



A Sárvári Járásbíróság ügyelosztási rendje

Hatályos: 2022. március 10. napjától

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése szerint az ügyelosztási rendet - a bírói tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében - a törvényszék elnöke határozza meg.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre (Ig. szab. 115. §. (1) bek.)

Az ügyelosztási rend a bíróságok igazgatásáról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (Ig. szabályzat) 115. §. (1) bekezdésében meghatározott elvek (teljesség elve, absztraktság elve, állandóság elve, munkateher kiegyenlítésének elve, az alkalmazandó szabályok azonosságának elve, az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve) szerint kerül meghatározásra.

2. A bíróságon működő ügyszakok

A bíróságon büntető és civilisztikai ügyszak működik.

2.1. Büntető

2.1.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai felsorolása

A bírák, titkárok az elsőfokú bíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozó, a bíróságok egységes iratkezelési szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasítás (Beisz.) 77. §. (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott ügycsoportba sorolt büntető ügyekben járnak el:

- B. elsőfokú büntető ügy
- Fk. fiatalkorú büntetőügye
- Bpk. büntető nemperes ügy
- R. bírósági mentesítés iránti ügy
- Bs. semmisségi ügy
- Nt. népfelkelési ügy
- Beü. egyéb (vegyes) ügy

2.2. Civilisztika

2.2.1. Civilisztikai ügyszakok felsorolása:

A civilisztikai ügyszakon belül polgári, gazdasági és végrehajtási ügyszak működik.

2.2.2. Polgári

2.2.2.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai felsorolása

A bírák, titkárok az elsőfokú bíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozó, a Beisz. 77. §. (1) bekezdés c.) pontjában meghatározott ügycsoportba sorolt polgári ügyekben járnak el:

- P. elsőfokú polgári peres ügy
- Pk. polgári nemperes ügy
- Pv. egyéb (vegyes) ügy

2.2.3. Gazdasági

2.2.3.1. Gazdasági ügyszak ügycsoportjai felsorolása

A bírák, a titkárok az elsőfokú bíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozó a Beisz.142. §-ban felsorolt alábbi ügycsoportokban járnak el:

- G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye
- Gpk. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye

2.2.4. Végrehajtási

2.2.4.1. Végrehajtási ügyszak ügycsoportjai felsorolása

A bírák, titkárok a Vh. ügycsoportba sorolt, a végrehajtás elrendelésével

és foganatosításával kapcsolatos, a Vht. alapján meghatározott végrehajtási ügyekben járnak el.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Ügykiosztásra jogosultak

Büntető ügyszakban az ügykiosztásra jogosult a bíróság elnöke, akadályoztatása esetén az 1. számú tanács elnöke.

Civilisztikai ügyszakban a bíróság elnöke osztja ki az ügyeket, akadályoztatása esetén a 23. számú tanács elnöke helyettesíti.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása

Az ügyelosztást végzők elsősorban a bírósági ügyvitel szabályairól szóló 14/2002. IM rendelet (Büsz.) 31. §. f.) pontjában foglalt ügyelosztási módszert alkalmazzák. Ezt meghaladóan az ügyek súlyozásának, a bírói, bírósági titkári gyakorlat tartamának, az érkezési sorrend, illetve az arányos munkateher-megosztás figyelembevételével történik az ügyelosztás (Ig. szabályzat 116. §. (1) bekezdés g.), h.), i.) és k.) pontja).

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai

Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazása során a bírói gyakorlat, az ügyek súlyozása, valamint a munkateher-megosztás figyelembevételével kell eljárni.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés eseteinek meghatározása, amelyek különösen

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest

3.4.1.1. Speciális szakértelmet igénylő ügyeket (fiatalkorú elkövetők, illetve kiskorú sértettek, tanúk részvételével zajló büntető és polgári perek, és azon polgári ügyekben, melyekben kiskorú gyermek érintett, továbbá gazdasági ügyekben) elsősorban olyan bíróra kell kiosztani, aki

rendelkezik speciális szakjogi végzettséggel, vagy a fenti ügyek tárgyalása nagyobb tapasztalatot szerzett.

3.4.1.2. Nemzetközi elemet tartalmazó ügyekben is el lehet térni az általános ügykiosztási rendhez képest a szakjogi végzettség, illetve a nagyobb ítélkezési tapasztalat figyelembe vételével.

3.4.2.A perjogi helyzethez képest

3.4.2.1. Soron kívüli ügy

Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől az ügy perjogi sajátosságaihoz képest, ha az soron kívül intézendő, a járásbírószáron szolgálatot teljesítő tanácsok között el lehet térni.

3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett

Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől az ügy perjogi sajátosságaihoz képest, ha az egyesítés illetve az együttes elbírálás indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

3.4.2.3. Bíró kizárása miatt

Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől el lehet térni a bíró kizárása miatt, ebben az esetben az ügyet más tanácsra kell kiosztani.

3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló, szoros összefüggés miatt

Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől el lehet térni, ha azt célszerűségi szempontok indokolják.

3.4.3.Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Az ügyhátralék feldolgozása miatt

Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől el lehet térni, ha azt az ügyhátralék feldolgozása indokolja, ebben az esetben az ügyeket azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek.

3.4.3.2. Az ügy munkaigényessége, terjedelme miatt

Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől el lehet térni, ha az ügy munkaigényessége vagy terjedelme azt indokolja.

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében is lehetséges az eltérés.

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt

Ha az ügy az ítélezési szünet tartama alatt érkezik és halaszthatatlan intézkedések elvégzése szükséges, az ügyet arra kell kiosztani aki a szóban forgó időszakban ügyeletet teljesít. Amennyiben az ügyben halaszthatatlan intézkedés nem szükséges, úgy az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer szerint kell eljárni.

3.4.4.2. Bíró (30 napot nem meghaladó) távolléte miatt - figyelemmel az ügy jellegére

Amennyiben az ügy rövid időn belüli ügyintézését igényel, az ügyet a soron következő tanácsra kell kiosztani.

3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése valamint a bírói álláshely bármely okból történő megüresedése esetén az Ig. szabályzat 106.§. (3) bekezdésének megfelelően alkalmazni kell a szabályzat 106.§.(1) és (2) bekezdését.

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

A bíró tartós távolléte esetén az ügykiosztás menetét az Ig. szabályzat 106.§. (1) és (2) bekezdése tartalmazza.

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

3.5. Vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

A vezető részére az általános ügyelosztási módszerek alapulvételével kerülnek kiosztásra az ügyek, figyelembevételével a vezető tárgyalási

kötelezettségét.

3.6. A Sárvári Járásbíróság illetékességi területén törvénykezési hely nem működik.

3.7. Az ügykiosztás menete

3.7.1.A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A beérkezett ügy iratait a lajstromiroda vezetője szignálásra bemutatja a szignálásra jogosult bírósági vezetőnek.

3.7.2.Az irat útja, a közreműködők feladatai

Az ügy kiosztását követően a kezelőiroda az ügy iratait az ügykiosztásra jogosult vezető által megjelölt bírónak, bírósági titkárnak bemutatja.

3.8. Átosztás rendje

3.8.1.Az átosztás esetei

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor.

3.8.2.Eljárás ügy átosztásakor

Az átosztást az ügyelosztásra jogosult végzi, az általános ügyelosztási szabályok alkalmazásával.

3.9. A helyettesítés rendje

A mellékletben írtak szerint.

3.10. Utalás az ügyelosztási rend mellékleteire

1. számú melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

3. számú melléklet: Kirendelt bírók által intézett ügyek

4. számú melléklet: Kirendelt bírósági titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

Szombathely, 2022. március 9.

Dr. Szabó Sándor
a Szombathelyi Törvényszék elnöke

1. számú melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2022.03.10.-

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
1.	Dr. Fonyódi Lajos bíró (Fiatalkorúak ügyében ítélkező bíró)	valamennyi elsőfokú büntető peres/peren kívüli ügy	Dr. Szabó Attila János bíró
7.	Dr. Szabó Attila János bíró (Fiatalkorúak ügyében ítélkező bíró)	valamennyi elsőfokú büntető peres/peren kívüli ügy	Dr. Fonyódi Lajos bíró
2.	Dr. Bödey Imre Barna bíró	valamennyi elsőfokú civilisztikai peres/peren kívüli ügy	Dr. Óri Zsófia bíró
22.	Dr. Óri Zsófia bíró	valamennyi elsőfokú civilisztikai peres/peren kívüli ügy	Dr. Rácskay Jenő bíró
23.	Dr. Rácskay Jenő bíró	valamennyi elsőfokú civilisztikai peres/peren kívüli ügy	Dr. Bödey Imre Barna bíró

3.számú melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2022.03.10.-

Tanácsszám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz Honnan	Kirendelés a Járásbírósághoz Időtartam	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
18.	Dr. Kovács Bálint bíró	Szombathelyi Törvényszék	2022.01.01.- 2022.06.30.	valamennyi elsőfokú civilisztikai peres ügy	Dr. Őri Zsófia bíró

4. számú melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2022.03.10.-

Tanácsszám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz Honnan	Kirendelés a Járásbírósághoz Időtartam	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
25.	Nagyné dr. Sándor Ildikó titkár	Szombathelyi Törvényszék	2021.11.01.- 2022.04.30.	civilisztikai/büntető nemperes és végrehajtási ügyek, valamint az Iasz. 41/A. §. (1) bekezdése alapján egyesbíró hatáskörében ellátandó eljárás	kirendelt bírósági titkár útján