

A viszontkereset-level nyomtatvány**VISZONTKERESET-LEVÉL^{1,2}****1. BEVEZETŐ RÉSZ****1.1. Eljáró bíróság megnevezése:**

1.2. Bírósági ügyszám:

1.3. A viszontkereset-levelt előterjesztő alperes megjelölése természetes személy esetén:

Név (teljes név):

Születési név:

Törvényes képviselő neve:³

Meghatalmazott képviselő neve:⁴

¹ Ezt a nyomtatványt kell kitölteni, ha a jogi képviselő (ügyvéd, kamarai jogtanácsos) nélkül eljáró alperes – a keresettel érvényesíteni kívánt joggal azonos jogviszonyból eredő joga iránt – viszontkeresetet kíván indítani a felperessel szemben.

Amennyiben a nyomtatvány kitöltéséhez segítséget kíván igénybe venni, a perben eljáró járásbírószágon, a bíróság elnöke által jogszabályban foglaltak szerint erre a célra meghatározott ügyfélfogadási időben viszontkeresetét szóban is előadhatja, melyet a bíróság az erre rendszeresített nyomtatványon rögzít. Továbbá jogi segítségnyújtás keretében a fővárosi- és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalában is segítséget kérhet a nyomtatvány kitöltéséhez.

² Amennyiben a nyomtatványon szereplő sorok, szövegablakok nem elegendőek az adatok, kérelmek rögzítéséhez, úgy az érintett adatokat, kérelmeket az eredeti nyomtatvánnyal megegyező részt tartalmazó pótlapo(ko)n kell rögzíteni, a pótlapo(ka)t be kell sorszámozni és az(oka)t a nyomtatványhoz kell csatolni. A nyomtatvány 3.9. pontjában fel kell tüntetni, hogy a nyomtatvány mely pontjai esetében mely sorszámú pótlap kerül csatolásra.

³ Kiskorú személy esetén szülő vagy gyám, gondnokság alatt álló személy esetén gondnok.

⁴ Kitöltendő, ha az előterjesztő alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőre.

1.4. A viszontkereset-levelet előterjesztő alperes megjelölése nem természetes személy esetén:

Szervezet neve:

Képviselő neve:

Meghatalmazott képviselő neve:⁵

1.5. Felperes adatai természetes személy esetén⁶

1.5.1. Név (teljes név):

Születési név:

Lakóhely:

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

Kézbcsítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltérő):

1.5.2. Név (teljes név):

Születési név:

Lakóhely:

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

Kézbcsítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltérő):

⁵ Kítöltendő, ha az előterjesztő alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviseletére.

⁶ Több felperes esetén valamennyi felperes adatait meg kell adni.

1.5.3. Név (teljes név):

Születési név:

Lakóhely:

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

Kézbesítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltérő):

1.6. Felperes adatai nem természetes személy esetén⁷

1.6.1. Szervezet neve:

Székhelye:

Kézbesítési cím:

1.6.2. Szervezet neve:

Székhelye:

Kézbesítési cím:

1.6.3. Szervezet neve:

Székhelye:

⁷ Több felperes esetén valamennyi felperes adatait meg kell adni.

Kézbesítési cím: _____

1.7. Alperes adatai természetes személy esetén⁸

1.7.1. Név (teljes név):

Születési név:⁹

Születési hely és idő:¹⁰ _____, _____ év _____ hó _____ nap

Anyja születési neve:¹¹

Lakóhely:

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

Kézbesítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltérő):

E-mail cím¹²: _____ @ _____

Törvényes képviselő adatai:¹³

Név:

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____ @ _____

Meghatalmazott képviselő adatai:¹⁴

Név:

⁸ Több alperes esetén valamennyi alperes adatait meg kell adni.

⁹ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹⁰ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹¹ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹² Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹³ Kiskorú személy esetén szülő vagy gyám, gondnokság alatt álló személy esetén gondnok. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹⁴ Kitöltendő, ha az alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőre. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Több meghatalmazott esetén a hivatalos iratok átvételére kijelölt képviselő neve:

1.7.2. Név (teljes név):

Születési név:¹⁵

Születési hely és idő:¹⁶ _____, _____ év _____ hó _____ nap

Anyja születési neve:¹⁷

Lakóhely:

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

Kézbesítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltérő):

E-mail cím¹⁸: _____@_____

Törvényes képviselő adatai:¹⁹

Név:

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Meghatalmazott képviselő adatai:²⁰

Név:

¹⁵ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹⁶ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹⁷ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹⁸ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

¹⁹ Kiskorú személy esetén szülő vagy gyám, gondnokság alatt álló személy esetén gondnok. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

²⁰ Kitöltendő, ha az alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőre. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Több meghatalmazott esetén a hivatalos iratok átvételére kijelölt képviselő neve:

1.7.3. Név (teljes név):

Születési név:²¹

Születési hely és idő:²² _____, _____ év _____ hó _____ nap

Anyja születési neve:²³

Lakóhely:

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

Kézbesítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltérő):

E-mail cím²⁴: _____@_____

Törvényes képviselő adatai:²⁵

Név:

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Meghatalmazott képviselő adatai:²⁶

Név:

²¹ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

²² Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

²³ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

²⁴ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

²⁵ Kiskorú személy esetén szülő vagy gyám, gondnokság alatt álló személy esetén gondnok. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

²⁶ Kitöltendő, ha az alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőjére. Több képviselő esetén pótlapot kell alkalmazni. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Több meghatalmazott esetén a hivatalos iratok átvételére kijelölt képviselő neve:

1.8. Alperes adatai nem természetes személy esetén²⁷

1.8.1. Szervezet neve:

Székhely:

Kézbesítési cím²⁸:

Nyilvántartó bíróság / hatóság neve:²⁹

Nyilvántartási szám / cégjegyzékszám³⁰:

Adószám³¹: _____ - _____ - _____

Törvényes vagy szervezeti képviselő³² adatai³³:

Név:

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

²⁷ Több alperes esetén valamennyi alperes adatait a nyomtatványon meg kell adni. Amennyiben a nyomtatványon megadhatónál több alperes ellen kerül megindításra a per, úgy az ő adataikat pótlapon kell megadni.

²⁸ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

²⁹ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³⁰ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³¹ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³² A jogi személy törvényes képviselője a vezető tisztségviselő. A szervezeti képviselőnek három formáját különböztethetjük meg: 1. Ha a jogi személy létesítő okirata vagy szervezetére és működésére vonatkozó belső szabályzata a jogi személy szervezetén belül képviseleti joggal járó tisztséget határoz meg, e tisztség betöltője a jogi személy önálló képviselője. 2. A jogi személy önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti egységének vezetője az egység rendeltetésszerű működéséhez szükséges körben a jogi személy önálló képviselője. 3. Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviselőjének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

³³ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

Meghatalmazott képviselő adatai:³⁴

Név:

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Több meghatalmazott esetén a hivatalos iratok átvételére kijelölt képviselő neve:

1.8.2. Szervezet neve:

Székhely:

Kézbesítési cím:³⁵

Nyilvántartó bíróság / hatóság neve:³⁶

Nyilvántartási szám / cégjegyzékszám:³⁷ _____Adószám:³⁸ _____ - _____Törvényes vagy szervezeti képviselő³⁹ adatai:⁴⁰

Név:

Kézbesítési cím:

³⁴ Kitöltendő, ha az alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőre. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³⁵ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³⁶ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³⁷ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³⁸ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

³⁹ A jogi személy törvényes képviselője a vezető tisztségviselő. A szervezeti képviselőnek három formáját különböztethetjük meg: 1. Ha a jogi személy létesítő okirata vagy szervezetére és működésére vonatkozó belső szabályzata a jogi személy szervezetén belül képviseleti joggal járó tisztséget határoz meg, e tisztség betöltője a jogi személy önálló képviselője. 2. A jogi személy önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti egységének vezetője az egység rendeltetésszerű működéséhez szükséges körben a jogi személy önálló képviselője. 3. Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviselőjének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

⁴⁰ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

E-mail cím: _____ @ _____

Meghatalmazott képviselő adatai:⁴¹

Név:

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____ @ _____

Több meghatalmazott esetén a hivatalos iratok átvételére kijelölt képviselő neve:

1.8.3. Szervezet neve:

Székhely:

Kézbesítési cím:⁴²

Nyilvántartó bíróság / hatóság neve:⁴³

Nyilvántartási szám / cégjegyzékszám:⁴⁴ _____

Adószám⁴⁵: _____ - _____ - _____

Törvényes vagy szervezeti képviselő⁴⁶ adatai:⁴⁷

Név:

⁴¹ Kitöltendő, ha az alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőre. Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

⁴² Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

⁴³ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

⁴⁴ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

⁴⁵ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

⁴⁶ A jogi személy törvényes képviselője a vezető tisztségviselő. A szervezeti képviselőnek három formáját különböztethetjük meg: 1. Ha a jogi személy létesítő okirata vagy szervezetére és működésére vonatkozó belső szabályzata a jogi személy szervezetén belül képviseleti joggal járó tisztséget határoz meg, e tisztség betöltője a jogi személy önálló képviselője. 2. A jogi személy önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti egységének vezetője az egység rendeltetészerű működéséhez szükséges körben a jogi személy önálló képviselője. 3. Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviselőjének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

⁴⁷ Abban az esetben kitöltendő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Meghatalmazott képviselő adatai:⁴⁸

Név:

Kézbesítési cím:

E-mail cím: _____@_____

Több meghatalmazott esetén a hivatalos iratok átvételére kijelölt képviselő neve:

⁴⁸ Kiegészítő, ha az alperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőjére. Abban az esetben kiegészítő, ha azt a keresetlevél nem tartalmazta.

2. ÉRDEMI RÉSZ

2.1. Az alperes (több alperes esetén az egyes alperesek) a felperessel (több felperes esetén az egyes felperesekkel) szemben pontosan milyen döntés meghozatalát kéri(k) a bíróságtól (kereseti kérelem):

2.2. Annak rövid meghatározása, hogy mely igényét⁴⁹ kívánja érvényesíteni (érvényesíteni kívánt jog)⁵⁰

⁴⁹ Az alperes a felperes ellen a keresettel érvényesíteni kívánt joggal azonos jogviszonyból eredő joga iránt indíthat viszontkeresetet. Más jogviszonyból eredő jog iránt akkor terjeszthető elő viszontkereset, ha a kereset tekintetében a per eldöntése függ a viszontkereset elbírálásától vagy a viszontkereset eldöntése függ a kereset elbírálásától.

Járásbíróság előtt olyan viszontkeresetet, amely a követelés egész összegére tekintettel a törvényszék hatáskörébe tartozna, csak akkor lehet indítani, ha a viszontkeresettel érvényesített követelés beszámításra is alkalmas, és a követelés összegének a felperes kereseti követelését meghaladó részére a járásbíróságnak hatásköre van.

Nincs helye viszontkereset indításának az alperes által más perben a felperes követelésével szemben már beszámított követelés esetében.

⁵⁰ A leírásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a bíróság által a viszontkeresettel érvényesíteni kívánt jog jogalapja beazonosítható legyen.

2.3. A viszontkereseti kérelmet megalapozó tények:

2.4. A tényállításokat alátámasztó bizonyítási indítványok⁵¹ és a rendelkezésre álló bizonyítékok

2.4.1. Annak megjelölése, hogy kívánja-e tényállításait tanúval (tanúkkal) bizonyítani:

Igen

Nem

Amennyiben igen:

2.4.1.1. Tanú⁵²

Neve: _____

Lakóhelye (tartózkodási helye):⁵³

Annak megjelölése, hogy milyen tényeket kíván a tanúval bizonyítani:

Annak megjelölése, hogy miért alkalmas a tanú a megjelölt tények alátámasztására:

2.4.1.2. Tanú⁵⁴

Neve: _____

Lakóhelye (tartózkodási helye):⁵⁵

⁵¹ Bizonyítási indítványban a fél a bíróságnak indítványozhatja a perben bizonyítás felvételét. (Pl. tanúk meghallgatására, szakértő alkalmazására, okiratok beszerzésére, szemle elrendelésére stb. tesz indítványt.)

⁵² Kiegészítő, ha tényállításait tanúval kívánja bizonyítani.

⁵³ A tanú lakóhelye, tartózkodási helye csak akkor tölthető ki, ha a tanú előzetesen hozzájárult adatainak feltüntetéséhez vagy azt valamennyi peres fél ismeri. A hozzájárulás megadásáról vagy a tanú címének ismertségéről a nyomtatványon nyilatkozni kell. Ha a tanú adatainak feltüntetéséhez nem járul hozzá, a tanú idézhető címét külön lapon kell a nyomtatványhoz csatolni.

⁵⁴ Kiegészítő, ha tényállításait tanúval kívánja bizonyítani.

⁵⁵ A tanú lakóhelye, tartózkodási helye csak akkor tölthető ki, ha a tanú előzetesen hozzájárult adatainak feltüntetéséhez vagy azt valamennyi peres fél ismeri. A hozzájárulás megadásáról vagy a tanú címének

Annak megjelölése, hogy milyen tényeket kíván a tanúval bizonyítani:

Annak megjelölése, hogy miért alkalmas a tanú a megjelölt tények alátámasztására:

2.4.1.3. Tanú⁵⁶

Neve: _____

Lakóhelye (tartózkodási helye):⁵⁷

Annak megjelölése, hogy milyen tényeket kíván a tanúval bizonyítani:

Annak megjelölése, hogy miért alkalmas a tanú a megjelölt tények alátámasztására:

ismertségéről a nyomtatványon nyilatkozni kell. Ha a tanú adatainak feltüntetéséhez nem járul hozzá, a tanú idézhető címét külön lapon kell a nyomtatványhoz csatolni.

⁵⁶ Kiegészítő, ha tényállításait tanúval kívánja bizonyítani.

⁵⁷ A tanú lakóhelye, tartózkodási helye csak akkor tölthető ki, ha a tanú előzetesen hozzájárult adatainak feltüntetéséhez vagy azt valamennyi peres fél ismeri. A hozzájárulás megadásáról vagy a tanú címének ismertségéről a nyomtatványon nyilatkozni kell. Ha a tanú adatainak feltüntetéséhez nem járul hozzá, a tanú idézhető címét külön lapon kell a nyomtatványhoz csatolni.

2.4.2. Szakértő⁵⁸**Annak megjelölése, hogy kívánja-e tényállításait szakértővel bizonyítani**Igen Nem

Amennyiben igen:

Az indítványozott szakértői alkalmazási mód:⁵⁹

magánszakértő

bíróóság által kirendelt szakértő

más eljárásban kirendelt szakértő

Annak megjelölése, hogy milyen tényeket kíván szakértővel bizonyítani:

Annak megjelölése, hogy miért alkalmas a szakértői bizonyítás az adott tény alátámasztására:

⁵⁸ Kitöltendő, ha tényállításainak bizonyítása olyan különleges szakértelmet kíván, ami szakértő igénybevételét indokolja.

⁵⁹ A fél három módon vehet igénybe szakértőt perben, amelyek közül az indítványában választania kell. Vagy maga bízza meg a szakértőt a szakvélemény elkészítésével, de ebben az esetben is indítványoznia kell azt a nyomtatványon anélkül, hogy a szakértő személyét megnevezné. Ha magánszakértőt nem kíván igénybe venni, akkor vagy más eljárásban kirendelt szakértő szakvéleményét használja fel, vagy a szakértő kirendelését a bíróságtól kéri. Magánszakértő alkalmazása esetén a szakvélemény elkészítéséhez szükséges adatokat és kérdéseket a fél szolgáltatja a szakértőnek a bíróság közreműködése nélkül, míg szakértő kirendelése esetén a kirendelést a fél kérdései alapján a bíróság készíti el. Más eljárásban kirendelt szakértő akkor alkalmazható, ha egy másik, bármilyen eljárásban már szakértőt rendeltek ki és a szakértő abban a perbeli szakkérdést is érintő szakvélemény készített. A kívánt szakértői alkalmazási módot egyértelműen jelölje meg X-szel. Csak egyféle mód adható meg, csak egy négyzetet jelölhet meg x-szel.

Szakértő kirendelésének indítványozása esetén a szakértő által megválaszolandó kérdések:

2.4.3. Okirat vagy tárgyi bizonyítási eszköz⁶⁰

Megnevezése:

Annak megjelölése, hogy milyen tényeket kíván okirattal vagy tárgyi bizonyítási eszközzel bizonyítani:

Annak megjelölése, hogy az okirat vagy a tárgyi bizonyítási eszköz miért alkalmas a megjelölt tények alátámasztására:

⁶⁰ Amennyiben tényállításait okirattal vagy tárgyi bizonyítási eszközzel kívánja alátámasztani, azokat meg kell neveznie, és, ha rendelkezésre állnak, akkor meg kell jelölnie a 2.4.5. alatt és csatolnia kell a nyomtatványhoz. Tárgyi bizonyítási eszköz pl. a kép-és hangfelvétel.

2.4.4. Egyéb bizonyítás indítványozása esetén⁶¹

A bizonyítási indítvány megnevezése:

Annak megjelölése, hogy milyen tényeket kíván az indítványozott bizonyítással bizonyítani:

Annak megjelölése, hogy az indítványozott bizonyítás miért alkalmas a megjelölt tények alátámasztására:

2.4.5. A viszontkereset-levél benyújtásakor rendelkezésre álló bizonyítékok megnevezése:⁶²

2.5. Több viszontkereseti kérelem esetén⁶³

A kérelmek egymáshoz való viszonya:

vagylagos⁶⁴

egymás melletti⁶⁵

⁶¹ Ilyen lehet pl. a szemle tartására irányuló indítvány, amikor a perben jelentős tény megállapításához helyszín, tárgy, személy közvetlen megvizsgálása, megtekintése szükséges, továbbá a más bíróságnál, közjegyzőnél, más hatóságnál, közigazgatási szervnél vagy valamely szervezetnél lévő irat, illetve adat beszerzése iránti indítvány.

⁶² A felsorolt bizonyítékokat (pl. okirat) a viszontkereset-levélhez csatolni kell.

⁶³ Ha az alperesnek több viszontkereseti kérelme van a felperessel szemben, a további kérelmeket pótlapon kell előadni, ugyanakkor a kérelmek egymáshoz való viszonyát és az elbírálás kért sorrendjét a nyomtatványon e pontnál kell feltüntetni.

⁶⁴ Vagylagos a kérelem, ha az alperes több jogi alapot jelöl meg, de azokat vagylagosan, ez esetben bármelyik alapon helyt adhat a viszontkeresetnek a bíróság.

⁶⁵ Egymás melletti a több kérelem, ha mindegyik kérelem teljesítését kéri az alperes a bíróságtól. Az elbírálás kért sorrendjét csak a vagylagos kérelem esetén kell megadni.

Elbírálásuk kért sorrendje:

3. ZÁRÓ RÉSZ

3.1. A pertárgy értéke:⁶⁶

Az érvényesített követelés értéke (pénzösszeg követelése esetén azzal megegyező összeg): _____

Más jog érvényesítése esetén annak értéke (ha az meghatározható)⁶⁷:

A pertárgy értéke meghatározásánál figyelembe vett tények:

3.2. Az ügynek van-e külföldi vonatkozása:

NINCS

VAN, részletek:

⁶⁶ A pertárgy értékét az igényérvényesítés időpontját alapul véve forintban kell meghatározni.

⁶⁷ A követelés vagy más jog értéke pl.:

- szerződés érvénytelenségének a megállapítása iránti kereseti kérelem esetén a szerződésben kikötött szolgáltatásért járó ellenszolgáltatás értéke,

- dologi jogi perben (pl. tulajdonjogi perben vagy birtokperben) a vitás dolog vagy dologrész, illetve dologi jog értéke.

3.3. Annak meghatározása, hogy a viszontkereset-levelet miért az adott bíróságra nyújtja be (hatáskör, illetékesség):

3.4. Az eljárási illeték

A megfizetett összeg: _____

Megfizetésének módja: _____

Illeték megfizetésének hiányában

a) Költségkedvezmény engedélyezése iránti kérelem esetén annak megjelölése, hogy milyen költségkedvezmény iránti kérelmet kíván előterjeszteni.⁶⁸

- költségmentesség
- teljes költségfeljegyzési jog
- részleges költségfeljegyzési jog

⁶⁸ A kérelemben

a) fel kell tüntetni az igényelt költségkedvezményt (költségmentesség, teljes költségfeljegyzési jog, részleges költségfeljegyzési jog), részleges költségfeljegyzési jog engedélyezése iránti kérelem esetén a kedvezmény mértékét, és

b) szükséghez képest elő kell adni a költségkedvezmény engedélyezése alapjául szolgáló minden körülményt, c) a költségmentesség és a költségfeljegyzési jog engedélyezésének alapjául szolgáló körülményeket az erre szolgáló külön nyomtatványon kell igazolni.

Egymással eshetőlegesen viszonyban álló, több különböző költségkedvezmény engedélyezése iránti kérelem is előterjeszthető.

Részleges költségfeljegyzési jog kérelmezése esetén a kért kedvezmény mértékének meghatározása.⁶⁹

A kérelmezett költségkedvezmény iránti kérelem alapjául szolgáló tények:

b) Jogszabály által biztosított illetékfizetés alóli mentesülés esetén ennek alapjául szolgáló tények, körülmények:

3.5. A nem természetes személy alperes esetén a nyilvántartó hatóság / bíróság és nyilvántartási szám / cégjegyzékszám, illetve ezek hiányában a perbeli jogképességet megalapozó körülmény megjelölése:

⁶⁹ Részleges költségfeljegyzési jog kérhető az illeték és költségek meghatározott hányadára vagy kizárólag az illetékre, továbbá tételen meghatározott egyes költségekre.

3.6. A fél szervezeti, törvényes, illetve meghatalmazott képviselőjeként megjelölt személy perbeli képviselési jogát megalapozó tények körében annak előadása, hogy ki és miért jár el a fél nevében:

3.7. A viszontkereset-levél záró részében feltüntetett tényeket alátámasztó bizonyítékok megjelölése:

3.8. Nem kötelező adatok

3.8.1. Felpereshez intézett felhívás⁷⁰

3.8.1.1. Felhívás a szükséges információ szolgáltatására abban az esetben, ha az alperes valószínűsíti, hogy kizárólag a felperes rendelkezik az alperes tényállításához szükséges információval, és azt nem adja ki számára (állítási szükséghelyzet)

⁷⁰ Nem kötelező kitölteni.

3.8.1.2. Felhívás a bizonyíték csatolására abban az esetben, ha az alperes valószínűsíti, hogy kizárólag a felperes rendelkezik a bizonyítási indítvány megtételéhez szükséges adatokkal (bizonyítási szükséghelyzet)

3.8.2. Egyéb nyilatkozatok, kérelmek:⁷¹

3.9. Pótlap alkalmazása esetén az erre való utalás, és annak rögzítése, hogy a nyomtatvány mely pontjai esetében, mely sorszámú pótlap kerül csatolásra:

⁷¹ Nem kötelező kitölteni, de ha a viszontkeresettel kapcsolatban van további kérelme, vagy nyilatkozata, azt itt lehet előadni.

3.11. Mellékletek⁷²

Kelt: _____, _____ év _____ hónap _____ nap

alíírás

Tanúk:

1.

Név (teljes név):⁷³ _____

Lakóhely (ennek hiányában tartózkodási hely):⁷⁴

Alíírás: _____

2.

Név (teljes név):⁷⁵ _____

Lakóhely (ennek hiányában tartózkodási hely):⁷⁶

Alíírás: _____

⁷² Mellékletként csatolni kell

a) a meghatalmazást, kivéve, ha a meghatalmazás a rendelkezési nyilvántartásban e törvényben foglaltaknak megfelelően szerepel vagy az általános meghatalmazás az általános meghatalmazások országos és közhiteles nyilvántartásában szerepel,

b) a feltüntetett bizonyítékokat,

c) költségkezdvevény iránti kérelem vagy jogszabályon alapuló kérelem esetén a jogszabályban előírt iratokat,

d) az idegen nyelvű irathoz csatolni kell annak legalább egyszerű magyar nyelvű fordítását.

⁷³ A tanú nevét olvashatóan kell feltüntetni.

⁷⁴ A tanú lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét olvashatóan kell feltüntetni.

⁷⁵ A tanú nevét olvashatóan kell feltüntetni.

⁷⁶ A tanú lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét olvashatóan kell feltüntetni.