

A Nagykátaai Járásbíróság Ügyelosztási rendje
2024. év szeptember hó 01. napjától

A Nagykátaai Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban Bszi.) 9. §. (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 115.§. (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Budapest Környéki Törvényszék Polgári Kollégium, a Büntető Kollégium, valamint a Budapest Környéki Törvényszék Bírói Tanácsa véleményének ismeretében **2024. év szeptember hó 01. napjától** az alábbiak szerint határozom meg:

1. Bevezető

A Nagykátaai Járásbíróságon az ügyek kiosztását és átosztását a Járásbíróság elnöke végzi a Bszi. 10. §. (1) és (3) bekezdésében és az Igazgatási Szabályzat 115. § (1) bekezdésében írt elvek alapján.

Az Igazgatási Szabályzat 114. §. (1) bekezdése értelmében az ügyelosztási rend tartalmazza, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügyekben járnak el (ügybeosztás), valamint azt is, hogy az ügyek kiosztása milyen szabályok szem előtt tartásával kerül végrehajtásra (ügykiosztás).

A Bszi. 8.§ (1) bekezdése alapján senki nem vonható el törvényes bírójától. A törvényes bíró a Bszi. 8.§ (2) bekezdés alapján az eljárási szabályok szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

2. A Nagykátaai Járásbíróságon működő ügyszakok

A Nagykátaai Járásbíróságon büntető, szabálysértési, civilisztikai és végrehajtási ügyszak működik.

2.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai:

- elsőfokú büntető ügy (B.)
- fiatalkorúak büntető ügye (Fk.)
- büntető nemperes ügy (Bpk.)
- nyomozási bírói ügy (Bny.)
- bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
- egyéb (vegyes) ügy (Beü.)

2.2. Szabálysértési ügyszak ügycsoportjai:

- szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- szabálysértési egyéb (vegyes) ügy (Szve.)
- szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

2.3. Civilisztikai ügyszak ügycsoportjai

2.3.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai:

- elsőfokú peres ügy (P.)
- nemperes polgári ügyek (Pk.)

2.3.2. Gazdasági ügyszak ügycsoportjai

- elsőfokú gazdasági peres ügyek (G.)
- nemperes gazdasági ügyek (Gpk.)

2.4. Végrehajtási ügyszak ügycsoportjai:

- végrehajtási ügyek (Vh.)

3. Ügyszakok szerinti kiosztás

3.1. Ügykiosztásra jogosult bírósági vezető

Valamennyi ügyszakban az ügyek kiosztására a Nagykátaai Járásbíróság elnöke jogosult. Az elnök akadályoztatása esetén a távollétében a helyettesítéssel írásban megbízott bíró, az ő akadályoztatása esetén az ügyszak szerint ügyeletes bíró utasítása alapján az ügyszak szerinti irodavezető jogosult a kiosztásra.

3.2. Ügykiosztás során alkalmazott általános módszer

Az ügyelosztás módját – minden ügyszakban – az ügyek érkezésének sorrendje határozza meg. Az ügyek tanácsra kiosztása ügyszakonként, ügycsoportonként, illetve az ügy tárgya szerinti szakosodás alapján, a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendje szerint történik az egyenlő súlyszámú kiosztás módszerének alkalmazásával. Az egyenlő súlyszámú ügykiosztás (azaz az „azonos súlyú ügyekből, azonos darabszámú ügy kiosztása”) módszerének meghatározása: az ügykiosztásra jogosult meghatározza a kiosztandó ügy nehézségi fokát (súlyszámát), majd annak megfelelően kiosztja a tanácsszám szerinti soron következő bíróra az ügycsoportonkénti, illetve az ügy tárgya szerinti szakosodást is figyelembe véve.

3.3. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

- a hatályon kívül helyezett ügyeket ugyanaz a bíró tárgyalja, kivéve, ha ezt jogszabály rendelkezése vagy a másodfokú bíróság döntése kizárja

- bíró kizárása esetén az adott ügyszakban eljáró soron következő számú tanács jár el
- az újra lajstromozott ügyekben (szünetelés, felfüggesztés, félbeszakadás) ugyanaz a bírói tanács jár el, aki az ügyet korábban tárgyalta
- perújítás esetén – az alapügyből kizárt bírói tanács helyett – az adott ügyszakban eljáró következő számú tanács jár el
- egyesítés esetén az a tanács jár el, amelynél a korábban indult ügy van
- elkülönítés esetén – egyéb kizáró ok hiányában – az elkülönített ügyeket korábban tárgyaló tanács jár el

Valamennyi ügyszakban a kiosztásra jogosult elnök (akadályoztatása esetén írásban megbízott bíró) az ügy intézésére másik egyesbíró/bírósági titkárt jelölhet ki, ha ezt az egyenletes munkateher biztosítása, az ítélezés időszerűsége indokoltá teszi.

A szignálásra jogosult vezető havonta áttekinti az arányos munkateher és az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében az egyes bírák munkaterhét. Amennyiben aránytalanságot tapasztal, úgy elrendelheti, hogy a nagyobb munkateherrel dolgozó bíróra az adott hónapban ne, vagy kevesebb ügy kerüljön kiosztásra, mindaddig, amíg az adott bíró munkaterhe nem csökken le az átlagos szintre.

Egyesbírók helyettesítésére nincs lehetőség, akadályoztatásuk esetén a tárgyalás elmaradásáról az ügyfeleket az ügyeletes bíró jogosult és köteles tájékoztatni.

Az elnök - az igazgatási vezető ellenőrzési feladatainak ellátása érdekében - minden második elosztási körből kimarad.

A Nagykáta Járásbíróság bírójának más bíróságra történő kirendelése esetén az általános ügyelosztáshoz képest az ügyek érintett bíróra történő kiosztása a kirendelése miatt felmerült ügyteher figyelembevételével történik.

A kiemelt, nagy munkaigényű ügyek kiosztása esetén a kiosztásra jogosult az általános ügykiosztási rendtől eltérhet.

A kiemelkedő súlyszámú ügyek esetében - az ügyek időszerű elbírálása érdekében - az általános ügyelosztáshoz képest az ügyek kiosztása arra figyelemmel történik, hogy az ilyen típusú ügyek a tanácsokra egyenlő mértékben kerüljenek szignálásra.

A bíró kinevezését követő egy éven belül – különösen bonyolult ügyet – lehetőség szerint nem kaphat.

A soron kívüli ügyek esetében – a soronkívüliség érvényesülése érdekében – az általános ügyelosztáshoz képest az ügyek kiosztása arra figyelemmel történik, hogy az ilyen típusú ügyek a tanácsokra egyenlő mértékben kerüljenek szignálásra.

3.2.1. Büntető ügyszak:

A bíróságon működő büntető tanácsok:

2.B. egyesbíró

3.B. egyesbíró
13.Bk. titkár
19.Bk. titkár
22.Bk. titkár

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 1.-2. számú melléklete tartalmazza.

Az egyesbírók a büntető peres (közvádas, pótmagánvádas) és nemperes (beleértve a tárgyalás mellőzéses és magánvádas ügyeket is) ügyekben járnak el. A titkárok a büntető peren kívüli ügyekben (kivéve az fk. ügy, összbüntetési eljárás) járnak el.

A bíróság elé állításokat az ügyeletes bíró, az elfogatóparancs alapján történő előállítást elsődlegesen az ügyben eljáró bíró, akadályoztatása esetén az ügyeletes bíró látja el.

A tárgyalás mellőzésével indult ügyekben – tárgyalás tartására irányuló kérelem esetén - az a bírói tanács jár el, amely a tárgyalás mellőzésével született büntetővégzést hozta. Amennyiben a büntetővégzést titkár hozta, tárgyalás tartása esetén újra lajstromozott ügyben az általános ügyelosztási elvek szerint kijelölt egyesbíró jár el.

3.2.2. Szabálysértési ügyszak:

Szabálysértési ügyszakban működő tanácsok:

13.Sz. szabálysértési ügyekben egyesbírói hatáskörben eljárásra jogosult titkár

22.Sz. szabálysértési ügyekben egyesbírói hatáskörben eljárásra jogosult titkár

19.Sz. szabálysértési ügyekben egyesbírói hatáskörben eljárásra jogosult titkár

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 2. számú melléklete tartalmazza.

Gyorsított szabálysértési tárgyalásokat a 13.Sz. és 22.Sz. bírósági titkár végzi, akadályoztatás esetén egymás helyettesítését látják el, mindkét titkár akadályoztatása esetén a büntető ügyszakos ügyeletes bíró jár el.

3.2.3. Civilisztikai (Polgári/Gazdasági) ügyszak:

A bíróságon civilisztika ügyszakban eljáró tanácsok:

1.P. egyesbíró

6.P. egyesbíró

7.P. egyesbíró

14.P. egyesbíró

13.Pk. titkár

19.Pk. titkár

22.Pk. titkár

7.Pk. titkár

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

A polgári peren kívüli ügyekben a kijelölt titkárok járnak el az általános szignálási elveknek megfelelően. A kijelölt titkár akadályoztatása esetén a sorszámban következő tanácsszámú titkár látja el a helyettesítést, valamennyi titkár akadályoztatása esetén az ügyeletes bíró jár el.

3.2.4. Végrehajtási ügyszak

A bíróságon végrehajtási ügyszakban eljáró tanácsok:

13. Vh. bírósági titkár

19.Vh. bírósági titkár

22. Vh. bírósági titkár

3.Vh. végrehajtási ügyintéző

~~7.Vh. bírósági titkár~~

Az egyes tanácsok által ellátott ügycsoportokat az ügyelosztási rend 2. számú melléklete tartalmazza.

Az újra indult ügyeket (félbeszakadás, felfüggesztés, szünetelés), a hatályon kívül helyezett ügyeket – kivéve a felsőbb bíróság által másik tanács elé utalt ügyeket – az egyesítendő, az elkülönített ügyeket az ügyben korábban eljáró titkár kapja.

3.3. Ügykiosztás menete

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügykiosztásra jogosult elnöknek (akadályoztatása esetén az ügyek kiosztására jogosult bírónak).

Az ügyek kiosztására jogosult vezető a bemutatást követően haladéktalanul – az érvényes ügyelosztási rendnek megfelelően – az ügyborítóra felvezetett tanácsszám és a kijelölés időpontjának feltüntetésével, valamint szignójának elhelyezésével kijelöli az eljáró egyesbíró, bírósági titkár.

A kijelölést követően a kezelő iroda a kijelölés tényét nyilvántartásba veszi, majd az iratot az eljárásra jogosult bírónak, bírósági titkárnak haladéktalanul átadja.

3.4. Átosztás rendje

A bíróság elnöke, illetve akadályoztatása esetén ügyelosztásra jogosult bíró az ügy intézésére másik bírót, bírósági titkárt jelöl ki:

- bíró, bírósági titkár kizárása,
- bíró, bírósági titkár szolgálati viszonyának megszűnése,
- bíró, bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte,
- egyenletes munkateher biztosítása,
- ügyhátralék időszerűbb feldolgozásának biztosítása esetén.

Amennyiben a tartósan távollévő bíró, bírósági titkár valamennyi ügyének azonnali átosztására nincs lehetőség, a bíróság elnöke (akadályoztatása esetén az ügyek

kiosztására jogosult bíró) az alábbiak szerint jár el:

A távollévő bíró, bírósági titkár valamennyi ügyét érkezési sorrendbe kell szedni és a legkorábban érkezetteket, valamint a soron kívül intézendő ügyeket haladéktalanul – egyenlő arányban – át kell osztani a ténylegesen tárgyaló bírákra, bírósági titkárra.

3.5. Az ügyelosztási rendtől történő eltérés lehetőségei

A fentiek alapján megállapított ügyelosztási rendtől csak az egyes eljárási törvényekben meghatározott esetekben, illetve igazgatási úton a bíróság működését érintő fontos okból – elsődlegesen a 45 napot meghaladó tartós távollét, elfoglaltság, aránytalan munkateher megszüntetése érdekében vagy abban az esetben, ha a különböző eljárási határidők betartása egyébként nem biztosítható – lehet eltérni.

A fentiek szerint kell eljárni a bírói álláshely bármely okból történő megüresedése esetén is.

4. Ügyelosztási rend melléklete

A Nagykáta Járásbíróságra beosztott bírák, bírósági titkárok és bírósági ügyintéző felsorolását és az általuk intézett ügyek ügycsoportját jelen ügyelosztási rend 1-4. melléklete tartalmazza.

Budapest, 2024. év augusztus hónap 30. napján

Dr. Gerber Tamás
a Budapest Környéki Törvényszék
elnöke



1. Melléklet: A Nagykáta Járásbíróságra beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2024. év szeptember hó 01. napjától

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.B	Dr. Gyarmati Gabriella Fiatalkorúak büntetőügyében ítélezésre és nyomozási bírói feladatok ellátására is kijelölt bíró	- büntető peres ügy - büntető nemperes ügy - fiatalkorúak büntető peres és nemperes ügyei - szabálysértési gyorsított ügyek
3.B.	Patakiné dr. Nemoda Beáta Fiatalkorúak büntetőügyében ítélezésre és nyomozási bírói feladatok ellátására is kijelölt bíró	- büntető peres ügy - büntető nemperes ügy - fiatalkorúak büntető peres és nemperes ügyei - szabálysértési gyorsított ügyek
1.P.	dr. Horváth Balázs	- gondoksággal kapcsolatos perek - öröklési perek - kötelmi perek - vh perek - szülői felügyelettel, kapcsolattartással kapcsolatos perek - házasság felbontása iránti perek - házastársi és élettársi vagyontársaság megszüntetése iránti perek - származás megállapítása iránti perek - devizaperek - lízingszerződéssel kapcsolatos perek - gazdasági perek - kártérítési, kártalanítási perek - egyéb perek
6.P.	Kepesné dr. Bekő Borbála	- gondnoksággal kapcsolatos perek - öröklési perek - dologi jogi perek - kötelmi perek - tulajdoni perek - házasság felbontása iránti perek - szülői felügyelettel, kapcsolattartással kapcsolatos perek - gyermektartásdíj, házastársi-, rokonsági kapcsolatos perek - házastársi és élettársi vagyontársaság megszüntetése iránti perek - származás megállapítása iránti perek

		- kártérítési, kártalanítási perek - vh perek - egyéb perek
7.P.	dr. Hermann Zsófia	- gondoksággal kapcsolatos perek - öröklési perek - kötelmi perek - dologi jogi perek - tulajdoni perek - vh perek - szülői felügyelettel, kapcsolattartással kapcsolatos perek - házasság felbontása iránti perek - házastársi és élettársi vagyonszövetség megszüntetése iránti perek - származás megállapítása iránti perek - devizaperek - lízingszerződéssel kapcsolatos perek - gazdasági perek - kártérítési, kártalanítási perek - egyéb perek
14.P.	Keléné dr. Kármán Csilla	- gondnoksággal kapcsolatos perek - öröklési perek - dologi jogi perek - kötelmi perek - házasság felbontása iránti perek - szülői felügyelettel, kapcsolattartással kapcsolatos perek - gyermektartásdíj, házastársi-, rokonszármazéssal kapcsolatos perek - házastársi és élettársi vagyonszövetség megszüntetése iránti perek - származás megállapítása iránti perek - kártérítési, kártalanítási perek - vh perek - egyéb perek

2. Melléklet: A Nagykáta Járásbíróságra beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2024. év szeptember hó 01. napjától

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
13.Pk./13.Vh. /13.Bk./13.Sz.	dr. Oszterhuber Réka Orsolya Kijelölés: - a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv., - a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. tv. és a 2017. évi XC. tv. , - a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. és 2016 évi CXXX. tv., - a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. által meghatározott ügyekben egyes bírói hatáskörben – önállóan, önálló aláírási joggal eljárásra jogosult titkár.	Polgári nemperes, büntető nemperes, végrehajtási, szabálysértési ügyek, nem peres ügy: kapcsolattartás végrehajtása
19.Pk./19.Vh 19.Bk. /19.Sz	dr. Pap Anikó Kijelölés: - a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv., - a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. tv. és a 2017. évi XC. tv., - a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. és 2016 évi CXXX. tv., - a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. által meghatározott ügyekben egyes bírói hatáskörben – önállóan, önálló aláírási joggal eljárásra jogosult titkár.	Polgári nemperes, büntető nemperes, végrehajtási, szabálysértési ügyek, nem peres ügy: kapcsolattartás végrehajtása
7.Pk./7.Vh	dr. Hermann Zsófia Kijelölés: - a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. és 2016. évi CXXX. tv., - a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. által meghatározott ügyekben egyes bírói hatáskörben – önállóan, önálló aláírási joggal eljárásra jogosult titkár.	Polgári nemperes, végrehajtási ügyek, nem peres ügy: kapcsolattartás végrehajtása
22.Pk./22.Vh 22.Bk./22.Sz	dr. Czakó Katalin Kijelölés: - a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv., - a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. tv. és a 2017. évi XC. tv. , - a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. és 2016. évi CXXX. tv.,	Polgári nemperes, büntető nemperes, végrehajtási, szabálysértési ügyek, nem peres ügy: kapcsolattartás végrehajtása

	- a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. által meghatározott ügyekben egyes bírói hatáskörben – önállóan, önálló aláírási joggal eljárásra jogosult titkár.	
3.Vh.	Bódi Laura	végrehajtás elrendelésével, végrehajtás megszüntetésével kapcsolatos ügyek

3. Melléklet: A Nagykátaai Járásbíróságra kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2024. év szeptember hó 01. napjától

Tanács -szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
15.P.	dr. Marton Erika	Monori Járásbíróság	2024.03.01- 2024.08.31.	-háztartási és élettársi vagyonközösség megszüntetése iránti perek -tulajdoni perek -dologi jogi perek -öröklési perek

4. Melléklet: A Nagykátaai Járásbíróságra kirendelt titkárok által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács -szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	