



TATABÁNYAI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖK

2800 Tatabánya, Komáromi u. 4.

t. 06 34 513-100 f. 06 34 311 – 026

e. birosag@tatabanyait.birosag.hu

tatabanyaitorvenyszek.birosag.hu

Szöveges beszámoló

a Tatabányai Törvényszék 2020. évi gazdálkodásáról

Tatabánya, 2021. június 30.

dr. Csorba Zsolt Ödön

a törvényszék elnöke

1. Feladatkör, tevékenység

1.1. Törzskönyvi azonosító szám, honlap címe

Az intézmény törzskönyvi azonosító száma: 311443

Honlap címe: www.tatabanyaitorvenyszek.hu

Intézményünk tevékenység jellege alapján közhatalmi, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, az előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége: igazságszolgáltatás

1.2. Az év során teljesült feladatok, a szervezeti és feladatstruktúra korszerűsítésére tett intézkedések

A Tatabányai Törvényszék a 2020. évre a korábbi évektől eltérően konkrét célokat nem fogalmazott meg figyelemmel arra, hogy a 2019. évtől a törvényszék teljes működésének, szakmai, igazgatási szabályozó rendszerének felülvizsgálatát, átalakítását, racionalizálását határozta el, nem kis részben az ítélkezés időszerűségének és hatékonyságának fokozása érdekében. Ennek a folyamatnak sajátos irányt adott, illetőleg egyben egyfajta katalizátoraként szolgált az év közben beállt és jelenleg is fennálló járványügyi veszélyhelyzet.

A fenti folyamatok során a következő intézkedések kerültek meghozatalra:

Az ítélkezés hatékonyságának növelése, a feladat és felelősségi körök egyértelmű elosztása, illetőleg a humán erőforrások hatékony elosztása érdekében teljes szerkezeti átalakításra került a Tatabányai Törvényszék civilisztikai ügyszaka. Ezzel párhuzamosan a másodfokú ítélkező tanácsok létszámhelyzete stabilizálódott, az átjárhatóság és helyettesítés érdekében a tanácsok ügyvitele összehangolásra került. Ugyancsak átszervezésre került a Tatabányai Törvényszék másodfokú büntető ügyszaka, valamint büntetésvégrehajtási csoportja.

Az ítélkezés időszerűsége és hatékonysága, az erőforrások megfelelő elosztása és az egyenletes munkateher biztosítása érdekében a törvényszék létszámhelyzete, létszámgazdálkodása átvilágításra került. Új kollégák felvételével, kirendelésekkel betöltésre kerültek az egyes bíróságokon, ügyszakokban ideiglenesen vagy tartósan fennálló bírói és tisztviselői üres státuszok, illetőleg bírák, tisztviselők kerültek átcsoportosításra azokra a bíróságokra, területekre, ahol az ügyteher az átlagot tartósan meghaladta, avagy a feladatellátás zavartalansága ezt megkívánta. Emellett azonban olyan bírói státuszokról, melyek betöltése az ügyteher, illetőleg a törvényszék összes erőforrása alapján nem volt indokolt, lemondunk. Az emberi erőforrások elosztása, illetőleg a feladatkörök meghatározása során

annak az elvnek az érvényesülésére is törekedtünk, hogy igazgatási feladatot az igazgatási vezetőkön kívül más kollégák csak a legszükségesebb esetben (és akkor is lehetőleg csak eseti jelleggel) és mértékben végezzenek.

Jelen pillanatban az Esztergomi Járásbíróság civilisztika ügyszak átlagot meghaladó ügyterhének csökkentése nem megoldott, ugyanakkor a törvényszék a szükséges intézkedéseket már megtette, amellyel reményeink szerint rövidebb és hosszabb távon is tartósan biztosítható lesz az átlagos ügyteher fenntartása.

Elvégzésre kerültek a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság megszűnésével kapcsolatos igazgatási feladatok. A törvényszéki szintre került munkaügyi ügyek tárgyalására a bírák kijelölése megtörtént, így ténylegesen csak az ügytehernek megfelelő számú bíró tárgyalja ezeket az ügyeket, a további bírák járásbírói polgári ügyek tárgyalását vállalták.

Ugyancsak az ítélkezés hatékonyságának és időszerűségének növelése, valamint az egységes ítélkezési gyakorlat kialakítása és az ehhez szükséges szakmai információáramlás biztosítása érdekében civilisztika ügyszakban szakmai csoportok kerültek felállításra, melyek működésükkel folyamatosan megfelelő fórumot kínálnak a szakmai kérdések megvitatására, illetőleg megoldások kidolgozására. Az aktív szakmai együttműködés regionális kiterjesztése érdekében javaslattal fordultunk a Győri Ítéltábla felé. Az ítélkezés mellett a szakmai együttműködést és koordinációt a lajstromirodák működésére, valamint a digitális eljárásokra is kiterjesztésre került.

Szintén az ítélkezés hatékonyságának és időszerűségének növelése, a hosszú pertartamú ügyek számának csökkentése érdekében a civilisztika ügyszakban létrehozott „Együtt Könnyebb” Munkacsoport tevékenységi körét, illetőleg a csoport tagjainak a számát kibővítettük. A munkacsoport aktuálisan a törvényszék minden két éven túli ügyét egyenként és bíránként leosztva vizsgálja és folyamatosan figyelemmel kíséri, egyben szakmai segítséget is nyújtva az eljáró bíró számára.

A működés átalakítása és racionalizálása által magában foglaltan, illetőleg a járványügyi helyzet által is generáltan teljesen átalakításra került a törvényszék munkarendje oly módon, hogy az egyben kellően rugalmas és biztosítja az olyan rendkívüli, feladatellátást veszélyeztető helyzeteket is, mint az év során beállt pandémia.

Ugyancsak a fent említett körben megtörtént a törvényszék szabályozóinak felülvizsgálata, deregulációja. Az átalakított szervezetrendszernek, működésnek megfelelően új szervezeti és működési szabályzat került kibocsátásra, a működés alapvető területeire új szabályzatok kerültek megalkotásra, illetőleg nagyszámú szabályozó került hatályon kívül helyezésre. Lényeges, hogy egységesen és egyértelműen került szabályozásra

azoknak az igazgatási ellenőrzési feladatoknak az elvégzése, melyek alapvetően biztosítják az eljárási határidők betartását, így az időszerű ítélezést.

Az egyes működési területeken beálló változások figyelemmel kísérése, azokból levonható következtetések alapján a szükséges intézkedések időben történő meghozatala, így a szervezet rugalmasságának, reagálási képességének javítása érdekében kiépítésre, illetőleg átalakításra került a nagyrészt statisztikai adatszolgáltatáson alapuló monitor-rendszer, illetőleg a helyi vezetői döntésekhez szükséges információáramlás javítása érdekében az ehhez kapcsolódó kommunikációs csatorna.

A 2020. évben megtörtént a törvényszék bírósági őrzési feladatának saját munkavállalókkal történő biztosítása. A takarítási feladatok elvégzése – az ezzel kapcsolatos előzetes felmérés eredményére figyelemmel – korábbi elképzelésekkel szemben továbbra is külső vállalkozó által szerződéses jogviszonyban biztosított.

2020. évben elvégzésre kerültek a törvényszéki végrehajtás megszűnésével kapcsolatos feladatok. Megtörtént az ügyek átadása az állami adó- és vámhatóság részére.

Elvégzésre kerültek az oktatás digitális platformra történő átállásával kapcsolatos feladatok.

Az évben rendkívül nagyarányú informatikai fejlesztésekre került sor, melynek szükségességét a munkarend átalakítása, a bíróságon kívüli munkavégzés körének kiterjesztése, ennek technikai háttere biztosítása is indokolta. Az előre tervezett fejlesztéseket meghaladóan, részben a saját megtakarításaink felhasználásával további nagyszámú laptopot, számítógépmonitort szereztünk be és osztottunk ki. Emellett folyamatos az elavult eszközök cseréje.

A munkavégzés tárgyi feltételeinek biztosítása, javítása körében az informatikai eszközbeszerzéseken túlmenően a törvényszék bíróságain sor került az elavult irodai berendezések, bútorok cseréjére is.

Az ügyfelek bírósághoz való hozzáféréseinek javítása, illetőleg az ügyfélforgalom koncentrálása (ezzel egyidejűleg a pandémiás helyzetben a járványügyi egészségügyi előírások maradéktalan betartása) érdekében minden bíróságon ügyféliroda került kialakításra, ahol a LIR rendszeren keresztül az arra jogosultaknak a digitális aktaabekintés is biztosított. Egységesen került szabályozásra az ügyfélirodák ügyfélfogadási rendje, a személyes ügyfélfogadásra nyitva álló idő rugalmasabban és hosszabb időtartamban került meghatározásra.

2. Az előirányzatok alakulása

2.1.

<i>Előirányzatok teljesítésének levezetése</i>						<i>I/2/A. melléklet</i>	
0100 Tatabányai Törvényszék							
Megnevezés	2019. évi tény	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi törvényi módosított előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. évi tény	5/1	5/4
	1.	2	3	4.	5.	6.	7.
	millió forintban, egy tizedessel					% -ban	
Kiadás	3 167,0	2 488,7		2 994,9	2 963,7	93,6	99,0
ebből: személyi juttatás	2 016,2	1 830,0		2 226,0	2 225,4	110,4	100,0
Bevétel	130,6	54,0		119,6	119,6	91,6	100,0
Támogatás	2 899,5	2 434,7		2 865,7	2 865,7	98,8	100,0
Költségvetési maradvány	146,7	–		9,7	9,7	6,6	100,0
Létszám(fő)	267	269			284	106,4	
*eredeti, elemi költségvetésben szereplő létszám							
**tény, éves átlagos statisztikai állományi létszám							

<i>Elsőirányzat-módosítások levezetése</i>					<i>I/1/B. melléklet</i>
0100 Tatabányai Törvényszék					<i>millió forintban egy tizedessel</i>
Megnevezés	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadásból személyi juttatás	Létszám (fő)
2019. évi LXXXI. törvényszabintali előirányzat	2 488,7	54,0	2 434,7	1 830,0	269
Ig. a k. a k. pillérményemelés (soron kívüli előresorolás)	2,8		2,8	2,4	
Börsödei és óvodaiszolg. ktg. támogatása	1,2		1,2	1,2	12 fő gyermek
Bírák soron kívüli előresorolása	1,5		1,5	1,3	4
Központi képzések fedezete	0,9		0,9	0,8	
Közp. ig. feladatokra felkérteteli kötött jut. (2019.11-12)	0,8		0,8	0,7	
Defibrillátor beszerzés	3,2		3,2		
Werbőczy Universitas Ösztöndíj Programban résztvevők tám.	0,6		0,6	0,5	2
2019. évi maradvány igénybevétele	9,7		9,7		
Bírók illetményemelése (PM hatáskör)	149,4		149,4	127,6	
Bírók illetményemelése (rányfőszeri hatáskör)	73,9		73,9	63,0	
Közp. ig. feladatokra felkérteteli kötött jut. (2021.01-)	2,2		2,2	1,9	
Bírói illeteléshez kapcsol. jubileumi jutalom	3,6		3,6	3,0	
30 db laptop beszerzése	6,8		6,8		
Minimálbér és garantált bérminimum fedezete	0,5		0,5	0,4	
Bírói illetményemelés 2. üteme	4,4		4,4	3,8	6
Jubileumi jutalom (kölségvetés nem tartalmazta)	3,0		3,0	2,6	2
TÜSZ fedezet	3,8		3,8		
Skype kommunikációhoz szükséges kamera, mikrofon besz.	0,9		0,9		
Elvonás (Közig. és munkaügyi bírák áthelyezése)	10,3		10,3	8,7	
Sport támogatás	0,3		0,3	0,3	
Jutalom Bíróságok Napja alkalmából	69,1		69,1	59,9	260
Plexifal beszerzése	3,8		3,8		
Iskolakezdeti támogatás	4,1		4,1	3,0	189 fő gyermek
Esztergomi Jb. épületenergetikai korszerűsítésének tervezése	2,4		2,4		
Többkibevétel	65,6	65,6			
Elvonás (képzés)	0,9		0,9	0,9	
Bírák szakmai önképzéstitámogatása	21,4		21,4	18,5	74
Informatikai beszerzések	9,7		9,7		
Elvonás	215,0		215,0	90,5	
Ruházati költségtérítés	183,8		183,8	159,1	277
Intézményi hat. ei mód.				43,1	
Jutalom	103,6		103,6	89,7	
Elvonás (közp. ig. feladatokra felkérteteli)	0,6		0,6	0,5	
2020. évi módosított előirányzat	2 994,9	119,6	2 875,3	2 226,0	

2.2. A főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulása

2020-ban a Tatabányai Törvényszék működtetése személyi és tárgyi feltételeinek biztosításához 2 488 713 eFt eredeti, ill. 2 994 990 eFt módosított előirányzat állt rendelkezésre. 2 963 747 eFt összévi teljesítéssel az év végi előirányzat maradvány 31 243 eFt. Az előirányzat maradvány kötelezettségvállalással terhelt összege, 29 212 eFt. Kiadásainkra fedezetet nyújtott a központi irányító szervi támogatás 2 865 666 eFt, előző évi maradvány igénybevétele 9 693 eFt, közhatalmi bevétel 116 066 eFt, működési bevétel 3 376 eFt, működési célú támogatás 63 eFt, felhalmozási bevétel 126 eFt összegben.

A közhatalmi bevételek eredeti előirányzata 49.000 eFt, a működési bevételek eredeti előirányzata 5.000 eFt, realizált többletbevétel 65 631 eFt.

A Tatabányai Törvényszék 2020. évi gazdálkodása kiegyensúlyozott, pénzügyi helyzete stabil volt, likviditási problémák nem jelentkeztek. Jelentős megtakarítás a személyi juttatások előirányzatán és a realizált többletbevételből képződött.

A személyi juttatások előirányzatának alakulása, létszám

Létszám adatok 2020.01.01. és 2020.12.31. napján (vezetőkkel együtt)				
	Engedélyezett		Tényleges	
	2020.01.01.	2020.12.31.	2020.01.01.	2020.12.31.
bíró	76	75	77	75
igazságügyi alkalmazott (fizikai is)	222	220	229	232
összesen	298	295	306	307

A törvényszéken a feladatok ellátásához szükséges megfelelő számú és képzettségű emberi erőforrás rendelkezésre áll. Az év közben jelentkező tartós távollét, kinevezés folytán fellépő, avagy az alkalmi jellegű megnövekedett feladatok ellátásához, ügyteher feldolgozásához szükséges létszám túlbetöltés útján, illetőleg belső kirendelésekkel, besegítésekkel volt biztosított.

A 66.SZ/2019. (IV.30.) OBHE határozatával 2020. április 30. napjáig 1 fő bírói túlbetöltés felhasználását engedélyezte, mely álláshely a Tatai Járásbíróságon civilisztikai ügyszakban került betöltésre. 2020. május 1. napjától 2 fő bíró áthelyezésére tekintettel a túlbetöltés fenntartása iránti kérelem nem került felterjesztésre.

Bírósági vezetői változások 2020. évben:

2020. április 30. napjával a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság megszűnt, erre tekintettel a bíróság elnöke tanácselnöki kinevezést kapott 2020. május 1. napjától a törvényszéken.

Igazságügyi alkalmazottak létszámának változása 2020. évben:

A törvényszék illetékességi területéhez tartozó bíróságokon a 2020. évben összesen 27 fő, 1 bírósági titkár, 4 felsőfokú tisztviselő, 6 középfokú tisztviselő és írnok, illetve 16 fizikai alkalmazott létesített igazságügyi szolgálati jogviszonyt.

A 2020. év során 14 fő, köztük 2 bíró, 2 bírósági titkár, 1 bírósági fogalmazó, 1 felsőfokú tisztviselő, 5 középfokú tisztviselő és írnok, 3 fizikai alkalmazott jogviszonya szűnt meg. 2 fő nyugállományban vonult, 5 fő áthelyezésre került, 5 fő igazságügyi alkalmazottnak a saját kezdeményezésére közös megegyezéssel, illetve 2 főnek a próbaidő alatti azonnali hatállyal szűnt meg a jogviszonya.

Az ítélkezéshez közvetlenül kapcsolódó költségek összege és változásai			
(K123, K336 rovatokon)			
	2019	2020	
	Bruttó összeg (eFt)	Bruttó összeg (eFt)	%-os változás előző évhez képest
Védők	45 494	34 336	75,47%
Szakértők	66 732	54 347	81,44%
Ülnökök	2 443	961	39,34%
Tolmács, fordítás	12 607	11 045	87,61%
Önálló bírósági végrehajtók	4	0	
Összesen	127 280	100 689	79,11%

A rendszeres személyi juttatásként kifizetett összeg alakulása az egyes foglalkozási csoportokban

Megnevezés	2019			2020			Rendszeres személyi juttatás változás		Havi átlagkereset változás	
	Rendszeres személyi jutt.(eFt)	Átl. stat. áll. létszám (fő)	Havi átlagker. (eFt)	Rendszeres személyi jutt.(eFt)	Átl. stat. áll. létszám (fő)	Havi átlagker. (eFt)	eFt	%	eFt	%
Törvényszéki bíró	261 605	27	807	358 488	27	1 106	96 883	137,03	299	137,05
Helyi bíró	346 067	42	687	432 040	43	837	85 973	124,84	150	121,83
Bírósági titkár	130 362	21	517	146 714	25	489	16 352	112,54	-28	94,58
Bírósági fogalmazó	12 396	4	258	11 610	2	484	-786	93,66	226	187,59
Szakirányú felsőfokú végzettségű tisztviselő	137 391	27	424	163 000	35	388	25 609	118,64	-36	91,51
Nem szakirányú felsőfokú végzettségű tisztviselő	425 376	111	319	400 848	105	318	-24 528	94,23	-1	99,69
Vezető	162 012	24	563	166 875	24	579	4 863	103,00	16	102,84
Fizikai alkalmazott	45 195	11	342	75 881	23	275	30 686	167,89	-67	80,41

Összesen	1 520 404	267	475	1 755 456	284	515	235 052	115,46	40	108,42
----------	-----------	-----	-----	-----------	-----	-----	---------	--------	----	--------

Dologi kiadások

2020. évi eredeti előirányzat: 325 000 eFt

2020. évi módosított előirányzat: 284 706 eFt

2020. évi teljesítés: 281 629 eFt

Dologi kiadások						
(e Ft)						
Rovat/ gyűjtő	Előirányzat megnevezése	2019.évi teljesítés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. évi teljesítés	Megtaka- rítás (-) túllépés (+) előző évhez
K311	Szakmai anyagok beszerzése	1 325	1 936	755	755	-570
K312	Üzemeltetési anyagok besz.	16 424	19 609	20 146	20 146	+3 722
K321	Informatikai szolgáltatások	4 869	4 937	7 497	7 497	+2 628
K322	Kommunikációs szolgáltatások	2 377	2 430	2 123	2 123	-254
K331	Közüzemi díjak	29 482	31 456	26 438	26 438	-3 044
K333	Bérleti és lízing díjak	1 350	1 450	1 450	1 450	+100
K334	Karbantartási szolgáltatások	48 614	29 111	22 883	22 883	-25 731
K335	Közvetített szolgáltatások	1 466	1 468	1 478	1 478	+12
K336	Szakmai tev. segítő szolgált.	106 582	107 521	80 819	80 819	-25 763
K337	Egyéb szolgáltatások	118 967	81 886	76 483	73 406	-45 561
K341	Kiküldetések kiadásai	2 285	1 558	940	940	-1 345
K351	Működési célú előz. felsz. ÁFA	57 844	36 387	36 359	36 359	-21 485
K352	Fizetendő ÁFA	31	0	39	39	+8

K355	Egyéb dologi kiadások	5 862	5 251	7 296	7 296	+1 434
Összesen:		397 478	325 000	284 706	281 629	-115 849

Egyéb működési célú kiadások

2020. évi eredeti előirányzat: 0 eFt

2020. évi módosított előirányzat: 2 401 eFt

2020. évi teljesítés: 2 401 eFt

Takarékossági intézkedések

A gazdálkodás ésszerűsítése érdekében a korábbi években meghozott és a tárgyévben is fenntartott intézkedések:

- Beszerzési folyamat felülvizsgálata
- Egyedi szolgáltatási megrendelések áttekintése, és átalánydíjas konstrukció kialakítása
- A papírhulladék ingyenes elszállíttatása
- Épületek energiamegtakarítást szolgáló felújításai
- Digitális hangrögzítés tágitása
- Irattár meglévő kapacitásának hatékonyabb kihasználása
- Iratok állagmegóvása érdekében tett intézkedések (vízszigetelés, vakolat kiszárítás)
- Udvari parkolóhely kihasználtság optimalizálása
- Gépjárművezetői feladatok ellátásában osztott munkakör alkalmazása (gondnoki és gépjárművezetői feladatok együttes ellátása) az igények költségtakarékos kielégítése céljából

Felhalmozási kiadások

eFt

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Intézményi beruházás	6 000	93 746	66 263
Felújítás		1 999	1 999

A munkavégzés tárgyi feltételeiben történt változás:

A tárgyi eszköz beszerzésekre az évben jelentős hatással volt a márciustól fennálló rendkívüli járványhelyzet. A Törvényszék tárgyalótermeiben, ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben, őrszolgálatánál-portáján, folyosóin plexi védőelemek és kézfertőtlenítő-adagolók kerültek felszerelésre.

Ugyancsak a 2020. évben a törvényszék minden bíróság életmentő defibrillátorok telepítése történt meg.

Az előbbieken túl a Wagner Gyula Terv keretében:

- **a törvényszéki főépületnél megvalósult a 180 db-os napelemrendszer telepítése,**
- **az Esztergomi Járásbíróság épületegyüttesére vonatkozóan elkészült az energetikai fejlesztés terveztetésének első üteme,**
- **a Tatai Járásbíróság új elhelyezéséhez pedig megszerzésre (vagyonkezelésbe vétel) került az építési telek.**

A saját költségvetési forrásból megvalósított jelentősebb beruházásaink a következők voltak:

- **A Törvényszék minden objektumában bővült a megfigyelő kamerarendszer, továbbá kialakításra került LIR ügyféliroda.**
- **A Törvényszék központi épületének II-VI. tárgyalótermeiben megújultak a dobogók járófelületei, vizesblokki felújítás történt az alagsorban, valamint új berendezést kapott az elnökhelyettesi dolgozószoba.**
- **A Tatabányai Járásbíróság épületében, az utcafronti alagsori ablakok cseréjével teljeskörűen befejeződött az épület energetikai fejlesztése.**
- **A Komáromi Járásbíróság épületének alagsorában folytatódott a már korábban megkezdett szárító vakolati rendszerrel történő vakolatcsere, valamint felújításra került az épület terasza.**
- **A Tatai Járásbíróság meglévő épületének fejlesztésére a tárgyévben a Törvényszék már nem kívánt ráfordításokat eszközölni, ennek ellenére ez az épület(rész) sem maradt ki a fentebb már említett, minden objektumunkban elvégzett fejlesztésekből. Javasoljuk az új elhelyezési épület projektjének folytatását: a tervpályázat mielőbbi kiírását.**

Informatikai eszközállomány

Informatikai eszközellátottságunk megfelelő, és avultsági mutatóink is javultak, köszönhetően az OBH által központilag beszerzett:

- **40 db Lenovo L590 laptopnak,**
- **38 db monitornak (Székesfehérvári Törvényszéktől vettük át).**

Ezekon felül még beszerzésre került:

- **28 db DELL Latitude 5500 típusú laptop az otthoni munkavégzés támogatásához,**
- **23 db webkamera,**

melyekhez szintén az OBH biztosította a fedezetet.

Ezekon felül saját költségvetésből vásároltunk:

- **12 db asztali számítógépet és monitort LIR betekintéshez,**
- **3 db vezeték nélküli vonalkódolvasót a leltározási feladatok megkönnyítéséhez,**
- **41 db webkamerát a Skype és Teams konferenciák/oktatások használatához,**
- **2 db monitort az otthoni munkavégzés támogatásához,**
- **31 db A4-es multifunkciós nyomtatót elavultak kiváltására és otthoni munkavégzés támogatásához,**
- **13 db A4-es nyomtatót elavultak kiváltására és otthoni munkavégzés támogatásához,**
- **3 db dokkolót személyes használatra kiadott laptopok bíróságon történő használatához,**
- **1 db projektort a 17 éves elavult eszközünk kiváltására,**
- **38 db asztali telefont a közös használatúak kiváltására a fertőzésveszélyre tekintettel,**
- **3 db A3-as multifunkciós nyomtatót a Tatabányai Járásbíróság elavult eszközeinek cseréjére.**

Az informatikai eszközállományra szintén jelentős hatással járt a kialakult pandémiahelyzet. A törvényszék ehhez igazodó új munkarendjének kialakítása, a

bíróságon kívüli munkavégzés széles körű általánossá válása jelentős informatikai fejlesztéseket igényeltek. Ehhez forrást részben a törvényszék megtakarításai képezték.

2.3. A bevételek

Az intézmény 2020. évi bevételeinek összetétele			
(e Ft)			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közhatalmi bevételek	49 000	116 066	116 066
Működési bevételek	5 000	3 376	3 376
Felhalmozási bevételek		126	126
Felhalmoz. célú támogatás			
Működési célú támogatás		63	63
Költségvetési támogatás	2 434 713	2 865 666	2 865 666
Előző évi előirányzat maradvány		9 693	9 693
Összesen	2 488 713	2 994 990	2 994 990

A többletbevétel alakulása

A közhatalmi bevételek eredeti előirányzata 49.000 eFt, a működési bevételek eredeti előirányzata 5.000 eFt, realizált többletbevétel 65.631 eFt.

Követelés állomány alakulása

Igazgatási szolgáltatási díjak (eFt)	2019. évi Záró /2020. évi Nyitó egyenleg	Előírás	Befizetés	Behajthatatlan követelés	2020. évi Záró egyenleg
Bűnügyi költség	1 067 177	139 851	99 762	7 373	1 099 893

<i>Rendőri elővezetési ktg. 40%-a</i>	21 943	-3	676	353	20 911
<i>Végrehajtáshoz kapcsolatos bevételek (pl: Helyszíni eljárási ktg. végrehajtási illeték)</i>	-	2 420	2 420	-	-
<i>Állam által előlegezett költség</i>	23 632	10 875	10 364	115	24 028
<i>Szabálysértési eljárási ktg.</i>	-	-	-	-	-
<i>Perköltség bevétele</i>	217	-	10	17	190
<i>Át nem vett letét</i>	-	810	810	-	-
<i>Állam által előlegezett gyermektartásdíj</i>	27 140	-	29	1 342	25 769
<i>Egyéb bevételek</i>	-	1 995	1 995	-	-
<i>Igazgatási szolgáltatási díjak 2020. év</i>	1 140 109	155 948	116 066	9 200	1 170 791

2.4. Költségvetési maradvány

A 2019. évi előirányzat maradvány főbb felhasználási jogcímei

Kötelezettségvállalással terhelt maradvány	7 293 eFt
- Dologi kiadások és egyéb működési célú kiadások (2019. 12. havi teljesítésű számlák)	1 361 eFt
- Intézményi beruházási kiadások (2019.12. havi szerződések, megrendelések)	5 932 eFt

A 2020. évi költségvetési maradvány alakulása

2020. évben keletkezett maradvány összege: 31 243 eFt

ebből kötelezettségvállalással terhelt maradvány: 29 212 eFt

3. Intézményi vagyon állományváltozása

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Befejezetlen beruházás	Összesen
Bruttó érték	17 914	1 578 414	748 297	15 181	2 359 806
Értékcsökkenés	17 819	237 227	616 013		871 059
Nettó érték	95	1 341 187	132 284	15 181	1 488 747