



TATABÁNYAI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

2800 Tatabánya, Komáromi u. 4.
t. 06 34 513-100 ; 06 34 513-071 f. 06 34 513 – 082
e. birosag@tatabanyait.birosag.hu
tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu

2023.El.II.B.1/6. szám

**A Tatabányai Törvényszék Elnökének 6/2023. (V.11.) számú utasítása
a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok közzétételének, valamint az adatok
megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló szabályzatról**

dr. Csorba Zsolt Ödön
a törvényszék elnöke

Hatályos: 2023. május 15. napjától

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban: Bszi.) 119.§ o) pontjában meghatározott törvényi felhatalmazás, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 30. § (6) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés h) pontjában rögzített kötelezettség alapján – figyelemmel a bíróságok igazgatásáról rendelkező 6/2015. (XI.30.) számú OBH utasítás 33.§ (1) bekezdés b) pontjára, a 19/2012. (X.18.) OBH utasítás az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alkalmazásáról szóló szabályzatról (továbbiakban: OBH utasítás) 15. § (3) bekezdésére – a következő szabályzatot alkotom:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A szabályzat célja

1. § A Szabályzat célja, hogy meghatározza a közérdekből nyilvános adatoknak a Tatabányai Törvényszék (továbbiakban: Törvényszék) internetes honlapján történő kötelező közzétételének, a közzétett adatokról a közadatkereső felé leíró adatok továbbításának, valamint a Központi Információs Közadat-nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének rendjét, továbbá a Törvényszék illetékességi területén működő bíróságok kezelésében lévő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló egyedi igények benyújtásának, teljesítésének, valamint költségtérítésnek szabályait.

A szabályzat hatálya

2. § (1) A szabályzat tárgyi hatálya a Törvényszék és az illetékességi területén működő járásbíróságok (a továbbiakban együtt: bíróságok) kezelésében lévő és tevékenységére, működésére, gazdálkodására vonatkozó, valamint a működése során azzal összefüggésben keletkező közérdekű és közérdekből nyilvános adatra terjed ki.

(2) A szabályzat területi hatálya a bíróságok illetékességi területére terjed ki.

(3) A szabályzat személyi hatálya a törvényszék és az illetékességi területén működő járásbíróságok szervezetére és azok munkavállalóira terjed ki.

Értelmező rendelkezések, alkalmazandó jogszabályok

3. § E szabályzat alkalmazásában:

a) **Adatfelelős:** a Törvényszék.

b) **Adatfelelős vezetője:** a Törvényszék elnöke.

c) **Adatkezelő:** a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot kezelő bíróság.

d) **Adatkezelő vezetője:** a bíróság elnöke.

e) **Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

f) **Adatvédelmi tisztviselő:** Az adatfelelős vezetője által a bíróságok és az Országos Bírósági Hivatal adatvédelmi tisztviselőiről és az adatvédelmi incidensek jelentéséről szóló 5/2022. (IX. 19.) OBH utasítása alapján kinevezett személy;

g) **Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

h) **Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli. Közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.

i) **Közzétételi felelős:** az adatfelelős vezetője által kinevezett igazságügyi alkalmazott.

j) **Közzétételi egység:** Az Infotv. és a Bszi. által előírt kötelezettség alapján jelen szabályzat 2. melléklete szerint közzététellel érintett, meghatározott szempontok szerint csoportosított közérdekű adatok összessége.

k) **Közzétételi egység felelős:** A közzétételi egységhez tartozó adatok (közzétételi állományok) előállításáért, aktualizálásért, azoknak a közzétételi felelős részére – közzététel céljából – történő eljuttatásáért felelős 2. mellékletben meghatározott szervezeti egység vezetője vagy más kijelölt személy.

l) **Bíróági honlap:** a Törvényszék saját honlapja, amely a bíróságok központi honlapjának részét képezi (www.tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu).

m) **Bíróságok központi honlapja:** az OBH által működtetett honlap (www.birosag.hu).

4. § A szabályzat tárgyára vonatkozóan alkalmazandó főbb jogszabályok, OBH elnöki utasítások felsorolását az 1. melléklet tartalmazza.

II. FEJEZET

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK ÉS A KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATOK KÖZZÉTÉTELI KÖTELEZETTSÉGÉNEK RÉSZLETES SZABÁLYAI

Általános kötelezettségek

5. § (1) Törvényszék a bíróságok feladatkörébe tartozó ügyekben köteles biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. A Törvényszék a Bíróági honlapon biztosítja az Infotv. által meghatározott kötelezően közzéteendő adatokhoz való díjmentes, korlátozás nélküli anonim módon történő hozzáférést, valamint a papír alapon és digitális úton történő másolatkészítést.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok ellátásának koordinálására az adatfelelős vezetője közzétételi felelőst jelöl ki.

(3) A közzétételi felelős felelősségi körében

- a) kapcsolatot tart a közzétételi egység felelősökkel,
- b) kapcsolatot tart Törvényszék Informatikai Osztályával,
- c) gondoskodik a közérdekű adatok Bíróági honlapra történő naprakész, folyamatos feltöltéséről, a feltöltött adatokban bekövetkezett változások átvezetéséről,
- d) gondoskodik a közérdekű adatokat tartalmazó internetes felületek, közzétételi állományok Infotv. 1. mellékletében meghatározott időnként történő folyamatos frissítéséről,
- e) gondoskodik a szabályzat 2. mellékletében írt általános közzétételi lista szerinti közérdekű adatok, továbbá a 3. melléklet szerinti különös (egyedi) közzétételi lista szerinti közérdekű adatok Infotv. 1. mellékletében meghatározott határidőig történő megőrzéséről,
- f) figyelemmel kíséri az Infotv. 37/C.§-ban szereplő kötelezettség időszerű teljesítését;

g) figyelemmel kíséri a közzétett közérdekű adatok helyességét (különösen: közzétételi egység megnevezése és a közzétett tartalom összhangja, ha releváns a közzétett tartalom időszaka, linkre történő kattintással a megfelelő tartalom érhető-e el) és időszerűségét (előírt gyakoriság megfelelését), a közzétett közérdekű adatok helytelensége vagy időszerűtlenné válása esetén felhívja a közzétételi egység felelőst az aktualizálásra és gondoskodik az új közzétételei állományok közzétételéről,

h) haladéktalanul tájékoztatja az adatfelelős vezetőjét az adatok és a változások közzétételéről, valamint a rendszerben előforduló működési rendellenességről.

6. § A Törvényszék az OBH utasítás 1. mellékletében és a 2. mellékletének 14-16. pontjában foglalt adatokat teszi közzé és frissíti, figyelemmel az időközben bekövetkező – közzétételi egységeket érintő – jogszabályváltozásokra is.

7. § (1) Az OBH utasításban megjelölt tartalomnak megfelelő, időszerű adatszolgáltatásról a közzétételi egység felelős gondoskodik.

(2) Az adatok feltöltéséhez, változások átvezetéséhez szükséges informatikai jogosultságok megadásáról az adatközlő vezetőjének engedélye alapján a Törvényszék Informatikai Osztálya gondoskodik.

8. § A Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén az Infotv. 37/C. § (2) bekezdésében meghatározott adatok kéthavi rendszerességgel való közzétételi kötelezettségének teljesítéséről a Törvényszék Gazdasági Hivatala vezetője köteles gondoskodni a vonatkozó Kormányrendeletben foglaltak szerint. Az adatszolgáltatást jóváhagyó személy az adatfelelős vezetője.

A közzététel folyamata

9. § (1) A közzétételi egység felelősök a 2. mellékletben megjelölt adatokat keletkezésüket és változásukat követően azonnal, illetve a megjelölt közzétételi gyakorisághoz igazodóan a szervezeti egység pontos feltüntetésével, a belső bírósági levelezőrendszeren keresztül elektronikus úton, pdf. fájlformátumban a közzétételi felelősnek kötelesek megküldeni.

(2) A továbbított közérdekű adatok helyességét a közzétételi felelős nem ellenőrzi, azért a közzétételi egység felelős felel.

(3) A közzétételi felelős az általa, valamint a részére megküldött más szervezeti egység vagy személy által előállított adatokat az aktualitásuk (megfelelő időszakra vonatkozik-e) és a jogszabályoknak való megfelelésük (a közzétételi egység meghatározott tartalmára vonatkozik-e) ellenőrzése után közlésre történő jóváhagyásra az adatfelelős vezetőjének bemutatja. A jóváhagyást követően az adatok Bírósági honlapra, a közzétételi listának megfelelő helyre való feltöltését a közzétételi felelős azonnal elvégzi, vagy ennek érdekében a Törvényszék Informatikai Osztályát annak vezetőjén keresztül elektronikus úton megkeresi.

(4) Amennyiben a (3) bekezdésben foglaltak szerint a közzétételi felelős az adatállományok feltöltése érdekében a Törvényszék Informatikai Osztályát keresi meg, az informatikai osztály az adatok feltöltését, a változások átvezetését egy munkanapon belül elvégzi, illetve a 2. mellékletben foglaltak szerint gondoskodik az előző állapot törléséről vagy archiválásáról, valamint a módosítás idejének feltüntetéséről.

(5) A (4) bekezdésben foglaltak teljesítését a közzétételi felelős a megjelölt határidőt követően haladéktalanul ellenőrzi és abban az esetben, ha az adatállományok nem, vagy nem jó helyre kerültek feltöltésre, azt a javítás érdekében haladéktalanul jelzi a Törvényszék Informatikai Osztályának vezetője felé, aki soron kívül köteles intézkedni.

(6) A közérdekű adatok közzétételével egyidejűleg a közzétételi felelős – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbítja a leíró adatokat a közadatkereső (www.kozadat.hu) rendszerbe, illetve gondoskodik azok frissítéséről.

III. FEJEZET

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK EGYEDI IGÉNYLÉSÉNEK ÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

Az adatigénylés módja

10. § (1) Egyedi adatigénylést a bíróságok elérhetőségein bárki, az általa választható módon szóban vagy írásban terjesztheti elő. Az adatigénylés során keletkezett iratok kezelésére az elnöki ügyvitel szabályai az irányadók.

(2) Az egyedi adatigénylések benyújtásának módja:

a) Tatabányai Törvényszékre

aa) írásban:

aaa) postai úton: 2801 Tatabánya, Pf.:160

aab) elektronikusan: tatabanyaitorvenyszek@birosag.hu

ab) szóban: a Tatabányai Törvényszék épületében (2800 Tatabánya, Komáromi út 4.) a Tatabányai Törvényszék honlapján (www.tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu) közzétett ügyfélfogadási időben az ügyfélirodában,

b) Esztergomi Járásbíróságra

ba) írásban:

baa) postai úton: 2501 Esztergom, Pf.: 169

bab) elektronikusan: esztergom@birosag.hu

bb) szóban: az Esztergomi Járásbíróság épületében (2500 Esztergom, Széchenyi tér 20-22.) a Tatabányai Törvényszék honlapján (www.tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu) közzétett ügyfélfogadási időben az ügyfélirodában,

c) Komáromi Járásbíróságra

ca) írásban:

caa) postai úton: 2900 Komárom, Pf.: 58

cab) elektronikusan: komarom@birosag.hu

cb) szóban: Komáromi Járásbíróság épületében (2900 Komárom, Beöthy Zsolt utca 26.) a Tatabányai Törvényszék honlapján (www.tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu) közzétett ügyfélfogadási időben az ügyfélirodában,

d) Tatabányai Járásbíróságra

da) írásban:

daa) postai úton: 2801 Tatabánya, Pf.:172

dab) elektronikusan: tatabanya@birosag.hu

db) szóban: Tatabányai Járásbíróság épületében (2800 Tatabánya, Előd Vezér utca 17.) a Tatabányai Törvényszék honlapján (www.tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu) közzétett ügyfélfogadási időben az ügyfélirodában,

e) Tatai Járásbíróságra

ea) írásban:

eea) postai úton: 2892 Tata, Pf.: 231

eab) elektronikusan: tata@birosag.hu

eb) szóban: Tatai Járásbíróság épületében (2890 Tata, Agostyáni u. 1-3.) a Tatabányai Törvényszék honlapján (www.tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu) közzétett ügyfélfogadási időben az ügyfélirodában,

(3) Amennyiben a kérelmező nem az adatkezelő bíróság (2) bekezdésben megjelölt elérhetőségeire nyújtja be az adatigénylés iránti kérelmét, azt a címzett – a benyújtás helye szerinti bíróság elnöki irodáján keresztül – 1 munkanapon belül köteles továbbítani az adatkezelő bíróság elnöki irodájára.

Az adatigénylés teljesítése

11. § (1) A közérdekű adat megismerésére irányuló igényeknek az adatkezelő vezetője, illetőleg a Törvényszék esetében delegált jogkörben eljárva az információs szabadságért felelős igazgatási feladattal megbízott bíró az Infotv. 29. § (1)-(4), 30. § (1)-(5) és (7) bekezdéseiben, továbbá az OBH utasítás 13. §-ban írt szabályok szerint és határidőben tesz eleget.

(2) Az adatkezelő elnöki irodájának vezetője az igénylést annak iktatását és az adatkezelő vezetője részére történő bemutatását követően haladéktalanul megküldi az adatvédelmi tisztviselő részére, aki az Infotv. 29. § (1a) és (1b) bekezdésekben foglaltak fennállásának vizsgálatát késedelem nélkül elvégzi.

(3) Az adatvédelmi tisztviselő a (2) bekezdésben foglaltakat követően – az adatkörrel érintett szervezeti egység vezetőjének bevonása, illetve szükség szerint a Törvényszék Informatikai Osztályának közreműködése mellett – az adatigénylést megvizsgálja tekintetben, hogy az egyértelmű-e és a kiadni kért adat az adatkezelő kezelésében áll-e.

(4) Amennyiben az adatigény pontosításra szorul, az igénylőt haladéktalanul fel kell hívni hiánypótlásra, melynek teljesítéséig az igényléssel kapcsolatos határidők nyugszanak. A hiánypótlás keretében figyelmeztetni kell az igénylőt, hogy annak elmulasztása esetén kérelmét visszavontnak kell tekinteni.

(5) Az igény teljesítése érdekében az adatvédelmi tisztviselő szükség szerint megkeresi az adatkörrel érintett szervezeti egység vezetőjét, aki haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül intézkedik az adatok összegyűjtése és előkészítése érdekében. A megkeresett szervezeti egység vezetője azonnal értesíti az adatvédelmi tisztviselőt amennyiben az adatokat nem kezeli vagy az adatkérés teljesítésének egyéb akadálya van, továbbá arról, ha az minősített, közérdekből nyilvános vagy egyéb személyes adatot érint. Az egyes adatok szükséges anonimizálásáról az érintett szervezeti egység kijelölt munkatársa köteles gondoskodni.

(6) Az adatvédelmi tisztviselő a részére megküldött adatokat ellenőrzi és az igénylésre adandó válasza vonatkozó javaslatát – a jogorvoslatról szóló tájékoztatással együtt – megküldi az adatkezelő vezetője részére.

12. § (1) Ha az adatigénylő az adatokat betekintés útján kívánja megismerni, vagy a dokumentummásolatot személyesen kívánja átvenni, az adatkezelő elnöki irodájának vezetője időpontegyeztetés céljából felveszi vele a kapcsolatot.

(2) A betekintésre – az arra kijelölt helyiségben – megfelelő időt kell biztosítani akként, hogy az irato(ka)t érintő szükséges anonimizálásról megelőzően gondoskodni kell. Az igénylő jogosult a dokumentumról feljegyzéseket készíteni.

13. § (1) A közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítés állapítható meg az Infotv. és a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016.(IX.30) Korm.rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) rendelkezései szerint.

(2) A költségtérítés összegéről az adatszolgáltatást megelőzően az adatkezelő vezetője az igénylőt tájékoztatja, beszerzi annak költségviselésre vonatkozó nyilatkozatát.

(3) Amennyiben az igénylő a költségek előzetes megtérítését vállalja, fel kell hívni az ehhez szükséges személyazonosító adatainak közlésére.

(4) Amennyiben az igénylő a költségek előzetes megfizetését nem vállalja, az adatigénylés megtagadható.

(5) A költségtérítést az adatkezelő vezetője a 4. mellékletben található formanyomtatvány alapján állapítja meg.

Az adatigénylések nyilvántartása

14. § (1) Az egyedi adatigénylésekről a bíróságok elnöki irodái nyilvántartást vezetnek, amelyben elkülönítve kell nyilvántartani a teljesített, részben teljesített és az elutasított közérdekű adatigényléseket. A nyilvántartás mintáját az 5. melléklet tartalmazza.

(2) A nyilvántartásnak az OBH utasítás 12. § (2) bekezdésében írtakon túl tartalmaznia kell az adatigénylés teljesítése megtagadásának indokát.

(3) Az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez szükséges. Az egyedi adatigénylés érkezésétől számított egy év elteltével az igénylő személyes adatait az iratokban felismerhetetlenné kell tenni.

(4) Tárgyév végén a nyilvántartást az adatigénylésekre vonatkozó elnöki ügyirat aktájában el kell helyezni.

(5) A járásbíróságok elnöki irodái minden év január 15. napjáig tájékoztatják az adatfelelős vezetőjét a megelőző év nyilvántartásának adatairól, hogy annak alapján az adatfelelős vezetője - az Infotv. 30. § (3) bekezdésében szereplő kötelezettségének eleget téve - január 31. napjáig az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítás indokairól tájékoztathassa a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot (NAIH). A NAIH honlapján megtalálható formanyomtatvány kitöltéséről minden év január 25. napjáig a közzétételi felelős gondoskodik.

IV. FEJEZET

Záró rendelkezés

15. § Jelen szabályzat 2023. május 15. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Tatabányai Törvényszék 2021.El.I.D.3/10. számon kiadott a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok közzétételének, valamint az adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló szabályzata hatályát veszti.

A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok közzétételi kötelezettségének, valamint a közérdekű adat iránti igények teljesítése során alkalmazandó főbb jogszabályok, utasítások

- a közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény (Közzadat tv.);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.);
- a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bszi.);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- a Központi Információs Közzadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendelet;
- a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.);
- a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közzadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet (Vh.rendelet);
- a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet (IHM rendelet);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alkalmazásáról szóló 19/2012.(X.18.) OBH utasításban (OBH utasítás)

A közzétételi szervezetek honlapján közzétett tartalmakra vonatkozóan meg kell felelni

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/2102 irányelvében;
- a Bizottság (EU) 2018/1523 végrehajtási határozatában
- a közzétételi szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvény;
- a közzétételi szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítése során alkalmazandó akadálymentesítési nyilatkozat tartalmi elemeiről szóló 30/2019. (IX.4.) ITM rendelet

foglaltaknak is.

Általános közzétételi lista					
Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzétételi lista sorszáma
1. Szervezeti, személyzeti adatok.					
1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők					
I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok					
1. Hivatalos név (teljes név)	változásokat követően azonnal	előző állapot törlendő	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője		I.1.
2. Székhely					
3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van)					
4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)					
5. Faxszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)					
6. Központi elektronikus levélcím				A közvetlen elérés biztosításával.	
7. A honlap URL-je			Informatikai Osztály vezetője		I.4.
8. Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme)			A Törvényszék teljes illetékességi területére vonatkozóan a Törvényszék Elnöki Iroda vezetője (SZMSZ alapján)	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.	
9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve			A Törvényszék teljes illetékességi területére vonatkozóan a Törvényszék Elnöki Iroda vezetője	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.	
10. Az ügyfélfogadás rendje			A Törvényszék teljes illetékességi területére vonatkozóan a Törvényszék Elnöki Iroda vezetője	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.	

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzételi lista sorszáma
II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra					
1. A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével)	változásokat követően azonnal	előző állapot törlendő	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője	Elérést biztosítva a szervezeti egységek feladatainak leírását tartalmazó dokumentumokhoz.	I.2.
III. Közzétételi egység: A szerv vezetői					
1. A szerv vezetőjének, vezetőinek, valamint testületi szerv esetén a testületi tagok neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	változásokat követően azonnal	előző állapot törlendő	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője Elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosítása: Informatikai Osztályvezető	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	I.3. és I.5.
2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	változásokat követően azonnal	előző állapot törlendő	A Törvényszék teljes illetékességi területére vonatkozóan a Törvényszék Elnöki Iroda vezetője Elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosítása: Informatikai Osztályvezető	Szervezeti egységenként felsorolásszerűen. Bíróági és Iasz-os vezetők is SZMSZ szerinti szervezeti egységenként.	I.3.
				Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	
1.2. A felügyelt költségvetési szervek					
I. Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv			A Tatabányai Törvényszék irányítása, felügyelete alatt más költségvetési szerv nem áll.		I.6.
1.3. Gazdálkodó szervezetek					
I. Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek			A Tatabányai Törvényszéknek nincs a tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezete.		I.7.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzételi lista sorszáma
1.4. Közalapítványok					
I. Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok			A Tatabányai Törvényszéknek nincs általa alapított közalapítványa.		I.8.
1.5. Lapok					
I. Közzétételi egység: Lapok			A Tatabányai Törvényszéknek nincs általa alapított lapja.		I.10.
1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv					
I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv					
1. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe	változásokat követően azonnal	előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője Honlap és elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosítása: Informatikai Osztályvezető	A honlap és az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	I.11.
2. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje					
1.7. Költségvetési szervek			A Tatabányai Törvényszéknek nincs általa alapított költségvetési szerve.		I.9.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzételti lista sorszáma
2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok					
I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre					
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	változásokat követően azonnal	az előző állapot 1 évig archívumban tartással	Törvényszék elnökhelyettese	A jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és biztonsági szabályzat hatályos és teljes szövegét tartalmazó önálló dokumentumok elérhetőségének biztosításával.	II.1.
2. Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szövege magyar és angol nyelven			A Tatabányai Törvényszék nem országos illetékességű.	A tartalomjegyzékben a dokumentum címét angol nyelven is meg kell jelölni.	II.2.
3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása			A közzétételi egység a Tatabányai Törvényszékre nem értelmezhető.	A feladatokat helyi nemzetiiségi önkormányzatok esetén az adott nemzetiiség nyelvén is meg kell jelentetni.	II.3.
II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok			A Tatabányai Törvényszék tevékenysége nem minősül hatósági tevékenységnek.		II.4.
III. Közzétételi egység: Köszolgáltatások			A Tatabányai Törvényszék közszolgáltatást nem végez.		II.5.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzételi lista sorszáma
IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai					
1. A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	változásokat követően azonnal	az előző állapot 1 évig archívumban tartással	Informatikai Osztály vezetője	Az általános közzétételi listában csak az adatokat tartalmazó jegyzéket kell közzétenni, azonban a közadatkéréső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes adatbázisról, illetve nyilvántartásról külön leíró adatot kell készíteni az Adatbázisokat meghatározó séma alapján.	II.6.
2. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái					
3. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja					
4. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei					
V. Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok			A Tatabányai Törvényszéknek nincsenek nyilvános kiadványai.		II.7.
VI. Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések			A Tatabányai Törvényszék nem testületi szerv, ezért az Infotv. I. számú mellékletének II/8. pontja a törvényszékre nem értelmezhető.		II.8.
VII. Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok			A Tatabányai Törvényszék törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezeteket nem készít, ezért az Infotv. I. számú mellékletének II/9. pontja a törvényszékre nem értelmezhető.		II.9.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzétételi lista sorszáma
VIII. Közzétételi egység: Pályázatok					
1. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	folyamatosan	előző állapot 1 évig archívumban tartásával	sajtótitkár	A kapcsolódó dokumentumok közvetlen elérhetőségének biztosításával. (Ide nem értve az állaspályázatokat.)	II.11.
IX. Közzétételi egység: Hirdetmények					
1. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	folyamatosan	legalább 1 évig archívumban tartással	sajtótitkár	A hirdetmények, közlemények közvetlen elérésének biztosításával.	II.10.
X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése					
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	negyedévente	előző állapot törlendő	Törvényszék elnökhelyettese		II.13.
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve					
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme)				Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	
4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve					
5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	negyedévente	előző állapot 1 évig archívumban tartással	közzétételi felelős	Infotv. 30. § (3) bekezdése szerinti éves jelentés	II.15.
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	változásokat követően azonnal		A Tatabányai Törvényszéknél nem keletkezik releváns információ a közzétételi egységben.		II.17.
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	negyedévente				II.16.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzétételi lista sorszáma
XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák					
1. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös közzétételi lista (Egyes ágazatokra, valamint a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan jogszabály által meghatározott lista, amely további közzéteendő, közérdekű adatokat tartalmaz.)	változásokat követően azonnal	előző állapot törlendő	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője	A közzétételt elrendelő jogszabály megnevezésével és elérhetővé tételével. 2011. évi CLXI. törvény a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról '- 11. § (1) ügyelosztási rend és annak módosítása - Általános lista 2.1. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre '- 119. § n) a bíróság ügyfelfogadási ideje és rendje - Általános lista 1.1.1. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre. '- 168. § a bírósági épületek használatának rendjéről szóló szabályzat - Általános lista 2.1. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre	II.18.
2. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó egyedi közzétételi lista (A közfeladatot ellátó szerv vezetője – az adatvédelmi biztos véleményének kikérésével -, valamint jogszabály a közfeladatot ellátó szervekre, azok irányítása, felügyelete alá tartozó szervekre vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal további közzéteendő adatkört határozhat meg az egyedi közzétételi listában.)				A közzétételt elrendelő jogszabály vagy egyéb aktus megnevezésével, elérhetővé tételével. 19/2012. (X. 18.) OBH utasítás az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alkalmazásáról szóló szabályzatról 2. melléklete szerinti egyedi közzétételi lista 14-15-16. pontok - Bszi. szerinti kötelező közzététel előző pont szerint.	

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzétételi lista sorszáma
XII. Közadatok újrahasznosítása (Infotv. Általános közzétételi lista szerint)					
19. sor : A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Tatabányai Törvényszéknél nem keletkezik releváns információ a közzétételi egységben.		II.19.
A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő			II.20.
A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő			II.21.
A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő			II.22.
A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő			II.23.
A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő			II.24.
A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő			II.25.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzétételi lista sorszáma
3. Gazdálkodási adatok					
3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések					
I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája					
1. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője		II.12.
II. Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései					
1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai	vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője	ÁSZ honlapjáról a Törvényszékre vonatkozó megállapítást tartalmazó jelentések.	
III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok					
1. A szervezetre vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Törvényszék Elnöki Iroda vezetője	Időrendben.	

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzételi lista sorszáma
IV. Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény					
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk					
V. Közzétételi egység: Működési statisztika					
1. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	negyedévente	előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Tatabányai Törvényszék esetében a közzétételi kötelezettség nem értelmezhető. (Önállóan nem kötelezett statisztikai adatszolgáltatásra, az Országos Bírósági Hivatal tesz eleget az országos statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségnek.)	Az ítélkezési tevékenységgel összefüggő statisztikai adatok. Jogszabályi háttér és adatgyűjtési kör: https://birosag.hu/statisztikai-adatok/obh-statisztikai-tevekenysege http://www.ksh.hu/hssz_tagok_obh?lang=hu https://birosag.hu/211-jogszabalyon-alapulo-statisztikai-adatgyujtes-eredmenyei https://birosag.hu/315-mukodesi-statisztika-0	II.14.
3.2. Költségvetések, beszámolók					
I. Közzétételi egység: Éves költségvetések					
1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetései	változásokat követően azonnal	közzétételt követő 10 évig	Törvényszék Gazdasági Hivatal Főosztályvezetője	Évenkénti bontásban.	III.1.
II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók					
1. A közfeladatot ellátó szerv számviteli törvény szerinti beszámolói	változásokat követően azonnal	közzétételt követő 10 évig	Törvényszék Gazdasági Hivatal Főosztályvezetője	Beszámolónként.	III.1.
III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása					
1. A közfeladatot ellátó szervnek a költségvetés végrehajtásáról - a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal - készített beszámoló	változásokat követően azonnal	közzétételt követő 10 évig	Törvényszék Gazdasági Hivatal Főosztályvezetője	Beszámolónként.	III.1.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzételi lista sorszáma
3.3. Költségvetések, beszámolók					
I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak					
1. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok	negyedévente	külön jogszámban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartással	Törvényszék Gazdasági Hivatal Főosztályvezetője		III.2.
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése összesített összege					
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve					
II. Közzétételi egység: Támogatások			A Tatabányai Törvényszék a költségvetéséből nem nyújt támogatást.		III.3.
III. Közzétételi egység: Szerződések					
1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekek közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével	döntés meghozatalát követő 60. napig	közzétételt követő 5 évig	Törvényszék Gazdasági Hivatal Főosztályvezetője		III.4.
A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.					
Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknek az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás <i>egy évre számított összegét</i> kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani					
IV. Közzétételi egység: Koncessziók			A közzétételi egység a Tatabányai Törvényszékre nem értelmezhető.		III.5.

Az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Közzétételi egység felelős	Megjegyzés	Az Infotv. 1. melléklete szerinti ált. közzételi lista sorszáma
<i>V. Közzétételi egység: Egyéb kifizetések</i>			A közzétételi egység a Tatabányai Törvényszékre nem értelmezhető.		III.6.
<i>VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések</i>					
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	negyedévente	legalább 1 évig archívumban tartással	Törvényszék Gazdasági Hivatal Főosztályvezetője	A dokumentumok, a szerződések, közvetlen elérésének biztosításával.	III.7.
<i>VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés</i>					
1. Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről	negyedévente	legalább 1 évig archívumban tartással	Törvényszék Gazdasági Hivatal Főosztályvezetője	Az éves terv közvetlen elérésének biztosításával.	III.8.

KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvényben előírt kötelező közzétételhez kapcsolódó közzétételi egységek

Közzétételt elrendelő jogszabályhely/ az adat megnevezése	közzététel gyakorisága	adatmegőrzés	Megjegyzés
Bszi. 11. § (1) ügyelosztási rend és annak módosítása	változásokat követően azonnal	az előző állapot 1 évig archívumban tartással	Általános lista 2.I. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre
Bszi. 119. § n) a bíróság ügyfélfogadási ideje és rendje	változásokat követően azonnal	előző állapot törlendő	Általános lista 1.I. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre.
Bszi. 168. § a bírósági épületek használatának rendjéről szóló szabályzat	változásokat követően azonnal	az előző állapot 1 évig archívumban tartással	Általános lista 2.I. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre

ELSZÁMOLÓ ÍV
a közérdekű adatszolgáltatáshoz kapcsolódó
költségtérítéshez

Közérdekű adat megismerésére irányuló kérelem benyújtója:

.....

Számlázási cím:

Költség kimutatása:

1.) Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége:

a) papír alapon nyújtott **színes** másolat¹

aa) összes másolt A/4-es oldal db,

10 db-ot meghaladó oldalak száma db (.....Ft/db) Ft

ab) összes másolt A/3-as oldal db,

10 db-ot meghaladó oldalak száma db (.....Ft/db) Ft

b) papír alapon nyújtott **fekete-fehér** másolat²

ba) összes másolt A/4-es oldal db,

10 db-ot meghaladó oldalak száma db (.....Ft/db) Ft

bb) összes másolt A/3-as oldal db,

10 db-ot meghaladó oldalak száma db (.....Ft/db) Ft

c) optikai adathordozón nyújtott másolat³

..... db adathordozó (..... Ft/db) Ft

d) elektronikus úton használható egyéb adathordozón nyújtott másolat⁴

..... db adathordozó (..... Ft/db) Ft

Adathordozó költsége összesen:

..... Ft

2.) Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére **postai úton** történő kézbesítésének költsége

a) Magyarország területén belül való kézbesítés hivatalos iratokra vonatkozó belföldi postai szolgáltatás díja:

Hivatalos irat típusa/díj összege:/ Ft

b) külföldre történő kézbesítés egyetemes postai szolgáltatás keretében, tértivevény többletszolgáltatással feladott, könyvelt küldeményre vonatkozó postai szolgáltatás díja:

Küldemény – díjat meghatározó – típusa:

díj összege: Ft

3.) Felmerült költség mindösszesen (1+2):

..... Ft

¹ A 301/2016. (IX.30.) Korm.rendeletben meghatározott mérték.

² A 301/2016. (IX.30.) Korm.rendeletben meghatározott mérték.

³ Az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb a 301/2016. (IX.30.) Korm.rendeletben meghatározott mérték.

⁴ Az adathordozó közvetlen önköltsége.

4.) Költségtérítés megállapítása:

a) Felmerült költség összesen (3. pont): Ft

b) a 301/2016. (IX.30.) Korm.rendeletben meghatározott
költségtérítésként megállapítható **legalacsonyabb** összeg: Ft

c) a 301/2016. (IX.30.) Korm.rendeletben meghatározott
költségtérítésként megállapítható **legmagasabb** összeg: Ft

d) Költségtérítés megállapítható? (igen/nem)

/a 4.a) pont szerinti összeg eléri a 4.b) pont összegét/ **IGEN / NEM***

**e) Amennyiben a 4.d) pont szerint megállapítható költségtérítés,
annak összege:**

(a felmerült költség összege (4.a),
de maximum a 4.c) pont szerinti összeg) Ft,

azaz Forint.

[Amennyiben a 4.a) szerinti összeg nem éri el a 4.b) összegét költségtérítés nem állapítható meg.]

A felmerült költség és megállapítható költségtérítés összegét kiszámította:

Név/beosztás:

....., 20.

.....
aláírás

* Megfelelőt aláhúzással jelölni kell!

Teljesített közérdekű adatigénylések nyilvántartása

..... év

Sorsz.	Adatigénylő neve	Adatigénylés dátuma	Adatigénylés keletkezésének módja (pl. papír alapú, elektronikus - annak formája)	Igényelt közérdekű adat megnevezése (adatkör)	Adatigénylés teljesítésének dátuma	Adatigénylés teljesítésének módja (pl. papír alapú, elektronikus - annak formája)
1						

NEM teljesített közérdekű adatigénylések nyilvántartása

..... év

Sorsz.	Adatigénylő neve	Adatigénylés dátuma	Adatigénylés keletkezésének módja (pl. papír alapú, elektronikus - annak formája)	Igényelt közérdekű adat megnevezése (adatkör)	Adatigénylés elutasításának dátuma	Elutasítás közlésének módja (pl. papír alapú, elektronikus levél)	Adatigénylés elutasításának indoka
1.							