

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Szakmai gyakorlat biztosítására

Amely létrejött egyfelől:

Pécsi Tudományegyetem

Székhely: 7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.

Adószáma: 15329798-2-02

Statisztikai jele: 15329798-8542-312- 02

OM azonosító FI 58544

Bankszámlaszám: MÁK 10024003-00282716-00000000

Szerződéskötéssel érintett szervezeti egység: Állam- és Jogtudományi Kar

Képviselőre jogosult: Dr. Kecskés László dékán

Továbbiakban: **Felsőoktatási intézmény**

PÉCSI TÖRVÉNYSZÉK ELNÖKE	
PÉCS	
20. <u>14</u> ... el	XIII. F. 8/8 ... szám
Érkezett: 52 NOV 2017	
Érk. módja: postán, személyesen, faxon, gyűjtőszekrény, e-mail, kézbesítővel, személyesen hozták	
Melléklet: <u>4 db</u>	

másfelől:

Pécsi Törvényszék

Székhely: 7623 Pécs, Rákóczi út 34.

Törzsszám: 311519 8423

Adószám: 15311519-2-02

Statisztikai számjel: 15311519-8423-31202

Bankszámlaszám: 10024003-01483130-00000000

ÁHT azonosító: 035653

Képviselőre jogosult: Dr. Rendeki Ágnes megbízott elnök

Továbbiakban: **Gyakorlólhely**

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Megállapodás célja és tárgya

- 1.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Gyakorlólhely a Felsőoktatási intézmény hallgatói számára szakmai gyakorlati lehetőséget biztosít a jelen megállapodásban rögzített feltételek szerint.
- 1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodást annak minkét Fél által történő aláírásától határozatlan időre kötik, ezért a Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás hatálya alatt minden tanulmányi félévet legalább 60 nappal megelőzően jelen megállapodás mellékletét képező „Kiegészítő megállapodás”-t kötnek, amelyben meghatározzák az adott félévre vonatkozó szakmai gyakorlat további feltételeit.
- 1.3. A szakmai gyakorlat célja, az elméleti és gyakorlati ismeretek összekapcsolása mellett, a szakma gyakorlásához szükséges munkavállalói kompetenciák munkafolyamatokban történő fejlesztése, az anyag-eszköz-technológiai ismeretek és gyakorlati jártasságok, valamint a munkafolyamatokban a személyi kapcsolatok és együttműködés, feladatmegoldásokban az értékelő és önértékelő magatartás, az innováció-készség fejlesztése.

2. Gyakorlólhely jogai és kötelezettségei

2.1. A Gyakorlólhely köteles

- a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatókat tanulmányaiknak megfelelő szakterületen gyakorlati oktatásban részesíteni,
- a Gyakorlólhely költségvetési szerv, ezért a szakmai gyakorlatra hallgatói munkaszerződés és díjazás nélkül kerül sor. (2011. évi CCIV. törvény 44. §(3a) bekezdés),

- a szakmai gyakorlat folytatásához szükséges helyet, eszközt és védőfelszerelést a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatónak biztosítani,
 - a szakmai gyakorlat megkezdése előtt a hallgatók balesetvédelmi tűzvédelmi és munkavédelmi képzését biztosítani, a képzésről jegyzőkönyvet felvenni, mely tartalmazza a képzés helyét, időpontját és tárgyának pontos megjelölését, valamint a hallgatók nyilatkozatát és aláírását arra nézve, hogy a képzésen elhangzottakat megértették. A jegyzőkönyvet jelen Együttműködési megállapodás iratai között minimum 5 évig őrizni kell,
 - a szakmai gyakorlat ideje alatt a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók szakmai gyakorlati tevékenységének szakmai felügyeletét, irányítását ellátni,
 - a hallgatók szakmai gyakorlatát úgy megszervezni, hogy az igazodjon a Felsőoktatási intézmény félévbeosztásához,
 - a szakmai gyakorlat befejezését követően a hallgatók elsajátított szakmai tudását, kompetenciáit írásban értékelni és azt a szakmai gyakorlat befejezését követő 30 napon belül a Felsőoktatási intézménynek megküldeni.
- 2.2. Annak érdekében, hogy a Felsőoktatási intézmény a 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet 15. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget tudjon tenni, a Gyakorlólhely adatainak bármely változásáról köteles a Felsőoktatási intézményt haladéktalanul írásban értesíteni.
- 2.3. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a Gyakorlólhely a hallgatók szakmai gyakorlati ideje alatt nem adhat át a hallgatóknak olyan gazdasági, vagy üzleti titoknak számító információt, adatot, ami a hallgatónak a képzés utáni elhelyezkedését akadályozza, gátolja.
- 2.4. Gyakorlólhely kijelenti, hogy a hallgatók szakmai gyakorlatának biztosításához szükséges feltételekkel rendelkezik.

3. Felsőoktatási intézmény jogai és kötelezettségei

3.1. A Felsőoktatási intézmény köteles:

- a) a szakmai gyakorlat megkezdése előtt minimum 15 munkanappal írásban megküldeni a Gyakorlólhely részére a szakmai gyakorlat – szakképzési programban és tantervben meghatározott - képzési követelményeit,
- b) a szakmai gyakorlat megkezdése előtt minimum 15 munkanappal írásban megküldeni a szakmai gyakorlathoz szükséges adatokat, információkat a Gyakorlólhely számára,
- c) a Gyakorlólhellyel együttműködve a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatókat kiválasztani és a kiválasztott hallgatók névsorát minimum 15 nappal a szakmai gyakorlat megkezdése előtt a Gyakorlólhelynek írásban megküldeni,
- d) a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a szakmai gyakorlólhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciákat értékelni,
- e) a szakmai gyakorlat megszervezésére a Gyakorlólhellyel. Mint a gyakorlati képzést szervező, a felsőoktatási intézmény köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni a felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgató javára a szakmai gyakorlat megkezdését megelőzően, a szakmai gyakorlat teljes időtartamára és a szakmai gyakorlattal összefüggő minden tevékenységhez kapcsolódóan. A hallgató javára megkötött felelősségbiztosítási szerződés másolatát az a) pontban megjelölt okiratokkal együtt a felsőoktatási intézmény a gyakorlólhely részére megküldi, az a) pontban írt határidőn belül. A felelősségbiztosítási szerződés megkötését igazoló okirat kézbesítésének

elmulasztása miatt a Gyakorlólhely a jelen Együttműködési megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja, a jelen megállapodás 4. pont 4.3.alpontja alapján.

- 3.2. A Felsőoktatási intézmény felelős a hallgatók teljes képzéséért, és az ennek részét képező szakmai gyakorlatért.
- 3.3. A Felsőoktatási intézmény kötelessége a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók rendszeres ellenőrzése, tanulmányi módszertani irányítása.

4. Megállapodás megszűnése és módosítása

- 4.1. Felek a jelen megállapodást mindkét Fél által történő aláírástól határozatlan időre kötik.
- 4.2. Jelen megállapodást bármelyik Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával indokolás nélkül 30 napos felmondási idővel felmondani.
- 4.3. Bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a jelen megállapodást a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indoklással ellátott nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani.
- 4.4. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor megszüntethetik.
- 4.5. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor módosíthatják.
- 4.6. Szerződő felek megállapodnak, ha valamely hallgató szakmai gyakorlata idő előtt megszűnik, vagy megszakad, úgy a megszűnés és megszakadás időpontjáról és annak okáról a Gyakorlólhely haladéktalanul értesíti írásban a Felsőoktatási intézmény kapcsolattartóját és a Felsőoktatási intézmény szakmai felelősét.

5. Felek egyéb megállapodásai

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Gyakorlólhely a Felsőoktatási intézménytől a szakmai gyakorlat biztosításáért díjazásra jogosult, az adott félre vonatkozó díjazás mértékét és megfizetésének módját a „Kiegészítő megállapodás” tartalmazza.
- 5.2. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a jelen megállapodás keretében egymásnak küldött értesítésnek írott (levél, fax, e-mail) formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseiket akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, ha azt a másik Félnek a jelen szerződésben meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy más módon igazolt levél, telefax útján – küldték meg.
- 5.4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.
- 5.5. A kapcsolattartók személyében és adataiban bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. A tájékoztatás tudomásulvételét a másik Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni. Ettől az időponttól kezdődően a kapcsolattartónak az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartók személyének megváltozására vonatkozó bejelentés és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak.
- 5.6. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő bármely vitás kérdést elsőként megkísérelnek peren kívül rendezni. Amennyiben mégis bírósági jogvitára kerülne sor, Felek

jelen megállapodással a jogvitájuk eldöntésére hatáskörrel rendelkező pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

- 5.7. Jelen megállapodás négy eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből három példány a Felsőoktatási intézményt, egy példány a Gyakorlótérrel illeti.
- 5.8. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Kiegészítő megállapodás

2014. SZEPTEMBER 16.

Pécs, 2014. *szep-12*

Pécs, 2014.



Pécsi Tudományegyetem
Dr. Kecskés László¹
dekan, PTE ÁJK
Felsőoktatási intézmény



Pécsi Törvényszék
Dr. Rendeki Ágnes
megbízott elnök
Gyakorlótér

Ellenjegyzők a Felsőoktatási intézmény részéről:

Jogi ellenjegyző:

[Handwritten signature]



Szakmai ellenjegyző:

[Handwritten signature]



Pénzügyi ellenjegyző:²

¹ Amennyiben a Gyakorlótér díjazásban részesül, a megállapodás aláírója a PTE rektora.

² Amennyiben a Gyakorlótér díjazásban részesül a PTE-től a szakmai gyakorlat biztosításáért.

Kiegészítő megállapodás

Felek között ****. év **. hónap **. napján, ***** iktatószámom szakmai gyakorlat biztosítása tárgyában megkötött együttműködési megállapodáshoz (továbbiakban: Megállapodás)

Pécsi Tudományegyetem

Székhely: 7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.

Adószáma: 15329798-2-02

Statisztikai jele: 15329798-8542-312- 02

OM azonosító FI 58544

bankszámlaszám: MÁK 10024003-00282716-00000000

Szerződéskötéssel érintett szervezeti egység: Állam- és Jogtudományi Kar

Képviselőre jogosult: Dr. Kecskés László dékán

Továbbiakban: **Felsőoktatási intézmény**

másfelől:

Pécsi Törvényszék

Székhely: 7623 Pécs, Rákóczi út 34.

Törzsszám: 311519 8423

Adószám: 15311519-2-02

Statisztikai számjel: 15311519-8423-31202

Bankszámlaszám: 10024003-01483130-00000000

ÁHT azonosító: 035653

Képviselőre jogosult: Dr. Rendeki Ágnes megbízott elnök

Továbbiakban: **Gyakorlóhely**

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

1. Kiegészítő megállapodás tárgya

- 1.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Gyakorlóhely a Felek között fent megjelölt Megállapodás alapján a

2014/2015.

tanév

Tavaszi

szemeszterében

szakmai gyakorlati lehetőséget biztosít a Felsőoktatási intézmény hallgatói számára a Megállapodásban és jelen kiegészítő megállapodásban és annak mellékletében meghatározott feltételek szerint.

- 1.2. Felek megállapodnak abban, hogy az adott félévi szakmai gyakorlat részletes feltételeit jelen kiegészítő megállapodás 1-3. számú melléklete tartalmazza.

2. Kiegészítő megállapodás hatálya és megszűnése

- 2.1. Felek a jelen kiegészítő megállapodást a jelen kiegészítő megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott szakmai gyakorlat végéig kötik.
- 2.2. Jelen kiegészítő megállapodást bármelyik Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával indokolás nélkül 30 napos felmondási idővel felmondani.
- 2.3. Bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a jelen kiegészítő megállapodást a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani.
- 2.4. Felek a jelen kiegészítő megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor megszüntethetik.
- 2.5. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor módosíthatják.

3. Felek egyéb megállapodásai:

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen kiegészítő megállapodás kizárólag a Megállapodással együtt érvényes. Amennyiben a Megállapodás megszűnik, jelen megállapodás is megszűnik.
- 3.2. Jelen kiegészítő megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Megállapodás, valamint a Polgári Törvénykönyv, és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, továbbá a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Jelen kiegészítő megállapodást a Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Felek szakmai gyakorlatot érintő adatai
2. számú melléklet: Szakmai gyakorlat adatai
3. számú melléklet: Gyakorlólhely díjazására vonatkozó feltételek

Pécs, 2014. szeptember 12.

Pécs, 2014. szeptember 16.



Pécsi Tudományegyetem
Dr. Kecskés László³
dekan, PTE ÁJK
Felsőoktatási intézmény



Pécsi Törvényszék
Dr. Rendeki Ágnes
megbízott elnök
Gyakorlólhely

Ellenjegyzők a Felsőoktatási intézmény részéről:

Jogi ellenjegyző:

[Handwritten signature]



Szakmai ellenjegyző:



Pénzügyi ellenjegyző:⁴

[Handwritten signature]

³ Amennyiben a Gyakorlólhely díjazásban részesül, a megállapodás aláírója a PTE rektora.

⁴ Amennyiben a Gyakorlólhely díjazásban részesül a PTE-től a szakmai gyakorlat biztosításáért.

1. számú melléklet a kiegészítő megállapodáshoz
Felek szakmai gyakorlatot érintő adatai

Szakmai gyakorlólhely típusa:

- Szakképzési hozzájárulásra kötelezett szerv⁵
- Szakképzési hozzájárulásra nem kötelezettet szerv
- Költségvetési szerv

Felek kapcsolattartói

Felsőoktatási intézmény részéről:

Név:	Dr. Herger Csabáné szakvezető
Telefon:	06-30-2829654
E-mail:	herger.csabane@ajk.pte.hu

Gyakorlólhely részéről:

Név:	Dr. Antal Gábor csoportvezető bíró, Németh Valéria elnöki irodavezető
Telefon:	72-503-514, 72-503-503....(30) 4738 766 /6206/
E-mail:	antalg@pecsit.birosag.hu, nemethv@pecsit.birosag.hu

Szervezeti egységek

Megállapodással érintett szervezeti egység a Felsőoktatási intézmény részéről

Állam- és Jogtudományi Kar

Megállapodással érintett szervezeti egység a Gyakorlólhely részéről

Komlói Járásbíróság
 Mohácsi Járásbíróság
 Pécsi Törvényszék
 Pécsi Járásbíróság
 Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság
 Pécsi Törvényszék Cégbírósága
 Siklói Járásbíróság
 Szigetvári Járásbíróság

⁵ a) gazdasági társaság, kivéve a szakképzésről szóló törvény szerinti, szakképzési feladatot ellátó nonprofit gazdasági társaságot,
 b) szövetkezet, kivéve a lakásszövetkezetet, a szociális szövetkezetet, valamint az iskolaszövetkezetet,
 c) állami vállalat, tröszt, tröszti vállalat, közös vállalat, erdőbirtokossági társulat, vízgazdálkodási társulat – kivéve a víziközmű-társulatot –, egyes jogi személyek vállalata és a leányvállalat,
 d) ügyvédi iroda, végrehajtó iroda és szabadalmi ügyvivő iroda,
 e) közjegyzői iroda,
 f) a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott egyéni vállalkozó,
 g) egyéni cég.

A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény 2. § (1) bekezdése szerint.

2. számú melléklet a kiegészítő megállapodáshoz

Szakmai gyakorlat adatai

Szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók szakja:

Szak megnevezése:	Jogi felsőoktatási szakképzés	Szemeszter	4
Munkarend	Gyakorlaton résztvevő hallgatók száma (fő)	Szakmai gyakorlat kezdete	Szakmai gyakorlaton résztvevők megoszlása gyakorlat helye szerint
Nappali	40 fő	taniroda: 2015. 3. 3. külső gyakorlat: 2015. 3. 18. (A felek által meghatározott, órarendben rögzített időbeosztás szerint.)	taniroda: a teljes létszám egyben (60 óra/fő) külső gyakorlat: 5 fő/szervezeti egység (60 óra/fő)
Levelező	-	-	-
Esti	-	-	-

Felsőoktatási intézmény szakmai felelőse: Dr. Herger Csabáné szakvezető

Gyakorlóhely szakmai felelőse: Dr. Antal Gábor csoportvezető bíró, Németh Valéria elnöki irodavezető

Szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók díjazása:

 Hallgató díjazásra jogosult * Hallgató díjazásra nem jogosult

Díjazás mértéke

Oka:

 Az Nftv. 44. § (3) bekezdés b) pontja szerinti díjazás * A szakmai gyakorlat ideje egybefüggően nem éri el a 6 hetet Az Nftv. 44. § (3) bekezdés b) pontja szerinti díjazásnál magasabb * A Gyakorlóhely költségvetési szerv

Díjazás összege:

 (összeg betűvel)

azaz

 (összeg számmal)

3. számú melléklet a kiegészítő megállapodáshoz

Gyakorlólhely díjazására vonatkozó feltételek

Gyakorlólhely a szakmai gyakorlat biztosításáért

Jogosult díjazásra

* Nem jogosult díjazásra

Díjazás mértéke, amennyiben a Gyakorlólhely díjazásra jogosult:

(... Ft/óra)

azaz

(... Ft/óra)

Felsőoktatási intézmény részéről teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy:

(Dr. Herger Csabáné szakvezető)

Fizetésre vonatkozó feltételek:

1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Gyakorlólhely a szakmai gyakorlat biztosításáért díjazásra jogosult, a Felsőoktatási intézmény a díjat az alábbiak szerint fizeti meg.
2. A Felsőoktatási intézmény feljogosított képviselője a szakmai gyakorlat befejezését követő 15 napon belül teljesítésigazolást állít ki a Gyakorlólhely részére az általa biztosított szakmai gyakorlatról.
3. A Gyakorlólhely a teljesítésigazolás alapján jogosult a szakmai gyakorlat biztosításáról számlát kiállítani. A teljesítésigazolás egy példányát a Gyakorlólhely a számlához köteles csatolni, továbbá a számlán köteles feltüntetni a Felsőoktatási intézmény által előzetesen rendelkezésére bocsátott SAP azonosítószámot.
4. Ha a Gyakorlólhely nem a jelen megállapodás szerint állítja ki a számlát, a Felsőoktatási intézmény jogosult a számlát annak kézhezvételét követő 5 munkanapon belül visszaküldeni a Gyakorlólhely székhelyére és a számla kiegyenlítését megtagadni anélkül, hogy ez által késedelembe esne. A Felsőoktatási intézmény mindaddig, amíg a Gyakorlólhely a jogszabályokban, illetve a jelen megállapodásban meghatározott követelményeknek megfelelő számlát a Felsőoktatási intézmény részére meg nem küldi, fennáll a Gyakorlólhely számlázási késedelme, ami a Felsőoktatási intézmény egyidejű késedelmes fizetési teljesítését kizárja.
5. A számla kiegyenlítése 30 napon belül, banki átutalással történik.
6. Amennyiben a Felsőoktatási intézmény a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Gyakorlólhely a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatra tarthat igényt.
7. A teljesítésigazoló személyében bekövetkező esetleges változásokról a Felsőoktatási intézmény haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. A tájékoztatás tudomásulvételét a másik Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni. Ettől az időponttól kezdődően teljesítés igazolónak az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítésigazoló személyének megváltozására vonatkozó bejelentése és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak.