



PÜSPÖKLADÁNYI JÁRÁSBÍRÓSÁG
ELNÖKE

4150 Püspökladány, Kossuth u. 30.
4151 Püspökladány, Pf. 43
Tel.: (54) 517-060 **Fax:** (54) 517-063
e-mail: puspokladanyijb@birosag.hu

2022.EI.III.A.1/8.

**A Püspökladányi Járásbíróság ~~2022. november 8.~~ 2022. november 15. napjától
hatályos módosított ügyelosztási rendje**

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

A Püspökladányi Járásbíróság ügyelosztási rendjét meghatározó vezetője a Debreceni Törvényszék elnöke.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre

A Püspökladányi Járásbíróság ügyelosztási rendjét a Püspökladányi Járásbíróság elnöke a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. tv. (továbbiakban: Bszi.) 9.§. (1) bekezdése alapján – figyelemmel a bírósági ügyviteli szabályairól szóló 14/2002. (VIII. 1.) IM. rendelet (továbbiakban: Büsz.) 31-32.§-aira, valamint a bíróság igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (a továbbiakban: Szabályzat), 114.-115.§. (1) bekezdésében meghatározott elvekre, valamint–11.mellékletében meghatározottakra a bíróságok egységes iratkezeléséről szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasításban foglaltakra – a következők szerint határozza meg:

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető ügyszak

2.1.1. A büntető ügyszak járásbírósági ügycsoportjai és megjelölésük:

- 2.1.1.1. elsőfokú büntetőügy (B.)
- 2.1.1.2. fiatalkorú büntetőügye (Fk.)
- 2.1.1.3. büntető nemperes ügy (Bpk.)
- 2.1.1.4. nyomozási bírói ügy (Bny.)
- 2.1.1.5. bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
- 2.1.1.6. idegenrendészeti ügy (Ir.)
- 2.1.1.7. egyéb (vegyes) ügy (Beü.)
- 2.1.1.8. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- 2.1.1.9. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- 2.1.1.10. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- 2.1.1.11. pénzbírság, helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szá.)
- 2.1.1.12. a pénzbírság, a helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szpá.)
- 2.1.1.13. közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szká.)
- 2.1.1.14. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy (Szve.)
- 2.1.1.15. szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

2.2. Civilisztikai ügyszak

2.2.2. Polgári

- 2.2.2.1. elsőfokú polgári peres ügy (P.)
- 2.2.2.2. polgári nemperes ügy (Pk.)
- 2.2.2.3. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)
- 2.2.2.4. bírósági végrehajtási ügy (Vh.)

2.2.3. A gazdasági ügyek járásbírói ügycsoportjai és megjelölésük:

- 2.2.3.1. Gazdasági ügyszak csoportjai felsorolása
 - 2.2.3.1.1. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye (G.)
 - 2.2.3.2.2. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye (Gpk.)

2.3. A bíróságon működő ügyszakokat és azok ügycsoportjait a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak, helyettesítésük:

3.1.1. Büntető ügyszak:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke, kizárás, akadályoztatása esetén, vagy ha távol van, úgy a sorban következő rangidős bíró. Az ügyszakon belüli helyettesítés kirendelés útján történik.

3.1.2. Civilisztikai ügyszak:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke, kizárás, akadályoztatása esetén, vagy ha távol van, úgy a sorban következő rangidős civilisztikai ügyszakos bíró. Az ügyszakon belüli helyettesítés a beosztott bírák útján történik.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer meghatározása

Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer civilisztika ügyszakban az érkezés sorrendjében, azonos munkateher biztosítására is figyelemmel páros-páratlan ügyszámok (Büsz.31.§ a., és Szabályzat 116.§. (1) bek. a)), akként, hogy az érkezés sorrendjében páros számot kapó ügy a 2.P. tanácsé, míg a páratlan számú a 3.P. tanácsé.

Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszer büntető ügyszakban: 2022. január 1. napjától valamennyi érkező büntető ügyet a Hajdúszoboszlói Járásbíróságról kirendelt büntető bíró (1.B. tanács) lát el. A szintén kirendeléssel a bíróságon működő 5.B. tanács a 2021. december 31.-ig érkezett és jelenleg még folyamatban lévő büntető ügyekben jár el.

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai.

Minden ügy kiosztása a fentiek szerint történik, több ügyelosztási módszer együttes alkalmazása nélkül.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest

3.4.1.1. Ha az ügy elbírálása speciális szakértelmet igényel.

A speciális szakértelmet igénylő ügyek kiosztása az általános szabályok szerint történik.

3.4.1.2. Ha az ügy nemzetközi elemet tartalmaz

A nemzetközi elemet tartalmazó ügyek kiosztása az általános szabályok szerint történik.

3.4.2. Perjogi helyzethez képest eltérés lehet az automatikus ügyelosztástól

3.4.2.1. Soronkívüli ügy

Soron kívüli ügyek civilisztika ügyszakban a két polgári tanács között soron következően, felváltva egyenlő arányban oszlanak meg.

3.4.2.2. egyesítés, együttes elbírálás végett, akire korábbi ügy kiosztásra került,

3.4.2.3. bíró kizárása miatt

3.4.2.4. az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt.

Az újraindulónak tekintendő és az automatikus ügykiosztástól eltérő ügyek civilisztikai ügyszakban a következők:

- a keresetlevél visszautasításáról szóló végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül újra benyújtott keresetlevél folytán újként lajstromozott ügyek,
- a félbeszakadt eljárás folytatódásakor újként lajstromozott ügyek (a bíróságok egységes iratkezelési szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasítás (a továbbiakban: Beisz) 84.§. (2) bekezdés e) pontja,
- szünetelő eljárás folytatása iránti kérelem folytán újként lajstromozott ügyek,
- a felfüggesztett tárgyalások folytatódásakor újként lajstromozott ügyek,
- igazolási kérelemnek helyt adó végzés folytán újra lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés d),
- az ügyek egyesítésének megszüntetése után újként lajstromozott elkülönített ügyek (Beisz.) 84.§. (2) bekezdés g) pontja),
- a Kúriának, illetve a másodfokú bíróságnak az elsőfokú bíróság eljárást befejező határozatát hatályon kívül helyező és az elsőfokú bíróságot új eljárásra utasító végzés folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. (2) bekezdés a) pontja),
- bírósági meghagyás elleni ellentmondás benyújtása folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz.84.§. (2) bekezdés i) pont),
- korábbi hatáskör vagy illetékesség hiányát megállapító végzés jogerőre emelkedése után újként lajstromozott ügyek.

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

Az ügyhátralék feldolgozása indokolja, ebben az esetben az ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozásra kijelöltek.

3.4.3.2. Az ügy munkaigényessége, terjedelme

Az ügy munkaigényessége, terjedelme miatt, illetve az ügyek súlyszámából adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében az ügyet arra a tanácsra kell osztani, akinél az érkezés összesített súlyszáma tartósan alacsonyabb értéket mutat.

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenségek kiküszöbölése érdekében

A bírói tanácsok számára tekintettel nem jellemző, esetleges előfordulása esetén az ügyek súlyszámából adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében az ügyet arra a tanácsra kell osztani, akinél az érkezés összesített súlyszáma tartósan alacsonyabb értéket mutat.

3.4.4. Egyéb körülmények alapján:

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartalma alatt vagy miatt

Az ítélezési szünet, különleges jogrend alapján kihirdetett jogszabállyal elrendelt ítélezési szünet tartalma alatt, vagy helyben szervezett ügyeleti rend alapján érkezett soronkívüli elbírálást igénylő ügy esetén az ügyeletet teljesítő tanács, illetve az ügy az elintézésben nem akadályozott bíróra átosztható.

3.4.4.2. A bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

Az ügy a bíró, vagy a bírósági titkár (30 napot nem meghaladó) távolléte alatt érkezik, és az ügy soron kívüli elintézését igényel ebben az esetben az ügykiosztás általános rendje szerint azok között kell kiosztani, akik elintézésre jogosultak, és szabadságukat nem töltik, nincsenek táppénzes állományban, vagy más ok miatt távol.

3.4.4.3. A bíró vagy a titkár szolgálati viszonya megszűnése miatt

A bíró vagy a titkár szolgálati viszonya előreláthatólag fél éven belül meg fog szűnni, nyugdíjazás, áthelyezés vagy egyéb ok miatt, ebben az esetben új ügyek kiosztása alól ezen időszakra mentesíthető, illetve bíró szolgálati viszonyának megszűnése esetén ügyei a többi bíróra kerülnek kiosztásra, figyelembe véve a folyamatban lévő ügyek számát, illetve súlyszámát.

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

A bíró tartós távolléte esetén az időszerűség és eljárási szabályok biztosítása érdekében az ügy kiosztás általános rendjétől el lehet térni, illetve civilisztika ügyszakban a távollét alatt érkezett ügyeket az adott ügyszakban ítélező másik tanácsra kell osztani.

3.4.4.5. A fenti szempontok közül több együttes fennállása esetén

Ez esetben azt a módszert kell alkalmazni, amely az időszerű elbírálást jobban lehetővé teszi.

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

Amennyiben a bíró szolgálati viszonyának bármely okból történő megszűnése, illetve tartós távolléte előre látható, úgy az általános szignálási rendtől eltérően a többi ítélező tanács között kerülnek kiosztásra az érkezett ügyek.

3.5. A vezető által intézett ügyek kiosztásának módszere:

A Püspökladányi Járásbíróság elnöke által intézett ügyek kiosztásának módszere az érkezés sorrendjében páros/páratlan ügyszámok szerinti ügyelosztási módszerrel történik, tárgyalási kedvezményel kizárólag az SZMSZ-ben meghatározott keretek között él, de arányosan kevesebb ügy nem kerül kiszignálásra a másik polgári tanácshoz képest.

3.6. A törvénykezési hely és járásbírósági székhely közötti ügyelosztás

A 3.1 -3.5.pont alapján történik.

3.7. Az ügykiosztás menete

3.7.1. Az ügykiosztásra jogosultak

A 3. pontban foglaltak szerint.

3.7.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

Az érkeztetést és az eljáró tanács kijelölését követően az iroda az iratot a bírónak (tanács elnöke, bírósági titkár) mutatja be.

Büntető ügyszak:

1.B.tanács: A büntető ügyszakban a büntető peres ügyeket tárgyaló bíró jár el - kirendeléssel havi 2 alkalommal - valamennyi, 2022. január 1. napját követően érkezett büntető peres, illetve peren kívüli (összbüntetés, szabadságelvonnással járó ügy), a bíróság elé állítás és a fiatalkorúakat érintő tárgyalás mellőzésével elbírálandó ügyek esetében. Ez alól kivétel a más kirendelt bíróra szignált meghatározott számú ügy.

6. tanács: Büntető nemperes ügyekben titkár jár el a büntető eljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) alapján, az abban meghatározott titkár által is intézhető ügyekben, különösen a Be. C. fejezetében és a Be. CIV. fejezetében szabályozott eljárásban, megkeresések teljesítése, külföldi kézbesítés. Esetlegesen érkező szabálysértési ügyeket kizárólag a bírósági titkár kap.

5. tanács: A büntető nem peres ügyek, azon belül a magánvádas ügyek lefolytatása és az ezzel kapcsolatos előzetes teendők, határozat meghozatala. Megkeresett bíróságkénti tanúmeghallgatások lefolytatása (Be.534.)

Civilisztikai ügyszak

2.P tanács: A bíróság I. fokú hatáskörébe tartozó valamennyi peres ügycsoport: házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelmi-jogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távollattás és ideiglenes megelőző távollattás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás.

3.P tanács: A bíróság I. fokú hatáskörébe tartozó valamennyi peres ügycsoport: házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítás a iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelmi-jogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti pereit, megelőző távollattás és ideiglenes megelőző távollattás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás.

4. tanács:

~~A bírósági ügyintézők által ellátható egyes feladatokról szóló 56/2008. (III. 26.) korm. rendelet alapján végezhető tevékenységek, különös tekintettel a bírósági letéti eljárás és az eltűntnek nyilvántási eljárás, továbbá panasznapi ügyintézés és anonimizálás.~~

5.tanács: Végrehajtási ügyekben és letéti ügyekben titkár jár el. Titkár jár el különösen a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló 2017. évi CXVIII. törvényben szabályozott titkár által is intézhető eljárásokban, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) X. fejezet 2. címében szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárásban, valamint a Polgári

perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás). Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, anonimizálás és távmeghallgatások lefolytatása más bíróság megkeresése alapján.

6. tanács: Végrehajtási és - a megelőző távollattartás, ideiglenes megelőző távollattartás felülvizsgálata, gyermektartásdíj megszüntetése, elfogultsági kifogás elbírálása, bírósági letéti eljárás és az eltűntnek nyilvánítási eljárás kivételével - valamennyi polgári nemperes ügyben – titkár jár el. Titkár jár el különösen a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló 2017. évi CXVIII. törvényben szabályozott titkár által is intézhető eljárásokban, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) X. fejezet 2. címében szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárásban, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás).

3.8. Az átosztás rendje

3.8.1. Az átosztás esetei:

Az ügyek átosztására különösen a következő esetekben kerülhet sor:

- A bíró, bírósági titkár kizárása.
- A bíró, bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte.
- A bíró, bírósági titkár nyugdíjazása, szolgálati jogviszonyának egyéb megszűnése vagy áthelyezése esetén.
- Az ügykiosztásra jogosult az ügy intézésével másik tanácsot (bíró, bírósági titkár) jelöl ki a kizárása, bíró szolgálati viszonyának megszűnése, vagy tartós távolléte, az ügy jellegére is figyelemmel távolléte, az egyenletes munkateher biztosítása, az ügyhátralék feldolgozása, bíró áthelyezése, tartós kirendelése és kizárása esetén.

3.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

Az ügyek átosztása esetén az ügyeket pertartamuk és súlyozásuk szerint a bírák, bírósági titkár között a folyamatban lévő ügyeik pertartama és súlyszámára, továbbá az egyenletes munkateher biztosítására figyelemmel arányosan kell átosztani.

3.9. A helyettesítés rendje

Civilisztika ügyszakban a kettő polgári tanács (2.P és 3.P) egymást helyettesítik.

Dr. Barnáné Dr. Kovács Ágota titkárt civilisztika ügyszakban Dr. Szabó Marcell bírósági titkár, büntető ügyszakban Dr. Tóth Katalin bíró helyettesíti.

Dr. Szabó Marcell bírósági titkárt Dr. Barnáné dr. Kovács Ágota bírósági titkár helyettesíti.

~~Dr. Seres Boglárka ügyintézőt Dr. Szabó Marcell titkár helyettesíti.~~

3.10. Utalás az ügyelosztási rend mellékletére

A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott bírók, bírósági titkár tanácsszámát és az általuk intézett ügyeket az ügyelosztási rend melléklete tartalmazza.

1. számú melléklet: A Püspökladányi Járásbíróságon beosztott bírók által intézett ügyek
2. számú melléklet: A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott titkár és bírósági ügyintéző által intézett ügyek
3. számú melléklet: A kirendelt bíró által intézett ügyek
4. számú melléklet: A kirendelt titkár által intézett ügyek

Püspökladány, 2022. november 8.


Dr. Klémán Anna
a Püspökladányi Járásbíróság elnöke



1. számú melléklet

A Püspökladányi Járásbíróságon beosztott bírók által intézett ügyek

Büntető-ügyszak:

Jelenleg beosztott bíró nincs, csak kirendelés.

Civilisztikai ügyszak:

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
2.P	Dr. Veizer Yvette	A járásbíróság hatáskörébe tartozó polgári ügyek. Házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelemjogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti periei, megelőző távollattartás és ideiglenes megelőző távollattartás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás. Fentiekkel összefüggő nem peres eljárások, gyermekkel való kapcsolattartás vh körében bírósági hatáskörbe tartozó ügyek.	Dr. Klémán Anna Enikő bíró 3.9. pont szerint
3.P.	Dr. Klémán Anna Enikő	A járásbíróság hatáskörébe tartozó polgári ügyek. Házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, és nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házassági vagyoni jogi perek, gyermek elhelyezése harmadik személynél, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás, valamint törvényen alapuló egyéb tartási perek, élettársi vagyoni közösségi perek, tulajdonjogi és kötelemjogi, öröklési jogi, valamint végrehajtással kapcsolatos perek, gazdálkodó szervezetek egymás közötti periei, megelőző távollattartás és ideiglenes megelőző távollattartás felülvizsgálata iránti eljárások, elfogultsági kifogás. Fentiekkel összefüggő nem peres eljárások, gyermekkel való kapcsolattartás vh körében bírósági hatáskörbe tartozó ügyek.	Dr. Veizer Yvette bíró 3.9. pont szerint

2. sz melléklet

A Püspökladányi Járásbíróságra beosztott titkár és bírósági ügyintéző által intézett ügyek

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettesítés
6.	Dr. Barnáné Kovács Ágota bírósági titkár	Büntető nemperes ügyekben titkár jár el a büntető eljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (Be.) alapján, az abban meghatározott titkár által is intézhető ügyekben, különösen a Be. C. fejezetében és a Be. CIV. fejezetében szabályozott eljárásban, megkeresések teljesítése, külföldi kézbesítés. Esetlegesen érkező szabálysértési ügyeket kizárólag a bírósági titkár kap. Végrehajtási és - a megelőző távollattartás, ideiglenes megelőző távollattartás felülvizsgálata, gyermektartásdíj megszüntetése, elfogultsági kifogás elbírálása, bírósági letéti eljárás és az eltűntnek nyilvánítási eljárás kivételével - valamennyi polgári nemperes ügyben - titkár jár el. Titkár jár el különösen a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló 2017. évi CXVIII. törvényben szabályozott titkár által is intézhető eljárásokban, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) X. fejezet 2. címében szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárásban, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás).	civilisztika: Dr. Szabó Marcell büntető: kirendelt bíró, jelenleg Dr. Tóth Katalin bírő 3.9. pont szerint
4.	Dr. Seres Boglárka bírósági ügyintéző	Az 56/2008.(III.26) korm. rendeletben rögzített bírósági ügyintéző által polgári eljárás, polgári nemperes eljárás, büntetőeljárás során ellátandó feladatok: Ügyfélszolgálat keretében ügyfelek keresetlevél vizontkereset, beszámítás és ellenkérelmet tartalmazó nyilatkozat jkv-ben/ nyomtatványon rögzítése, az ügyfelek tájékoztatása perbeli eljárási jogairól, kötelezettségeiről, felhívás a hiányok pótlására, egyéb kérelmek jegyzőkönyvben rögzítése. Anonimizálással kapcsolatos feladatok ellátása. Letéti ügyek és eltűntnek nyilvánítási eljárás.	dr Szabó Marcell 3.9. pont szerint

3. sz. melléklet

A kirendelt bíró által intézett ügyek

Büntető ügyszak:

Tanács-szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
1.B.	Dr. Tóth Katalin	Hajdúszoboszlói Járásbíróság	2022. február 1-től 2022. november 30-ig.	A járásbíróság hatáskörébe tartozó büntető ügyek. Bíróság elé állítási ügyek, a járásbíróság hatáskörébe tartozó valamennyi ügycsoport, összbüntetésbe foglálás, peren kívüli, magánvádas, valamint összbüntetés, illetve szabadság elvonással járó ügyek.	más kirendelt bíró

4. sz. melléklet

A kirendelt titkár által intézett ügyek

Tanács-szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettesítés
		Honnan	Időtartam		
	Dr. Oláhné dr. Máté Lilla Ildikó	Debreceni Járásbíróság	2021. december 20- 2022. december 19.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Burai Ágnes	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14. 2023. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Kövy István	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14. 2023. november 14..	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Mensáros-Tordai Judit Tekla	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14. 2023. november 14..	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Papp László	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Szentjóni Zoltán	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Szűcs Zoltán	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
	Dr. Teremy Sándor	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14. 2023. november 14..	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár

	Dr. Tóháti Szabolcs	Debreceni Járásbíróság	2021. november 15- 2022. november 14. 2023. november 14.	Szabálysértési ügyszakban titkári feladatok ellátása.	A többi kirendelt titkár
5.	Dr. Szabó Marcell	Debreceni Törvényszék	2022. november 8. 2022. december 31.	Végrehajtási ügyek (Vht.264.§ (2) bek.) 2016. évi CXXX. törvényben (Pp.) szabályozott bírósági titkár által is intézhető nemperes ügyekben (megkeresések teljesítése, előzetes bizonyítás, külföldi kézbesítés, személyes meghallgatás). A Pp.283.§ (1) szerinti bizonyítási eljárás, Pp.337.§ (1) szerinti előzetes bizonyítás lefolytatása. 2017. évi CXVIII. törvény szerinti nemperes ügyek. Letéti ügyek. 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 196.§-200.§. szerint szabályozott kötelező intézeti gyógykezelés elrendelése iránti eljárás. Bíró mellett kurrenciális ügyintézés (polgári és büntető ügyszakban) Megkeresett bíróságkénti tanúmeghallgatások lefolytatása (polgári és büntető ügyszakban). Más bíróság megkeresése alapján lefolytatandó távmeghallgatásos ügyek (polgári és büntető ügyszakban). Anonimizálással kapcsolatos feladatok ellátása. Ügyfélsegítői feladatok ellátása. A büntető nem peres ügyek, azon belül a magánvádas ügyek lefolytatása és az ezzel kapcsolatos előzetes teendők, határozat meghozatala.	Dr. Barnáné dr. Kovács Ágota bírósági titkár