

Alapítvány változásbejegyzése iránti ÁNYK-úrlap kitöltéséhez szükséges útmutató (PK-102V)

Tájékoztatja a bíróság a kérelmezőt, hogy változásbejegyzés iránti kérelmet akkor kell előterjeszteni a bíróságon, ha a szervezet valamely nyilvántartási adata módosult, illetve akkor ha a szervezet valamely eddig még nyilvántartásban nem szereplő törvény szerint kötelező nyilvántartási adata bejegyzését kéri.

A 2011. évi CLXXXI. törvény VII. fejezet szól a nyilvántartási adattartalomról. A törvény szövege letölthető a <https://kereses.magyarorszag.hu/jogszabalykereso> címről.

A beküldő és a szervezet adatai („A” lap): Jelölje meg az illetékes bíróságot! Az eljárásra az a bíróság illetékes, mely a szervezetet nyilvántartásba vette.

Ezt követően adja meg a kérelemmel érintett szervezet bírósági ügyszámát!

Rögzítse a beküldő adatait! (A beküldő az a személy, akinek az ügyfélkapuján keresztül a kérelem benyújtásra kerül. Ezen adatokat ha a kérelmet elektronikus úton nyújtja be kötelező kitölteni. Ha az űrlapot papír alapon kívánja benyújtani, de azt a nyomtatványkitöltő program használatával tölti ki ezen adatok megadása nem kötelező, de amennyiben ezen adatokat nem adja meg, a program hibát fog jelezni. Javasoljuk ezért, hogy amennyiben nem szeretné papír alapú kérelemnél ezen személyes adatokat megadni, akkor tekintszen el az erre vonatkozó hibüzenettől, hiszen amellet is kinyomtatható és papír alapon benyújtható az űrlap.)

Majd adja meg a változásbejegyzési kérelemmel érintett szervezet adatait!

A kérelmező adatai („B” lap): Kérelmező az alapítvány alapítója (ha több alapító van, az alapítók együttesen) vagy amennyiben az alapítói jogokat az alapítók testületben látják el az alapítók gyűlésének képviselője lehet. Kérelmező lehet továbbá a kuratórium is abban az esetben, ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt vagy az alapítói jogokat más okból véglegesen nem gyakorolja és az alapítói jogok gyakorlására más személyt vagy alapítványi szervet sem jelölt ki. A kérelem előterjesztése tekintetében alapítónak minősül az a személy vagy szerv akit/amelyet az alapító alapítói jogainak gyakorlására kijelölt, továbbá az alapítói jogok gyakorlására is jogosult csatlakozó, illetve az a személy, akire az alapító jogait és kötelezettségeit átruházta.

Amennyiben a kérelmező rendelkezik telefonszámmal, faxszámmal, illetve e-mail címmel, azt az ÁNYK-úrlapon adja meg. (1952. III. törvény (Pp.) 121. § (5) bekezdése)

Hivatkozási számot akkor jelöljön meg, ha szeretné, hogy a bíróság azt a címzésnél feltüntesse.

Több kérelmező esetén valamennyi kérelmezőt fel kell tüntetni az ÁNYK-úrlapon, így több „B” lapot is ki kell tölteni.

A kérelmező képviselőjének adatai („B” lap): A mezőt akkor kell kitölteni, ha az eljárásban képviselő vesz részt. Az eljárásban képviselő az lehet, aki megfelel a Pp. 67. §-ában írt feltételeknek; ha az eljárásban jogi képviselő jár el, a kérelemhez csatolni kell a képviselő meghatalmazását. Amennyiben az eljárásban nincs képviselő, kérjük, hogy a mezőt hagyja üresen.

A cím mezőben adja meg a képviselő címét (ahol a képviselő biztosítja a hivatalos iratok átvételét)!

Amennyiben a képviselő rendelkezik telefonszámmal, faxszámmal, illetve e-mail címmel, azt az ÁNYK-úrlapon adja meg. (1952. évi III. törvény (Pp.) 121. § (5) bekezdése)

Hivatkozási számot akkor jelöljön meg, ha szeretné, hogy a bíróság azt a címzésnél feltüntesse.

Az alapítvány változásbejegyzési kérelemmel érintett adatai I. („C1” lap): Ezen a lapon először a módosítani kért nyilvántartási adat vonatkozásában válasszon a felkínált lehetőségek közül (pl. módosítani kérem, törölni kérem, esetleg – még be nem jegyzett adat esetén - nyilvántartásba vételét kérem), majd rögzítse az új adatot!

Papír alapú kérelem esetében először a módosítani kért nyilvántartási adat rubrikájában jelölje, hogy azt módosítani, törölni avagy nyilvántartásba venni kéri, majd rögzítse az új adatot! Pl. „Az egyesület nevének: Módosítását kérem!”, „Az egyesület új neve: Új egyesület”...stb.

Azon adat(ok) vonatkozásában mely(ek)nél nem kér módosítást a mezőket hagyja üresen!

Ha a változásbejegyzési kérelmével egyidejűleg adószám és statisztikai számjel megállapítása vagy törlése iránti kérelmet is előterjeszt és kéri, hogy azt a bíróság továbbítsa az adóhatóság és a Központi Statisztikai Hivatal részére akkor a megfelelő helyen ezt szintén egy „X”-szel jelölje!

Az alapítvány változásbejegyzési kérelemmel érintett adatai II. („C2” lap): Ezen a lapon először a módosítani kért nyilvántartási adat vonatkozásában válasszon a felkínált lehetőségek közül (pl. módosítani kérem, törölni kérem, esetleg – még be nem jegyzett adat esetén - nyilvántartásba vételét kérem), majd rögzítse az új adatot!

Papír alapú kérelem esetében először a módosítani kért nyilvántartási adat rubrikájában jelölje, hogy azt módosítani, törölni avagy nyilvántartásba venni kéri, majd rögzítse az új adatot!

Azon adat(ok) vonatkozásában mely(ek)nél nem kér módosítást a mezőket hagyja üresen!

Az alapítvány változásbejegyzési kérelemmel érintett adatai III. („C3” lap): Ezen a lapon kérheti az alapítvány régi bankszámlájával kapcsolatos adatok törlését és az új – nyilvántartásban még nem szereplő – bankszámlájával kapcsolatos adatok bejegyzését.

Az alapítvány változásbejegyzési kérelemmel érintett adatai IV. („D” lap): Ezen a lapon kérheti az alapítvány céljának, illetve célja szerinti besorolásának módosítását az új cél, illetve cél szerinti besorolás megjelölésével egyidejűleg. Cél szerinti besorolásként csak egyet lehet megjelölni.

Az alapítvány képviselőjének módosítása („E” lap): Ezen a lapon először válassza ki, hogy a később megjelölt képviselő nyilvántartásba vételét, törlését vagy adatainak módosítását kéri! (Papír alapú kérelemnél pl. „Az alábbi képviselő: Nyilvántartásba vételét kérem!” vagy „Az alábbi képviselő: Törlését kérem!” vagy „Az alábbi képviselő: Módosítását kérem”.)

Amennyiben egy képviselő *nyilvántartásba vételét* kéri, akkor „A képviselő adatai” című ablakban adja meg a képviselő nevét és anyja nevét, majd a következő ablakban a lakcímét és további adatait. Amennyiben egy képviselő vonatkozásában *adatmódosítást* kér, akkor először „A képviselő adatai” című ablakban adja meg a képviselő nevét és anyja nevét, majd a következő ablakban helyezzen el egy „X”-et azon adatkörnél mely módosult és ezt követően adja meg az új adatot. Azon képviselőre vonatkozó adat(ok) vonatkozásában mely(ek)nél nem kér módosítást, a mezőket hagyja üresen!

Amennyiben az adott képviselő *törlését* kéri elég ha a „Képviselő adatai” című ablakban a képviselő nevét és anyja nevét megjelöli.

/Tipikus, hogy a változásbejegyzési kérelem a régi képviselő törlésére és egy új képviselő bejegyzésére irányul. Ekkor a régi képviselő vonatkozásában annak törlését kérve ki kell tölteni egy „E” lapot és az új képviselő vonatkozásában annak nyilvántartásba vételét kérve szintén ki kell tölteni egy „E” lapot.

Hasonlóképpen ha több képviselő vonatkozásában kér nyilvántartásba vételt, adatmódosítást vagy törlést, akkor valamennyi képviselő vonatkozásában külön „E” lapot kell kitölteni./

Ha kérelme a 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 18. § (1) bekezdése szerint arra irányul, hogy egy képviselő lemondásának hatályossá válását a bíróság nyilvántartásba vegye, akkor a lap tetején adja meg a képviselő nevét és anyja nevét, majd a lap alján helyezzen el egy „X”-et a megfelelő rubrikában!

Jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységre vonatkozó változásbejegyzés („F” lap): Ezen a lapon először válassza ki, hogy a később megjelölt jogi személy szervezeti egység nyilvántartásba vételét, törlését vagy adatainak módosítását kéri, majd ezt követően rögzítse az adott jogi személy szervezeti egység konkrét adatait!

Papír alapú kérelemnél pl. „Az alábbi jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egység: Nyilvántartásba vételét kérem!” vagy „Az alábbi jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egység: Törlését kérem!” vagy „Az alábbi jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egység: Módosítását kérem!”.

Amennyiben az előzőekben módosítást kért helyezzen el egy „X”-et azon adatkörnél, mely módosult és ezt követően adja meg az új adatot. Azon adat(ok) vonatkozásában mely(ek)nél nem kér módosítást, a mezőket hagyja üresen!

Ha a változásbejegyzési kérelmével egyidejűleg a jogi személy szervezeti egység részére *adószám és statisztikai számjel megállapítása vagy törlése iránti kérelmet is előterjeszt* és kéri, hogy azt a bíróság továbbítsa az adóhatóság és a Központi Statisztikai Hivatal részére akkor a megfelelő helyen ezt szintén egy „X”-szel jelölje!

Ha több jogi személy szervezeti egység vonatkozásában kér adatmódosítást, valamennyi jogi személy szervezeti egység vonatkozásában külön „F” lapot kell kitölteni.

Jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egység képviselőjére vonatkozó változásbejegyzés („G” lap):

Ezen a lapon először válassza ki, hogy a jogi személy szervezeti egység később megjelölt képviselőjének nyilvántartásba vételét, törlését vagy adatainak módosítását kéri, majd ezt követően rögzítse az adott képviselő adatait!

Papír alapú kérelemnél lásd „E” lap vonatkozásában írt kitöltési útmutató.

Amennyiben az előzőekben módosítást kért helyezzen el egy „X”-et azon adatkörnél, mely módosult és ezt követően adja meg az új adatot. Azon képviselőre vonatkozó adat(ok) vonatkozásában mely(ek)nél nem kér módosítást, a mezőket hagyja üresen!

Ha több jogi személy szervezeti egység képviselője vonatkozásában kér adatmódosítást, valamennyi jogi személy szervezeti egység képviselője vonatkozásában külön „G” lapot kell kitölteni.

A Kurátor, illetve a Kuratórium tagjainak adatai („H” lap):

Ezen a lapon először válassza ki, hogy a később megjelölt kurátor/kuratóriumi tag nyilvántartásba vételét, törlését vagy adatainak módosítását kéri! (Papír alapú kérelemnél pl. „Az alábbi kurátor/kuratóriumi tag: Nyilvántartásba vételét kérem!” vagy „Az alábbi kurátor/kuratóriumi tag: Törlését kérem!” vagy „kurátor/kuratóriumi tag: Módosítását kérem!”.)

Amennyiben egy kurátor/kuratóriumi tag *nyilvántartásba vételét* kéri, akkor „A Kurátor ill. Kuratóriumi tag adatai” című ablakban adja meg a Kurátor/Kuratóriumi tag státuszát, nevét, természetes személy esetén anyja nevét, majd a következő ablakban a Kurátor/Kuratóriumi tag lakcímét/székhelyét és további adatait!

Amennyiben egy kurátor/kuratóriumi tag vonatkozásában *adatmódosítást* kér, először „A Kurátor ill. Kuratóriumi tag adatai” című ablakban adja meg a Kurátor/Kuratóriumi tag státuszát, nevét, természetes személy esetén anyja nevét, majd a következő ablakban helyezzen el egy „X”-et azon adatkörnél mely módosult és ezt követően adja meg az új adatot! Azon kurátorra/kuratóriumi tagra vonatkozó adat(ok) vonatkozásában mely(ek)nél nem kér módosítást, a mezőket hagyja üresen!

Amennyiben az adott kurátor/kuratóriumi tag *törlését* kéri elég ha a „A Kurátor ill. Kuratóriumi tag adatai” című ablakban a kurátor/kuratóriumi tag státuszát, nevét és anyja nevét megjelöli.

/Tipikus, hogy a változásbejegyzési kérelem egy régi kurátor/kuratóriumi tag törlésére és egy új kurátor/kuratóriumi tag bejegyzésére irányul. Ekkor a régi kurátor/kuratóriumi tag vonatkozásában annak törlését kérve ki kell tölteni egy „H” lapot és az új kurátor/kuratóriumi tag vonatkozásában annak nyilvántartásba vételét kérve szintén ki kell tölteni egy „H” lapot.

Hasonlóképpen ha több kurátor/kuratóriumi tag vonatkozásában kér nyilvántartásba vételt, adatmódosítást, vagy törlést, akkor valamennyi kurátor/kuratóriumi tag vonatkozásában külön „H” lapot kell kitölteni./

Ha kérelme a 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 18. § (1) bekezdése szerint arra irányul, hogy egy kurátor/kuratóriumi tag lemondásának hatályossá válását a bíróság nyilvántartásba vegye, akkor a lap tetején adja meg a képviselő nevét és anyja nevét, majd a lap alján helyezzen el egy „X”-et a megfelelő rubrikában!

Mellékletek („M1” – „M2” lap): Itt jelölje meg azt, hogy az ÁNYK-ürlaphoz milyen mellékleteket csatolt!

Kérelem („K” lap): Ezen a lapon terjesztheti elő kérelmét akként, hogy a megfelelő rubrikában egy „X”-et elhelyez.

Amennyiben a kérelemhez mintaokirat alapján készült létesítő okiratot csatol és az egyszerűsített változásbejegyzési eljárás lefolytatását kéri ezt is egy „X”-szel jelezze az adott rubrikában!

Továbbá papír alapú kérelem esetében az ÁNYK-úrlapot lássa el keltezéssel és a kérelmező, valamint – a kérelmező aláírásának valóságát igazoló - két tanú aláírásával!

Nyilatkozat állami adó- és vámhatóság számára a szervezet adószámának megállapításához („N1a”, „N1b” és „N1c” lap): Ezen lapokat kizárólag akkor lehet és kell is kitölteni ha a „C1a” lapon kérte, hogy a bíróság a szervezet számára az adószám ill. a statisztikai számjel megállapítása iránti kérelmét továbbítsa az adóhatóság és a KSH felé.

Nyilatkozat állami adó- és vámhatóság számára a szervezet jogi személy szervezeti egysége adószámának megállapításához („N2a”, „N2b” és „N2c” lap): Ezen lapokat kizárólag akkor lehet és kell is kitölteni ha az „F” lapon kérte, hogy a bíróság a szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége számára az adószám ill. a statisztikai számjel megállapítása iránti kérelmét továbbítsa az adóhatóság és a KSH felé.

Áfa-nyilatkozatok; közösségi adószám igénylése, megszüntetése

Ezen a lapon nyilatkozhat az általános forgalmi adóval kapcsolatos kötelezettségeiről, illetve közösségi adószám igényléséről, megszüntetéséről.

a) Az áfa-alanyiság kizárása

E rovatot akkor kell kitöltenie, amennyiben az általános forgalmi adónak az Áfa-törvény 5. §-a szerint nem alanya: [1]. Ha az Áfa-törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt gazdasági tevékenységet nem folytat, de például az Art. 178. § 18., 23. pontjaiban előírtak szerint kifizetőnek, munkáltatónak minősül: [1]. Ha az Áfa-törvény 7. §-a szerint nem alanya az áfának (közhatalom gyakorlására jogosult szerv) [2].

b) Áfa-fizetési kötelezettség

Amennyiben áfa-fizetésre kötelezett adóalany, adóalanyiságát ebben a rovatban kell jelölnie.

1. Az áfa-fizetési kötelezettség általános szabályok alapján történő megállapítása. Ha valamely különleges adózási mód vagy adómentesség helyett választja az általános szabályok szerinti adómegállapítást, akkor nem elégséges kizárólag az 1. pontot jelölnie. Ebben az esetben az eltérési szándékot is meg kell jelölnie. Például amennyiben az egyes ingatlanokkal kapcsolatos tevékenységére adómentesség helyett az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettséget választja, ebben az esetben ezen pont bejelölése mellett a 12-15. pontok valamelyikét is jelölnie kell.

2. Az Áfa-törvény XVI/2. alfejezetének rendelkezései alkalmazásának bejelentése.

3. Az Áfa-törvény 224. § (1) bekezdése szerinti választás bejelentése (a viszonteladó ezen tevékenységének egészére nem alkalmazza az Áfa-törvény XVI/2. alfejezetének rendelkezéseit). Ezen pont jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. A bejelentéssel egyidejűleg a korábban esetleg bejelentett, a viszonteladói tevékenységre vonatkozó különleges eljárásra irányuló választás is megszűnik. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 225. § (1) bekezdés c) pontja alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

4. Az Áfa-törvény 218. § (1) bekezdése szerinti választás - a globális nyilvántartáson alapuló módszer - bejelentése. Ezen pont jelölése esetén a 3. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 225. § (1) bekezdés a) pontja alapján a választása évét követő naptári év végéig nem térhet el.

5. Az Áfa-törvény 220. § (1) bekezdése szerinti választás - egyedi árrés alkalmazása - bejelentése. Ezen pont jelölése esetén a 3. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 225. § (1) bekezdés b) pontja alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

6. A nyilvános árverés szervezője által tett bejelentés.

7. Az utazásszervezési szolgáltató által tett bejelentés.

8. Az Áfa-törvény 212/A. § (1) bekezdése szerinti választás bejelentése. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 212/A. § (3) bekezdés alapján a választása évét követő naptári év végéig nem térhet el.

9. Az Áfa-törvény 237. § (1) bekezdése, vagy 238. §-a szerinti választás bejelentése (az általános szabályok alkalmazása befektetési arany más adóalany részére történő értékesítésére, vagy arany általában ipari felhasználásra történő értékesítésére.) Ezen pont jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 237. § (3) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el.

10. Az Áfa-törvény 239. § (1) bekezdése szerinti választás bejelentése (harmadik félként a befektetési aranyat értékesítő fél nevében és javára közvetítő adóalany közvetítői tevékenységének adókötelessé tétele). Ezen pont jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy ehhez a választásához mindaddig

kötve van, ameddig a befektetési aranyat értékesítő fél ezen értékesítésére az adókötelessé tételt alkalmazza.

11. Az áfa-fizetési kötelezettség általános szabályok alapján történő megállapítása mezőgazdasági kompenzációs rendszer helyett. Jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 197. § (3) bekezdése alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

12. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választására adómentesség helyett, a lakóingatlanak nem minősülő ingatlan (ingatlanrész) bérbeadása, haszonbérbeadása tevékenység esetén ez a pont szolgál. Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el. Továbbá valamennyi ezen rendelkezés alá tartozó - vagyis lakóingatlanak nem minősülő - ingatlan bérbeadási tevékenységére ezt kell alkalmaznia.

13. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választására adómentesség helyett, a lakóingatlanak minősülő és a lakóingatlanak nem minősülő ingatlan (ingatlanrész) bérbeadása, haszonbérbeadása tevékenység esetén ez a pont szolgál. Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el. Továbbá valamennyi ezen rendelkezés alá tartozó - vagyis lakóingatlanak minősülő, vagy annak nem minősülő - ingatlan bérbeadási tevékenységére ezt kell alkalmaznia.

14. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választása adómentesség helyett a lakóingatlanak nem minősülő,

- az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés j) pontjában említett beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítésére - kivéve az első rendeltetészerű használatba még nem vett, vagy a használatbavételtől számított 2 éven belüli új beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítését, ami a törvényi előírások alapján eleve adóköteles -, illetve

- az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés k) pontjában említett beépítetlen ingatlan (ingatlanrész) értékesítésére - kivéve az építési telek (telekrész) értékesítését, amely a törvény alapján eleve adóköteles - irányuló tevékenység folytatása esetén.

Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el.

15. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választása adómentesség helyett a lakóingatlanak minősülő, és a lakóingatlanak nem minősülő, - az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés j) pontjában említett beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítésére - kivéve az első rendeltetészerű használatba még nem vett, vagy a használatbavételtől számított 2 éven belüli új beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítését, ami a törvényi előírások alapján eleve adóköteles -, illetve

- az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés k) pontjában említett beépítetlen ingatlan (ingatlanrész) értékesítésére - kivéve az építési telek (telekrész) értékesítését, amely a törvény alapján eleve adóköteles - irányuló tevékenység folytatása esetén.

Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el.

c) Áfa-mentesség (áfa fizetésére nem kötelezett)

A rovatban az adómentesség jogcímét kell jelölnie.

1. Annak bejelentése, hogy az adózó kizárólag közérdekű, vagy egyéb speciális jellegére tekintettel

adómentes tevékenységet folytat.

2. Az alanyi adómentesség választása. A közérdekű, vagy egyéb speciális jellegére tekintettel adómentes tevékenységet folytató adóalanynak is lehetősége van az esetleges adóköteles termékértékesítései tekintetében alanyi mentességet választani, ebben az esetben csak az alanyi adómentességet szükséges megjelölnie.

3. Az Áfa-törvény 198. §-a a mezőgazdasági tevékenységet az általános, köznapi értelemben vett fogalomnál sokkal szűkebben értelmezi, ezért csak az minősül mezőgazdasági tevékenységnek, amelynél az Áfa-törvény mellékletében meghatározott terméket értékesítő, szolgáltatást nyújtó adóalany kompenzációs felár megtérítésére tarthat igényt. Ezen kívüli tevékenységére - amely a köznapi értelemben akár mezőgazdasági is lehet - az alanyi adómentesség (is) választható, ebben az esetben a 4. pontot is jelölnie kell. Nem jelölheti a kompenzációs rendszer alkalmazását az az adóalany, aki/amely nem felel meg az Áfa-törvény 197. §-ában előírt feltételeknek.

4. Alanyi adómentesség választása az Áfa-törvény 198. §-a szerinti mezőgazdasági tevékenységen kívüli tevékenységre. Jelölése esetén a 3. pontot is jelölnie kell.

5. A mezőgazdasági kompenzációs rendszer alkalmazásáról történő lemondás, egyúttal az alanyi adómentesség választásának bejelentése. Ezen bejelentés esetén kompenzációs felár megtérítésére nem tarthat igényt. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 197. § (3) bekezdése alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

d) Az áfa-fizetési kötelezettség más tagállam(ok)ban történő teljesítése

Abban az esetben, ha az Art. 22. § (13) bekezdése alapján az áfa fizetésének kötelezettségét az EK másik tagállamában teljesíti, ezt a tagállam(ok) elnevezése mellett a megfelelő kóddal kell jelölni.

e) Közösségi adószám igénylése

A közösségi adószám kérésének oka:

- az Art. 22. § (4) bekezdés alapján (kereskedelmi kapcsolatot kíván létesíteni az EK más tagállamában illetőséggel bíró adóalannyal): [1],

- az Art. 22. § (7) bekezdés alapján (speciális adózói kör jövedéki termék beszerzése miatt): [2],

- az Art. 22. § (10) bekezdés alapján (alanyi mentességet választó adóalany új közlekedési eszköz értékesítése miatt): [4],

- az Art. 22. § (11) bekezdés alapján (kizárólag adólevonásra nem jogosító tevékenységet végző adóalany közösségi termékértékesítése): [5].

- amennyiben ezt a rovatot az Art. 22. § (5) vagy (6) bekezdése alapján tölti ki, bejelentésére tekintettel az állami adóhatóság közösségi adószámot állapít meg az Ön számára.

A közösségi adószámot a közösségi kereskedelemmel összefüggő minden iraton fel kell tüntetni!

f) Pénzforgalmi elszámolás választásával kapcsolatos nyilatkozat

Az első kódkockába helyezett „X”-szel jelezheti a pénzforgalmi elszámolás választására irányuló nyilatkozatát, amellyel nyilatkozik arról is, hogy a pénzforgalmi választás alapjául szolgáló feltételek az Ön esetében fennállnak. Az Áfa-törvény 196/B. § (1) bekezdése értelmében az az áfa-alany, aki (amely)

a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (a

továbbiakban: Kkv.) rendelkezései szerint a tárgy naptári év első napján kisvállalkozás, vagy annak minősülne, ha a Kkv. hatálya alá tartozna, és
b) gazdasági céllal belföldön telepedett le, gazdasági célú letelepedés hiányában pedig lakóhelye vagy szokásos tartózkodási helye van belföldön, továbbá
c) nem áll csőd- vagy felszámolási eljárás hatálya alatt,

jogosult az e fejezetben meghatározottak szerint pénzforgalmi elszámolást választani, kivéve, ha alanyi adómentességben részesül.

A feltételek között kiemeljük egyrészt, hogy a Kkv. előírásaira tekintettel csak akkor választható a pénzforgalmi elszámolás, ha a tárgy naptári év első napján (2014. január 1-je)
- az összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
- éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Az Áfa-törvény 196/C. §-a értelmében a pénzforgalmi elszámolás továbbá abban az esetben választható, ha az adóalany összes termékértékesítése, szolgáltatásnyújtása fejében megtérített vagy megtérítendő ellenérték adó nélkül számított és éves szinten göngyöltetett összege

- a) sem a tárgy naptári évet megelőző naptári évben ténylegesen,
- b) sem a tárgy naptári évben ésszerűen várhatóan, illetve ténylegesen

nem haladja meg a 125 000 000 forintnak megfelelő pénzösszeget. Ha az adóalany a belföldi nyilvántartásba vételével egyidejűleg választja a pénzforgalmi elszámolást, a b) pontban említett feltételt elégséges időarányosan teljesíteni.

Végül kiemeljük, hogy a pénzforgalmi elszámolás nem választható abban az esetben, ha az adózó alanyi adómentességben részesül.

Az újonnan alakuló cégbejegyzésre nem kötelezett jogi személyek, jogi személyiségű és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek a bejelentkezéssel egyidejűleg is választhatják a pénzforgalmi elszámolást. Ebben az esetben az Áfa-törvény 196/D. §-a alapján a pénzforgalmi elszámolásra vonatkozó választás a tárgy naptári (azaz a bejelentési) évre valamint az azt követő adómegállapítási időszakokra is vonatkozik, és az előzőekben említett szervezetek nyilvántartásba vételével jön létre.

g) Bejelentés az Art. 22. § (1) bekezdés g) vagy j) pontja alapján

Ebben a rovatban kell jelölnie, ha az Áfa-törvény 89/A. §-ában meghatározott adóraktár üzemeltetőjeként, vagy 96. §-ában meghatározott közvetett vámjogi képviselőként jár el.

Tájékoztató a nyomtatványok NIC lapjához

Az Alapítvány/Egyesület gazdasági forma kódjának (továbbiakban GFO kód) meghatározására az alábbi táblázatok nyújtanak segítséget. Figyelem: a táblázatban nem szereplő GFO kódok megadását mellőzni szíveskedjenek! A GFO kód meghatározása során a létesítő okiratban meghatározott tevékenység szerint megállapított főtevékenység kód általánosságban irányadó. Itt kell megjegyezni, hogy bizonyos GFO kódok a főtevékenység kódot is meghatározzák, amely eseteket a második táblázatban tüntettünk fel.

Táblázat: A civil szervezetek gazdasági forma kódját a következő listából lehet kiválasztani:

GFO	Megnevezés
511	Párt
512	Szakszervezet
513	Egyéb munkavállalói érdekképviselő
514	Munkáltatói, tulajdonosi érdekképviselő
515	Országos sportági szakszövetség
516	Egyéb sportszövetség

517	Egyéb szövetség
519	Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége
521	Sportegyesület
524	Kölcsönös biztosító egyesület
525	Vallási tevékenységet végző szervezet
526	Polgárőr egyesület
528	Nemzetiségi egyesület
529	Egyéb egyesület
541	Kamara
549	Egyéb köztestület
561	Közalapítvány
562	Közalapítvány önálló intézménye
563	Egyéb alapítvány önálló intézménye
564	Pártalapítvány
565	Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége
569	Egyéb alapítvány
581	Önkéntes kölcsönös biztosító pénztár
582	Magánnyugdíjpénztár
583	Vegyes nyugdíjpénztár
591	Egyesülés
599	Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet
915	Befektetési alap
916	Országos Betétbiztosítási Alap
918	Pénztárak garanciaalapja
919	Egyéb alap
921	Munkavállalói résztulajdonosi program szervezetek

Táblázat: Útmutató a GFO kód kiválasztásához

GFO	Megnevezés	Irányadó ajánlások, illetve javasolt TEÁOR
511	Párt	A szervezet főtevékenység kódja: 9492 Politikai tevékenység kivéve párt ifjúsági szervezete.
512	Szakszervezet	A szervezet főtevékenység kódja: TEÁOR 9420 Szakszervezeti tevékenység kivéve egyéb munkavállalói érdekképviselőre alakuló egyesület.
513	Egyéb munkavállalói érdekképviselő	Egyéb munkavállalói érdekképviselőre alakuló egyesület Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9420 Szakszervezeti tevékenység feltüntetése javasolt.

514	Munkáltatói, tulajdonosi érdekképviselő	Munkaadói, vállalkozói érdekképviselőre alakuló egyesületek Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9411 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő feltüntetése javasolt.
515	Országos sportági szakszövetség	A szövetség főtevékenysége TEÁOR 9319 Egyéb sporttevékenység.
516	Egyéb sportszövetség	A szövetség főtevékenysége TEÁOR 9319 Egyéb sporttevékenység.
517	Egyéb szövetség	Az egyéb szövetség. Más GFO kód alá nem sorolható szövetségek, amelyeknek a főtevékenysége megegyezik a szövetséget alkotó szervezetek főtevékenységével. Szakmai érdekképviselőre alakuló szövetség Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9412 Szakmai érdekképviselő feltüntetése szükséges.
519	Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége	Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége főtevékenysége megegyezik az alapító főtevékenységével.
521	Sportegyesület	Az egyesület főtevékenysége TEÁOR 9312 Sportegyesületi tevékenység.
524	Kölcsönös biztosító egyesület	Az egyesület főtevékenysége az alábbiak egyike: TEÁOR 6511 Életbiztosítás vagy TEÁOR 6512 Nem életbiztosítás vagy TEÁOR 6520 Viszontbiztosítás
525	Vallási tevékenységet végző szervezet	A szervezet főtevékenysége TEÁOR 9491 Egyházi tevékenység.
526	Polgárőr egyesület	Az egyesület főtevékenysége TEÁOR 8424 Közbiztonság, közrend.
528	Nemzetiségi egyesület	Főtevékenység kódja: TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.
529	Egyéb egyesület	<ul style="list-style-type: none"> • Párt ifjúsági szervezete • Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9492 Politikai tevékenység feltüntetése szükséges.

		<ul style="list-style-type: none"> • Tűzoltó egyesület • Főtevékenység kód kitöltésénél TEÁOR 8425 Tűzvédelem a feltüntetése ajánlott. • Szakmai érdekképviselőre alakuló egyesület • Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9412 Szakmai érdekképviselő feltüntetése ajánlott. • A létesítő okiratban meghatározott főtevékenység továbbá az ÁNYK cél szerinti tevékenység alapján kell meghatározni a TEÁOR kódot. Ha ez nem nyújt elegendő információt, akkor az egyéb egyesület Főtevékenység kódja: TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység feltüntetése ajánlott. •
• 541	• Kamara	<ul style="list-style-type: none"> • Szakmai érdekképviselőre alakuló kamara. Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9412 Szakmai érdekképviselő, feltüntetése javasolt.
• 549	• Egyéb köztestület	<ul style="list-style-type: none"> • Egyéb köztestület Főtevékenysége mindig az alapítását elrendelő törvényben meghatározott tevékenysége szerint kerül besorolásra.
• 561	• Közalapítvány	<ul style="list-style-type: none"> • A létesítő okiratban meghatározott főtevékenység továbbá az ÁNYK cél szerinti tevékenység alapján kell meghatározni a TEÁOR kódot. Ha ez nem nyújt elegendő információt, akkor a főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység feltüntetése ajánlott. •
• 562	• Közalapítvány önálló intézménye	<ul style="list-style-type: none"> • A közalapítvány által alapított intézmény (pl. kórház, szociális otthon, iskola) főtevékenységét az intézmény tevékenysége határozza meg.
• 563	• Egyéb alapítvány önálló intézménye	<ul style="list-style-type: none"> • Alapítvány által alapított intézmény (pl. kórház, szociális otthon, iskola) főtevékenységét

		az intézmény tevékenysége határozza meg.
• 564	• Pártalapítvány	• Pártalapítvány • Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység feltüntetése javasolt.
• 565	• Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége	• Az alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége főtevékenysége megegyezik az alapító főtevékenységével.
• 569	• Egyéb alapítvány	• A létesítő okiratban meghatározott főtevékenység továbbá az ÁNYK cél szerinti tevékenység alapján kell meghatározni a TEÁOR kódot. Ha ez nem nyújt elegendő információt, akkor a főtevékenység kód kitöltésénél a: <i>TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység</i> feltüntetése ajánlott.
• 581	• Önkéntes kölcsönös biztosító pénztár	• Főtevékenység kódja az alábbiak egyike: • TEÁOR 6512 Nem életbiztosítás vagy • TEOR 6530 Nyugdíjalapok.
• 582	• Magánnyugdíjpénztár	• Főtevékenysége kizárólag TEÁOR 6530 Nyugdíjalapok
• 583	• Vegyes nyugdíjpénztár	• Főtevékenysége kizárólag TEÁOR 6530 Nyugdíjalapok
• 591	• Egyesülés	• *
• 915	• Befektetési alap	• *
• 916	• Országos Betétbiztosítási Alap	• *
• 918	• Pénztárak garanciaalapja	• *
• 919	• Egyéb alap	• *
• 921	• Munkavállalói résztulajdonosi program szervezete	• Főtevékenysége TEÁOR 6619 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység.

*A különböző **pénzügyi alapok főtevékenysége kizárólag TEÁOR 6430** Befektetési alapok és hasonlóak. A kockázati tőkealap csak Rt formában alakulhat meg, tehát a cégbíróság hatáskörébe tartozik, Olyan magát alapnak nevező vállalkozás, aki nem befektetési alap működésének megfelelő tevékenységet folytat, csak vállalkozási formában alakulhat meg (pl. ingatlan befektetési alap, ami ingatlanok adásvételével, építtetésével foglalkozik).

Egyszerűsített változásbejegyzési eljárás elektronikus úton benyújtott kérelem esetén: Amennyiben a változásbejegyzési ÁNYK űrlap „K” lapján azt kérte, hogy a bíróság egyszerűsített eljárást folytasson le,

aktiválódnak a mintaokiratok lapjai. Töltse ki a minta létesítő okiratot és az egyéb mellékleteket, majd nyomtassa ki ezen lapokat azért, hogy azt a szükséges személyek alá tudják írni! Ezt követően a mintaokiratokat szkennelje be és mellékletként töltse fel az ÁNYK űrlaphoz!