

PÁLYAMŰ

a Bírósági Közlöny 2019/7-8. számában megjelent
a 496.E/2019. (IX.19.) OBHE határozattal
a Szegedi Törvényszék
elnöki állására kiírt pályázathoz

Készítette: dr. Tárkány-Szűcs Babett

Szeged, 2019. november 4.

TARTALOM

I. BEVEZETÉS.....	4
II. VEZETÉSI ELVEK	5
III. SZAKMAI CÉLKITŰZÉSEK MEGVALÓSULÁSA (MÚLT ÉS JELEN).....	7
1. Ügyforgalom, időszerűség, megalapozottság	7
1.1. Ügyforgalmi kihívások	7
1.1.1. Ügyforgalmi kihívások a civilisztikai ügyszakban (kivéve KMB).....	7
1.1.2. Ügyforgalmi kihívások a közigazgatási és munkaügyi ügyszakban.....	9
1.1.3. Ügyforgalmi kihívások a büntető ügyszakban.....	11
1.2. Időszerűség javítása.....	14
1.3. Megalapozott ítélkező tevékenység	16
1.4. Az ítélkező munka támogatása	17
2. Az emberi erőforrások optimális elosztása, hasznosítása	20
2.1. Létszámhelyzet	20
2.2. Megtett intézkedések.....	21
2.3. Szervezetfejlesztés az erőforrások hasznosításáért	21
2.4. A bíróságon belüli életpálya biztosítása érdekében kialakított helyi gyakorlatunk	23
2.5. Családbarát munkahely pályázat.....	25
3. Tárgyi feltételek biztosítása, és azok optimális elosztása és hasznosítása	27
3.1. Bíróságaink épületei	27
3.2. Informatika	32
3.3. Pénzügyek, a törvényszék takarékos gazdálkodása	34
4. A bírósági szervezet integritása – az ítélkezési és igazgatási munka átláthatósága, kiszámíthatósága és ellenőrzöttsége	36
4.1. Szabályozottság	36
4.2. Az ítélkezési munka átláthatósága	36
5. Bírósághoz való hozzáférés egyszerűsítése	37
5.1. "Szervezetfejlesztés a Szegedi Törvényszéken"	37
5.2. A tanúgondozás és az áldozatvédelem.....	37
5.3. A Nyitott Bíróság program.....	38
5.4. Elektronikus ügyintézési szolgáltatások	39
5.5. A bírósági közvetítés.....	40
5.6. A gyermekközpontú igazságszolgáltatás	40
5.7. Bírósági történelem és hagyományápolás	41
5.7. A Fenntartható Értékeink Program	41
6. A képzési rendszer fejlesztése, együttműködés a többi hivatásrenddel	43
6.2. Együttműködés a többi hivatásrenddel.....	44
6.3. Nemzetközi kapcsolatok	45
7. Kommunikáció.....	46
7.1. Belső kommunikáció.....	46
7.2. Külső kommunikáció.....	46
IV. ÖSSZEGZÉS.....	47

*„Egyedül a legnagyobb erő sem tehet mindent, mondhatnám, nem tehet sokat:
egyesített erőknek pedig a lehetetlennek látszó is gyakran lehetséges.
Mit ér egy csepp víz?
De milliomonként egyesült cseppek megdöbbentő erőt fejtenek ki.”
(Kölcsey Ferencz)*

I. BEVEZETÉS

A Szegedi Törvényszék elnökének lenni megtiszteltetés, felelősség, és csaknem 7 év távlatából is szolgálat. Felelősség és szolgálat a törvényes működésért, a munkatársakért, az intézményért, azért, hogy a törvényszék optimális munkahely legyen, lehetőséget biztosítson a szakmai fejlődés kiteljesedésére, a családi élet és a munka összhangjának megteremtésére.

2013. év elején olyan törvényszéken kezdettem meg vezetői munkámat, amelynek ítélkezése magas színvonalú volt, időszerűségi mutatói - különösen a büntető ügyszakban - javításra szorultak, személyi állománya folyamatosan változott, a tárgyi feltételek több helyen fejlesztésre vártak.

Ezért célul fogalmaztam meg az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai célkitűzései mentén az időszerűségi mutatóink javítását, az egyenlő munkateher kialakítását, a folyamatosan változó jogszabályi környezet mellett a kollégák szakmai fejlődésének elősegítését, a nyugodt munkavégzéshez szükséges feltételek kialakítását, a törvényszék vezetésében az átláthatóságot, és az elfogultlanságot.

Úgy gondolom, hogy ezeket a célkitűzéseket vezető társaimmal megvalósítottuk, vagy megvalósításuk folyamatos, mivel rendkívül támogató és együttműködő munkatársakkal dolgozhattam, akik a jogszabályi és a helyi szervezeti, személyi változásokat, vagy éppen a tömeges válsághelyzet okozta kihívásokat is rendkívüli összefogással, és nyugalommal kezelték.

Jelen pályamű óhatatlanul számadás is az előző pályaműben célul tűzött és megvalósult tervekről, és jelenünket bemutatva lehetőséget biztosít az általam fontosnak tartott törekvések kifejtésére.

II. VEZETÉSI ELVEK

A **törvényszék elnökének** az a legfontosabb **feladata**, hogy a törvényszéket azon keretek között vezesse, amelyet Magyarország Alaptörvénye, és a bíróságok igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban: Bszi.) az igazságszolgáltatás hatalmi ágán belül a törvényszékeknek kijelölt.

Az igazságszolgáltatással - így a törvényszék munkájával - szembeni elsődleges elvárás, hogy a bíróságok döntéseiket egységes joggyakorlatot folytatva, ésszerű időn belül hozzák meg. Az e követelmények való megfelelés vagy meg nem felelés alapvetően befolyásolja a bírakkal szembeni közvélekedést, az igazságszolgáltatás iránti bizalom erősödését vagy gyengülését.

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke e cél elérése érdekében megfogalmazta **stratégiai célkitűzéseit**, amelyek a következők:

- 1.) A bíróságok az alkotmányos kötelezettségüket teljesítsék – a független bírók magas színvonalon és időszerűen ítéelkezzenek.
- 2.) Az emberi erőforrások optimális elosztása, hasznosítása.
- 3.) Tárgyi feltételek biztosítása, azok optimális elosztása és hasznosítása.
- 4.) A bírósági szervezet integritása, az ítéelkezési és igazgatási munka átláthatósága, utóbbi kiszámíthatósága és ellenőrzöttsége.
- 5.) A bírósághoz való hozzáférés egyszerűsítése.
- 6.) A képzési rendszer fejlesztése, együttműködés a többi hivatásrenddel.

A törvényszék elnökének feladatait a Bszi. 119. és 120. §- a, a bíróságok igazgatásáról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 23. §- a, és a Szegedi Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg, amelyek részletes ismertetésétől eltekintek.

A feladatok megvalósítására vonatkozó elképzeléseimet az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai céljaival összhangban vázoltam fel korábbi pályázatom során. Jelen pályaműben is ezt követem, mivel a törvényszék igazgatásával kapcsolatos terveknek, elképzeléseknek **igazodniuk kell** a bírósági igazgatás központi stratégiai célkitűzéseéhez annak érdekében, hogy a bírósági szervezet érdekeit és értékeit szem előtt tartva teljesíthessük mindennapi feladatainkat.

Hiszem, hogy a vezetésnek a **közös jövőkép** szolgálatában kell állnia, a szervezetünk küldetésének teljesítésére, és a szervezet céljainak elérésére kell összpontosítani. A bírósági szervezet gazdag hagyományokban. **Értékeink, hagyományaink megőrzése**, ápolása mellett

folyamatosan törekednünk kell az **új megoldások keresésére**, a bírósági szervezeten belül elért eredmények, fejlesztések bevezetésére.

Bírósági vezetőként azt tekintettem és tekintem legfontosabb feladatombnak, hogy biztosítsam a törvényszék területén működő minden bírónak és igazságügyi alkalmazottnak a **nyugodt, magas színvonalú munkavégzéshez szükséges feltételeket**, a törvényszék vezetésében az **átláthatóságot**, és az **elfogulatlanságot**.

A 2013. évben megfogalmazott célok elérésének egyedüli lehetséges módjaként a vezetőtársaimmal folytatott **csapatmunkát** tekintettem, azt, hogy közösen gondolkodva oldjuk meg az előttünk álló feladatokat. Az elmúlt években több szervezeti egységünk vezetése megújult és örömmel tapasztaltam, hogy valóban konstruktív és a személyes érdekeiket félretevő vezetőkkel volt alkalmam együtt dolgozni, a kezdeti nehézségeken együtt tudtunk túllépni, a közös erőfeszítések eredménye pedig a bíróságunkon biztonságot teremtett.

A munkatársaimmal az évek során kialakult nyílt, őszinte kapcsolat fenntartását rendkívül fontosnak tartom, mint ahogyan a **békés munkahelyi légkör** kialakítását és megóvását is.

A szervezeti célok, a vezetői döntések a munkatársakkal való megértetésének és elfogadtatásának érdekében nagyon fontosnak tartom a **nyílt kommunikációt**, a rendszeres párbeszédet. Ennek érdekében az elmúlt években számos alkalommal tartottam bírói fórumot, igazságügyi alkalmazotti értekezletet, amelyeken a kollégák mindig nagy számban vettek részt, és volt alkalmunk megbeszélni akár a napi munkavégzésre is kiható, de azon túlmutató, akár a teljes bírósági szervezetet, vagy akár kizárólag a törvényszék valamelyik ügyszakát érintő kérdéseket.

III. SZAKMAI CÉLKITŰZÉSEK MEGVALÓSULÁSA (MÚLT ÉS JELEN)

1. ÜGYFORGALOM, IDŐSZERŰSÉG, MEGALAPOZOTTSÁG

A bíróságok alkotmányos kötelezettsége alapvetően abban határozható meg, hogy a független bírák magas színvonalon és időszerűen ítéelkezzenek. A törvényszék elnökeként alapvető feladatomnak tekintetem a törvényszék és az illetékességi területén működő járásbíróságainkon, a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtését.

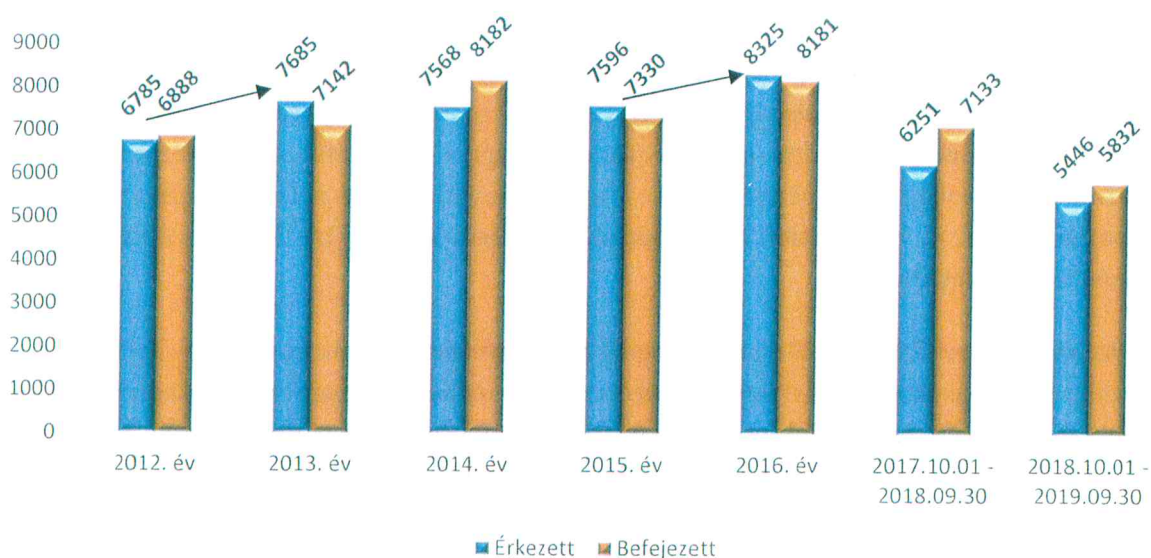
1.1. Ügyforgalmi kihívások

A törvényszék ügyforgalmát – az érkezett ügyek mennyiségének természetes hullámszásán túl – több tényező alakítja, így a jogszabályváltozások, az új pertípusok és eljárások megjelenése, a dolgozói létszám ingadozása.

Jelen pályaműnek nem célja az előző években az összbírói értekezletre készített beszámolóban részletesen bemutatott és elemzett ügyforgalmi és létszámhelyzeti adatok részletes áttekintése. Mégis e helyt ügyszakonkénti bontásban szeretném nagyon röviden bemutatni a leglényegesebb kihívásokat, amelyekkel a törvényszék részben a bírósági szervezet egészét érintő jogszabályi változások, részben a személyi helyzet miatt szembesült.

1.1.1. Ügyforgalmi kihívások a civilisztikai ügyszakban (kivéve KMB)

Érkezett és befejezett polgári és gazdasági peres ügyek száma



2012. év végét követően a polgári és gazdasági peres ügyszak ügyforgalmát jelentősen meghatározták az úgynevezett devizahiteles ügyek. Míg országosan a pertárgyértéktől függetlenül

törvényszéki hatáskörbe tartozó perek száma jelentősen csökkent, addig a Szegedi Törvényszék elsőfokú polgári peres ügyérkezésében **kiugró emelkedés** (az előző évi ügyforgalom 244,5 %-a) jelentkezett, amiért egyetlen pertípus, a tisztességtelen szerződési feltételek megtámadása iránt indított perek voltak a felelősek. A **cégügyek** tekintetében is jelentős ügyérkezés-növekedést tapasztaltunk 2013. évben, míg 2012. évben 11.527 db, addig a következő esztendőben 20.814 db érdemi cégügy jelentkezett elintézendőként, jelentősen megnövelve a cégbírószágon szolgálatot teljesítő bírák munkaterhét. Mindezek mellett 2013. január 1-jén a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság felállításához kapcsolódóan a törvényszékre rendszeresített álláshelyek száma (24 db) kettővel **csökkent**, nyugdíjazás és ítélőtáblai eredményes pályázatok miatt két üres álláshelyünk volt.

Kiemelést érdemel, hogy 2013. évben a 2012. évhez képest a **befejezések száma is nőtt 58,3 %** - kal, a törvényszék bírái áldozatos munkájukkal az országos átlagot meghaladó tárgyalási napot tartottak, és befejezési arányt mutattak fel. Még az így megnövekedett befejezésszám sem tudta követni az ügyérkezést, amely azt eredményezte, hogy 2013. december 31-én a törvényszéki elsőfokú polgári peres és gazdasági peres ügyeket tárgyaló bírók kezén 85-108 db ügy volt azzal, hogy négyen felszámolási ügyeket is intéztek, személyenként 240-265 db-os ügykiosztással.

A kialakult helyzetet a következő **igazgatási intézkedésekkel** lehetett orvosolni:

- járásbírószági bírói részleges és teljes kirendelésekkel,
- a három másodfokú tanácsból egy megszüntetésre került azzal, hogy a tanácstagok kizárólag elsőfokú ügyek intézését látták el,
- valamennyi másodfokú tanácsban ítélkező bíró elsőfokú ügyek tárgyalását vállalta,
- team munka (titkári előkészítés) valósult meg a felszámolási ügyszakban.

A megnövekedett számú devizahiteles ügyek **szakmai téren** is jelentős kihívás elé állították bíráinkat. Az egységes joggyakorlat kialakítása érdekében a polgári kollégium szakmai munkáját az ekkor felállított Devizahiteles munkacsoport segítette, amelyben dolgozó kollégáink számos esetben adtak iránymutatást az ügyszakban ítélkező bíráink számára.

Mint azt a diagram is szemlélteti a törvényszékünk az érkezett peres ügyeket a bírák és titkárok fokozott teljesítményének, a szakmai iránymutatásoknak, és a szükséges igazgatási intézkedéseknek köszönhetően **középtávon fel tudta dolgozni**. Látható, hogy míg 2013. évben az érkezéshez képest a befejezések száma még 7%-kal elmaradt, de a tendencia 2014. évben már megfordult, amelyben szerepet játszott az is, hogy a **bírói álláshelyeink betöltésre kerültek** az Országos Bírósági Hivatal elnökének köszönhetően.

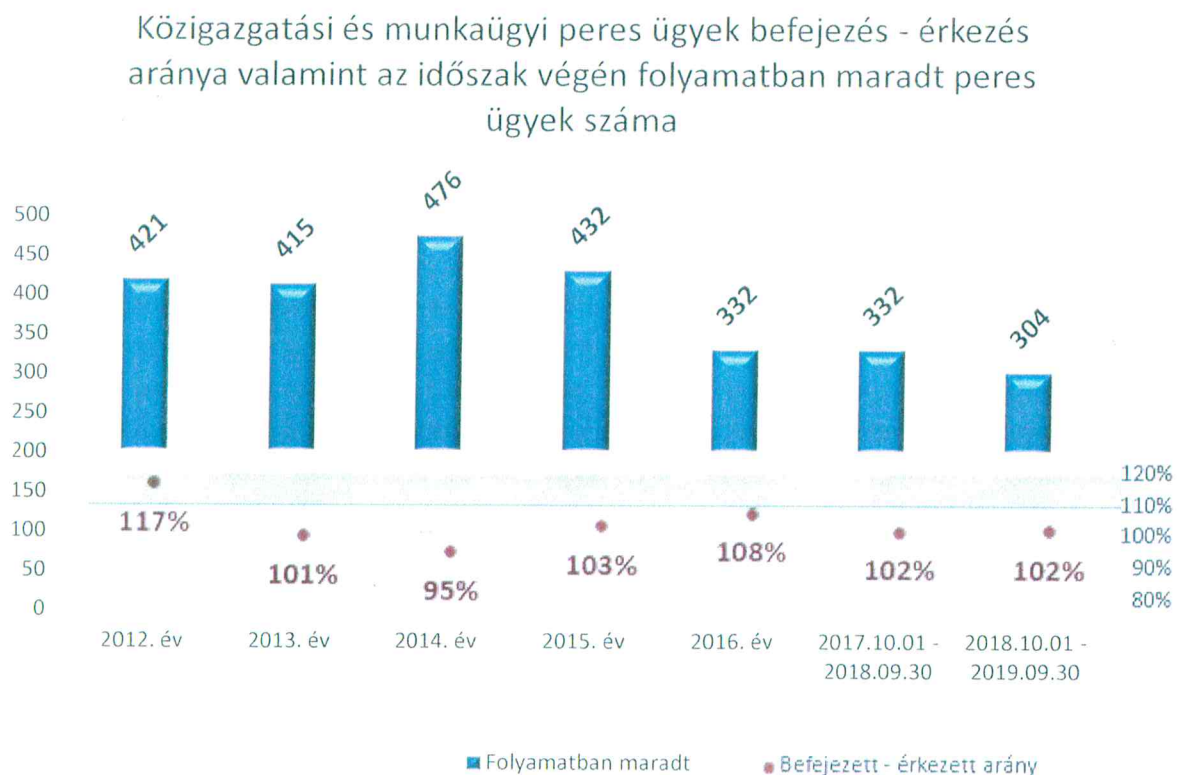
A devizahiteles ügyek 2015. és 2016. évben ismét tömegével érkeztek a bíróságainkra (az ügyérkezés növekedés időközben megjelent a járásbírószágon is), de a felkészültségnek köszönhetően csak pár százalékkal tért el a befejezés száma az érkezéstől. A bírói **munkaterhet** folyamatosan figyelemmel kísértük, annak **kiegyenlítése érdekében** rendszeresen alkalmaztunk kirendeléseket, a járásbírószági bírák más járásbírószágra és a törvényszék munkájában is szerepet vállaltak, a Szegedi Járásbírószágra bírái ezen túl idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos ügyeket intéztek a büntető ügyszak megsegítése érdekében a határzár miatt.

A civilisztikai ügyszakot 2017. évtől már nem a devizahiteles ügyek tömeges érkezése határozta meg. A 2017.10.01. – 2018.09.30. közötti időszakban már **jelentősen** (14%-kal) **meghaladta a befejezés az érkezést**, melynek köszönhetően 2018.09.30. napjára a folyamatban maradt peres ügyek száma (az elmúlt 5 évben először) 2500 db alá csökkent. A munkateher kiegyenlítése érdekében harmadik másodfokú tanács is felállításra került.

Az új eljárásjogi törvény kihívásainak kezelése mellett, a magas színvonalú ítélkezés követelményének megtartásával 2019. szeptember 30. napjára a **folyamatban maradt peres ügyek száma** 2000 alá **csökkent**. A cégbíróság bírának munkaterhét értékelve kiemelendő, hogy annak ellenére, hogy a korábbiakban jelettek szerint nagyszámú ügyérkezés jellemezte az ügyszakot az elmúlt 6 évben és a bírói létszámuk sem változott az évek során, a befejezések számának évről évre történő növelésével elérték azt, hogy a folyamatban lévő cégügyek száma 2013. év végéhez képest jelentősen csökkent.

A polgári-gazdasági ügyszakban az elmúlt években a dömping ügyek kezelése, az elektronikus eljárás, és az új eljárásjogi törvény hatálya alá tartozó ügyek kezelése jelentett kihívást, de úgy gondolom, hogy a következetes igazgatási intézkedéseknek, az ügyszakban valamennyi területen dolgozó bírák áldozatos munkájának, és a kollégium szakmai tevékenységének köszönhetően azokat **sikeresen** megoldottuk, amelyet a későbbiekben részletezett megalapozottsági és időszerűségi mutatók is alátámasztanak.

1.1,2. Ügyforgalmi kihívások a közigazgatási és munkaügyi ügyszakban



A Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság a 2012 év végére felhalmozott 421 db folyamatban maradt peres ügyet 2019. szeptember 30. napjára – közel 30%-kal – 304 db-ra csökkentette. Tette ezt úgy, hogy egy időszak kivételével (2014. év végén érkezett önkormányzati képviselők és polgármesterek választásával kapcsolatos felülvizsgálati perek miatt) minden időszakban a befejezés meghaladta az érkezést.

2013. évben a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság felállításához fűződő személyi feltételek megteremtése, a munkaügyi ügyszak országos átlagot meghaladó érkezés-növekedése és a közigazgatási ügyszak hátraléka nehezítette az ítélkezést.



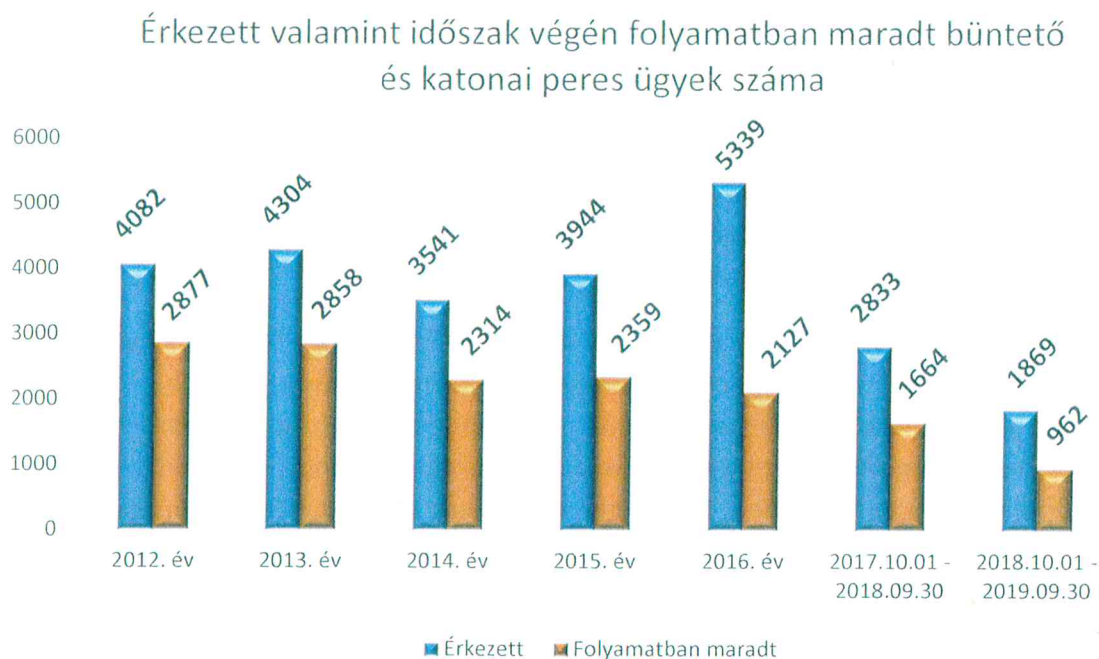
Hiányzott az időszerű ítélkezéshez négy bíró, a közigazgatási ügyszak időszerűségének biztosítása érdekében a munkaügyi bírák vállalták közigazgatási ügyek tárgyalását is. Az Országos Bírósági Hivatal elnökének támogatásával a **bírói álláshelyeink betöltésre** kerültek az eredményes pályázati eljárásainknak köszönhetően.

2016. évben a **menekültügyek** a közigazgatási ügyszakban is éreztették hatásukat. A közigazgatási peres ügyérkezés 27 %-os emelkedése mellett az ügyszakban dolgozó bíráink munkaterhét a menekültügyi nemperes eljárásokban a 8 napos elbírálási határidő és a személyes meghallgatás kötelezettsége jelentősen megnövelte, ennek ellenére minden peres és nemperes ügyben időszerűen jártak el a regionális kollégium szakmai iránymutatása mellett. Munkájukat a cégbíróságról kirendelt titkárok is támogatták.

A Szegedi Törvényszék biztosítja a **Dél-alföldi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium** szervezeti kereteit. Meggyőződésem, hogy a regionális kollégium által szervezett szakmai képzések nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kezdő, vagy kevesebb gyakorlattal rendelkező bírái, titkárai a megváltozott eljárásjogi kérdések készség szintű alkalmazásához szükséges ismereteket megkapják, annak érdekében, hogy a bírók nagyobb magabiztossággal oldják meg ügyeiket.

A **regionális illetékeségű** közigazgatási és munkaügyi bíróság működéséhez szükséges személyi, tárgyi, infrastrukturális **feltételeket kialakítottuk**. A szakmai támogatásnak is köszönhető az, hogy az újonnan kinevezett, több esetben a közigazgatás területéről érkezett bírák is kiváló felkészültséggel látják el ítélkezési tevékenységüket.

1.1.3. Ügyforgalmi kihívások a büntető ügyszakban



A törvényszéki elnöki szolgálatom megkezdésekor a büntető ügyszakban, 2013. január 1-jén a törvényszéken és valamennyi járásbíróságunkon jellemző volt annak **elnehezült helyzete**. A törvényszék büntető ügyszakában a 15 fős engedélyezett létszámhoz képest 5 fő hiányzott, a fellebbezett ügyek száma emelkedett. Annak ellenére, hogy a törvényszék első és másodfokú bírái büntető ügyszakban rendkívüli munkavégzésüknek köszönhetően az országos átlagot meghaladó teljesítményt nyújtottak, a létszámhiány miatt nőtt a folyamatban maradt ügyek száma. A járásbíróságokon is emelkedett az érkezett ügyek száma és szinte valamennyi járásbíróságunkon a jelentéstételi kötelezettséget előíró 5 % felett állt a két éven túli ügyek aránya.

A kialakult helyzetet a következő **igazgatási intézkedésekkel** lehetett kezelni:

- Törvényszékre kirendelések a járásbíróságokról.
- Az üres bírói álláshelyeink betöltése iránt haladéktalan törvényszéki elnöki intézkedések azzal, hogy az Országos Bírószági Hivatal elnöke a bírói álláshely kiírása iránti kérelmünket minden esetben támogatta.
- Intézkedési terv Hódmezővásárhelyi, majd a Szegedi Járásbíróságon az időszerűségi és megalapozottsági mutatók javítása érdekében.
- a Szegedi Járásbíróság Nyomozási Csoportjának átszervezése.
- Intézkedések a bíróság elé állításos ügyek számának emelése érdekében.
- Központi szabálysértési bíróság felállítása 2014. évben.

A bírók megfeszített munkájának és a fenti intézkedéseknek a hatására büntető ügyszakban is csökkent a folyamatban maradt peres ügyek száma.

A csökkenés csupán a menekült válság idejére torpant meg. A Kormány **2015. év szeptemberében** elrendelte a **tömeges bevándorlás okozta válsághelyzetet**, ami jelentős kihívás elé állította a törvényszék valamennyi bíróját és igazságügyi alkalmazottját. 2015. évben kizárólag a Szegedi Törvényszéken indultak határozással kapcsolatos büntetőeljárások, összesen 813 db. Ezen eljárásokat a Szegedi Járásbíróság bírósági eljárás keretében, az őrizetbe vételtől számított 72 órán belül lefolytatta, a bíráink és az igazságügyi alkalmazottaink megfeszített, áldozatos munkájával, napi 10 órában, heti hét napot tárgyalva, az eljárási garanciák és a terhelti jogosultságok szem előtt tartása mellett. A járásbíróságok bíráinak elsősorban más helyi bíróságaink bírái, törvényszéki bíráink, majd 2015. októberében és novemberében az ország más törvényszékéről kirendelt bírák nyújtottak segítséget. 2015. decemberétől kezdődően a Szegedi Járásbíróság büntető ügyszaka önerőből látta el az ügyek feldolgozását, amely 2016. március 1. napjáig megvalósult.

A rendkívül speciális helyzet mellett és ellenére **kiemelt cél** volt, hogy más ügyek elbírálása se szenvedjen késedelmet. A tömeges bevándorlással összefüggő törvény előírta, hogy ezen válsághelyzet idején, annak területe alatt elkövetett, határozással kapcsolatos bűncselekmények miatt minden más ügyet megelőzően kell a büntetőeljárást lefolytatni. Jelentős problémát okozott - az időszerű ítélkezés megtartása mellett - az ügyérkezés hektikussága, kiszámíthatatlansága. Ezekből a büntetőeljárásokból 2016. I. félévében 2.075 db, februárban 880 db, ezen belül volt olyan nap, hogy 104 db! ügy érkezett. A rendkívüli helyzet kezelésére kizárólag a bíró kollégák és az igazságügyi alkalmazottak példamutató hozzáállásával kerülhetett sor.

A határozat megmutatta a **bírósági szervezet összefogását**. Az Országos Bírósági Hivatal elnökének felhívására a tömeges bevándorlás okozta válsághelyzettel összefüggésben a bíróságokra háruló feladatokkal összefüggésben valamennyi bíróság felajánlotta segítségét, 128 bíró, 107 bírósági titkár és fogalmazó, további 236 igazságügyi alkalmazott jelentkezett önként arra, hogy a kirendeléssel segítséget nyújtson, nélkülözhető informatikai eszközöket ajánlottak fel.

Az **Országos Bírósági Hivatal folyamatosan támogatta a törvényszéket**, amennyiben kértem, minden esetben biztosította részünkre kirendeléssel a többletfeladatokhoz kapcsolódó létszámot. Ezen túl a szakmai képzésekhez segédleteket, az elhelyezéshez a Tisza Szálló bérleti díját is, a megnövekedett informatikai eszközigényünket, jogszabály-módosítással a gyakorlatban biztosította a küldemények elektronikus kézbesítését a menekültügyi hatóság és a bíróság között, a távmeghallgatás rendszerének kiépítését, és a rendkívüli helyzetben történő szolgálatteljesítés külön elismerését.

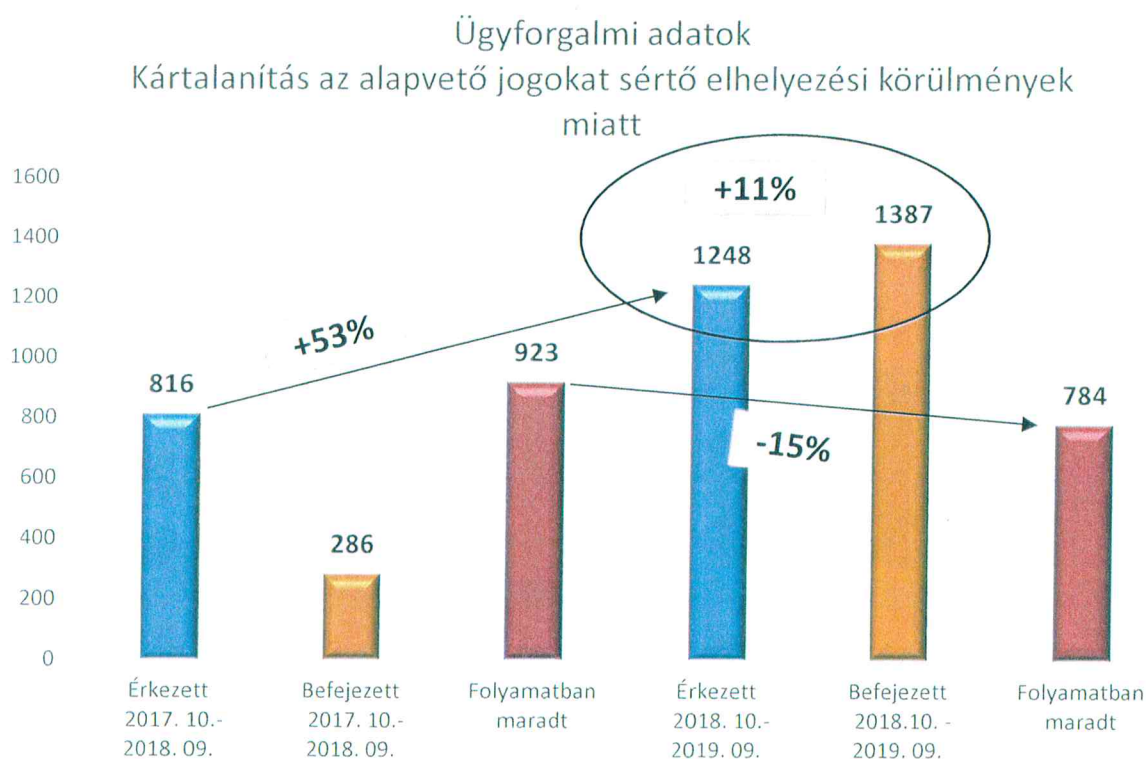
A többletfeladatok **komplex igazgatási kihívást** jelentettek számunkra a várható munkateher meghatározásával, a személyi és tárgyi feltételek biztosításával, a szakmai felkészítéssel, a sajtónyilvánosság tájékoztatásával (Kriziskommunikációs terv) és a pénzügyi nyilvántartások vezetésével. Ezért átfogó Intézkedési Tervet készítettünk feladat, felelős, határidő megjelölésével valamennyi beavatkozási területre, szükség szerint heti alábontással. A teljesség igénye nélkül felsorolt intézkedések (így az elhelyezés kialakítása, a munkatársak egészségügyi, fizikai védelmének biztosítása, a társhatóságokkal való egyeztetés stb.) nem vezethettek volna eredményre a vezető társak és a kollégák szoros összefogása, az alázattal, a közös szervezeti cél érdekében végzett munka nélkül.

Túlzás nélkül állíthatom, hogy mindez az Országos Bírósági Hivatal és a bírósági szervezet, a vezető társak, a törvényszék bírái és az igazságügyi alkalmazottai támogatásának és **összefogásának köszönhetően sikerült**.

2017. évtől kezdődően **csökkent** a büntető ügyszakban az **érkezett ügyek száma**, amely különösen a büntetőeljárásról szóló új eljárásjogi kódex (2017. évi XC. törvény) hatályba lépésének is köszönhető. 2017. elejétől az Alkotmánybíróság 21/2016. (XI.30.) számú határozatában foglaltak alapján a másodfokú érdemi felülbírálatot végző bírák kizártságának megakadályozása céljából külön tanács került felállításra a nemperes ügyek elbírálására. 2018. július 1. napjától újra kellett szervezni a másodfokú tanácsok munkáját, mivel három törvényszéki bíró a Szegedi Ítéltáblára eredményes pályázatot nyújtott be, valamint megújult a Büntető Kollégium szakmai vezetése. Éltünk a kirendelés lehetőségével, a katonai bírók és a törvényszéki elsőfokú ügyeket tárgyaló bírók a másodfokú ügyek intézésében is szerepet vállaltak a tanácsok magas munkaterhének csökkentése érdekében. A büntető ügyszakban folyamatos volt az engedélyezett bírói létszám növelése, amely a 2013. év eleji 21 főhöz képest 2019. szeptember 30. napjára 25 főre emelkedett.

A megtett intézkedéseknek és a bírók **eredményes, magas színvonalú munkájának** köszönhetően a folyamatban maradt peres ügyek száma 2019.szeptember 30. napjára 1000 db alá csökkent, így 6 év alatt közel egyharmadára csökkent ez a szám.

A büntetés-végrehajtási kártalanítás



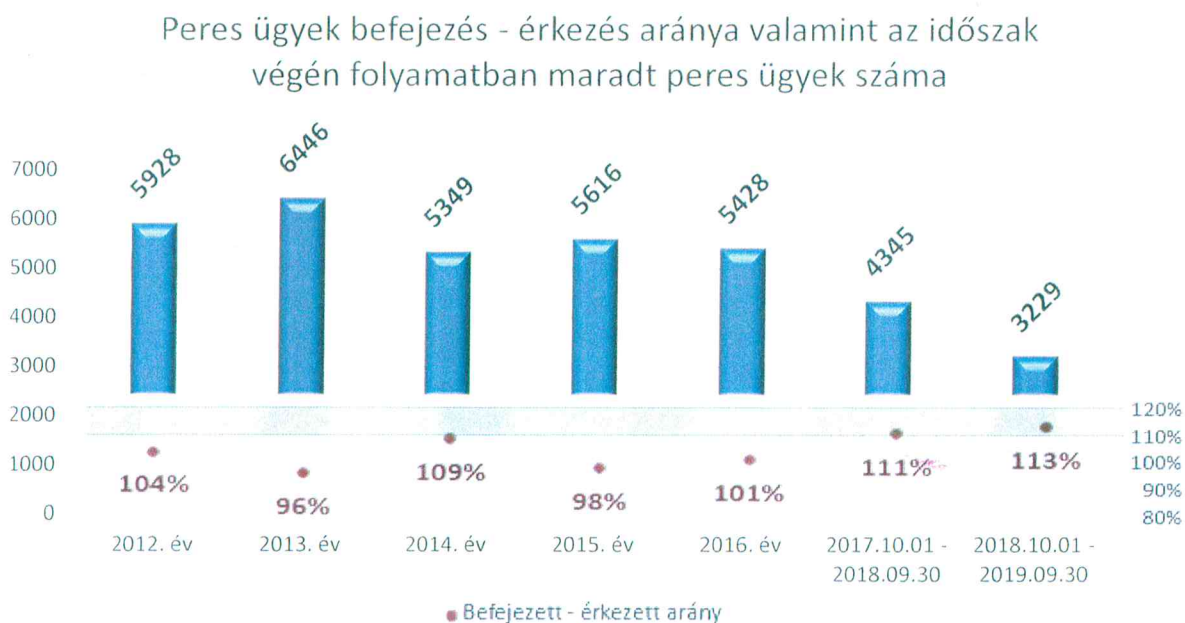
Jelenleg a büntetés-végrehajtási kártalanítási ügyek **jelentős számú érkezése** kiemelkedő terhet jelent a törvényszékünk számára. Az **időszerűség megtartása érdekében** létszámot csoportosítottunk át más ügyszakokból, az ezen ügyeket intéző titkárok számát növeltük, sőt a munkaügyi és közigazgatási ügyszakos bírák is kirendeléssel első- és másodfokon is segítséget nyújtanak, ezen felül pedig jogszabály módosítási javaslatot terjesztettünk elő az Országos Bírósági Hivatal elnöke felé.

Az eddig megtett intézkedések **rövid távon sikeresek**, mivel az elmúlt 12 hónapban a folyamatban lévő ügyek száma csökkent. Ezt az komoly eredményt a törvényszék hosszú távon biztosan nem tudja fenntartani, mivel a kérelmezők élnek a jogszabály biztosította lehetőséggel, három havonta folyamatosan terjesztik elő a kérelmeiket. A peres és nemperes ügyek időszerű intézésének sérelme és az ügyhátralék növekedése nélkül további létszámot nem tudok az ügyek intézéséhez átcsoportosítani, megoldást álláspontom szerint - jogalkotói szándék esetén - kizárólag jogszabály módosítás jelenthet.

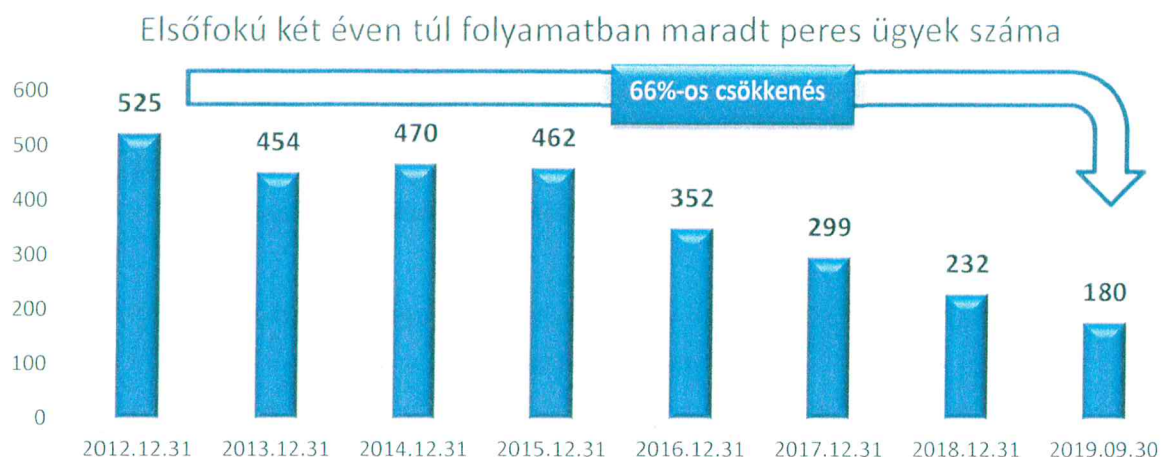
1.2. Időszerűség javítása

Az Alaptörvény XXIV. cikke értelmében mindenkinek joga van ahhoz, hogy ügyeit a hatóságok részrehajlás nélkül, tisztességes módon és ésszerű határidőn belül intézzék el. Ezen alkotmányos alapelvet is figyelembe véve vezető társaimmal folyamatosan alkalmaztuk a jogszabályváltozások és ügyforgalmi eredmények tervezett, becsült hatásai alapján a hatékony vezetés eszközeit, hogy törvényszékünk hivatástudattal és tisztességgel végzett munkája eredménye az időszereűségi mutatóinkban is meglátszódjon.

A törvényszéken most már évről-évre több ügyet fejezünk be, mint amennyi érkezik.



Ennek azért van jelentősége, mert minél kisebb a hátralék, annál többet tudunk a folyamatban lévő ügyekkel foglalkozni.

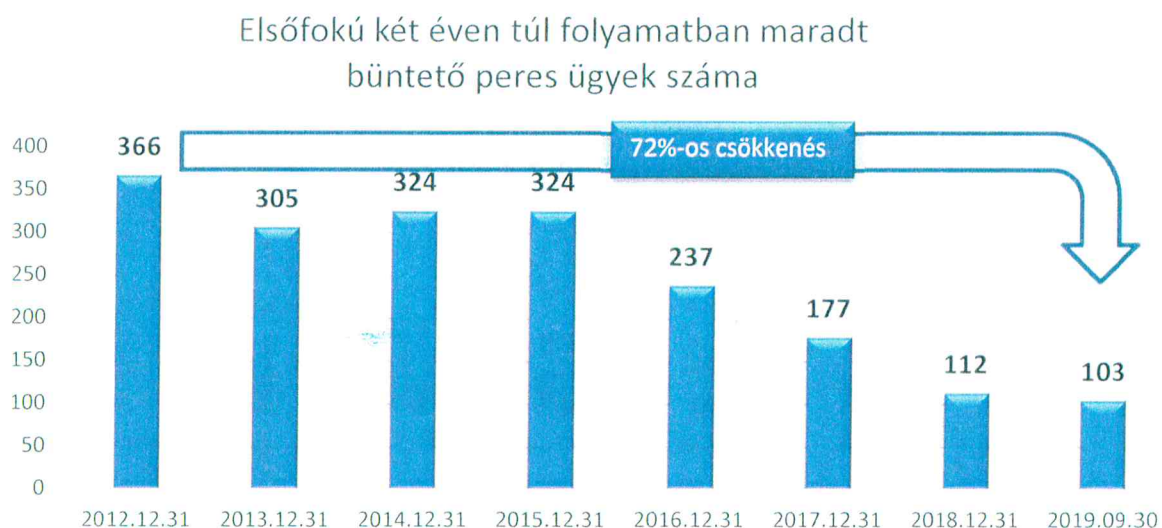


A folyamatban lévő peres ügyek számának csökkenése lehetővé tette, hogy a két éven túli ügyek befejezésére koncentráljunk. A 2 éven túl folyamatban maradt peres ügyek száma 2012. december 31. óta **harmadára csökkent!**

Kiemelést érdemel, hogy az illegális migrációval összefüggő feladatok mellett a Szegedi Törvényszék sikeresen teljesítette az Országos Bírószági Hivatal elnöke által 2015. évben meghirdetett a **"Szolgáltató Bírószágokért"** programban tett vállalásait.

A két éven túl folyamatban maradt ügyek száma (a program időtartama alatt) 2015. május 31. – 2016. március 31. közötti időszakban büntető ügyszakban 36,7 %-kal, polgári-gazdasági ügyszakban 31,7 %-kal csökkent.

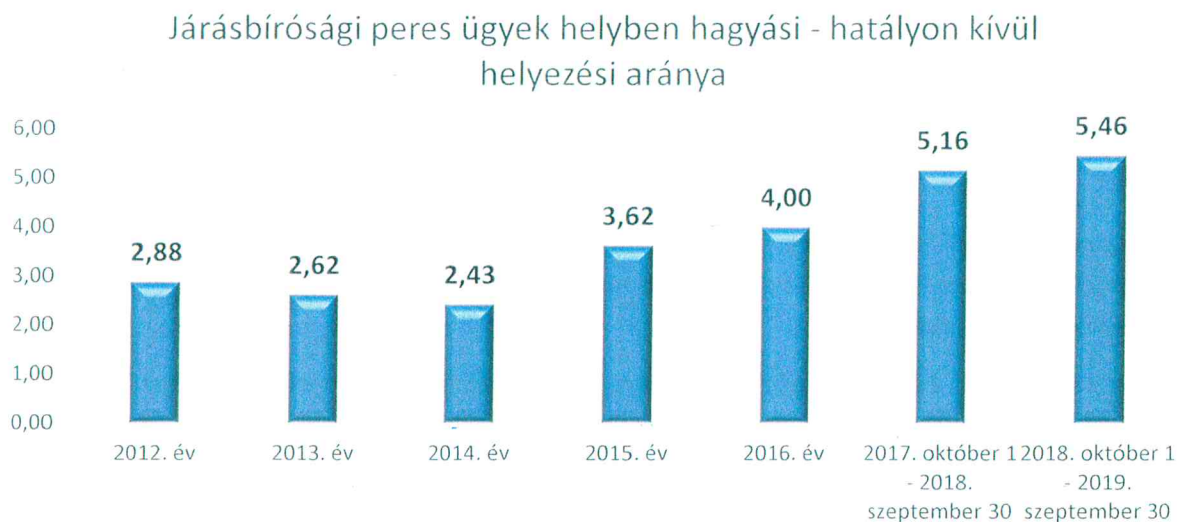
Büntető ügyszakban a 2012. december 31. óta eltelt években a csökkenés mértéke kifejezetten jelentős, hiszen meghaladja a 70 %-ot.



Az eljárások elhúzódásának megakadályozásában kiemelt szerepe volt a rendszeres **igazgatási és szakmai, kollégiumvezetői vizsgálatoknak**. A kollégiumvezetői vizsgálat célja az volt, hogy ne kizárólag az okok feltárására irányuljon, de szakmai iránymutatást is adjon a bírák részére (a bírói függetlenség tiszteletben tartása mellett) az ügyek időszerű befejezése érdekében. Ugyanakkor tárja fel azokat a jó gyakorlatokat, kiemelkedő bírói teljesítményeket, a magas szakmai színvonalú ítélkező munkát, amelyeket egyes bírák értek el.

1.3. Megalapozott ítélkező tevékenység

Az előzőekben elemezett ügyforgalmi és jogszabályi változások, a törvényszéket jelentősen érintő hatásai ellenére elmondható, hogy valamennyi bíróságunk, a kollégiumok bíráinak, a kijelölt titkároknak ítélkező tevékenysége magas színvonalú. Valamennyi szervezeti egységben és ítélkezési szinten **magas a helybenhagyási, és alacsony a hatályon kívüli helyezési arány.**

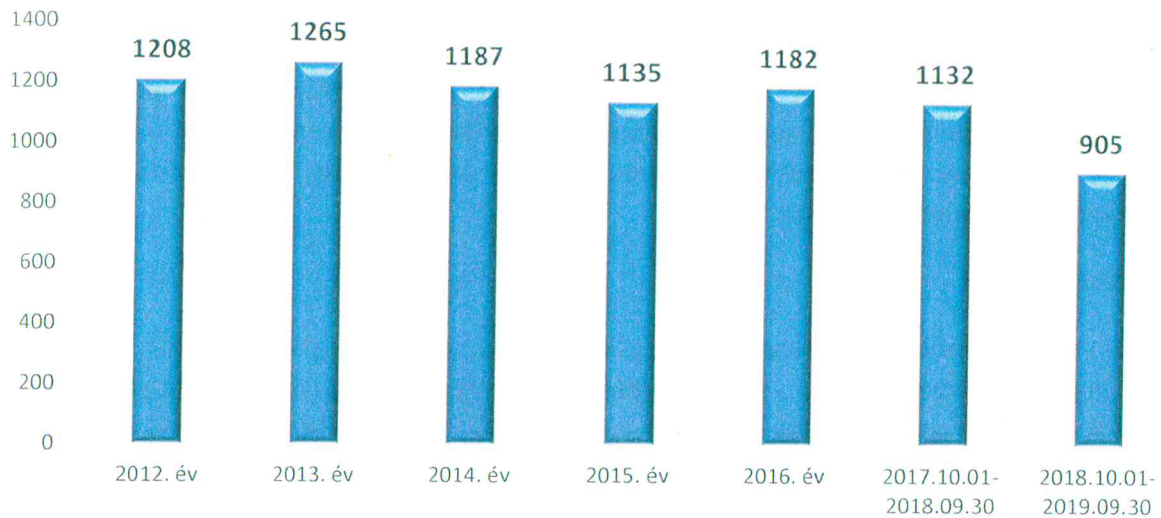


Míg 2012-ben 1 hatályon kívül helyezett perre csupán 3 helybenhagyó ítélet jutott, addig az elmúlt 12 hónapban már hatályon kívül helyezett perenként több mint 5 helybenhagyó ítéletet hoznak a törvényszék másodfokú tanácsai, mely a kollégiumok aktív munkájának, a központi és a helyi képzéseknek is köszönhető.



Az eredmények kimagaslóak a büntető ügyekben, hiszen az elmúlt időszakban az e körben lefolytatott célvizsgálatoknak és a célzott intézkedéseknek köszönhetően látványosan nőtt az első fokú ítéletet másodfokon helyben hagyó döntések aránya. Ha az elmúlt 12 hónap eredményét a 2014. éves adathoz viszonyítjuk, akkor elmondható, hogy ma nyolcszorosára javult a megalapozottsági mutató a járásbíróság és a törvényszék viszonylatában.

Fellebbezett járásbírói szintű peres ügyek száma



A megalapozott döntések egyik mutatója a fellebbezett peres ügyek száma. Mint azt a diagram szemlélteti, az elmúlt 12 hónapban közel 900 pert fellebbeztek meg a peres felek. Ez a 2012. évi adathoz képest közel 25%-os csökkenést mutat, ami azt jelenti, hogy az ügyfelek elfogadják a döntéseket.

Munkánkat a számadatok mellett a **Fenntartható Fejlődés 1., 2. programban** elért eredményeink is igazolják, mivel a 2018. évi szakaszban számos indikátor esetében a korábbinál jobb eredményt sikerült elérnünk.

1.4. Az ítélkező munka támogatása

Kiemelt jelentőséget tulajdonítottam a kollégiumok **szakmai munkájának erősítésének**, a kollégiumvezetők jelzése alapján munkájukhoz minden segítséget megadtam. Számtalan képzést, konferenciát szerveztünk, melyeknek során más törvényszékekkel és a társhatóságokkal együttműködtünk. Általánossá vált nem csupán az instruktori, hanem a mentor bírói rendszer is, amelynek segítségével a bírák szakmai támogatást kaptak. A szakmai anyagokat a kollégiumok az intranetes felületünkön visszakereshető módon teszik közzé.

A **tanácselnöki feljegyzések** ismertetésének során a kollégiumvezetőkkel, tanácselnökökkel arra törekedtünk, hogy személyes visszajelzést kapjanak a bírák munkájukról az **ítélkezés támogatása** érdekében.

Törvényszékünk támogatta a **szakmai fejlődés érdekében** a magasabb szintre történő kirendelést. Több bíró szerzett ítélkezési tapasztalatot a Szegedi Ítélőtáblán, a Kúrián, a törvényszék másodfokú tanácsai mellett.

A Szegedi Járásbírószágon bevezetésre került az ún. **"Debreceni modell"** helyi sajátosságoknak megfelelően adaptált változata, amelynek kedvező hatása érezhető a munkateher tekintetében.

Az új eljárásokra történő átállás folyamatos nyomon-követésére kiemelt szerepet kaptak a **munkacsoportok**. Az új Polgári Perrendtartásról szóló törvény hatályosulását támogató helyi Pp. Munkacsoport, valamint az új Büntetőeljárás törvény alkalmazását segítő új Be. Munkacsoport a

bírák szakmai támogatását segítik. Korábban is működtek az időszerű kérdésekhez kapcsolódóan munkacsoportok, így pl. a Devizahiteles Munkacsoport, valamint hosszú időn keresztül látta el tevékenységét a nemperes ügyszakot támogató Végrehajtási Munkacsoport.

Az átláthatóságot növeli, valamint a következetes ítélkezési gyakorlatot biztosítja az ítéletek Bíróági Határozatok Gyűjteményében való megjelenése. A későbbiekben bemutatásra kerülő **Digitális Bíróság Projektben** megvalósuló fejlesztések, további kereshetőségi szempontokat könnyebb használhatóságot eredményeznek.

VIA VIDEO Projekt

A VIA VIDEO Projekt távmeghallgató eszköz alkalmazása során a mai napig több, mint kétszáz meghallgatást tartottunk meg. A távmeghallgatással nagyon pozitív tapasztalataink vannak, pályázatom során szeretném kiemelni, hogy az eljárások, ügyvitel elektronizálásával kapcsolatos tevékenység a Szegedi Törvényszéken a civilisztikai és büntető első e-per hálózat tagjainak és informatikusainak munkájának köszönhetően valamennyi felmerült probléma időszerű kezelése megtörtént, számos oktatásra került sor, folyamatosak a tájékoztatók és a tudásmegosztás.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

Rövid távon az ügyforgalmi és megalapozottsági mutatóinkban az elért eredmények megtartását, hosszú távon további javítását jelölöm meg. Folyamatosan nyomon követjük az új polgári perrendtartásról szóló törvény, valamint az új büntetőeljárásról szóló törvény által az eljárások időtartamában okozott változásokat.

Jelentős változás várható a következő évben mindkét ügyszakban a bíráink tekintetében, mivel ez évben a törvényszék elnökhelyettese, és két tanácselnöke érte el a bírói felsőkorhatárt, míg a következő évben további három tanácselnök nyugdíjba vonulása várható. A **generációváltásra** tudatosan kell készülnünk törvényszéki másodfokú tanácsok munkájában való járásbírói bírói részvétellel, amelynek lépéseit jelenleg tervezzük.

Az üres bírói álláshelyeink **betöltése iránt** a lehető legrövidebb időn belül minden esetben intézkedtem, az Országos Bírói Hivatal elnöke a bírói álláshely kiírása iránti kérelmünket minden esetben támogatta, amelyért ezúton is **köszönetemet fejezem ki**.

Kiemelt vezetői feladatommak tekintem a **következetes személyzeti politika fenntartását**, az üres álláshelyek betöltését szükségszerűen a tartósan távollévő igazságügyi alkalmazottak helyének határozott időre történő feltöltését az ítélkezés időszerűségének biztosítása érdekében. Az ítélkező munka hatékonyságának fokozása, az elektronikus eljárások okozta kihívások magabiztosabb kezelése, a munkakörülmények javítása érdekében emeltem az informatikai osztály és a gazdasági hivatal dolgozóinak létszámát. A következő évi feladatokra tekintettel ezen a téren további létszámbővítést tervezek.

Kiemelt cél a 2 éven túli ügyek darabszámának csökkentése, az **időszerűségi mutatók javítása**. Az időszerűségi mutatók javítása, a 2 és 5 éven túl folyamatban lévő ügyek számának csökkentése érdekében az elmúlt években számos vizsgálatot (rendszeres és soron kívüli) folytattunk le. Ezeket 2018. évben **célvizsgálat** lefolytatását rendeltem el járásbírói és

törvényszéki szinten valamennyi ügyszakban, melynek során az eljárás elhúzódásához vezető objektív és szubjektív okokat (bírói önhiba eseteit) vizsgáltuk. A vizsgálók munkáját a vizsgálathoz készített speciális adatlap egyszerűsítette. A vizsgálatot követően fokozott igazgatási ellenőrzést vezettem be egyes ügyekre, és a 2 éven túli ügyekben nagy hangsúlyt fektetünk a kollégiumvezetőkkel, illetve a mentorbíróval folytatott személyes konzultációra.

Az ügyek időszerű intézése és az elhúzódás elkerülésének segítése érdekében a Szegedi Törvényszék Statisztikai Osztálya és az Informatikai Osztály közös fejlesztést készített. Az új informatikai program egy speciális jelzőrendszer, amely a BIIR-O programban rögzített adatok alapján számba veszi a minősített érkezéstől számítva 600 és 630. nap (20 és 21 hónap) között a folyamatban maradt peres ügyeket. A rendszer az érintett ügyekről minden hónap 1. és 3. hetének keddi napján az ügyintézőn bíró hivatalos e-mail címére tájékoztatást küld. A figyelő értesítő program az ügyek 2 éven túlívá válásának megelőzésében hatékony segítséget nyújt.

A következő évben a **kialakított rendszer fenntartását** változatlanul szükségesnek tartom az 5 évet meghaladó pertartamú büntetőügyek, a 2 éven túli családjogi tárgyú ügyek, valamint az 5 éven túli egyéb civilisztikai tárgyú ügyek tekintetében. A fokozott igazgatási ellenőrzés területén kialakított vizsgálati módszer elősegíti egyrészt a hosszabb pertartamú ügyek mielőbbi befejezését, másrészt segítséget jelent az ügy bírójának is a mentorbíró támogatása mellett kidolgozott, a döntéshez vezető eljárási koncepció biztosításával.

Az eddigi gyakorlat szerinti nagyobb terjedelmű ügyekben a Szervezeti és Működési Szabályzatunk által biztosított lehetőséggel élve az ügy tárgyalására, illetőleg a határozat írásba foglalására is **eltérő tárgyalási rendet** engedélyeztem. Céлом ennek a gyakorlatnak a változatlan fenntartása a jövőre nézve.

Az új eljárásjogi törvények és a kapcsolódó jogszabályok megfelelő alkalmazásának elérése céljából kiemelt jelentőséget tulajdonítok a felsőbb bíróságok által folytatott **joggyakorlat**, a szakmai anyagok, a kollégiumi állásfoglalások bírákkal, az önállóan eljáró bírósági titkárokkal történő megismertetésére. A szakmai anyagok tematikus összegyűjtése a Szegedi Törvényszék által létrehozott **törvényszéki füzetekben** is megtörténne.

A magas színvonalú ítélkezés fenntartása érdekében a közeljövőben minden **képzést**, tudásmegosztást, gyakorlati megbeszélést támogatok, amely biztosítja a jogszabályi változásokkal, valamint a Digitális Bíróság vívmányaival kapcsolatos ismeretek megszerzését, elmélyítését, gyakorlati alkalmazását.

Változatlanul szükségesnek tartom az időszerűségi mutatók javítása és a munkateher kiegyenlítése érdekében a **Szegedi Járásbíróságon** bevezetett ún. Debreceni **modell** tapasztalatainak nyomon követését, kiértékelését.

Céлом, hogy a **távmeghallgatási rendszer** széleskörű alkalmazását a törvényszéken elősegíteni. A törvényszéken igen kedvező tapasztalatok alakultak ki a távmeghallgatási rendszer használatával kapcsolatosan, Mind a bírósági ügyintézők által végzett tárgyalótermi foglalás, mind pedig az informatikai segítségnyújtás zavartalan.

2. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK OPTIMÁLIS ELOSZTÁSA, HASZNOSÍTÁSA

2.1. Létszámhelyzet

A hatékony munkavégzéshez elengedhetetlen, hogy a szervezet által kitűzött célok eléréséhez szükséges létszám is rendelkezésre álljon.

Törvényszékünk létszámhelyzete 2019. szeptember 30. napján

Foglalkoztatottak	Engedélyezett létszám (fő)	Tényleges létszám (fő)
Bíró	115	110
bírósági vezető (Bszi.szerint)	25	23
törvényszéki bíró	23	24
járásbíró	52	49
közigazgatási és munkaügyi bíró	15	14
Igazságügyi alkalmazott	359	366
vezető	33	32
bírósági titkár	37	36
bírósági fogalmazó	7	7
felsőfokú végzettségű tisztviselő	9	10
bírósági ügyintéző	23	22
középfokú végzettségű tisztviselő, írnok	206	210
fizikai dolgozó	44	49
Összesen	474	476

A vezetői és bírói álláshelyekben az elmúlt években számos változás történt:

- Az Országos Bírói Hivatal elnöke kezdeményezésére a törvényszéket olyan bírósággá jelölte ki, ahol a büntető kollégiumban kollégiumvezető-helyettes működik, amelyet az egyre növekvő mértékű és összetettségű feladatok indokoltak.
- Statisztikai osztályvezető kinevezésére kerülhetett sor, mivel az Országos Bírói Hivatal elnöke egy középfokú végzettségű álláshelyet vezetői álláshellyé alakított.
- Az igazságügyi alkalmazottaknál a 2015. évi Képesítési rendelet hatályba lépését követően, illetve a 2017. évi lasz. módosítás következtében az átszervezés mellett a vezetői létszám kialakítása és rögzítése is megtörtént.
- 2013. január 1. napjához képest az engedélyezett bírói létszám 10 fővel, a titkári létszám 5 fővel, az igazságügyi alkalmazotti 18 fővel emelkedett, amelyet a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességi területének bővülése, és a büntetés-végrehajtási kártalanítási ügyek emelkedése indokolt.

A biztosított és betöltött bírói és igazságügyi alkalmazotti létszám **elegendő** az időszaki és magas színvonalú ítélkezés biztosításához, azonban a humán erőforrások állandó figyelemmel kísérése elengedhetetlen az időszaki ítélkezés fenntartásához.

2.2. Megtett intézkedések

A korábbiakban bemutatott eredményeket a munkateher következetes arányosítása, a tudatos humánerőforrás kezelés és a képzési rendszer biztosította. A vezetés céltudatos tevékenység, ezért elengedhetetlen része a **tervezés**, amelynek egyik eleme az emberi erőforrással gazdálkodás is. Ennek első lépcsője az igények felmérése, a várható szükségletek előre jelzése, ehhez kapcsolódóan azoknak a lépéseknek a kidolgozása, amellyel elérhető, hogy a szükséges munkaerő a megfelelő időben rendelkezésre álljon. Munkám során mindig nagyon fontosnak tartottam a kollégák **motiválását**, a szervezeti célok és a dolgozók egyéni céljainak összeegyeztetését annak érdekében, hogy a hatékonyság mellett a munkatársak képességei a lehető legjobban hasznosuljanak, törekvéseik teljesüljenek.

Vezetőtársaimmal az ügyforgalmi eredmények és a jogszabályváltozások tervezett, becsült hatásai alapján törekedtünk arra, hogy a törvényszékünk illetékességi területén a bírák egyenlő munkateherrel teljesíthessenek szolgálatot. Ennek érdekében a bírókkal minden esetben egyeztetve **munkateher kiegyenlítési eszközöket** alkalmaztunk (pl.: kirendelések, titkári segítség nyújtása, bírósági ügyintézők bevonása, team munka bevezetése stb.).

A bírói munkateher csökkentése érdekében az elmúlt években megvalósítottuk a **kompetencia alapú** foglalkoztatást. Bíráink nem intéznek bírósági titkári, bírósági titkáraink pedig bírósági ügyintézők által intézhető ügyeket. A team munkát nem csak a törvényszéken, hanem a járásbírói szinten is bevezettük annak érdekében, hogy a bírók az érdemi bírói munkára és az előregedett ügyek feldolgozására tudjanak koncentrálni.

Törekedtünk a bírák **adminisztratív terhének csökkentésére** titkári segítség nyújtásával és a bírósági **munkafolyamatok optimalizálására** is. Erre példa a törvényszékünk által kidolgozott szabálysértési protokoll.

2.3 Szervezetfejlesztés az erőforrások hasznosításáért

A törvényszékünk részt vett az ÁROP-1.2.18/A-2013. **szervezetfejlesztési pályázaton**, melynek célja az volt, hogy a bíróság szolgáltató jellegének erősítésével összefüggésben, a magas színvonalú, gyors ügyintézés érdekében megvalósuló fejlesztések révén, erőforrásaink hatékonyabb felhasználásával eredményesebbé és gazdaságosabbá váljon a bírósági munkafolyamat, ezáltal az egyéni és szervezeti teljesítmény növelésére és a bírósági színvonal emelésére kerülhessen sor. A törvényszékünk a kitűzött cél elérése érdekében öt beavatkozási területen javította belső működési hatékonyságát, és a projekt keretében szerzett tapasztalatok ráirányították a figyelmet a **projektmunka** fontosságára. Az itt megszerzett ismeretek segítették a projektmunka törvényzéki keretek közötti adaptálását.

Az Országos Bírósági Hivatal elnökének megbízása alapján volt alkalmam több projektben munkacsoport vezetőként dolgoznom. (Digitális Bíróság Projekt, EU-s támogatások fejlesztését, bevezetését segítő munkacsoport, Hírvivő Projekt, Levelező Projekt). Részt vettem továbbá a Mailáth György Tudományos Bíráló Bizottság Tudományos Pályázat Bírósági Általános Igazgatási Szekció Bíráló Bizottságának munkájában. Mindezeket azért tartom kiemelkedően hasznosnak, mert általuk

lehetőségem nyílt megismerni a bírósági szervezetrendszer működésében még **újszerűnek tekinthető módszertanokat**, amelyeket a törvényszék mindennapi működésébe bevezettem. Az így szerzett tapasztalatok miatt is támogatom és rendkívül fontosnak tartom, hogy minél többen dolgozzanak törvényszékünkéről az **országos munkacsoportokban**, vegyenek részt különböző **szakmai hálózatokban** (e-per, európai szaktanácsadó stb.), tartsanak előadásokat a Magyar Igazságügyi Akadémián. Tapasztalataikat, javaslataikat a tudás megosztásán túl a munkaszervezési módszerekbe is igyekeztem becsatornázni, javítva működésünket.

Az ítélezés **hatékonyságát** szolgálta a fentiekén túl:

- a központi szabálysértési bíróság kialakítása,
- a munkacsoportok rendszere,
- minden ügyszakban határozatminták kialakítása, amelyek - között például az új büntetőeljárási törvényhez kapcsolódóan kidolgozott és országosan alkalmazott minták – bíráink szakmai felkészültségét dicsérik.
- a jegyzőkönyvvezetői munkafolyamatok optimalizálása, képzések, segédletek kialakítása a jegyzőkönyvvezetői munka színvonalának emelése és a fluktuáció megakadályozása érdekében.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

A bírósági szervezetre háruló újabb és újabb feladatok, az ügyforgalomban bekövetkező változások, valamint az ítélezés időszerűségével kapcsolatos fokozott elvárások teszik szükségessé, hogy a korlátozottan rendelkezésre álló emberi erőforrás optimálisan kerüljön elosztásra. Ezért változatlanul fenntartom a jövőben is a fentiekben bemutatott **munkateher kiegyenlítési** eszközöket (team munka, kirendelés).

Kiemelt célom, hogy a **munkateher** a törvényszék területén valamennyi ügyszakban és bíróságon **egyenlő** legyen, ezért változatlanul tervezek

- bírói, titkári **kirendelést** az ügyforgalom és a munkateher ismeretében. Itt szeretném kiemelni, hogy törvényszékünkön szolgálatot teljesítő munkatársak minden esetben elfogadták a kirendelésük szükségességét, munkájukkal támogatták kollégáikat még abban az esetben is, ha más ügyszakba kellett besegíteni. Jó példa erre a munkaügyi és közigazgatási bírák büntetés-végrehajtási kártalanítási ügyekbe történő bevonása.
- Változatlanul szükségesnek tartom a **munkateher mérését és elemzését**, és az átláthatóság biztosítása érdekében az eddigi gyakorlatnak megfelelően a törvényszék intranetes oldalán történő közzétételét.
- A törvényszéken már 2017. év óta alkalmazott **titkári munkateher mérés** felülvizsgálatát tervezem.
- A **jegyzőkönyvvezetői munkateher kiegyenlítése** érdekében változatlanul megvalósul a más szervezeti egységnél dolgozó jegyzőkönyvvezetők munkavégzési hely megváltoztatása nélküli segítség nyújtása a hangfelvételek leírásában, melyet a digitális diktafonok használata tesz lehetővé.
- A jegyzőkönyvvezetők **ügyszak szerinti** munkateher mérésének bevezetése és

folyamatos figyelemmel kísérése.

- Az **irodai dolgozók munkaterhének** csökkentése az Ügyfélközpontok kialakításával. A törvényszéki épületben Ügyfélközpont kialakítását tervezzük az egységes iránymutatások alapján, melyet az indokol, hogy az ügyfeleknek az épületben való mozgása leszűkül, biztonsági szempontból erősödést jelent, illetve az Ügyfélközpont a kezelőirodákat tehermentesíti, hogy a dolgozók hatékonyabban koncentrálhassanak a konkrét ügyviteli feladatokra.

A **szervezeti változások** e stratégiai cél tekintetében is kiemelt szerepet kapnak. Úgy gondolom, hogy mind a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 2013. évi felállításkor, mind az illetékességi területében történt változáshoz kapcsolódó, a részben új szervezet kialakításához szükséges feladatokat sikeresen oldottuk meg.

Kiemelt feladatként tekintem a **törvényszéki végrehajtási feladatok** adóhatóság részére történő átadásával bekövetkezett változást. Az átadással járó feladatok zökkenőmentes lebonyolításához a törvényszék intézkedési tervet készített, a törvényszéki végrehajtó iroda, a gazdasági hivatal ezirányú munkáját folyamatosan ellenőrzöm, az átadási folyamat időszerűen zajlik. Kiemelt célom a törvényszéki végrehajtói irodán dolgozók további megnyugtató módon történő foglalkoztatása és elhelyezése is.

Folyamatosan keresem azon **eszközöket és lehetőségeket**, amelyek az adminisztratív terheket csökkentik. Ezen a területen támogatom a **beszédfelismerő szoftver** minél szélesebb körű használatát, a jövőben is rendszeres tájékoztatókat szervezünk népszerűsítése érdekében.

A **munkafolyamatok optimalizálása** érdekében változatlanul keresni fogom azokat a lehetőségeket, amelyek törvényszéki szinten is alkalmazhatóak. Vizsgálni fogjuk, hogy mely munkafolyamatok elektronizálhatóak, vagy egyszerűsíthetőek. E körben nyitottak vagyunk más törvényszékek jó gyakorlatára.

2.4. A bíróságon belüli életpálya biztosítása érdekében kialakított helyi gyakorlatunk

Az életpályamodell keretében a törvényszékünk vezetőivel arra törekedtünk, hogy **becsüljük és értékeljük** a bírák és az igazságügyi alkalmazottak **elkötelezettségét**. A szervezeti célok elérése felé vezető úton a legfontosabb mindig mindenhol az egyes ember. Nyilvánvaló, hogy a vezetőknek az igazgatási munkájuk során a dolgozók részére biztosítaniuk kell a **kiszámíthatóságot, a biztonságot, és az esélyegyenlőséget**. Fontosnak tartom, hogy legyen egy életpálya valaki előtt, amikor belép egy szervezetbe. Az is nagyon fontos, hogy legyen **erkölcsi elismerés** a szervezetben, tiszteljük egymást, egymás tudását, egymás kompetenciáit és biztosítsuk, hogy akik törekvőek, képesek legyenek úgy továbblépni, hogy az objektív alapokon álljon.

Az életpálya részét képezi az illetményrendszer, a rendszeres illetményen felül adható juttatások, a munkakörülmények javítása, a bírák és az igazságügyi alkalmazottak szociális (egészségügyi) ellátása, az erkölcsi elismerések, a szakmai előmenetel biztosítása. Az **Országos Bírósági Hivatal elnökének** az **életpálya körében elért eredményeit**, és a minden bírósági dolgozót érintő **Megtartó Program**

elemeit, azokat az egyes kollégákat érintő hatásait rendszeresen írásban és szóban, értekezleteken, fórumokon ismertettem.

A bírói és igazságügyi munkához szorosan kapcsolódik annak elismerése, a munkahely légköre, és a közösségi programok rendszere. A munkatársak magas színvonalú munkájának, példamutató életpályájának, a munkatársak egymás iránti **megbecsülésének kifejezésére** 2014. évtől kezdődően a Szegedi Törvényszék Bírói Tanácsával közösen megalapítottuk "Az év bírāja" és "Az év igazságügyi alkalmazottja" díjat.

A színvonalas munkához elengedhetetlennek láttam, hogy a bírósági dolgozók örömmel jöjjenek a bíróságra dolgozni, különös tekintettel arra, hogy a bírók a munkájuk során fokozott pszichés terhelésnek vannak kitéve. Ezért kiemelkedő jelentőségűnek tartottam, hogy csapatépítő jelleggel az **egészségmegőrzésre vonatkozó kezdeményezések** támogatást kapjanak. 2013. évtől rendszeresen a különböző helyszíneken és változatos programokkal megtartott családi napjaink (Szegedi Vadaspark, Fűvészkert), Adventi Süti sütő versenyek, amelyek előkészítésében, szervezésében és tartalommal kitöltésében számos kollégánk aktívan közreműködött. Rendszeresen szervezünk az adventi időszakhoz kapcsolódóan jótékony cél javára adománygyűjtést, amelynek eredményessége munkatársaink társadalmi felelősségvállalás iránti elkötelezettségét mutatja meg.

A **közösségi programok** szervezése során a törvényszék, a Bírósági Dolgozók Szakszervezetével együttműködve rendszeresen szervez minden évben nyugdíjas találkozókat.

Mértük a **dolgozói elégedettséget**, a visszajelzések alapján a szükséges intézkedéseket megtettük annak érdekében, hogy motiváló és inspiráló környezetet alakítsunk ki kollégáink számára.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

A bírói életpálya modell kialakítása érdekében az eddig **megtett** és bemutatott **intézkedések fenntartásán túl** törvényszéki szinten az egyenlő esélyek biztosítását, az átlátható előmenetel garantálását tartom célnak.

Ezen túl is célom az **utánpótlás** folyamatosságának biztosítása

- az instruktork és mentor bírói rendszer hatékony működtetésével,
- a szakmai fejlődés céljából magasabb ítélkezési szintre történő kirendeléssel,
- a titkáraink részére tárgyalás látogatások, peres gyakorlat lehetőségének biztosításával (természetesen saját munkájuk elvégzése mellett),
- a bírósági ügyintézők szakmai fejlődése érdekében a fogalmazói tanulókörökön történő részvételével.

Elkészítettük a Szegedi Törvényszéken a **Tudás és kompetencia katalógust**. Az eredmények összegzését követően a cél az volt, hogy a Tudás és kompetencia katalógus segítséget nyújtson a bíróság mindennapi életének egyszerűbbé tételében. A katalógussal lehetőség nyílt arra, hogy összegyűjtsük a dolgozók munkakörének betöltéséhez szükséges iskolai végzettségén kívül megszerzett ismereteit, tapasztalatait, valamint azon tevékenységeket, amelyeket a

dolgozók szívesen ellátnának a bíróság működéséhez, eseményeihez, rendezvényeihez kapcsolódóan. A jövőben a célom a **többletismeretek becsatornázása** az igazgatási szakmai munka könnyítése érdekében.

Az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény 54/A §-a szerinti **teljesítményértékelés** jó eszköze a motiválásnak, az önértékelés elősegítésének és a dolgozók megbecsülésének, a tudatos vezetői visszajelzésnek. Ezért rendkívül fontosnak tartom helyi vezetői értekezleteken a megszerzett tapasztalatok kiértékelését a minél hatékonyabb visszajelzés érdekében. Kiemelt célom a törvényszéken alkalmazott **teljesítményértékelési rendszer monitorozása**, tapasztalatok levonása, a minél egységesebb, átláthatóbb rendszer kialakítása érdekében.

Az igazságügyi alkalmazottak körében bevezetett bérfejlesztés a Szegedi Törvényszéken és az illetékességi területéhez tartozó járásbíróságokon rendkívüli mértékben lecsökkentette a **fluktuációt**.

Törvényszékünk 2017. óta méri az e téren megvalósuló fluktuációt, de a jövőben is nagy hangsúlyt kívánok fektetni a szervezetből való eltávozás okainak feltárására. A távozókkal történő személyes interjúk során kapott visszajelzések, a tapasztalatok szintetizálása, az esetlegesen szükséges vezetői intézkedések meghozatala a **szervezet megtartó erejének fokozását** szolgálhatja.

A szervezet érdeke, hogy az igazságügyi alkalmazottak is életcélként tekintsenek a bírósági munkavégzésre, ezért a hosszú távú megtartásuk érdekében erőfeszítéseket kell tennünk. Jó célt szolgált e körben az elmúlt években megvalósult **illetményemelés**, és változatlanul **fenntartom** a kialakított támogatási formákat (pl. a szervezeten belüli sportolási lehetőség biztosítása, általánostól eltérő munkarend engedélyezése stb.).

2.5. Családbarát munkahely pályázat

Rendkívül fontosnak tartom, hogy minden lehetőséget megragadjunk a munkatársak emberi támogatására. Ezért 2017. évtől kezdődően minden évben nyújtottunk be pályázatot az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett "Családbarát munkahelyek kialakítására és fejlesztésének támogatására" címmel kiírt felhívására.

2017. és 2019. évben **Családbarát munkahely** címet kaptunk és a 2017. évben elnyert **támogatásból** 100 dolgozó részére Idő- és stresszkezelő tréninget, Egészségnapot, Családi napot tartottunk, amely segítette a munka és a családi élet összhangjának megteremtését, az egészség megőrzését. Ezen túl "Munkahelyi Kisokos" címmel összefoglaló kiadványt készítettünk.

Az idei évben nagy örömmre immár kétnapos tréning keretében a hatékony időgazdálkodás és a pszichés jóllét fenntartása érdekében a munkatársak számára lehetőség nyílik csoportos formában, gyakorlati feladatok segítségével időterv és időmérleg elkészítésére, egyéni stresszkezelési technikák elsajátítására. A kollégák pozitív visszajelzést adtak a Szegedi Fűvészkertben megtartott Családi napunkról, és bízom abban, hogy az előző alkalomhoz hasonlóan a jelenleg szervezés alatt álló Egészségnap lehetőségével is nagyon sokan élnek.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

Változatlanul szükségesnek tartom, hogy a törvényszék valamennyi pályázati lehetőséget megragadjon, ezért célom, hogy az Emberi Erőforrások Minisztérium háttérintézménye, az Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft. által alapított Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft. által meghirdetett **Családbarát Helyi Védjegy** pályázaton induljunk. Jelenleg a pályázati anyag összeállításán dolgozunk.

A Szegedi Törvényszék 2019. szeptember hó 09. napján elfogadott **Esélyegyenlőségi tervében** megfogalmazott **célkitűzések** megvalósítása is az elkövetkezendő évek tervei között szerepel, úgymint

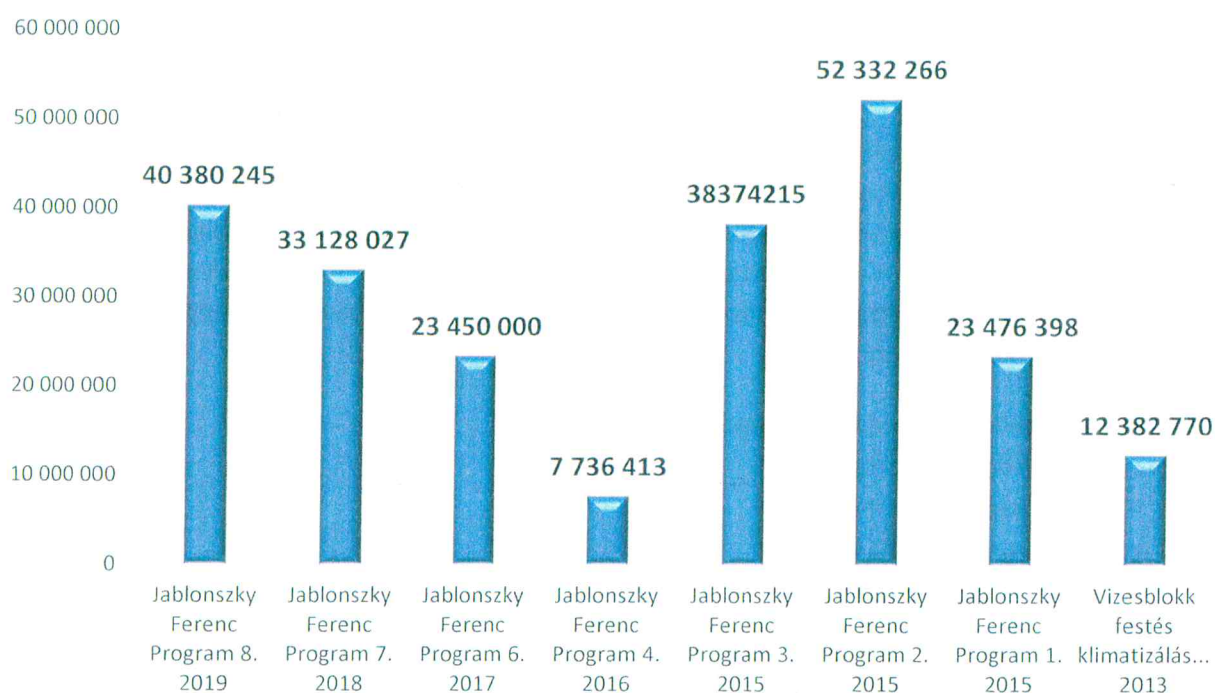
- Az egyenlő bánásmód betartása és az esélyegyenlőség elősegítése a szolgálati jogviszony létesítése és a vezetők kinevezése terén.
- A munkakörülmények javítása a kiemelt célcsoportok tekintetében, különös figyelemmel a 40 év feletti, a megváltozott munkaképességű, illetve a fogyatékkal élő dolgozók helyzetének javítására.
- Esélyegyenlőség biztosítása a javadalmazás és a juttatások területén, a vonatkozó jogforrásokra is tekintettel.
- Egyenlő hozzáférés biztosítása az oktatási, képzési programokhoz.
- Kedvezmények biztosítása a családos munkavállalók számára.
- Munkavállalók foglalkozás egészségügyi ellátásának javítása, egészségmegőrzés támogatása.
- Akadálymentes munkahelyi környezet megteremtésére törekvés.

3. TÁRGYI FELTÉTELEK BIZTOSÍTÁSA, ÉS AZOK OPTIMÁLIS ELOSZTÁSA ÉS HASZNOSÍTÁSA

3.1. Bíróságaink épületei

A törvényszék és az illetékességi területén működő járásbíróságok jelenleg 9 épületben működnek. Az épületek az elmúlt években **látványos fejlesztéseken** mentek keresztül az Országos Bírósági Hivatal által a **Jablonszky Ferenc** és a **Wagner Gyula** programokban biztosított pályázati lehetőségeknek köszönhetően, és a saját megtakarításaink egy részét is munkakörnyezetünk javítására fordítottuk. Óriási előrelépést tettünk, épületeink mára ideális munkakörnyezetté váltak a Szeged, Széchenyi tér 4. szám alatti központi épületünk kivételével, azonban itt is várható a változás.

A Jablonszky Ferenc Program keretében elnyert támogatások
2013-2019



Kiemelt projekt a Szegedi Törvényszék, a Szegedi Járásbíróság és jelenleg a Szegedi Járási Ügyészség elhelyezését is biztosító Szeged, Széchenyi tér 4. szám alatti épület teljes rekonstrukciója. Az Országos Bírósági Hivatal a Wagner Gyula terv keretében a törvényszék, mint vagyongazdálkodó részvételével teljesen megújítja a törvényszéki épületet. A fejlesztések eredményeként a teljes rekonstrukció és bővítés után a jelenlegi 9.500 m² alapterületű ingatlan közel 12.600 m² területen fogja biztosítani majd a hatékonyabb munkavégzést, és a munkavégzés modern, fizikai feltételeit.

Az Országos Bírósági Hivatal az épületre 2016. áprilisában kötött tervezési szerződést a H+V Szegedi Tervezők Konzorciummal. A tervezési folyamat alatt számos körülmény nehezítette a vázlatterv, majd a kiviteli terv elkészítését. A tervezőnek a tervezési program szerint az épület jelenlegi alapterületének megnövelését kellett megoldani úgy, hogy az engedélyezési eljárásban kifejtettek szerint a műemlék épületünk utcafronti- és homlokzati magassága nem növelhető, a tervezett bővítésnek pedig illeszkednie kellett az időközben hatályba lépett a Magyarország Kormányának és

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 1151/2017. (III.20.) Kormányhatározatban foglaltakhoz, amely szerint a Széchenyi tér második világháború előtti arculatának helyreállítása a célkitűzés. A tervezők az épületet három alkalommal tervezték teljesen át, 18 vázlattevé készült, míg végül a törvényszék részére 2018. november 15-én az épület átalakítására vonatkozó jóváhagyott Építési engedélyezési tevé megküldésre került, amelynek birtokában megkezdődhetett a kivitelevi tevé elkészítése. A végleges kivitelevi tevé elkészítésének határideje 2019. november 29.-e, amely során az épületre építész, statikai, elektromos, gépészeti, biztonságtechnikai és belsőépítészeti tevék készülnek.

A tervezési program kialakítása, a vázlattevék és a kivitelevi tevé véleményezése során az OBH Műszaki Főosztályának munkatársai, valamint én és a törvényszék munkatársai is arra törekedtek, hogy a tervezők elképzeléseiket úgy alakítsák ki, hogy a XXI. századi igényeknek megfelelő, a bíróság méltó megjelenését és az ügyfelek és a bírósági dolgozók kényelmét biztosító épület valósuljon meg. Az eddigi eredmények ezt igazolják.

Jelenleg a kivitelevi tevé elkészítésének végső fázisában van a tervező, melynek jóváhagyását követően kerülhet sor a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lebonyolítására, a kivitelező kiválasztására, amennyiben a Kormány az ehhez szükséges fedezetet a bírósági fejezetben biztosítja. Ennek érdekében az Országos Bírósági Hivatal elnöke számtalan erőfeszítést tett.

A korábbi pályaművemben jelzett **zsúfoltság csökkent** a Gazdasági Hivatal, a Szabálysértési Csoport, és a törvényszék Civil szervezet nyilvántartásával foglalkozó csoportjának más épületbe költözésével, amelyre a Wagner programban biztosított támogatás nyújtott lehetőséget. Mindaddig, amíg az épület felújítása meg nem kezdődik az Országos Bírósági Hivatal által biztosított forrásból és saját forrásainkból az épület állagának javítására, az elhelyezési körülmények optimalizálására, fejlesztésre az **alábbi intézkedések** történtek:

- a pincehelyiségben további irattárak kialakítása
- udvari dohányzó kialakítása
- kerékpártárolók elhelyezése
- TÜK szoba kialakítása
- udvari őrbódé felújítása
- gyermekmeghallgató szoba kialakítása
- mediációs szoba kialakítása
- a főbejárati aula, és a földszinti folyosók tisztasági festése
- biztonsági gyorszár és a főbejárati légfüggöny cseréje
- VIA VIDEO rendszer 4 végpontjának kiépítése

A **Csongrádi Járásbíróság** épületében az elhelyezési körülmények kiválóak, és az elmúlt években elvégeztük az épület teljes klimatizálását, állagmegóvási munkákat, udvari bűnjelkamra tetőszigetelését, homlokzati javításokat, külső homlokzati nyílászárók mázolását, az elektromos hálózat korszerűsítését, a szervertermi távfelügyeleti rendszer telepítését.

A **Makói Járásbíróság** 2016. évig fokozatosan megújult, elnyerve ezáltal jelenlegi, méltó külső és belső megjelenését. Az elmúlt években a homlokzati nyílászárók cseréje, a fűtési rendszer korszerűsítése, az új erősáramú és gyengeáramú hálózat, tűzjelző- és vagyonvédelmi rendszer, az épület komplex akadálymentesítése, festési munkálatok, a vizesblokkok felújítása, pince szinten az

utólagos alászigetelés, majd a külső homlokzat és a tető teljes felújítása, bútorkészítés és az épület teljes légkondicionálása, a szervertermi távfelügyeleti rendszer telepítése valósult meg.

A **Hódmezővásárhelyi Járásbíróság**on elkészült az épület fűtés-rekonstrukciója, megvalósult az épület teljes klimatizálása, a külső vakolat- és lábazatjavítási, karbantartási munkák és a homlokzati nyílászárók felújító mázolása, pincei irattár és bűnjelkamra, valamint önálló szerverszoba kialakítása, a szervertermi távfelügyeleti rendszer telepítése. Jelenleg a volt járási ügyészségi terület átalakítási, felújítási munkálatai folynak.

A **Szentesi Járásbíróság** épülete 2016. évig folyamatosan, több szakaszban, mind belsőleg, mind külsőleg megújult. Megtörtént az épület homlokzati nyílászáróinak felújítása, a fűtési rendszer korszerűsítése, új erős áramú és gyenge áramú hálózat kiépítése, tűzjelző- és vagyonvédelmi rendszer telepítése, az udvari kiselemes térburkolat elkészítése, vizesblokkok felújítása, külső homlokzat és tető felújítása DAOP pályázat keretében, a belső terek felújítása, az épület teljes bútorkészítés és klimatizálása, a szervertermi távfelügyeleti rendszer telepítése.

A **Szeged, Tábor u. 4.** szám alatti épületünk korábban a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság, valamint az Alföldi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium elhelyezését biztosította a Szegedi Törvényszék Cégbírósága mellett. Jelenleg az itt maradó Cégbíróság mellett a Szegedi Törvényszék Végrehajtói Irodája, a Civil Szervezetek Nyilvántartási Iroda és a Szegedi Járásbíróság Szabálysértési Aliroda nyer elhelyezést. 2018. évben az Országos Bírósági Hivatal elnöke által kiírt Jablonszky Ferenc pályázat keretében az újonnan elhelyezést nyert szervezeti egységek teljes bútorkészítés is megtörtént, biztosítva ezáltal a bírósági dolgozók méltó munkakörnyezetét. Ezen túl a korábbi években megtörtént a vizesblokkok felújítása, a homlokzati nyílászárók cseréje, a külső homlokzat teljes hőszigetelése, az épületben videomegfigyelő rendszert építettünk ki, megvalósult az irattári tető szigetelése, új bútort kaptak a munkaügyi és közigazgatási ügyszakos kollégák, a teakonyha felújítása valósult meg.

A **Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.** szám alatti épület a Szegedi Járásbíróság Perenkívüli és Végrehajtói Irodájának elhelyezését szolgálja. 2016. évig részben központi és részben saját forrásból megvalósult az épület teljes tisztasági festése, a melegburkolatok részbeni felújítása, a tárgyalóterem és a mediációs szoba bútorozása 2018. évben az Országos Bírósági Hivatal elnöke által biztosított forrásból az épületrész teljes klimatizálása, majd a teljes bútorkészítés is megtörtént.

A Szeged, Fő fasor 16-20. – bérelt ingatlan A Szeged, Széchenyi tér 4. szám alatti épületben működő szervezeti egységek ideiglenes elhelyezése a felújítás idejére a Szeged, Fő fasor 16-20. szám alatti ingatlan egyes tereinek bérletével valósul meg. A törvényszéket érintő regionális illetékességgel eljáró közigazgatási és munkaügyi bíróság létszámfejlesztésnek II. üteme és az ehhez kapcsolódó irodák, tárgyalók, irattárak, egyéb kiszolgáló terek elhelyezése az eddigi elhelyezést biztosító Szeged, Tábor utca 4. szám alatti épületben nem volt megoldható. Jelenleg a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság, az Alföldi Közigazgatási és Munkaügyi Regionális Kollégium, valamint a Gazdasági Hivatal egyes szervezeti egységei elhelyezését biztosítja az épület.

Szeged, Fő fasor 44-50. - bérelt ingatlan Az épület a Szegedi Törvényszéket érintő regionális illetékességgel eljáró közigazgatási és munkaügyi bíróság elhelyezése kapcsán került kiválasztásra, amely a Közigazgatási Törvényszék felállítása esetén is méltó elhelyezést biztosított volna. Az épület bíróság igényeinek megfelelő kialakítása saját beruházás keretében valósul meg. 2018. évben az

épület mérnöki munkáinak díjára (tervezés, műszaki ellenőrzés, közbeszerzés) forrást biztosított az Országos Bírósági Hivatal elnöke. A rendelkezésre álló információk alapján a törvényszék összeállította tárgyi épületre vonatkozóan a Tervezési Programot, a tervező kiválasztása megtörtént. A kiviteli terveket a tervező 2019. június hónapban leszállította.

Ezen túlmenően **valamennyi épületünkben** végeztünk kisebb-nagyobb munkakörnyezet javítási, beruházási munkákat, több helyen alakítottunk ki mediációs szobát, az Országos Bírósági Hivatal által elnyert Svájci Projekt pályázatból valamennyi épületünkben beléptető kaput helyeztünk el, kézi fémkeresővel, csomagvizsgáló berendezéssel.

Összességében elmondható, hogy a törvényszék valamennyi épülete tekintetében a kezelt vagyont rendeltetésének, a vagyonkezelési szerződének, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, az elvárható gondossággal birtokolja és használja. Mindent megteszünk a vagyonkezelésünkben lévő állami vagyon értékének, állagának megóvása érdekében, a szükséges felújítási munkálatokat lehetőségünk szerint rangsoroltan elvégezzük.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

Nagyon fontos, hogy a bírók és az igazságügyi alkalmazottak olyan munkakörnyezetben dolgozzanak, amely kellő méltóságot jelent számukra és a XXI. századi bíróság követelményeinek megfelel, javítja az ügyfelek komfortérzetét. A fent részletezett és megvalósított **fejlesztések** eredményeként hatékonyabb munkaszervezés, mérséklődő üzemeltetési költség valósult meg, és az ítélkezés magas minőségét szolgáló, a nyitott, az ügyfélbarát bíróság igényeinek megfelelő épületeket alakítottunk ki.

A munkakörnyezet fejlesztésekor minden esetben beszereztem az érintett vezetők **javaslatait**, a jövőben is az érintett épületben dolgozók által legfontosabbnak tartott fejlesztéseket támogatom a pályázatok benyújtása során. Az évek során számos változás történt az elhelyezés terén (pl. a Tisza Szálló bérletekor, vagy a Szegedi Ítéltábla általunk használt udvari épületrészeinek visszaadásakor). Minden esetben a **munkatársak igényeit** messzemenőig szem előtt tartva kezeltük az elhelyezés kérdését, a jövőben is erre fogok törekedni.

A Jablonszky Ferenc Programban a törvényszék összesen 8 pályázatot nyújtott be, amely kiválóan igazolja, hogy minden pályázati lehetőséget megragadunk a munkakörnyezet színvonalának emelésére. A jövőben is célom a **pályázati rendszer** kínálta lehetőségek megragadása. Előre készülünk, minden épület kapcsán folyamatosan frissülő prioritási listával, és változatlanul célom a külső megbízott műszaki szakember alkalmazása, és kiemelten a Gazdasági Hivatal műszaki csoportjának erősítése. Az egyes épületek tekintetében az alábbi terveim vannak:

A Szegedi Törvényszék és a Szegedi Járásbíróság épülete

- A kiviteli terv szerint a bírósági dolgozók és az ügyfelek a XXI. századi követelményeknek megfelelő, a bírósághoz méltó megjelenését megtartó rendkívül impozáns épületet látnak majd a felújítást követően. Feladat: a kiviteli terv elkészítésében való aktív közreműködés, befejezése: 2019. november 25. Ezt követően szükség szerint a felújítás idejére a költözés lebonyolítása az ítélkezési munka

zavartalan biztosítása, az ügyfelek megfelelő tájékoztatása mellett. A rekonstrukció folyamatában természetesen az eddigiekhez hasonlóan aktívan közre fogok működni.

- A pozitív hangulatú munkahely fontos eleme a munkavégzésnek. Ezért a költözésig a munkakörnyezet kellemesebbé tétele érdekében kisebb fejlesztéseket fogok végrehajtani a dolgozók javaslatainak bekérése után (pl. szőnyeg, szalagfüggöny beszerzése, stb.).
- Az elektromos hálózat igen elavult egyes áramkörök cseréje, átépítése, a szerverszoba áramkorról való leválasztása szükséges.

A Szegedi Járásbíróság Perenkívüli és Végrehajtói Irodája elhelyezését biztosító épület Galambriasztó tűskék elhelyezése és elektromos rendszerének felújítása a Jablonszky Ferenc 8. pályázat keretében 2019-ben készülő kiviteli tervek alapján.

A Cégbíróság, valamint a Szegedi Törvényszék és a Szegedi Járásbíróság egyes szervezeti egységeinek elhelyezését biztosító épület A nyári rendkívüli hőség miatt hűtése VRV rendszerrel, mely kiépítéséhez a meglévő tetőszerkezet átalakítása, a tetőszigetelés felújítása szükséges

A Szegedi Törvényszék által ingyenes használatba kapott NEAK vagyonkezelésében lévő Szeged, Fő fasor 16-20. szám alatti épület: Tömöríthető irattár kialakítása.

A Szegedi Törvényszék által bérelt, Szeged, Fő fasor 44-50. szám alatti épület: A Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság tervezetten a 6726, Szeged Fő fasor 44-50. számú épületben kerül elhelyezésre. Az elkészült tervezői dokumentáció és árazott költségvetés alapján irányoztuk elő a kivitelezési költséget. Kiemelt projektnek tekintjük.

A Makói Járásbíróság elhelyezését biztosító épület: Pinceszintjére páratlanító, szellőztető berendezés telepítése a földszinti folyosó falazatán megjelenő talajpára okozta vizesedés csökkentésének érdekében.

A Hódmezővásárhelyi Járásbíróság elhelyezését biztosító 6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 4. szám alatti épület: A „volt ügyészégi épületszárny” munkahelyi terei felújításra kerülnek Jablonszky Ferenc 8. pályázat keretében 2019-ben elnyert forrásból. Tervezetten ebbe a felújított szárnyba költözik az emeleti büntető iroda is. A felújított munkaterületek funkciójuknak megfelelő bútorozása szükséges.

A Szentesi Járásbíróság elhelyezését biztosító épület: Külső nyílászáróinak, főbejáratának, utcai nagykapujának felújító mázolása és a felszerelt szúnyoghálók javítása az avulás arányában szükséges. Az épület udvari szárnyában a "volt szolgálati lakásban" irattári funkció kialakítása céljából belső átalakítást tervezünk. Az épületrész felújítását követően a meglévő irattári kapacitás jelentősen bővíthető.

A Csongrádi Járásbíróság elhelyezését biztosító épület: Az épület irodáinak, belső közlekedőinek, lépcsőházainak és mosdóinak falfelületei elkoszolódtak, felújító festése.

A Szegedi Törvényszék a Zöld Bíróság Program keretében már számos intézkedést tett,

megvalósult a szelektív hulladékgyűjtés, energiahatékonyságot növelő beruházások kezdeményezése pályázati lehetőségek kihasználásával, de vizsgáljuk annak a lehetőségét, hogy **napelemekkel bővítsük** épületeinket az Országos Bírósági Hivatal által biztosított pályázati lehetőségekkel élve.

3.2. Informatika

Az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai céljaival összhangban az informatika területén is nagy mértékű fejlesztés valósult meg az elmúlt években. A kazettás magnóktól mára eljutottunk odáig - ami még pár évvel ezelőtt elképzelhetetlen volt számunkra -, hogy bíráink közül többen beszédleíró szoftverrel dolgoznak.

Az informatikai infrastruktúránk az Országos Bírósági Hivatal támogatásának köszönhetően az elmúlt 6 évben jelentősen javult és egyre professzionálisabb.

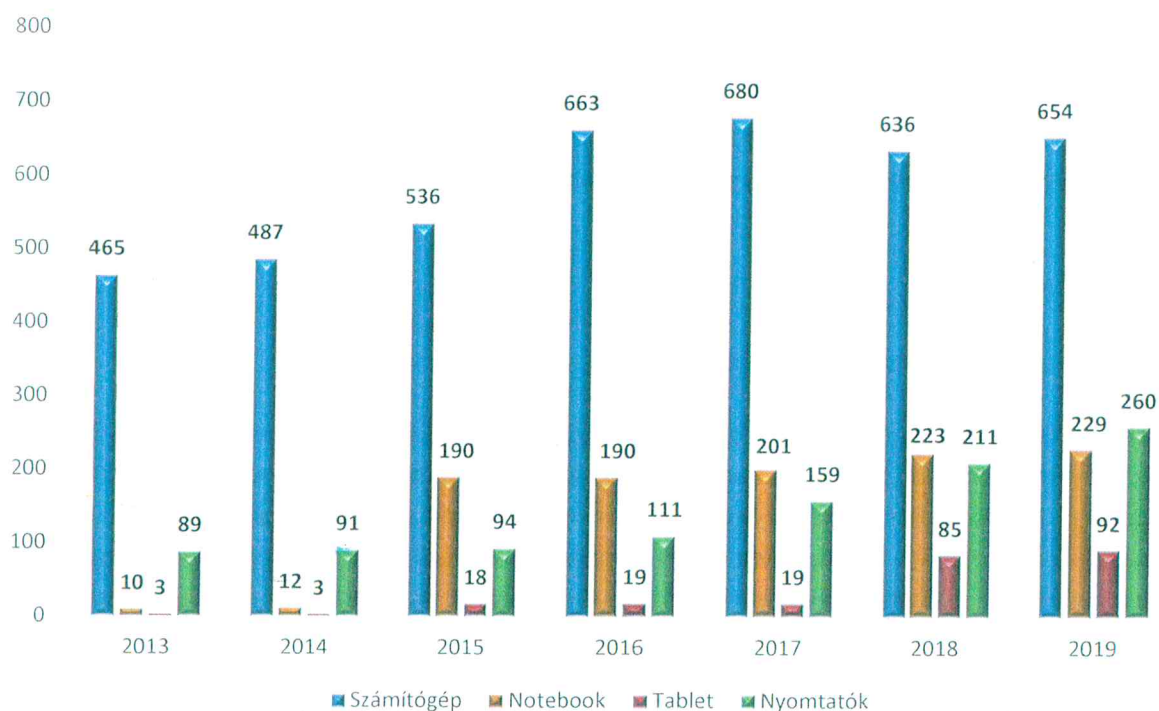
A fejlesztések és eredmények fő elemei a következők:

- az elavult számítógépeket felváltották a modern és gyors asztali Dell számítógépek,
- a monitorok cseréje is megtörtént, nagy kijelzős LCD vagy LED monitorokra,
- nagy teljesítményű multifunkciós nyomtatók kerültek beüzemelésre, melyek nagyban segítik a napi irodai munkát (nyomtatás, másolás, szkennelés),
- nagy teljesítményű, megbízható szerverek gondoskodnak az adatok tárolásáról, a folyamatos munkavégzés biztosításáról,
- a bírósági hálózat sávszélessége jelentősen javult, meggyorsítva a rendszerekhez való hozzáférést,
- az avultsági mutatóink jelentősen javultak,
- a hatékonyabb munkavégzés érdekében a bírák részére notebook-ok kerültek kiosztásra és Verde hozzáféréssel biztonságos csatornán keresztül bármikor, bárhol elérhetővé válik számunkra a bírósági rendszer. Jelenleg 120 munkatárs rendelkezik távoli hozzáféréssel,
- a VIA VIDEO Projekt keretében 9 végpont került kialakításra.

Elnöki tevékenységem egyik legkiemelkedőbb feladatának tekintem az elektronikus kommunikáció és a digitalizáció nem csupán tárgyi feltételeinek megvalósulását, hanem személyi feltételei teljesülését is. Ennek jegyében az Informatikai Osztály létszámát 5 főről 9 főre emeltem.

Az informatikai eszközök számában történő jelentős gyarapodást a következő oldalon található táblázat mutatja.

Informatikai eszközök száma 2013-2019



RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

A fentiekből látható, hogy az Országos Bírósági Hivatal által biztosított fejlesztések óriási fejlődést eredményeztek az informatikai ellátottságunk terén.

Az elkövetkezendő időszakban is nagy figyelmet kívánok fordítani a digitális térre és az elektronikus ügyintézésre. Amellett, hogy a már meglévő infrastruktúrát fenntartjuk, a központi elképzelésekhez igazodva fejlesztjük, elengedhetetlennek tartom az **információbiztonság és adatvédelem** területét megerősíteni. A Szegedi Törvényszéken a biztonságtudatosság jegyében rendszeresen kerültek megtartásra előadások, képzések, melyek számát a jövőben növelni szeretném. A megváltozott fenyegetettségi trendek témakörét kívánom megcélózni, tekintettel arra, hogy a „támadások” színtere a tárgyalótermi környezetből fokozatosan az online térbe helyeződik át.

A képzésekhez kapcsolódóan elhivatottan képviselem a felhasználói szintű készségek megszerzése mellett a haladó szintű **informatikai ismeretek megszerzését**, melyet helyi szintű gyakorlati és elméleti oktatással szeretnék a jövőben megvalósítani, pl. Microsoft Office termékek, új BIIR funkciók, mobil eszközök sajátosságai stb.

Az adatbiztonság és informatikai biztonság fenntartása érdekében adattárolásra alkalmas mentőegységek, nagy teljesítményű szünetmentes berendezések beszerzését szorgalmazom, továbbá igazodva a 13/2019. (VII. 26.) OBH utasításhoz (a bírósági szervezet informatikai biztonsági szabályzatáról) fontosnak tartom a bírósági szervezetben a szabályozókban foglalt megfelelő szintű és felszereltségű szervertermek kialakítását. A jelenleg hatályos szabályzatnak csak kevés szerverhelyiségünk felel meg annak ellenére, hogy az Országos Bírósági Hivatal által

meghirdetett Jablonszky programban is valósultak meg ilyen irányú fejlesztéseink (pl. távfelügyeleti rendszer).

Kisebbségi fejlesztésekkel a napi munkavégzés megtámogatása könnyedén elérhető, ennek érdekében a kollégiumok részére online szavazófelület kialakítása van folyamatban, továbbá az újonnan belépő munkatársak részére a szükséges hozzáférések igénylése szintén webes felületen történne, meggyorsítva ezzel a folyamatot.

3.3. Pénzügyek, a törvényszék takarékos gazdálkodása

A Szegedi Törvényszék gazdálkodása stabil, pénzügyi helyzete kiegyensúlyozott. A törvényszékünk az elmúlt években a takarékos gazdálkodás érdekében több intézkedést tett. A vezetők, a bírák és az igazságügyi alkalmazottak eddig is igyekeztek mindent megtenni annak érdekében, hogy a dologi kiadások csökkenjenek. Minden évben a rendelkezésünkre bocsátott költségvetési támogatással a Gazdasági Hivatal és Informatikai Osztály vezetőjével közösen, takarékosan, úgy gazdálkodtunk, hogy az ítélkezés folyamatosságának biztosítása mellett a dolgozók munkakörülményeinek javulását elérjük.

Megtett takarékosági intézkedéseim:

- Folyamatosan felülvizsgáltuk és felülvizsgáljuk meglévő szerződéseinket és olcsóbb szolgáltatókat, beszállítókat keresünk.
- 2013. évben sor került az őrzés-védelem átszervezésére. A közbeszerzési eljárás kiírása során figyelemmel voltunk a feladatellátásra, a költségvetés hatékony megoldásaira. Az átszervezés eredményeként az őrzési idő és a szolgáltatást ellátó létszám racionalizálása megtörtént.
- A hivatali gépkocsik üzemanyag beszerzése kapcsán a törvényszék csatlakozott a központosított közbeszerzéshez. A csatlakozás eredményeként olcsóbb, kiszámíthatóbb, utólagos számlázással fizetendő üzemanyag felhasználás valósult meg.
- Irodai papír, nyomtatvány, irodaszer, tisztítószer központi megrendelése, kiszállítás helyi járásbírókhoz. A közbeszerzési eljárásban kiválasztott beszállító olcsóbb, kedvezőbb feltételekkel szállít.
- 2017. évben - és azóta folyamatosan - a mobil alapú hangszolgáltatás beszerzése kapcsán a törvényszék csatlakozott a központosított közbeszerzéshez, melynek keretében az Országos Bírószági Hivatal közreműködésével jelentősen kedvezőbb csomagok kiválasztásával jelentős költséget takarítottunk meg.
- 2013. évben a Szeged, Széchenyi tér 4. szám alatti épület meglévő fűtési rendszerének és szerződéseinek felülvizsgálata, kisebb korszerűsítési munkálatok kapcsán elrendelt intézkedések is költségmegtakarítást eredményeztek.
- 2014. évben a Hódmezővásárhelyi Járásbírószág fűtőkorszerűsítésére elnyert Országos Bírószági Hivatal elnöke által kiírt pályázati forrásból hatékonyabb energiafelhasználást, ezáltal megtakarítást értünk el.

- 2014. évben a Tábor utcai épület külső hőszigetelése, lépcsőházi kopolit üveg cseréje, energiahatékonyság növelése, ezáltal költségek megtakarítása – Országos Bírósági Hivatal elnöke által biztosított forrásból megvalósult.
- Postaköltségek csökkentése érdekében a helyi kézbesítést folyamatosan működtetjük; a kézbesítésbe bevont területeket folyamatosan bővítjük; bérmentesítőgép üzemeltetés és elektronikus feladójegyzék alkalmazásával a posta szerződés keretében biztosított kedvezményeket kap a törvényszék.
- 2017. évben gépkocsi használatra együttműködési megállapodás megkötése a Szegedi Ítéltáblával.

Zöld Bíróság Program keretében elért intézkedések:

- A szelektív hulladékgyűjtés növelése érdekében a folyosókra kihelyezésre kerültek szelektív hulladékgyűjtő edények, ezáltal a hulladékszállítási költségek további csökkentése.
- Az épületeinkben elhelyezett ital automatákat időkapcsolós dugaszoló aljzatokkal láttuk el, amelynek eredményeként éjszaka nem vételeznek áramot.
- A szelektív hulladékgyűjtés növelése: újabb épületeket vontunk be.

Informatikai területen elért eredmények:

- A hangrögzítés digitalizálása terén is jelentős lépést tettünk.
- Nyomtatás racionalizálása /betűméret, kétoldalas nyomtatás/.
- Magáncélú telefonhasználat elkülönítése.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

- A költségtakarékos intézkedések megtartása.
- Energiahatékonyságot növelő beruházások kezdeményezése, pályázatok útján.
- A Fenntartható értékeink program Zöld Bíróság pillér keretében
 - az épületeink napelemmel történő felszerelése,
 - kertrendezés,
 - a szelektív hulladékgyűjtés kiterjesztése,
 - környezetbarát vízadagolók elhelyezése.

4. A BÍRÓSÁGI SZERVEZET INTEGRITÁSA – AZ ÍTÉLKEZÉSI ÉS IGAZGATÁSI MUNKA ÁTLÁTHATÓSÁGA, KISZÁMÍTHATÓSÁGA ÉS ELLENŐRZÖTTSÉGE

Az integritás a bírósági szervezet és a bírák, igazságügyi alkalmazottak befolyásmentes, feddhetetlen, a jogszabályi előírásoknak, valamint az Országos Bírósági Hivatal elnökének a 3/2018.(VI.26.). számú OBH utasításával módosított 6/2016. (V.31.) OBH utasításban és az Etikai Kódexben meghatározott célkitűzéseknek való megfelelését jelenti.

4.1. Szabályozottság

Az átlátható működés egyik feltétele a **szervezeti működés szabályozottsága**, ezért a jogszabályokkal és az Országos Bírósági Hivatal szabályzataival összhangban, működésünk valamennyi fontos területét szabályoztuk, a szabályzatok aktualizálását folyamatosan végezzük. Az igazgatási munka átláthatóságát biztosítja a szabályzókból kialakított **jelentéstételi kötelezettségünk** és az **értekezleti rendszer**.

Az igazgatási munka átláthatósága és kiszámíthatósága valamennyi szinten vezetői követelmény. Bár az igazgatási munka nem kizárólag és kifejezetten az integritás megvalósítására irányul, a szervezeten belül számos folyamat és **kontrolltevékenység** összefügg az integritással. A hivatali szervezetet és a belső kontrollokat úgy alakítottuk ki, hogy biztosítsa a megelőzést, válassza szét a kötelezettségeket. A kontrollokat 2013. évben a Belső Kontroll kézikönyvben rögzítettük. Ellenőrzési nyomvonalainkat folyamatosan felülvizsgáljuk, **integrált kockázatkezelési rendszert** működtetünk, integritási tervet, 3 évre szóló **korruptió-megelőzési intézkedési tervet készítettünk**. Az elmúlt 3 évben részt vettünk az **Állami Számvevőszék** a közzféra intézményeinek korruptiós kockázatait és a korruptió elleni kontrollok kiépítettségét vizsgáló felmérésben, amely törvényszékünket érintően hiányosságot egyetlen alkalommal sem tárt fel. Rendszeresen az integritásfelelősségünk által tartott **integritási tárgyú képzések**, az Alkotmányvédelmi Hivatal e körben tartott előadásai, és több előadás is érintette a felhasználói adatbiztonság témakörét.

A **pályázati rendszer átláthatósága** érdekében a vezetői pályaműveket és a meghallgatási jegyzőkönyveket a törvényszék intranetes oldalán közzétesszük.

4.2. Az ítélkezési munka átláthatósága

Az ítélkezési munka átláthatósága garanciájaként az **ügyelosztási rendet** és módosításait az érintettekkel haladéktalanul ismertetjük, és a bíróságon, a felek által is hozzáférhető helyen kifüggesztjük, a bíróságok központi honlapján és honlapunkon is közzé tesszük.

A **panaszok kezelése** kapcsán arra törekedtünk, hogy amennyiben a panasz alapos a szükséges igazgatási intézkedések haladéktalanul megtörténjenek. Az Országos Bírósági Hivatal elnökének panaszügyintézésre vonatkozó szabályzatáról szóló utasítás részletesen meghatározza a panaszok intézésének rendjét. Álláspontom szerint a panaszügyek gyors és udvarias intézése lehetővé teszi azt, hogy a bíróságokról alkotott kép az állampolgárok közvetlen tapasztalatai alapján javítható legyen. Mindemellett egyre durvább, sértő hangvételű panaszbeadványokkal is találkozunk, amelynek intézése során valamennyi panasz ügyintézésre jogosult vezetőnek arra kell törekednie, hogy ez ellen a bírók védelme érdekében határozottan lépjen fel.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

Célom a kialakított rendszer zavartalan működésének fenntartása, az integritási kockázatok csökkentése.

5. BÍRÓSÁGHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS EGYSZERŰSÍTÉSE

Az elmúlt években az Országos Bírósági Hivatal elnökének stratégiai célkitűzésével azonosulva rendkívül fontos volt számunkra, hogy a bírósághoz való hozzáférést egyszerűsítsük, mivel a jogkereső állampolgárok kiszolgálásának gyorsasága és minősége az egész bírósági szervezet megítélésének alapja. Célunk, hogy az állampolgárok megismerjék a bírósági szervezetet, átlássák és megértsék a bíróságok munkáját, hogy tisztában legyenek azzal, hogy milyen esetekben és hogyan kezdeményezhetik a bíróság eljárását, hogyan és kitől kérhetnek jogi segítséget. Mindezek megvalósítását szolgálják az ügyfelek részére szóló tájékoztató anyagaink és kiadványaink, a közérthető kommunikáció és a megfelelő sajtókapcsolatok, a népszerű Nyitott Bíróság program, valamint az elektronikus ügyintézési szolgáltatások és az ügyfél-elégedettség mérése.

A cél megvalósítása érdekében aktívan részt vettünk a **következő országos programokban**:

5.1. "Szervezetfejlesztés a Szegedi Törvényszéken"

A fenti című, ÁROP-1.2.18/A-2013-0045. jelű pályázatunkban a **Szolgáltató bíróság területén** belül legnagyobb problémának tekintettük a bírósághoz forduló ügyfelek tájékozottságának hiányát, ezért **tájékoztatókat** készítettünk, a kezelőirodai dolgozók szakmai ismereteinek bővítésére **képzési anyagot** állítottunk össze, és a váratlan helyzetek bírósági szervezet tekintélyéhez méltó kezelésére **tréninget** tartottunk. A program keretében vezettük be a rendszeres **ügyfél-elégedettség mérést**. A kérdőívek eredményeiből kitűnik, hogy az ügyfelek évek óta 90 % felettire értékelik a kezelőirodákban dolgozó munkatársak felkészültségét és az ügyfelekhez való hozzáállását.

Álláspontom szerint a szervezetfejlesztési pályázat különös jelentősége az elért eredményeken túl az volt, hogy megvalósítása során olyan **munkafolyamatok és tudásbázisok** alakultak ki, amelyek azóta is segítették a Szegedi Törvényszék működésének hatékonyabbá és gyorsabbá tételét, az Országos Bírósági Hivatal elnöke által megfogalmazott stratégiai célok végrehajtását.

5. 2. A tanúgondozás és az áldozatvédelem

A tanúgondozás a törvényszéken, valamint a Szegedi Járásbíróságon 2013. március hónap 15. napjától működik. Míg 2013. évben a tanúgondozói hálózatunk 2 fővel indult, addig 2019. év elejére már 18 fővel látta el a tanúgondozási feladatokat, és minden járásbíróságon elérhető. Megvalósult programunkat e körben az alábbi táblázat szemlélteti.

Tanúgondozás, áldozatvédelem (megvalósult program: ✓)		
Részletes tájékoztató tanúk részére a honlapon	✓	Jó gyakorlat rövid bemutatása • Gyakran Ismétlődő Kérdések • Idegen nyelvű ügyfél-tájékoztatók (német, angol) • Együttműködés és kölcsönös tájékoztatás tanúkkal és áldozatokkal foglalkozó hatóságokkal • „Nytott Bíróság” program keretében az intézmény bemutatása és népszerűsítése • Tanúgondnokok szakmai képzése (Országos Coach Tréneri Hálózat) • Honlap folyamatos fejlesztése
Tanúgondozói hálózat a honlapon	✓	
Tanúk lépcsőzetes idézésének alkalmazása	✓	
Rendészet fokozott figyelme	✓	
Tanú védelmére és kíméletére vonatkozó eljárásjogi szabályok alkalmazása	✓	
Áldozatvédelmi témájú tájékoztató és szakmai anyagok a honlapon	✓	
Bíróságok folyosóján tájékoztató, figyelemfelhívó plakátok, szórólapok	✓	
Nytott Bíróság program keretében is tájékoztatás a témakörben	✓	
A MIA tanúgondozási és áldozatvédelmi képzéseinek részvétel – központi, regionális	✓	
Önképzés – szakjogász képzések	✓	
Belső szakmai segédlet készült	✓	
Jó gyakorlat kialakításra került	✓	

Kiemelt figyelmet fordítottunk az országos program helyi megvalósítása során az áldozatvédelem körében a gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékonyságának előmozdítására, a társhatóságokkal való együttműködésre. A törvényszék 2014. évtől kezdődően Csongrád megye területén 18 intézménnyel kötött együttműködési megállapodás keretében vállalta az áldozattá válás megelőzését, bűnmegelőzést tájékoztató előadások tartásával. A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékonyságának elősegítése érdekében 2019. évben az érintett megyei szervezetekkel együttműködési megállapodást kötöttünk.

5.3. A Nyitott Bíróság program

A törvényszékünknek 2012. év óta a Szegedi Ítéltáblával, majd a Csongrád Megyei Főügyészséggel közösen öt szegedi középiskolával áll fenn együttműködési megállapodása. A törvényszék ezen túl 2015. évben a programot kiterjesztette a megye teljes területére, Hódmezővásárhelyen, Szentesen, Makón és Csongrádon is rendszeresen tartanak a munkatársaink előadásokat, a középiskolások tárgyalásokat látogathatnak a helyi középiskolákkal kötött megállapodások alapján.

Az elmúlt években nagyon sok bíró, titkár és fogalmazó tartott különböző tárgykörökben előadást, osztályfőnöki órát a diákok részére. A program sikerét mutatja, hogy 2014. év elejétől 2019. szeptember 30. napjáig összesen **10.440 fő** vett részt a megye területén megrendezett eseményeinken. Különösen nagy sikere volt perszimulációs tárgyalásainknak. Bekapcsolódtunk más programokba is, részt vettünk a Múzeumok éjszakája, a Kutatók éjszakája rendezvényeken. Pályaorientációs napok keretében tájékoztathattuk a diákokat a bíróvá válás útjáról és a bírói hivatás szépségeiről.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

- A Nyitott Bíróság Programban az előadók részére létrehozott Tudástár rendszerezése.
- A Digitális Bíróság tárgykörű előadások, perszimulációk megszervezése, a VIA-VIDEO rendszer felhasználásával.
- Folyamatos bővítés az iskolák visszajelzése alapján a programunk elemeiben.
- Szóró- és tájékoztató anyagok elkészítése.

5.4. Elektronikus ügyintézési szolgáltatások

A bírósághoz való hozzáférés biztosítása érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a következő **ügyfélbarát megoldásokra**:

Nagy hangsúlyt fektetettünk arra, hogy az ügyfelek az Országos Bírósági Hivatal által 2015-től bevezetett elektronikus ügyintézési szolgáltatások, mint az E-panaszügyintézés, a pertartam kalkulátor, vagy a **Bírósági Tájékoztatói és Figyelmeztető Rendszer (BETFR)** használatát és előnyeit megismerjék. Törvényszékünk a BETFR rendszer tekintetében pilot helyszínként is működött, fokozott kommunikációval, szóró anyagokkal segítettük a rendszer fokozottabb használatát.

Az Országos Bírósági Hivatal "**Digitális Bíróság**" elnevezéssel indította el azt a projektjét, amely a bírósághoz való hozzáférés további egyszerűsítésének céljával informatikai fejlesztések által biztosítja a bíróság és az ügyfelek közötti elektronikus kapcsolattartás akadálymentes működéséhez szükséges technikai feltételeket és az elektronikus ügyintézés optimális, ügyfélbarát módon történő továbbfejlesztését. A megvalósuló fejlesztések eredményeként az ügyfelek gyorsabban és kisebb költséggel intézhetik ügyeiket, a bíróságokon pedig csökkennek az adminisztratív terhek, így hatékonyabb munkavégzés biztosítható.

A projekt három területen fejti ki hatását, amelyet valamennyi bírósági dolgozó ismer, mivel rendszeres híradások jelentek meg e témában és jelenleg zajlanak a kulcsfelhasználói és a helyi képzések is.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

Azt gondolom, hogy a megvalósított szolgáltatásokkal a Digitális Bíróság projekt a jövő útja, vívmányait regionális szinten törvényszékünk a 2019. november 22. napján megrendezésre kerülő **Disszeminációs workshop** keretében mutatja be a társhivatásrendek részére. Biztos vagyok abban, hogy az E-akta, a bírósági határozatának közzétételére és anonimizálásának fejlesztése, továbbá a bírósági szakrendszerek és a Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz közötti kapcsolatrendszer kiépítésével magvalósuló elektronikusan elérhető közhiteles nyilvántartások online elérése hosszú távon növeli a bürokrácia csökkentését, a fejlesztések a magyar bírósági szervezet nemzetközi hírnevét is tovább emeli.

Tervek:

- Folyamatos képzés a rendszer készség szintű használata érdekében, különös tekintettel a jegyzőkönyvezetőkre és az irodai dolgozókra (Büsz., Beisz. módosult rendelkezéseiből házi vizsga).

- A Digitális Bíróság ITR rendszer januári indulását fokozott figyelemmel kísérem. Az ennek végrehajtásához szükséges feladatokat az Informatikai Osztályon folyamatosan ellenőrzöm. A bírósági ügyviteli folyamatok gyorsabbá és költséghatékonyabbá tételére a Beisz. előírásának teljeskörű alkalmazására az elektronikus, a BIIR iratkezelési szoftver alkalmazására valamennyi ügyszakban az elektronikus kapcsolattartás zökkenőmentes alkalmazásának elősegítése, az e-akta teljeskörű kialakítása érdekében a Bírósági Integrált Informatikai Rendszer alkalmazásáról elnöki intézkedést hoztam, a jövőben részletesen szabályozva a dokumentum-feltöltés rendjét, az adatok karbantartását, felterjesztését, a BIIR-O alkalmazás egyes rovatainak vezetését, feladat, felelős és határidő megjelölésével. A jövőben cél az elnöki intézkedésnek megfelelő feladatok folyamatos felülvizsgálata, a jogszabályváltozásoknak megfelelő igazítása.

5.5. A bírósági közvetítés

A polgári peres és nemperes eljárásokban törvényszékünkön 2012. év óta igénybe vehető a bírósági közvetítés, mely elősegítheti, hogy az ügyfelek jogvitái a lehető legrövidebb időn belül és az ügyfelek számára megnyugtató módon záruljanak. A közvetítőink száma az Országos Bírósági Hivatal által szervezett képzéseknek köszönhetően 1 főről 6 főre emelkedett. A törvényszék mellett valamennyi bíróságunkon élhetnek az ügyfelek a közvetítői eljárás lehetőségével. A törvényszék, az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghirdetett pályázaton elnyert forrásból kettő alkalommal Mediációs Szakmai Napot szervezett.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy a mediációban részt vevők elégedettek az eredménnyel, pozitívan értékelik a fennálló konfliktus békés rendezését.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

- A bírósági közvetítés népszerűsítése,
- bevezetése a közigazgatási eljárásban,
- szakmai konferenciák, képzések a bírósági közvetítés fejlesztése érdekében.

5.6. A gyermekközpontú igazságszolgáltatás

A program célja érdekében azért, hogy a bírósági eljárásokban az elérhető legmagasabb szinten biztosítsuk a gyermekek jogainak tiszteletben tartását és hatékony érvényesítését a törvényszéken **több szakmai képzést** is szerveztünk büntető valamint polgári ügyszakos bírák, titkárok, fogalmazók részére, több esetben gyermekjogi szakértő bevonásával. Kialakítottunk egy **gyermekmeghallgató szobát** a törvényszéken a gyermekek kötetlenebb és fesztelenebb meghallgatása érdekében.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

2019. június 20. napjától kezdődően **Gyermekközpontú Igazságszolgáltatás Munkacsoportot** állítottam fel, az Országos Bírósági Hivatal e tárgyú munkacsoportjában dolgozó bírónő javaslatára.

- Célom: a munkacsoport munkájának támogatása, lendületes ötleteik megvalósításához nyújtott igazgatási támogatás, a honlapunk fejlesztése, Gyermeksegítő létrehozása.
- A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival való fokozottabb kapcsolattartás.

5.7. Bírósági történelem és hagyományápolás

A Szegedi Törvényszék az elsők között pályázott az Országos Bírósági Hivatal által meghirdetett Bírósági történelem és hagyományápolás elnevezésű pályázaton azzal a céllal, hogy bíróságunk történelmi emlékeit megőrizzük a bírósági szervezet és az állampolgárok számára, a bírósági hagyományainkat ápoljuk, megőrizzük, bemutassuk. A pályázatok benyújtására a Szegedi Törvényszék és a Szegedi Tudományegyetem Állami- és Jogtudományi Karának Magyar Jogtörténeti Tanszékének együttműködése keretében került sor. Az elmúlt évek során az Országos Bírósági Hivatal e körben a törvényszék következő céljait találta megvalósításra érdemesnek:

- **Dicsőségfal:** a törvényszék dolgozóinak egyéni és csoportos tudományos, sport és szakmai eredményét megtestesítő oklevelek és tárgyi nyeremények bemutatására.
- **Emléktábla** emelése dr. Hamza Géza volt törvényszéki elnök részére.
- **Kiadványaink:**
 - A Szegedi Törvényszék története 1. kötet – A Szegedi Törvényszék épületének története.
 - A Szegedi Törvényszék története 2. kötet - Szemelvények a Szegedi Törvényszék bírúinak életéből.
 - A Szegedi Törvényszék története 3. kötet – Fejezetek a Szegedi Törvényszék magánjogi gyakorlatából.
 - A Szegedi Törvényszék története 4. kötet – Fejezetek a Szegedi Törvényszék 150 éves történetének joggyakorlatából, és a kötetet bemutató
- **Történeti konferencia** 2019. október 4. napján.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

A törvényszék a jövőben is folytatja a megkezdett kutatómunkát az egyetem jogtörténészeinek közreműködésével.

5.7. A Fenntartható Értékeink Program

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghirdetett Fenntartható Értékeink Program kiváló lehetőség arra, hogy a múlt hagyományaira és a meglévő eredményekre építve örökössé váljon a bírósági szervezet értékeit az utókor számára. Ezért a Szegedi Törvényszék részt vesz a programban.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

- A program I. pillére: "**A jó bíró**" tekintetében

A bírósági szervezet számos kihívás előtt állt az elmúlt években. A hatásköri átrendeződések, ügyforgalmi változások, a bírósági szervezetet ért méltatlan támadások, az ügyfelek által támasztott fokozott elvárások szemlélet váltást igényelnek.

Nagyon fontosnak érzem, hogy meg tudjuk fogalmazni, hogy mit jelent a XXI. században bírónak lenni, miről szól napjainkban a **bírói hivatás**, és mit jelent korunk számára a bírói erény és morál. Ennek meghatározása érdekében a fogalmazókkal, titkárokkal és a kezdő bírókkal a Consilium Peritorium mintájára **helyi beszélgetéseket** fogunk tartani.

A **nyugállományba vonult, kiemelkedő bírói** életúttal rendelkező kollégáinkkal 2013. év óta rendszeresen készítettünk interjúkat pályájukról, pályaválasztásukról, tapasztalataikról, és a jövő generációja számára megfogalmazott gondolataikról. Az értékes beszélgetéseket tartalmazó írásokat a **Törvényszéki Hírmondóban** tettük közzé. Ezt a gyakorlatot változatlanul szeretném folytatni a jövőben is. A megkezdett úton folytatni kívánom a **történeti hagyományápolást**. A múltunk megőrzése érdekében **bírói Arcképcsarnok** létrehozása a történeti kutatás során feltárt bírókról, majd annak bővítése, kiterjesztése az elmúlt évtizedek nagy hatású és tisztelt bíráira.

- A program II. pillére: a "**Zöld Bíróság**" tekintetében

A környezetbarát és energiatudatos megoldások érdekében elképzeléseimet a 3.3. alatt fejtettem ki.

- A program III pillére: "**Családok a fókuszban**" tekintetében

Elképzeléseimet a Családbarát munkahely címszó alatt részletesen kifejtettem.

Mindhárom pillért érintően tervezem a Fenntartható Értékeink Programhoz kapcsolódó **rajzpályázat kiírását** általános és középiskolások részére annak érdekében, hogy megtudjuk hogyan látja a bíróságot a jövő generációja.

6. A KÉPZÉSI RENDSZER FEJLESZTÉSE, EGYÜTTMŰKÖDÉS A TÖBBI HIVATÁSRENDEL

A képzési rendszer fejlesztése egyre nagyobb hangsúlyt kap, mivel a folyamatosan változó jogszabályi környezet, és az elektronikus fejlesztések újabb kihívásokat teremtettek számunkra. A képzésnek segítenie kell a bírói, titkári, alkalmazotti feladatokra való felkészülést, a tudás elmélyítését. A központi képzési rendszeren belül a törvényszék az ún. helyi-helyi képzésekért felel. A mindenkori **képzési terv** összeállításakor a képzéssel érintett csoport igényeinek felmérését, majd a képzés megtartását követően a tapasztalatok kiértékelését, és hasznosítását rendkívül fontosnak tartom, hogy azok valóban támogassák a magas színvonalú munkavégzést.

A törvényszéken rendkívül intenzív **szakmai élet** zajlik nemcsak kollégiumi ülés keretében, de más szakmai értekezleten is. A kollégiumok a változásokra koncentrálnak, gyakorlati problémákra fókuszáló szakmai képzéseket szerveztek az elmúlt években az egységes ítélkezési gyakorlat kialakítása érdekében. A szakmai anyagokat intranetes oldalunkon kereshető formában közzétesszük.

Senki nem születik vezetőnek, ezért a vezetők támogatására a **helyi vezetői képzést** is rendkívül fontosnak tartom. A törvényszék 2018. évben az Országos Bírói Hivatal által biztosított előadók közreműködésével részükre vezetői képzést szervezett igazgatástechnológiai területen.

Támogatom az **önképzést** a képzési szabályzatunkban biztosított szabadidővel. Az önképzés tekintetében kiemelt jelentőségű lehetőséget biztosít az Országos Bírói Hivatal Werbőczy István pályázata, amellyel törvényszékünkéről három bíró kezdhette meg térítésmentesen szakjogi tanulmányait.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

Rövid távú célként az új eljárásjogok és az elektronikus kapcsolattartással összefüggő problémák, valamint a bírák és az igazságügyi alkalmazottak informatikai és ügyviteli oktatását, továbbá a Digitális Bírói Hivatal oktatását jelölöm meg.

Az Új Generációs Képzési Program keretében lehetőséget biztosítok az igazgatási feladatokban való részvételre és támogatnám a creditszerzéshez szükséges tevékenységeket (oktatás, publikáció).

A konkrét szakmai feladatokhoz kötődő képzéseken túlmenően az elmúlt időszakban igényként merült fel az egyéb készségek, képességek, kompetenciák fejlesztése, és sikeres volt a vezetői tréning is. Az ilyen jellegű tréningek megszervezését továbbra is tervezem, amelyhez kérem az Országos Bírói Hivatal támogatását.

A bírói fogalmazók joggyakorlatáról, képzéséről és értékeléséről, valamint a bírói titkárok kinevezéséről szóló 2020. január 1. napján hatályba lépő Országos Bírói Hivatal utasítások által meghatározott követelményrendszer törvényszéki kidolgozása fokozott figyelmet igényel a joggyakorlat, képzés és értékelés egységes elkészítése érdekében.

6.2. Együttműködés a többi hivatásrenddel

Úgy gondolom, hogy egy vezetőnek törekednie kell a szervezet jó hagyományainak ápolására, de nyitottnak kell lenni a jogszabályok gyors változása miatt átalakuló társadalmi, gazdasági környezetre, aktív kapcsolatot kell fenntartania mindazon intézményekkel, szervezetekkel, akik a törvényszékekkel kapcsolatba kerülnek.

A társszerveinkkel az együttműködésünk kiváló a **szakmai tudás elmélyítése és a közös rendezvények** terén is. A Csongrád Megyei Rendőr-főkapitánysággal kötött együttműködési megállapodás keretében biztosítjuk a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányságon indult és büntető ügyszakban hozott jogerősen befejezett ügyekben keletkezett határozatok rendőrség részére történő megküldését a szakmai kapcsolatok fejlesztése érdekében.

A törvényszék rendszeresen szervez az ügyvédek részére képzéseket, 2015. évben például a bírósági figyelmeztető és tájékoztató rendszert mutattuk be részükre, amelyet a nagy érdeklődésre tekintettel még egyszer meg kellett ismételniünk. Az elektronikus eljárások bevezetésekor is támogattuk az ügyvédeket a rendszer elsajátításában. Az Országos Bírósági Hivatal által támogatottan, a Magyar Jogászegylet szervezésében Szegeden valósult meg először az új Polgári perrendtartásról szóló törvényhez fűződő, ügyvédek részére szóló tájékoztatás, amely eredményesen zárult.

Rendszeresen egyeztetek a Büntetés-végrehajtási Intézet Parancsnokával, illetőleg a rendőrkapitánnyal, valamint a Csongrád Megyei Főügyésszel a felmerült, elsősorban elektronikus eljárásokat, távmeghallgatást, vagy éppen a büntetés-végrehajtási kártalanítást érintő ügyek kezelésének módjáról.

Az oktatási tevékenységet érintő és utánpótlást biztosító együttműködési megállapodás áll fenn a törvényszék és az egyetemek között (a Szegedi Tudományegyetem Állami- és Jogtudományi Kara, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Pázmány Péter Katolikus Egyetem). Kiemelten fontosnak tartom a Szegedi Tudományegyetemmel kiépített jó kapcsolatot, melynek karain több bíró és titkár kollegánk folytat oktatói tevékenységet. Évek óta lehetőséget biztosítunk a joghallgatók számára a gyakornoki képzésben való részvételre. A **Gyakornoki Program** keretében félévente, három hónapon át 10 fő joghallgatót fogadunk, akik az általuk választott ügyszakban és bíróságon tölthetik gyakornoki idejüket, megismerve az ítélkező munka, a bírói hivatás lényegi szabályait. 2018. évben Gyakornoki Programunkat szélesítettük.

A kollégiumvezetőinkkel egyetértve kiemelten fontosnak tartottam és szorgalmaztam a társhatóságok (ügyészség, rendőrkapitányság, gyámhivatal - gondnokság alá helyezési eljárás) bevonását a felmerülő szakmai kérdések megoldásába. A társszervek rendszeres meghívottai a kollégiumi üléseknek. Jelenleg a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai részére szervezünk konferenciát, de Szabálysértési Konferenciát, Mediációs Szakmai Napot is tartottunk a társhatóságok képviselőinek meghívásával.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

Álláspontom szerint a jogszabályváltozások nyomán felmerülő kérdések kezelése, a társszervekkel való alkotó, partneri együttműködés elengedhetetlen feltétele a hatékony problémakezelésnek. Ezért a jövőben a célom:

- a kialakult jó szakmai kapcsolat megtartása, közös rendezvények szervezése,
- a Szegedi Tudományegyetemmel fennálló gyakornoki programunk kiszélesítése.

6.3 Nemzetközi kapcsolatok

Támogatom azt, hogy a kollegák minél több nemzetközi képzésen vehessenek részt, ezzel a törvényszék területén több bíró, titkár, fogalmazó is élt, amelyekről szakmai rendezvényeken beszámoltak.

Kiemelést érdemel, hogy EJTN Bilaterális csereprogram keretében benyújtott pályázatunknak köszönhetően a Balchiki Törvényszékkel alakult ki kapcsolat, míg 2014-ben pedig az Epináli Elsőfokú Bíróság, és a Breszti Elsőfokú Bíróság képviselőit fogadhattuk.

Rendszeresen fogadjuk az Európai Bíróképző Hálózat (EJTN) által működtetett és az Európai Bizottság által támogatott bíróképzési csereprogram keretében az Országos Bírósági Hivatal által delegált bírókat. Azt gondolom, hogy a nemzetközi képzések óriási lehetőséget jelentenek a bírók számára a szakmai fejlődésre.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

A pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése a törvényszék bilaterális kapcsolatainak kialakítása érdekében.

7. KOMMUNIKÁCIÓ

7.1. Belső kommunikáció

A vezetők részéről történő kommunikáció során az elmúlt években arra törekedtünk, hogy a dolgozóknak ne csupán egy általános informáltság alakuljon ki az adott, akár közvetlenül őt is érintő vezetői döntéssel kapcsolatban. A bírósági dolgozók részére szóló tájékoztatások során figyeltünk arra, hogy az hozzájáruljon a döntés, intézkedés elfogadásának elősegítéséhez.

Hiszek a kölcsönös párbeszédre alapuló, a problémák feltárása mellett, javaslatokat megfogalmazó és érdemi megoldásokat kínáló kommunikációban. Meggyőződésem, hogy a legnehezebb kérdések is rendezhetők, ha őszintén feltárjuk a problémák forrását és minden problémát a maga szintjén kezelve próbálunk választ és megoldást találni. Ez a kétirányú kommunikáció tehát alapvetően elősegíti a vezetői döntések átláthatóságát, valamint a dolgozói motiváció erősítését, hozzájárulva a törvényszékünk eredményességéhez.

A **belső kommunikációt** erősítendő, rendszeresítettem az Elnöki Hírlevelet, kör e-maileket, a vezetői értekezletekről rendszeres tájékoztatást adunk. Kialakítottuk Intranetes felületünket, évente megjelenik az előző évet átfogó Törvényszéki Hírmondó, de mindemellett rendszeresen tartok bírói, igazságügyi alkalmazotti fórumot az időközben felmerült igazgatási kérdések megvitatására.

Rendkívül fontosnak tartom a személyes kapcsolatot, a bírakkal és az igazságügyi alkalmazottakkal való személyes találkozásokat, rendszeresen látogatom a nem szegedi székhelyű járásbíróságainkat.

7.2. Külső kommunikáció

A törvényszékünk kiemelten kezeli a sajtóval való kapcsolattartás kérdését, szem előtt tartva, hogy a bíróságok társadalmi elfogadottsága a nyilvánosság eszköztárával biztosítható. Rendkívüli hangsúlyt helyeztünk arra, hogy a bírósági ítéletekről közérthetően, mégis megfelelő szakmaisággal és hitelességgel adjunk tájékoztatást, melynek folyamatosan frissített honlapunk ad teret. Fontos, hogy a sajtószervek értsék a bíróság működését, ezért rendszeresen szervezünk a sajtó képviselői részére tájékoztatásokat különböző tárgykörökben (pl. az új eljárásjogi törvények okozta változások), valamint felhívjuk a figyelmet a fent felsorolt, a bírósághoz való hozzáférést segítő programokra, tájékoztató kiadványokra.

A törvényszék az országban elsőként kötött sajtómegállapodást, amelyben rögzítettük a bíróság és a média képviselőinek együttműködésével kapcsolatos keretszabályokat, amelyeket a megállapodásban részt vevő sajtó szervek alapvetően be is tartottak. A sajtóadatbázisunkat, melybe a sajtószervek regisztráltak folyamatosan karban tartjuk.

A társszervekkel való tapasztalatcsere érdekében a törvényszék az ügyészség, rendőrség, büntetés-végrehajtás sajtószóvivőivel rendszeres kerekasztal megbeszéléseket szervez.

RÖVID ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVEIM

- A belső kommunikáció eddigi gyakorlatának fenntartása, fejlesztése.
- A honlapunk tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak, a jövőben cél a folyamatos frissítés, az időszzerűség folyamatos megőrzése.
- A sajtó érdeklődésére számot tartó, kiemelt jelentőségű ügyek kommunikációjának fejlesztése.

IV. ÖSSZEGZÉS

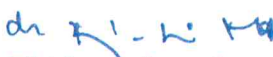
"Csak az tudja, hogy meddig mentünk, aki azt látta, hogy honnan indultunk el", fogalmazta meg Jókai Mór. Az előző fejezetben részleteztem, hogy az elmúlt időszakban mely célok mentén, milyen körülmények között, milyen eredményeket értünk el. A vezetési elveket, az egyes pontoknál kifejtett elképzeléseket jelenleg is fenntartom, és kinevezésem esetén változatlan szellemiséggel szeretném a vezetői munkát folytatni.

A felvázolt célkitűzések maradéktalan teljesítésére törekszem. A vezetői feladatok ellátásakor mind a napi ügyintézésben, mind a hosszútávra szóló döntések meghozatalakor - ahogyan eddig is - az igazgatási szabályoknak megfelelően, humánusan, a döntésben érintett munkatársak érdekeit figyelembe véve járok el. A munkatársaimtól elvárt szemlélet váltást, a fokozott teljesítményt, az egyéni érdekek szervezeti célokkal történő összehangolását az elmúlt években igyekeztem személyes példamutatással is elősegíteni. A célkitűzések és feladatok megfogalmazása mellett igyekeztem bíró társaimat támogatni és magam is a lehető legtöbbet nyújtani. A törvényszék közösségének lehetősége volt, és lesz mérlegelni az eddigi teljesítményemet és alkalmasságomat.

Büszke vagyok arra, hogy törvényszékünk az ítélkezés hatékonysága, a munkakörnyezet kialakítása, az ügyfelek és a közvélemény tájékoztatása, a családbarát intézkedések terén jelentős eredményeket ért el, amelyért köszönetem fejezem ki a törvényszék valamennyi munkatársa számára. A siker közös erőfeszítésünk eredménye.

Teljes szívvel vállaltam célomat, a törvényszék nyugodt, kiegyensúlyozott vezetését, amellyel a zavartalan is időszerű ítélkezés biztosítható. Kérem ehhez Bíró Társaim, valamint pályázatom alkalmassága esetén az Országos Bírósági Hivatal elnökének támogatását.

Szeged, 2019. november 4. napján


dr. Tárkány-Szűcs Babett

