

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **Fővárosi Bíróság** (1055 Budapest, Markó u. 27.), mint **Megrendelő**, másrészről **Budapiért Kereskedelmi Zrt.** (Székhely: 1044. Budapest, Ezred utca 1-3. C2, Számlavezető pénzügyintézet UniCredit Bank Hungary Zrt., Számlaszám: 10918001-00000024-93100005, Cg.: 01-10-041200, Adószám: 10244043-2-41), mint **Szállító** között az alulírt helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. BEVEZETÉS

Jelen szerződés a Megrendelő 2010. november 01-jén meghirdetett egyszerű közbeszerzési pályázati felhívására megküldött fénymásolópapír és műszaki rajzlap szállítására vonatkozóan beérkezett ajánlatok értékelése eredményeként jött létre, amelyhez kapcsolódóan a Szállító 2010. év november 23-án megküldött ajánlatával elnyerte a termékek beszállításának, a kapcsolódó szolgáltatások teljesítésének jogát.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. A Megrendelő megrendelése alapján a Szállító vállalja a Megrendelő által használt fénymásolópapír és műszaki rajzlap termékek beszállítását a szerződés aláírásától számítva 2012. február 20. nap időtartamra. A szállítandó termékeket és azok szerződésteljesítés alatt érvényes árát az 1. számú melléklet tartalmazza.

2.2. A Megrendelő fenntartja annak jogát, hogy a termékek éves meghatározott megrendelendő mennyiségét bővítse (+ 15 %).

3. MEGRENDELÉS

3.1 A megrendelt terméket a Szállító az írásbeli megrendelés kézhezvételétől számítva maximum 3 munkanapon belül visszaigazolja. A megrendelés alapján a Szállító a termékeket azok átvételéig, vagy a teljesítési helyre való szállításig saját raktárhelyiségében megfelelő módon tárolja.

3.2. A Megrendelő a felhasználás függvényében folyamatosan, közvetlenül rendeli meg azon termékeket, amelyekre szüksége van. A megrendelés annak kézhezvételétől lép életbe. Az egyes megrendelések tartalmazzák a leszállítandó termékek pontos mennyiségét, szerződés szerinti megrendelési árát, valamint a teljesítés határidejét. A szállítási határidő a negyedéves megrendelések esetében 10 munkanap.

4. ÁRAK

A Szállító a jelen szerződés tárgyát képező termékek szállítását, illetve a kapcsolódó szolgáltatásokat az 1. számú mellékletben meghatározott mennyiségben és egységeken teljesíti. A szerződéses összár 36.342.200 Ft +Áfa.

A szerződéses árak tartalmazzák a csomagolás és a teljesítési helyszínre történő szállítás költségét is. Az 1. számú mellékletben foglalt árak a szerződés hatályba lépését követően a szerződés lejártáig rögzítettek és semmilyen jogcímen nem változtathatók.

5. SZÁLLÍTÁS, TELJESÍTÉS

5.1. A Szállító a megrendelés kézhezvételétől számítva a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban köteles a termékeket a teljesítési helyre a megadott mennyiségben leszállítani, a szerződésben foglalt műszaki paramétereknek megfelelően.

5.2. A teljesítés akkor tekinthető teljesnek, ha a termékeket a Szállító a megrendelésben megadott teljesítési helyre, a szállítási határidőn belül leszállítja és a termékek dokumentálhatóan teljesítik a műszaki követelményekben foglaltakat, valamint a szállítólevél aláírásra került. Az aláírás dátuma egyben a kárveszély átszállásának időpontja is.

5.3. A teljesítési helyeket a 2. számú melléklet tartalmazza.

5.4. A Megrendelő a megjelölt szállítási időpontban biztosítja a Szállító nevesített szakemberei számára a teljesítés helyszínére történő beléptetését. A Szállító a Megrendelő épületébe leszállítja (szükség esetén megfelelő emeletre) és átadja a megrendelt mennyiségű árut. Az áru leszállításához a Szállító szükség esetén rendelkezik emelőhátfalas teherautóval.

5.5. A Szállító a megrendelésre vonatkozóan a Megrendelő hozzájárulásával részteljesítést tehet, azzal, hogy a számlázás csak a teljes megrendelésnek megfelelően történhet.

6. FIZETÉSI FELTÉTELEK

6.1. A leszállított termékek, és a kapcsolódó szolgáltatás ellenértékét a Megrendelő az átadás-átvételtől számított 15 napon belül banki átutalással teljesíti az alábbiakban felsorolt dokumentumok együttes bemutatása esetén:

- a Szállító számlája két példányban cégszerűen aláírva,
- a szállítás teljesítését igazoló, a Megrendelő által aláírt szállítólevél.

6.2. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Szállítónak jogában áll a Ptk. 301. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot felszámítani.

7. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

7.1. A Szállító vállalja annak szavatolását, hogy az általa leszállított termékek a magyar szabványoknak, mindkét fél által ismert szokványoknak, műszaki leírásoknak, a pályázati dokumentációban és felhívásban foglaltaknak megfelelnek, kifogástalan minőségűek, a rendeltetésszerű használatra megfelelnek.

7.2. A Szállító jótáll a leszállított és nem szakszerűtlenül tárolt termékekért az átvételt igazoló szállítólevél aláírásának dátumától számítva 12 hónapig.

7.3. A Megrendelő köteles írásban értesíteni a Szállítót a jótállási idő során felmerülő bármilyen kárigényről.

7.4. A jótállási időtartam alatt a pótlást, vagy a hibás termékek cseréjét a Szállító, vagy megbízottja a hibabejelentést követő két munkanapon belül, vagy a Fővárosi Bíróság által meghatározott időpontban a Megrendelő telephelyén végrehajtja, amely magában foglalja a felhasználó által megjelölt helyszínre történő díjmentes kiszállítást is.

7.5. Amennyiben a Szállító által eladott termék a rendeltetésszerű használat során kárt okoz a felhasználó eszközben (pl. fénymásolóban, nyomtatóban), a Szállító az ebből eredő javítási, tisztítási és ezzel összefüggő további költségeket fedezi.

7.6. Amennyiben a Szállító az értesítést követően a 7.4. pontban rögzített határidőn belül nem teljesíti jótállási kötelezettségét, úgy a Megrendelő eljárhat a reklamáció megoldása érdekében a Szállító kockázatára és költségére.

7.7. A jótállási időszak alatt bejelentett jogos követelések a jótállási időszak lejártá után is érvényesíthetők.

8. A SZÁLLÍTÓ NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉSE

8.1 A Szállítónak a termékek leszállítását és a kapcsolódó szolgáltatások teljesítését jelen szerződés alapján a megküldött megrendelések és ütemezés szerint kell elvégeznie.

8.2. A Szállító szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:

- késedelmi kötbér érvényesítése,
- kártérítés érvényesítése,
- szerződéstől való elállás.

8.3. A Szállító szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:

- a megrendelés a 3.1. pontban meghatározott visszaigazolásának elmulasztása,
- szállítási határidő be nem tartása,
- hibás teljesítés, nem a megadott műszaki paramétereknek, mintának megfelelő szállítás

9. KÁRTÉRÍTÉS, KÖTBÉR

9.1. Amennyiben a Szállító elmulasztja a szerződésben vállalt szállítási határidőt, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A kötbér alapja a le nem szállított termékmennyiség szerződéses ára. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmes, vagy nem teljesítéssel érintett szállítások szerződéses árára vetítve a késedelem minden napja után 1 %.

9.2. A Megrendelő jogosult a kötbér és a kötbéren felüli kárát is érvényesíteni a Szállítóval szemben.

9.3. A Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Szállítóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

9.4. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.

10. VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

10.1. A Szállítónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést, vagy vitát, amely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni.

10.2. Amennyiben a beszállított fénymásoló papír minőségével kapcsolatban problémák merülnek fel (nehezen használható fénymásolóban, nyomtatóban), a papír bevizsgálására a felek a Nyugat-magyarországi Egyetem Faipari Mérnöki Kar Papíripari Kutatóintézetét (H-1215 Budapest, Duna u. 42.) kérik fel. A bevizsgálás a szerződés 3. számú mellékletében foglaltakra (*Szállítandó fénymásolópapírok műszaki paramétere*i) vonatkozóan történik. A bevizsgálással kapcsolatos összes költséget a szállító köteles viselni.

10.3. Ha az érintett felek a vitát közvetlen tárgyalás útján rendezni nem tudják, jogvitájuk elbírálására a pertárgy értékétől függően a Bács-Kiskun Megyei Bíróság, illetőleg a Kecskeméti Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11.1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és az aláírástól számítva egy évig hatályos.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

- 1. számú melléklet: Szerződéses mennyiség, árak A/3, A/4 Multilaser fénymásolópapírra, A/3 DIPA műszaki rajzlapra
- 2. számú melléklet: Teljesítési helyek
- 3. számú melléklet: Szállítandó fénymásolópapírok műszaki paramétere

11.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és a Szállító ajánlatának rendelkezési irányadóak.

11.2. A szerződés a felek az áttanulmányozás után, mint szándékkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt négy eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2010. december 20. nap

BudaPiért Kereskedelmi Zrt.
1044 Budapest, Ezred u. 1-3. C2.
13.

.....
.....

Dr. Lóczy Zoltán

Budapiért Kereskedelmi Zrt.
Szállító részéről

Megrendelő részéről



1. számú melléklet

Szerződéses mennyiség, árak A/3, A/4 Multilaser
fénymásolópapírra, A/3 DIPA műszaki rajzlapra

Megnevezés	me	mennyiség	nettó ár	nettó össz
Másolópapír A/4	csom	63 000	563,00 Ft	35 469 000,00 Ft
Másolópapír A/3	csom	400	1 126,00 Ft	450 400,00 Ft
Műszaki rajzlap A/3 190 gr DIPA, fehér famentes	ív	56 000	7,55 Ft	422 800,00 Ft
				36 342 200,00 Ft

2

Szállítási címlista

1. Fővárosi Bíróság
Budapest, 1055, Markó u. 27.
2. Pesti Központi Kerületi Bíróság (PKKB)
Budapest, 1055, Markó u. 25.
3. Fővárosi Bíróság Gazdasági Kollégiuma
Budapest, 1027, Varsányi Irén u. 40-44.
4. Budai Központi Kerületi Bíróság
Budapest, 1021, Budakeszi út 51/b.
5. Fővárosi Bíróság Cégbírósága
Budapest, 1051, Nádor u. 28.
6. Budapesti XVIII. és XIX. Kerületi Bíróság
Budapest, 1195, Kossuth tér 7.
7. Budapesti XX., XXI. és XXIII. Kerületi Bíróság
Budapest, 1211, Rákóczi F. u. 78-82.
8. Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság
Budapest, 1043, Tavasz u. 21.
9. Fővárosi Munkaügyi Bíróság
Budapest, 1027, Gyorskocsi u. 2
10. Fővárosi Bíróság Katonai Tanácsa
Budapest, 1027, Fő u. 70-78., (I. emeleti kezelőiroda)
11. Budapesti II és III. Kerületi Bíróság
Budapest, 1035, Miklós u. 2.
12. PKKB Perenkívüli csoport
Budapest, 1062, Bajza u. 52. (II. emelet 327. szoba)
13. Fővárosi Bíróság Közigazgatási Kollégiuma
Budapest, 1027, Csalogány u. 47-49.

Szállítandó fénymásolópapírok műszaki paraméterei

szállítandó termék paraméterei	
Porzási szám (GFL)	2,5
Felületi vízszívóképesség (COBB) g/m ²	20-30 g/m ²
Opacitás %	91%
Merevség (szál/keresztirány), mN	110/45 mN
Négyzetmétertömeg, g/m ²	80 g/m ²
feltépődési szilárdság (Dennison szám)	16
szennyezettség, db/m ²	max 20
Fehérség (CIE)	150
Futtathatóság	max 0,2 ^{0/00}
Érdesség (Bendsten), ml/min	220 ml/min.
Vastagság mm	0,104
Nedvességtartalom, % (csomagban)	4,3%
A/4 méret (mérettűrés)	210x297 mm
A/3 méret (mérettűrés)	297x420 mm

Budapest, 2010. december hó 20. nap

BudaPiért Kereskedelmi Zrt.
1044 Budapest, Ezred u. 1-3. C2.
13.

.....
Dr. Lóczy Zoltán

Budapiért Kereskedelmi Zrt.
Szállító részéről

