

**Hiánypótlásra szolgáló nyomtatvány**

**HIÁNPÓTLÁSI NYOMTATVÁNY<sup>1,2</sup>**

**1. Annak megjelölése, hogy milyen beadvány hiányait pótolja a nyomtatvánnyal:<sup>3</sup>**  
(a megfelelő aláhúzendó)

**keresetlevél**

**keresetet tartalmazó irat**

**viszontkereset-levél**

**beszámítást tartalmazó irat**

**írásbeli ellenkérelem**

**2. Eljáró bíróság megnevezése:**

---

---

**3. Bírósági ügyszám:**

---

**4. A hiánypótlást előterjesztő fél**

**4.1. Név:**

---

**4.2. Természetes személy fél törvényes képviselőjének<sup>4</sup> vagy nem természetes személy fél törvényes vagy szervezeti képviselőjének<sup>5</sup> neve:**

---

**4.3. Meghatalmazott képviselő neve:<sup>6</sup>**

---

**5. Az 1. pontban megjelölt nyomtatvány hiánypótlással érintett pontja(i):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**6. A hiánypótlás körében szolgáltatott adat, tett nyilatkozat:<sup>7</sup>**

---

---

---

---

---



---

<sup>1</sup> Ha a bíróság a keresetlevél, a keresetet tartalmazó irat, a viszontkereset-levél, a beszámítást tartalmazó irat vagy az írásbeli ellenkérelem hiányainak pótlására hívja fel a felet, azt ezen a nyomtatványon is teljesítheti.

Amennyiben a nyomtatvány kitöltéséhez segítséget kíván igénybe venni:

- nyilatkozatát a perben eljáró bíróságon szóban is előadhatja, melyet a bíróság jegyzőkönyvben vagy az erre rendszeresített nyomtatványon rögzít;

- a nyomtatvány kitöltéséhez a fővárosi- és megyei kormányhivatalok jogi segítségnyújtási támogatást engedélyezhetnek.

A bírósághoz csak a nyomtatványt kell benyújtani, a tájékoztatást tartalmazó jegyzeteket nem kell kinyomtatni és benyújtani, azok nem képezik részét a nyomtatványnak.

Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett vagy az elektronikus kapcsolattartást választó fél a nyomtatványt szabályszerűen csak elektronikus úton terjesztheti elő.

<sup>2</sup> Amennyiben a nyomtatványon szereplő sorok nem elegendők az adatok, nyilatkozatok rögzítéséhez, úgy az érintett adatokat, nyilatkozatokat az eredeti nyomtatvánnyal megegyező rovatokat tartalmazó pótlapo(ko)n kell rögzíteni, a pótlapo(ka)t be kell sorszámozni és az(oka)t a nyomtatványhoz kell csatolni. A nyomtatvány záró részében fel kell tüntetni, hogy a nyomtatvány mely pontjai esetében mely sorszámú pótlap kerül csatolásra.

<sup>3</sup> Ezzel a nyomtatvánnyal többféle hiánypótlási felhívásnak is eleget tehet. Itt kell kiválasztani, hogy a felsoroltak közül melyik beadvány hiányait pótolja.

<sup>4</sup> Természetes személy törvényes képviselőjének minősül kiskorú személy esetén a szülő vagy a gyám, gondnokság alatt álló személy esetén gondnok.

<sup>5</sup> A jogi személy törvényes képviselője a vezető tisztségviselő. A szervezeti képviseletnek három formája van. 1. Ha a jogi személy létesítő okirata vagy szervezete és működésére vonatkozó belső szabályzata a jogi személy szervezetén belül képviseleti joggal járó tisztséget határoz meg, e tisztség betöltője a jogi személy önálló képviselője. 2. A jogi személy önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti egységének vezetője az egység rendeltetészerű működéséhez szükséges körben a jogi személy önálló képviselője. 3. Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviseletének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

<sup>6</sup> Kitöltendő, ha a fél nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviseletére nem jogi képviselőnek (pl. hozzátartozónak).

<sup>7</sup> Az adatokat, nyilatkozatokat a hiánypótlással érintett, az 5. pontban megadott pontonként kell rögzíteni.

<sup>8</sup> Például, ha a 6. pont esetében nem elegendők a megteendő nyilatkozatokhoz a sorok és emiatt pótlap kerül csatolásra, itt kell rögzíteni, hogy a 6. ponthoz pl. az 1. számú pótlap kerül csatolásra.

<sup>9</sup> Itt kell megjelölni a csatolásra kerülő okiratokat, egyéb bizonyítási eszközöket.

<sup>10</sup> Ha a nyomtatvány aláírója természetes személy fél, akkor két tanúnak kell igazolnia, hogy az okirat aláírója a nyomtatványt előttük írta alá, vagy aláírását előttük saját kezű aláírásának ismerte el; igazolásként az okiratot mindkét tanúnak alá kell írnia, továbbá az okiraton a tanúk nevét és lakóhelyét - ennek hiányában tartózkodási helyét - olvashatóan is fel kell tüntetni.

Ha a nyomtatványt nem természetes személy félként a jogi személy képviseletére jogosult személy a rá vonatkozó szabályok szerint megfelelően írja alá, akkor a két tanú alkalmazása nem szükséges, az mellőzhető.

<sup>11</sup> A tanú nevét olvashatóan kell feltüntetni.

<sup>12</sup> A tanú lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét olvashatóan kell feltüntetni.

<sup>13</sup> A tanú nevét olvashatóan kell feltüntetni.

<sup>14</sup> A tanú lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét olvashatóan kell feltüntetni.