

**Nyírbátori Járásbíróság**  
**Elnöke**

4300 Nyírbátor, Báthory u. 4. Pf. 2.

Tel: 42/524-076

Fax: 42/524-099

E-mail: birosag\_nyirbator@nyirbator.birosag.hu

**2018.El.III.A. 4.**

**NYÍRBÁTORI JÁRÁSBÍRÓSÁG**

**2019. ÉVI**

**ÜGYELOSZTÁSI RENDJE**  
**2019. január 1. - december 31.**

**1. Alapadatok**

1.1. az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

A járásbíróság ügyelosztási rendjét a járásbíróság elnöke a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. tv. (Bszi.) 9. §. (1) bekezdése alapján - figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (Igazgatási szabályzat) 115.§. (1) bekezdésében meghatározott elvekre - **a bírák véleményének ismeretében**, a bírói tanács és a kollégiumok véleményének figyelembe vételével határozza meg:

1.2. Az ügyelosztás alapelvei:

Utalás a figyelembe vett alapelvekre:

Az ügyelosztási rend elkészítésekor a bíróság vezetője az alábbi alapelveket vette figyelembe:

- az ügyelosztási rend kiterjed minden bíróra, bírósági titkárra és bírósági ügyintézőre
- az ügyelosztási rendet úgy kell megalkotni, hogy abból meghatározható legyen, az érkező ügyet kinek kell intéznie
- az ügyelosztási rendet a kiosztás szempontjai tekintetében kizárólag előre meghatározott eljárási rend alapján lehet megváltoztatni
- meg kell határozni azt, hogy milyen időszakonként kell megvizsgálni az ügykiosztás tekintetében a munkatcher jelentős eltérést eredményező hatását
- az ügyek átosztásakor is az ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően kell eljárni
- az ügyelosztás módszerét előre meghatározott elvek szerint átláthatóan kell meghatározni, úgy, hogy abban szubjektív döntések ne játszhassanak szerepet

Senki sem vonható el törvényes bírójától 2011. évi CLXI. tv. (Bszi.). 8.§. (1) bekezdés.

A törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a bíróságon dolgozó, előre

megállapított, ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró (Bszi. 8.§. (2) bek.)

## **2. ) A bíróságon működő ügyszakok**

A Nyírbátori Járásbíróságon hét tanács működik, három büntető és négy polgári ügyszakban. Mellettük egyes bírói hatáskörökben bírósági titkár jár el jogszabályban meghatározottak szerint.

A Nyírbátori Járásbíróságokon a tanácsok általában egyesbíróként járnak el.

Büntető ügyszakban a Btk.14.§. (1) bek. a.) pontjában meghatározott esetben egy hivatásos bíróból és két ülnökből álló tanács jár el.

### **2.1. Büntető ügyszak:**

#### **2.1.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai:**

B - elsőfokú büntető ügy  
 Fk. - fiatalkorúak büntető ügye  
 Bpk. - büntető nemperes ügy  
 Bpi. - büntető perújítási indítvány  
 Bny. - nyomozási bírói ügy  
 Beü. - egyéb ügy (pl. menekültügyi őrizet meghosszabbítása, egyes különleges eljárások)

#### **Szabálysértési ügyek:**

Szk. - szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás  
 Sze. - szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértési ügy  
 Szo. - szabálysértési ügyben emel ügyészi óvás  
 Szpa. - pénzbírság, helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása  
 Szká. - közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása  
 Szve. - szabálysértési egyéb vegyes ügy  
 Szpi. - szabálysértési perújítási ügy

### **2.2. Civilisztika:**

#### **2.2.2. Polgári ügyszak**

2.2.2.1. P - elsőfokú polgári ügy  
 Pk. - polgári nemperes ügy  
 Vh. - végrehajtási ügyek

#### **2.2.3. Gazdasági ügyszak**

2.2.3.1. G - gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye  
 Gpk. - gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye

## 2.3. Idegenrendészettel kapcsolatos ügyek

Ir. - idegenrendészeti, kiutasítást előkészítő, kitoloncolási őrizet meghosszabbítása, kifogás elbírálása

## 3.) Ügyszakok szerinti ügykiosztás

### 3.1. Ügykiosztás

A z ügyek kiosztása valamennyi ügyszakban a járásbíróság elnökének feladata.

Akadályoztatása esetén a tanácsszám szerint következő bíró végzi az ügykiosztást. Ítélezési szünetben az ügyeleti terv szerint kijelölt bíró osztja ki az ügyeket.

### 3.2. Az ügykiosztás módszerének meghatározása

*Az ügykiosztás alapja minden ügycsoportban az érkezési sorrend. Az ügyek tanácsra kiosztása ügycsoportonként, a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendje szerint történik.*

Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása (Büsz.29-32. §. Ig. szabályzat 116.§. (1) bek.) Az ügyek kiosztása érkezési sorrendben a soron következő ügyszám és tanácsszám alapján történik.

### 3.3. Több ügyelosztási módszer alkalmazásának szabályai:

A büntető ügyszakban az ügyek kiosztása érkezési sorrendben történik, az érkezett ügyek a tanácsok számozásának sorrendjében kerülnek kiosztásra. (Igazgatási szab. 116.§. (1) bek. b.) és i) pontja)  
A szabálysértési ügyeket bírósági titkári tanács intézi.

Civilisztikai ügyszakban az ügyek kiosztása az Ig. szab. 116.§. (1) bek. f.) pontja alapján ügycsoportonként, az ügy tárgya szerinti szakosodást figyelembe vételével történik. A szakosodást nem érintő ügyek esetében az Ig. szab. 116.§. (1) bekezdés b.) és i) pontja alapján az ügyeket a tanácsok számozásuk sorrendjében kapják.

Megelőző távollattás havonkénti váltásban előre meghatározott hónapokban a négy polgári bíró, ítélezési szünetben az ügyeletes bíró intézi.

Bíróság elé állításos ügyek havonkénti váltásban a büntető ügyszakos bírók között kerülnek kiosztásra - előre meghatározott hónapokban - úgy, hogy a migrációval kapcsolatos ügyelettal ne ütközzön.

Idegenrendészeti és menekültügyek intézése kéthetenkénti váltásban mindkét ügyszakban a tanácsszámok sorrendje alapján történik. Ítélezési szünetben az ügyeletes bíró intézi.

### 3.4. Az ügyelosztási rendtől eltérés esetei

- 3.4.2.1. Soron kívüli ügyek esetében - tanácsok között arányosan elosztva
- 3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett - korábban érkezett ügghöz egyesítve
- 3.4.2.3. Bíró kizárása miatt - elfogultság, perújítás, hatályon kívül helyezés esetén
- 3.4.2.4. Az előzménnyel szoros összefüggés miatt - újraiktatott ügyekben

#### 3.4.3. Az egyenletes munkateher biztosítása -

A statisztika adatai alapján az elnök minden hónap 5. napjáig megvizsgálja az érkezett, befejezett, folyamatban maradt ügyeket, azok súlyszámát és mennyiségét, egyenlőtlen munkateher esetén eltér az automatikus szignálási rendtől annak kiegyenlítéséig.

- 3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt
- 3.4.3.4. Az ügy munkaigényessége, terjedelme miatt
- 3.4.4.1. Ítélezési szünet tartalma alatt
- 3.4.4.2. A bíró távolléte miatt - figyelemmel az ügy jellegére
- 3.4.4.3. A bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt
- 3.4.4.4. A bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt
- 3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása esetén

### 3.5. A vezető által intézett ügyek kiosztásának módszere

Az automatikus ügykiosztás alapján (Büsz.29-32. §. Ig. szabályzat 116.§. (1) bek.), azonban figyelembe kell venni a kiosztás során a vezető tárgyalási nap kedvezményét, illetve az által végzendő igazgatási feladatokat.

3.6. Az ügykiosztás menete a vezető esetében az 3.2 és a 3.3 pontokban foglaltak alapján történik.

### 3.7. Az átosztás rendje

Átosztáskor az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

Az ügyek átosztásáról a tárgyalás esetleges elmaradásáról az ügyfeleket - az átosztás folytán kijelölt bíró - haladéktalanul, szükség esetén rövid úton, vagy írásban tájékoztatja.

Ha az ügy nem kerül átosztásra, a tárgyalás elmaradásáról az elnök utasítása alapján a bíró jegyzőkönyvvezetője haladéktalanul tájékoztatja az ügyfeleket.

### 3.8. Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek
- 2. sz. melléklet: A beosztott titkárok és a bírósági ügyintéző által intézett ügyek

Nyírbátor, 2018. október 10.



Dr. Seres Livia  
a járásbíróság elnöke

A melléklet hatályos 2019. január 01-től

### 1. sz. melléklet:

A beosztott bírók által intézett ügyek:

#### Büntető ügyszak:

|             |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.B. tanács | Dr. Hajdúné dr. Pető Andrea | tárgyalja a rá kiosztott büntető ügyeket, valamint intézi a rá kiosztott büntető nemperes ügyeket.<br>az ügyeleti rendben meghatározott heteken idegenrendészeti és menekültügyi meghallgatásokat, az ügyeleti rendben meghatározott hónapokban a bíróság elé állítási ügyeket                                                                               |
| 2.B. tanács | Dr. Seres Livia             | tárgyalja a rá kiosztott büntető ügyeket - ezen belül a kiemelt ügyeket, valamint intézi a rá kiosztott büntető nemperes ügyeket.<br>az ügyeleti rendben meghatározott heteken idegenrendészeti és menekültügyi meghallgatásokat, az ügyeleti rendben meghatározott hónapokban a bíróság elé állításos ügyeket                                               |
| 8.B.tanács  | Dr. Margittay Tamás         | tárgyalja a járásbíróság hatáskörébe tartozó összes nyomozási bírói ügyet<br>tárgyalja a rá kiosztott büntető ügyeket, valamint intézi a rá kiosztott büntető nemperes ügyeket,<br>az ügyeleti rendben meghatározott heteken idegenrendészeti és menekültügyi meghallgatásokat, az ügyeleti rendben meghatározott hónapokban a bíróság elé állításos ügyeket |

**1.B. tanács** tárgyalja a Nyírbátori Járásbíróság hatáskörébe tartozó

- közvádas büntető ügyek közül minden elsőként érkezett,
- intézi a tárgyalás mellőzéses ügyek közül minden elsőként érkezett
- tárgyalja a második és negyedik negyedévben érkező magánvádas ügyeket,
- február, május, szeptember, december hónapban intézi a bíróság elé állítási ügyeket,

**2.B. tanács** tárgyalja a Nyírbátori Járásbíróság hatáskörébe tartozó

- az érkezett közvádas büntető ügyek közül minden másodikat
- intézi tárgyalás-mellőzéses ügyek közül minden másodikat
- az első és a harmadik negyedévben érkező magánvádas ügyeket,
- január, április, július, október hónapokban intézi a bíróság elé állítási ügyeket.

**8. B. tanács** tárgyalja a Nyírbátori Járásbíróság hatáskörébe tartozó

- büntető ügyek közül minden harmadik érkezettét,
- nyomozási bírói ügyeket,
- minden harmadik tárgyalás mellőzései ügyet,
- március, június, november hónapokban intézi a bíróság elé állításos ügyeket.

**Polgári ügyszak:**

|                |                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.P.<br>tanács | Dr. Hajdú Csaba         | intézi a rá kiosztott polgári és gazdasági ügyeket, az ügyeleti rendben meghatározott heteken idegenrendészeti és menekültügyi meghallgatásokat, az ügyeleti rendben meghatározott hónapokban a távollattási ügyeket |
| 2.P.<br>tanács | Dr. Pusztaföldi Ágnes   | intézi a rá kiosztott polgári ügyeket az ügyeleti rendben meghatározott heteken idegenrendészeti és menekültügyi meghallgatásokat, az ügyeleti rendben meghatározott hónapokban a távollattási ügyeket               |
| 3.P.<br>tanács | Dr. Kósa Béla           | intézi a rá kiosztott polgári ügyeket az ügyeleti rendben meghatározott heteken idegenrendészeti és menekültügyi meghallgatásokat, az ügyeleti rendben meghatározott hónapokban a távollattási ügyeket               |
| 4.P.tanács     | Ürgéné dr. Zelizi Erika | intézi a rá kiosztott polgári ügyeket, az ügyeleti rendben meghatározott heteken idegenrendészeti és menekültügyi meghallgatásokat, az ügyeleti rendben meghatározott hónapokban a távollattási kérelmeket           |

**1.P. tanács** tárgyalja a

- a házasság felbontására,
- szülői felügyeleti jog gyakorlásával kapcsolatos,
- gyermektartásdíjra vonatkozó perek egynegyed részét,
- a házassági vagyoni jogi perek egynegyedét
- a kötelmi ügyek egyharmadát,
- a végrehajtási pereket,
- gazdasági ügyeket
- szükség szerint egyéb polgári ügyeket.

**2.P. tanács tárgyalja**

- a házasság felbontása iránti,
- a házassági vagyoni jogi perek,
- szülői felügyeleti jog gyakorlásával kapcsolatos,
- gyermektartásdíjjal kapcsolatos perek egynegyed részét,
- a tulajdonjogi,
- az öröklési ügyeket,
- személyállapottal kapcsolatos perek egyharmadát,

**3.P. tanács tárgyalja**

- a házasság felbontása iránti,
- a házassági vagyoni jogi perek
- szülői felügyeleti joggal és gyermektartásdíjjal kapcsolatos perek egynegyed részét,
- a személyi állapottal kapcsolatos perek egyharmadát,
- a kötelmi jogviszonyból eredő ügyek egyharmadát,
- szükség szerint egyéb ügyeket is tárgyal.

**4.P. tanács tárgyalja**

- a személyi állapottal kapcsolatos perek egyharmadát,
- házasság felbontása iránti ügyek,
- a házassági vagyoni jogi perek egynegyedét
- a szülői felügyeleti joggal,
- gyermektartásdíjjal kapcsolatos ügyek egynegyedét,
- valamint a kötelmi jogviszonyból származó ügyek egyharmadát,
- szükség esetén egyéb ügyeket is tárgyal.



## 2. sz. melléklet:

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek:

|                     |                                 |                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. bírósági titkár | Dr. Dusa Diána                  | intézi az összes végrehajtással kapcsolatos ügyet, a ráosztott polgári peren kívüli ügyeket, a járásbíróság hatáskörébe tartozó közvetítői eljárásokat, valamint a titkári hatáskörbe tartozó egyéb ügyeket |
|                     |                                 | a bírósági ügyintéző távolléte esetén páros heteken panasznapi ügyfélfogadást tart                                                                                                                          |
| 17.bírósági titkár  | Dr. Csordásné<br>Dr. Emőd Anita | intézi az összes szabálysértési ügyet, a ráosztott polgári peren kívüli ügyeket, az összes magánvádas ügyben a személyes meghallgatásokat, valamint a titkári hatáskörbe tartozó egyéb ügyeket              |
|                     |                                 | a bírósági ügyintéző távollétes esetén páratlan heteken panasznapi ügyfélfogadást tart                                                                                                                      |
| bírósági ügyintéző  | Veres Zita                      | az ügyeletes bírók mellett intézi az idegenrendészeti és menekültügyi ügyeket                                                                                                                               |
|                     |                                 | szerdai napokon panasznapi ügyfélfogadást tart                                                                                                                                                              |