

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészlől: **Fővárosi Törvényszék** (1055 Budapest, Markó u. 27.; bankszámlaszáma 10032000-01483013-00000000; adószáma 15311399-2-41; képviseli dr. Fazekas Sándor elnök), mint **Megrendelő** másrészlől: **"BUDATEHER" Kft.** mint **Vállalkozó** (cím 1158 Budapest, Késmárk utca 14/B., bankszámlaszáma 11715007-20328009, cégjegyzékszám 01-09-730505, adószáma 13345370-2-42, képviseli Susszer Frigyes) között az alulírt helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. BEVEZETÉS

Jelen szerződés a Megrendelő 2012. augusztus 16-án meghirdetett nemzeti eljárásrend szerinti közbeszerzési pályázati felhívására megküldött, „Költöztetési munkák a Fővárosi Törvényszék Soroksári úti épületébe” tárgyú eljárásra vonatkozóan beérkezett ajánlatok értékelése eredményeként jött létre, amelyhez kapcsolódóan a Vállalkozó 2012. év szeptember 10-én tett ajánlatával elnyerte a költöztetési munka teljesítésének jogát. A Vállalkozó elfogadott ajánlata a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, MENNYISÉGE

2.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés 2.2. és 2.3. pontjában rögzített költöztetési munkák – a felek által előzetesen egyeztetett ütemezés szerinti – elvégzését, a jelen szerződés 4. pontja szerinti díjazás ellenében, 2012. december 15. napjáig.

2.2. Az 1095 Budapest, Soroksári út 53-55. számú épületbe átköltöztetendő a Fővárosi Törvényszék 1211 Budapest, Központi út 13. számú épületéből 1610,33 m²-en elhelyezkedő irattári, raktári helyiség, bűnjel tároló tartalma valamint 85,26 m² iroda berendezése.

2.3. A 1095 Budapest, Soroksári út 53-55. számú épületbe átköltöztetendő a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságának 1051 Budapest, Nádor u. 28. és/vagy a Fővárosi Törvényszék 1055 Budapest, Markó u. 27. épületéből 1800 fm irattári anyag, 200 db salgópolc állvány. A Fővárosi Törvényszék 1051 Budapest Nádor utca 28. és/vagy 1055 Budapest Markó utca 27. számú épületéből költöztetendő mennyiség +40 %-kal eltérhet a megadott mennyiségtől.

3. KÖLTÖZTETÉS, TELJESÍTÉS

3.1 A Vállalkozó az irodákban, irattári, raktári helyiségekben található, a pályázati eljárás keretében történt bejárása során megtekintett iratok, salgó polc állványok, bűnjelek, irodai bútorok, IT-berendezések, egyéb irodai felszerelések esetében elvégzi azok szállításra való előkészítését (dobozolás, szállító boxba történő elhelyezés, szükség esetén fóliázását) tehergépkocsira történő szakértő fel- és lerakódását, elhelyezését, szükséges rögzítését. Az IT berendezések szakértő szétbontásáról, majd összeszereléséről a Megrendelő gondoskodik. Az IT berendezések költöztetését a Vállalkozó végzi.

3.2 A salgó állványrendszerek szét, majd összeszerelését, az új helyszín magasságához igazítását a Vállalkozó elvégzi. Az igazítás során sarokcsiszoló nem, csak erővágó használható. Az átszállított salgó állványok méretre igazítása, összeszerelése csak a Megrendelővel egyeztetve történhet.

2012 OKT 09.

2012.10.09. XVI.G-112/68

2012 OKT 05.

2012.10.05. XVI.G-112/66

3.3 A Vállalkozó az átszállítandó iratokat, salgó polcállványokat, bűnjeleket, irodai bútorokat, IT-berendezéseket, egyéb irodai felszerelést szállítólevéllel, közös mennyiségi és minőségi átvételt követően veszi át a Megrendelőtől, és a Megrendelő által megjelölt 1095 Budapest, Soroksári út 53-55. szám alatti címre leszállítja, a szállítmányt lepakolja, majd a Megrendelő igényeinek megfelelően elhelyezi. A szállítás során Vállalkozó rendelkezik árubiztosítással, felelősségbiztosítással.

3.4 Felrakodási cím 1: 1211 Budapest, Csepel-Gyártelep, Központi út 13. Fsz.-III. emelet (lift nem használható) (továbbiakban Központi úti épület)

Felrakodási cím 2A: 1051 Budapest, Nádor u. 28. (kis lift használható, üveges lift nem) (továbbiakban Nádor utcai épület)

és/vagy Felrakodási cím 2B: 1055 Budapest, Markó u. 27. (lift nincs alagsori helyiségből történő költöztetés esetén) (továbbiakban Markó utcai épület)

Lerakodási cím: 1095 Budapest, Soroksári út 53-55. Fsz.-III. emeletig (teherlift használható) (továbbiakban Soroksári úti épület)

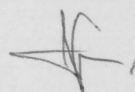
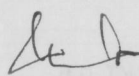
3.5. Vállalkozó köteles biztosítani a 3.1.-3.4. pontokban leírt költöztetési feladat folyamatos teljesítéséhez szükséges, megfelelő számú, zárt rakterű fuvarszekélyt, egyéb technikai eszközt, valamint a megfelelő számú személyzetet és felel a személyzet megbízhatóságáért. A Vállalkozó a teljesítés megkezdését megelőzően köteles megadni azoknak a teljesítésbe bevonni kívánt alkalmazottainak, szakembereinek a jegyzékét, akiknek a Megrendelő által meghatározott teljesítési helyre történő belépését a jelen szerződéssel összefüggő feladatok teljesítése érdekében engedélyeztetni kívánja és köteles a költöztető személyzet változását a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni. A jegyzéknek tartalmaznia kell az említett személyek nevét, beosztását (munkakörét), illetőleg a teljesítés helyén alkalmazott biztonsági előírásoknak megfelelően - az adatvédelmi jogszabályok betartásával - a Megrendelő által meghatározott egyéb adatokat. A jegyzékben feltüntetett adatok személyes adatok, a Megrendelő az adatvédelmi jogszabályokban meghatározott követelményeket az adatkezelés során köteles betartani. Amennyiben a Megrendelő az így kijelölt szakemberek valamelyike ellen alapos kifogást emel, a Vállalkozó köteles helyette - a Megrendelő által elfogadott - más szakembert biztosítani. Megrendelő min. 1-1 személyt köteles biztosítani a költöztető brigád navigálására (esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolására) a le- és felrakóhelyen.

3.6. Megrendelő képviselője a bűnjelek költöztetése során a Vállalkozó teherautó sofőrje mellett kíséri a szállítmányt. A bűnjelek költöztetésére egyeztetés után a hét két munkanapján kerül sor.

3.7. A Megrendelő költöztetés során roncsolásmentesen nem bontható módon lezárja a teherautó rakterét (bélyegzett, aláírt etikettcímké).

3.8. Megrendelő vállalja, hogy napi 300 folyóméter irat költöztetésének lehetőségét biztosítja a rakodási helyeken. Megrendelő a le- és felrakodáshoz munkát navigáló személyt biztosít. Az iratok, bűnjelek átköltöztetése közben leürülő salgóállványok folyamatosan szállíthatóak. Az 1211 Budapest, Központi út 13. szám alatt lévő irodák költöztetésének időpontját 3 nappal az elvégzendő munka előtt egyezteti a Megrendelő és a Vállalkozó.

3.9. Amennyiben a Megrendelő napi 300 folyóméternél több irat átköltöztetését is elő tudja készíteni, navigálni a fel- és lerakodást, a Vállalkozóval egyeztetve a többletmennyiség is átszállításra kerülhet.



3.10. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés hatálybalépése utáni 5. napon belül Megrendelővel egyeztetve kiáll legalább 1 tehergépkocsival a 1211 Budapest, Központi út 13. szám alatti épületnél. A szerződés aláírásáról, így a hatálybalépés dátumáról Megrendelő elektronikusan vagy faxon értesíti Vállalkozót, valamint az aláírt szerződésből egy aláírt, jóváhagyott példányt is megküld részére.

3.11. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének megkezdését követően (3.10. pont) minden munkanapon 8 órakor kiáll a Fővárosi Törvényszék Központi úti épületénél, biztosítja a napi folyamatos munkavégzéshez szükséges munkaerőt és tehergépjárműveket. A költöztetési munkát úgy kell megszervezni, hogy minden munkanapon 16 óráig a felrakodott árut le lehessen rakni a Soroksári úti telephelyen. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy Vállalkozóval egyeztetve szükség esetén a napi reggel 8-tól 16 óráig tartó munkaidő kerettől eltérjen, többlet munkaórát, esetlegesen hétvégi munkanapot beiktatva.

3.12. A Fővárosi Törvényszék 1051 Budapest, Nádor u. 28. és/vagy 1055 Budapest, Markó utca 27. szám alatti épületéből történő költöztetés esetén, a Megrendelő Vállalkozóval egyeztetve - az esetlegesen szükséges engedélyek átfutási idejét figyelembe véve – szállítási napokat határoz meg az iratok, valamint salgó állványok átköltöztetésére.

3.13. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a költöztetési munkák 2012. október 27-én és november 10-én, mint szombati munkanapokon szüneteljenek.

4. VÁLLALKOZÓI DÍJ

4.1. A szerződő felek megállapodnak, hogy a 2.2. és 2.3. pontban meghatározott feladatok teljesítéséért a Vállalkozót vállalkozói díj illeti meg, amelynek összege összesen **14.949.950 Ft+Áfa** és amely a következőképpen oszlik meg:

4.2. A vállalkozói díj a 2.2 pontban foglalt költöztetési munkára **12.096.950 Ft+Áfa**.

4.3. A vállalkozói díj a 2.3 pontban foglalt költöztetési munkára **2.853.000 Ft+Áfa**, amely 1800 iratfolyóméter irat (1185 Ft+Áfa/iratfolyóméter), valamint 200 db salgópolc állvány (3600 Ft+Áfa/salgópolc állvány) átköltöztetésének díja. Az opcióként szereplő többletmunkáért (max. +40%) a vállalkozói munkadíj a megadott egységárakat figyelembe véve kerül kiszámításra.

4.4. A vállalkozói díj tartalmaz minden, a költöztetés kapcsán, azzal összefüggésben a Vállalkozó részére felmerülő költséget.

5. FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. A vállalkozói díj az alábbi részletezés szerint kerül kifizetésre: a Megrendelő több részletben, a Vállalkozó rész-számláinak illetve végszámlájának kézhezvételét követő 30 napon belül banki átutalással teljesít az alábbiakban felsorolt dokumentumok együttes bemutatása esetén:

- a Vállalkozó eredeti számlája cégszerűen aláírva,
- a költöztetési munka részteljesítését, teljesítését igazoló jegyzőkönyv a Központi úti épületből történt költöztetés esetén
- Nádor és/vagy Markó utcai épületből történt költöztetés esetén leigazolt szállítólevelek

A fizetés részletei a következők:

- A Központi úti épületből a Soroksári úti épületbe 4.000 fm irat és 400 db salgópolc

átköltöztetése, elhelyezése, összeszerelése esetében a 4.2. pontban meghatározott vállalkozási díj 30 %-a kerül kifizetésre.

- A Központi úti épületből a Soroksári úti épületbe további 4.000 fm irat és 400 db salgópole átköltöztetése, elhelyezése, összeszerelése esetében a 4.2. pontban meghatározott vállalkozási díj további 30 %-a kerül kifizetésre.
- Központi úti épület teljes átköltöztetése esetében a 4.2. pontban meghatározott vállalkozási díj fennmaradó 40 %-a kerül kifizetésre.
- A Fővárosi Törvényszék Nádor és/vagy Markó utcai épületéből a Soroksári út 53-55. épületbe történő költöztetés esetén, a 2.3. pontban meghatározott (40 % többlet mennyiség nélküli) költöztetendő mennyiség átköltöztetésekor a Vállalkozó jogosult a 4.3. pontban foglalt Vállalkozó díjról számlát kiállítani. Amennyiben – iratelőkészítés elhúzódása miatt- a költöztetés elhúzódik, a Nádor és/vagy Markó utcai épületből történő első szállítást követő 21. naptári napon Vállalkozó jogosult számlát kiállítani részteljesítésről, szállítólevelekkel igazolva az átszállított iratfolyóméretet és salgó állvány darabszámot.

5.2. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a Ptk. 301. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot felszámítani.

6. JÓTÁLLÁS, FELELŐSSÉG

6.1. A Vállalkozó a költöztetendő iratok, bűnjelek, salgó-pole állványok, IT-berendezések, irodabútorok és egyéb irodai felszerelések mennyiségéért és minőségéért a költöztetésre történő átvételtől a gépkocsira történő felrakásán át az új székhelyen a helyrerakodásig felel.

6.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó és a Megrendelő (vagy képviselője) között történő átadás során a szállítandó anyagok, eszközök mennyisége és minősége eltér a szállítólevélen rögzített mennyiségtől és miniségtől, úgy ezen tény a Megrendelő és a Vállalkozó jegyzőkönyvben rögzítik.

6.3. A költöztetés lebonyolításához szükséges, a költöztetésre, szállításra vonatkozó, mindennemű engedély beszerzése a Vállalkozó kötelezettsége.

7. A VÁLLALKOZÓ NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉSE

7.1. A Vállalkozónak a költöztetési munkákat jelen szerződés alapján kell elvégeznie.

7.2. A Vállalkozó szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:

- késedelmi kötbér érvényesítése, 40.000 Ft/nap összegben
- kártérítés érvényesítése,
- szerződés felmondása

7.3. A Vállalkozó szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:

- teherautó kiállításának, költöztetési munkák elmulasztása

8. KÁRTÉRÍTÉS, KÖTBÉR

8.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés 3.10. illetve 3.11. pontjában vállalt szerződéses kötelezettségét megszegi, késedelmi kötbér fizetésére köteles, napi 40.000 Ft bruttó összegben.

8.2 A Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát is érvényesíteni a Vállalkozóval szemben.

8.3. A Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

8.4. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.

9. VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

9.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést, vagy vitát, amely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni.

9.2. Ha az érintett felek a vitát közvetlen tárgyalás útján rendezni nem tudják, jogvitájuk elbírálására a pertárgy értékétől függően a Kecskeméti Törvényszék, illetőleg a Kecskeméti Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

10. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

10.1. A Vállalkozó a költöztetés során köteles állandó és folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelő képviselőjével és biztosítani a teljesítésért felelős szakképzett vezető elérhetőségét.

Ha a Vállalkozó a költöztetés során veszélyhelyzetet, veszélyeztető körülményt tapasztal és/vagy károkozást fedez fel (rongálás, egyéb illetéktelen beavatkozás), köteles erről a Megrendelő képviselőjét haladéktalanul értesíteni és a további teendők egyeztetése tekintetében a Megrendelővel kölcsönösen együttműködni. A Szerződő felek a költöztetési munkák idejére a következő személyeket jelölik ki a fő kapcsolattartóknak, a költöztetéssel kapcsolatosan felmerülő problémák gyors kezelésére:

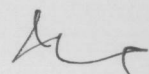
Kapcsolattartó a Megrendelő részéről: Prjevara György (tel. 354-6856, fax 354-6551)

Kapcsolattartók a Vállalkozó részéről: Susszer Frigyesné; Kudor Szilvia (tel. 419-02-08, fax 419-0207)

10.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a Kbt. 125.§ (4) bekezdés a) pontja értelmében nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kötelezi magát, hogy a Kbt. 125.§ (4) bekezdés b) pontja szerint a szerződés teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

10.3. Vállalkozó a rakodásban résztvevő munkatársai részére biztosítja a biztonságos és szakszerű munkavégzéshez szükséges megfelelő számú technikai eszközt (tehergépkocsi, kézikocsi, műanyagláda, papírdoboz, stb.) és munkaruházati felszereléseket. Vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzés során gondoskodik a munkavédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi és környezetvédelmi előírások betartásáról, a szerződésben érintett épületekben való munkavégzést, illetve közlekedést nem akadályozza.

10.4. A Felek a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződésben



foglaltakat üzleti titokként kezelik és azt illetéktelen részére semmilyen formában ki nem szolgáltatják. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján a másik félre, illetve annak működésére vonatkozóan tudomásukra jutott valamennyi tény, adatot, információt időbeli korlátozás nélkül titokban tartanak, azokat harmadik személlyel kizárólag a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása alapján jogosultak közölni, illetve egyébként nyilvánosságra hozni. Ezen rendelkezés nem érinti a felek kógens jogszabályi rendelkezés alapján fennálló tájékoztatási kötelezettségét.

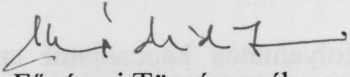
11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

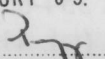
11.1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

11.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., Kbt. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

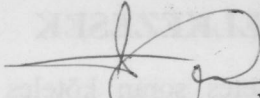
11.3. A szerződést a felek az áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt négy eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2012. október 09. nap


Fővárosi Törvényszék
Megrendelő
képv. dr. Fazekas Sándor elnök

Ellenjegyzem
2012 OKT 09.
Aláírás: 




BUDATEHER KFT. 3.
1158 Budapest, Késmárk u. 14/B
Adószám: 13345370-2-42
Bankszámlaszám: 11715007-20328009
Belf. fuv. eng.szám: AF-01-003606/2012
Tel.: 419-02-07, 419-02-08
"BUDATEHER" Kft.
Vállalkozó
képv. Süsszer Frigyes ügyvez.

