

Alapítvány nyilvántartásba vétele iránti ÁNYK-úrlap kitöltéséhez szükséges útmutató (PK-102)

A beküldő adatai („A” lap): Jelölje meg az illetékes bíróságot! Az eljárásra a szervezet székhelye szerinti törvényszék illetékes. A bíróságok felsorolását megtalálja az alábbi címen: www.birosag.hu.

Rögzítse, hogy a beadványt papír alapon vagy elektronikus úton kívánja benyújtani!

Rögzítse a beküldő adatait! (A beküldő az a személy, akinek az ügyfélkapuján keresztül a kérelem benyújtásra kerül. Ezen adatokat ha a kérelmet elektronikus úton nyújtja be kötelező kitölteni. Ha az úrlapot papír alapon kívánja benyújtani, de azt a nyomtatványkitöltő program használatával tölti ki ezen adatok megadása nem kötelező.)

A kérelmező adatai („B” lap): Kérelmező az alapítvány alapítója (ha több alapító van, az alapítók együttesen) vagy amennyiben az alapítói jogokat az alapítók testületben látják el, az alapítók gyűlésének képviselője lehet. Kérelmező lehet továbbá végintézkedéssel történő alapítvány létesítése esetén a a kuratórium tagjának kijelölt személy és meghagyással történő alapítvány létesítés esetén a meghagyás kötelezettje, illetve az alapítvány létrehozásának követelésére jogosult személy.

Ezt követően adja meg a kérelmezők lakóhelyét vagy székhelyét!

Amennyiben a kérelmező rendelkezik telefonszámmal, faxszámmal, illetve e-mail címmel, azt az ÁNYK-úrlapon adja meg. (1952. III. törvény (Pp.) 121. § (5) bekezdése)

Hivatkozási számot akkor jelöljön meg, ha szeretné, hogy a bíróság azt a címzésnél feltüntesse.

Több kérelmező esetén valamennyi kérelmező vonatkozásában külön „B” lapot kell kitölteni.

A kérelmező képviselőjének adatai („B” lap): A mezőt akkor kell kitölteni, ha az eljárásban képviselő vesz részt. Az eljárásban képviselő az lehet, aki megfelel a Pp. 67. §-ában írt feltételeknek; ha az eljárásban jogi képviselő jár el, a kérelemhez csatolni kell a képviselő meghatalmazását. Amennyiben az eljárásban nincs képviselő, kérjük, hogy a mezőt hagyja üresen.

A cím mezőben adja meg a képviselő címét (ahol a képviselő biztosítja a hivatalos iratok átvételét)!

Amennyiben a képviselő rendelkezik telefonszámmal, faxszámmal, illetve e-mail címmel azt az ÁNYK-úrlapon adja meg. (1952. évi III. törvény (Pp.) 121. § (5) bekezdése)

Hivatkozási számot akkor jelöljön meg, ha szeretné, hogy a bíróság azt a címzésnél feltüntesse.

Az alapítvány adatai („C1” lap): Az ÁNYK-úrlapot az alapító okirat rendelkezéseivel összhangban kell kitölteni. Felhívjuk a figyelmét, hogy amennyiben a kérelem adatai és létesítő okirat rendelkezései eltérnek egymástól, a bíróság hiánypótlási felhívást fog kibocsátani a kérelem tisztázása érdekében.

Az alapítvány *típusánál* válasszon a következő lehetőségek közül: alapítvány, közalapítvány, pártok működését segítő alapítvány!

A szervezet *neve* mezőben a szervezet teljes nevét meg kell adni. Tájékoztatjuk, hogy a szervezet nevének meg kell felelnie a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:6. §-ának és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 35-36.§-ának.

A szervezet *rövidített neve* csak abban az esetben adható meg, ha a létesítő okirat meghatározza a szervezet rövidített nevét.

A szervezet *idegen nyelvű elnevezése* akkor adható meg, ha a létesítő okirat meghatározza a szervezet idegen nyelvű elnevezését. Felhívjuk a figyelmét, hogy idegen nyelvű elnevezés esetén a kérelemhez csatolni kell a magyar nyelvű elnevezésnek - a külön jogszabályban foglaltak szerint arra jogosult által készített - idegen nyelvű fordítását.

Ezt követően adja meg az alapítvány *székhelyének* címét!

A *létesítő okirat* (alapító okirat) keltét arab számokkal szíveskedjen megadni.

Amennyiben az alapítvány határozott időre jött létre, jelölje meg a *határozott idő lejártának napját!*

Az alapítvány *vagyonfelhasználási módját* alapítványi céllal összhangban adja meg, mely történhet pl. pályázat kiírása, támogatás ill. ösztöndíj nyújtása útján, kérelemre vagy egyéb módon!

A *felhasználható vagyon mértékét* akként rögzítse, hogy abból kitűnjön, hogy az alapítvány teljes vagyona vagy csak annak meghatározott hányada használható-e fel a célok elérése érdekében. (pl. Az alapítvány teljes vagyona felhasználható. Vagy az alapítvány vagyonának 100.000,- Ft feletti része és a vagyon hozadékai használható fel.)

Az *alapítványhoz való csatlakozási lehetőségként* rögzítse az alapítvány nyílt avagy zárt jellegét, attól függően, hogy az alapítványhoz való csatlakozás megengedett (nyílt alapítvány) vagy nem (zárt alapítvány)!

Ezt követően jelölje meg azt, hogy az alapítványnál *kuratórium* vagy egy személyben, *kurátor* látja el az ügyvezetői feladatokat!

Ha az alapítvány *már korábban nyilvántartásba vett alapítványok egyesülése avagy szétválás folytán jött létre* akkor a megfelelő helyen ezt egy „X”-szel jelölje! Továbbá rögzítse az egyesülés, ill. szétválás módját is!

Ha a nyilvántartásba vételi kérelmével egyidejűleg *adószám és statisztikai számjel megállapítása iránti kérelmet is előterjeszt* és kéri, hogy azt a bíróság továbbítsa az adóhatóság és a Központi Statisztikai Hivatal részére akkor a megfelelő helyen ezt szintén egy „X”-szel jelölje!

A szervezet bankszámlával kapcsolatos adatai („C2” lap): Ha a szervezet már rendelkezik bankszámlával itt adja meg a pénzügyre vonatkozó adatokat és a kapott bankszámlaszámot!

A szervezet célja („D” lap): A szervezet célját a létesítő okiratban megfogalmazottaknak megfelelően adja meg!

A cél szerinti besorolásnál céloknak leginkább megfeleltethető cél szerinti besorolást kell kiválasztani. A cél szerinti besorolásként csak egyet lehet megjelölni.

Az alapítvány képviselője („E” lap): Ebben a mezőben a létesítő okiratban megjelölt képviselő(k) az adatait kell megadni.

Tájékoztatjuk, hogy a képviseleti jog módja szerint önálló vagy együttes lehet. A képviseleti jog terjedelme szerint általános vagy különös lehet. Az általános képviseleti jog minden jognyilatkozatra kiterjed, különös képviseleti jog esetén a képviselet egyes ügyletekre, ügýtípusokra korlátozott. Kérjük, hogy a képviseleti jog terjedelmét (általános vagy különös) és a képviseleti jog gyakorlásának módját (önálló vagy együttes), illetve különös képviseleti joga esetében az ügycsoportot is adja meg!

Jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egység re vonatkozó adatok („F” - „G” lap): Ezt a lapot kizárólag akkor kell kitölteni ha a szervezet valamely jogi személy szervezeti egységének nyilvántartásba vételét kéri. Ekkor adja meg a szervezeti egységre vonatkozó adatokat!

Ha a nyilvántartásba vételi kérelmével egyidejűleg a párt jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége számára *adószám és statisztikai számjel megállapítása iránti kérelmet is előterjeszt* és kéri, hogy azt a bíróság továbbítsa az adóhatóság és a Központi Statisztikai Hivatal részére akkor a megfelelő helyen ezt szintén egy „X”-szel jelölje!

A Kurátor adatai („H” lap): Ezt a lapot abban az esetben lehet és kell is kitölteni, amennyiben a „C1” lapon úgy nyilatkozott, hogy az alapítványnál egyszemélyes ügyvezető, kurátor működik. Ekkor adja meg a természetes személy kurátor nevét és lakóhelyét, illetve jogi személy esetében annak nevét és székhelyét!

A Kuratórium tagjainak adatai („I” lap): Ezt a lapot abban az esetben lehet és kell is kitölteni, amennyiben a „C1” lapon úgy nyilatkozott, hogy az alapítványnál kuratórium működik. Ekkor valamennyi kuratóriumi tagra nézve töltsön ki „H” lapot és adja meg a tagok nevét és lakóhelyét!

Az egyesülésben, ill. szétválásban részt vevő alapítványok („J” lap): Ha az alapítvány korábban már nyilvántartásba vett alapítványok egyesülése avagy szétválás folytán jött létre és ezen tény a kérelem „C1” lapján már jelölte, ezen a lapon rögzítse az egyesülésben illetve szétválásban részt vevő további alapítványok adatait!

Melléletek („M1” – „M2” lap): Itt jelölje meg azt, hogy az ÁNYK-ürlaphoz milyen melléleteket csatolt!

Kérelem („K” lap): Ezen a lapon terjesztheti elő kérelmét akként, hogy a megfelelő rubrikában egy „X”-et elhelyez.

Amennyiben az elektronikusan előterjesztendő kérelemhez mintaokirat alapján készült létesítő okiratot csatol és az egyszerűsített nyilvántartásba vételi eljárás lefolytatását kéri ezt is egy „X”-szel jelezze az adott rubrikában! Amennyiben kérelmét papír alapon kívánja benyújtani egyszerűsített eljárást nem kérhet és nem csatolhat mintaokiratot sem.

Továbbá papír alapú kérelem esetében az ÁNYK-ürlapot lássa el keltezéssel és a kérelmező, valamint – a kérelmező aláírásának valóságát igazoló - két tanú aláírásával!

Nyilatkozat állami adó- és vámhatóság számára a szervezet adószámának megállapításához („N1a”, „N1b” és „N1c” lap): Ezen lapokat kizárólag akkor kell kitölteni ha a „C” lapon kérte, hogy a bíróság a szervezet számára az adószám ill. a statisztikai számjel megállapítása iránti kérelmét továbbítsa az adóhatóság és a KSH felé.

Nyilatkozat állami adó- és vámhatóság számára a szervezet jogi személy szervezeti egysége adószámának megállapításához („N2a”, „N2b” és „N2c” lap): Ezen lapokat kizárólag akkor kell kitölteni ha az „F” lapon kérte, hogy a bíróság a szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége számára az adószám ill. a statisztikai számjel megállapítása iránti kérelmét továbbítsa az adóhatóság és a KSH felé.

Áfa-nyilatkozatok; közösségi adószám igénylése, megszüntetése

Ezen a lapon nyilatkozhat az általános forgalmi adóval kapcsolatos kötelezettségeiről, illetve közösségi adószám igényléséről, megszüntetéséről.

a) Az áfa-alanyiság kizárása

E rovatot akkor kell kitölteni, amennyiben az általános forgalmi adónak az Áfa-törvény 5. §-a szerint nem alanya: [1]. Ha az Áfa-törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt gazdasági tevékenységet nem folytat, de például az Art. 178. § 18., 23. pontjaiban előírtak szerint kifizetőnek, munkáltatónak minősül: [1]. Ha az Áfa-törvény 7. §-a szerint nem alanya az áfának (közhatalom gyakorlására jogosult szerv) [2].

b) Áfa-fizetési kötelezettség

Amennyiben áfa-fizetésre kötelezett adóalany, adóalanyiságát ebben a rovatban kell jelölnie.

1. Az áfa-fizetési kötelezettség általános szabályok alapján történő megállapítása. Ha valamely különleges adózási mód vagy adómentesség helyett választja az általános szabályok szerinti adómegállapítást, akkor nem elégséges kizárólag az 1. pontot jelölnie. Ebben az esetben az eltérési szándékot is meg kell jelölnie. Például amennyiben az egyes ingatlanokkal kapcsolatos tevékenységére adómentesség helyett az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettséget választja, ebben az esetben ezen pont bejelölése mellett a 12-15. pontok valamelyikét is jelölnie kell.

2. Az Áfa-törvény XVI/2. alfejezetének rendelkezései alkalmazásának bejelentése.

3. Az Áfa-törvény 224. § (1) bekezdése szerinti választás bejelentése (a viszonteladó ezen tevékenységének egészére nem alkalmazza az Áfa-törvény XVI/2. alfejezetének rendelkezéseit). Ezen pont jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. A bejelentéssel egyidejűleg a korábban esetleg bejelentett, a viszonteladói tevékenységre vonatkozó különleges eljárásra irányuló választás is megszűnik. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 225. § (1) bekezdés c) pontja alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

4. Az Áfa-törvény 218. § (1) bekezdése szerinti választás - a globális nyilvántartáson alapuló módszer - bejelentése. Ezen pont jelölése esetén a 3. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 225. § (1) bekezdés a) pontja alapján a választása évét követő naptári év végéig nem térhet el.

5. Az Áfa-törvény 220. § (1) bekezdése szerinti választás - egyedi árrés alkalmazása - bejelentése. Ezen pont jelölése esetén a 3. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 225. § (1) bekezdés b) pontja alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

6. A nyilvános árverés szervezője által tett bejelentés.

7. Az utazásszervezési szolgáltató által tett bejelentés.

8. Az Áfa-törvény 212/A. § (1) bekezdése szerinti választás bejelentése. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 212/A. § (3) bekezdés alapján a választása évét követő naptári év végéig nem térhet el.

9. Az Áfa-törvény 237. § (1) bekezdése, vagy 238. §-a szerinti választás bejelentése (az általános szabályok alkalmazása befektetési arany más adóalany részére történő értékesítésére, vagy arany általában ipari felhasználásra történő értékesítésére.) Ezen pont jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 237. § (3) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el.

10. Az Áfa-törvény 239. § (1) bekezdése szerinti választás bejelentése (harmadik félként a befektetési

aranyat értékesítő fél nevében és javára közvetítő adóalany közvetítői tevékenységének adókötelessé tétele). Ezen pont jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy ehhez a választásához mindaddig kötve van, ameddig a befektetési aranyat értékesítő fél ezen értékesítésére az adókötelessé tételt alkalmazza.

11. Az áfa-fizetési kötelezettség általános szabályok alapján történő megállapítása mezőgazdasági kompenzációs rendszer helyett. Jelölése esetén az 1. pontot is jelölnie kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 197. § (3) bekezdése alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

12. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választására adómentesség helyett, a lakóingatlanok nem minősülő ingatlan (ingatlanrész) bérbeadása, haszonbérbeadása tevékenység esetén ez a pont szolgál. Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el. Továbbá valamennyi ezen rendelkezés alá tartozó - vagyis lakóingatlanok nem minősülő - ingatlan bérbeadási tevékenységére ezt kell alkalmaznia.

13. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választására adómentesség helyett, a lakóingatlanok minősülő és a lakóingatlanok nem minősülő ingatlan (ingatlanrész) bérbeadása, haszonbérbeadása tevékenység esetén ez a pont szolgál. Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el. Továbbá valamennyi ezen rendelkezés alá tartozó - vagyis lakóingatlanok minősülő, vagy annak nem minősülő - ingatlan bérbeadási tevékenységére ezt kell alkalmaznia.

14. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választása adómentesség helyett a lakóingatlanok nem minősülő,

- az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés j) pontjában említett beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítésére - kivéve az első rendeltetészerű használatba még nem vett, vagy a használatbavételtől számított 2 éven belüli új beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítését, ami a törvényi előírások alapján eleve adóköteles -,
illetve

- az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés k) pontjában említett beépítetlen ingatlan (ingatlanrész) értékesítésére - kivéve az építési telek (telekrész) értékesítését, amely a törvény alapján eleve adóköteles - irányuló tevékenység folytatása esetén.

Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el.

15. Az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettség választása adómentesség helyett a lakóingatlanok minősülő, és a lakóingatlanok nem minősülő,
- az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés j) pontjában említett beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítésére - kivéve az első rendeltetészerű használatba még nem vett, vagy a használatbavételtől számított 2 éven belüli új beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítését, ami a törvényi előírások alapján eleve adóköteles -,
illetve

- az Áfa-törvény 86. § (1) bekezdés k) pontjában említett beépítetlen ingatlan (ingatlanrész) értékesítésére - kivéve az építési telek (telekrész) értékesítését, amely a törvény alapján eleve adóköteles - irányuló tevékenység folytatása esetén.

Jelölése esetén az 1. pontot is jelölni kell. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 88. § (5) bekezdése alapján a választása évét követő ötödik naptári év végéig nem térhet el.

c) Áfa-mentesség (áfa fizetésére nem kötelezett)

A rovatban az adómentesség jogcímét kell jelölnie.

1. Annak bejelentése, hogy az adózó kizárólag közérdekű, vagy egyéb speciális jellegére tekintettel adómentes tevékenységet folytat.
2. Az alanyi adómentesség választása. A közérdekű, vagy egyéb speciális jellegére tekintettel adómentes tevékenységet folytató adóalanynak is lehetősége van az esetleges adóköteles termékértékesítései tekintetében alanyi mentességet választani, ebben az esetben csak az alanyi adómentességet szükséges megjelölnie.
3. Az Áfa-törvény 198. §-a a mezőgazdasági tevékenységet az általános, köznapi értelemben vett fogalomnál sokkal szűkebben értelmezi, ezért csak az minősül mezőgazdasági tevékenységnek, amelynél az Áfa-törvény mellékletében meghatározott terméket értékesítő, szolgáltatást nyújtó adóalany kompenzációs felár megtérítésére tarthat igényt. Ezen kívüli tevékenységére - amely a köznapi értelemben akár mezőgazdasági is lehet - az alanyi adómentesség (is) választható, ebben az esetben a 4. pontot is jelölnie kell. Nem jelölheti a kompenzációs rendszer alkalmazását az az adóalany, aki/amely nem felel meg az Áfa-törvény 197. §-ában előírt feltételeknek.
4. Alanyi adómentesség választása az Áfa-törvény 198. §-a szerinti mezőgazdasági tevékenységen kívüli tevékenységre. Jelölése esetén a 3. pontot is jelölnie kell.
5. A mezőgazdasági kompenzációs rendszer alkalmazásáról történő lemondás, egyúttal az alanyi adómentesség választásának bejelentése. Ezen bejelentés esetén kompenzációs felár megtérítésére nem tarthat igényt. Tájékoztatjuk, hogy választásától az Áfa-törvény 197. § (3) bekezdése alapján a választása évét követő második naptári év végéig nem térhet el.

d) Az áfa-fizetési kötelezettség más tagállam(ok)ban történő teljesítése

Abban az esetben, ha az Art. 22. § (13) bekezdése alapján az áfa fizetésének kötelezettségét az EK másik tagállamában teljesíti, ezt a tagállam(ok) elnevezése mellett a megfelelő kóddal kell jelölni.

e) Közösségi adószám igénylése

A közösségi adószám kérésének oka:

- az Art. 22. § (4) bekezdés alapján (kereskedelmi kapcsolatot kíván létesíteni az EK más tagállamában illetőséggel bíró adóalanyal): [1],
 - az Art. 22. § (7) bekezdés alapján (speciális adózói kör jövedéki termék beszerzése miatt): [2],
 - az Art. 22. § (10) bekezdés alapján (alanyi mentességet választó adóalany új közlekedési eszköz értékesítése miatt): [4],
 - az Art. 22. § (11) bekezdés alapján (kizárólag adólevonásra nem jogosító tevékenységet végző adóalany közösségi termékértékesítése): [5].
- amennyiben ezt a rovatot az Art. 22. § (5) vagy (6) bekezdése alapján tölti ki, bejelentésére tekintettel az állami adóhatóság közösségi adószámot állapít meg az Ön számára.

A közösségi adószámot a közösségi kereskedelemmel összefüggő minden iraton fel kell tüntetni!

f) Pénzforgalmi elszámolás választásával kapcsolatos nyilatkozat

Az első kódkockába helyezett „X”-szel jelezheti a pénzforgalmi elszámolás választására irányuló nyilatkozatát, amellyel nyilatkozik arról is, hogy a pénzforgalmi választás alapjául szolgáló feltételek az Ön esetében fennállnak. Az Áfa-törvény 196/B. § (1) bekezdése értelmében az az áfa-alany, aki (amely)

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: Kkv.) rendelkezései szerint a tárgy naptári év első napján kisvállalkozás, vagy annak minősülne, ha a Kkv. hatálya alá tartozna, és
- b) gazdasági céllal belföldön telepedett le, gazdasági célú letelepedés hiányában pedig lakóhelye vagy szokásos tartózkodási helye van belföldön, továbbá
- c) nem áll csőd- vagy felszámolási eljárás hatálya alatt,

jogosult az e fejezetben meghatározottak szerint pénzforgalmi elszámolást választani, kivéve, ha alanyi adómentességben részesül.

A feltételek között kiemeljük egyrészt, hogy a Kkv. előírásaira tekintettel csak akkor választható a pénzforgalmi elszámolás, ha a tárgy naptári év első napján (2014. január 1-je)

- az összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
- éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Az Áfa-törvény 196/C. §-a értelmében a pénzforgalmi elszámolás továbbá abban az esetben választható, ha az adóalany összes termékértékesítése, szolgáltatásnyújtása fejében megtérített vagy megtérítendő ellenérték adó nélkül számított és éves szinten göngyöltetett összege

a) sem a tárgy naptári évet megelőző naptári évben ténylegesen,

b) sem a tárgy naptári évben ésszerűen várhatóan, illetve ténylegesen

nem haladja meg a 125 000 000 forintnak megfelelő pénzösszeget. Ha az adóalany a belföldi nyilvántartásba vételével egyidejűleg választja a pénzforgalmi elszámolást, a b) pontban említett feltételt elégséges időarányosan teljesíteni.

Végül kiemeljük, hogy a pénzforgalmi elszámolás nem választható abban az esetben, ha az adózó alanyi adómentességben részesül.

Az újonnan alakuló cégbejegyzésre nem kötelezett jogi személyek, jogi személyiségű és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek a bejelentkezéssel egyidejűleg is választhatják a pénzforgalmi elszámolást. Ebben az esetben az Áfa-törvény 196/D. §-a alapján a pénzforgalmi elszámolásra vonatkozó választás a tárgy naptári (azaz a bejelentési) évre valamint az azt követő adómegállapítási időszakokra is vonatkozik, és az előzőekben említett szervezetek nyilvántartásba vételével jön létre.

g) Bejelentés az Art. 22. § (1) bekezdés g) vagy j) pontja alapján

Ebben a rovatban kell jelölnie, ha az Áfa-törvény 89/A. §-ában meghatározott adóraktár üzemeltetőjeként, vagy 96. §-ában meghatározott közvetett vámjogi képviselőként jár el.

Tájékoztató a nyomtatványok N1C lapjához

Az Alapítvány/Egyesület gazdasági forma kódjának (továbbiakban GFO kód) meghatározására az alábbi táblázatok nyújtanak segítséget. Figyelem: a táblázatban nem szereplő GFO kódok megadását mellőzni szíveskedjenek! A GFO kód meghatározása során a létesítő okiratban meghatározott tevékenység szerint megállapított főtevékenység kód általánosságban irányadó. Itt kell megjegyezni, hogy bizonyos GFO kódok a főtevékenység kódot is meghatározzák, amely eseteket a második táblázatban tüntettünk fel.

Táblázat: A civil szervezetek gazdasági forma kódját a következő listából lehet kiválasztani:

GFO	Megnevezés
511	Párt
512	Szakszervezet
513	Egyéb munkavállalói érdekképviselő
514	Munkáltatói, tulajdonosi érdekképviselő
515	Országos sportági szakszövetség
516	Egyéb sportszövetség
517	Egyéb szövetség
519	Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége
521	Sportegyesület
524	Kölcsönös biztosító egyesület
525	Vallási tevékenységet végző szervezet
526	Polgárőr egyesület
528	Nemzetiségi egyesület
529	Egyéb egyesület
541	Kamara
549	Egyéb köztestület
561	Közalapítvány
562	Közalapítvány önálló intézménye
563	Egyéb alapítvány önálló intézménye
564	Pártalapítvány
565	Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége
569	Egyéb alapítvány
581	Önkéntes kölcsönös biztosító pénztár
582	Magánnyugdíjpénztár
583	Vegyes nyugdíjpénztár
591	Egyesülés
599	Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet
915	Befektetési alap
916	Országos Betétbiztosítási Alap
918	Pénztárak garanciaalapja
919	Egyéb alap
921	Munkavállalói résztulajdonosi program szervezetek

Táblázat: Útmutató a GFO kód kiválasztásához

GFO	Megnevezés	Irányadó ajánlások, illetve javasolt TEÁOR
511	Párt	A szervezet főtevékenység kódja: 9492 Politikai tevékenység kivéve párt ifjúsági szervezete.
512	Szakszervezet	A szervezet főtevékenység kódja: TEÁOR 9420 Szakszervezeti tevékenység kivéve egyéb munkavállalói

		érdekképviselőre alakuló egyesület.
513	Egyéb munkavállalói érdekképviselő	Egyéb munkavállalói érdekképviselőre alakuló egyesület Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9420 Szakszervezeti tevékenység feltüntetése javasolt.
514	Munkáltatói, tulajdonosi érdekképviselő	Munkaadói, vállalkozói érdekképviselőre alakuló egyesületek Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9411 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő feltüntetése javasolt.
515	Országos sportági szakszövetség	A szövetség főtevékenysége TEÁOR 9319 Egyéb sporttevékenység.
516	Egyéb sportszövetség	A szövetség főtevékenysége TEÁOR 9319 Egyéb sporttevékenység.
517	Egyéb szövetség	Az egyéb szövetség. Más GFO kód alá nem sorolható szövetségek, amelyeknek a főtevékenysége megegyezik a szövetséget alkotó szervezetek főtevékenységével. Szakmai érdekképviselőre alakuló szövetség Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9412 Szakmai érdekképviselő feltüntetése szükséges.
519	Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége	Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége főtevékenysége megegyezik az alapító főtevékenységével.
521	Sportegyesület	Az egyesület főtevékenysége TEÁOR 9312 Sportegyesületi tevékenység.
524	Kölcsönös biztosító egyesület	Az egyesület főtevékenysége az alábbiak egyike: TEÁOR 6511 Életbiztosítás vagy TEÁOR 6512 Nem életbiztosítás vagy TEÁOR 6520 Viszontbiztosítás
525	Vallási tevékenységet végző szervezet	A szervezet főtevékenysége TEÁOR 9491 Egyházi tevékenység.
526	Polgárőr egyesület	Az egyesület főtevékenysége

		TEÁOR 8424 Közbiztonság, közrend.
528	Nemzetiségi egyesület	Főtevékenység kódja: TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.
529	Egyéb egyesület	<ul style="list-style-type: none"> • Párt ifjúsági szervezete • Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9492 Politikai tevékenység feltüntetése szükséges. • Tűzoltó egyesület • Főtevékenység kód kitöltésénél TEÁOR 8425 Tűzvédelem a feltüntetése ajánlott. • Szakmai érdekképviselőre alakuló egyesület • Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9412 Szakmai érdekképviselő feltüntetése ajánlott. • A létesítő okiratban meghatározott főtevékenység továbbá az ÁNYK cél szerinti tevékenység alapján kell meghatározni a TEÁOR kódot. Ha ez nem nyújt elegendő információt, akkor az egyéb egyesület Főtevékenység kódja: TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység feltüntetése ajánlott. •
• 541	• Kamara	• Szakmai érdekképviselőre alakuló kamara. Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9412 Szakmai érdekképviselő, feltüntetése javasolt.
• 549	• Egyéb köztestület	• Egyéb köztestület Főtevékenysége mindig az alapítását elrendelő törvényben meghatározott tevékenysége szerint kerül besorolásra.
• 561	• Közalapítvány	• A létesítő okiratban meghatározott főtevékenység továbbá az ÁNYK cél szerinti tevékenység alapján kell meghatározni a TEÁOR kódot. Ha ez nem nyújt elegendő információt, akkor a főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb

		<i>közösségi, társadalmi tevékenység feltüntetése</i> ajánlott.
• 562	• Közalapítvány önálló intézménye	• A közalapítvány által alapított intézmény (pl. kórház, szociális otthon, iskola) főtevékenységét az intézmény tevékenysége határozza meg.
• 563	• Egyéb alapítvány önálló intézménye	• Alapítvány által alapított intézmény (pl. kórház, szociális otthon, iskola) főtevékenységét az intézmény tevékenysége határozza meg.
• 564	• Pártalapítvány	• Pártalapítvány • Főtevékenység kód kitöltésénél a TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység feltüntetése javasolt.
• 565	• Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége	• Az alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége főtevékenysége megegyezik az alapító főtevékenységével.
• 569	• Egyéb alapítvány	• A létesítő okiratban meghatározott főtevékenység továbbá az ÁNYK cél szerinti tevékenység alapján kell meghatározni a TEÁOR kódot. Ha ez nem nyújt elegendő információt, akkor a főtevékenység kód kitöltésénél a: <i>TEÁOR 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység feltüntetése</i> ajánlott.
• 581	• Önkéntes kölcsönös biztosító pénztár	• Főtevékenység kódja az alábbiak egyike: • TEÁOR 6512 Nem életbiztosítás vagy • TEOR 6530 Nyugdíjalapok.
• 582	• Magánnyugdíjpénztár	• Főtevékenysége kizárólag TEÁOR 6530 Nyugdíjalapok
• 583	• Vegyes nyugdíjpénztár	• Főtevékenysége kizárólag TEÁOR 6530 Nyugdíjalapok
• 591	• Egyesülés	• *
• 915	• Befektetési alap	• *
• 916	• Országos Betétbiztosítási Alap	• *
• 918	• Pénztárak garanciaalapja	• *
• 919	• Egyéb alap	• *

• 921	• Munkavállalói résztulajdonosi program szervezete	• Főtevékenysége TEÁOR 6619 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység.
-------	--	---

*A különböző **pénzügyi alapok főtevékenysége kizárólag TEÁOR 6430** Befektetési alapok és hasonlók. A kockázati tőkealap csak Rt formában alakulhat meg, tehát a cégbíróság hatáskörébe tartozik, Olyan magát alapnak nevező vállalkozás, aki nem befektetési alap működésének megfelelő tevékenységet folytat, csak vállalkozási formában alakulhat meg (pl. ingatlan befektetési alap, ami ingatlanok adásvételével, építtetésével foglalkozik).

Egyszerűsített nyilvántartásba vételi eljárás elektronikus úton benyújtott kérelem esetén: Amennyiben a nyilvántartásba vételi ÁNYK űrlap „K” lapján azt kérte, hogy a bíróság egyszerűsített eljárást folytasson le, aktiválódnak a mintaokiratok lapjai. Töltse ki a minta létesítő okiratot és az egyéb mellékleteket, majd nyomtassa ki ezen lapokat azért, hogy azt a szükséges személyek alá tudják írni! Ezt követően a mintaokiratokat szkennelje be és mellékletként töltse fel az ÁNYK űrlaphoz!

Tájékoztató a nyomtatvány mintaokirati lapjaihoz

Tájékoztatjuk, hogy az ÁNYK űrlap mintaokirati lapjai (AAO01-KEPV) a **civil szervezetek és a sportegyesületek egyszerűsített nyilvántartásba vételi és egyszerűsített változásbejegyzési eljárásaiban alkalmazandó mintaokiratokról szóló 4/2017. (IV. 3.) IM rendelet** szerint kerültek kialakításra. A jogszabály szövege a www.njt.hu/ oldalról tölthető le.

Egyes pontoknál a **zárójelben elhelyezett szöveg** segítséget nyújt a kitöltéséhez, illetve tájékoztatást ad a helyes, jogszabályoknak megfelelő kitöltésről.

Egyes pontoknál ún. „jelölő négyzet” került elhelyezésre

- pl. „AA0-10” lap

VIII. Az alapítvány vagyonának kezelése, felhasználása	
1. Az alapító okiratban megjelölt alapítványi cél megvalósítására	
a, az alapítvány alapítás kori vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze	<input type="checkbox"/>
b, az alapítvány	<input type="checkbox"/>
alapítás kori vagyonának	□ □ □ □ □ %-a és
a vagyon hozadékának	□ □ □ □ □ %-a, továbbá
az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány	□ □ □ □ □ %-a,
a természetben nyújtott adomány	□ □ □ □ □ %-a
fordítható	

A jelölőnégyzetben elhelyezett „X”-el jelölhetőek ki azon rendelkezések, melyeket a szervezet magára nézve alkalmazni kíván.

Az „AAO-01” lap első értéklisztájában az „alapító” választása esetén az „AAO-02” lap nem tölthető ki, tekintettel arra, hogy az alapítványnak egy alapítója van. Az „alapítók” választása esetén külön „AAO-02”

lapot kell kitölteni minden alapító személy vonatkozásában. Az alapítókat a mintaokirat folyamatos sorszámmal látja el.

ALAPÍTÓ OKIRAT	
I. Az alapítvány alapítója	
1. Az alapítvány alapítója	
1. 2 .	típusa: <input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Lakóhely:	
ország:	<input type="text"/>
irányítószám:	<input type="text"/> község, város: <input type="text"/>
közterület neve:	<input type="text"/> közterület típusa: <input type="text"/>
hátszám	<input type="text"/> lépcsőház <input type="text"/> emelet <input type="text"/> ajtószám: <input type="text"/> hrsz. <input type="text"/>

Ha az „AAO-10” lap IX/1. pontjában kurátor kerül kiválasztásra aktiválódik az „AAO-11-es lap és nem tölthető ki az „AAO-12-17” kuratórium tagjaira vonatkozó lapok. Hasonlóképpen ha az „AAO-10” lap IX/1. pontjában kuratórium kerül kiválasztásra, akkor az „AAO-11” kurátorra vonatkozó lap nem tölthető ki, hiszen az alapítványnál kuratórium látja el az ügyvezető feladatokat. Ehelyett a kuratóriumra vonatkozó „AAO-12-17” lapok aktiválódnak kitöltésre.

Amennyiben az „AAO-12” lap 6.1. pontjában a kuratórium létszámaként 3-nál több fő kerül rögzítésre, aktiválódik az „AAO-15” lap a további kuratóriumi tagok rögzítése érdekében.

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve	
6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme	
6.1. A kuratórium	<input type="text"/> személyből áll. A kuratórium tagja a kuratórium elnöke és kuratóriumi tagok.
6.2. A kuratórium elnöke:	típusa: <input type="text"/>

Valamennyi további kuratóriumi tag vonatkozásában külön „AAO-15” lapot kell kitölteni, amelyen az egyes tagokat automatikusan sorszámozza a mintaokirat. Pl.6.3.3.

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve	
6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme	
6.3.3 . A kuratórium tagja:	típusa: <input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>

Az „AAO-21” lap alján további felügyelőbizottsági tagok száma adható meg, amennyiben az alapítványnál működő felügyelő bizottság létszáma több mint három fő.

szól.

A megbízatás kezdő időpontja: --

A megbízatás lejártja: --

További felügyelőbizottsági tagok száma:

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén
Egyes jogszabályi előírások betartására jelölt

További tagok esetén aktiválódik az „AAO-22” lap, melyen a további kuratóriumi tagok rögzíthetők automatikus sorszámozás mellett. Minden további tag vonatkozásában külön „AAO-22” lapot kell kitölteni. Új „AAO-22” lapok a jobb felső sarokban található „+” gombra kattintással aktiválhatóak.

Ha az alapítvány felügyelő bizottsága tagjainak száma 3, akkor a „További felügyelőbizottsági tagok száma.” mezőben egy nullát helyezzen el.

Mivel az „AAO-23” lapon egy alapító aláírásának rögzítésére van lehetőség, több alapító esetén a lap alján helyezzen el egy „X”-et a „További aláírások” mezőben.

Kelt: --

Aláírás: _____
Alapító vagy alapítók aláírása

További aláírások:

Egyszerűsített eljárási kérelem esetén

Ekkor aktiválódik az „AAO-24” lap, melyen valamennyi alapító aláírása rögzíthető.

A „KEPV” Képviselők adatai pótlapot akkor kell kitölteni ha az „AAO-01 és 02 Alapító”, „ASZHE-01 Nyilatkozat székhelyhasználat engedélyezéséről”, „ANHE-01” Nyilatkozat névhasználat, elnevezés használatának engedélyezéséről” lapokon a nyilatkozónak kettőnél több képviselője van.