

P á l y a m ű

a Pécsi Ítéltábla elnökhelyettesi tisztségére benyújtott pályázathoz

Dr. Gyöngyösiné dr. Antók Éva

pályázó

Az Országos Bírósági Hivatal Elnöke 378.E/2020. (X.8.) OBHE számú határozatával hirdetett pályázatot a Pécsi Ítéltábla elnökhelyettesi tisztségére.

A pályázat részeként a pályaművel szembeni követelmény alapján a Pécsi Ítéltábla működésével kapcsolatos hosszú távú terveimet szeretném megfogalmazni, és ezek megvalósításának ütemezését prognosztizálni. Konkrét terveim, elképzeléseim az elnökhelyettes hatásköre és feladatai folytán nem választhatók el a Pécsi Ítéltábla elnöke által meghatározott tervektől és azok ütemezésétől.

A bírósági vezetők, köztük az elnökhelyettes tevékenysége akkor eredményes, ha a vezetők közös célok érdekében, azonos úton járnak. A Pécsi Ítéltábla elnöke által benyújtott pályaműben foglalt – számomra is irányadónak tekintett – célok ezért a pályamű kiindulási alapját jelentik. Az alábbiakban röviden vázolom az ítéltábla elnökhelyettesének jogszabály és szervezeti, működési szabályzat szerinti feladatkörét, majd a Pécsi Ítéltábla elnöke pályaművében megfogalmazott célokat. A pályamű további részében részletezem, hogy miként, milyen módon képelem el pályázatom sikere esetén e célok, tervek megvalósítását.

I.) Az Ítéltábla elnökhelyettesének feladatai

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 123. § (1) bekezdése, és a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 25. § (4) bekezdése alapján az elnökhelyettes teljes jogkörrel helyettesíti a bíróság elnökét akadályoztatása esetén, és ellátja a bíróság szervezeti és működési szabályzata szerint hatáskörébe utalt igazgatási feladatokat, valamint az OBH elnöke által rábízott és elrendelt egyéb igazgatási feladatokat.

A Pécsi Ítéltábla Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti az általános helyettesítési jogkört (50.§), és konkrét igazgatási feladatokat utal az elnökhelyettes hatáskörébe. Az ítéltábla elnökhelyettese felügyeli a statisztikus tevékenységét [15. § (3) bekezdés], a könyvtáros ítéltábla számára végzett tevékenységét [22. § (5) bekezdés], a tűzvédelmi és munkavédelmi megbízott tevékenységét [27. § (4) bekezdés]. Előterjesztést tesz a kollégiumvezetőkkel, tanácselnökökkel, bírákkal, igazságügyi alkalmazottakkal történő egyeztetés alapján az ítéltábla számára szakkönyvek, folyóiratok, közlönyök beszerzéséről [22. § (4) bekezdés]. Jogosult dönteni az ítéltábla tevékenységével összefüggő sajtó-helyreigazítási eljárásról [23. § (5) bekezdés]. Feladata az irattározással, iratok selejtezésével kapcsolatos tevékenység irányítása, felügyelete [29. § (3) bekezdés]. Elkészíti a szabadságolási és ügyeleti tervet, melyet az Ítéltábla elnöke hagy jóvá [59. § (1) bekezdés]. Intézi a panaszügyeket a kollégiumvezetők, a tanácselnökök, az ÍGH főosztályvezető közreműködésével [66. § (2) bekezdés].

II.) A Pécsi Ítéltábla Elnöke által megfogalmazott közép-és hosszútávú tervek

Az Ítéltábla Elnöke által készített pályamű az ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága körében az elért eredmények és az ehhez kapcsolódó munkaszervezési megoldások fenntartását emelte ki. Az emberi erőforrásokkal való gazdálkodás tekintetében a munkaügyi kollégium, munkaügyi tanács működése érdekében szükséges intézkedéseket hangsúlyozta. Kiemelten kezelte a bírák és igazságügyi dolgozók képzésének koordinálását.

A magas színvonalú igazságszolgáltatási tevékenység személyi és tárgyi feltételeinek gazdaságos, átlátható, arányos megteremtése körében célként fogalmazódott meg a Pécsi Ítéltábla és a Pécsi Törvényszék közös kezelésében lévő parkoló fejlesztése, a gépjármű-

férőhelyek számának növelése, a postaköltség racionalizálását biztosító intézkedések – a szolgálati járművek útjaihoz kötött iratmozgatás – fenntartása. A pályamű szerint prioritást élvez a számítástechnikai eszközök korszerűségének megőrzése, a szükséges karbantartások elvégzése, és fejlesztések végrehajtása.

Az integritást, az igazgatás átláthatóságát, számon kérhetőségét biztosító célkitűzésként fogalmazódott meg a belső ellenőrzési vezető szerepének hangsúlyosabbá tétele. A pályamű további feladatnak tekintette az elnöki titkárság működésének ellenőrzését, az iratkezelési és nyilvántartási rendszerek átvilágítását.

A körvonalazott tervek megvalósítását sikeres pályázat esetén elnökhelyettesként segíteni és támogatni kívánom.

A bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 24. § (5) bekezdése módot ad arra, hogy a bíróság elnöke az igazgatási jogkörébe tartozó egyes feladatait az elnökhelyettesre állandó jelleggel átruházza a bíróság szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint. A Pécsi Ítéltábla jelenlegi Szervezeti és Működési Szabályzata a fent megjelölt körben nevesíti a kifejezetten az elnökhelyettes hatáskörébe tartozó igazgatási feladatokat. Az elnöki pályamű tartalmazza, hogy további feladatok átruházása is indokolt lehet. Ehhez szükségesnek tartom az ítéltábla elnökével annak áttekintését, hogy milyen, az elnök igazgatási jogkörébe tartozó további feladatok állandó átruházásra kerülhet sor, a felelősségi viszonyok egyértelműsítése mellett és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításával egyidejűleg.

Az elnöki titkárság működésének, az iratkezelési és nyilvántartási rendszerek átvilágítása számomra is elsődleges feladat. Feladatommak tekintem továbbá a Pécsi Ítéltábla honlapján közzétételre kerülő közlemények, tájékoztatók adatvédelmi szempontú ellenőrzésének biztosítását, az ítéltábla honlapon történő közzétételre vonatkozó szabályzatának megfelelően, annak szükségképpen aktualizálásával.

Az ügyfél kérelmére történő soron kívüliség elrendelése az elnök hatáskörébe tartozik. A Pécsi Ítéltábla Szervezeti és Működési Szabályzata szerint az ítéltábla elnöke az ügyfél kérelmére, a tanácselnök véleményének megismerését követően írásban rendelkezik erről [65. § (3) bekezdés]. Az átláthatóság, kiszámíthatóság követelménye szükségessé teszi annak részletesebb szabályozását, hogy milyen egységes szempontok alapján indokolt kérelemre a soron kívüliség elrendelése, a szempontrendszer kialakításában való közreműködésre töreksem.

Pályázatom eredményes elbírálása esetén célom a gyors és naprakész tájékoztatás, az, hogy az igazgatás, az igazgatási munka átlátható, kiszámítható, ellenőrizhető, az igazgatás és az ahhoz kapcsolódó döntéshozatal nyilvánossága biztosított legyen. A bírósági vezető felel a hatékony és időszerű működésért, valamint a magas színvonalon végzett igazságszolgáltatási tevékenységet biztosító tárgyi és személyi feltételek gazdaságos, átlátható és arányos megteremtéséért. A vezetői igazgatási tevékenység gyakorlásának eszközeit, az arányos munkateher elosztás, hatékony és időszerű ítélkezési munkát, észszerű határidőn belüli befejezés érdekében szükséges intézkedést, mindig a konkrét helyzet függvényében kell kiválasztani, megtalálni. Hangsúlyosnak tekintem a leghatékonyabb intézkedés érdekében az információ átadást a vezetők között, valamint a vezetők részéről a bírák, igazságügyi alkalmazottak felé. A Pécsi Ítéltábla az ítéltáblák között a legkisebb létszámú bíróság,

nagysága, működésének eddigi tapasztalatai a cél elérése tekintetében előnyt jelentenek, rugalmasan kihasználhatónak tartom az értekezleti rendszert, valamint az intranet által nyújtott lehetőségeket.

III.) A közép és hosszútávú tervek konkretizálása

1.) Az ítélkezés időszerűsége és megalapozottsága

A Pécsi Ítéltábla az ítélőtáblák közül a legkisebb ügyforgalmú bíróság. A büntető ügyszakot 2012. év - 2018. év között az ügyszám kisebb mértékű csökkenése, illetve stagnálása jellemezte, 2018. évben 314 ügy érkezett. Azt ezt követő évben 414 ügy érkezett, míg 2020. év első félévét a 2019. év első félévéhez viszonyítottnak 48,8 % (peres), illetve 81 % mértékű ügyérkezés jellemezte. A befejezések száma az érkezett ügyek számával összhangban alakult.

A 2018. december 31. napján folyamatban maradt 46 ügyből 2018. december hó 31. napján egy évnél régebben érkezett ügy nem volt. A folyamatban lévő ügyek szám 2019. december 31. napján 53 ügy, 2020. június hó 30. napján 56 ügy volt.

A civilisztikai ügyszakot 2012. év - 2018. év között az ügyérkezés csökkenése jellemezte, 2018. évben 753 ügy érkezett, mely a polgári, gazdasági peres és nemperes ügyeket egyaránt magába foglalta. A 2019. évi érkezés 706 ügy volt, míg 2020. június 30. napjáig 328 ügy érkezett, mely utóbbi számadatban már 25 munkaügyi per, és 13 munkaügyi nemperes ügy is szerepel. 2018. december 31. napján a peres ügyek 2,33 %-a - ténylegesen 1 ügy - volt egy éven túli, és 4 ügy pertartama volt 6-12 hónap közötti. Ezekben az ügyekben a pertartam a több másodfokú tárgyalás szükségessége, illetve a Kúria előtti kizárási kérelem elbírálása miatt hosszabbodott. A nemperes ügyek közül kettő nemperes eljárás volt 6-12 hónap közötti részint a Kúriára történt felterjesztés, másrészt Alkotmánybírósági eljárás kezdeményezése miatt felfüggesztett eljárás folytatása után. Befejezésre került 2018. évben 854 ügy, 2019 évben 723 ügy, 2020. június hó 30. napjáig pedig 344 ügy. Folyamatban maradt 2018 évben 128 ügy, 2019. évben 111 ügy, 2020. június hó 30. napján 95 ügy.

Az ügyszámok alakulása lehetővé tette, hogy 2015. évben a Fővárosi Ítéltábláról érkezett 100 civilisztikai ügy, 100 nemperes ügy, 2017. évben 50 nemperes polgári ügy elintézését. Jelenleg egy bíró kollégámmal 2020. június hó 1. napjától 2020. december hó 31. napjáig a Kúriára történt kirendelés alapján, ítélkezési tevékenységünk részbeni megtartása mellett, felülvizsgálati ügyek intézésében veszünk részt.

Az érkezett ügyek száma évekre visszamenőleg a befejezések számával összhangban áll, a Pécsi Ítéltábla időszerűségi mutatóinak megőrzése, az eredmények fenntartása alapvető feladat.

A magas színvonalú ítélkezés a Pécsi Ítéltábla bíráinak szakmai tapasztalata – 2018. évben az egy főre vetített szolgálati idő 25 év volt – alapján biztosított és ennek tényét a statisztikai adatok is alátámasztják.

Büntető ügyszakban 2018. évben a 13 felülvizsgálattal érintett ügyből 7 esetben elutasítás történt, 6 ügyben hatályában fenntartó döntés született, 2019. évben a 17 felülvizsgálattal érintett ügyben 12 esetben elutasításra került sor, 5 ügyben a Kúria hatályában fenntartó döntést hozott.

Civilisztikai ügyszakban a 106 felülvizsgálattal érintett ügyből 64 ügyben a Kúria a határozatot hatályában fenntartotta, 27 ügyben a felülvizsgálati kérelmet hivatalból elutasította, 5 ügyben

hatályon kívül helyező döntés született. A magasabb arányú hatályon kívül helyezés oka az volt, hogy a Kúria álláspontja azonos tényálláson alapuló, azonos jogi megítélésű ügyekben eltért a Pécsi Ítéltábla közzétett eseti döntéssel egybehangzó döntésétől. Civilisztikai ügyszakban 2019. évben a 82 felülvizsgálattal érintett ügyből 42 esetben a Kúria hatályában fenntartotta a jogerős határozatot, 21 ügyben – a 2018. évhez hasonló okból – hatályon kívül helyezésre, 12 ügyben elutasításra került sor.

A Pécsi Ítéltáblán a magas színvonalú, időszerű ítélkezés feltételei adottak, ezért az eljárások észszerű határidőn belüli befejezését elősegítő igazgatási intézkedések fenntartását, az eddigi eredmények megőrzését tekintem céloknak.

2.) Az emberi erőforrásokkal való gazdálkodás, a munkateher arányos elosztása

A Pécsi Ítéltábla engedélyezett létszáma 49 fő. Az engedélyezett létszámból bíró: 17 fő, igazságügyi alkalmazott 25 fő, melyből titkár: 3 fő, vezető: 7 fő, felsőfokú végzettségű tisztviselő: 5 fő, bírósági ügyintéző: 1 fő, középfokú végzettségű tisztviselő: 9 fő, fizikai dolgozó: 7 fő.

A 17 bíróból 9 bíró polgári ügyszakos, és részben a munkaügyi kollégium tagja, 6 bíró a büntető kollégium tagja, egy bírói álláshely és a munkaügyi kollégiumvezetői tisztség betöltetlen.

A Pécsi Ítéltáblán három polgári, két munkaügyi, és három büntető tanács működik. A polgári tanácsok bírái részben munkaügyi perekben eljáró bírói kijelölésük alapján a munkaügyi tanács tagjai is. A polgári tanácsok közül a III. tanács a tanácselnök nyugdíjba vonulására tekintettel nem működik, a tanács működésébe tartozó ügyeket az V. és VI. tanács vette át, melyből az V. tanács intézi a nemperes ügyek közül a cégügyeket, az alapítványok bejegyzési ügyeit, a VI. tanács pedig az egyéb civil szervezetek bejegyzési ügyeit. A IV. tanács a kollégiumvezető, mint tanácselnök vezetésével az ügyelosztási rend szerinti perek mellett a felszámolási nemperes ügyeket intézi. Pályázatom sikeres elbírálása esetén változatlanul részt kívánok venni a IV. tanács munkájában.

A munkaügyi kollégiumvezetői tisztség betöltésére irányuló pályázati kiírásra pályázat nem érkezett, ezért a kollégium működése, a munkaügyi ítélkezés érdekében 2020. április hó 1. napjától 2020. szeptember hó 30. napjáig terjedő időre három törvényszéki bíró kirendelésére került sor. A kirendelt bírák közül a Szekszárdi Törvényszék tanácselnöke az ítéltábla elnöke intézkedése alapján megbízott munkaügyi kollégiumvezetőként járt el.

A Polgári ügyszakban 2020. augusztus hó 23. napjával egy nagy tapasztalattal rendelkező tanácselnök betöltötte az öregségi nyugdíjkorhatárt. A bírói álláshely munkaügyi kollégium számára tervezett átcsoportosítása nem történhetett meg, mivel az álláshely betöltésére irányuló pályázat kiírását az Országos Bírósági Hivatala Elnöke elhalasztotta.

A Pécsi Ítéltábla munkaügyi kollégiumvezetői álláshelye, mely egyben a munkaügyi tanácselnöki feladatokat is magában foglalja, jelenleg nem betöltött, az ismételt pályázati kiírásra beérkezett pályázatok elbírálása még nem történt meg. Jelenleg a korábban kirendelt és megbízott tanácselnök látja el megbízás alapján, legfeljebb a pályázatok elbírálásáig a kollégiumvezetői és tanácselnöki feladatokat. A munkaügyi kollégium, az I. munkaügyi tanács folyamatos működése érdekében az ügyelosztási rend módosításával változott a polgári ügyszakba beosztott bírák munkaügyi ítélkezésben történő részvétele, figyelemmel arra is,

hogya a korábban kirendelt két bíró kirendelése lejárt. Az ügyrendi elosztás változása révén az ítélkezés időszerű, és a folyamatosságot a kollégiumvezető kinevezése fogja biztosítani.

Fenti körülmények között a civilisztikai és ezen belül a munkaügyi érkezőt folyamatosan értékelni kell, és az ügyérkezés esetleges változása folytán szükséges igazgatási intézkedéseket kell megtenni, melyet elsődleges feladatommak tekintek. Az ügyszámok nem láthatók előre, bár a stagnáló vagy csökkenő tendencia előre vetíthető. Bízom azonban abban, hogy a nyugdíjba vonult bíró bírói álláshelye tekintetében a szakmai indok mellett – munkaügyi tapasztalattal rendelkező bíró kinevezése – bekövetkezik olyan változás, mely lehetővé teszi a pályázat kiírását.

A két kúriai kirendelés 2020. december 31. napjával lejár, a Pécsi Ítélőtábla arányos ügyelosztása, a munkaügyi ítélkezés folyamatossága érdekei egyelőre azt indokolják, hogy további kirendelésre ne kerüljön sor.

A Pécsi Ítélőtábla Polgári, - Munkaügyi és Büntető Kollégiumának 2020. szeptember hó 24. napján részben a személyi átfedésekre is tekintettel meghatározott ügyelosztási rendje az állandóság, a kiszámíthatóság, a munkateher kiegyenlítése és az időszerűség követelményének szem előtt tartásával került megállapításra. Az ügyelosztási rendben az ügycsoportok szerinti ügybeosztás az ügyforgalmi adatok és az egyenlő munkateher alapján történik, az egyes tanácsok közötti szakosodás figyelembevételével.

A kisebb létszám, viszonylag alacsony ügyérkezés, mellett az egyenletes leterhelés az ügyelosztási renddel biztosított.

A Pécsi Ítélőtáblán a bírói tevékenység feltételeit biztosító munkaszervezeti egységek és személyek: különösen az elnöki titkárság, a Gazdasági Hivatal, a belső ellenőrzési vezető, a könyvtáros, a sajtószóvivő, a sajtótitkár, az informatikai osztály, a biztonsági szolgálat, valamint az irattár. A bírói tevékenységet segítő munkaszervezeti egységek: a kezelőirodák, személyek pedig: a statisztikus, a bírósági titkárok, a bírósági ügyintézők és a jegyzőkönyvvezető- tisztviselők. A polgári kollégiumhoz 2 titkár és 5 tisztviselő, a munkaügyi kollégiumhoz 1 tisztviselő, a büntető kollégiumhoz 1 titkár, 4 tisztviselő tartozik. Az elnöki titkárságon két tisztviselő, a Gazdasági Hivatalban 6 tisztviselő, az informatikai osztályon 2 tisztviselő dolgozik, további tisztviselők: 1 belső ellenőr és 1 statisztikus.

3.) A tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal való gazdálkodás

A Pécsi Ítélőtábla a Pécsi Törvényszékkel azonos épületben, a VI., VII. és VIII. emeleten működik, a VI. emeleten a munkaügyi kollégiumvezető került elhelyezésre. Az elhelyezési körülmények jók, minden bíró saját szobával rendelkezik, a szobák modern irodabútorokkal felszereltek.

Az informatikai háttér is megfelelő, az elmúlt időszak eseményei – koronavírus járvány – miatt szükségessé vált fejlesztések, informatikai intézkedések megtörténtek, így a távoli asztal elérhetőségnek, az otthoni munkavégzésnek informatikai akadálya nincs. Céлом ezeknek az eredményeknek a megőrzése és továbbfejlesztése. Az online kapcsolattartás számos területen bevált és előtérbe került, ennek erősítése szintén szükséges. A pénzügyi erőforrásokkal hatékony gazdálkodást biztosítja az oktatások, értekezletek online módon történő lebonyolítása, mivel ezzel a költségek – például utazási költség nem merül fel – csökkenthetők.

Az ítélőtábla három tárgyalóteremmel rendelkezik, melyek szintén megfelelő felszereltségűek.

Az ítéltábla irattárának befogadó képessége már a korábbi években elérte maximumát, ezért a polgári és büntető ügyszak iratainak egy része a földszinti tárgyalóterem melletti tanácskozó teremben került elhelyezésre. Rövidtávú és megkerülhetetlen feladatnak tekintem ennek a kérdésnek a megoldását.

4.) A bírósági integritás

A cél olyan vezetési és irányítási rendszer működése, amelybe illeszkedő belső kontrollrendszer biztosítja a szervezet integritását az értékek meghatározásával, az azok követésében való útmutatással, a szabályok betartásának ellenőrzésével - szükség esetén - jogkövetkezmények alkalmazásával. Az integritásalapú szervezeti működés egyik biztosítéka a folyamatok, ügyérkezés, személyi, ügyforgalmi változások állandó monitorozása, a változást követő igazgatási intézkedések meghozatala. Bírósági vezetőként ezt kiemelt feladatnak tekintem, ennek részeként a változások által indokolt módosításokat az ügyelosztási rendben és a belső ellenőr szerepének erősítését.

Biztosítani kívánom a fennálló szervezeti és személyi integritási helyzet eddig elért eredményeinek, értékeinek a megőrzését, védelmét és tovább erősítését az integritási szabályzatról szóló 6/2016. (V. 31.) OBH utasításban foglaltaknak megfelelően.

5.) A bírósághoz való hozzáférés

Az ítéltábla kezelőirodái a VII. és VIII. emeleten találhatók, ügyfélfogadási időben közvetlenül megközelíthetők. Az ügyfelek a földszinten kihelyezett tájékoztató táblák, a biztonsági szolgálat és az ítéltábla honlapja révén tájékozódhatnak az ügyfélfogadási időről, az épületbe bejutás és tartózkodás szabályairól.

Jelenleg a Pécsi Ítéltábla elnöke által hozott szabályzat alapján az elnöki és kezelőirodáknak a 283/2020.(VI.17.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése alapján a Magyarország egész területére egészségügyi válsághelyzet elrendelésével bevezetett járványügyi készültség ideje alatt a személyes ügyfélfogadás korlátozott. A Pécsi Ítéltábla épületébe ügyfélnek belépni csak indokolt esetben, eljárási cselekményen – idézés vagy értesítés alapján – való részvétel, illetve az előzetes regisztrációs kérelem elfogadását követően a megadott időpontban lehet. A bíróság által fogatosított nyilvános eljárási cselekményen hallgatóságként megjelenni kívánó személyek, ideértve a sajtó képviselőit is, valamint az iratbetekintési jogosultsággal rendelkező személyek a bíróság épületébe kizárólag előzetes regisztrációt követően léphetnek be. Iratok benyújtása kizárólag postai úton, valamint az épület előtt elhelyezett gyűjtőládákban való elhelyezéssel történhet. Minderről, valamint a belépő és benttartózkodó személyek által betartandó részletes óvintézkedésekről az ítéltábla honlapja részletes tájékoztatást ad.

A járványügyi intézkedések és a kormányzati döntések döntik el, hogy ezeken a szabályokon szükséges-e és mennyiben változtatni. Az ebbe a körbe tartozó döntések előkészítését, kidolgozását feladatomban tekintem.

6.) A képzés

Hangsúlyos számomra a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény alkalmazásának gyakorlati problémáival, illetve a munkaügyi és büntető ítélezéssel kapcsolatos regionális és helyi képzések lebonyolítása. Ebben minden szükséges igazgatási támogatást biztosítani kívánok a kollégiumvezetők számára. Oktatóként, témavezetőként továbbra is szeretnék részt venni a polgári eljárásjoggal kapcsolatos képzéseken.

7.) Együttműködés a Pécsi Tudományegyetemmel

A Pécsi Tudományegyetem Állam és Jogtudományi Karával hagyományos jó kapcsolatot ápol az Ítéltábla, amely konkrét együttműködési megállapodást is jelent a jogklinika program megvalósítása érdekében. A Pécsi Ítéltábla bíráinak egy része rendszeresen oktat az Egyetemen, illetve részt vesz a záróvizsgáztatásban. Egyetemi óraadóként az együttműködésre továbbra is fokozott hangsúlyt szeretnék helyezni. Célom a joghallgatók tárgyaláson történő részvételének motiválása, erősítése, annak ösztönzése, hogy szakmai gyakorlatukat a bíróságon töltsék.

IV.) Zárógondolatok

A Pécsi Ítéltábla egy kis létszámú, összetartó közösséget jelent. Kollégáimmal való kapcsolatom során mindig törekedtem a nyitottságra, őszinteségre, és ezen nyilvánvalóan nem változtat pályázatom elbírálása sem. Ez a kapcsolat az alapja az általam kitűzött tervek megvalósításának, a Pécsi Ítéltábla eddig elért eredményei megőrzésének és lehetőségeink szerinti tovább fejlesztésének.

Ítéltáblai szintű igazgatási tapasztalattal nem rendelkezem, azonban a Kaposvári Törvényszéken tíz évig megbízott, majd kinevezett csoportvezetőként elláttam a gazdasági ügyszak igazgatási feladatait. Bízom benne, hogy ez olyan alapot adott számomra, melynek révén a kitűzött célokat meg tudom valósítani. A célok és feladatok tartalmából az következik, hogy megvalósításuk folyamatosan történik, jellegüknél fogva egyes feladatok végrehajtása nem tűr halasztást.

A Pécsi Ítéltábla korábbi elnökének kinevezése 2018. július hó 14. napján, elnökhelyettesének 2018. október hó 4. napján lejárt, a tisztségek nem kerültek betöltésre, 2018. október hó 5. napjától az elnöki feladatok ellátása megbízás alapján történt. Az ítéltábla elnökét az Országos Bírósági Hivatal Elnöke 2020. augusztus hó 15. napjával nevezte ki. Az elnöki kinevezést követően az elnökhelyettesi, és a munkaügyi kollégiumvezetői tisztség betöltése a Pécsi Ítéltábla számára a stabilitást, folyamatosságot és kiszámíthatóságot jelenti.

Pécs, 2020. október 27.


Dr. Gyöngyösiné dr. Antók Éva