elemző munkában.</p>

- jogegységi eljárást indítványoz vagy elvi döntés közzétételére tesz javaslatot a Kúria elnökének vagy a kollégium vezetőjének,
- meghívottként részt vesz az illetékességi területéhez tartozó törvényszékek szakág szerint illetékes kollégiumainak ülésén.

III.

A kollégiumvezető feladatai

- Bszi. 124. § (1) bekezdés *a)-c)*
- szervezi a kollégium munkáját,
 - évente beszámol a kollégiumnak a pályázathoz csatolt pályaművében szereplő tervek megvalósulásáról, a kitűzött célok és intézkedések végrehajtásáról és eredményéről,
 - ellátja a jogszabályok és belső szabályzatok által a hatáskörébe utalt egyéb feladatait.

- Bszi. 124. § (1) bekezdés *a)-c)*
- szervezi a kollégium munkáját,
 - évente beszámol a kollégiumnak a pályázathoz csatolt pályaművében szereplő tervek megvalósulásáról, a kitűzött célok és intézkedések végrehajtásáról és eredményéről,
 - ellátja a jogszabályok és belső szabályzatok által a hatáskörébe utalt egyéb feladatait.

Amennyiben a jogalkalmazás egységessége érdekében szükséges, akkor a kollégiumvezető jogegységi eljárást indítványoz, illetve elvi bírósági döntés közzétételére tesz javaslatot.

III.

A kollégiumvezető feladatai

- Bszi. 124. § (1) bekezdés *a)-c)*
- szervezi a kollégium munkáját,
 - évente beszámoló a kollégiumnak a pályázathoz csatolt pályaművében szereplő tervek megvalósulásáról, a kitűzött célok és intézkedések végrehajtásáról és eredményéről,
 - ellátja a jogszabályok és belső szabályzatok által a hatáskörébe utalt egyéb feladatait.

AZ ORSZÁGOS BÍRÓI TANÁCS DÖNTÉSEI

HATÁROZATOK

105/2014. (VIII. 27.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács dr. Hegyi Áron budapesti II. és III. kerületi bírósági bíró kérelmére – lemondására tekintet-

tel – hozzájárul a 3 hónapnál rövidebb lemondási időhöz és a bíró szolgálati viszonyának 2014. szeptember 14-ei hatállyal történő megszűnéséhez.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

106/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács a Országos Bírói Tanács Hivatal Statisztikai Elemző Osztályának a 2014. I. negyedévi bírósági ügyforgalmi adatokról szóló tájékoztatását tudomásul veszi.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

107/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács tudomásul veszi az Országos Bírói Tanács Hivatal elnökének tájékoztatását a Kúriának a pénzügyi intézmények fogyasztói kölcsönszerződéseire vonatkozó jogegységi határozatával kapcsolatos egyes kérdések rendezéséről szóló 2014. évi XXXVIII. törvény folytán az Országos Bírói Tanács Hivatalra és a bíróságokra háruló feladatokról.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

108/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács az OBH Műszaki Főosztályának a bíróságok épületének rekonstrukciójáról adott tájékoztatását tudomásul veszi.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

109/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács a tagjai által előterjesztett jogszabály-alkotási kezdeményezést – a 2011. évi CLXI. törvény a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról, a 2011. évi CLXII. törvény a bírák jogállásáról és javadalmazásáról, a 1997. évi LXVIII. törvény az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról, valamint a 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet a bírósági ügyvitel szabályairól – az Országos Bírói Tanács Hivatal elnöke felé továbbítja.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

110/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács a közjegyzői eljárások felett gyakorolt törvényességi felügyelettel, fegyelmi eljárással, valamint a közjegyzői iratok tárolásával kapcsolatos bírósági feladatok áttekintését követően, a törvényszékektől beérkezett tájékoztatást megküldi az Országos Bírói Tanács Hivatalnak és a Magyar Országos Közjegyzői Kamarának.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

111/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács az Országos Bírói Tanács Hivatalban működő munkacsoportok ügyrendjére vonatkozó szabályzattervezetet az Országos Bírói Tanács korábbi véleményének beépítésére tekintettel tudomásul veszi.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

112/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács a soros elnök beszámolóját elfogadja.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

113/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács dr. Parti Zsuzsanna Kunszentmiklósi Járásbíróság elnökévé történő ismételt kinevezéséhez hozzájárul.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

114/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács dr. Zsurzsa József Hódmezővásárhelyi Járásbíróság elnökévé történő ismételt kinevezéséhez nem járul hozzá.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

115/2014. (IX. 9.) OBT
határozat

Az Országos Bírói Tanács dr. Rózsa Éva fővárosi ítélőtáblai tanácselnököt – lemondására tekintettel, kérelmére –

2014. november 1. napjától a munkavégzési kötelezettség alól mentesíti.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

**116/2014. (IX. 9.) OBT
határozat**

Az Országos Bírói Tanács dr. Karuczka Zoltán Péter fővárosi törvényszéki bíró esetében nem járul hozzá a 3 hónapnál rövidebb lemondási időhöz.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

**117/2014. (IX. 9.) OBT
határozat**

Az Országos Bírói Tanács dr. Vályi Katalin pesti központi kerületi bírósági bíró kérelmére – lemondására tekintettel – hozzájárul a 3 hónapnál rövidebb lemondási időhöz és a bíró szolgálati viszonyának 2014. szeptember 30-ai hatállyal történő megszüntetéséhez, valamint 2014. szeptember 15. napjától a munkavégzési kötelezettség alól mentesíti.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

**118/2014. (IX. 9.) OBT
határozat**

Az Országos Bírói Tanács dr. Szegő Mariann Budaörsi járásbírósági bírót – lemondására tekintettel, kérelmére – 2014. október 1. napjától a munkavégzési kötelezettség alól mentesíti.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

**119/2014. (IX. 9.) OBT
határozat**

Az Országos Bírói Tanács dr. Fazekas Sándor, a Fővárosi Törvényszék elnöke részére „Együttműködésért” Emlékérem adományozásához utólagosan hozzájárul.

dr. Móroczné dr. Simon Angéla s. k.
az Országos Bírói Tanács
soros elnöke

SZEMÉLYI RÉSZ

**A KÖZTÁRSASÁGI ELNÖK
SZEMÉLYI HATÁROZATAI**

A Magyarország Köztársasági elnöke
dr. Ravasz László Endrét, a Szegedi Törvényszék bíróját 2012. május 25. napjától,
dr. Ferencz Szilviát, a Kecskeméti Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíróját,
*dr. Szeredi András*t, a Győri Járásbíróság bíróját,
dr. Szunyog Tibort, az Encsi Járásbíróság bíróját 2014. szeptember 1. napjától,
dr. Dénes Rajmondot, a Kaposvári Járásbíróság bíróját,
*dr. Hegedűs Ákos*t, a Gyöngyösi Járásbíróság bíróját,
dr. Pálosi-Magyar Lászlót, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bíróját,
Sterné dr. Deák Andrást, a Nyíregyházi Járásbíróság bíróját,
dr. Zombory Rita Évát, a Szegedi Járásbíróság bíróját 2014. október 1. napjától határozatlan időtartamra,
dr. Molnár Andrást, a Ráckevei Járásbíróság bírósági titkárát,
dr. Szabó Tamást, a Szegedi Járásbíróság bírósági titkárát,
*dr. Varga Eszter*t, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bírósági titkárát a 2014. szeptember 1. napjától 2017. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra,
dr. Folmeg Mónikát, a Székesfehérvári Törvényszék bírósági titkárát,
dr. Fülöp Juditot, a Komáromi Járásbíróság bírósági titkárát,
dr. Tóth Annamáriát, a Pécsi Járásbíróság bírósági titkárát a 2014. október 1. napjától 2017. szeptember 30. napjáig terjedő időtartamra bírónak

k i n e v e z t e,

dr. Hegyi Áront, a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság bíróját 2014. szeptember 14. napjával,
dr. Vályi Katalint, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bíróját 2014. szeptember 30. napjával,
dr. Mandel Edinát, a Tatabányai Járásbíróság bíróját 2014. október 14. napjával,
dr. Antal Erikát, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bíróját 2014. november 5. napjával,
dr. Karuczka Zoltán Pétert, a Fővárosi Törvényszék bíróját 2014. november 6. napjával,
dr. Rózsa Évát, a Fővárosi Ítéltábla tanácselnökét 2014. december 1. napjával – lemondásukra tekintettel –,
dr. Kőrös Andrást, a Kúria bíróját, kúriai tanácsost 2015. március 1. napjával,
dr. Kelemen Mariannát, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bíróját, címzetes törvényszéki bírót 2015. május 31. napjával – nyugállományba helyezés iránti kérelmükre tekintettel –

f e l m e n t e t t e.

**AZ ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
ELNÖKÉNEK SZEMÉLYI HATÁROZATAI**

CÍM ADOMÁNYOZÁS

**414/2014. (IX. 29.) OBHE számú
határozat**

**a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló
2011. évi CLXII. törvény alapján 2014. szeptember
hónapban kötelezően adományozandó bírói címekről
és a címviselésre való jogosultságról**

1. Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként

a Szegedi Törvényszéken

dr. Ravasz László Endre bírónak

2013. november 1. napjától címzetes táblabíró címet,

a Fővárosi Törvényszék illetékességi területén

dr. Matók Ágnesnek, a Fővárosi Közigazgatási és
Munkaügyi Bíróság bírójának

2014. szeptember 1. napjától,

a Kecskeméti Törvényszék illetékességi területén

dr. Parti Zsuzsannának, a Kunszentmiklósi Járásbíróság
elnökének

2014. szeptember 16. napjától címzetes törvényszéki bíró
címet adományozok.

2. Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként megállapítom,
hogy

a Fővárosi Törvényszék illetékességi területén

dr. Fazekas Gyöngyi, a Budapesti XX., XXI., és XXIII.
Kerületi Bíróság bíróját,

a Tatabányai Törvényszék illetékességi területén

dr. Bükkösi Klára, a Tatabányai Közigazgatási és
Munkaügyi Bíróság bíróját

címzetes törvényszéki bíró, e cím viselésére a bírák
jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII.
törvény 174. § (2) bekezdése alapján jogosult.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

PÁLYÁZATI EREDMÉNYEK

**315/2014. (VII. 29.) OBHE számú
határozat**

**a Nyíregyházi Törvényszék Büntető Kollégiuma
kollégiumvezetőjének kinevezéséről**

Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként – az Országos
Bírói Tanács 103/2014. (VII. 22.) OBT számú határozatára
figyelemmel – dr. Gunyecz Zoltánt a 2014. augusztus 1.
napjától 2020. július 31. napjáig terjedő időtartamra
kinevezem a Nyíregyházi Törvényszék Büntető Kollégiuma
kollégiumvezetőjévé.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**319/2014. (VII. 30.) OBHE számú
határozat**
**bírói állásra benyújtott pályázatok elbírálásáról és
bíró áthelyezéséről**

A Kúria Büntető Kollégiumának egy bírói állására (Bírósági
Közlöny 2014/5. szám) benyújtott pályázatok Kúria elnöke
általi elbírálását követően – az Országos Bírói Tanács
92/2014. (VII. 22.) OBT számú határozatára figyelemmel –
a Bjt. 19. §, valamint a 34. § (1) bekezdése alapján a Kúria
elnökének indítványára 2014. szeptember 1. napjától
dr. Somogyi Gábort, a Fővárosi Törvényszék tanácselnökét
a Kúriára bírói munkakörbe áthelyezem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**325/2014. (VIII. 1.) OBHE számú
határozat**
**az európai jogi szaktanácsadók
megbízásáról**

A 7/2013. (VII. 22.) OBH utasítás 4. § (8) bekezdése, va-
lamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011.
évi CLXII. törvény (a továbbiakban: Bjt.) 29. § (2) bekezdé-
se alapján az európai jogi szaktanácsadók tisztségének betöl-
tésére a Bírósági Közlöny 2013/7-8. szám) benyújtott pályá-
zatokat elbírálva

- a munkaügyi ügyszakban a Közép-magyarországi Köz-
igazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium illetékességi
területén dr. Bagjos Csabát, a Miskolci Közigazgatási és
Munkaügyi Bíróság bíróját,

- az Észak-dunántúli Közigazgatási és Munkaügyi Regio-
nális Kollégium illetékességi területén dr. Bors Szilviát, a
Győri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíróját,
megbízom az európai jogi szaktanácsadói feladatok ellátásá-
val járó központi igazgatási feladatok végrehajtásával a 2014.
augusztus 15. napjától 2017. augusztus 14. napjáig terjedő
időtartamra.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**355/2014. (VIII. 18.) OBHE számú
határozat**
**pályázat elbírálása a Fővárosi Törvényszék Gazdasági
Kollégiumába meghirdetett bírói álláshelyről**

A Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégiumába egy
gazdasági ügyszakos bírói álláshelyre (Bírósági Közlöny
2014/5. szám, 2. pont) benyújtott pályázatokat elbírálva
2014. szeptember 15. napjától dr. Németh Angélat a Pesti
Központi Kerületi Bíróságról a Fővárosi Törvényszékre
törvényszéki bírói beosztásba áthelyezem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**380/2014. (VIII. 21.) OBHE számú
határozat****bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 26. § (1) bekezdése alapján dr. Szabó Tamás bírót – első bírói kinevezésére tekintettel – 2014. szeptember 1. napjával a Szegedi Járásbíróságra osztom be.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**381/2014. (VIII. 21.) OBHE számú
határozat****bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 26. § (1) bekezdése alapján dr. Molnár Andrea bírót – első bírói kinevezésére tekintettel – 2014. szeptember 1. napjával a Ráckevei Járásbíróságra osztom be.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**408/2014. (IX. 19.) OBHE számú
határozat****bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 26. § (1) bekezdése alapján dr. Tóth Annamária bírót – első bírói kinevezésére tekintettel – 2014. október 1. napjával a Mohácsi Járásbíróságra osztom be.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**409/2014. (IX. 19.) OBHE számú
határozat****bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 26. § (1) bekezdése alapján dr. Fülöp Judit bírót – első bírói kinevezésére tekintettel – 2014. október 1. napjával a Tatai Járásbíróságra osztom be.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**410/2014. (IX. 19.) OBHE számú
határozat****bíró első kinevezésére tekintettel történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 26. § (1) bekezdése alapján dr. Folmeg

Mónika bírót – első bírói kinevezésére tekintettel – 2014. október 1. napjával a Dunaujvárosi Járásbíróságra osztom be.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

KIJELÖLÉSEK**318/2014. (VII. 30.) OBHE számú
határozat
a bírósági közvetítői tevékenységet végző
bírósági titkárok kijelöléséről**

Nagyné dr. Tóth Viktóriát, dr. Köröscsönyei Évát és dr. Varga Ágneszt, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bírósági titkárait 2014. augusztus 15. napjától bírósági közvetítővé kijelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**320/2014. (VII. 30.) OBHE számú
határozat
a bírósági közvetítői tevékenységet végző
bíró kijelöléséről**

Dr. Rankóné dr. Illés Ritát, a Budapesti XVIII. és XIX. Kerületi Bíróság bíráját 2014. augusztus 15. napjától bírósági közvetítővé kijelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**321/2014. (VII. 30.) OBHE számú
határozat
a bírósági közvetítői tevékenységet végző
bíró és bírósági titkár kijelöléséről**

Madarasné dr. Molnár Gizellát, a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság bíráját 2014. november 1. napjától és dr. Csiki Gábort, a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától bírósági közvetítővé kijelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**322/2014. (VII. 30.) OBHE számú
határozat
a fiatalkorúak büntetőügyében
ítélkező bírák kijelöléséről**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 30. §-ának (2) bekezdése alapján, a büntető-eljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 448. § (2) bekezdé-

sére figyelemmel – hozzájárulásával – dr. Molnár Gergelyt és dr. Varga Mónikát, a Szolnoki Járásbíróság bíráit 2014. augusztus 15. napjától a fiatalkorúak büntetőügyében ítélező bírónak jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**323/2014. (VII. 30.) OBHE számú
határozat
a fiatalkorúak büntetőügyében
ítélkező bírák kijelöléséről**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 30. §-ának (2) bekezdése alapján, a büntető-eljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 448. § (2) bekezdésére figyelemmel – hozzájárulásával – dr. Biczó Lászlót, Csiszárné dr. Kertész Andreát, dr. Kovács Krisztinát, dr. Nagy Líviát és dr. Repkényi Zsuzsannát, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bíráit 2014. augusztus 15. napjától a fiatalkorúak büntetőügyében ítélező bírónak jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**324/2014. (VII. 30.) OBHE számú
határozat
a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény
17. §-ának (5) és (6) bekezdésében meghatározott
ügyekben, valamint a fiatalkorúak büntetőügyében
ítélkező bíró kijelöléséről**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 30. §-ának (2) bekezdése alapján – hozzájárulásával – dr. Kiss Annamáriát, a Balassagyarmati Járásbíróság bíráját 2014. augusztus 15. napjától a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 17. §-ának (5) és (6) bekezdésében meghatározott ügyekben, valamint a 448. § (2) bekezdésében meghatározott fiatalkorúak büntetőügyében ítélező bírónak jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**332/2014. (VIII. 13.) OBHE számú
határozat
a bírósági közvetítői tevékenységet végző
bírósági titkár kijelöléséről**

Dr. Bánhegyi Zitát, a Budapesti XX., XXI. és XXIII. Kerületi Bíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától bírósági közvetítővé jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**384/2014. (IX. 1.) OBHE számú
határozat
a bírósági közvetítői tevékenységet végző
bírák és bírósági titkárok kijelöléséről**

Dr. Asbóth Balázst, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíráját, dr. Hegedűs Ákost és dr. Hatvani Eszter Ágneszt, a Gyöngyösi Járásbíróság bíráit, Szegediné dr. Hegyi Erikát, az Egri Járásbíróság bíráját, dr. Mizens Georgina Máriát, dr. Oláh Éva Ritát és dr. Varga Lillát, a Budai Központi Kerületi Bíróság bírósági titkárait, valamint dr. Orosz Krisztinát, a Székesfehérvári Törvényszék bírósági titkárát és dr. Szendrei Andreát, a Székesfehérvári Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától bírósági közvetítővé jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**385/2014. (IX. 1.) OBHE számú
határozat
a fiatalkorúak büntetőügyében
ítélkező katonai bíró kijelöléséről**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 30. §-ának (2) bekezdése alapján, a büntető-eljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 448. § (2) bekezdésére figyelemmel – hozzájárulásával – dr. Kónya Tamás hadbíró századost, a Szegedi Törvényszék katonai bíráját 2014. szeptember 15. napjától a fiatalkorúak büntetőügyében ítélező bírónak jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**386/2014. (IX. 4.) OBHE számú
határozat
a bírósági közvetítői tevékenységet végző
bíró és bírósági titkár kijelöléséről**

Dr. Boleráczi Margitot, a Tatai Járásbíróság bíráját és dr. Bikfalvi Gyöngyvér Viktóriát, az Esztergomi Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 15. napjától bírósági közvetítővé jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**388/2014. (IX. 8.) OBHE számú
határozat
a fiatalkorúak büntetőügyében
ítélkező bíró kijelöléséről**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 30. §-ának (2) bekezdése alapján, a büntető-eljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 448. § (2) bekezdés-

sére figyelemmel – hozzájárulásával – dr. Kállai-Pál Mercédesz Brigittát, a Tiszafüredi Járásbíróság bíróját 2014. szeptember 15. napjától a fiatalkorúak büntetőügyében ítélkező bírónak jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**392/2014. (IX. 12.) OBHE számú
határozat
bíróági közvetítói tevékenységet végző
bíró kijelöléséről**

Dr. Potos Juditot, az Egri Törvényszék bíróját 2014. október 1. napjától bírósági közvetítővé jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**412/2014. (IX. 23.) OBHE számú
határozat
bíróági közvetítói tevékenységet végző
bíró kijelöléséről**

Dr. Hunyadi-Buzás Ágnes, az Egri Törvényszék tanácselnökét 2014. október 1. napjától bírósági közvetítővé jelölöm.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

KIRENDELÉSEK

**383/2014. (IX. 1.) OBHE számú
határozat
bíráknak a Fővárosi Ítéltáblára történő kirendeléséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (5) bekezdése h) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 31. § (1) bekezdése alapján a – hozzájárulásával –

1. Borsainé dr. Tóth Erzsébetet,
2. dr. Matheidesz Ilonát és
3. dr. Sára Katalint, a Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkügyi Regionális Kollégium tanácselnökeit,
4. dr. Bacsa Andrea Edinát,
5. dr. Páldy Zsuzsannát,
6. dr. Rácz Krisztinát,
7. dr. Szőke Máriát és
8. dr. Vítál-Eigner Beáta Andreát, a Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkügyi Regionális Kollégium bírját,
9. dr. Szecskó Józsefet, a Fővárosi Közigazgatási és Munkügyi Bíróság bíróját,
10. dr. Szivák Józsefet, a Budapest Környéki Közigazgatási és Munkügyi Bíróság megbízott elnökhelyettesét,
11. dr. Dávid Irént, a Budapest Környéki Közigazgatási és Munkügyi Bíróság tanácselnökét,

12. dr. Albert Zoltánt,
13. dr. Cseicsner Évát,
14. dr. Króneisz Gábort,
15. dr. Minya Krisztiánt és
16. dr. Tergalecz Esztert, a Budapest Környéki Közigazgatási és Munkügyi Bíróság bírját

– eredeti beosztásából eredő ítélkezési tevékenysége részbeni megtartásával – 2014. szeptember 5. napjától 2014. november 30. napjáig terjedő időtartamra a Fővárosi Ítéltáblára kirendelem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**387/2014. (IX. 5.) OBHE számú
határozat
bíráknak a Szegedi Ítéltáblára történő kirendeléséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. §-a (5) bekezdésének h) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 31. §-ának (1) bekezdése alapján – hozzájárulásával – dr. Lakatos Pétert, a Szegedi Törvényszék csoportvezető bíróját és dr. Gál Mariannát, a Szegedi Törvényszék bíróját – eredeti beosztásából eredő ítélkezési tevékenysége megtartása mellett – a 2014. szeptember 15. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időtartamra, a Szegedi Ítéltáblára kirendelem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**389/2014. (IX. 10.) OBHE számú
határozat
bíróknak a Fővárosi Ítéltáblára történő kirendeléséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. §-a (5) bekezdésének h) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 31. §-ának (1) bekezdése alapján – hozzájárulásával – Véghné dr. Szabó Zsuzsannát, a Budapest Környéki Törvényszék bíróját – eredeti beosztásából eredő ítélkezési tevékenysége részbeni megtartása mellett – a 2014. szeptember 15. napjától 2014. szeptember 30. napjáig terjedő időtartamra, a Fővárosi Ítéltáblára kirendelem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**407/2014. (IX. 19.) OBHE számú
határozat
bíróknak a Fővárosi Törvényszékre történő
kirendeléséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. §-a (5) bekezdésének h) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi

CLXII. törvény 31. §-ának (1) bekezdése alapján – hozzájárulásával – dr. Vatai Istvánt, a Debreceni Törvényszék katonai bíróját, hadbíró alezredest eredeti beosztásából eredő ítélkezési tevékenysége megtartása mellett, a 2014. október 1. napjától 2015. szeptember 30. napjáig terjedő időtartamra a Fővárosi Törvényszékre kirendelem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**411/2014. (IX. 22.) OBHE számú
határozat
bíráknak a Fővárosi Ítéltáblára történő
kirendeléséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. §-a (5) bekezdésének h) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 31. §-ának (1) bekezdése alapján – hozzájárulásával – dr. Ifkovics Béla hb. ezredest, a Kaposvári Törvényszék tanácselnökét, dr. Vadócz Attila Béla hb. századost, a Kaposvári Törvényszék katonai bíróját és dr. Szabó Krisztián hb. őrnagyot, a Győri Törvényszék katonai bíróját – eredeti beosztásából eredő ítélkezési tevékenysége megtartása mellett – 2014. október 1. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időszakra a Fővárosi Ítéltáblához kirendelem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**424/2014. (X. 2.) OBHE számú
határozat
bíráknak a Veszprémi Törvényszékre történő
kirendeléséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. §-a (5) bekezdésének h) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 31. §-ának (1) bekezdése alapján – hozzájárulásával –

- dr. Magyar Károlyt,
- dr. Rupa Melindát, a Zalaegerszegi Törvényszék tanácselnökeit,
- dr. Turopoli Tibort, a Zalaegerszegi Törvényszék bíróját,
- dr. Czípóth Editet,
- dr. Gaider Bálintot,
- dr. Kovács Erzsébetet,
- dr. Kovács Ritát,
- dr. Palkó Tamást,
- dr. Seruga Teodórárt, a Zalaegerszegi Járásbíróság bírját

– eredeti beosztásából eredő ítélkezési tevékenységének megtartása mellett – 2014. november 1. napjától 2015. május 1. napjáig terjedő időtartamra a Veszprémi Törvényszékre kirendelem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

EGYÉB HATÁROZATOK

**328/2014. (VIII. 4.) OBHE számú
határozat
a Nyíregyházi Törvényszék kollégiumvezetője vezetői
tiszttségének megszűnéséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 138. § a) pontja és 141. § (1) bekezdése alapján megállapítom, hogy Krajcsovics Józsefné dr. Illés Ibolya, a Nyíregyházi Törvényszék kollégiumvezetőjének vezetői tiszttsége – a megbízási időtartam leteltére tekintettel – 2014. szeptember 11. napjával megszűnik, ezért őt 2014. szeptember 12. napjától a Nyíregyházi Törvényszékre tanácselnöknek kinevezem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**333/2014. (VIII. 13.) OBHE számú
határozat
bíróknak az Országos Bírósági Hivatalba határozott
időtartamra történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 27. § (2) bekezdése alapján dr. Rozsnyai Balázs Sándort, a Hajdúböszörményi Járásbíróság bíróját 2014. szeptember 15. napjától 2016. február 15. napjáig terjedő határozott időtartamra az Országos Bírósági Hivatalba bírói munkakörbe beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**334/2014. (VIII. 14.) OBHE számú
határozat
bíróknak az Országos Bírósági Hivatalba határozott
időtartamra történő beosztása meghosszabbításáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 27. § (2) bekezdése alapján dr. Bozsó Péter, az Országos Bírósági Hivatalba beosztott bíró hivatali beosztását 2014. szeptember 1. napjától 2015. február 28. napjáig terjedő határozott időtartamra meghosszabbítom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**382/2014. (VIII. 21.) OBHE számú
határozat****bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozatlan
időtartamra történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 27. § (2) bekezdése alapján Csillikné dr. Velencei Katalint, a Balassagyarmati Törvényszék bíróját 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időtartamra az Országos Bírósági Hivatalba bírói munkakörbe beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**391/2014. (IX. 11.) OBHE számú
határozat****bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozott
időtartamra történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 27. § (2) bekezdése alapján dr. Németh Nándort, a Fővárosi Ítéltábla bíróját 2014. szeptember 15. napjától 2014. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra az Országos Bírósági Hivatalba bírói munkakörbe beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**413/2014. (IX. 25.) OBHE számú
határozat****az Országos Bírósági Hivatalba beosztott bíró
beosztásának megszüntetéséről és a minisztériumba
határozott időtartamra történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 59. §-ának (1) bekezdése alapján dr. Németh Nándor, az Országos Bírósági Hivatalba – a 391/2014. (IX. 11.) OBHE számú határozattal – beosztott bíró 2014. szeptember 15. napjától 2014. szeptember 30. napjáig tartó határozott időtartamú beosztásának lejártára tekintettel, hivatali beosztását 2014. szeptember 30. napjával megszüntetem és 2014. október 1. napjától 2016. szeptember 30. napjáig terjedő időtartamra – az igazságügyért felelős miniszterrel egyetértésben – a minisztériumba beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**393/2014. (IX. 12.) OBHE számú
határozat****az Országos Bírósági Hivatal elnökhelyettese vezetői
megbízatása és az Országos Bírósági Hivatalba történő
beosztása megszűnésének megállapításáról**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 81. §-a (1) bekezdésének a) pontja és 2) bekezdése alapján megállapítom, hogy Fekete Gábornak, az

Országos Bírósági Hivatal elnökhelyettesének a megbízatása – lemondására tekintettel – 2014. december 15. napjával megszűnik.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**394/2014. (IX. 15.) OBHE számú
határozat****az Országos Bírósági Hivatalba beosztott bíró
beosztásának megszüntetéséről és a Pesti Központi
Kerületi Bíróságra történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 59. §-ának (1) bekezdése alapján dr. Nyujtó Katalin, az Országos Bírósági Hivatalba beosztott bíró hivatali beosztását, kérelmére 2014. szeptember 30. napjával megszüntetem és 2014. október 1. napjától határozatlan időtartamra, a hivatali tevékenységét megelőző szolgálati helyére, járásbírói bíróként a Pesti Központi Kerületi Bíróságra beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**395/2014. (IX. 16.) OBHE számú
határozat****bíró rendelkezési állományba helyezéséről**

Az Országos Bírósági Hivatal elnökeként a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (továbbiakban: Bjt.) 232/E. §-a alapján dr. Bencsik Tiborné dr. Tóth Erzsébetet, a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíróját, címzetes törvényszék bírót – kérelmére – 2014. december 1-jei hatállyal a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság rendelkezési állományába helyezem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**400/2014. (IX. 18.) OBHE számú
határozat****az Egri Törvényszék kollégiumvezetője vezetői
tiszttségének megszűnéséről**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 138. § a) pontja és a 141. § (1) bekezdése alapján megállapítom, hogy dr. Kelemenné dr. Rácz Katalin, az Egri Törvényszék kollégiumvezetőjének vezetői tisztége – a megbízatási időtartam leteltére tekintettel – 2014. szeptember 19. napjával megszűnik, ezért őt 2014. szeptember 20. napjától az Egri Törvényszékre tanácselnöknek kinevezem.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**404/2014. (IX. 18.) OBHE számú
határozat**

**bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozatlan
időtartamra történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 27. § (2) bekezdése alapján dr. Józsa Ágnes, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíráját 2014. október 1. napjától határozatlan időtartamra az Országos Bírósági Hivatalba bírói munkakörbe beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**405/2014. (IX. 18.) OBHE számú
határozat**

**bírónak az Országos Bírósági Hivatalba határozott
időtartamra történő beosztásáról**

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 27. § (2) bekezdése alapján dr. Nagy Anitát, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bíráját 2014. október 1. napjától 2015. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra az Országos Bírósági Hivatalba bírói munkakörbe beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**423/2014. (X. 1.) OBHE számú
határozat**

bíró minisztériumi beosztásának meghosszabbításáról

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 27. §-ának (2) bekezdése alapján dr. Berzétei Dórát, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bíráját 2014. október 9. napjától 2015. október 8. napjáig terjedő határozott időtartamra – az igazságügyi miniszterrel egyetértésben – a minisztériumba beosztom.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**A BÍRÓSÁGOK ELNÖKEINEK
SZEMÉLYI DÖNTÉSEI**

**A SZEGEDI ÍTÉLŐTÁBLA ÉS A TÖRVÉNYSZÉKEK
ELNÖKEINEK,
A ZALAEGRSZEGI TÖRVÉNYSZÉK
MEGBÍZOTT ELNÖKÉNEK
SZEMÉLYI HATÁROZATAI**

A Szegedi Ítéltábla elnöke

dr. Gaálné dr. Jobbágy Ildikót, a Szegedi Ítéltábla bíráját 2014. szeptember 1. napjától a Szegedi Ítéltábla tanácselnökévé

k i n e v e z t e.

A Balassagyarmati Törvényszék elnöke

Magyarné dr. Korill Krisztinát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. február 28. napjáig terjedő időtartamra a Pásztói Járásbíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

k i n e v e z t e,

dr. Nyíregyházi Juditot, a Balassagyarmati Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától a Pesti Központi Kerületi Bíróságra

á t h e l y e z t e.

A Budapest Környéki Törvényszék elnöke

dr. Kolossváryné dr. Molnár Mónikát, a Dunakeszi Járásbíróság bíráját, a 2014. augusztus 1. napjától 2020. július 31. napjáig terjedő időtartamra a Dunakeszi Járásbíróság elnökhelyettesévé, *Nyáregyházi dr. Sánta Emesét*, a Budapest Környéki Törvényszék bíráját 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időre a Budapest Környéki Törvényszék tanácselnökévé,

dr. Fromm Tünde Máriát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időtartamra a Ráckevei Járásbíróságra,

ifj. dr. Gyulai Gábort, a Budapest Környéki Törvényszék bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időre a Budakörnyéki Járásbíróságra,

dr. Ugrin Dánielné dr. Simon Andreát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időtartamra a Ceglédi Járásbíróságra,

dr. Somogyi Bernadettet a 2014. szeptember 1. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időtartamra a Ráckevei Járásbíróságra,

dr. Révész Dalmát, a Dunakeszi Járásbíróság bírósági fogalmazóját 2014. szeptember 15. napjától határozatlan időre a Dunakeszi Járásbíróságra,

dr. Hallgató Veronika Andreát, a Szentendrei Járásbíróság bírósági fogalmazóját 2014. szeptember 25. napjától határozatlan időre a Budakörnyéki Járásbíróságra bírósági titkári munkakörbe,

dr. Horváth Mónikát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időtartamra a Budaörsi Járásbíróságra,

Keléné dr. Kármán Csillát a 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időre a Nagykáti Járásbíróságra,

dr. Kolozsy Andreát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időtartamra a Budakörnyéki Járásbíróságra,

dr. Szegedi Krisztinát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időtartamra a Budapest Környéki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

k i n e v e z t e,

dr. Szász Juditot, a Budapest Környéki Törvényszék bírósági titkárát 2014. szeptember 15. napjától a Budapest Környéki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra bírósági titkári munkakörbe,

dr. Kovács Annát, a Budaörsi Járásbíróság bírósági fogalmazóját 2014. szeptember 1. napjától a Fővárosi Törvényszékre,

dr. Tóth Tímeát, a Nagykátai Járásbíróság bírósági fogalmazóját 2014. szeptember 1. napjától a Gödöllői Járásbíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

á t h e l y e z t e,

ifj. dr. Gyulai Gábort, a Budakörnyéki Járásbíróság bírósági titkárát,

dr. Fromm Tünde Máriát, a Ráckevei Járásbíróság bírósági titkárát,

dr. Somogyi Bernadettet, a Ráckevei Járásbíróság bírósági titkárát,

dr. Ugrin Dánielné dr. Simon Andrást, a Ceglédi Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától,

dr. Révész Dalmát, a Dunakeszi Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 15. napjától,

dr. Hallgató Veronika Andrást, a Budakörnyéki Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 25. napjától szabálysértési ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá

k i j e l ö l t e.

A Debreceni Törvényszék elnöke

dr. Tóth Ágostont a 2014. augusztus 18. napjától 2015. augusztus 17. napjáig terjedő időtartamra a Debreceni Törvényszékre bírósági titkári munkakörbe

k i n e v e z t e,

egyúttal 2014. augusztus 18. napjától szabálysértési ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá

k i j e l ö l t e.

Az Egri Törvényszék elnöke

*dr. Ráczné dr. Gidó Emőké*t, az Egri Törvényszék bíróját 2014. szeptember 15. napjától 2020. szeptember 14. napjáig terjedő időtartamra az Egri Törvényszékre csoportvezető bírói munkakörbe,

Gömöriné dr. Fehér Zsuzsannát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Hevesi Járásbíróságra bírósági titkári munkakörbe,

dr. Juhász Gabriellát,

dr. Pobubi Mátét a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra az Egri Járásbíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

k i n e v e z t e.

A Fővárosi Törvényszék elnöke

dr. Ságby Leventét, a Fővárosi Törvényszék bíróját a 2014. szeptember 15. napjától 2020. szeptember 14. napjáig terjedő időtartamra a Fővárosi Törvényszék csoportvezető-helyettes bírójává,

dr. Jaszenovitsné dr. Kósa Csillát,

dr. Juhász Krisztinát,

*dr. Kovács Helga Mariann*t, a Fővárosi Törvényszék bíróját 2014. szeptember 15. napjától határozatlan időre a Fővárosi Törvényszék tanácselnökévé,

dr. Révy Gabriellát, a Fővárosi Törvényszék bírósági fogalmazóját 2014. július 28. napjától határozatlan időre a Pesti Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Szójka Annamária Bernadettet a 2014. augusztus 18. napjától 2015. február 17. napjáig terjedő időtartamra a Pesti Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Pongrácz Zoltán Tamást, a Fővárosi Törvényszék bírósági fogalmazóját a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróságra bírósági titkári munkakörbe,

dr. Bíró Viktóriát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Pesti Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Csépany Kristóf Gergeht, a Fővárosi Törvényszék tisztviselőjét, bírósági ügyintézőt a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Budai Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Gál Istvánt a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Budapest II. és III. Kerületi Bíróságra,

dr. György Annamáriát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Pesti Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Gyuró Éva Juditot a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Pesti Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Herman Dávid Leventét, a Fővárosi Törvényszék tisztviselőjét, bírósági ügyintézőt a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Pesti Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Horváth Csilla Anitát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Budai Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Pajor Petrát a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Pesti Központi Kerületi Bíróságra,

dr. Veres Sándor Mátét, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság tisztviselőjét, bírósági ügyintézőt a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe,

Simon Mónikát, a Budapesti XVIII. és XIX. Kerületi Bíróság tisztviselőjét 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időre a Budapesti XVIII. és XIX. Kerületi Bíróság csoportvezető-helyettesévé

k i n e v e z t e,

dr. Horváth Eszter Máriát, a Fővárosi Törvényszék bírósági titkárát 2014. augusztus 1. napjától határozatlan időre a Pesti Központi Kerületi Bíróságra bírósági titkári munkakörbe,

Kovács Annát, a Fővárosi Törvényszék bírósági fogalmazóját a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Pesti Központi Kerületi Bíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

b e o s z t o t t a,

dr. Teleki Lászlót, a Budapesti XX., XXI. és XXIII. Kerületi Bíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 16. napjától a Pesti Központi Kerületi Bíróságra bírósági titkári munkakörbe,

Keléné dr. Kármán Csillát, a Fővárosi Törvényszék bírósági fogalmazóját 2014. szeptember 1. napjától a Budapest Környéki Törvényszékre bírósági fogalmazói munkakörbe

á t h e l y e z t e,

dr. Oszthheimer Katalint, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától,

dr. Nyíregyházi Juditot, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 11. napjától szabálysértési ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá

k i j e l ö l t e.

A Győri Törvényszék elnöke

dr. Fülöp Ramónát a 2014. szeptember 1. napjától 2017. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Győri Járásbíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

k i n e v e z t e.

A Gyulai Törvényszék elnöke

dr. Varga Gabriellát, a Battonyai Járásbíróság elnökét a 2014. július 1. napjától 2020. június 30. napjáig terjedő időtartamra a Battonyai Járásbíróság elnökévé,

dr. Gyalog Renátát, a Békéscsabai Járásbíróság bírósági fogalmazóját 2014. augusztus 1. napjától határozatlan időre a Békéscsabai Járásbíróságra bírósági titkári munkakörbe

k i n e v e z t e.

A Kaposvári Törvényszék elnöke

dr. Kugler Tamás Szabolcsot a 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra a Kaposvári Járásbíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

k i n e v e z t e.

A Kecskeméti Törvényszék elnöke

dr. Csorba Petrát, a Kecskeméti Törvényszék bírósági fogalmazóját a 2014. augusztus 25. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időtartamra a Kecskeméti Törvényszékre bírósági titkári munkakörbe,

dr. Pap Csillát,

dr. Szörös Anikót, a Kecskeméti Törvényszék bírósági ügyintézőjét a 2014. szeptember 1. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időtartamra a Kecskeméti Járásbíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

k i n e v e z t e.

A Nyíregyházi Törvényszék elnöke

íj. dr. Gyulai Gábort, a Nyíregyházi Törvényszék bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától a Budapest Környéki Törvényszékre bírósági titkári munkakörbe

á t h e l y e z t e,

dr. Péli-Toóth Viktóriát, a Nyíregyházi Törvényszék bírósági titkárát 2014. július 23. napjától büntetés-végrehajtási ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá,

dr. Gyüre Pétert, a Kisvárdai Járásbíróság bírósági titkárát 2014. július 29. napjától szabálysértési ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá

k i j e l ö l t e.

A Szegedi Törvényszék elnöke

dr. Tarics Csillát, a Szentesi Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától a Szegedi Járásbíróságra bírósági ügyintézői munkakörbe,

dr. Kaprinay Eszter Zsuzsát, a Szegedi Járásbíróság bírósági ügyintézőjét a 2014. szeptember 1. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időtartamra a Szentesi Járásbíróságra,

dr. Knódel Mártát, a Szegedi Törvényszék bírósági ügyintézőjét 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időre a Szegedi Törvényszékre,

dr. Werner Zsoltot, a Szegedi Törvényszék bírósági ügyintézőjét 2014. szeptember 15. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időtartamra a Szegedi Járásbíróságra bírósági titkári munkakörbe

k i n e v e z t e,

dr. Kalydi Zitát, a Szegedi Törvényszék bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától a Szegedi Ítéltáblára bírósági titkári munkakörbe

á t h e l y e z t e,

dr. Kaprinay Eszter Zsuzsát, a Szentesi Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 5. napjától büntető, polgári (gazdasági) és szabálysértési ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá

k i j e l ö l t e.

A Szekszárdi Törvényszék elnöke

dr. Galla Éva Piroskát, a Szekszárdi Járásbíróság bíróság fogalmazóját 2014. augusztus 1. napjától határozatlan időre a Szekszárdi Járásbíróságra bírósági titkári munkakörbe,

dr. Hűdég Milán Istvánt,

dr. Török Dániel Viktort a 2014. szeptember 1. napjától 2015. február 28. napjáig terjedő időtartamra a Szekszárdi Járásbíróságra bírósági fogalmazói munkakörbe

k i n e v e z t e,

dr. Galla Éva Piroskát, a Szekszárdi Járásbíróság bírósági titkárát 2014. augusztus 1. napjától szabálysértési ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá

kijelölte.

A Székesfehérvári Törvényszék elnöke

Gregorichné dr. Ósi Mártát, a Dunaújvárosi Járásbíróság csoportvezető bíróját a 2014. augusztus 1. napjától 2020. július 31. napjáig terjedő időtartamra a Dunaújvárosi Járásbíróság elnökévé,

dr. Simiczka Máriát, a Dunaújvárosi Járásbíróság elnökét 2014. július 16. napjától – elnöki kinevezésének lejártára tekintettel – a Dunaújvárosi Járásbíróság bírójává,

dr. Komlódy Tibort, a Székesfehérvári Járásbíróság bírósági fogalmazóját 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időre a Székesfehérvári Járásbíróságra bírósági titkári munkakörbe

kinevezte,

dr. Kun Györgyöt, a Bicskei Járásbíróság bírósági titkárát 2014. szeptember 1. napjától szabálysértési ügyekben egyesbíró hatáskörében eljárásra jogosult bírósági titkárrá

kijelölte.

A Szolnoki Törvényszék elnöke

Mészárosné dr. Balyi Ildikót, a Szolnoki Törvényszék csoportvezető bíróját a 2014. szeptember 15. napjától 2020. szeptember 14. napjáig terjedő időtartamra a Szolnoki Törvényszék Cégbíróságának csoportvezető bírójává

kinevezte.

A Tatabányai Törvényszék elnöke

dr. Band Ferencet, a Tatabányai Törvényszék bíróját a 2014. szeptember 10. napjától 2020. szeptember 9. napjáig terjedő időtartamra a Tatabányai Törvényszékre csoportvezető bírói munkakörbe,

dr. Némedi Istvánt 2014. augusztus 1. napjától határozatlan időre a Tatabányai Törvényszékre bírósági titkári munkakörbe

kinevezte.

A Veszprémi Törvényszék elnöke

dr. Boros Szilviát, a Veszprémi Járásbíróság bírósági fogalmazóját 2014. október 1. napjától a Székesfehérvári Törvényszékre bírósági fogalmazói munkakörbe

áthelyezte.

A Zalaegerszegi Törvényszék elnöke

dr. Patus Sándort, a Nagykanizsai Járásbíróság bíróját a 2014. szeptember 15. napjától 2020. szeptember 14. napjáig terjedő időtartamra a Nagykanizsai Járásbíróság elnökhelyettesévé

kinevezte.

PÁLYÁZATOK

A bírósági vezetői állásokra vonatkozó általános pályázati tudnivalók

Az Országos Bírósági Hivatal elnökének, a Kúria, az ítéltáblák, valamint a törvényszékek elnökeinek bírósági vezetői álláspályázat kiírására vonatkozó jogköre a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 128. § (2) bekezdésén, valamint a 130. § (2) bekezdésén alapul.

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 127. § (1) bekezdése értelmében bírósági vezetői tisztséget csak határozatlan időre kinevezett bíró tölthet be.

A Bszi. 127. § (3) és (4) bekezdése szerint a bíróság elnöke és az elnökhelyettes ugyanazon bírósági vezetői tisztségre legfeljebb két alkalommal nevezhető ki. Ha az elnök és az elnökhelyettes ugyanazon vezetői állást korábban már két alkalommal betöltötte, ugyanarra a bírósági vezetői állásra az Országos Bírói Tanács előzetes hozzájárulásával nevezhető ki.

A Bszi. 130. § (1) bekezdése alapján a bírósági vezetői állást pályázat útján kell betölteni, ha e törvény vagy a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló törvény eltérően nem rendelkezik.

E § (3) bekezdése értelmében a benyújtott pályázatnak – tanácselnöki pályázat kivételével – tartalmaznia kell:

- pályaművet, amely a pályázónak a megpályázott tisztségtől függően a bíróság, a kollégium, illetve a csoport működésével kapcsolatos hosszú távú terveiről és azok megvalósításának ütemezéséről szól,

- hozzájárulást ahhoz, hogy a kinevezésre jogosult a pályázó bírói értékelésének és vezetői vizsgálatának iratait beszeresse és kezelje.

A pályázó a pályamű elkészítése érdekében az alábbi érintett bíróságra vonatkozó dokumentumokat és iratokat ismerheti meg:

- szervezeti és működési szabályzat,
- éves munkaterve és annak melléklete,
- a működési költségekre rendelkezésre álló éves költségvetési juttatással kapcsolatos irányszámok,
- a bíróságra vonatkozó, valamint az országos ügyforgalmi és statisztikai adatok,
- a bírósági és az országos engedélyezett, tényleges bírói és igazságügyi alkalmazotti létszámadatok,
- az elnök összbírói értekezletre készített tájékoztatója.

Fenti adatok a bíróság központi honlapján, illetve az adott bíróság honlapján elérhetők.

A Bszi. 134. §-a szerint a bírósági vezetői pályázatokra az e törvényben nem szabályozott kérdésekben a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló törvénynek a bírói állások pályázataira vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

A bírói állásokra vonatkozó általános pályázati tudnivalók

Az Országos Bírósági Hivatal elnökének bírói álláspályázatok kiírására vonatkozó jogköre, a bíróságok szervezeteről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (5) bekezdésének a) pontján, továbbá a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 9. § (1) bekezdésén alapul.

A bírói állásokra azok a nem bírói beosztásban lévők is pályázhatnak, akik a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (a továbbiakban: Bjt.) 4. §-ában foglalt feltételeknek megfelelnek. A munkakörhöz szükséges speciális szakismeret esetén a jogszabályban nem szereplő pályázati feltételt a Bjt. 10. § (1) és (2) bekezdése alapján a pályázati felhívás tartalmazza.

A Bjt. 4. § (1) bekezdésének e) pontja értelmében bírónak az nevezhető ki, aki vállalja, hogy a törvény rendelkezéseinek megfelelően vagyonnyilatkozatot tesz.

A bírói kinevezésre pályázónak a pályázat benyújtásakor igazolnia kell a kinevezéshez szükséges adatokat és tényeket. A bírósági személyi nyilvántartásban szereplő – a pályázat elbírálásához szükséges – adatokat és tényeket igazoló dokumentumokat a pályázónak nem kell a pályázathoz csatolnia. Ezekre az adatokra és tényekre a pályázó a pályázatában hivatkozhat, és kérheti a nyilvántartásból való beszerzésüket, ha a pályázatban hozzájárulását adja, hogy a jogszabály alapján a pályázata elbírálásában résztvevő szervek és személyek ezeket kezeljék. A pályázat benyújtásakor csatolni kell a bírák és a bírósági titkárok pályáalkalmassági vizsgálatáról szóló, módosított 1/1999. (I. 18.) IM-EüM együttes rendeletben szabályozott pályáalkalmassági vizsgálat elvégzésének eredményeként kiállított érvényes vizsgálati eredményt vagy igazolni kell, hogy a pályázó ilyenrel rendelkezik.

A pályázatokat a Bjt. 14. § (1) bekezdésében megjelölt bírói tanács a (4) bekezdés szerint rangsorolja. A pályázati rangsor kialakítása során adható pontszámokról, és a bírói álláspályázatok elbírálásának részletes szabályairól a 7/2011. (III. 4.) KIM rendelet ad eligazítást.

A pályázónak a pályázathoz mellékelnie kell:

- a jogi diploma közjegyző által hitelesített másolatát,
- a jogi szakvizsga bizonyítvány közjegyző által hitelesített másolatát,
- hatósági erkölcsi bizonyítványt, mellyel igazolnia kell azt a tényt, hogy a Bjt. 4. § (2) bekezdés a)-f) pontjában meghatározott körülmény vele szemben nem áll fenn,
- önéletrajzot,
- 2 db fényképet.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány igénylésekor a „Hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállítása iránti kérelem”-on az adotto-vábbítás címzettjeként azt a bíróságot kell megjelölni, ahová a pályázatot a pályázóknak be kell nyújtani, figyelemmel arra, hogy ez a szerv jogosult a Bjt. 100. § (3) bekezdésben megjelölt törvényi rendelkezések alapján az adatok kezelésére.

A bírák illetményére a Bjt. rendelkezései az irányadók.

A bírói állásokra kiírt pályázatok tekintetében a pályázati feltételeknek a pályázat benyújtásának időpontjára kell teljesülniük.

A késedelmesen benyújtott pályázatot a Bjt. 11. § (1) bekezdésében meghatározott bíróság elnöke – a helyi bíróság elnöke kivételével – elutasítja.

A hiányos pályázatot benyújtó pályázót rövid határidő tűzésével felhívja a hiányok pótlására, ennek elmulasztása esetén a pályázatot elutasítja.

A bírósági titkári állásokra vonatkozó általános pályázati tudnivalók

A bírósági titkári álláshelyek betöltésére az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Iasz.) 14. § (1) bekezdése alapján a kinevező pályázatot ír ki.

Az álláshelyekre azok a cselekvőképés magyar állampolgárok pályázhatnak, akik egyetemi állam- és jogtudományi diplomával és jogi szakvizsgával rendelkeznek, továbbá hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolják azt a tényt, hogy az Iasz. 11. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott körülmény velük szemben nem áll fenn.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány igénylésekor a „Hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállítása iránti kérelem”-on az adotto-vábbítás címzettjeként a pályázatot kiíró bíróságot kell megjelölni, amely szerv az Iasz. 37/B. § (3) bekezdés a) pontja, valamint (4) bekezdése alapján jogosult az adatok kezelésére.

A bírósági titkári kinevezésre pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a bírák és bírósági titkárok pályáalkalmassági vizsgálatáról szóló 1/1999. (I. 18.) IM-EüM együttes rendeletben szabályozott vizsgálatnak aláveti magát és annak költségét megfizeti. Kinevezése esetén a vizsgálat költségét a munkáltató megtéríti.

A pályázónak a pályázathoz – a pályázati határidő utolsó napjáig – mellékelnie kell:

- önéletrajzot,
- a jogi diploma közjegyző által hitelesített másolatát,
- a jogi szakvizsga bizonyítvány közjegyző által hitelesített másolatát,
- igazolást a hatósági erkölcsi bizonyítvány igényléséről,
- 2 db fényképet,
- érvényes pályáalkalmassági összefoglaló véleményt (Iasz. 13. § (1) bekezdése szerint),
- pályáalkalmassági összefoglalóval nem rendelkezőknek nyilatkozatot az Iasz. 13. § (1) bekezdése alapján az 1/1999. (I. 18.) IM-EüM együttes rendelet 8. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a pályáalkalmassági vizsgálatához való hozzájárulásról, illetve a 10. § (2) és (3) bekezdése szerint a vizsgálat költségének megfizetéséről, továbbá a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

A bírósági titkár illetményére az Iasz. rendelkezései az irányadók.

A pályázati feltételeknek a pályázat beérkezésének időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

BÍRÓSÁGI VEZETŐI PÁLYÁZATOK

415/2014. (IX. 29.) OBHE számú
határozat

a Szegedi Törvényszék
Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi
Kollégium kollégiumvezetői állásának pályázati
kiírásáról

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke a Szegedi Törvényszék Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégium kollégiumvezetői tisztségére pályázatot hirdet.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak az OBH elnöke általi beszerzéséhez kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Szegedi Törvényszék Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégium működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését. Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

- az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghatározott stratégiai céloknak,
- a kollégiumvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltak, valamint a Szegedi Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
- a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
- a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásnak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélezés időszerúsége és megalapozottsága (civilisztika ügyszakban a törvényszék első fokán folyamatban maradt perek egy bíróra jutó számának mérséklése, a törvényszék első fokának gazdasági ügyszakban folyamatban maradt egy éven túli perek számának és ügyhátralékon belüli arányának csökkentése),
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja 14.00 óra.

A pályázat beadásának helye:
Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111.)

A pályázat benyújtásának módja:
3 példányban.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

420/2014. (IX. 30.) OBHE számú
határozat

a Zalaegerszegi Törvényszéken a Büntető Kollégium
kollégiumvezetői állásának pályázati kiírásáról

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke a Zalaegerszegi Törvényszék Büntető Kollégiumának kollégiumvezetői tisztségére pályázatot hirdet.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak az OBH elnöke általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Zalaegerszegi Törvényszék Büntető Kollégiumának működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését. Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

- az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghatározott stratégiai céloknak,
- a kollégiumvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a Zalaegerszegi Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
- a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
- a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélezés időszerúsége és megalapozottsága (az eljárási törvényekben, az ügyviteli szabályokban írt határidők megtartásának biztosítása, az ügyhátralék kialakulásának megelőzése),
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,

- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja 14.00 óra.

A pályázat beadásának helye:
Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111.)

A pályázat benyújtásának módja:
3 példányban.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**421/2014. (IX. 30.) OBHE számú
határozat**

**a Közép-Magyarországi Közigazgatási és Munkaügyi
Regionális Kollégium kollégiumvezető-helyettesi
állásának pályázati kiírásáról**

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke a Közép-Magyarországi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium munkaügyi ügyszakos kollégiumvezető-helyettesi tisztségére pályázatot hirdet.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak az OBH elnöke általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Közép-Magyarországi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését. Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

- az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghatározott stratégiai céloknak,
- a kollégiumvezető-helyettesi tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak,
- a kollégium előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélkezés időszerezése és megalapozottsága (az ügyhátralek, illetve a hosszú pertartamú ügyek számának és ügyhátralekon belüli arányának csökkentése),
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,

- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja 14.00 óra.

A pályázat beadásának helye:
Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111.)

A pályázat benyújtásának módja:
3 példányban.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**422/2014. (IX. 30.) OBHE számú
határozat**

**a Veszprémi Törvényszéken a
Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi
Kollégium kollégiumvezetői állásának pályázati
kiírásáról**

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke a Veszprémi Törvényszék Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumának kollégiumvezetői tisztségére pályázatot hirdet.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak az OBH elnöke általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Veszprémi Törvényszék Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumának működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését. Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

- az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghatározott stratégiai céloknak,
- a kollégiumvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a Veszprémi Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
 - a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép- és hosszú távú terveknek,
 - a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek,

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága (járásbíró-ságokon gazdasági ügyszakban, valamint a Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon közigazgatási ügyszakban, valamint a Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon folyamatban lévő perek egy bíróra jutó magas számának, valamint a törvényszék első fokán polgári és gazdasági ügyszakban, a törvényszék másodfokán polgári ügyszakban az éven túli perek számának és ügyhátralékon belüli arányának mérséklése),

- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 14.00 óra.

A pályázat beadásának helye:

Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111.)

A pályázat benyújtásának módja:

3 példányban.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

425/2014. (X. 2.) OBHE számú határozat

a Debreceni Törvényszéken a Gazdasági Kollégium kollégiumvezetői állásának pályázati kiírásáról

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke a Debreceni Törvényszék Gazdasági Kollégiumának kollégiumvezetői tisztségére pályázatot hirdet.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak az OBH elnöke általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Debreceni Törvényszék Gazdasági Kollégiumának működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

- az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghatározott stratégiai céloknak,

- a kollégiumvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a Debreceni Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

- a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

- a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága (civilisztika ügyszakban a törvényszék első fokán folyamatban maradt perek egy bíróra jutó számának alacsonyan tartása és a felszámolási eljárások kedvező időszerűségének megőrzése, a törvényszék első fokának gazdasági ügyszakában folyamatban maradt egy éven túli perek számának és ügyhátralékon belüli arányának mérséklése),

- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 14.00 óra.

A pályázat beadásának helye:

Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111.)

A pályázat benyújtásának módja:

3 példányban.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

A Balassagyarmati Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

a Balassagyarmati Járásbírószék elnökhelyettesi állás- helyének (23. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Balassagyarmati Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek:

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. az elnökhelyettesi tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 13.00 óra.

A pályázatot a Balassagyarmati Törvényszék elnökéhez (2660 Balassagyarmat, Köztársaság tér 2.) kell benyújtani.

A Fővárosi Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

1. a Budai Központi Kerületi Bíróság (Perenkívüli és Végrehajtási Csoport) csoportvezetői álláshelyének (298. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Budai Központi Kerületi Bíróság Perenkívüli és Végrehajtási Csoport működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. a csoportvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A pályázatot a Budai Központi Kerületi Bíróság elnökéhez (1021 Budapest, Budakeszi út 51/B.) kell benyújtani.

2. a Pesti Központi Kerületi Bíróság (P. I. Lakás Csoport) csoportvezető bírói álláshelyének (289. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Pesti Központi Kerületi Bíróság (P. I. Lakás Csoport) működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. a csoportvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

3. a Pesti Központi Kerületi Bíróság (P. I. Lakás Csoport) csoportvezető-helyettes bírói álláshelyének (309. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Pesti Központi Kerületi Bíróság (P. I. Lakás Csoport) működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. a csoportvezető-helyettesi tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

4. a Pesti Központi Kerületi Bíróság (Szabálysértési Csoport) csoportvezető-helyettes bírói álláshelyének (90. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Fővárosi Törvényszék (Szabálysértési Csoport) működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. a csoportvezető-helyettesi tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A 2-4. szám alatti pályázatot a Pesti Központi Kerületi Bíróság elnökéhez (1055 Budapest, Markó u. 25.) kell benyújtani.

***A Győri Törvényszék elnöke
pályázatot hirdet***

a Győri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyének (80. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Győri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. az elnöki tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 16.00 óra.

A pályázatot a Győri Törvényszék elnökéhez (9021 Győr, Szent István u. 6.) kell benyújtani.

A Gyulai Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

**a Békéscsabai Járásbíróság elnökhelyettesi álláshe-
lyének (39. számú) betöltésére.**

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Békéscsabai Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
 2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
 3. az elnökhelyettesi tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
 4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 13.30 óra.

A pályázatot a Gyulai Törvényszék elnökéhez (5700 Gyula, Béke sgt. 38., Pf. 49.) kell benyújtani.

A Kecskeméti Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

**a Kiskunhalasi Járásbíróság elnökhelyettesi álláshe-
lyének (50. számú) betöltésére.**

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Kiskunhalasi Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,

2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

3. az elnökhelyettesi tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítékezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A pályázatot a Kecskeméti Törvényszék elnökéhez (6000 Kecskemét, Rákóczi út 7.) kell benyújtani.

A Miskolci Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyének (173. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. az elnöki tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítékezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,

- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A pályázatot a Miskolci Törvényszék elnökéhez (3542 Miskolc, Dózsa György út 4.) kell benyújtani.

A Nyíregyházi Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

1. a Nyíregyházi Törvényszék 1 gazdasági ügyszakos csoportvezető bírói álláshelyének (19. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Nyíregyházi Törvényszék Gazdasági Kollégiuma működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek, illetve a törvényszék Gazdasági Kollégiumvezetője szakmai céljainak (a Gazdasági Kollégium illetékességi területén gazdasági peres ügyeket intéző bírák körében a magas színvonalú, időszerű ítélezési tevékenység elérése, feltételeinek biztosítása),
3. csoportvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítékezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 14.00 óra.

A pályázatot a Nyíregyházi Törvényszék elnökéhez (4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 2., Pf. 85.) kell benyújtani.

***A Szegedi Törvényszék elnöke
pályázatot hirdet***

1. a Csongrádi Járásbíróság elnöki álláshelyének (42. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Csongrádi Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
5. az elnöki tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
3. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 30. napja.

2. a Szegedi Járásbíróság 1 büntető ügyszakos csoportvezető bírói álláshelyének (46. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Szegedi Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. a csoportvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 30. napja.

3. a Szegedi Járásbíróság 1 polgári ügyszakos csoportvezető bírói álláshelyének (47. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Szegedi Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,

2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

3. a csoportvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 30. napja.

4. a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyének (103. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,

- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,

2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

3. az elnöki tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,

- bírósági integritás,

- bírósághoz való hozzáférés,

- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 30. napja.

Az 1-4. szám alatti pályázatokat a Szegedi Törvényszék elnökéhez (6720 Szeged, Széchenyi tér 4.) kell benyújtani.

A Székesfehérvári Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

1. a Dunaújvárosi Járásbíróság 1 polgári csoportvezető bírói álláshelyének (33. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,

- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,

- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Dunaújvárosi Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,

2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

3. a csoportvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A pályázatot a Dunaújvárosi Járásbíróság elnökéhez (2400 Dunaújváros, Városház tér 3.) kell benyújtani.

2. a Székesfehérvári Törvényszék 1 büntető fellebbviteli tanácselnöki álláshelyének (7. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a pályázattal érintett tanács működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését, különös tekintettel az ítélezés időszerecségére és megalapozottságára.

Ezen tervek megfogalmazásánál különös figyelemmel legyen az Országos Bírósági Hivatal elnöke, a törvényszék elnöke, illetve a kollégiumvezető által megfogalmazott közép és hosszú távú tervekre.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja.

A pályázatot a Székesfehérvári Törvényszék elnökéhez (8000 Székesfehérvár, Dózsa György út 1.) kell benyújtani.

A Szolnoki Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

a Szolnoki Járásbíróság elnöki álláshelyének (32. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Szolnoki Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknek,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. az elnöki tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélezés időszerecsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja.

A pályázatot a Szolnoki Törvényszék elnökéhez (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 1.) kell benyújtani.

A Szombathelyi Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

a Szombathelyi Törvényszék 1 büntetés-végrehajtási csoportvezető bírói álláshelyének (10. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Szombathelyi Törvényszék Büntetés-végrehajtási Csoport működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknek,

2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

3. a csoportvezetői tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 15.00 óra.

A pályázatot a Szombathelyi Törvényszék elnökéhez (9700 Szombathely, Szily János u. 7.) kell benyújtani.

A Tatabányai Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

a Tatabányai Törvényszék 1 polgári ügyszakos tanácselnöki álláshelyének (7. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a pályázattal érintett tanács működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését, különös tekintettel az ítélezés időszerűségére és megalapozottságára.

Ezen tervek megfogalmazásánál különös figyelemmel legyen az Országos Bírósági Hivatal elnöke, a törvényszék elnöke, illetve a kollégiumvezető által megfogalmazott közép és hosszú távú tervekre.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A pályázatot a Tatabányai Törvényszék elnökéhez (2800 Tatabánya, Komáromi u. 4.) kell benyújtani.

A Veszprémi Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

1. a Veszprémi Járásbíróság elnöki álláshelyének (33. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,
- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Veszprémi Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,
2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,
3. az elnöki tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,
4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:
 - ítélezés időszerűsége és megalapozottsága,
 - emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
 - bírósági integritás,
 - bírósághoz való hozzáférés,
 - képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 25. napja.

2. a Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöki álláshelyének (79. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,

- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,

- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,

2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

3. az elnöki tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 17. napja.

Az 1-2. szám alatti pályázatot a Veszprémi Törvényszék elnökéhez (8200 Veszprém, Vár u. 19.) kell benyújtani.

A Zalaegerszegi Törvényszék megbízott elnöke pályázatot hirdet

a Zalaegerszegi Járásbíróság elnökhelyettesi állás helyének (30. számú) betöltésére.

A bírósági vezetői tisztséget az a határozatlan időre kinevezett bíró töltheti be, akinek legalább 5 éves tényleges bírói működési gyakorlata van.

A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy

- megfelel-e a vezetői kinevezési feltételeknek,
- kinevezése esetén felmerül-e a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 41. §-ában írt összeférhetlenségi ok,

- hozzájárul a bírói értékelésének és vezetői vizsgálatára vonatkozó iratoknak a kinevezésre jogosult általi beszerzéséhez és kezeléséhez.

A jelentkező a pályázathoz csatolja szakmai önéletrajzát és pályaművét.

A pályaműnek tartalmaznia kell a Zalaegerszegi Járásbíróság működésével kapcsolatos hosszú távú terveket és azok megvalósításának ütemezését.

Ezen terveket úgy kell megfogalmaznia, hogy azok megfeleljenek

1. az Országos Bírósági Hivatal által meghatározott stratégiai céloknak,

2. a törvényszék elnöke által megfogalmazott közép és hosszú távú terveknek,

3. az elnökhelyettesi tisztségre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben és az OBH szabályzatokban foglaltaknak, valamint a törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatából eredő feladat és felelősségi köröknek,

4. a törvényszék előtt álló rövid- és hosszú távú kihívásoknak, amelyek a következő területeken jelentkezhetnek:

- ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága,
- emberi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás,
- bírósági integritás,
- bírósághoz való hozzáférés,
- képzés.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A pályázatot a Zalaegerszegi Törvényszék elnökéhez (8900 Zalaegerszeg, Várkör 2.) kell benyújtani.

BÍRÓI PÁLYÁZATOK

428/2014. (X. 6.) OBHE számú határozat

pályázati kiírás a Kúrián egy kúriai bírói álláshelyre

A Kúrián egy polgári ügyszakos bírói (Polgári Kollégium 68. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A pályázat elbírálásánál a legalább 10 éves bírói gyakorlatnak, továbbá a családjogi területen kifejlesztett hosszabb ítélkezési tevékenységnek van jelentősége.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 27. napja 14.00 óra.

A pályázatot a Kúria Személyzeti, Munkaügyi és Oktatási Osztályára (1055 Budapest, Markó u. 16.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**429/2014. (X. 6.) OBHE számú
határozat****pályázati kiírás a Kúrián egy kúriai bírói álláshelyre**

A Kúrián egy közigazgatási ügyszakos bírói (Közigazgatási-Munkaügyi Kollégium 57. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A pályázat elbírálásánál a legalább 10 éves bírói gyakorlatnak, továbbá a pénzügyi szakterületen kifejtett hosszabb ítélkezési tevékenységnek van jelentősége.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 27. napja 14.00 óra.

A pályázatot a Kúria Személyzeti Munkaügyi és Oktatási Osztályára (1055 Budapest, Markó u. 16.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**418/2014. (IX. 29.) OBHE számú
határozat****pályázati kiírás a Fővárosi Ítéltáblán egy ítélőtáblai
bírói álláshelyre**

A Fővárosi Ítéltábla egy katonai bírói (55. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

Az állásra azok a határozatlan időre kinevezett bírák pályázhatnak, akik legalább 5 éves katonai bírói gyakorlattal rendelkeznek.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja 13.00 óra.

A pályázatot a Fővárosi Ítéltábla elnökéhez (1055 Budapest, Markó u. 16.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**419/2014. (IX. 29.) OBHE számú
határozat****pályázati kiírás a Budapest Környéki Törvényszéken
egy törvényszéki bírói álláshelyre**

A Budapest Környéki Törvényszéken egy civilisztikai ügyszakos bírói (Gazdasági Kollégium, 52. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A pályázat elbírálásánál a gazdasági jogterületen szerzett tudásnak, az ilyen ügyek intézésében szerzett jártasságnak van jelentősége.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja 16.00 óra.

A pályázatot a Budapest Környéki Törvényszék elnökéhez (1443 Budapest, Pf. 175.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**417/2014. (IX. 29.) OBHE számú
határozat
pályázati kiírás a Szegedi Törvényszéken
egy törvényszéki bírói álláshelyre**

A Szegedi Törvényszéken egy katonai bírói (39. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

Az állásra az pályázhat, aki a Magyar Honvédség hivatásos tisztje, vagy rendelkezik a Magyar Honvédség által kiállított egészségügyi fizikai és pszichikai alkalmassági igazolással.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. december 1. napja.

A pályázatot a Szegedi Törvényszék elnökéhez (6720 Szeged, Széchenyi tér 4.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**416/2014. (IX. 29.) OBHE számú
határozat
pályázati kiírás a Budaörsi Járásbíróságon
egy járásbírói álláshelyre**

A Budaörsi Járásbíróságon egy civilisztikai ügyszakos bírói (116. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A pályázat elbírálásánál a polgári jogterületen szerzett tudásnak, az ilyen ügyek intézésében szerzett jártasságnak van jelentősége.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja 16.00 óra.

Az álláshely betöltése:
2015. január 1. napja.

A pályázatot a Budaörsi Járásbíróság elnökéhez (2040 Budaörs, Pf. 10.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírósági Hivatal
elnöke

**399/2014. (IX. 18.) OBHE számú
határozat
pályázati kiírás a Kiskunfélegyházi Járásbíróságon
egy járásbírói álláshelyre**

A Kiskunfélegyházi Járásbíróságon egy civilisztikai ügyszakos bírói (109. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A Bjt. 33. §. (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a pályázónak 3 évig a törvényszék illetékességi területéhez tartozó valamennyi járásbírórságra történő kirendelést kell vállalnia.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 20. napja.

A pályázatokat a Kiskunfélegyházi Járásbírórság elnökéhez (6101 Kiskunfélegyháza, Pf. 60.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírórsági Hivatal
elnöke

**398/2014. (IX. 17.) OBHE számú
határozat
pályázati kiírás a Pécsi Járásbírórságon
egy járásbírórsági bírói álláshelyre**

A Pécsi Járásbírórságon egy polgári ügyszakos bírói (63. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A pályázat elbírálásánál a polgári jogterületen szerzett tudásnak, az ilyen ügyek intézésében szerzett jártasságnak van jelentősége.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 20. napja.

A pályázatokat a Pécsi Járásbírórság elnökéhez (7601 Pécs, Pf. 414.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírórsági Hivatal
elnöke

**426/2014. (X. 2.) OBHE számú
határozat
pályázati kiírás a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi
Bírórságon három közigazgatási és munkaügyi bírói
álláshelyre**

A Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírórságon három közigazgatási ügyszakos bírói (70., 721., 741. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A pályázatok elbírálásánál a közigazgatási jogterületen szerzett tudásnak, az ilyen ügyek intézésében szerzett jártasságnak van jelentősége.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja.

A pályázatokat a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírórság elnökéhez (1027 Budapest, Csalogány u. 47-49.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírórsági Hivatal
elnöke

**427/2014. (X. 6.) OBHE számú
határozat
pályázati kiírás a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi
Bírórságon egy közigazgatási és munkaügyi bírói
álláshelyre**

A Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírórságon egy munkaügyi ügyszakos bírói (688. számú) álláshely betöltésére a pályázatot kiírom.

A pályázat elbírálásánál a munkaügyi jogterületen szerzett tudásnak, az ilyen ügyek intézésében szerzett jártasságnak van jelentősége.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja.

A pályázatokat a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírórság elnökéhez (1027 Budapest, Csalogány u. 47-49.) kell benyújtani.

Dr. Handó Tünde s. k.
az Országos Bírórsági Hivatal
elnöke

BÍRÓSÁGI TITKÁRI PÁLYÁZATOK

A Szolnoki Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

a Karcagi Járásbírórságon 1 bírósági titkári állás betöltésére.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 14. napja.

A pályázatot a Karcagi Járásbírórság elnökéhez (5300 Karcag, Kossuth tér 5.) kell benyújtani.

***A Veszprémi Törvényszék elnöke
pályázatot hirdet***

a Veszprémi Törvényszéken 1 bírósági titkári és a Veszprémi Járásbírórságon 1 bírósági titkári állás betöltésére.

A pályázatok beérkezésének határideje:
2014. november 17. napja.

A pályázatokat a Veszprémi Törvényszék elnökéhez (8200 Veszprém, Vár u. 19.)

EGYÉB PÁLYÁZATOK

Főosztályvezetői pályázatok

*Az Országos Bírósági Hivatal elnöke
pályázatot hirdet***1. az Országos Bírósági Hivatal Projekt Iroda főosztályvezetői állásának betöltésére.**

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 17. napja.

A pályázati feltételeknek a pályázat benyújtásának időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan, illetve késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat elbírálásának határideje:
2014. december 5.

Jelentkezés módja: A jelentkezéseket postai úton az Országos Bírósági Hivatal elnökéhez címezve, az Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111/b.) részére kell 3 példányban megküldeni.

Alkalmazási feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- jogi, gazdasági vagy műszaki egyetemi végzettség,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább 3 év projekt-tervezési vagy projektvezetési vagy projektmenedzseri gyakorlat,
- legalább 2 év vezetői tapasztalat,
- angol nyelv minimum középfokú, „C” típusú államilag elismert nyelvvizsgálóval igazolt ismerete,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- hatósági erkölcsi bizonyítvány az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény 11. § (4) és (5) bekezdéseiben meghatározott büntetlen előélet igazolásáról.

Elvárt kompetenciák:

- szervezési és vezetési ismeretek,
- proaktivitás,
- kiváló kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- csapatszellem,
- rugalmasság, mobilitás, terhelhetőség,
- jó szervezőkészség, eredményorientált személyiség.

Alkalmazási forma:

- az Országos Bírósági Hivatal a sikeres pályázóval határozatlan időre szóló kinevezéssel igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyt létesít, határozatlan időre szóló főosztályvezetői megbízással egyidejűleg.

A főosztályvezető bérezése:

- az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény szerint.

Főbb feladatok:

- a jogszabályok, valamint az OBH elnökének döntései, utasításai alapján önállóan vezeti a főosztályt,
- koordinálja a fejezeti, az európai uniós és más nemzetközi forrásból finanszírozott projektek tervezését, előkészítését, megvalósítását,
- kapcsolatot tart és együttműködik a projektek előkészítésében és megvalósításában érintett társosztályokkal, külső szervezetekkel, szervezetekkel, ez utóbbiak előtt képviseli az Országos Bírósági Hivatal érdekeit,
- koordinálja a futó projektek nyomon követésével, és a tervteljesülések jelentésének összeállításával kapcsolatos feladatokat,
- iránymutatást, illetve állásfoglalást ad projektekkal kapcsolatos aktuális szakmai kérdésekben.

A pályázathoz csatolni kell:

- a Projekt Irodán a fenti feladatok ellátására vonatkozó, az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai céljaival összhangban álló pályaművet, amelyben a főosztály szakmai irányításával kapcsolatos terveit, elképzeléseit ismerteti,
- részletes, aláírt szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza az eddigi munka-, szolgálati és egyéb munkajogi jogviszonyai pontos megnevezését, valamint időtartamát (év, hó, nap),
- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az Országos Bírósági Hivatal elnöke, valamint az általa írásban felhatalmazott személyek és a személyzeti feladatokat ellátó szervezeti egységek munkatársai megismerjék és kezeljék,
- az iskolai végzettséget és a képesítést igazoló okiratok másolatait,
- 1 darab fényképet.

Munkavégzés helye: 1055 Budapest, Szalay u. 16.

2. az Országos Bírósági Hivatal Gazdálkodási Főosztály főosztályvezetői állásának betöltésére.

A pályázat beérkezésének határideje:
2014. november 17. napja.

A pályázati feltételeknek a pályázat benyújtásának időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan, illetve késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat elbírálásának határideje:
2014. december 5. napja.

Jelentkezés módja: A jelentkezéseket postai úton az Országos Bírósági Hivatal elnökéhez címezve, az Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111/b.) részére kell 3 példányban megküldeni.

Alkalmazási feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség,
- legalább 5 éves központi költségvetési szervnél vagy más államháztartási szervezetnél gazdasági szakterületen szerzett vezetői gyakorlat,
- készségintű számítógépes felhasználói ismeretek (MS Office, Internet),
- hatósági erkölcsi bizonyítvány az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény 11. § (4) és (5) bekezdéseiben meghatározott büntetlen előélet igazolásáról.

Előny:

- mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- adótanácsadó szakképesítés,
- közigazgatáson kívül szerzett vezetői tapasztalat, gyakorlat.

Elvárt kompetenciák:

- szervezési és vezetési ismeretek,
- proaktivitás,
- kiváló kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- csapatszellem,
- rugalmasság, mobilitás, terhelhetőség,
- jó szervezőkészség, eredményorientált személyiség.

Alkalmazási forma:

- az Országos Bírósági Hivatal a sikeres pályázóval határozatlan időre szóló kinevezéssel igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyt létesít, határozatlan időre szóló főosztályvezetői megbízással egyidejűleg.

Főosztályvezető bérezése:

- az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény szerint.

Főbb feladatok:

- felelős a Gazdálkodási Főosztály egészének működéséért, a vonatkozó jogszabályok, elnöki intézkedések, utasítások és egyéb szabályzatok alkalmazásáért és betartatásáért, a főosztályi szervezeti egységek munkájának irányításáért, összehangolásáért,
- kapcsolatot tart a Kúriával, az ítélőtáblákkal, a törvényszékekkel, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Állami Számvevőszék, az adóhatóság, az MNV Zrt., és a Magyar Államkincstár munkatársaival,
- elkészíti az Országos Bírósági Hivatal elemi költségvetését és költségvetési beszámolóját,
- felelős a központi, fejezeti költségvetés tervezéséért, teljesítéséért.

A pályázathoz csatolni kell:

- a Gazdálkodási Főosztályon a fenti feladatok ellátására vonatkozó, az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai céljaival összhangban álló pályaművet, amelyben a főosztály szakmai irányításával kapcsolatos terveit, elképzeléseit ismerteti,
- részletes, aláírt szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza az eddigi munka-, szolgálati és egyéb munkajogi jogviszonyai pontos megnevezését, valamint időtartamát (év, hó, nap),
- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az Országos Bírósági Hivatal elnöke, valamint az általa írásban felhatalmazott személyek és a személyzeti feladatokat ellátó szervezeti egységek munkatársai megismerjék és kezeljék,
- az iskolai végzettséget és képesítést igazoló okiratok másolatait,
- 1 darab fényképet.

Munkavégzés helye: 1055 Budapest, Szalay u. 16.

3. az Országos Bírósági Hivatal Bírósági Főosztály főosztályvezetői állásának betöltésére.*A pályázat beérkezésének határideje:*

2014. november 17. napja.

A pályázati feltételeknek a pályázat benyújtásának időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan, illetve késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat elbírálásának határideje:

2014. december 5. napja.

Jelentkezés módja: A jelentkezéseket postai úton az Országos Bírósági Hivatal elnökéhez címezve, az Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111/b.) részére kell 3 példányban megküldeni.

Alkalmazási feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- bírói jogviszony,
- legalább 5 éves bírói gyakorlat,
- igazgatási szakterületen szerzett gyakorlat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

Elvárt kompetenciák:

- szervezési és vezetési ismeretek,
- proaktivitás,
- kiváló kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- csapatszellem,
- rugalmasság, mobilitás, terhelhetőség,
- jó szervezőkészség, eredményorientált személyiség.

Alkalmazási forma:

• az Országos Bírósági Hivatalba a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 58. § (1) bekezdése alapján határozatlan időre szóló beosztás a bírói szolgálati jogviszony fenntartásával, határozatlan időre szóló főosztályvezetői megbízással.

A főosztályvezető bérezése:

• a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény szerint.

Főbb feladatok:

• a jogszabályok, az Országos Bírósági Hivatal elnökének döntései, utasításai alapján önállóan vezeti a főosztályt és közvetlenül irányítja a Bírósági Főosztály Igazgatási Osztályát,

• koordinálja az Országos Bírósági Hivatal elnökének hatáskörébe tartozó bíróságok igazgatásának központi feladatait, ezen belül:

- részt vesz az Országos Bírósági Hivatal Szervezeti Működési Szabályzata szerint a Bírósági Főosztályhoz tartozó szervezeti egységek feladatai végrehajtásának koordinálásában,

- véleményezi a bíróságok igazgatását érintő előterjesztések, jogszabályok feladatkörébe tartozó tervezeteit,

- kapcsolatot tart és együttműködik a társosztályok vezetőivel, a Kúriával, az ítélőtáblákkal, a törvényszékekkel és külső szervezetekkel.

A pályázathoz csatolni kell:

• a Bírósági Főosztályon a fenti feladatok ellátására vonatkozó, az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai céljaival összhangban álló pályaművet, amelyben a főosztály szakmai irányításával kapcsolatos terveit, elképzeléseit ismerteti,

• részletes, aláírt szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza az eddigi munka-, szolgálati és egyéb munkajogi jogviszonyai pontos megnevezését, valamint időtartamát (év, hó, nap),

• nyilatkozatot, amelyben hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az Országos Bírósági Hivatal elnöke, valamint az általa írásban felhatalmazott személyek és a személyzeti feladatokat ellátó szervezeti egységek munkatársai megismerjék és kezeljék,

• az iskolai végzettséget és a képesítést igazoló okiratok másolatait,

• 1 darab fényképet.

Munkavégzés helye: 1055 Budapest, Szalay u. 16.

4. az Országos Bírósági Hivatal Közbeszerzések és Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya főosztályvezetői állásának betöltésére.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 17. napja.

A pályázati feltételeknek a pályázat benyújtásának időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan, illetve késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat elbírálásának határideje:

2014. december 5. napja.

Jelentkezés módja: A jelentkezéseket postai úton az Országos Bírósági Hivatal elnökéhez címezve, az Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111/b.) részére kell 3 példányban megküldeni.

Alkalmazási feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- jogi egyetemi végzettség,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább 10 év tapasztalat közigazgatásban és / vagy bírósági igazgatásban,
- legalább 5 év vezetői gyakorlat közigazgatásban és / vagy bírósági igazgatásban,
- közbeszerzési referenci OKJ-s végzettség,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- hatósági erkölcsi bizonyítvány az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény 11. § (4) és (5) bekezdéseiben meghatározott büntetlen előélet igazolásáról.

Elvárt kompetenciák:

- szervezési és vezetési ismeretek,
- proaktivitás,
- kiváló kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- rugalmasság, mobilitás, terhelhetőség,
- jó szervezőkészség, eredményorientált személyiség.

Alkalmazási forma:

• az Országos Bírósági Hivatal a sikeres pályázóval határozatlan időre szóló kinevezéssel igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyt létesít, határozatlan időre szóló főosztályvezetői megbízással egyidejűleg.

A főosztályvezető bérezése:

• az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény szerint.

Főbb feladatok:

• a jogszabályok, az Országos Bírósági Hivatal elnökének döntései, utasításai alapján önállóan vezeti a főosztályt,

• irányítja és koordinálja az Országos Bírósági Hivatal közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,

• elvégzi az Országos Bírósági Hivatal közbeszerzési terve összeállításával kapcsolatos feladatokat,

• elkészíti a Közbeszerzések és Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya feladatköréhez kapcsolódó szabályzat-tervezeteket,

• koordinálja az Országos Bírósági Hivatal és a bíróságok vagyonkezelési ügyeivel kapcsolatos feladatokat,

- irányítja az Országos Bírósági Hivatal szerződéseinek jogi előkészítésével, véleményezésével kapcsolatos feladatokat.

A pályázathoz csatolni kell:

- a Közbeszerzések és Szerződéses Kapcsolatok Főosztályán a fenti feladatok ellátására vonatkozó, az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai céljaival összhangban álló pályaművet, amelyben a főosztály szakmai irányításával kapcsolatos terveit, elképzeléseit ismerteti,

- részletes, aláírt szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza az eddigi munka-, szolgálati és egyéb munkajogi jogviszonyai pontos megnevezését, valamint időtartamát (év, hó, nap),

- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az Országos Bírósági Hivatal elnöke, valamint az általa írásban felhatalmazott személyek és a személyzeti feladatokat ellátó szervezeti egységek munkatársai megismerjék és kezeljék,

- az iskolai végzettséget és a képesítést igazoló okiratok másolatait,

- 1 darab fényképet.

Munkavégzés helye: 1055 Budapest, Szalay utca 16.

5. az Országos Bírósági Hivatal Műszaki Főosztálya főosztályvezetői állásának betöltésére.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 17. napja.

A pályázati feltételeknek a pályázat benyújtásának időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan, illetve késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat elbírálásának határideje:

2014. december 5. napja.

Jelentkezés módja: A jelentkezéseket postai úton az Országos Bírósági Hivatal elnökéhez címezve, az Országos Bírósági Hivatal Elnöki Kabinet (1055 Budapest, Szalay u. 16., I. emelet 111/b.) részére kell 3 példányban megküldeni.

Alkalmazási feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- műszaki egyetemi, mérnöki végzettség,
- legalább 5 év műszaki szakterületen szerzett vezetői tapasztalat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- hatósági erkölcsi bizonyítvány az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény 11. § (4) és (5) bekezdéseiben meghatározott büntetlen előélet igazolásáról.

Előny:

- legalább 2 év projektmenedzseri gyakorlat.

Elvárt kompetenciák:

- a műszaki szakterület alapos ismerete, gyakorlatias jártasság,

- szervezési és vezetési ismeretek,
- proaktivitás,
- kiváló kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- csapatszellem,
- rugalmasság, mobilitás, terhelhetőség,
- jó szervezőkészség, eredményorientált személyiség.

Alkalmazási forma:

- az Országos Bírósági Hivatal a sikeres pályázóval határozatlan időre szóló kinevezéssel igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyt létesít, határozatlan időre szóló főosztályvezetői megbízással egyidejűleg.

A főosztályvezető bérezése:

- az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény szerint.

Főbb feladatok:

- felelős a Műszaki Főosztály egészének működéséért, a vonatkozó jogszabályok, az elnöki intézkedések, utasítások és egyéb szabályzatok alkalmazásáért és betartatásáért,

- felelős az Országos Bírósági Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a Műszaki Főosztály felügyelete alá tartozó szervezeti egységek munkájának ellenőrzéséért, összehangolásáért,

- felelős a bírósági ingatlanok teljes körű felméréséért, az ezzel kapcsolatos fejlesztésekért, segíti a bírósági épületek karbantartásával kapcsolatos műszaki feladatokat,

- szakterületének megfelelően közreműködik a bírósági épületekkel kapcsolatos bírósági projektek munkájában, megvalósításában,

- közös elhelyezési és felújítási kérdésekben kapcsolatot tart az érintett törvényszékek elnökeivel, gazdasági vezetőivel, az igazságügyi tárca szervezeti egységeinek vezetőivel.

A pályázathoz csatolni kell:

- a Műszaki Főosztályon a fenti feladatok ellátására vonatkozó, az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai céljaival összhangban álló pályaművet, amelyben a főosztály szakmai irányításával kapcsolatos terveit, elképzeléseit ismerteti,

- részletes, aláírt szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza az eddigi munka-, szolgálati és egyéb munkajogi jogviszonyai pontos megnevezését, valamint időtartamát (év, hó, nap),

- nyilatkozatot, amelyben hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az Országos Bírósági Hivatal elnöke, valamint az általa írásban felhatalmazott személyek és a személyzeti feladatokat ellátó szervezeti egységek munkatársai megismerjék és kezeljék,

- az iskolai végzettséget és a képesítést igazoló okiratok másolatait,

- 1 darab fényképet.

Munkavégzés helye: 1055 Budapest, Szalay u. 16.

Végrehajtói pályázatok

**A Balassagyarmati Törvényszék elnöke
pályázatot hirdet****a Balassagyarmati Törvényszéken 1 törvényszéki végrehajtói állás betöltésére.**

Az állásra azok pályázhatnak, akik a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 256. § (2) bekezdése folytán alkalmazott 233. §-ában foglalt feltételeknek megfelelnek, továbbá azt álláspályázathoz pályamunkát készítenek.

A pályázónak – az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Iasz.) 11/A. §-ára figyelemmel – hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolnia azt a tényt, hogy a betöltendő munkakör ellátásához szükséges, tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt nem áll, valamint vele szemben a Vht. 233. § (2) bekezdésében meghatározott körülmény nem áll fenn.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány tekintetében az adattovábbítás iránti kérvényen az adattovábbítás címzettjeként a Balassagyarmati Törvényszéket kell megjelölni, amely szerv az Iasz. 37/B. § (3)-(4) bekezdése alapján jogosult az adatok kezelésére.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a Vht. szerinti kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok eredeti példányát, vagy azok hiteles másolatát, a bírósági végrehajtás szervezetéről szóló 16/2001. (X. 26.) IM rendelet 17. §-ában foglaltak kivételével,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- pályamunkát a 8002/2001. (IK. 12.) IM tájékoztató szerint,
- igazolást a hatósági erkölcsi bizonyítvány igényléséről,
- csatolni kell továbbá a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy kinevezése esetén az egyes vagyonyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi XLXII. törvény 1. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a saját és a vele egy háztartásban lévő hozzátartozók jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetéről vagyonyilatkozatot tesz.

Az illetmény megállapítása az Iasz. rendelkezései szerint történik.

A pályázati feltételeknek a pályázat beérkezésének időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat beérkezési határideje:

2014. november 25. napja 16.00 óra.

A pályázatot a Balassagyarmati Törvényszék elnökéhez (2660 Balassagyarmat, Köztársaság tér 2.) kell 3 példányban benyújtani.

**A Kecskeméti Törvényszék elnöke
pályázatot hirdet****a Kecskeméti Törvényszéken 1 törvényszéki végrehajtói állás betöltésére.**

Az állásra azok pályázhatnak, akik a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 256. § (2) bekezdése folytán alkalmazott 233. §-ában foglalt feltételeknek megfelelnek, továbbá azt álláspályázathoz pályamunkát készítenek.

A pályázónak – az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Iasz.) 11/A. §-ára figyelemmel – hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolnia azt a tényt, hogy a betöltendő munkakör ellátásához szükséges, tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt nem áll, valamint vele szemben a Vht. 233. § (2) bekezdésében meghatározott körülmény nem áll fenn.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány tekintetében az adattovábbítás iránti kérvényen az adattovábbítás címzettjeként a Kecskeméti Törvényszéket kell megjelölni, amely szerv az Iasz. 37/B. § (3)-(4) bekezdése alapján jogosult az adatok kezelésére.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a Vht. szerinti kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok eredeti példányát, vagy azok hiteles másolatát, a bírósági végrehajtás szervezetéről szóló 16/2001. (X. 26.) IM rendelet 17. §-ában foglaltak kivételével,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- pályamunkát a 8002/2001. (IK. 12.) IM tájékoztató szerint,
- igazolást a hatósági erkölcsi bizonyítvány igényléséről.

Az illetmény megállapítása az Iasz. rendelkezései szerint történik.

A pályázati feltételeknek a pályázat beérkezésének időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat beérkezési határideje:

2014. november 20. napja.

A pályázatot a Kecskeméti Törvényszék elnökéhez (6000 Kecskemét, Rákóczi út 7.) kell 3 példányban benyújtani.

Végrehajtó-helyettesi pályázat**A Nyíregyházi Törvényszék elnöke
pályázatot hirdet****a Nyíregyházi Törvényszéken 1 törvényszéki végrehajtó-helyettesi állás betöltésére.**

Az állásra azok pályázhatnak, akik a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 256. § (2) bekezdése folytán alkalmazott 233. §-ában foglalt feltételeknek megfelelnek, továbbá azt álláspályázathoz pályamunkát készítenek.

A pályázónak – az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Iasz.) 11/A. §-ára figyelemmel – hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolnia azt a tényt, hogy a betöltendő munkakör ellátásához szükséges, tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt nem áll, valamint vele szemben a Vht. 233. § (2) bekezdésében meghatározott körülmény nem áll fenn.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány tekintetében az adattamento-irányítás iránti kérelmek az adattamento-irányítás címzettjeként a Nyíregyházi Törvényszéket kell megjelölni, amely szerv az Iasz. 37/B. § (3)-(4) bekezdése alapján jogosult az adatok kezelésére.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a Vht. szerinti kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok eredeti példányát, vagy azok hiteles másolatát, a bírósági végrehajtás szervezetéről szóló 16/2001. (X. 26.) IM rendelet 17. §-ában foglaltak kivételével,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- igazolást a hatósági erkölcsi bizonyítvány igényléséről.

Az illetmény megállapítása az Iasz. rendelkezései szerint történik.

A pályázati feltételeknek a pályázat beérkezésének időpontjára kell teljesülniük, a hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázat beérkezési határideje:

2014. november 14. napja 14.00 óra.

A pályázatot a Nyíregyházi Törvényszék elnökéhez (4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 2.) kell 3 példányban benyújtani.

Belső ellenőri pályázatok

A Szegedi Ítéltábla elnöke pályázatot hirdet

a Szegedi Ítéltáblán 1 belső ellenőri állás betöltésére.

Az állásra azok pályázhatnak, akik a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-ában meghatározott feltételeknek megfelelnek.

A pályázónak – az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló, többször módosított 1997. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Iasz.) 11/A. §-ára figyelemmel – igazolnia kell a kinevezéséhez szükséges adatokat és tényeket, továbbá hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolnia, hogy büntetlen előéletű és a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot,

- hatósági erkölcsi bizonyítványt vagy igazolást a hatósági erkölcsi bizonyítvány igényléséről.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja 13.00 óra.

A pályázat elbírálásának határideje:

2014. november 25. napja.

Az állásbely betöltésének várható időpontja:

2015. január. 1. napja.

Az illetmény megállapítása az Iasz. rendelkezései szerint történik.

A hiányosan, illetve késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

Az állással kapcsolatban bővebb információ Bojtos Mónikától, a Szegedi Ítéltábla Gazdasági Hivatal főosztályvezetőjétől kérhető a 06/20-252-2946 számon.

A jelentkezéseket a Szegedi Ítéltábla elnökéhez címezve postai úton (6721 Szeged, Sóhordó u. 5.) vagy az Elnöki Titkárságon személyesen lehet benyújtani.

A Szolnoki Törvényszék elnöke pályázatot hirdet

a Szolnoki Törvényszéken 1 belső ellenőri állás betöltésére.

Az állásra azok pályázhatnak, akik a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-ában meghatározott feltételeknek megfelelnek.

A pályázónak – az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló, többször módosított 1997. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Iasz.) 11/A. §-ára figyelemmel – igazolnia kell a kinevezéséhez szükséges adatokat és tényeket, továbbá hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolnia, hogy büntetlen előéletű és a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány tekintetében a „Hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállítása iránti kérelem”-on az adattamento-irányítás címzettjeként a Szolnoki Törvényszéket kell megjelölni, amely szerv az Iasz. 37/B. § (3)-(4) bekezdése alapján jogosult az adatok kezelésére.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- hatósági erkölcsi bizonyítványt vagy igazolást a hatósági erkölcsi bizonyítvány igényléséről.

A pályázat beérkezésének határideje:

2014. november 14. napja.

A pályázat elbírálásának határideje:

2014. december 12. napja.

Az illetmény megállapítása az Iasz. rendelkezései szerint történik.

A hiányosan, illetve késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázatot a Szolnoki Törvényszék elnökéhez (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 1.) kell benyújtani.

HÍREK

Szolgálati viszony megszűnések

Szolgálati viszonya megszűnt közös megegyezéssel

dr. Juhász Annamáriának, a Pesti Központi Kerületi Bíróság bírósági titkárának 2014. augusztus 26. napjával,

dr. Osztoics Évának, a Fővárosi Törvényszék bírósági titkárának 2014. szeptember 15. napjával,

határozott idejű kinevezése lejártára tekintettel

dr. Bede Katalinnak, a Debreceni Ítéltábla bírósági titkárának 2014. szeptember 30. napjával,

kérelemre tekintettel

dr. Kátai Kornélnak, az Esztergomi Járásbíróság bírósági titkárnak 2014. augusztus 5. napjával.

Igazolványok érvénytelenítése

Dr. Kósa Zsuzsannának, a Fővárosi Törvényszék bírójának az **AA 106904** számú bírói,

dr. Takács Brigitta Erzsébetnek, a Fővárosi Törvényszék bírójának az **AA 111290** számú bírói,

dr. Andódi Henriettának, a Karcagi Járásbíróság bírójának a **BC 601796** számú,

Lakatos Annamáriának, a Fővárosi Törvényszék tisztviselőjének a **BC 602838** számú,

Csek Tibor Csabánének, a Budapest Környéki Törvényszék tisztviselőjének a **BA 178545** számú,

Porcsalmy Szilárdnak, a Fővárosi Törvényszék fizikai dolgozójának a **BA 172584** számú,

Sas Évának, a Debreceni Járásbíróság tisztviselőjének a **BA 163183** számú,

Szöllősi Leventének, a Debreceni Törvényszék fizikai dolgozójának a **BA 175212** számú igazságügyi alkalmazotti és

Novográdecz Viviennek, a Nyíregyházi Járásbíróság mellett működő önálló bírósági végrehajtójelöltnek a **DD 901096** számú végrehajtó-jelölti igazolványa elveszett.

Az igazolványok érvénytelenek.

pontja alapján, a Bszi. 32. § (1) bekezdésének a) pontjában foglalt okból előterjesztett indítványa folytán indult jogegységi eljárásban meghozta a következő

jogegységi határozatot:

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) 65. § (4) bekezdése alapján alkalmazandó, az Itv. 58. § (1) bekezdésének c) pontjára figyelemmel mérsékelt összegű felügleleti illeték viselésére kell kötelezni a cégnyilvánosságról a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 80. §-ának (3) bekezdése alapján meghozott, a törvényességi felügleleti eljárást megszüntető végzésben azt a céget, amely a Ctv. 80. §-a (1) bekezdésének b) pontja szerint a cégbíróság felhívásában megjelölt törvénysértő állapotot nem vitatja és ezt az előírt határidőben megszünteti, illetve a törvényes működését helyreállítja.

Indokolás

I.

A legfőbb ügyész a kialakult eltérő joggyakorlat miatt jogegységi eljárás lefolytatását indítványozta abban a kérdésben, hogy az Itv. 58. § (1) bekezdésének c) pontja alapján helye van-e a cég mérsékelt összegű felügleleti illeték viselésére való kötelezésének akkor, ha a cég a Ctv. 80. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a kérelemben, illetve a végzésben foglaltakat nem vitatja és a meghatározott határidőn belül a törvénysértő állapotot megszünteti, vagy a törvényes működést helyreállítja.

Az indítványozó szerint a bíróságok egy része a céget az említett esetben is az Itv. 65. § (1) bekezdésében meghatározott felügleleti illeték teljes összegének megfizetésére kötelezi, míg a másik része az illeték összegét az Itv. 65. § (4) bekezdésére alapítottnak az Itv. 58. § (1) bekezdésének c) pontja szerint mérsékli és azt 10 % mértékben állapítja meg abban az esetben, ha a cég a törvényességi felügleleti eljárás lefolytatása iránti kérelemben, illetve a cégbíróság végzésében foglaltakat nem vitatva megszünteti a törvénysértő állapotot, vagy helyreállítja a törvényes működést.

Az első álláspont szerint az Itv. 58. § (1) bekezdése a peres eljárás illetékének mérsékléséről rendelkezik, a mérsékelt illeték alkalmazására a nemperes eljárásokban csak jogszabály kifejezett rendelkezése esetén kerülhet sor. Miután az Itv. az 58. § (1) bekezdésének c) pontja vonatkozásában ilyen rendelkezést nem tartalmaz, nem állapítható meg mérsékelt összegű felügleleti illeték. Emellett az ezt az álláspontot elfoglaló határozatok arra is hivatkoznak, hogy a cégbírósági törvényességi felügleleti eljárásban nem értelmezhető a „követelés”, de különösen „az első tárgyaláson”, vagy „az első tárgyalás előtt” kifejezés, nincs olyan rendelkezés, amely alapján megállapítható lenne, hogy mely időpontig kell a „követelést” teljesíteni vagy elismerni. (lásd pl. a Pécsi Ítéltábla Cgtf.V.30.323/2013/2., Cgtf.V.40.075/2014/2., Cgtf.V.34.062/2012/4. határozatát.)

A második álláspont szerint a cégbírósági törvényességi felügleleti eljárásban az Itv. 65. § (4) bekezdésére figyelem-

JOGEGYSÉGI HATÁROZAT

A KÚRIA

3/2014. PJE jogegységi határozata

A Kúria a legfőbb ügyésznek az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 11. § (2) bekezdésének d) pontja szerinti jogkörében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bszi.) 33. § (1) bekezdésének c)

mel alkalmazható az Itv. 58. § (1) bekezdésének c) pontja. Az Itv. 65. § (4) bekezdése ugyanis akként rendelkezik, hogy azokban a kérdésekben, amelyeket a cégbírósági felügyeleti illeték mértékéről és viseléséről rendelkező Itv. 65. §-a nem szabályoz, a bírósági eljárási illetékre vonatkozó szabályok az irányadók. Az Itv.-nek a bírósági eljárási illetékekről rendelkező VI. Fejezete tartalmazza az illetékfedvezményekre vonatkozó rendelkezéseket is, amelyek tehát az eljárás céljával összeegyeztethető módon alkalmazhatók a cégbírósági törvényességi felügyeleti eljárásban is. (lásd pl. a Debreceni Ítéltábla Cgtf.III.30.043/2011/2., és Cgtf.III.30.820/2011/2., a Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága Cgt.13-12-011538/4., a Szolnoki Törvényszék Cégbírósága Cgt.16-13-000160/5. határozatát).

II.

Az indítványozó legfőbb ügyész álláspontja szerint lehetőleg van az Itv. 65. § (4) bekezdése alapján az Itv. 58. § (1) bekezdés c) pontjának alkalmazására a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásában is, abban az esetben, ha az eljárás alá vont cég a Ctv. 80. § (1) bekezdése szerinti kérelmet, illetve a cégbíróság végzésében foglaltakat nem vitatja és a jogsértést a végzésben megállapított, vagy a cég kérelmére meghosszabbított határidőn belül önként orvosolja.

III.

A Kúria szerint a jogi szabályozás megvizsgálását és a jogintézmények céljának, feladatának elemzését követően a következő álláspont fogadható el:

Az Itv. VI. Fejezete határozza meg a bírósági eljárási illetékekre vonatkozó szabályokat. Az Itv. 58. § (1) bekezdésének c) pontja szerint az illeték a peres eljárás illetékének 10 %-a, ha az alperes a követelést az első tárgyaláson azonnal elismeri vagy az első tárgyalás előtt a követelést teljesíti.

Az eljárási jogszabályok többnyire tételesen rendelkeznek arról, hogy a peres eljárásra irányadó szabályt a nemperes eljárásban is alkalmazni kell-e, számos esetben azonban ilyen tételes rendelkezés hiányában is mód van egy – egy peres eljárásra irányadó szabály nemperes eljárásban való alkalmazására. Erre a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.) hatályba léptetése folytán szükséges rendelkezések tárgyában kiadott 105/1952. (XII. 28.) MT rendelet ma is hatályos szabályozása ad módot. Ennek 13. § (3) bekezdése értelmében – amennyiben az egyes nemperes eljárásokra vonatkozó jogszabályok másként nem rendelkeznek, vagy az eljárás nemperes jellegéről más nem következik, a nemperes eljárásokban is megfelelően alkalmazhatók a peres eljárásokra irányadó szabályok. Ez a helyzet az Itv. szabályozásában is. Egyes esetekben az Itv. tételesen utal arra, hogy a mérséklésre vonatkozó szabályokat a polgári nemperes eljárásban is alkalmazni kell. Így az Itv. 58. § (5) bekezdésére figyelemmel az Itv. 58. § (1) bekezdésének a) pontjában, továbbá az (1) bekezdés f) pontjában foglalt mérséklésre vonatkozó rendelkezés a nemperes eljárásokban is irányadó. Más esetben a törvény tételesen kizárja a nemperes eljárásban az illetékmérséklés lehetőségét (pl. a 2012. március 1-től hatályos Ctv. 87. § (4) bekezdésében). A kifejtettek alapján az illetékmérséklésre vonatkozó tételes rendelkezés hiányából nem

lehet olyan következtetést levonni, hogy az illeték mérséklése automatikusan kizárt lenne.

Az Itv. 65. §-a 2007. december 1-től hatályosan a cégbíróság által lefolytatott törvényességi felügyeleti eljárásban külön illetékneként cégbírósági felügyeleti illeték megfizetését írja elő. A 65. § (3) bekezdése értelmében a törvényességi felügyeleti eljárás alá vont céget terhelő felügyeleti illeték megfizetéséről a bíróság a törvénytörtő működés megállapításával egyidejűleg végzésben rendelkezik. Az (1) bekezdés értelmében a 100.000 forint tételes összegű felügyeleti illetéket az a cég viseli, amelynek törvénytörtő működését a cégbíróság megállapítja. Ha a jogsértés hiánya miatt a cégbíróság a kérelmet elutasítja, vagy a hivatalból indult törvényességi felügyeleti eljárást megszünteti, a cég az illeték megfizetése alól mentesül. A 65. § (4) bekezdése akként rendelkezik, hogy az e §-ban nem szabályozott kérdésekben a bírósági eljárási illetékre vonatkozó szabályok az irányadók.

A kifejtettek alapján, miután az Itv. 65. §-a ezen illetéknek mérséklésének lehetőségét nem zárja ki, azt kell vizsgálni, hogy a peres eljárásra megfogalmazott illetékmérséklési okok a törvényességi felügyeleti eljárás rendjével és a felügyeleti illeték szabályozási rendszerével összeegyeztethetők-e, így alkalmazásuk a nemperes eljárásban is indokolt-e. Az illeték mérséklésére vonatkozó rendelkezés alkalmazhatóságához tehát azt kell igazolni, hogy a polgári peres eljárás és a törvényességi felügyeleti eljárás céljának és jellemzőinek összevetése alapján megalapozottan levonható-e olyan következtetés, miszerint az Itv. 58. § (1) bekezdésének c) pontjában meghatározott feltételek a törvényességi felügyeleti eljárásban is értelmezhetők.

A cégbíróság a törvényességi felügyeleti eljárásban az eljárás nemperes jellegére tekintettel tárgyalást nem tart, de a kérelmet, illetve hivatalból indult eljárás esetén a végzését a Ctv. 80. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kézbesíti a cég részére. A cégbíróság az eljárás alapjául szolgáló jogszabálysértés pontos megjelölésével felhívja a céget írásbeli nyilatkozattételre, illetve arra, hogy ha nem vitatja a kérelemben, vagy a végzésben foglaltakat, a jogsértést szüntesse meg. A törvényességi felügyeleti eljárásban a jogsértés elismerése önmagában nem elegendő, annak mindig párosulnia kell a törvénytörtő állapot kiküszöbölésével, azaz a törvényes működés helyreállítására irányuló igény teljesítésével. A felperes által a követelés első tárgyaláson történő elismerésének, illetve az első tárgyalás előtti teljesítésnek az felel meg, ha a cég a felhívásra cégbírósági intézkedés nélkül, a megszabott határidőben a törvénytörtő állapot fennállását elismeri, azt megszünteti, illetve a törvényes működését helyreállítja.

A törvényességi felügyeleti eljárásban az Itv. 58. § (1) bekezdésének c) pontjában megfogalmazott „követelés” kifejezés is értelmezhető: a kérelmező „követelése” a törvényes állapot (működés) helyreállítására irányul. Az Itv. rendjében a követelés fogalma az Itv. 39. § (1) bekezdésében foglaltakkal és a Pp. 24. §-ával együtt vizsgálandó, az magában foglalja a perbevitt jogokat és más igényeket is.

Az Itv. 58. § (1) bekezdése c) pontjának alkalmazhatósága törvényességi felügyeleti nemperes eljárásban tehát a tételes jogszabályi rendelkezések összevetése alapján levezethető.

A rendelkezés alkalmazása mellett szól a mérsékelt illeték jogintézményének célja is, amely azonos a peres eljárásban, illetve a cégbírósági törvényességi felügyeleti eljárásban. Az Itv. 58. §-ának rendelkezéseit megállapító, az illetékekről szóló 1990. évi XCII. törvény módosításáról rendelkező 1993. évi LXXV. törvény indokolása szerint a cél az, hogy az illetékkedvezmény segítse elő a per, illetve az eljárás minél korábbi szakaszban történő megszűnését, megszüntetését, ezáltal ugyanis a bíróság munkaterhe, illetve az eljárás költségigénye csökken. A Ctv. 80. § (1) bekezdésében foglaltaknak is az a célja, hogy a nyilatkozattételre felhívó végzés kézbesítését követően a cég a törvénysértő állapotot lehetőleg önként szüntesse meg. A végzésben, illetve a kérelemben foglaltak azonnali teljesítése az eljárás megszüntetését eredményezi, és ez a törvényességi felügyeleti eljárásban is egyértelműen csökkenti a bíróság munkaterhét, illetve az eljárás költségeit. Azokat a cégeket, amelyek esetében a jogsértés ténylegesen fennáll jelentős mértékben ösztönzi a jogsértés önkéntes és azonnali kiküszöbölésére, ha erre tekintettel a rájuk háritandó cégbírósági felügyeleti illetéket csak mérsékelt összegben kell megfizetniük. Ha a mérsékelt összegű illetékre vonatkozó szabály a törvényességi felügyeleti eljárásban nem érvényesülhet, a tételes összegű felügyeleti illetékre figyelemmel ugyanolyan mértékű illetékfizetési kötelezettség terhelné azt a céget, amely a kérelmet önként és azonnal teljesíti, mint azt, amely csak a cégbíróság törvényességi felügyeleti intézkedésének hatására hajlandó eleget tenni a kérelemben vagy a végzésben foglaltaknak.

A cégnyilvántartás közhitelességének biztosítása érdekében is az látszik indokoltnak, hogy a törvénysértő állapot megszüntetése, illetve a törvényes működés helyreállítása mielőbb bekövetkezzen. A jogsértések jelentős része ugyanis cégnyilvántartásban szereplő cégszót is érint, pl. ha a cég a székhelyében, vagy a vezető tisztségviselőinek személyében bekövetkezett változások bejelentését elmulasztotta.

A kifejtettek alapján a jogegységi tanács arra a következtetésre jutott, hogy az Itv. 65. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel helye van a felügyeleti illeték mérséklésének az Itv. 58. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt ok megfelelő alkalmazásával a Ctv. 80. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt esetben.

IV.

A kifejtett indokok alapján a jogegységi tanács a bírósági jogalkalmazás egységének biztosítása érdekében a Bszi. 40. § (2) bekezdése alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott és határozatát az Bszi. 42. § (1) bekezdése alapján a Magyar Közlönyben, a központi honlapon és a Kúria honlapján közzéteszi.

Budapest, 2014. szeptember 22.

Dr. Wellmann György s. k.
a jogegységi tanács elnöke

Tamáné dr. Nagy Erzsébet s. k. *Dr. Csentericsné dr. Ágh Bíró Ágnes s. k.*
előadó bíró bíró

Dr. Pethőné dr. Kovács Ágnes s. k. *Dr. Csőke Andrea s. k.*
bíró bíró

PROGRAMOK

2014. október 15.

Jogi személlyel kapcsolatos változások a Ptk. nyomán, képzés polgári ügyszakos bírák részére
Helyszín: Magyar Igazságügyi Akadémia

2014. október 16-17.

„Bíróság és kommunikáció” nemzetközi konferencia
Helyszín: Magyar Igazságügyi Akadémia

2014. október 20-21.

A hatékony és időszerű ítélkezést elősegítő képzések: Workshop civilisztikai ügyszakos bírák részére
Helyszín: Magyar Igazságügyi Akadémia

2014. október 27-28.

Bv. bírák konzultációja
Helyszín: Magyar Igazságügyi Akadémia

2014. október 28-29.

Törvényszékek és ítélőtáblák statisztikusainak képzése
Helyszín: Magyar Igazságügyi Akadémia

2014. október 29.

Dologi joggal és öröklési joggal kapcsolatos változások a Ptk. hatálybalépése után
Helyszín: Magyar Igazságügyi Akadémia

2014. október 30-31.

Büntethetőség és büntetendőség a Btk. általános részében
Helyszín: Magyar Igazságügyi Akadémia

BÍRÓSÁGI KÖZLÖNY

1054 Budapest, Szalay u. 16.
Telefonszám: +36 1 312 3083

**OBH**

A Bírósági Közlönyt a Szerkesztőbizottság közreműködésével az Országos Bírósági Hivatal szerkeszti és adja ki.

A Szerkesztőbizottság elnöke és a kiadásért felelős:
dr. Handó Tünde, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,
felelős szerkesztők:

dr. Gölley Szilvia Zsuzsanna,
dr. Vajas Sándor

www.birosag.hu

ISSN 2062-5030