

A Nagykátaai Járásbíróság Ügyelosztási rendje
2024. év március hó 1. napjától

A Nagykátaai Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban Bszi.) 9. §. (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 115.§. (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Budapest Környéki Törvényszék Polgári Kollégium, a Büntető Kollégium, valamint a Budapest Környéki Törvényszék Bírói Tanácsa véleményének ismeretében **2024. év március hó 1. napjától** az alábbiak szerint határozom meg:

1. Bevezető

A Nagykátaai Járásbíróságon az ügyek kiosztását és átosztását a Járásbíróság elnöke végzi a Bszi. 10. §. (1) és (3) bekezdésében és az Igazgatási Szabályzat 115. § (1) bekezdésében írt elvek alapján.

Az Igazgatási Szabályzat 114. §. (1) bekezdése értelmében az ügyelosztási rend tartalmazza, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügyekben járnak el (ügybeosztás), valamint azt is, hogy az ügyek kiosztása milyen szabályok szem előtt tartásával kerül végrehajtásra (ügykiosztás).

A Bszi. 8.§ (1) bekezdése alapján senki nem vonható el törvényes bírójától. A törvényes bíró a Bszi. 8.§ (2) bekezdés alapján az eljárási szabályok szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

2. A Nagykátaai Járásbíróságon működő ügyszakok

A Nagykátaai Járásbíróságon büntető, szabálysértési, civilisztikai és végrehajtási ügyszak működik.

2.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai:

- elsőfokú büntető ügy (B.)
- fiatalkorúak büntető ügye (Fk.)
- büntető nemperes ügy (Bpk.)
- nyomozási bírói ügy (Bny.)
- bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
- egyéb (vegyes) ügy (Beü.)

2.2. Szabálysértési ügyszak ügycsoportjai:

- szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- szabálysértési egyéb (vegyes) ügy (Szve.)
- szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

2.3. Civilisztikai ügyszak ügycsoportjai

2.3.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai:

- elsőfokú peres ügy (P.)
- nemperes polgári ügyek (Pk.)

2.3.2. Gazdasági ügyszak ügycsoportjai

- elsőfokú gazdasági peres ügyek (G.)
- nemperes gazdasági ügyek (Gpk.)

2.4. Végrehajtási ügyszak ügycsoportjai:

- végrehajtási ügyek (Vh.)

3. Ügyszakok szerinti kiosztás

3.1. Ügykiosztásra jogosult bírósági vezető

Valamennyi ügyszakban az ügyek kiosztására a Nagykáta Járásbíróság elnöke jogosult. Az elnök akadályoztatása esetén a távollétében a helyettesítéssel írásban megbízott bíró, **az ő akadályoztatása esetén az ügyszak szerint ügyeletes bíró utasítása alapján az ügyszak szerinti irodavezető jogosult a kiosztásra.**

3.2. Ügykiosztás során alkalmazott **általános** módszer

~~Polgári, végrehajtási, büntető és szabálysértési ügyszakban az ügykiosztás alapja minden ügycsoportban az érkezési sorrend. Az ügyek egyesbíróra / bírósági titkár/ végrehajtási ügyintézőre történő kiosztása ügycsoportonként, a soron következő ügyszám és az egyesbíró / bírósági titkár/ végrehajtási ügyintéző tanácsszámának emelkedő sorrendje szerint történik.~~

~~Az ügyelosztás módját – minden ügyszakban – az ügyek érkezésének sorrendje határozza meg. Az ügyek tanácsra kiosztása ügyszakonként, ügycsoportonként, illetve az ügy tárgya szerinti szakosodás alapján, a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendje szerint történik az egyenlő súlyszámú kiosztás módszerének alkalmazásával. Az egyenlő súlyszámú ügykiosztás (azaz az „azonos súlyú ügyekből, azonos darabszámú ügy kiosztása”) módszerének meghatározása: az ügykiosztásra jogosult meghatározza a kiosztandó ügy nehézségi fokát (súlyszámát), majd annak megfelelően kiosztja a tanácsszám szerinti soron következő bíróra az ügycsoportonkénti, illetve az ügy tárgya~~

szerinti szakosodást is figyelembe véve.

3.3. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

- a hatályon kívül helyezett ügyeket ugyanaz a bíró tárgyalja, kivéve, ha ezt jogszabály rendelkezése vagy a másodfokú bíróság döntése kizárja
- bíró kizárása esetén az adott ügyszakban eljáró soron következő számú tanács jár el
- az újra lajstromozott ügyekben (szünetelés, felfüggesztés, félbeszakadás) ugyanaz a bírói tanács jár el, aki az ügyet korábban tárgyalta
- perújítás esetén – az alapügyből kizárt bírói tanács helyett – az adott ügyszakban eljáró következő számú tanács jár el
- egyesítés esetén az a tanács jár el, amelynél a korábban indult ügy van
- elkülönítés esetén – egyéb kizáró ok hiányában – az elkülönített ügyeket korábban tárgyaló tanács jár el

Valamennyi ügyszakban a kiosztásra jogosult elnök (akadályoztatása esetén írásban megbízott bíró) az ügy intézésére másik egyesbíró/bírósági titkárt jelölhet ki, ha ezt az egyenletes munkateher biztosítása, az ítélezés időszerűsége indokoltá teszi.

A szignálásra jogosult vezető havonta áttekinti az arányos munkateher és az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében az egyes bírák munkaterhét. Amennyiben aránytalanságot tapasztal, úgy elrendelheti, hogy a nagyobb munkateherrel dolgozó bíróra az adott hónapban ne, vagy kevesebb ügy kerüljön kiosztásra, mindaddig, amíg az adott bíró munkaterhe nem csökken le az átlagos szintre.

Egyesbírók helyettesítésére nincs lehetőség, ~~Ez esetben az ügy a soron következő bíróra kerül átosztásra. Erről a tájékoztatást a felek részére a bíróság elnöke jogosult megadni.~~ akadályoztatásuk esetén a tárgyalás elmaradásáról az ügyfeleket az ügyeletes bíró jogosult és köteles tájékoztatni.

Az elnök - az igazgatási vezető ellenőrzési feladatainak ellátása érdekében - minden második elosztási körből kimarad.

A Nagykátaai Járásbíróság bírójának más bíróságra történő kirendelése esetén az általános ügyelosztáshoz képest az ügyek érintett bíróra történő kiosztása a kirendelése miatt felmerült ügyteher figyelembevételével történik.

A kiemelt, nagy munkaigényű ügyek kiosztása esetén a kiosztásra jogosult az általános ügykiosztási rendtől eltérhet.

A kiemelkedő súlyszámú ügyek esetében - az ügyek időszerű elbírálása érdekében - az általános ügyelosztáshoz képest az ügyek kiosztása arra figyelemmel történik, hogy az ilyen típusú ügyek a tanácsokra egyenlő mértékben kerüljenek szignálásra.

A bíró kinevezését követő egy éven belül – különösen bonyolult ügyet – lehetőség szerint nem kaphat.

A soron kívüli ügyek esetében – a soronkívülség érvényesülése érdekében – az általános

ügyelosztáshoz képest az ügyek kiosztása arra figyelemmel történik, hogy az ilyen típusú ügyek a tanácsokra egyenlő mértékben kerüljenek szignálásra.

3.2.1. Büntető ügyszak:

2.B. egyesbíró

Ügyelosztás: Minden első közvádas, pótmagánvádas, büntetővégzéssel elbírálni való ügy. A személyes meghallgatás eredménytelensége esetén, valamint egyéb nem peres ügyekben a bíró által elbírált ügyekben jár el.

3.B. egyesbíró

Ügyelosztás: Minden második közvádas, pótmagánvádas, büntetővégzéssel elbírálni való ügy. A személyes meghallgatás eredménytelensége esetén, valamint egyéb nem peres ügyekben a bíró által elbírált ügyekben jár el.

13.B. bírósági titkár

Ügyelosztás: Minden első magánvádas ügy (Bpk. számon), és minden első Bpk. ügy (kivéve: összbüntetés, Fk. nemperes ügyek)

22.B. bírósági titkár

Ügyelosztás: Minden második magánvádas ügy (Bpk. számon), és minden második Bpk. ügy (kivéve: összbüntetés, Fk. nemperes ügyek)

A bíróságon működő büntető tanácsok:

2.B. egyesbíró

3.B. egyesbíró

13.Bk. titkár

19.Bk. titkár

22.Bk. titkár

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 1.-2. számú melléklete tartalmazza.

~~Halasztást nem tűrő intézkedések ellátása a Budapest Környéki Törvényszék elnöke 2021.El.II.B.5/33. számú intézkedése alapján:~~

~~A Nagykáta Járásbíróság büntető ügyszakos bírójának távolléte, illetve akadályoztatása esetén, helyette a Monori Járásbíróság büntető ügyszakos bírója jár el a Nagykáta Járásbíróság halaszthatatlan bírói hatáskörbe tartozó büntető ügyeiben.~~

~~Perújítás, indokolt átszignálás, valamint a felsőbb bíróság által másik egyesbíró elé utalt ügyek esetén a Budapest Környéki Törvényszék által kijelölt más bíróságon működő tanács jár el.~~

~~Az újra indult ügyeket, a hatályon kívül helyezett ügyeket, – kivéve a felsőbb bíróság által másik egyesbíró elé utalt ügyek – az egyesítendő és az elkülönített ügyeket ugyanaz a bíró kapja.~~

Az egyesbírók a büntető peres (közvádas, pótmagánvádas) és nemperes (beleértve a tárgyalás mellőzése és magánvádas ügyeket is) ügyekben járnak el. A titkárok a büntető peren kívüli ügyekben (kivéve az fk. ügy, összbüntetési eljárás) járnak el.

~~Amelyik egyesbíró az eljárás során nyomozási bíróként eljár, tárgyaló bíróként az ügy rá nem szignálható.~~

A bíróság elé állításokat az ügyeletes bíró, az elfogatóparancs alapján történő előállítást ~~letartóztatásokat büntető ügyszakos egyesbíró végzi~~ elsődlegesen az ügyben eljáró bíró, akadályoztatása esetén az ügyeletes bíró látja el.

A tárgyalás mellőzésével indult ügyekben – tárgyalás tartására irányuló kérelem esetén - az a bírói tanács jár el, amely a tárgyalás mellőzésével született büntetővégzést hozta. Amennyiben a büntetővégzést titkár hozta, tárgyalás tartása esetén újra lajstromozott ügyben az általános ügyelosztási elvek szerint kijelölt egyesbíró jár el.

~~Esetenként büntető nemperes ügyekben a Nagykáta-i Járásbíróságon egyesbírói jogkörben eljáró bírósági titkárrá kijelölt titkár is eljárhat.~~

3.2.2. Szabálysértési ügyszak:

Szabálysértési ügyszakban működő tanácsok:

13.Sz. szabálysértési ügyekben egyesbírói hatáskörben eljárásra jogosult titkár

~~Ügyelosztás: minden első szabálysértési ügy.~~

22.Sz. Szabálysértési ügyekben egyesbírói hatáskörben eljárásra jogosult titkár

~~Ügyelosztás: minden második szabálysértési ügy.~~

19.Sz. szabálysértési ügyekben egyesbírói hatáskörben eljárásra jogosult titkár

~~Ügyelosztás: 13.Sz. és 22.Sz. tanács akadályoztatása esetén.~~

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 2. számú melléklete tartalmazza.

Gyorsított szabálysértési tárgyalásokat a 13.Sz. és 22.Sz. bírósági titkár végzi, akadályoztatás esetén egymás helyettesítését látják el, mindkét titkár akadályoztatása esetén a büntető ügyszakos **ügyeletes egyesbíró** jár el.

3.2.3. Civilisztikai (Polgári/Gazdasági) ügyszak:

A bíróságon civilisztika ügyszakban eljáró tanácsok

1.P. egyesbíró

~~Ügyelosztás: Melléklet szerint~~

6.P. egyesbíró

~~Ügyelosztás: Melléklet szerint~~

14.P. egyesbíró

~~Ügyelosztás: Melléklet szerint~~

~~13.Pk. titkár~~

~~19.Pk. titkár~~

22.Pk. titkár

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

~~Peren kívüli ügyeket ügyeletes titkár, akadályoztatása esetén heti ügyeleti beosztás szerinti ügyeletes egyesbíró kapja.~~

A polgári peren kívüli ügyekben a kijelölt titkárok járnak el az általános szignálási elveknek megfelelően. A kijelölt titkár akadályoztatása esetén a sorszámában következő tanácsszámú titkár látja el a helyettesítést, valamennyi titkár akadályoztatása esetén az ügyeletes bíró jár el.

~~A polgári ügyszakos bírók akadályoztatása esetén az 1.P. Tanács helyett 6.P. Tanács, a 6.P. Tanács helyett 14.P. Tanács, 14.P. Tanács helyett 1.P. Tanács jár el.~~

3.2.4. Végrehajtási ügyszak

A bíróságon végrehajtási ügyszakban eljáró tanácsok

13. Vh. bírósági titkár

~~Ügyelosztás: Minden első végrehajtási ügy~~

19.Vh. bírósági titkár

~~Ügyelosztás: Minden második végrehajtás ügy~~

22. Vh. bírósági titkár

~~Ügyelosztás: Minden harmadik végrehajtási ügy~~

3.Vh. végrehajtási ügyintéző

~~Ügyelosztás: egyéb végrehajtási ügy~~

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 2. számú melléklete tartalmazza.

Az újra indult ügyeket (félbeszakadás, felfüggesztés, szünetelés), a hatályon kívül helyezett ügyeket – kivéve a felsőbb bíróság által másik **tanács** elé utalt ügyeket – az egyesítendő, az elkülönített ügyeket **ugyanaz az ügyben korábban eljárt** titkár kapja.

3.3. Ügykiosztás menete

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügykiosztásra jogosult elnöknek (akadályoztatása esetén az ügyek kiosztására jogosult bírónak).

Az ügyek kiosztására jogosult vezető a bemutatást követően haladéktalanul – az érvényes ügyelosztási rendnek megfelelően – az ügyborítóra felvezetett tanácsszám és a kijelölés időpontjának feltüntetésével, valamint szignójának elhelyezésével kijelöli az eljáró egyesbíró, bírósági titkárt.

A kijelölést követően a kezelő iroda a kijelölés tényét nyilvántartásba veszi, majd az iratot az eljárásra jogosult bírónak, bírósági titkárnak haladéktalanul átadja.

3.4. Átosztás rendje

A bíróság elnöke, illetve akadályoztatása esetén ügyelosztásra jogosult bíró az ügy intézésére másik bírót, bírósági titkárt jelöl ki:

- bíró, bírósági titkár kizárása,
- bíró, bírósági titkár szolgálati viszonyának megszűnése,
- bíró, bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte,
- egyenletes munkateher biztosítása,
- ügyműködés időszerűbb feldolgozásának biztosítása esetén.

Amennyiben a tartósan távollévő bíró, bírósági titkár valamennyi ügyének azonnali átosztására nincs lehetőség, a bíróság elnöke (akadályoztatása esetén az ügyek kiosztására jogosult bíró) az alábbiak szerint jár el:

A távollévő bíró, bírósági titkár valamennyi ügyét érkezési sorrendbe kell szedni és a legkorábban érkezetteket, valamint a soron kívül intézendő ügyeket haladéktalanul – egyenlő arányban – át kell osztani a ténylegesen tárgyaló bírákra, bírósági titkárra.

3.5. Az ügyelosztási rendtől történő eltérés lehetőségei

~~Civilisztikai ügyszakban az ügyelosztási rendtől a Pp-ben szabályozott esetekben, valamint minden ügyszakban az előzményi iratra tekintettel, továbbá igazgatási úton a bíróság működését érintő fontos okból el lehet térni.~~

A fentiek alapján megállapított ügyelosztási rendtől csak az egyes eljárási törvényekben meghatározott esetekben, illetve igazgatási úton a bíróság működését érintő fontos okból – elsődlegesen a 45 napot meghaladó tartós távollét, elfoglaltság, aránytalan munkateher megszüntetése érdekében vagy abban az esetben, ha a különböző eljárási határidők betartása egyébként nem biztosítható – lehet eltérni.

A fentiek szerint kell eljárni a bírói álláshely bármely okból történő megüresedése esetén is.

4. Ügyelosztási rend melléklete

A Nagykáta Járásbíróságra beosztott bírák, bírósági titkárok és bírósági ügyintéző felsorolását és az általuk intézett ügyek ügycsoportját jelen ügyelosztási rend 1-4. melléklete tartalmazza.

Budapest, 2024. év február hónap 29. napján

Dr. Gerber Tamás
a Budapest Környéki Törvényszék
elnöke



1. Melléklet: A Nagykáta Járásbíróságra beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2024. év március hó 1. napjától**

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.B	Dr. Gyarmati Gabriella Fiatalkorúak büntetőügyében ítélezésre és nyomozási bírói feladatok ellátására is kijelölt bíró	- büntető peres ügy - büntető nemperes ügy - fiatalkorúak büntető peres és nemperes ügyei - szabálysértési gyorsított ügyek
3.B.	Patakiné dr. Nemoda Beáta Fiatalkorúak büntetőügyében ítélezésre és nyomozási bírói feladatok ellátására is kijelölt bíró	- büntető peres ügy - büntető nemperes ügy - fiatalkorúak büntető peres és nemperes ügyei - szabálysértési gyorsított ügyek
1.P.	dr. Horváth Balázs	- gondoksággal kapcsolatos perek - öröklési perek - kötelmi perek (különösen: felmondás, szerződés érvénytelenségének megállapítása, lízing szerződésekkel kapcsolatos perek) - vh perek (megszüntetés, korlátozás, vh. igény perek, egyéb vh. perek) - szülői felügyelettel, kapcsolattartással kapcsolatos perek - házasság felbontása iránti perek - házastársi és élettársi vagyontársaság megszüntetése iránti perek - származás megállapítása iránti perek - devizaperek - lízingszerződéssel kapcsolatos perek - gazdasági perek - kártérítési, kártalanítási perek - egyéb perek
6.P.	Kepesné dr. Bekő Borbála	- gondnoksággal kapcsolatos perek - öröklési perek - dologi jogi perek - kötelmi perek - tulajdoni perek - házasság felbontása közös megegyezéssel - házasság felbontása közös megegyezés nélkül - házasság felbontása iránti perek - szülői felügyelettel, kapcsolattartással kapcsolatos perek

		- gyermektartásdíj, házastársi- , rokontartással kapcsolatos perek - házastársi és élettársi vagyontársaság megszüntetése iránti perek - származás megállapítása iránti perek - kártérítési, kártalanítási perek - vh perek - egyéb perek
14.P.	Keléné dr. Kármán Csilla	- gondnoksággal kapcsolatos perek - öröklési perek - dologi jogi perek - kötelmi perek - házasság felbontása közös megegyezéssel - házasság felbontása közös megegyezés nélkül - házasság felbontása iránti perek -szülői felügyelettel, kapcsolattartással kapcsolatos perek - gyermektartásdíj, házastársi-, rokontartással kapcsolatos perek - apaság megállapítása/ vélelmének megállapítása iránti perek - házastársi és élettársi vagyontársaság megszüntetése iránti perek - származás megállapítása iránti perek - kártérítési, kártalanítási perek - vh perek - egyéb perek

2. Melléklet: A Nagykáta Járásbíróságra beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2024. év március hó 1. napjától**

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
13.Pk./13.Vh. /13.Bk./13.Sz.	dr. Oszterhuber Réka Orsolya Kijelölés: - a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv., - a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. tv. és a 2017. évi XC. tv. , - a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. és 2016 évi CXXX. tv., - a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. által meghatározott ügyekben egyes bírói hatáskörben – önállóan, önálló aláírási joggal eljárásra jogosult titkár.	Polgári nemperes, büntető nemperes, végrehajtási, szabálysértési ügyek, nem peres ügy: kapcsolattartás végrehajtása
19.Pk./19.Vh 19.Bk. /19.Sz	dr. Pap Anikó Kijelölés: - a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv., - a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. tv. és a 2017. évi XC. tv., - a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. és 2016 évi CXXX. tv., - a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. által meghatározott ügyekben egyes bírói hatáskörben – önállóan, önálló aláírási joggal eljárásra jogosult titkár.	Polgári nemperes, büntető nemperes, végrehajtási, szabálysértési ügyek, nem peres ügy: kapcsolattartás végrehajtása
22.Pk./22.Vh 22.Bk./22.Sz	dr. Czákó Katalin Kijelölés: - a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv., - a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. tv. és a 2017. évi XC. tv. , - a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. és 2016. évi CXXX. tv., - a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. által meghatározott ügyekben egyes bírói hatáskörben – önállóan, önálló aláírási joggal eljárásra jogosult titkár.	Polgári nemperes, büntető nemperes, végrehajtási, szabálysértési ügyek, nem peres ügy: kapcsolattartás végrehajtása
3.Vh.	Bódi Laura	végrehajtás elrendelésével, végrehajtás megszüntetésével kapcsolatos ügyek

3. Melléklet: **A Nagykátaí Járásbíróságra kirendelt bírók által intézett ügyek**

A melléklet időbeli hatálya: 2024. év március hó 1. napjától

Tanács -szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
15.P.	dr. Marton Erika	Monori Járásbíróság	2024.03.01- 2024.08.31.	- házastársi és élettársi vagyonközösség megszüntetése iránti perek - tulajdoni perek - dologi jogi perek - öröklési perek

4. Melléklet: **A Nagykátaí Járásbíróságra kirendelt titkárok által intézett ügyek**

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács -szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	