

3. számú melléklet

A PÉCSI TÖRVÉNYSZÉK ÉS AZ ILLETÉKESSÉGI TERÜLETÉN MŰKÖDŐ BÍRÓSÁGOK 2018. ÉVI ÜGYELOSZTÁSI RENDJE

Pécsi Törvényszék Büntető Kollégiumának ügyelosztási rendje (2018. január 1. napjától)

A Pécsi Törvényszék Büntető Kollégiumának ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 9. § (1) bekezdése alapján - figyelemmel a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre - a Bírói Tanács és a kollégium véleményének ismeretében, 2018. január 1. napjától, az alábbiak szerint határozom meg:

1. Jogszabályi háttér

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.). 8. § (1) bekezdése szerint senki nem vonható el törvényes bírójától.

A Bszi. 8. § (2) bekezdése értelmében a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

Az ügyelosztási rend kötelező tartalmi elemei

Az ügyelosztási rend tartalmazza a tárgyévben a törvényszéken működő tanácsok számát, összetételét, a tanácsok, bírák, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportokat, akadályoztatás esetén az eljárás rendjét, az ügyelosztásra jogosult meghatározását és az ügyelosztás módját.

2. Alapfogalmak

Ügyszak: Jelen ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető ügyszak.

Ügycsoport: A 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet (a továbbiakban BÜsz.) 2. § 18. pontja szerint a bírósági ügyek tárgyuk, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása.

Ügybeosztás: A 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében annak

meghatározása, hogy a bírói tanácsok, bírók, kijelölt bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügyekben járhatnak el.

Ügykiosztás: A 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása milyen szabályok szem előtt tartásával történik.

Helyettesítés: A tanács tagjainak váratlan akadályoztatása esetén követendő eljárás.

Kirendelés: A 2011. évi CLXII. törvény (továbbiakban Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

A Pécsi Törvényszéken a 21/2016. (XI.30.) AB határozatra figyelemmel az ügyek elintézése végett járásbírói bírók kirendelése vált szükségessé.

3. A bíróságon működő kollégiumok

A büntető kollégiumhoz - figyelemmel a 17/2014. (XII. 23.) OBH utasítás 77. § (1) bekezdés a) pontjára - az alábbi ügycsoportok tartoznak:

a) büntető ügyek

B. -elsőfokú büntetőügyek

Bf. - fellebbezett büntetőügy

Fk. fiataikorú büntetőügye

Fkf. - fiatakorúak fellebbezett büntetőügye

Bpk. büntető nemperes ügy

Bpkf. - fellebbezett büntető nemperes ügy

Bkk. - bíróság kijelölése

Bpi. - perújítási indítvány

Bny. - nyomozási bírói ügyek

Bnyf. - fellebbezett nyomozási bírói ügy

Bel. - egy éven túli előzetes letartóztatás miatt felterjesztett ügy.

R. - bírósági mentesítés iránti ügy

Irf. - idegenrendészeti fellebbezett ügy

Rf. - bírósági mentesítés iránti fellebbezett ügy

Bs., Bsf. - semmisségi ügy,

Nt., Ntf.- népfelkelési ügy

Beü. - egyéb (vegyes) ügy

Beüf. - fellebbezett egyéb (vegyes) ügy

Bkif. - felterjesztett kifogás az eljárás elhúzódása miatt

b) szabálysértési ügyek

Szef. - elzárással is sújtható szabálysértés miatti fellebbezett ügy

Szpfif. - fellebbezett szabálysértési perújítási ügy

Szkk. - bíróság kijelölése

c) büntetés-végrehajtási ügyek

Bv. - a büntetések és intézkedések végrehajtásával kapcsolatos ügyek

Szv. - a szabadságelvonás végrehajtásával kapcsolatos ügyek

Szvf. - fellebbezett szabadságelvonás végrehajtásával kapcsolatos ügyek

Kmv. – közérdekű munkára ítétek ügye

Kmvf. – közérdekű munkára ítétek fellebbezett ügye

F. - további büntetés-végrehajtási ügyek

Ff. - további büntetés-végrehajtási fellebbezett ügyek

Beüf. – a bv. bíró határozata elleni fellebbezett ügyek

4. A kollégium szerinti ügybeosztás

Az ügyelosztási rendben az ügycsoportok szerinti ügybeosztás az ügyforgalmi adatok és az egyenlő munkateher biztosítása alapján történik.

A büntető ügyszakban három fellebbviteli tanács, három elsőfokú tanács és büntetés-végrehajtási csoport működik. Az ügycsoportok szerinti ügybeosztáson belül a mellékletben meghatározottak alapján történik a tárgyaló tanácsok, bírák, titkárok kijelölése.

A tanácson belüli munkát az igazgatási tanácselnök szervezi.

A fellebbviteli tanácsokba valamennyi törvényszéki bíró és törvényszékre kirendelt járásbírói bíró beosztásra került.

A kijelölt bírósági titkárok által intézhető ügyek közül elsőként kell kiemelni a Bv. tv. szerint, a törvényszék elnöke által kijelölt és a büntetés-végrehajtási ügyekben eljáró titkárt; és a Be.13.§ (4) bekezdésének felhatalmazása alapján, a további kijelölt titkárok egyesbíróként, illetőleg a tanács elnöke helyett önálló aláírási joggal is eljárhatnak, elsősorban a Bpk. jelű ügyekben, az elsőfokú ügyeket érintően, különleges eljárások lefolytatásában, illetve zárt célú tárgyalások tartása a kihallgatás helye szerint illetékes bíróságon.

A bírósági ügyintézők elsőfokú tárgyalásokon, másodfokú tárgyalásokon és nyilvános

üléseken jegyzőkönyvvezetői feladatokat látnak el, részt vesznek a kurrenciális ügyintézésben, valamint az igazgatási feladatok ellátásában.

5. Az ügykiosztás rendje

5.1 Az ügykiosztásra jogosultak

5.1.1 A büntető ügyek kiosztására a büntető kollégium vezetője jogosult. A büntető kollégiumvezető akadályoztatása esetén a leghosszabb ideje tanácselnöki beosztásban lévő bíró jogosult az ügyek átmeneti kiosztására. Minősített iratot tartalmazó ügyben a törvényszék elnökhelyettese szignál.

5.1.2 A büntetés-végrehajtási ügyeket a csoport vezetője osztja ki. Akadályoztatása esetén a büntetés-végrehajtási ügyeket intéző, leghosszabb ideje bírói tisztséget betöltő (rangidős) bíró jogosult az ügyek átmeneti kiosztására.

5.2 A kiosztandó ügyek bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve lehetőleg a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügykiosztásra jogosultnak.

5.3 Az ügykiosztás módszerei a Pécsi Törvényszék büntető ügyszakában

5.3.1 Az ügykiosztás alapja minden ügycsoportban az érkezési sorrend (automatizmus). Az ügyelosztás átláthatósága érdekében az azonos napon érkezett, elsőfokú, másodfokú, peres és nemperes ügyeknél külön-külön, az I. rendű vádlott (terhelt, érdekelt, eljárás alá vont stb.) nevének betűrendje alapján kell az ügyeket lajstromozni.

5.3.2 A büntetőügyek kiosztása szignálási körönként, automatikusan, az érkezési sorrend elve alapján történik, a bírák, vagy a másodfokú tanácsok között az ügyek emelkedő számsorrendben, egymást követően kerülnek elosztásra.

5.3.3 Amennyiben az egy napon érkezett ügyek kiosztása után nem kerül minden azonos szignálási körbe tartozóra ügy kiosztásra, az ügykiosztást az előző kiosztást folytatva kell elvégezni.

5.4 A Pécsi Törvényszék elsőfokú ügyszakában

5.4.1 Az ügyeket érkezésüket követően – az 5.3.1 pontban írtak szerint – a Büntető Iroda vezetője két csoportba osztja akként, hogy az egyikbe a peres, másikba a nemperes ügyeket rendezi és sorszámmal ellátja.

5.4.2 Az ügykiosztás során figyelemmel kell lenni a büntető ügyek tanácsok szerinti beosztására; a 7.B tanácsra a Btk. XV., XVII., XVIII., XIX. és XX., fejezetében írt, a törvényszék hatáskörébe tartozó elsőfokú ügy szignálható, a 13.B és 15.B tanács a törvényszék hatáskörébe tartozó valamennyi elsőfokú ügyet tárgyalja.

5.4.3 Az ügykiosztás során – mind a peres, mind a nemperes ügyeknél – a 7.B tanácsra minden második kiosztási körben kerül sor, a 13.B és 15.B tanács minden kiosztási körben 1 ügyet kap. Amennyiben a 7.B tanácsra a rá vonatkozó kiosztási körben – beosztása szerinti ügy hiányában – nem kerül ügy kiosztásra, úgy a beosztása szerint ezt követően érkező ügyekből a következő ügy(ek) kerülnek rászignálásra a kimaradt szignálási körök számával egyezően.

A kijelölt bírósági titkárok a III. sz. mellékletben megfogalmazottak szerint kapnak nemperes ügyeket.

5.4.4 A szignálás során külön csoportot képeznek a kiemelt jelentőségű ügyek, melyek szignálása külön kiosztási körben történik. A kiemelt jelentőségű ügyek kiosztása során a 7.B tanácsra kerül kiosztásra minden, az 5.4.2 pontban meghatározott, a Btk. XV., XVII., XVIII., XIX. és XX., fejezetében írt, általa tárgyalt kiemelt jelentőségű ügy. A minden egyéb kiemelt jelentőségű büntetőügyet a 13.B és 15.B tanácsra kell szétoztani akként, hogy a tanács minden kiosztási körben 1 ügyet kap.

5.5 A Pécsi Törvényszék másodfokú ügyszakában

5.5.1 Az ügyeket érkezésüket követően – az 5.3.1 pontban írtak szerint – a Büntető Iroda vezetője két csoportba osztja akként, hogy az egyikbe a peres, másikba a nemperes ügyeket rendezi és sorszámmal ellátja.

5.5.2 Az érkezett *fellebbezett peres ügyeket* ezt követően a 2.Bf., 3.Bf. és a 4.Bf. tanács között kell elosztani, a soron következő ügyszám és a tanácsok emelkedő sorrendje szerint akként, hogy a 4.Bf. tanács csak minden negyedik kiosztási körben kap ügyet.

5.5.3 A másodfokú *büntető nemperes ügyeket* a 2.Bf., 3.Bf. és 4.Bf. tanácsok között úgy kell elosztani, hogy az egyes tanácsok – az érkezett ügyek sorrendjében – az ügyek 60-30-10 százalékát kapják (tíz ügyből 6 ügy 2.Bf., 3 ügy 3.Bf., 1 ügy 4.Bf. tanács).

5.5.4 Az elsőfokú büntetés-végrehajtási ügyeket a Büntetés-végrehajtási Csoport vezetője osztja ki a büntetés-végrehajtási feladatok ellátására kijelölt 4 bírót és a kijelölt

titkár között. Törekedni kell arra, hogy a bírók elsődlegesen a kizárólag bírói hatáskörbe tartozó ügyeket intézzék.

Ügycsoportonként és ügy tárgya szerinti szakosodás:

Pécsi Törvényszék Büntetés-végrehajtási Csoportjánál a csoportvezető bíró intézi az Szv., F, míg helyettese a Kmv. ügyeket, míg a kijelölt titkár a pénzbüntetés átváltoztatása mellett a 2013. évi CCXL. tv. által hatáskörébe utalt ügyeket. Akadályoztatásuk, vagy kizáró ok fennállása esetén a törvényszék elnöke által kijelölt további bírók járnak el a büntetés-végrehajtási ügyekben.

5.6 Eltérés az ügykiosztás általános rendjétől

Az ügy tárgyához képest

A másodfokú büntető peres ügyek esetében – az ittas/bódult járművezetés alapesetének kivételével (Btk. 236. § (1), 237. § (1)) – azokat, amelyek a tárgyakban közlekedési bűncselekményt (Btk. XXII. Fejezet), a foglalkozás körében elkövetett veszélyeztetést (Btk. 165. §) és a segítségnyújtás elmulasztását (Btk. 166. §) tartalmazzak, a szignálási körből kivéve a 4.Bf. tanácsra kell kiosztani. Ilyen ügy kiosztása esetén a 4.Bf. tanács a ráosztott ügyek száma szerint kimarad a rá vonatkozó szignálási körből.

A nyomozási bíró határozatának felülbírálatával kapcsolatos másodfokú nemperes ügyekben (Bnyf.) az első esetben automatikusan kerül az ügy kiszignálásra, azonban ezt követően az ügyben már eljáró másodfokú tanács intézi az adott ügyben érkezett további fellebbezési ügyeket. E vonatkozásban azonos ügyek minősül különösen az azonos ügyészi számon érkezett Bnyf. ügy.

Az ügy perjogi sajátosságához képest

Amennyiben egy fellebbezett ügynek több ügycsoportba tartozó ügyszáma, vagy azonos ügycsoportba tartozó több ügyszáma van, ugyanazt a tanácsot kell kijelölni. Az ügyet megindító kezdőirat érkezését követően másodfokú bíróságként az ügyben már eljáró másodfokú tanács intézi az adott ügyben érkezett további fellebbezési ügyeket.

Amennyiben az ügyek egyesítése, illetve együttes elbírálása az eltérést indokolja; ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

Az egyenletes munkateher biztosítása végett

Amennyiben a szignálásra jogosult megállapítja, hogy az egyenletes munkateher nem biztosított, megjelöli azon bírót, vagy másodfokú tanácsokat, akiknek a munkateher

kiegyenlítése érdekében az ügykiosztástól eltérően több ügyet kell kapniuk. E körben bíránként/tanácsnóként megjelöli az egyenletes munkateher biztosítása érdekében kiosztandó ügyek számát.

A fenti számítás elvégzését követően a szignálást az ügykiosztás leírt technikája szerint, kizárólag ezen bírák vagy másodfokú tanácsok között folytatja, ameddig az egyedileg megjelölt ügyszámok kiszignálásra nem kerülnek.

Az egyenletes munkateher biztosítása érdekében történő eltérés csak a kollégium jóváhagyásával lehetséges.

Az ítékezés időszerűségének biztosítása végett

Amennyiben a nemperes, soron kívüli ügy, ítélezési szünet alatt érkezik; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyet azok között kell kiosztani, akik a szóban forgó időszakban ügyeletet teljesítenek. Az ügyeletet teljesítő ügyeleti idejének utolsó napján érkezett soron kívüli ügyeket az őt követő ügyeletésre kell szignálni.

Amennyiben a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája: azt azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

Amennyiben az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik; ebben az esetben az ügykiosztás technikája: azok között kell szétosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

Az átosztás rendje

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiosztása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

A másodfokú tanácsok vonatkozásában a kizárási ok abban az esetben merülhet fel, amennyiben az mindegyik, az adott másodfokú tanácsban dolgozó tanácselnök vonatkozásában fennáll.

A bíró, vagy a teljes másodfokú tanács kizárása esetén az ügyet arra kell kiosztani, aki az ügykiosztás 5.4, illetve 5.5 pontban írt módja alapján az ügyet, mint soron következőt kapta volna.

Amennyiben az ügy a kizárási ok miatt már a kiosztását követően kerül átsignálásra, úgy az átosztással érintett, ügyet kapó tanács következő automatikus szignálási rend alapján kiosztásra kerülő ügyét az ügyet átadó tanácsra kell szignálni.

A helyettesítés rendje

Elsőfokú ügyek esetében bíró helyettesítésére nincs lehetőség, az ügy átosztására kerül sor.

Másodfokú ügyekben a tanács tagjának helyettesítését elsősorban az adott tárgyalási napon nem tárgyaló bírák közül jelöli ki elsősorban az igazgatási tanácselnök, másodsorban a kollégiumvezető.

A büntetés-végrehajtási csoportban a helyettesítést elsősorban az adott tárgyalási napon nem tárgyaló bírók közül a kollégiumvezető által kijelölt bíró látja el.

Ha a fenti szabályok figyelembevételével sem alakíthatóak meg a fellebbviteli tanácsok, a helyettést a kollégiumvezető jelöli ki a kollégium törvényszéki bíró és a járásbírósról a törvényszékre kirendelt bíró beosztású tagjai közül. Ha a tárgyalásra helyettes így sem állítható, a tárgyalást a tanács elnöke, vagy a tanácsban ítélező bíró halasztja el, vagy az ügy átosztásra kerül.

Az ügyelosztási rend mellékletei

Az ügyelosztási rend mellékletei - azok időbeli hatálya meghatározásával - tartalmazzák, hogy melyik bíró milyen ügyeket intéz.

Az I. számú melléklet a beosztott és kirendelt bírók által intézett elsőfokú ügyeket

A II. számú melléklet a beosztott és kirendelt bírók által intézett másodfokú ügyeket

A III. számú melléklet: A kijelölt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

I. számú melléklet: A beosztott és kirendelt bírók által intézett elsőfokú ügyek

(Időbeli hatály: 2018. január 1. – 2018. december 31.)

7.B.	Dr. Antal Gábor	Btk. XV., XVII., XVIII., XIX. és XX. fejezetében írt büntetőügyek (B.), fiatalkorúak törvényszéki elsőfokú hatáskörbe tartozó büntetőügyei (Fk.), büntető nemperes ügyek (Bpk.), bírósági mentesítés iránti ügy (R.) nyomozási bírói ügyek (Bny.) közül azon ügyek, melyek vádemelést követően járásbírói I. fokú hatáskörbe tartoznak,
13.B	Dr. Barkaszi Attila (Kirendelve a Pécsi Járásbíróságról 2017. 06. 01. – 2020. 05. 31-ig)	törvényszéki hatáskörbe tartozó elsőfokú büntetőügyek (B.), fiatalkorúak törvényszéki elsőfokú hatáskörbe tartozó büntetőügyei (Fk.), büntető nemperes ügyek (Bpk.), bírósági mentesítés iránti ügy (R.) nyomozási bírói ügyek (Bny.) közül azon ügyek, melyek vádemelést követően járásbírói I. fokú hatáskörbe tartoznak,
15.B.	Dr. Darvasi Szilvia (Kirendelve a Szigetvári Járásbíróságról 2017. 01. 01. – 2018. 12. 31-ig)	törvényszéki hatáskörbe tartozó elsőfokú büntetőügyek (B.), fiatalkorúak törvényszéki elsőfokú hatáskörbe tartozó büntetőügyei (Fk.), büntető nemperes ügyek (Bpk.), bírósági mentesítés iránti ügy (R.) nyomozási bírói ügyek (Bny.) közül azon ügyek, melyek vádemelést követően járásbírói I. fokú hatáskörbe tartoznak,

Az elsőfokú büntetőügyek szignálási körébe nem tartozó, de még elsőfokú törvényszéki büntetőügyeket tárgyaló bírák:

(Időbeli hatály: 2018. január 1. – 2018. december 31.)

8.B.	Dr. Schadt Krisztián	törvényszéki hatáskörbe tartozó elsőfokú büntetőügyek (B.), fiatalkorúak törvényszéki elsőfokú hatáskörbe tartozó büntetőügyei (Fk.), büntető nemperes ügyek (Bpk.), bírósági mentesítés iránti ügy (R.) nyomozási bírói ügyek (Bny.) közül azon ügyek, melyek vádemelést követően járásbírói I. fokú hatáskörbe tartoznak,
12.B.	Dr. Kovács Attila	törvényszéki hatáskörbe tartozó elsőfokú büntetőügyek (B.), fiatalkorúak törvényszéki elsőfokú hatáskörbe tartozó büntetőügyei (Fk.), büntető nemperes ügyek (Bpk.), bírósági mentesítés iránti ügy (R.) nyomozási bírói ügyek (Bny.) közül azon ügyek, melyek vádemelést követően járásbírói I. fokú hatáskörbe tartoznak,

I.sz. melléklet: Az elsőfokú büntetőügyek szignálási körébe nem tartozó, a Pécsi Törvényszéken a 21/2016. (XI.30.) AB határozatra figyelemmel eljáró járásbírói bírák:

(Időbeli hatály: 2018. január 1- 2018. március 20.)

17.B.	Dr. Bohli Eszter	Pécsi Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
18.B.	Dr. Folbert Csaba	Pécsi Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
19.B.	Dr. Kovács János	Pécsi Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
20.B.	Dr. Hajdu István	Pécsi Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
21.B.	Dr. Simon Krisztina	Siklói Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
22.B.	Dr. Eördögh Dávid	Siklói Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
23.B.	Dr. Dobra Sándor	Komlói Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
24.B.	Dr. Böröcz László	Komlói Járásbíróság	2017.II.1-2018.I.31.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek
25.B.	Dr. Princz László	Pécsi Járásbíróság	2017.III.21-2018.III.20.-ig	A Be. 16. § (1) bekezdésében felsorolt ügyek

II. számú melléklet: A beosztott és kirendelt bírók által intézett másodfokú ügyek

(Időbeli hatály: 2018. január 1. - 2018. december 31.)

2.Bf	<u>Igazgatási tanácselnök:</u> Dr. Kiss László <u>Tanácselnök:</u> Dr. Saághy Ferenc Dr. Góg Gabriella <u>Tagjai:</u> Dr. Kovács Csaba Dr. Kovács Attila Dr. Antal Gábor Dr. Barkaszi Attila Dr. Darvasi Szilvia Dr. Mezey Szilárd Dr. Oltai Judit Zsófia Dr. Schadt Krisztián	minden törvényszéki másodfokú eljárásban intézendő ügy
3.Bf.	<u>Igazgatási tanácselnök:</u> Dr. Szalai Katalin <u>Tanácselnök:</u> Dr. Wirth Béla Dr. Oltai Judit Zsófia <u>Tagjai:</u> Dr. Kovács Csaba Dr. Saághy Ferenc Dr. Mezey Szilárd Dr. Antal Gábor Dr. Barkaszi Attila Dr. Darvasi Szilvia Dr. Góg Gabriella Dr. Kovács Attila Dr. Schadt Krisztián	minden törvényszéki másodfokú eljárásban intézendő ügy

4.Bf.	<u>Igazgatási tanácselnök:</u> Dr. Kovács Csaba <u>Tanácselnök:</u> Dr. Saághy Ferenc <u>Tagjai:</u> Dr. Kovács Attila Dr. Schadt Krisztián Dr. Antal Gábor Dr. Barkaszi Attila Dr. Darvasi Szilvia Dr. Góg Gabriella Dr. Mezey Szilárd Dr. Oltai Judit Zsófia	minden törvényszéki másodfokú eljárásban intézendő ügy
--------------	---	---

III. számú melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

(Időbeli hatály 2018. január 1. – 2018. december 31.)

16.Bv	dr. Horváth Attila kijelölt bírósági titkár	büntetés-végrehajtási ügyek
27.	dr. Dülk Tamara kijelölt bírósági titkár	titkár által intézhető különleges eljárások, zárt célú távközlő hálózat útján tárgyalás tartása, első- és másodfokú nemperes ügyek intézése, határozattervezetek készítése
28.	Dr. Tolnai Judit kijelölt bírósági titkár (<i>tartósan távol</i>)	titkár által intézhető különleges eljárások, zárt célú távközlő hálózat útján tárgyalás tartása, első- és másodfokú nemperes ügyek intézése, határozattervezetek készítése
	Oleticsné dr. Szirmai Mónika bírósági ügyintéző	kurrenciális ügyintézés
	Tóth Edit bírósági ügyintéző	jegyzőkönyvvezetői és a kollégiumvezető mellett igazgatási feladatok ellátása, anonimizálás
	Bencze Adél bírósági ügyintéző	jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása, anonimizálás
	Zsók Anita bírósági ügyintéző	jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása, anonimizálás

A Pécsi Törvényszék Polgári-Gazdasági-Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumának Ügyelosztási rendje

2018. év január 1- december 31.

A Pécsi Törvényszék polgári ügyszakának ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) és (2) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról (továbbiakban igazgatási szabályzat) 115. §-ának (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Bírői Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2017. évre az alábbiak szerint határozom meg:

1. Jogszabályi háttér

- 1.1. A Bszi. 8. § (1) bekezdése értelmében senki nem vonható el a törvényes bírójától.
- 1.2. A Bszi. 8. § (2) bekezdése szerint a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.
- 1.3. A Pécsi Törvényszéken működő tanácsok:
 - 1.3.1. A törvényszéken működő fellebbviteli tanácsok: 1. és 2. tanács.

A törvényszék elsőfokú hatáskörébe tartozó ügyekben egyesbíróként ítélező tanácsok: **4, 11, 14, 15, 18, 32, 37.**

Új elsőfokú ügy már nem kerül rászignálásra, de a rászignált folyamatban lévő elsőfokú ügy befejezéséig a **11., 32.** számú tanácsok a másodfokú ítélező tevékenység mellett a folyamatban lévő elsőfokú ügyekben ítéleznek.

A törvényszéken nemperes ügyeket intéző bírói tanácsok: 4, 5, 7, 17.
(7-es tanácsszám alatt két bíró külön ügycsoportban jár el).

Titkári tanácsok: :1, 2, 8, 13, 15, 18, 21, 23, 24, 27, 38, 39, 40.

bírósági ügyintézői tanácsok: 9, 20, 31.

1.3.2. Eljárás akadályoztatás esetén

- 1.3.2.1. Átosztás: az ügyek átosztására csak kivételesen, a 14/2002.(VIII.1.) IM rendelet a bírósági ügyvitel szabályairól (továbbiakban Bűsz.) 32. §-ában, valamint az igazgatási szabályzat 106. §-ában előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor, de ilyen esetben is az ügyek kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.
- 1.3.2.2. Halasztás: a munkából váratlanul kieső bíró tárgyalásának elhalasztásáról az ügyfeleket minden esetben tájékoztatni kell. Az igazgatási intézkedésre

jogosult vezető által kijelölt bíró tájékoztatja a feleket a tárgyalás elmaradásáról. Helyettesítésére nincs lehetőség, szükség esetén csak az ügy átosztásáról lehet rendelkezni.

- 1.3.2.3. Ügyfél-tájékoztatás: az ügyelosztási rend a Pécsi Törvényszék hirdetőtábláján kerül kifüggesztésre, valamint a honlapján a <http://pecsitorvenyszek.birosag.hu/ugyelosztasi-rend> linken érhető el.
- 1.3.2.4. Tanács-kiegészítés: amennyiben a másodfokú tanács tagja az adott ügy elintézésében bármely okból nem vehet részt (elfoglaltság, távollét stb.), az ügy átosztására nincs szükség, a polgári kollégium bármely bírója helyettesítését elláthatja.

2. Alapfogalmak

- 2.1. Ügyszak: az ügyelosztási rend szempontjából büntető és civilisztikai ügyszak, mely utóbbi magában foglalja a polgári és gazdasági ügyszakot is.
- 2.2. Ügycsoport: a Büsz. 2. § 18. pontja szerint a bírósági ügyek tárgyak, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása.
- 2.3. Ügybeosztás: a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében annak meghatározása, hogy a tanácsok (bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők) mely ügycsoportokban járhatnak el.
- 2.4. Ügykiosztás: a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése szerint annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása milyen szabályok alapján történik.
- 2.5. Helyettesítés: a másodfokú tanács tagjainak váratlan akadályoztatása esetén követendő eljárás.
- 2.6. Kirendelés: a 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

3. A Pécsi Törvényszéken polgári-gazdasági-közigazgatási-munkaügyi kollégium működik

3.1. A kollégiumhoz – figyelemmel a 17/2014.(XII.23.)OBH utasítás (Beisz.) 77. §-ának (1) bekezdés c) pontja alapján az alábbi ügycsoportok tartoznak:

- P. elsőfokú polgári peres ügy
- Pf. fellebbezett polgári peres ügy
- Pk. polgári nemperes ügy
- Pkm. bírósági közvetítói ügy (mediáció)
- Pkf. fellebbezett polgári nemperes ügy
- Arepkf. természetes személyek bírósági adósságrendezési ügyében fellebbezett ügy
- Pkk. bíróság kijelölése
- Pv. egyéb (vegyes) ügy

Pkif. felterjesztett kifogás az eljárás elhúzódása miatt

A Beisz. 77. § (1) bekezdés d) és e) pontja szerinti ügycsoportok:

Közigazgatási/munkaügyi:

- Mf. fellebbezett munkaügyi peres ügy
- Mpf. fellebbezett munkaügyi nemperes ügy
- Mkif. felterjesztett kifogás az eljárás elhúzódása miatt
- Kf. fellebbezett közigazgatási peres ügy
- Kpf. fellebbezett közigazgatási nemperes ügy
- Kökif. felterjesztett kifogás az eljárás elhúzódása miatt

Gazdasági:

Beisz. 143. §-ára figyelemmel:

- G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye
- Gpk. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye
- Gf. gazdálkodó szervezetek egymás közötti fellebbezett peres ügye
- Gpkf. gazdálkodó szervezetek egymás közötti fellebbezett nemperes ügye
- Gkk. bíróság kijelölése

- Fpk. felszámolási nemperes ügy
- Fpkh. felszámolási nemperes ügyben a vitatott hitelezői igény és kifogás
- Cspk. csődeljárási nemperes ügy
- Cspkh. csődeljárási nemperes ügyben kifogás
- Apk. a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvény alapján indult ügy
- Apkh. a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvény alapján indult ügyben kifogás
- Vpk. vagyonrendezési nemperes ügy
- Vpkh. vagyonrendezési nemperes ügyben kifogás
- Tpk. felszámolási eljárás során jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet javára bejegyzett jog vagy tény törlésével összefüggő nemperes ügy

Beisz. 131. §-a szerint:

- Cg. cégbejegyzési és névfoglalási ügy
- Cgt. cégtörvényességi ügy, ideértve a különleges törvényességi felügyeleti eljárást is
- Vgk. végelszámolási kifogás
- Cgpk. egyéb cégügy
- Kt. kényszertörlés
- Tpk. jogutód nélkül megszűnt cég javára bejegyzett jog vagy tény törlésével

összefüggő nemperes ügy,

A 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 2. §-a alapján:

- Pk. a civil szervezet nyilvántartásba vétele
- Pk. a nyilvántartásba vett szervezetre vonatkozó adat, jog, valamint tény nyilvántartásba történő bejegyzése, módosítása, törlése (változásbejegyzési eljárás)
- Pk. azoknak az egyéb polgári nemperes eljárásoknak a lefolytatása, amelyeket e törvény a bíróság hatáskörébe utal
- Pk. a szervezet nyilvántartásból való törlése
- Pk. a civil és az egyéb cégnek nem minősülő szervezetek nyilvántartásának vezetése
- Pkt. törvényességi felügyeleti eljárás

1/2002.(I.17.) IM rendelet 20. § (2) bekezdése folytán:

- Vh. bírósági végrehajtási ügy
- Vh. végrehajtási kérelem elkészítése

4. Kollégiumok szerinti ügykiosztás

4.1. Ügykiosztásra jogosult bírósági vezető

Az SzMSz előírása alapján az ügyek szignálását a kollégiumvezető vagy a kollégiumvezető-helyettes végzi. Akadályoztatásuk esetén a helyettesítésre a rangidős tanácselnök jogosult.

4.2. Az ügykiosztás menete

A Bűsz. 30. §-ában írtaknak megfelelően a kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek, aki legkésőbb az ezt követő napon az eljáró bírót kijelöli.

Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazására kerül sor.

4.2.1. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása

A Bűsz. 31. § h) pontja alapján a törvényszéki elsőfokú peres és nemperes ügyekben automatikus az ügykiosztás, amely ügycsoportonként, az érkezés szerint a soron következő ügyszám és a tanácsok sorszámának megfelelő sorrendjében történik. Ha minden tanács sorra került, a sort előlről kell kezdeni. Amennyiben számítógépes program segíti az ügyelosztást, úgy a számítógépes javaslat az ügykiosztásra jogosult vezető elfogadásával valósul meg.

4.2.1.1. Az elsőfokú polgári peres és nemperes, valamint a gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügycsoportban a 14, 15, 18, 37. számú bírói tanácsok számozásának sorrendje szerint kell az érkezési sorrendben az ügyeket tanácsra kiosztani.

Kivétel: a 11.P. számú bírói tanács, mert törvényszéki elsőfokú peres és nemperes új ügyet 2017. május 5. napjától már nem kap, de a folyamatban lévő

ügyeit befejezi. Az utolsó ügy befejezésének napjával a 11.P. tanács megszűnik.

- 4.2.1.2.A törvényszéki elsőfokú nemperes ügyek közül az érkezési sorrend szerint felszámolási nemperes ügy, felszámolási nemperes ügyben a vitatott hitelezői igény és kifogás, csődeljárási nemperes ügy, csődeljárási nemperes ügyben kifogás, a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvény alapján indult ügy, a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvény alapján indult ügyben kifogás, vagyonrendezési nemperes ügy, vagyonrendezési nemperes ügyben kifogás, felszámolási eljárás során jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet javára bejegyzett jog vagy tény törlésével összefüggő nemperes ügy az 5. és 7. bírói tanácsok számozásának sorrendje szerint kerülnek kiosztásra.
- 4.2.1.3. A cégbejegyzési és változásbejegyzési ügy, cégtörvényességi ügy, a végelszámolási kifogás, a kényszertörlés, a jogutód nélkül megszűnt cég javára bejegyzett jog vagy tény törlésével összefüggő nemperes ügy a 4, 7. és 17. bírói tanácsok számozásának sorrendjének megfelelően az ügyérkezés szerint a soron következő ügyszámmal kerülnek kiosztásra.
- 4.2.1.4. Csőd- és felszámolási nemperes ügy – az 1991. évi XLIX. törvény (Cstv.) 6. § (6) és (7) bekezdése szerint – az érkezés sorrendjében 8. és 15. titkári tanácsok számozásának megfelelően kerülnek kiosztásra.
- 4.2.1.5. A civil szervezet nyilvántartásba vétele, a nyilvántartásba vett szervezetre vonatkozó adat, jog, valamint tény nyilvántartásba történő bejegyzése, módosítása, törlése (változásbejegyzési eljárás, azoknak az egyéb polgári nemperes eljárásoknak a lefolytatása, amelyeket e törvény a bíróság hatáskörébe utal, a szervezet nyilvántartásból való törlése, a civil és az egyéb cégnek nem minősülő szervezetek nyilvántartásának vezetése ügycsoportban az ügyérkezés szerint a soron következő ügyszámmal a 2. és a 18. titkári tanácsok számozásának sorrendjében kerülnek az ügyek a két titkár között kiosztásra.
- Az egyéb nemperes ügycsoportban intézése (jogtanácsosi igazolványok kiállítása, nyilvántartásba vétele iránti ügy, általános meghatalmazás jegyzékébe bevezetés iránti ügy, törvényszék által őrzött közjegyzői okiratokkal kapcsolatos ügy) az ügyérkezés szerint a soron következő ügyszámmal a 27. és a 39. titkári tanácsok számozásának sorrendjében kerülnek az ügyek a két titkár között kiosztásra.
- Az egyéb nemperes ügycsoportban intézése az ügyérkezés szerint a soron következő ügyszámmal a 23. és a 40. titkári tanácsok számozásának sorrendjében kerülnek az ügyek a két titkár között kiosztásra.
- 4.2.1.6. A cégbejegyzési és változásbejegyzési, névfoglalási és cégtörvényességi ügyben – a 2006. évi V. törvény előírása szerint – az ügycsoportban az ügyérkezés szerint a soron következő ügyszámmal a 9. és 31. bírósági

ügyintézői tanácsok számozásának sorrendjében kerülnek az ügyek az érkezés napján és sorrendjében kiosztásra. Ha az érkezett ügyek magas száma folytán az időszerű eljárás miatt szükségessé válik, úgy 20. bírósági ügyintézői tanácsként 9,31,20. számsorrendben történik az ügyérkezés szerint és napján az ügyek kiosztása.

4.2.2. Automatikustól eltérő ügykiosztás

4.2.2.1.A bírósági közvetítői ügy a 21, 28. és 38. titkári tanácsok között kerül kiosztásra azzal, hogy nem érvényesül az automatikus kiosztás, mert a 21-es tanács 100%-os ügykiosztással intézi a bírósági közvetítői eljárást, míg a 28. és 38-as titkári tanácsok más nemperes ügyeket intéznek és csak a 21-es tanács kizárása, tartós távolléte, illetőleg ha az érkezett ügyek magas száma folytán az időszerű eljárás miatt szükségessé válik a 38, valamint a 28. számozási sorrend szerint e tanácsok között kerülnek az ügyek kiosztásra.

4.2.2.2. Az 1. tanácsszám alatti titkárra kerül kiosztásra az érkezés napján valamennyi bírósági végrehajtási ügy és végrehajtási kérelem, mely titkári tevékenységének 20%-át jelenti.

4.2.2.3. 13. tanácsszám alatt az egyéb vegyes polgári és gazdasági nemperes ügy egy titkárra kerül kiosztásra az érkezés napján, mely a titkári tevékenységének 10%-át teszi ki.

4.2.3. A másodfokú peres és nemperes civilisztikai ügycsoportjaiban az ügyelosztási rendben meghatározottak alapján automatikusan történik az érkezett ügy 1. és 2.Pf. tanácsra történő kiosztása.

Kivétel:

Az 1. tanács ítélkezik a másodfokú peres ügyekből a munkaügyi és közigazgatási peres ügyekben, dologi jogi perek, az öröklési jogviszonyból eredő jogvitákban, végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti ügyekben, a végrehajtási igényperekben, továbbá a deviza alapú hitelekkel kapcsolatos ügyekben. Dönt a másodfokú nemperes ügyekből a bíróság kijelölése, a hagyatéki, a közigazgatási, a munkaügyi nemperes ügyekben.

A 2. tanács ítélkezik a másodfokú peres ügyekből a házassági per, a házassági (élettársi) vagyoni jogi per, státuszper, szülői felügyeleti jog gyakorlásával, tartásdíjjal kapcsolatos ügyek, gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos perekben. Nemperes ügyekből a pszichiátriai gyógykezelték ügyében hozott végzések elleni fellebbezés elbírálásában.

Az 1.Pf. és 2.Pf. tanács között a szerződéses jogviszonyból eredő, valamint, a szerződésen kívül okozott kár megtérítése iránti ügyekben 4:6 arányban kerülnek kiosztásra. A végrehajtással kapcsolatos nemperes ügyek kiosztásának aránya az 2.Pf és a 1.Pf tanácsok között 1:9.

A két tanács peres és nemperes ügyei közül az azonos tárgyú ügyek kiosztása során az osztandó ügyeknél olyan arányban kell az ügyeket tanácsra szignálni, hogy a kiosztott ügyek aránya a tanácsok létszámát is figyelembe véve egyenlőséget mutasson.

4.2.4. A vezetők: a törvényszék elnöke a másodfokú peres ügyek intézésében vesz részt, az 1. tanácsra kiszignált ügyekből a tanácselnök által ráosztott ügyben előadó, illetve szavazóbíróként. A törvényszék kollégiumvezetője tanácselnökként a 2. tanácsra kiszignált, az ügyelosztási rend szerint meghatározott másodfokú peres és nemperes ügyek, valamint a nemperes cégügyek intézésében jár el. A cégügyek rászignálása automatikusan történik, míg a peres és nemperes fellebbezett ügyek ügykiosztása az általános szabályok szerint valósul meg. A folyamatban lévő törvényszéki elsőfokú ügyek befejezése mellett a kollégiumvezető-helyettes a másodfokú peres ügyekben előadóbíróként az 1.Pf. és 2.Pf. tanácsban is a tanácselnök beosztása szerint vesz részt. Az ügykiosztásnál figyelemmel kell lenni arra, hogy a vezetők - az igazgatási feladatok mellett - ítélkeznek.

4.2.5. A tanácsok: a másodfokú ügyeket tárgyaló tanácsok az ügyelosztási rendben feltüntetett ügycsoportban a fellebbezést tárgyaláson kívül bírálják el. Tárgyalási napon ítélkeznek azokban az ügyekben, amelyekben a fellebbezés tárgyaláson kívül nem bírálható el. A másodfokú peres és nemperes ügyeket teljes ügykiosztással intézik.

4.2.6. Az egyesbírók: az elsőfokú ügyekben az ügyelosztási rend által meghatározott ügycsoportban heti két napon ítélkeznek teljes ügykiosztással. Nemperes ügyekben is teljes a bírák ügykiosztása.

4.2.7. A titkárok: az 1.Vh tanács 20%-os, a 13.Pk tanács 10%-os, a többi titkár 100%-os ügykiosztással intézi az ügyelosztási rendben feltüntetett ügycsoportban a tevékenységét.

4.2.8. A bírósági ügyintézők: ügykiosztása 100%-os mértékű a cégbíróságon.

4.3. Kiemelt jelentőségű ügyekben a polgári kollégium valamennyi tanácsa eljár.

4.4. Az automatizmustól történő eltérés esetei

Az ügyek kiosztása során az ügyelosztási rend szabályaitól eltérni a már kijelölt tanácsról, (bíróról, titkárról, bírósági ügyintézőről) az ügyet más tanácsra (bíróra, titkárra, bírósági ügyintézőre) átosztani a Bszi. 11. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az alábbi esetekben lehet:

4.4.1. Perjogi helyzethez képest

4.4.1.1. Soronkívüli ügy

4.4.1.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett

4.4.1.3. Bíró kizárása esetén az ügyet a kizárt tanácsot követő számú tanácsra kell kiosztani, az ügykiosztásból kimaradt bíróra pedig a soron következő azonos tárgyú ügy kerül kiosztásra.

4.4.2. Egyenletes munkateher biztosítása végett

4.4.2.1. Tanácsok eltérő létszáma miatt

4.4.2.2. Ügyhátralék feldolgozása miatt

4.4.2.3. A másodfokú felülbírálatok számának kiegyenlítése végett

4.4.3. Egyéb körülményekhez képest

- 4.4.3.1. Ítélezési szünet tartalma alatt/miatt
- 4.4.3.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére
- 4.4.3.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt
- 4.4.3.4. Az ügy előzményében eljárással szoros összefüggés miatt
- 4.4.3.5. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt
- 4.4.3.6. Az újrалajstromozott ügyeket a korábban eljárt tanácsra kell kiosztani

4.5. A helyettesítés rendje

A kollégium vezetőjét a kollégiumvezető-helyettes helyettesíti akadályoztatása esetén. Mindkettőjük akadályoztatása során a rangidős tanácselnök helyettesít.

4.6. Melléletek:

1. számú melléklet: A beosztott bírák által intézett elsőfokú ügyek
2. számú melléklet: A beosztott és kirendelt bírák által intézett fellebbviteli ügyek
3. számú melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

1. számú Melléklet: A beosztott bírák által intézett elsőfokú ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 01-december 31.

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport
4.	Dr. Nagy Tamás	<ul style="list-style-type: none">- Ajándék visszakövetelése- Alapítvány, társadalmi szervezet megszüntetése iránti per- Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per- Bíróság elleni kártérítési per- Büntetés-végrehajtás során okozott kár- Civil nyilvántartási eljárásban hozott végzés hatályon kívül helyezése iránti per- Cégbejegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés- Egyéb biztosítási jogviszonnal kapcsolatos per- Egyéb dologi per- Egyéb közhatalom gyakorlásával okozott kár- Egyéb nem nevesített megállapítási per- Egyéb vegyes kötelelem- Egyéb öröklési per- Egyéb, cégnek nem minősülő szervezeteket érintő per- Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per- Felszámolással kapcsolatos per- Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése- Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége- Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége- Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per- Hagyatéki hitelezői igény- Házassági vagyoni jogi per- Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása- Iparjogvédelmi per- Jogalap nélküli gazdagodás- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per- Kártalanítás a Be. alapján

4. Dr. Nagy Tamás

- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per
- Kötelesrész
- Közérdekű adat kiadása
- Közös jogkezelés keretében érvénytelen szerződés és szomszédos jogi per
- Közös tulajdon megszüntetése
- Közösséghez tartozással összefüggő személyiségi jog érvényesítése
- Magyar Állam elleni öröklési per
- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per
- MNB által benyújtott közérdekű kereset
- Nemzeti árufuvarozással, szállítványozással kapcsolatos per
- Sajtóhelyreigazítási per
- Szavatosság, jótállás, kötbér
- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per
- Szerződés hatálytalansága
- Szerződés nem létezése, érvénytelensége
- Szerzői és szomszédos jogi per
- Szállítási szerződés
- Tagkizárás iránti per
- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per
- Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per
- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per
- Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény
- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per
- Tuladonjog megállapítása
- Tuladonjog megállapítása öröklési alapon
- Társasági határozat felülvizsgálata iránti per
- Utazási szerződésből eredő per
- Vadkár
- Versenyfelületi eljárás
- Választottbírói ügyekkel kapcsolatos per
- Vállalkozási szerződés
- Végrendelet érvénytelensége
- Ági öröklés
- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza)
- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint)
- Élettársak vagyoni jogi igénye
- Értékpapírból származó jogviszonnyal kapcsolatos per
- Öröklési szerződéssel kapcsolatos per
- Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per
- Cégbejegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége
- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per
- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés
- Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per
- Egyéb dologi per
- Egyéb nem nevesített megállapítási per
- Egyéb vegyes kötelelem
- Felszámolással kapcsolatos per
- Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése
- Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége
- Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége
- Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per
- Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása
- Jogalap nélküli gazdagodás
- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per
- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per
- Közös tulajdon megszüntetése
- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per
- MNB által benyújtott közérdekű kereset
- Nemzeti árufuvarozással, szállítványozással kapcsolatos per
- Szavatosság, jótállás, kötbér
- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per
- Szerződés hatálytalansága
- Szerződés nem létezése, érvénytelensége
- Szerzői és szomszédos jogi per
- Szállítványozási szerződés

		<ul style="list-style-type: none">- Szállítási szerződés- Tagkizárás iránti per- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per- Tuladonjog megállapítása- Versenyfelületi eljárás- Választottbírói ügyekkel kapcsolatos per- Vállalkozási szerződés- Végrehajtás megszüntetése, korlátozása- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza)- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint)- Értékpapírból származó jogviszonnyal kapcsolatos per
--	--	--

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport
11.	Dr. Gelencsér Zoltán	<ul style="list-style-type: none">- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés- Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per- Egyéb közhatalom gyakorlásával okozott kár- Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per- Sajtóhelyreigazítási per- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport
14.	Dr. Hortobágyi Éva	<ul style="list-style-type: none">- Ajándék visszakövetelése- Alapítvány, társadalmi szervezet megszüntetése iránti per- Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per- Bíróság elleni kártérítési per- Büntetés-végrehajtás során okozott kár- Civil nyilvántartási eljárásban hozott végzés hatályon kívül helyezése iránti per- Cégbejegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per

<p>14.</p>	<p>Dr. Hortobágyi Éva</p>	<ul style="list-style-type: none">- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés- Egyéb biztosítási jogviszonnal kapcsolatos per- Egyéb dologi per- Egyéb közhatalom gyakorlásával okozott kár- Egyéb nem nevesített megállapítási per- Egyéb vegyes kötelelem- Egyéb öröklési per- Egyéb, cégnek nem minősülő szervezeteket érintő per- Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per- Felszámolással kapcsolatos per- Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése- Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége- Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége- Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per- Hagyatéki hitelezői igény- Házassági vagyoni jogi per- Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása- Iparjogvédelmi per- Jogalap nélküli gazdagodás- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per- Kártalanítás a Be. alapján- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per- Kötelesrész- Közérdekű adat kiadása- Közös jogkezelés keretében érvénytelen szerződés és szomszédos jogi per- Közös tulajdon megszüntetése- Közösséghez tartozással összefüggő személyiségi jog érvényesítése- Magyar Állam elleni öröklési per- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per- MNB által benyújtott közérdekű kereset- Nemzeti áru fuvarozással, szállítmányozással kapcsolatos per- Sajtóhelyreigazítási per- Szavatosság, jótállás, kötbér- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per- Szerződés hatálytalansága- Szerződés nem létezése, érvénytelensége- Szerzői és szomszédos jogi per- Szállítási szerződés- Tagkizárás iránti per- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per- Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per- Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per- Tuladonjog megállapítása- Tuladonjog megállapítása öröklési alapon- Társasági határozat felülvizsgálata iránti per- Utazási szerződésből eredő per- Vadkár- Versenyfelületi eljárás- Választottbírói ügyekkel kapcsolatos per- Vállalkozási szerződés- Végrendelet érvénytelensége- Ági öröklés- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza)- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint)- Élettársak vagyoni jogi igénye- Értékpapírból származó jogviszonnal kapcsolatos per- Öröklési szerződéssel kapcsolatos per- Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per- Cégberegnyezés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés- Egyéb biztosítási jogviszonnal kapcsolatos per- Egyéb dologi per
-------------------	----------------------------------	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Felszámolással kapcsolatos per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége - Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége - Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per - Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása - Jogalap nélküli gazdagodás - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per - Közös tulajdon megszüntetése - Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per - MNB által benyújtott közérdekű kereset - Nemzeti áru fuvarozással, szállítványozással kapcsolatos per - Szavatosság, jótállás, kötbér - Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per - Szerződés hatálytalansága - Szerződés nem létezése, érvénytelensége - Szerzői és szomszédos jogi per - Szállítványozási szerződés - Szállítási szerződés - Tagkizárás iránti per - Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per - Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per - Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per - Tuladonjog megállapítása - Versenyfelületi eljárás - Választottbírói ügyekkel kapcsolatos per - Vállalkozási szerződés - Végrehajtás megszüntetése, korlátozása - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza) - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint) - Értékpapírból származó jogviszonnyal kapcsolatos per
--	--	---

Tanács- szám	Név	Intézett ügycsoport
15.	Dr. Szabó Dénes	<ul style="list-style-type: none"> - Ajándék visszakövetelése - Alapítvány, társadalmi szervezet megszüntetése iránti per - Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per - Bíróság elleni kártérítési per - Büntetés-végrehajtás során okozott kár - Civil nyilvántartási eljárásban hozott végzés hatályon kívül helyezése iránti per - Cégbejegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per - Egyéb dologi per - Egyéb közhatalom gyakorlásával okozott kár - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Egyéb öröklési per - Egyéb, cégnek nem minősülő szervezeteket érintő per - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Felszámolással kapcsolatos per
15.	Dr. Szabó Dénes	<ul style="list-style-type: none"> - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége - Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége - Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per - Hagyatéki hitelezői igény

	<ul style="list-style-type: none">- Házassági vagyoni jogi per- Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása- Iparjogvédelmi per- Jogalap nélküli gazdagodás- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per- Kártalanítás a Be. alapján- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per- Kötelesrész- Közérdekű adat kiadása- Közös jogkezelés keretében érvénytelen szerződés és szomszédos jogi per- Közös tulajdon megszüntetése- Közösséghez tartozással összefüggő személyiségi jog érvényesítése- Magyar Állam elleni öröklési per- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per- MNB által benyújtott közérdekű kereset- Nemzeti áru fuvarozással, szállítmányozással kapcsolatos per- Sajtóhelyreigazítási per- Szavatosság, jótállás, kötbér- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per- Szerződés hatálytalansága- Szerződés nem létezése, érvénytelensége- Szerzői és szomszédos jogi per- Szállítási szerződés- Tagkizárás iránti per- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per- Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per- Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per- Tuladonjog megállapítása- Tuladonjog megállapítása öröklési alapon- Társasági határozat felülvizsgálata iránti per- Utazási szerződésből eredő per- Vadkár- Versenyfelületi eljárás- Választottbírói ügyekkel kapcsolatos per- Vállalkozási szerződés- Végrendelet érvénytelensége- Ági öröklés- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza)- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint)- Élettársak vagyoni jogi igénye- Értékpapírból származó jogviszonnyal kapcsolatos per- Öröklési szerződéssel kapcsolatos per- Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per- Cégbejegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés- Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per- Egyéb dologi per- Egyéb nem nevesített megállapítási per- Egyéb vegyes kötelelem- Felszámolással kapcsolatos per- Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése- Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége- Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége- Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per- Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása- Jogalap nélküli gazdagodás- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per- Közös tulajdon megszüntetése- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per- MNB által benyújtott közérdekű kereset- Nemzeti áru fuvarozással, szállítmányozással kapcsolatos per
--	---

15.	Dr. Szabó Dénes	<ul style="list-style-type: none"> - Szavatosság, jótállás, kötbér - Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per - Szerződés hatálytalansága - Szerződés nem létezése, érvénytelensége - Szerzői és szomszédos jogi per - Szállítványozási szerződés - Szállítási szerződés - Tagkizárás iránti per - Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per - Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per - Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per - Tuladonjog megállapítása - Versenyfelületi eljárás - Választottbírói ügyekkel kapcsolatos per - Vállalkozási szerződés - Végrehajtás megszüntetése, korlátozása - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza) - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint) - Értékpapírból származó jogviszonnyal kapcsolatos per
------------	------------------------	---

Tanács- szám	Név	Intézett ügycsoport
18.	Dr. Szabó Eszter	<ul style="list-style-type: none"> - Ajándék visszakövetelése - Alapítvány, társadalmi szervezet megszüntetése iránti per - Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per - Bíróság elleni kártérítési per - Büntetés-végrehajtás során okozott kár - Civil nyilvántartási eljárásban hozott végzés hatályon kívül helyezése iránti per - Cégbejegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per - Egyéb dologi per - Egyéb közhatalom gyakorlásával okozott kár - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Egyéb öröklési per - Egyéb, cégnek nem minősülő szervezeteket érintő per - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Felszámolással kapcsolatos per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége - Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége - Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per - Hagyatéki hitelezői igény - Házassági vagyoni jogi per - Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása - Iparjogvédelmi per - Jogonalap nélküli gazdagodás - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Kártalanítás a Be. alapján - Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per - Kötelesrész - Közérdekű adat kiadása - Közös jogkezelés keretében érvénytelen szerződés és szomszédos jogi per - Közös tulajdon megszüntetése - Közösséghez tartozással összefüggő személyiségi jog érvényesítése - Magyar Állam elleni öröklési per - Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per - MNB által benyújtott közérdekű kereset - Nemzeti árufuvarozással, szállítványozással kapcsolatos per

18.

**Dr. Szabó
Eszter**

- Sajtóhelyreigazítási per
- Szavatosság, jótállás, kötbér
- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per
- Szerződés hatálytalansága
- Szerződés nem létezése, érvénytelensége
- Szerzői és szomszédos jogi per
- Szállítási szerződés
- Tagkizárás iránti per
- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per
- Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per
- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per
- Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény
- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per
- Tuladonjog megállapítása
- Tuladonjog megállapítása öröklési alapon
- Társasági határozat felülvizsgálata iránti per
- Utazási szerződésből eredő per
- Vadkár
- Versenyfelületi eljárás
- Választottbírósági ügyekkel kapcsolatos per
- Vállalkozási szerződés
- Végrendelet érvénytelensége
- Ági öröklés
- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza)
- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint)
- Élettársak vagyoni jogi igénye
- Értékpapírból származó jogviszonnyal kapcsolatos per
- Öröklési szerződéssel kapcsolatos per
- Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per
- Cégbejegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége
- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per
- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés
- Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per
- Egyéb dologi per
- Egyéb nem nevesített megállapítási per
- Egyéb vegyes kötelelem
- Felszámolással kapcsolatos per
- Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése
- Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége
- Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége
- Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per
- Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása
- Jogalap nélküli gazdagodás
- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per
- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per
- Közös tulajdon megszüntetése
- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per
- MNB által benyújtott közérdekű kereset
- Nemzeti árufuvarozással, szállítmányozással kapcsolatos per
- Szavatosság, jótállás, kötbér
- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per
- Szerződés hatálytalansága
- Szerződés nem létezése, érvénytelensége
- Szerzői és szomszédos jogi per
- Szállítmányozási szerződés
- Szállítási szerződés
- Tagkizárás iránti per
- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per
- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per
- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per
- Tuladonjog megállapítása
- Versenyfelületi eljárás
- Választottbírósági ügyekkel kapcsolatos per
- Vállalkozási szerződés
- Végrehajtás megszüntetése, korlátozása

		<ul style="list-style-type: none"> - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza) - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint) - Értékpapírból származó jogviszonnal kapcsolatos per
--	--	---

Tanács- szám	Név	Intézett ügycsoport
32.	Májerné dr. Bükkösi Diana	<ul style="list-style-type: none"> - Vállalkozási szerződés - Vagyoni, használati díj megfizetése iránti per

Tanács- szám	Név	Intézett ügycsoport
37.	Dr. Kovács Judit Csilla	<ul style="list-style-type: none"> - Ajándék visszakövetelése - Alapítvány, társadalmi szervezet megszüntetése iránti per - Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per - Bíróság elleni kártérítési per - Büntetés-végrehajtás során okozott kár - Civil nyilvántartási eljárásban hozott végzés hatályon kívül helyezése iránti per - Cégbekjegyzés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnal kapcsolatos per - Egyéb dologi per - Egyéb közhatalom gyakorlásával okozott kár - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Egyéb öröklési per - Egyéb, cégnek nem minősülő szervezeteket érintő per - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Felszámolással kapcsolatos per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége - Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége - Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per - Hagyatéki hitelezői igény - Házassági vagyoni jogi per - Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása - Iparjogvédelmi per - Jogalap nélküli gazdagodás - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Kártalanítás a Be. alapján - Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per - Kötelekrész - Közérdekű adat kiadása - Közös jogkezelés keretében érvénytelen szerződés és szomszédos jogi per - Közös tulajdon megszüntetése - Közösséghez tartozással összefüggő személyiségi jog érvényesítése - Magyar Állam elleni öröklési per - Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per - MNB által benyújtott közérdekű kereset

**37. Dr. Kovács Judit
Csilla**

- Nemzeti áru fuvarozással, szállítmányozással kapcsolatos per
- Sajtóhelyreigazítási per
- Szavatosság, jótállás, kötbér
- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per
- Szerződés hatálytalansága
- Szerződés nem létezése, érvénytelensége
- Szerzői és szomszédos jogi per
- Szállítási szerződés
- Tagkizárás iránti per
- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per
- Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per
- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per
- Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény
- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per
- Tuladonjog megállapítása
- Tuladonjog megállapítása öröklési alapon
- Társasági határozat felülvizsgálata iránti per
- Utazási szerződésből eredő per
- Vadkár
- Versenyfelületi eljárás
- Választottbírósági ügyekkel kapcsolatos per
- Vállalkozási szerződés
- Végrendelet érvénytelensége
- Ági öröklés
- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza)
- ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint)
- Élettársak vagyoni jogi igénye
- Értékpapírból származó jogviszonnyal kapcsolatos per
- Öröklési szerződéssel kapcsolatos per
- Bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per
- Cégberegnyezés alapjául szolgáló okirat érvénytelensége
- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per
- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés
- Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per
- Egyéb dologi per
- Egyéb nem nevesített megállapítási per
- Egyéb vegyes kötelelem
- Felszámolással kapcsolatos per
- Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése
- Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége
- Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének felelőssége
- Gazdasági társaság felelősségével kapcsolatos per
- Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása
- Jogalap nélküli gazdagodás
- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per
- Képmás, és hangfelvételhez való jog érvényesítése iránt indított per
- Közös tulajdon megszüntetése
- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per
- MNB által benyújtott közérdekű kereset
- Nemzeti áru fuvarozással, szállítmányozással kapcsolatos per
- Szavatosság, jótállás, kötbér
- Személyiségi jogok megsértésével kapcsolatos per
- Szerződés hatálytalansága
- Szerződés nem létezése, érvénytelensége
- Szerzői és szomszédos jogi per
- Szállítmányozási szerződés
- Szállítási szerződés
- Tagkizárás iránti per
- Tagsági jogviszonyból eredő egyéb per
- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per
- Tisztességtelen szerződési feltétel érvénytelensége iránti per
- Tuladonjog megállapítása
- Versenyfelületi eljárás
- Választottbírósági ügyekkel kapcsolatos per
- Vállalkozási szerződés

		<ul style="list-style-type: none"> - Végrehajtás megszüntetése, korlátozása - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (deviza) - ÁSZF kikötés érvénytelenségének megállapítása iránti per (forint) - Értékpapírból származó jogviszonnnyal kapcsolatos per
--	--	---

Tanács- szám	Név	Intézett ügycsoport
4.	Dr. Zámbó Ágnes	<ul style="list-style-type: none"> -cégbjegyzési ügy -változásbejegyzési ügy -cégtörvényességi ügy -kénysztörlési ügy -végelszámolási kifogás -jogutód nélkül megszűnt cég javára bejegyzett jog vagy tény törlésével összefüggő nen ügy
7.	Maleticsné dr. Pados Eszter	<ul style="list-style-type: none"> -cégbjegyzési ügy -változásbejegyzési ügy -cégtörvényességi ügy -kénysztörlési ügy -végelszámolási kifogás -jogutód nélkül megszűnt cég javára bejegyzett jog vagy tény törlésével összefüggő nen ügy
17.	Dr. Csizék Zoltán	<ul style="list-style-type: none"> -cégbjegyzési ügy -változásbejegyzési ügy -cégtörvényességi ügy -kénysztörlési ügy -végelszámolási kifogás -jogutód nélkül megszűnt cég javára bejegyzett jog vagy tény törlésével összefüggő nen ügy
5.	Dr. Horváth Már- ta	<ul style="list-style-type: none"> -felszámolási nemperes ügy -felszámolási nemperes ügyben vitatott hitelezői igény és kifogás -csődeljárási nemperes ügy -csődeljárási nemperes ügyben vitatott hitelezői igény és kifogás -helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárása -helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásában indult kifogás -vagyonrendezési nemperes ügy -vagyonrendezési nemperes ügyben kifogás -felszámolási eljárás során jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet javára bejegyz vagy tény törlésével összefüggő nemperes ügy
7.	Dr. Szabó Hajnalka	<ul style="list-style-type: none"> -felszámolási nemperes ügy -felszámolási nemperes ügyben vitatott hitelezői igény és kifogás -csődeljárási nemperes ügy -csődeljárási nemperes ügyben vitatott hitelezői igény és kifogás -helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárása -helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásában indult kifogás -vagyonrendezési nemperes ügy -vagyonrendezési nemperes ügyben kifogás -felszámolási eljárás során jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet javára bejegyz vagy tény törlésével összefüggő nemperes ügy

2. számú Melléklet: A beosztott és kirendelt bírók által intézett fellebbeviteli ügyek

A melléklet időbeli hatálya:2018. január 01-december 31.

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Törvényszékhez	Intézett ügycsoport
-----------------	-----	--------------------------------	---------------------

		Honnan	Időtartam	
1.	<p>Tanácselnök: Dr. Tolnai Ildikó</p> <p>Bíró: Dr. Hosszú Hedvig</p> <p>Bíró: Dr. Barth Andrea</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Ajándék visszakövetelése - BAR listával kapcsolatos per - Birtokvédelmi per - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per - Egyéb dologi per - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelem - Egyéb végrehajtási per - Egyéb öröklési per - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Hagyatéki hitelezői igény - Használat rendezése - Igényper - Ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása - Jogalap nélküli gazdagodás - Jognyilatkozat pótlása - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Kártalanítás a Be. alapján - Kötelesrész - Közérdekű adat kiadása - Közös költség megfizetése - Közös tulajdon megszüntetése - Lakásügyi per - Magyar Állam elleni öröklési per - Szolgalmi joggal kapcsolatos per - Szomszédjogi per - Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény - Tuladonjog megállapítása - Tuladonjog megállapítása öröklési alapon - Társasházi alapító okirat létrehozása, módosítása - Társasházi kgy. határozat érvénytelenségének megállapítása - Végrehajtás megszüntetése, korlátozása - Végrendelet érvénytelensége - Ági öröklés - Öröklési szerződéssel kapcsolatos per <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - bíróság kijelölésével kapcsolatos ügy - hagyatéki ügy - végrehajtással kapcsolatos ügy - természetes személyek bírósági adósságrendezési fellebbezett ügyben - egyéb peren kívüli ügyek
	<p>Tanácselnök: Dr. Tolnai Ildikó</p> <p>Bíró: Dr. Hosszú Hedvig</p> <p>Bíró: Dr. Barth Andrea</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – mi - kaszerződés és kinevezés keletkezése és módosít.

<p>1.</p>	<p>Tanácselnök: Májerné dr. Bükkösdí Diana Bíró: Dr. Csullag József (kirendeléssel) Bíró: Dr. Gelencsér Zoltán</p>	<p>Pécsi KMB</p>	<p>2019. 04. 30.</p>	<p>sa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolat per – munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolatos, kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Egyéb szolgálati jogviszonyból származó perek - Egészségbiztosítási ügyek, ideértve a 2011. évi CXCV törvény szerinti pereket - Fegyelmi felelősség - Fizetési felszólítás - Illetménnyel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Jogalap nélküli ellátással kapcsolatos TB. Határozat felülvizsgálata iránti per - Jogviszony megszüntetésével kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Kinevezés keletkezésével és módosításával kapcsolatos egyéb szolgálati jogviszonyból származó per - Kormánytisztviselői Döntőbizottság határozat felülvizsgálata - Leltárhányért fennálló felelősség - Megőrzési felelősség - Munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása - Munkaviszony megszüntetése - Munkavállaló anyagi felelőssége - Munkavállalói biztosíték - Munkavállalót ért egészségsértés miatti TB. Határozat felülvizsgálata iránti per - Munkaügyi kapcsolatokkal, szakszervezettel, kollektív szerződéssel, stb... összefüggő perek - Munkaügyi és munkavédelmi ellenőrzéssel kapcsolatos per - Munkáltató anyagi felelőssége - Munkáltató egészségsértése miatti kárfelelőssége - Munkáltató igazolás kiadása iránti per - Nyugdíj ügyek, ideértve a 2011. évi CLXVII. törvény szerinti pereket - Prémium, bónusz, jutalék, jutalom - Rendkívüli munkavégzés, ügyelet, készenlét - Szabadság és tanulmányi kedvezmények - Teljesítményértékeléssel, minősítéssel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Társadalombiztosítási határozat felülvizsgálata - Versenytilalmi megállapodással kapcsolatos per - Vezető állású munkavállalóval kapcsolatos per - Állami foglalkoztatási szerv határozatának felülvizsgálata - Energiaügy
<p>1.</p>	<p>Tanácselnök: Májerné dr. Bükkösdí Diana Bíró: Dr. Csullag József (kirendeléssel) Bíró: Dr. Gelencsér Zoltán</p>	<p>Pécsi KMB</p>	<p>2019. 04. 30.</p>	<p>sa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolat per – munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolatos, kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Egyéb szolgálati jogviszonyból származó perek - Egészségbiztosítási ügyek, ideértve a 2011. évi CXCV törvény szerinti pereket - Fegyelmi felelősség - Fizetési felszólítás - Illetménnyel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Jogalap nélküli ellátással kapcsolatos TB. Határozat felülvizsgálata iránti per - Jogviszony megszüntetésével kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Kinevezés keletkezésével és módosításával kapcsolatos egyéb szolgálati jogviszonyból származó per - Kormánytisztviselői Döntőbizottság határozat felülvizsgálata - Leltárhányért fennálló felelősség - Megőrzési felelősség - Munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása - Munkaviszony megszüntetése - Munkavállaló anyagi felelőssége - Munkavállalói biztosíték - Munkavállalót ért egészségsértés miatti TB. Határozat felülvizsgálata iránti per - Munkaügyi kapcsolatokkal, szakszervezettel, kollektív szerződéssel, stb... összefüggő perek - Munkaügyi és munkavédelmi ellenőrzéssel kapcsolatos per - Munkáltató anyagi felelőssége - Munkáltató egészségsértése miatti kárfelelőssége - Munkáltató igazolás kiadása iránti per - Nyugdíj ügyek, ideértve a 2011. évi CLXVII. törvény szerinti pereket - Prémium, bónusz, jutalék, jutalom - Rendkívüli munkavégzés, ügyelet, készenlét - Szabadság és tanulmányi kedvezmények - Teljesítményértékeléssel, minősítéssel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Társadalombiztosítási határozat felülvizsgálata - Versenytilalmi megállapodással kapcsolatos per - Vezető állású munkavállalóval kapcsolatos per - Állami foglalkoztatási szerv határozatának felülvizsgálata - Energiaügy

				<ul style="list-style-type: none"> - Földforgalmi ügy - Gyámügy - Hírközlési ügy - Kisajátítási határozatokkal kapcsolatos ügy - Közbeszerzési ügy - Médiaügy - Versenyügy - Végrehajtás megszüntetése, korlátozása - Igényper - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u> -közigazgatási ügyben előterjesztett fellebbezés -munkaügyi nemperes ügy elbírálása -végrehajtási nemperes ügyek</p>
1.	<p>Tanácselnök: Májerné dr. Bükkösi Diana Bíró: Dr. Rendeki Ágnes Bíró: Dr. Csullag József (kirendeléssel)</p>	Pécsi KMB	2019. 04. 30.	<ul style="list-style-type: none"> - Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása - Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolat per – munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolatos, kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Egyéb szolgálati jogviszonyból származó perek - Egészségbiztosítási ügyek, ideértve a 2011. évi CXCV törvény szerinti pereket - Fegyelmi felelősség - Fizetési felszólítás - Illetménnyel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Jogalap nélküli ellátással kapcsolatos TB. Határozat felülvizsgálata iránti per - Jogviszony megszüntetésével kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Kinevezés keletkezésével és módosításával kapcsolatos egyéb szolgálati jogviszonyból származó per - Kormánytisztviselői Döntőbizottság határozat felülvizsgálata - Leltárhiányért fennálló felelősség - Megőrzési felelősség - Munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása - Munkaviszony megszüntetése - Munkavállaló anyagi felelőssége - Munkavállalói biztosíték - Munkavállalót ért egészségkárosítás miatti TB. Határozat
1.	<p>Tanácselnök: Májerné dr. Bükkösi Diana Bíró: Dr. Rendeki Ágnes Bíró: Dr. Csullag József (kirendeléssel)</p>	Pécsi KMB	2019. 04. 30.	<ul style="list-style-type: none"> - Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása - Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolat per – munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése - Diszkriminációval kapcsolatos, kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult szolgálati jogviszonyból származó - Egyéb szolgálati jogviszonyból származó perek - Egészségbiztosítási ügyek, ideértve a 2011. évi CXCV törvény szerinti pereket - Fegyelmi felelősség - Fizetési felszólítás - Illetménnyel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Jogalap nélküli ellátással kapcsolatos TB. Határozat felülvizsgálata iránti per - Jogviszony megszüntetésével kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Kinevezés keletkezésével és módosításával kapcsolatos egyéb szolgálati jogviszonyból származó per - Kormánytisztviselői Döntőbizottság határozat felülvizsgálata - Leltárhiányért fennálló felelősség - Megőrzési felelősség - Munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások - Munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása - Munkaviszony megszüntetése - Munkavállaló anyagi felelőssége - Munkavállalói biztosíték - Munkavállalót ért egészségkárosítás miatti TB. Határozat

			<p>zat felülvizsgálata iránti per</p> <ul style="list-style-type: none"> - Munkaügyi kapcsolatokkal, szakszervezettel, kollektív szerződéssel, stb... összefüggő perek - Munkaügyi és munkavédelmi ellenőrzéssel kapcsolatos per - Munkáltató anyagi felelőssége - Munkáltató egészségsértése miatti kárfelelőssége - Munkáltató igazolás kiadása iránti per - Nyugdíj ügyek, ideértve a 2011. évi CLXVII. törvény szerinti pereket - Prémium, bónusz, jutalék, jutalom - Rendkívüli munkavégzés, ügyelet, készenlét - Szabadság és tanulmányi kedvezmények - Teljesítményértékeléssel, minősítéssel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per - Társadalombiztosítási határozat felülvizsgálata - Versenytilalmi megállapodással kapcsolatos per - Vezető állású munkavállalóval kapcsolatos per - Állami foglalkoztatási szerv határozatának felülvizsgálata - Energiaügy - Földforgalmi ügy - Gyámügy - Hírközlési ügy - Kisajátítási határozatokkal kapcsolatos ügy - Közbeszerzési ügy - Médiaügy - Versenyügy <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -közigazgatási ügyben előterjesztett fellebbezés -munkaügyi nemperes ügy elbírálása
<p>2.</p>	<p>Tanácselnök: Dr. Kovács Zsolt Bíró: Dr. Stelzámer Ottó Bíró: Dr. Kiss Lászlóné</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Apaság megállapítása iránti per - BAR listával kapcsolatos per - Bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per - Egyéb házassági per - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége - Gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt a gyámhivatal által indított per - Gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per - Gyermek elhelyezése harmadik személynél - Gyermek kiadása iránti per - Gyermektartás meghatározása - Gyermektartás megváltoztatása - Házasság felbontása közös megegyezés nélkül - Házasság felbontása közös megegyezéssel - Házassági vagyoni jogi per - Jogalap nélküli gazdagodás - Jognyilatkozat pótlása - Kapcsolattartás szabályozása, és a szülői felügyeleti jogga

				<ul style="list-style-type: none"> - kapcsolatos per - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Kártalanítás a Be. alapján - Közüzemi, közszolgáltatási szerződésen alapuló díjigény - Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per - Parkolási pótdíj - Szabálytalan vételezés - Szavatosság, jótállás, kötbér - Szerződés hatálytalansága - Szerződés nem létezése, érvénytelensége - Szállítási szerződés - Számadás helyességének megállapítása iránti per - Számadásra kötelezés iránti per - Származás megállapítása iránti egyéb per - Szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása - Szülői felügyelet gyakorlásának rendezése - Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per - Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per - Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény - Törvényen alapuló egyéb tartási per - Utazási szerződésből eredő per - Vadkár - Vállalkozási szerződés - Élettársak lakáshasználatának rendezése - Élettársak vagyoni jogi igénye - Örökbe fogadással kapcsolatos per <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -a pszichiátriai gyógykezeltek ügyében nemperes eljárásban hozott végzések elleni fellebbezés elbírálása -természetes személyek bírósági adósságrendezési fellebbezés ügyben -egyéb peren kívüli ügyek -végrehajtással kapcsolatos ügyek
<p style="text-align: center;">2.</p>	<p style="text-align: center;">Tanácselnök: Dr. Kovács Zsolt Bíró: Dr. Velényiné dr. Köcse Judit Bíró: Dr. Gelencsér Zoltán</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Apaság megállapítása iránti per - BAR listával kapcsolatos per - Bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per - Egyéb házassági per - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége - Gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálat iránt a gyámhivatal által indított per - Gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per - Gyermek elhelyezése harmadik személynél - Gyermek kiadása iránti per - Gyermektartás meghatározása - Gyermektartás megváltoztatása - Házasság felbontása közös megegyezés nélkül

			<ul style="list-style-type: none">- Házasság felbontása közös megegyezéssel- Házassági vagyoni jogi per- Jogalap nélküli gazdagodás- Jognyilatkozat pótlása- Kapcsolattartás szabályozása, és a szülői felügyeleti jogga kapcsolatos per- KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per- Kártalanítás a Be. alapján- Közüzemi, közszolgáltatási szerződésen alapuló díjigény- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per- Parkolási pótdíj- Szabálytalan vételezés- Szavatosság, jótállás, kötbér- Szerződés hatálytalansága- Szerződés nem létezése, érvénytelensége- Szállítási szerződés- Számadás helyességének megállapítása iránti per- Számadásra kötelezés iránti per- Származás megállapítása iránti egyéb per- Szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása- Szülői felügyelet gyakorlásának rendezése- Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per- Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per- Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény- Törvényen alapuló egyéb tartási per- Utazási szerződésből eredő per- Vadkár- Vállalkozási szerződés- Élettársak lakáshasználatának rendezése- Élettársak vagyoni jogi igénye- Örökbefogadással kapcsolatos per <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u> -a pszichiátriai gyógykezelték ügyében nemperes eljárásban hozott végzések elleni fellebbezés elbírálása -természetes személyek bírósági adósságrendezi fellebbezésében -végrehajtással kapcsolatos ügyek -egyéb peren kívüli ügyek</p>
2.	<p>Tanácselnök: Dr. Zámbo Ágnes Bíró: Dr. Velényiné dr. Kócse Judit Bíró: Dr. Kiss Lászlóné</p>		<ul style="list-style-type: none">- Apaság megállapítása iránti per- BAR listával kapcsolatos per- Bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása- Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per- Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés- Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per- Egyéb házassági per- Egyéb nem nevesített megállapítási per- Egyéb vegyes kötelelem- Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per- Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése- Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége- Gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálat iránt a gyámhivatal által indított per- Gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per- Gyermek elhelyezése harmadik személynél

				<ul style="list-style-type: none"> - Gyermekek kiadása iránti per - Gyermektartás meghatározása - Gyermektartás megváltoztatása - Házasság felbontása közös megegyezés nélkül - Házasság felbontása közös megegyezéssel - Házassági vagyoni jogi per - Jogalap nélküli gazdagodás - Jognyilatkozat pótlása - Kapcsolattartás szabályozása, és a szülői felügyeleti jogga kapcsolatos per - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Kártalanítás a Be. alapján - Közüzemi, közszolgáltatási szerződésen alapuló díjigény - Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per - Parkolási pótdíj - Szabálytalan vételezés - Szavatosság, jótállás, kötbér - Szerződés hatálytalansága - Szerződés nem létezése, érvénytelensége - Szállítási szerződés - Számadás helyességének megállapítása iránti per - Számadásra kötelezés iránti per - Származás megállapítása iránti egyéb per - Szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása - Szülői felügyelet gyakorlásának rendezése - Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per - Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per - Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény - Törvényen alapuló egyéb tartási per - Utazási szerződésből eredő per - Vadkár - Vállalkozási szerződés - Élettársak lakáshasználatának rendezése - Élettársak vagyoni jogi igénye - Örökbefogadással kapcsolatos per <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u> -a pszichiátriai gyógykezeltek ügyében nemperes eljárásban hozott végzések elleni fellebbezés elbírálása -egyéb peren kívüli ügyek -végrehajtással kapcsolatos ügyek</p>
2.	<p>Tanácselnök: Dr. Stelzám Ottó Bíró: Dr. Kiss Lászlóné Bíró: Dr. Velényiné dr. Köcse Judit</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Apaság megállapítása iránti per - BAR listával kapcsolatos per - Bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per - Egyéb házassági per - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes fe

				<p>lelőssége</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálat iránt a gyámhivatal által indított per - Gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per - Gyermek elhelyezése harmadik személynél - Gyermek kiadása iránti per - Gyermektartás meghatározása - Gyermektartás megváltoztatása - Házasság felbontása közös megegyezés nélkül - Házasság felbontása közös megegyezéssel - Házassági vagyoni jogi per - Jogalap nélküli gazdagodás - Jognyilatkozat pótlása - Kapcsolattartás szabályozása, és a szülői felügyeleti jogga kapcsolatos per - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Kártalanítás a Be. alapján - Közüzemi, közszolgáltatási szerződésen alapuló díjigény - Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per - Parkolási pótdíj - Szabálytalan vételezés - Szavatosság, jótállás, kötbér - Szerződés hatálytalansága - Szerződés nem létezése, érvénytelensége - Szállítási szerződés - Számadás helyességének megállapítása iránti per - Számadásra kötelezés iránti per - Származás megállapítása iránti egyéb per - Szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása - Szülői felügyelet gyakorlásának rendezése - Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per - Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per - Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény - Törvényen alapuló egyéb tartási per - Utazási szerződésből eredő per - Vadkár - Vállalkozási szerződés - Élettársak lakáshasználatának rendezése - Élettársak vagyoni jogi igénye - Örökbefogadással kapcsolatos per <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u> -a pszichiátriai gyógykezeltek ügyében nemperes eljárásban hozott végzések elleni fellebbezés elbírálása -egyéb peren kívüli ügyek -végrehajtással kapcsolatos ügyek</p>
<p>2.</p>	<p>Tanácselnök: Dr. Velényiné dr. Köcse Judit</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Apaság megállapítása iránti per - BAR listával kapcsolatos per - Bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása - Deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcsolatos per

	<p>Bíró: Dr. Stelzámer Ottó Bíró: Dr. Kiss Lászlóné</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés - Egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per - Egyéb házassági per - Egyéb nem nevesített megállapítási per - Egyéb vegyes kötelelem - Egészségügyi intézménnyel szembeni kártérítési per - Forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése - Gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége - Gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt a gyámhivatal által indított per - Gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per - Gyermekek elhelyezése harmadik személynél - Gyermekek kiadása iránti per - Gyermektartás meghatározása - Gyermektartás megváltoztatása - Házasság felbontása közös megegyezés nélkül - Házasság felbontása közös megegyezéssel - Házassági vagyoni jogi per - Jogalap nélküli gazdagodás - Jognyilatkozat pótlása - Kapcsolattartás szabályozása, és a szülői felügyeleti jogga kapcsolatos per - KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per - Kártalanítás a Be. alapján - Közüzemi, közszolgáltatási szerződésen alapuló díjigény - Mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per - Parkolási pótdíj - Szabálytalan vételezés - Szavatosság, jótállás, kötbér - Szerződés hatálytalansága - Szerződés nem létezése, érvénytelensége - Szállítási szerződés - Számadás helyességének megállapítása iránti per - Számadásra kötelezés iránti per - Származás megállapítása iránti egyéb per - Szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása - Szülői felügyelet gyakorlásának rendezése - Tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per - Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per - Testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény - Törvényen alapuló egyéb tartási per - Utazási szerződésből eredő per - Vadkár - Vállalkozási szerződés - Élettársak lakáshasználatának rendezése - Élettársak vagyoni jogi igénye - Örökbefogadással kapcsolatos per <p><u>Másodfokú nemperes ügyek:</u> -a pszichiátriai gyógykezeltek ügyében nemperes eljárásban hozott végzések elleni fellebbezés elbírálása -természetes személyek bírósági adósságrendezési fellebbezett ügyben -egyéb peren kívüli ügyek -végrehajtással kapcsolatos ügyek</p>
--	---	--	--

3. számú Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 01-december 31.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
1. 13.	Dr. Bárány Melinda	-végrehajtási nemperes ügy -egyéb vegyes nemperes ügy
2. 39.	Dr. Gyermán-Kőszegi Zsuzsanna	-civil szervezetek nemperes ügye: bejegyzési-, változásbejegyzési jogutód nélküli megszűnés megállapítása-, megszüntetési-, vége számolási és törlési, valamint törvényességi felügyeleti ügyek -egyéb nemperes ügy intézése (jogtanácsosi igazolványok kiállítása, nyilvántartásba vétele iránti ügy, általános meghatalmazás jegyzékébe bevezetés iránti ügy, törvényszék által őrzött közjegyzői okiratokkal kapcsolatos ügy)
18. 27.	Dr. Perjési László	-civil szervezetek nemperes ügye: bejegyzési-, változásbejegyzési jogutód nélküli megszűnés megállapítása-, megszüntetési-, vége számolási és törlési, valamint törvényességi felügyeleti ügyek -egyéb nemperes ügy intézése (jogtanácsosi igazolványok kiállítása, nyilvántartásba vétele iránti ügy, általános meghatalmazás jegyzékébe bevezetés iránti ügy, törvényszék által őrzött közjegyzői okiratokkal kapcsolatos ügy)
23.	Dr. Eiter Sándor	- civil szervezetek vonatkozásában egyéb nemperes ügy intézése
40.	Dr. Potári Anita	- civil szervezetek vonatkozásában egyéb nemperes ügy intézése
8.	Dr. Inkeller Emese	-csőd- és felszámolási nemperes ügy intézése az 1991. évi XLIX. törvény 6. § (6) és (7) bekezdései szerint -adósságrendezési eljárás intézése az 1996. évi XXV. törvény 3. (3) és (4) bekezdése szerint -vagyonrendezési eljárás intézése a 2006. évi V. törvény 1/A. § (1) és (2) bekezdés k) pontja szerint -a fenti ügyekben kurrencia intézése -végrehajtási nemperes ügy (helyettesítésként)
15.	Dr. Fajcsi Tiborné dr. Prekácska Judit	-csőd- és felszámolási nemperes ügy intézése az 1991. évi XLIX. törvény 6. § (6) és (7) bekezdései szerint -adósságrendezési eljárás intézése az 1996. évi XXV. törvény 3. (3) és (4) bekezdése szerint -vagyonrendezési eljárás intézése a 2006. évi V. törvény 1/A. § (1) és (2) bekezdés k) pontja szerint

		-a fenti ügyekben kurrencia intézése
21.	Dr. Exner Zoltán	-bíróági közvetítói ügy
24.	Dr. Horn Ildikó	-bíróági közvetítói ügy
38.	Dr. Fajcsi Tiborné dr. Prekácska Judit	-bíróági közvetítói ügy
9.	Csarsch Ágnes	-cégbejegyzési (változásbejegyzési) és névfoglalási ügy /Ctv. 6. (5) bekezdés, 24. § (5) bekezdés, 25. § (2) bekezdés, 26. § (1) bekezdés a),b),f-l) pontjai, 45. § (1)(2)(4) bekezdés, 46. § (2) bekezdés, 48. § (3) bekezdés, 50. § (1) és (3) bekezdés/ -cégtörvényességi ügy /Ctv. 87. § (1) és (2) bekezdés, 89-90. §, 91. §/ -kényszertörlési ügy (Ctv. 116. §, kivétel 118. §. szerinti határozati meghozatala)
20.	Kőteleki Georgina	-cégbejegyzési (változásbejegyzési) és névfoglalási ügy /Ctv. 6. (5) bekezdés, 24. § (5) bekezdés, 25. § (2) bekezdés, 26. § (1) bekezdés a),b),f-l) pontjai, 45. § (1)(2)(4) bekezdés, 46. § (2) bekezdés, 48. § (3) bekezdés, 50. § (1) és (3) bekezdés/ -cégtörvényességi ügy /Ctv. 87. § (1) és (2) bekezdés, 89-90. §, 91. §/ -kényszertörlési ügy (Ctv. 116. §, kivétel 118. §. szerinti határozati meghozatala)
31.	Németh Adrienn	-cégbejegyzési (változásbejegyzési) és névfoglalási ügy /Ctv. 6. (5) bekezdés, 24. § (5) bekezdés, 25. § (2) bekezdés, 26. § (1) bekezdés a),b),f-l) pontjai, 45. § (1)(2)(4) bekezdés, 46. § (2) bekezdés, 48. § (3) bekezdés, 50. § (1) és (3) bekezdés/ -cégtörvényességi ügy /Ctv. 87. § (1) és (2) bekezdés, 89-90. §, 91. §/ -kényszertörlési ügy (Ctv. 116. §, kivétel 118. §. szerinti határozati meghozatala)

A PÉCSI JÁRÁSBÍRÓSÁG 2018. ÉVI ÜGYELOSZTÁSI RENDJE

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 9.§ (1) bekezdése alapján az ügyelosztási rendet a járásbíróság elnöke határozza meg.

A Pécsi Járásbíróság ügyelosztási rendjét a Bszi. 9. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Bírói Tanács és a

kollégiumok véleményének ismeretében a 2018. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg.

1.2. Az ügyelosztási rend kialakítása során figyelembe vett alapelvek

Az ügyelosztási rend kialakítása a Bszi. 10. § (1) és (3) bekezdésében és a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott alapelvek – teljesség elve, absztraktság elve, állandóság és évenkéntiség elve, a munkateher kiegyenlítésének elve, az alkalmazandó szabályok azonosságának elve, az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve – figyelembevételével történt.

2. Jogszabályi háttér

2.1. A törvényes bíróhoz való jog

A Bszi. 8. § (1) bekezdése alapján senki sem vonható el törvényes bírójától.

2.2. A törvény által rendelt bíró

A Bszi. 8. § (2) bekezdése szerint a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

2.3. Az ügyelosztási rend tartalma

2.3.1. Tanácsszám

Az eljáró tanács számának feltüntetése 1-től kezdődő folyamatos sorszámozással, arab számmal történik az ügyszám előtt. A járásbíróságon ügyszakonként az alább felsorolt tanácsok járnak el, az egyes tanácsokra az ügykiosztás az 5. pontban és a 1-3. Mellékletben írtak szerint történik.

Büntető ügyszak

1.B., 3.B., 4.B., 5.B., 8.B., 9.B., 10.B., 11.B., 12.B., 13.B., 15.B., 17.B., 23.B.

Polgári ügyszak

1.P., 2.P., 3.P., 4.P., 5.P., 6.P., 8.P., 10.P., 11.P., 13.P., 14.P., 15.P., 16.P., 18.P., 19.P.

Gazdasági ügyszak

1.G., 2.G., 3.G., 4.G., 5.G., 6.G., 8.G., 10.G., 11.G., 13.G., 14.G., 15.G., 16.G., 18.G., 19.G.

Szabálysértési ügyszak

19.B., 22.B., 24.B.

Polgári nemperes ügyszak

2.Pk., 3.Pk., 4.Pk., 5.Pk., 6.Pk., 8.Pk., 10.Pk., 11.Pk., 13.Pk., 14.Pk., 15.Pk., 16.Pk., 18.Pk., 19.Pk., 20.Pk., 21. Pk., 24.Pk., 25.Pk., 26.Pk., 27.Pk., 28.Pk., 29.Pk., 30.Pk., 31.Pk., 32.Pk.

Végrehajtási ügyszak

21.Vh., 22.Vh., 23.Vh., 24.Vh., 25.Vh., 31.Vh., 32.Vh.

2.3.2. Tanácsok összetétele

Az egyes tanácsok mind a büntető, mind a polgári ügyszakban egyesbíróként vagy önálló hatáskörben eljáró titkárként, végrehajtási ügyintézőként járnak el. Kivételt képeznek ez alól a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény (a továbbiakban: Be.) 14. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ügyek, amelyekben a bíróság egy hivatásos bíróból és két ülnökből álló tanácsban jár.

2.3.3. Tanácsok, bírók, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportok

A bírók, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportok részletes felsorolását az ügyelosztási rend 1-3. Mellékletei tartalmazzák akként, hogy a büntető és polgári ügyszakban ítélező bírák által intézett ügyek az 1. Mellékletben, a kirendelt bírák által intézett ügyek a 3. Mellékletben, a szabálysértési, polgári nemperes és végrehajtási ügyekben eljáró titkárok által intézett ügyek a 2. Mellékletben szerepelnek.

2.3.4. Eljárás akadályoztatás esetén

2.3.4.1. Átosztás

Elsőfokú bíró helyettesítésére nincs lehetőség. A bírósági ügyvitel szabályairól szóló 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet (a továbbiakban: Büsz.) 32. § (1) bekezdése által meghatározott feltételek fennállása esetén az ügy átosztására kerülhet sor.

A bírák, titkárok tartós távolléte esetén az ügyek kiosztására jogosult bírósági vezető intézkedik az adott tanács folyamatban lévő ügyeinek átosztásáról. Ilyen esetben az átosztás az adott ügyszakban működő tanácsok között arányosan történik a munkateher kiegyenlítésének elve alapján.

2.3.4.2. Halasztás

A 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 107. § (2) bekezdése alapján ha a bíró, bírósági titkár a tárgyalási napján előre nem láthatóan nem jelenik meg a szolgálati helyén, az igazgatási intézkedésre jogosult vezető - lehetőleg az érintett bíróval, bírósági titkárral egyeztetve - előmozdítja a szükséges érdemi intézkedések megtételét. Ebben az esetben az igazgatási intézkedésre jogosult vezető az ügyelosztási rend figyelembevételével intézkedik az ügy átosztásáról vagy a tárgyalás elhalasztásáról vagy más bíró, bírósági titkár kijelölésével a szükséges érdemi intézkedések megtételéről vagy az új tárgyalás soron kívüli kitűzéséről.

2.3.4.3. Ügyfélértájékoztatás

Az ügy átosztásáról az ügyben tett első intézkedés megtételekor az ügy elintézésére kijelölt bíró ad tájékoztatást.

A 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 107. § (2) bekezdésében írt esetben a tárgyalás elhalasztása esetén az igazgatási intézkedésre jogosult vezető által kijelölt igazságügyi alkalmazott intézkedik az ügyfelek soron kívüli tájékoztatásáról.

2.3.5. Ügyelosztásra jogosult bírósági vezető

A büntető ügyszakban az ügyek elosztását a járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén a Nyomozási- és Szabálysértési Csoport vezetője, vagy az erre eseti jelleggel az elnök által kijelölt bíró végzi.

A szabálysértési ügyszakban az ügyek elosztását a Nyomozási és Szabálysértési Csoport vezetője, akadályoztatása esetén a járásbíróság elnöke végzi.

A polgári-, polgári nemperes és végrehajtási ügyszakban az ügyek elosztását a járásbíróság elnökhelyettese, akadályoztatása esetén az erre kijelölt bíró végzi.

2.3.6. Ügyelosztás módja

Az ügyelosztás ügyszakonként a bírák ügycsoportonkénti szakosodására és a bírák/titkárok közötti arányos munkateher követelményére, valamint az ügyérkezés statisztikai adataira figyelemmel a Büsz. 31. § c), f) és i) pontja, valamint a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés c), e), f), g), k) és l) pontjai alapján történik az 5. pontban részletezett módon azzal, hogy a 19.P. tanács 75%-os ügykiosztás mellett végzi ítélkezési tevékenységét. A bírósági vezetőkre a fenti elvek mentén az őket megillető tárgyalási kedvezmény mértékének figyelembevételével történik az ügyek kiosztása azzal, hogy a járásbíróság elnöke évi húsz-harminc, elnökhelyettese évi harminc-harmincöt, csoportvezetője évi harmincöt-negyven tárgyalási napon tárgyal.

2.3.7. Ki jár el kiemelt jelentőségű ügyekben/perekben

1.B., 3.B., 4.B., 5.B., 8.B., 9.B., 10.B., 11.B., 12.B., 13.B., 15.B., 17.B. 23.B. tanács

3. Alapfogalmak

3.1. Ügyszak

Ügyszaknak a büntető és a civilisztikai ügyszak minősül, utóbbi magában foglalja a polgári, gazdasági, közigazgatási és munkaügyi ügyszakot is. A Pécsi Járásbíróság büntető és polgári/gazdasági ügyszakban végez ítélkezési tevékenységet, az ügyelosztás rendje ügyszakonként kerül meghatározásra.

3.2. Ügycsoport

A Büsz. 2. § 18. pontja szerint a bírósági ügyek tárgyuk, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása.

3.3. Ügybeosztás

A 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügyekben járhatnak el.

3.4. Ügykiosztás

A 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák (tanácsok) által az ügybeosztás szerint tárgyalatt ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik.

3.5. Kirendelés

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

4. A bíróságon működő ügyszakok

A járásbíróság ügyszakonként a 17/2014. (XII. 23.) OBH utasítás 77. § (1) bekezdésében felsorolt alábbi ügycsoportokba tartozó ügyekben jár el.

4.1. Büntető ügyszak

4.1.1. Büntető ügyszakba tartozó ügyek:

- B. elsőfokú büntetőügy
- Fk. fiataikorú büntetőügye
- Bpk. büntető nemperes ügy
- Bny. nyomozási bírói ügy
- R. bírósági mentesítés iránti ügy
- Ir. idegenrendészeti ügy
- Bs. semmisségi ügy
- Beü. egyéb (vegyes) ügy

4.1.1.1. Szabálysértési ügyek:

- Szk. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (panasz)
- Sze. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy
- Szo. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás
- Szá. a pénzbírság, a helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy
- Szpá. a pénzbírság, a helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy
- Szká. a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy
- Szve. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy
- Szpi. szabálysértési perújítási ügy

4.2. Civilisztika

4.2.2. Polgári ügyek

4.2.2.1. Polgári ügyszakba tartozó ügyek

- P. elsőfokú polgári peres ügy
- Pk. polgári nemperes ügy

A 17/2014. (XII. 23.) OBH utasítás 154/B. §-a folytán a természetes személyek bírósági adósságrendezésével kapcsolatos polgári nemperes ügyek:

- Arehipk. adósságrendezés elrendelése előtti hitelezői besorolási ügy
- Arendpk. adósságrendezés elrendelésével összefüggő ügy
- Arepk. egyezségkötési ügy
- Arempk. adósságrendezési egyezség módosításával összefüggő ügy
- Aretpk. adósságtörlesztési végzéssel összefüggő ügy
- Aretmpk. adósságtörlesztési végzés módosításával összefüggő ügy

- Aremtpk. mentesítési ügy
- Aremthpk. mentesítés hatályon kívül helyezése iránti ügy
- Arebkhpk. bíróságon kívüli adósságrendezési megállapodás hatálya megszűnésének megállapításával összefüggő ügy
- Arehpk. bírósági adósságrendezési egyezség hatálya megszűnésének megállapításával összefüggő ügy
- Aremszpk. adósságrendezési eljárás megszüntetésére irányuló ügy
- Arekpk. kifogás adósságrendezési ügyben
- Areppk. perújítás adósságrendezési ügyben

4.2.3. Gazdasági ügyek

4.2.3.1. Gazdasági ügyszakba tartozó ügyek

A 17/2014. (XII. 23.) OBH utasítás 143. §-a folytán:

- G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye
- Gpk. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye

4.2.4. Végrehajtási ügyek

A bírósági végrehajtási ügyvitelről és pénzkezelésről szóló 1/2002.(I.17.) IM rendelet 9. § (2) bekezdése és 20. § (2) bekezdése folytán:

- Vh. bírósági végrehajtási ügy
- Vh. végrehajtási kérelem elkészítése

5. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

Büntető ügyszak

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak

Az ügyek elosztását a járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén a Nyomozási- és Szabálysértési Csoport vezetője, vagy az erre eseti jelleggel az elnök által kijelölt bíró végzi.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A Büsz. 30. §-ában írtaknak megfelelően a kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek, aki legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon az eljáró bírót kijelöli.

5.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása

5.3.1. Az ügykiosztásra jogosult vezető kontrollált automatikus ügykiosztást alkalmaz. Az ügykiosztás átláthatósága érdekében az azonos napon érkezett ügyeknél az I. rendű vádlott nevének kezdőbetűje alapján kell az ügyeket lajstromozni.

5.3.2. A büntetőügyek kiosztása szignálási körönként, automatikusan, az érkezési sorrend elve alapján történik. A bírák között az ügyek emelkedő számsorrendben, egymást követően kerülnek elosztásra, a tanácsok számának sorrendje szerint.

5.3.3. Az ügykiosztás során az 1.B. tanácsra minden negyedik kiosztási körben kerül sor, a többi tanács minden kiosztási körben egy ügyet kap.

5.4. Az automatizmustól történő eltérés esetei különösen

5.4.1. Amennyiben az érkezett ügyek között a Btk. XXII. fejezetében írt közlekedési bűncselekmény van – kivéve ha az ügy tárgya kizárólag a járművezetés ittas állapotban, járművezetés bódult állapotban, járművezetés tiltott átengedése bűncselekmény –, valamint a Btk. 165. §-ában meghatározott foglalkozás körében elkövetett veszélyeztetés – úgy az érkezett ügyeket az 5.B. és a 10.B. tanács között kell kiosztani a lajstromozás sorrendjében, emelkedő számsorrendben. Az ily módon a tanácsra szignált ügyek számának megfelelően az 5.B. és 10.B. tanácsok az 5.3.3. pontban írtak szerinti körből kimaradnak.

5.4.2. Amennyiben az érkezett ügyet a Btk. XI. fejezetében írtak szerinti fiatalkorúakra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával kell lefolytatni, úgy az érkezett ügyet a lajstromozás sorrendjében, emelkedő számsorrendben, egymást követően kell a 4.Fk., 5.Fk. és 15.Fk. tanácsok között kiosztani. Az ilyen módon a tanácsra szignált ügyek számának megfelelően a 4.B., 5.B. és 15.B. tanácsok az 5.3.3. pontban írtak szerinti szignálási körből kimaradnak.

5.4.3. Amennyiben az automatikus ügykiosztás alapján a bíróra olyan ügy jutna, melyek elintézéséből kizárt, úgy ezen ügyet a sorban következő bíróra kell szignálni, míg a következő olyan ügyet, melynek elintézéséből nincs kizárva, a kizárás miatt kimaradt bíróra kell szignálni.

5.4.4. Amennyiben az ügyek egyesítése, illetve együttes elbírálása az eltérést indokolja, ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek. Ilyen esetekben a bíró a következő szignálási körből kimarad.

5.4.5. Elkülönítés, felfüggesztés után újraindult eljárás, eljárási okból történt hatályon kívül helyezés, tárgyalás mellőzése ügy és magánvádas ügy „B” számra történő iktatása esetén az ügyet az alapügyben eljáró bíróra kell szignálni.

5.4.6. A 150 súlypont számú, és ennél nagyobb súlypont számú büntető peres ügyek kiosztása külön szignálási körben végzett automatikus ügykiosztással történik, a bírák között a tanácsok emelkedő sorszáma szerint, egymást követően kerülnek kiosztásra. Az ügykiosztás során ezen ügyekből az 1.B. tanácsra minden negyedik kiosztási körben kerül sor.

5.4.7. Az egyenletes munkateher vonatkozásában a szignálásra jogosult Pécsi Járásbíróság elnöke minden év július 1. napján és január 1. napján munkateher vizsgálatot végez. Amennyiben a szignálásra jogosult megállapítja, hogy az egyenletes munkateher nem biztosított, megjelöli azon bírákat, akiknek a munkateher kiegyenlítése érdekében az ügykiosztástól eltérően több ügyet kell kapniuk. E körben bíránként megjelöli az egyenletes munkateher biztosítása érdekében kiosztandó ügyek számát.

A fenti számítás elvégzését követően a szignálást az ügykiosztás leírt technikája szerint kizárólag ezen bírák között folytatja, ameddig a bíránként egyedileg megjelölt ügyszámok kiszignálásra nem kerülnek. Ennek során is figyelemmel kell lenni az 5.4. pontban leírtakra.

5.5. Az átosztás rendje

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor, azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiosztása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

5.5.1. Azon ügyekben, melyet bármilyen okból másik bíróra kell átosztani, az átszignálendő ügyet soron kívül, az aznap érkezett ügyek kiszignálását megelőzően kell a szignálási sorba helyezni és a szignálási rend szerint következő bíróra átszignálni.

5.5.2. Bíró kiesése (szolgálati viszonyának megszűnése, áthelyezése) esetén az ügyek átosztása során a helyére kinevezett bíróra kell szignálni a munkából kiesett bíró valamennyi ügyét.

5.5.3. Amennyiben nincs újonnan kinevezett bíró, úgy a munkából kiesett bíró ügyeinek szétosztása során az ügyeket emelkedő számsorrendbe kell rendezni, majd a tanácsok között egy napon, az aznap érkezett ügyek kiosztását megelőzően, az automatikus szignálási körökre osztott ügykiosztás elve alapján az 5.3. és az 5.4. pontban írtak szerint kell kiosztani. Az ügyek ily módon történt kiosztását követően kell az aznap érkezett ügyek kiosztásával a szignálási sorrendet folytatni.

5.5.4. Bíró kinevezése, bírónak a Pécsi Járásbíróságra történő kirendelése vagy áthelyezése esetén a bíróra valamennyi érkezett vagy átszignált ügy folyamatos átosztásával történik meg az ügyeinek kiosztása addig, amíg a bíró el nem éri a Pécsi Járásbíróságon dolgozó bírának a bíróságra történt beosztása napján számított ügyszám átlagát.

Járásbírósági bíró helyettesítésére nincs lehetőség, az ügy átosztására kerül sor.

A büntető ügyszakban ítélező tanácsok számát, a bírák nevét, az általuk intézett ügycsoportokat az 1. Melléklet tartalmazza.

Büntető nemperes ügyek

A nemperes ügyek kiosztása is külön szignálási körben történik, elkülönítetten a peres ügyektől.

Az ügyek kiosztására a fenti 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5. alattiak megfelelően irányadók.

Különleges eljárások esetén a nemperes ügyet az alapügyben eljáró bíróra kell kiosztani. Ilyen esetekben a bíró a következő szignálási körből kimarad.

Amennyiben a nem peres ügy ítélezési szünet alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyet azok között kell kiosztani, akik a szóban forgó időszakban ügyeletet teljesítenek. Az utolsó ügyeleti napon érkezett tárgyalás mellőzéssel nemperes ügyet a következő héten ügyeletet ellátó bírákra kell szignálni.

Nyomozási bírói ügy

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak

Az ügyek kiosztását a Nyomozási és Szabálysértési Csoport vezetője, akadályoztatása esetén a járásbíróság elnöke végzi.

Az ügyek kiosztására a fenti 5.2. alattiak megfelelően irányadók.

Nyomozási bírói feladatot az alábbi tanácsok látják el:

9.B., 17.B.

5.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása

A kiosztás a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott módszerrel történik, az adott héten érkező valamennyi ügy a félévre előre elkészített beosztás szerint kijelölt bíróra kerül kiosztásra.

A fenti 5.7., 5.8. alattiak a büntető nemperes ügyekre megfelelően alkalmazandók.

Szabálysértési ügyszak

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak

Az ügyek kiosztását a Nyomozási és Szabálysértési Csoport vezetője, akadályoztatása esetén a járásbíróság elnöke végzi.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A Büsz. 30. §-ában írtaknak megfelelően a kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek, aki legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon az eljáró titkárt kijelöli.

5.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása

Az ügykiosztás módszere a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés i) pontjában meghatározott elven alapul. Az ügyek kiosztása az érkezés és a tanácsszámok növekvő sorrendjében történik tízesével, akként, hogy tíz egymást követően érkezett ügy kiosztása azonos tanácsra történik. Amennyiben valamennyi tanácsra megtörtént tíz ügy kiosztása, az ügyek kiosztása a fent írt módon előlről kezdődik.

5.5. Az automatizmustól történő eltérés esetei különösen

Az ügykiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot jelölhet ki, ha ezt

- az ügy tárgya,
- az ügy perjogi sajátosságai,
- az egyenletes munkateher biztosítása,
- az ítékezés időszerúsége indokoltá teszi.

5.5.2. Eltérés perjogi helyzethez képest

5.5.2.1.

Ha valamely tanácsra az 5.3. pontban írtak szerint eső tíz ügy között az azonos időszakban érkező, más tanácsra kiosztott ügyekhez képest aránytalanul nagy a tárgyalásra kitűzendő ügyek mennyisége, a kitűzendő ügyeket a tanácsszám alapján soron következő tanácsra kell kiosztani. Ebben az esetben a tíznél kevesebb ügyet kapott tanácsra kell kiosztani az ügyek ügyszám szerinti érkezési sorrendjében következő, az adott kiosztási körben ráosztott ügyek mennyisége és a tíz között különbözatként mutatkozó darabszámú tárgyaláson kívül elbírálni való ügyet.

5.5.2.2.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabs. tv.) 73. §-a szerint gyorsított eljárásban intézendő ügyekben a titkárok az előre kialakított beosztás szerint heti váltásban járnak el, az előre elkészített beosztásnak megfelelően. A kiosztás a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott módszerrel történik, az adott héten érkező valamennyi ügy az előre kijelölt titkárra kerül kiosztásra.

5.5.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett

5.5.3.1. Titkár kizárása miatt

A Szabs. tv. 46. § (1) bekezdésében meghatározott kizárási ok fennállása esetén a tanácsszámnak megfelelően a kizárt tanácsot követő tanácsra kell az ügyet kiosztani, az ügykiosztásból kimaradt titkárra a soron következő ügy kerül kiosztásra.

5.5.3.2. Ügyhátralék feldolgozása miatt

El lehet térni az automatizmustól, ha az ügyhátralék feldolgozása ezt indokolja. Ebben az esetben az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell felosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek.

5.5.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt/miatt

Az ítélezési szünetben az ügyek kiosztása az általános elveknek megfelelően történik. Ez alól kivételt képeznek a soron kívüli ügyek, amelyek kiosztása a törvénykezési szünetben előre meghatározott rend szerint ügyeletet ellátó titkárra történik.

5.5.4.2. Titkár távolléte miatt

A titkár előre látható távolléte esetén, ha az ügy jellege és a távollét időtartama ezt indokolja, az ügyet azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

5.5.4.3. Titkár szolgálati viszonyának megszűnése miatt

A titkár a szolgálati viszonyának megszűnése előtti egy hónapban folyamatban lévő ügyei befejezése érdekében ügyet kiosztani nem lehet, az ügyet azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

Ha a titkár szolgálati viszonya megszűnt, ügyeit az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

5.5.4.5. Titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

A titkár tartós távolléte esetén rá ügyet kiosztani nem lehet, az ügyet azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

5.7. Az ügykiosztás menete

A kezelőiroda lajstromozást követően ügyszámok szerint emelkedő sorrendbe rendezve naponta bemutatja az ügyeket az ügykiosztásra jogosultnak. Az ügyelosztás módszere az 5.3. pontban leírt automatizmuson alapul, azonban minden esetben megtörténik annak vizsgálata, hogy felmerül-e az automatizmustól való eltérésre indokot jelentő az 5.5. pontban megjelölt körülmény. Ezt követően kerül sor az ügyben eljáró tanács kijelölésére. Ennek megtörténtét és időpontját a kiosztásra jogosult az ügy iratborítékán aláírásával együtt feltünteti, a kijelölt tanács számát a lajstromprogramban rögzíti.

A soronkívüli ügyek kiosztásra való bemutatása és kiosztása a többi ügytől elkülönítve, a lajstromozást követően haladéktalanul megtörténik.

5.8. Az átosztás rendje

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiosztása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

5.8.1. Az átosztás esetei

Az ügy átosztására a Büsz. 32. § (1) bekezdésében írtak szerint a titkár kizárása, a titkár szolgálati viszonyának megszűnése, a tartós távolléte, az ügy jellegére is figyelemmel távolléte, az egyenletes munkateher biztosítása vagy az ügyhátralék feldolgozása esetén van lehetőség.

5.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

Az ügy átosztásakor az ügykiosztás módszereinek megfelelően kell eljárni. Az átosztás tényét, okát és időpontját az ügy iratborítékán az ügyelosztásra jogosult vezető aláírásával együtt fel kell tüntetni.

5.9.

A szabálysértési ügyszakban eljáró tanácsok számát, a titkárok nevét, az általuk intézett ügycsoportokat az 1. Melléklet tartalmazza.

Polgári/gazdasági peres ügyszak

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak

Az ügyek kiosztását a járásbíróság elnökhelyettese, akadályoztatása esetén az erre kijelölt bíró végzi.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A Büsz. 30. §-ában írtaknak megfelelően a kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek, aki legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon az eljáró bírót kijelöli.

5.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása

Az ügykiosztás módszere a Büsz. 31. § f) pontjában, valamint a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés f), g), i), k) és l) pontjaiban meghatározott elveken alapul. Az ügyek kiosztása az

ügyszakonkénti, ügycsoportonkénti, ügy tárgya szerinti szakosodás elve alapján történik, ezen belül az ügyek érkezési sorrendjében, emelkedő tanácsszámnak megfelelően történik az ügyek automatikus elosztása. Ha minden tanács sorra került, a sort előlről kell kezdeni.

Az újrალაქstromozott ügyeket a korábban eljárt tanácsra kell kiosztani.

Amennyiben a másodfokú bíróság a hatályon kívül helyező végzésben elrendeli, hogy a bíróság másik tanácsa járjon el (Pp. 252. § (4) bekezdés), az ügyet a kizárt tanácsot követő bíróra kell kiosztani, az ügykiosztásból kimaradt bíróra a soron következő azonos tárgyú ügy kerül kiosztásra.

5.5. Az automatizmustól történő eltérés esetei különösen

Az ügyelosztás során figyelembe kell venni az ügyek súlyozását, és az arányos munkatehermegosztás követelményét, a bírósági vezetők és az igazgatási feladatokkal megbízott bírák esetleges tárgyalási kedvezményét, valamint a bírák által intézett nemperes ügyeket is.

Az ügykiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot jelölhet ki, ha ezt

- az ügy tárgya,
- az ügy perjogi sajátosságai,
- az egyenletes munkateher biztosítása,
- az ítékezés időszerűsége indokoltá teszi.

5.5.1. Eltérés az ügy tárgyához képest

El lehet térni az automatizmustól az ügy tárgyához képest, ha

- a) tárgya szerződéses jogviszonyból származó kötelmi per (egyéb vegyes kötelem, forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése, gazdasági társaság tagjának mögöttes felelőssége, mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per, parkolási pótdíj, szállítási szerződés, szerződés hatálytalansága, szerződés nem létezése, érvénytelensége, utazási szerződésből eredő per); ebben az esetben a 3.P., 4.P., 6.P., 8.P., 13.P., 16.P., 18.P. tanácsokra az ügyek kiosztása minden második kiosztási körben történik;
- b) tárgya társasházi per; ebben az esetben a 16.P. tanács akadályoztatása esetén a 14.P. tanács jár el;
- c) tárgya lakásügyi per; ebben az esetben a 14.P. tanács akadályoztatása esetén a 8.P. tanács jár el.

5.5.2. Eltérés perjogi helyzethez képest

5.5.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett

Ha egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

5.5.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett

A 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdés d) pontja alapján az ügyelosztásra jogosult havonta az utasítás 120. §-a alapján történő igazgatási ellenőrzéssel egyidejűleg megvizsgálja az ügykiosztás bírák közötti munkateherre gyakorolt hatását.

El lehet térni az automatizmustól az egyenletes munkateher biztosítása végett, ha az ügyek érkezéséből való egyenlőtlenség kiküszöbölése ezt indokolja. Ebben az esetben az ügyet/ügyeket –

függetlenül azok jellegétől – azon tanácsok közt kell szétosztani a tanácsszámok emelkedő sorrendjében, akiknél az érkezés tartósan alacsonyabb értéket mutat.

5.5.3.1. Bíró kizárása miatt

A Pp. 13. § (1) bekezdésében meghatározott kizárási ok fennállása esetén a tanácsszámnak megfelelően a kizárt tanácsot követő bíróra kell az ügyet kiosztani, az ügykiosztásból kimaradt bíróra a soron következő azonos tárgyú ügy kerül kiosztásra.

5.5.3.2. Ügyhátralék feldolgozása miatt

El lehet térni az automatizmustól, ha az ügyhátralék feldolgozása ezt indokolja. Ebben az esetben az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell felosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek.

5.5.3.3. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt

El lehet térni az automatizmustól, ha az ügy munkaigényessége, terjedelme ezt indokolja.

5.5.4. Eltérés az ítélezés időszerűségének biztosítása végett

5.5.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt/miatt

Az ítélezési szünetben az ügyek kiosztása az általános elveknek megfelelően történik. Ez alól kivételt képeznek a soron kívüli ügyek, amelyek kiosztása a törvénykezési szünetben előre meghatározott rend szerint ügyeletet ellátó bíróra történik.

5.5.4.2. Bíró távolléte miatt

A bíró előre látható távolléte esetén, ha az ügy jellege és a távollét időtartama ezt indokolja, az ügyet azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

5.5.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt

A bíróra a szolgálati viszonyának megszűnése előtti három hónapban, folyamatban lévő ügyei befejezése érdekében ügyet kiosztani nem lehet, az ügyet azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

Ha a bíró szolgálati viszonya megszűnt, ügyeit az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

5.5.4.4. Az ügy előzményében eljárással szoros összefüggés miatt

Ha az ügy tárgya a bíróság előtt folyamatban lévő, vagy már befejezett ügygel szorosan összefügg, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

5.5.4.5. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

A bíró tartós távolléte esetén rá ügyet kiosztani nem lehet, az ügyet azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak az 5.3. pontban írtak szerint.

5.6. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

A járásbíróság elnökhelyettesére a fenti elvek mentén az őt megillető tárgyalási kedvezmény mértéke és az aktuális igazgatási feladatai miatti munkateher figyelembevételével történik az ügyek kiosztása, az elnökhelyettes legalább évi harminc-harmincöt tárgyalási napon tárgyal.

5.7. Az ügykiosztás menete

A kezelőiroda lajstromozást követően ügyszámok szerint emelkedő sorrendbe rendezve naponta bemutatja az ügyeket az ügykiosztásra jogosultnak, aki elvégzi az ügy ügyminőségének, súlyszámának meghatározását. Az ügyelosztás módszere az 5.3. pontban leírt automatizmuson alapul, azonban minden esetben megtörténik annak vizsgálata, hogy felmerül-e az automatizmustól való eltérésre indokot jelentő az 5.5. pontban megjelölt körülmény. Ezt követően kerül sor az ügyben eljáró tanács kijelölésére. Ennek megtörténtét és időpontját a kiosztásra jogosult az ügy iratborítékán aláírásával együtt feltünteti, a kijelölt tanács számát a lajstromprogramban rögzíti.

A soron kívüli ügyek kiosztásra való bemutatása és kiosztása a többi ügytől elkülönítve, a lajstromozást követően haladéktalanul megtörténik.

5.8. Az átosztás rendje

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiosztása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

5.8.1. Az átosztás esetei

Az ügy átosztására a Büsz. 32. § (1) bekezdésében írtak szerint a bíró kizárása, a bíró szolgálati viszonyának megszűnése, a tartós távolléte, az ügy jellegére is figyelemmel távolléte, az egyenletes munkateher biztosítása vagy az ügyhátralék feldolgozása esetén van lehetőség.

5.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

Az ügy átosztásakor az ügykiosztás módszereinek megfelelően kell eljárni. Az átosztás tényét, okát és időpontját az ügy iratborítékán az ügyelosztásra jogosult vezető aláírásával együtt fel kell tüntetni.

5.9.

A polgári ügyszakban ítélező tanácsok számát, a bírák nevét, az általuk intézett ügyek körét az 1. és 3. Melléklet tartalmazza.

Polgári/gazdasági nemperes ügyek

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak

Az ügyek kiosztását a járásbíróság elnökhelyettese, akadályoztatása esetén az erre kijelölt bíró végzi.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A Bűsz. 30. §-ában írtaknak megfelelően a kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek, aki legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon az eljáró tanácsot kijelöli.

5.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása

Az ügykiosztás módszere a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés e), f), i), k), l) pontjaiban meghatározott elveken alapul.

A 26.Pk. tanács jár el a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.) 16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyekben.

A pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata iránti ügyekben az ügykiosztás módszere a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés e) pontjában írt módszer akként, hogy egyhetes megosztásban történik valamennyi érkezett ügy kiosztása, páratlan héten a 20.Pk., páros héten a 26.Pk. tanácsra.

Valamennyi egyéb titkári hatáskörbe tartozó polgári nemperes ügyben a 20.Pk. tanács jár el, az ügyek kiosztása automatikusan rá történik.

A 20.Pk. tanács akadályoztatása esetén, vagy ha ezt az ügyforgalmi adatok indokolják, a 26.Pk. tanács valamennyi peren kívüli ügy intézésében részt vesz, ilyen esetben az ügyek érkezési sorrendjében, minden a 20.Pk. tanácsra kiosztott három ügyet követően a 26.Pk. tanácsra egy ügy kiosztása történik.

Ha az ügyforgalmi adatokra tekintettel szükségessé válik a 20.Pk. tanács részvétele is a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.) 16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyek intézésében, a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés i) pontjában írt módszer alapulvételével az ügyek kiosztására az ügyek érkezési sorrendjében, emelkedő tanácsszámnak megfelelően kerül sor, akként, hogy a 20.Pk. és 26.Pk. tanácsokra három-három egymást követő ügy kiosztása történik.

Amennyiben a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.) 16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyek mennyisége ezt indokolja, ezen ügyek intézésében a 20.Pk. és 26.Pk. tanácsok mellett az alapvetően végrehajtási ügyekben eljáró 21.Pk., 24.Pk., 25.Pk. tanácsok is részt vesznek. Ebben az esetben az ügykiosztás módszere a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés i) pontjában meghatározott elven alapul. Az ügyek kiosztására az ügyek érkezési sorrendjében, emelkedő tanácsszámnak megfelelően kerül sor, akként, hogy a 20.Pk. és 26.Pk. tanácsokra kiosztott három-három egymást követő ügy után a 21.Pk., 24.Pk., 25.Pk. tanácsokra egy-egy ügy kiosztása történik. Ha minden tanács sorra került, a sort előlről kell kezdeni.

A pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata iránti ügyeket három vagy ennél több egymást követő munkaszüneti nap vagy a 20.Pk. és 26.Pk. tanácsok egyidejű akadályoztatása esetén a 21.Pk., 24.Pk., 25.Pk., 27.Pk., 28.Pk., 29.Pk., 30.Pk. tanácsok intézik, közülük a készenléti/ügyeleti szolgálat ellátására eseti jelleggel beosztott tanács jár el.

A kizárólag bírák által intézhető peren kívüli ügyekben az ügyek kiosztásának módja a következő a polgári ügyszakban ítélkező bírák között:

Az elfogultsági kifogások elbírálásában az 1.P. tanács kivételével valamennyi tanács részt vesz. Az ügyek kiosztása a tanácsszámok növekvő sorrendjében, az utolsó kifogást elbíráló tanácsot a tanácsszáma alapján a sorban követő tanácsra történik.

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és a 13. §-ában meghatározott ügyek, valamint a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek elintézésében az 1.P. tanács kivételével valamennyi tanács részt vesz, akként, hogy a bírák heti váltásban, az előre elkészített beosztásnak megfelelően intézik az ügyeket. A héten érkező valamennyi ügy az előre kijelölt bíróra kerül kiosztásra. Eltérés ettől a munkateher kiegyenlítése érdekében akkor lehetséges, ha az adott héten érkező ügyek mennyisége ezt indokolja. Ebben az esetben az ügy kiosztása az ügykiosztás technikája szerint soron következő bíróra történik.

A kizárólag bíró által intézhető egyéb nemperes ügyek elintézésében a bíróság valamennyi polgári tanácsa részt vesz akként, hogy az ügyek érkezési sorrendjében, emelkedő tanácsszámnak megfelelően történik az ügyek automatikus elosztása.

Az újrалajstromozott ügyeket a korábban eljáró tanácsra kell kiosztani.

A polgári/gazdasági peres ügyszak vonatkozásában 5.7. és 5.8. alatt leírtak a polgári nemperes ügyekre megfelelően alkalmazandók.

5.9.

A polgári/gazdasági nemperes ügyszakban eljáró bírák nevét, az általuk intézett ügyek körét az 1. és 3. Melléklet tartalmazza.

A polgári/gazdasági nemperes ügyszakban eljáró tanácsok számát, a bírósági titkárok nevét, az általuk intézett ügycsoportokat a 2. Melléklet tartalmazza.

Végrehajtási ügyek

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak

Az ügyek kiosztását a járásbíróság elnökhelyettese, akadályoztatása esetén az erre kijelölt bíró végzi.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A Bűsz. 30. §-ában írtaknak megfelelően a kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek, aki legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon az eljáró tanácsot kijelöli.

5.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 260-261. §-ai által meghatározott ügyekben végrehajtási ügyintézők (22.Vh., 23.Vh. tanács), minden más ügyben bírósági titkárok (19.Vh., 21.Vh., 24.Vh., 25.Vh., 31. Vh., 32. Vh. tanács) járnak el.

Az ügykiosztás módszere a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés i) pontjában meghatározott elven alapul. Az ügyek kiosztása az ügyek érkezési sorrendjében, emelkedő tanácsszámnak megfelelően történik, azzal, hogy a 31. Vh. és 32. Vh. tanácsra minden tizedik kiosztási körben történik egy-egy ügy kiosztása. Ha minden tanács sorra került, a sort előlről kell kezdeni.

Az újralajstromozott ügyeket a korábban eljáró tanácsra kell kiosztani.

5.5. Az automatizmustól történő eltérés esetei különösen

5.5.2. Perjogi helyzethez képest

A fenti automatizmustól való el lehet térni, ha

- a) az ügyek egyesítése szükséges, mert több végrehajtási ügyben mind a végrehajtást kérő, mind az adós személye azonos, és az ügyeket egyesíteni kell (1/2002. (I. 17.) IM rendelet 25.§ (1) bekezdés),
- b) ha több végrehajtási ügyben az adós személye azonos, vagy az ügyek csatolása válhat szükségessé egyéb okból (1/2002. (I. 17.) IM rendelet 24. § (1) bekezdés).

Az automatizmustól való eltérés esetén az ügyek azonos tanácsra kerülnek kiosztásra, és a kiosztásból kimaradt tanácsra a soron következő ügyek kerülnek kiosztásra.

5.5.3.1. Titkár/végrehajtási ügyintéző kizárása miatt

Kizárási ok fennállása esetén a tanácsszámnak megfelelően a kizárt tanácsot követő végrehajtási ügyintézőre/titkárra kell az ügyet kiosztani, az ügykiosztásból kimaradt végrehajtási ügyintézőre/titkárra a soron következő azonos tárgyú ügy kerül kiosztásra.

A polgári/gazdasági peres ügyszak vonatkozásában 5.7. és 5.8. alatt leírtak a végrehajtási ügyekre megfelelően alkalmazandók.

5.9. A végrehajtási ügyszakban eljáró tanácsok számát, a bírósági titkárok/végrehajtási ügyintézők nevét, az általuk intézett ügycsoportokat a 2. Melléklet tartalmazza.

1. Melléklet:

A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1. - 2018. december 31.

Büntető ügyszak

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
1.B.	Dr. Hajdu István	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
3.B.	Dr. Bohli Eszter	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
4.B.	Dr. Kovács János	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) fiatalkorúak büntető ügyei büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
5.B.	Dr. Kalmár Éva	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) közlekedési ügyek és foglalkozás körében elkövetett veszélyeztetés fiatalkorúak tartozó büntető ügyei büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
8.B.	Dr. Princz László	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
10.B. tanács	Dr. Palotai Gabriella	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) közlekedési ügyek és foglalkozás körében elkövetett veszélyeztetés büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
11.B. tanács	Dr. Folbert Csaba	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
12.B. tanács	Dr. Solymos Ildikó	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
15.B. tanács	Dr. Varga Andrea	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) fiatalkorúak büntető ügyei büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
23.B. tanács	Dr. Deák Péter	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)
A büntetőügyek szignálási körébe nem tartozó, de még járásbíróvási büntető ügyeket tárgyaló bírák		
9.B. tanács	Dr. Diósdí Mária	járásbíróvási hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bíróvási mentesítés iránti ügy (R.)

		nyomozási bírói ügyek (Bny.)
13.B. tanács	Dr. Barkaszi Attila	járásbírói hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bírói mentesítés iránti ügy (R.)
17.B. tanács	Kissné dr. Pánti Márta	járásbírói hatáskörbe tartozó büntetőügyek (B.) büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.) bírói mentesítés iránti ügy (R.) nyomozási bírói ügyek (Bny.)
Polgári Ügyszak		
1.P. tanács	Dr. Bence Krisztina	ági öröklés BAR listával kapcsolatos per egyéb per egyéb dologi jogi per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb öröklési per egyéb vegyes kötelelem forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per gyermektartás meghatározása gyermektartás megváltoztatása hagyatéki hitelezői igény használat rendezése házasság felbontása közös megegyezéssel ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása jogalap nélküli gazdagodás jognyilatkozat pótlása kötelesrész közös tulajdon megszüntetése Magyar Állam elleni öröklési per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per öröklési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szolgalmi joggal kapcsolatos per szomszédjogi per törvényen alapuló egyéb tartási per

		<p>tulajdonjog megállapítása tulajdonjog megállapítása öröklésjogi alapon utazási szerződésből eredő per végrendelet érvénytelensége a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a bíróság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások egyezségi kísérletre idézés</p>
2.P. tanács	Dr. Ölbei Anita	<p>ági öröklés ajándék visszakövetelése BAR listával kapcsolatos per deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcs. per, és az ezen jogviszonyokkal összefüggő végrehajtás megszüntetése/ korlátozása iránti per egyéb dologi jogi per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb öröklési per egyéb per egyéb vegyes kötelelem forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége hagyatéki hitelezői igény használat rendezése jogalap nélküli gazdagodás jognyilatkozat pótlása kötelesrész közös tulajdon megszüntetése közüzemi, közszolgáltatási szerződésen alapuló díjigény Magyar Állam elleni öröklési per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per öröklési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szabálytalan vételezés szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szolgalmi joggal kapcsolatos per szomszédjogi per tartási, életjáradéki szerződéssel kapcsolatos per tulajdonjog megállapítása tulajdonjog megállapítása öröklésjogi alapon utazási szerződésből eredő per végrendelet érvénytelensége a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a bíróság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és a</p>

		<p>13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
4.P. tanács	Dr. Szabolcs Mónika	<p>BAR listával kapcsolatos per egészségügyi intézményekkel szembeni kártérítési per egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés egyéb biztosítási jogviszonnnyal kapcsolatos per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per egyéb végrehajtási per egyéb vegyes kötelelem forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per igényper jogalap nélküli gazdagodás KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény utazási szerződésből eredő per vadkár végrehajtás megszüntetése, korlátozása a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a bírósághatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és a 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
5.P. tanács	Dr. Nendtvich Tamás	<p>BAR listával kapcsolatos per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per egyéb vegyes kötelelem forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége</p>

		<p>gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata íránt gyámhivatal által indított per jogalap nélküli gazdagodás KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szavatosság, jótállás, kötbér szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per utazási szerződésből eredő per vállalkozási szerződés a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a járásbíróóság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV.törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
6.P. tanács	Dr. Deutsch József	<p>ági öröklés BAR listával kapcsolatos per egyéb dologi jogi per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb öröklési per egyéb vegyes kötelelem egyéb per forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége gyermektartás meghatározása gyermektartás megváltoztatása hagyatéki hitelezői igény használat rendezése házasság felbontása közös megegyezéssel ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása jogalap nélküli gazdagodás jognyilatkozat pótlása KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per kötelelés</p>

		<p>közös tulajdon megszüntetése Magyar Állam elleni öröklési per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per öröklési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szolgalmi joggal kapcsolatos per szomszédjogi per törvényen alapuló egyéb tartási per tulajdonjog megállapítása tulajdonjog megállapítása öröklésjogi alapon utazási szerződésből eredő per végrendelet érvénytelensége a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a bíróság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távollattartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
8.P. tanács	Dr. Somlai Ferenc	<p>apaság megállapítása iránti per BAR listával kapcsolatos per bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcs. per, és az ezen jogviszonyokkal összefüggő végrehajtás megszüntetése/ korlátozása iránti per egyéb házassági per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per egyéb vegyes kötelelem élettársak lakáshasználatának rendezése élettársak vagyoni igénye forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége gyermek elhelyezése harmadik személynél gyermek kiadása iránti per gyermektartás meghatározása gyermektartás megváltoztatása házasság felbontása közös megegyezés nélkül</p>

		<p>házasság felbontása közös megegyezéssel házassági vagyoni jogi per jogalap nélküli gazdagodás jogvita a szülői felügyeleti jog körében kapcsolattartás szabályozása, és szülői felügyeleti joggal kapcsolatos per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per örökbefogadással kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per származás megállapítása iránti egyéb per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása szülői felügyelet gyakorlásának rendezése törvényen alapuló egyéb tartási per utazási szerződésből eredő per a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a bíróság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
11.P. tanács	Dr. Farkas Helga Eszter	<p>BAR listával kapcsolatos per deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcs. per, és az ezen jogviszonyokkal összefüggő végrehajtás megszüntetése/ korlátozása iránti per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per egyéb vegyes kötelelem forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése iránti per gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége házasság felbontása közös megegyezéssel jogalap nélküli gazdagodás közérdekű adat kiadása mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szavatosság, jótállás, kötbér</p>

		<p>szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása szülői felügyelet gyakorlásának rendezése Teljesítésigazolási Szakértői Szerv szakvéleményére alapított per utazási szerződésből eredő per vállalkozási szerződés a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a bíróság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távollattartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
13.P. tanács	Dr. Egry Tibor	<p>apaság megállapítása iránti per BAR listával kapcsolatos per bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása birtokvédelmi per egyéb házassági per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per egyéb végrehajtási per egyéb vegyes kötelelem élettársak lakáshasználatának rendezése élettársak vagyoni jogi igénye forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége gyermek elhelyezése harmadik személynél gyermek kiadása iránti per gyermektartás meghatározása gyermektartás megváltoztatása házasság felbontása közös megegyezés nélkül házasság felbontása közös megegyezéssel házassági vagyoni jogi per igényper jogalap nélküli gazdagodás jogvita a szülői felügyeleti jog körében kapcsolattartás szabályozása, és szülői felügyeleti joggal kapcsolatos per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per örökbefogadással kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per</p>

		<p>származás megállapítása iránti egyéb per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása szülői felügyelet gyakorlásának rendezése törvényen alapuló egyéb tartási per utazási szerződésből eredő per végrehajtás megszüntetése, korlátozása a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a Járásbíróság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
14.P. tanács	Dr. Nagybalayi-Szántó István	<p>BAR listával kapcsolatos per birtokvédelmi per deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcs. per, és az ezen jogviszonyokkal összefüggő végrehajtás megszüntetése/ korlátozása iránti per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per egyéb vegyes kötelelem forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége jogalap nélküli gazdagodás közös költség megfizetése közüzemi, közszolgáltatási szerződésen alapuló díjigény lakásügyi per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szabálytalan vételezés szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége utazási szerződésből eredő per a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a járásbíróság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek</p>

		egyezségi kísérletre idézés
15.P. tanács	Dr. Altmayer Alexandra	egészségügyi intézményekkel szembeni kártérítési per egyéb (szerződésen kívüli) kártérítés egyéb biztosítási jogviszonnyal kapcsolatos per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége házasság felbontása közös megegyezéssel jogalap nélküli gazdagodás KGFB-vel, CASCO biztosítással kapcsolatos per számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása szülői felügyelet gyakorlásának rendezése testi épség, egészség megsértésével kapcsolatos igény vadkár a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a járásbíróóság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés
16.P. tanács	Dr. Váradiné dr. Polányi Ágnes	apaság megállapítása iránti per BAR listával kapcsolatos per bejegyzett élettársi kapcsolat felbontása deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcs. per, és az ezen jogviszonyokkal összefüggő végrehajtás megszüntetése/ korlátozása iránti per egyéb házassági per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb per egyéb vegyes kötelelem élettársak lakáshasználatának rendezése élettársak vagyoni jogi igénye forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége gyermek elhelyezése harmadik személynél gyermek kiadása iránti per gyermektartás meghatározása gyermektartás megváltoztatása házasság felbontása közös megegyezés nélkül

		<p>házasság felbontása közös megegyezéssel házassági vagyoni jogi per jogalap nélküli gazdagodás jogvita a szülői felügyeleti jog körében kapcsolattartás szabályozása, és szülői felügyeleti joggal kapcsolatos per kártalanítás a Be. alapján közös költség megfizetése mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per örökbefogadással kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per származás megállapítása iránti egyéb per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szülői felügyelet gyakorlásának megváltoztatása szülői felügyelet gyakorlásának rendezése társasházi alapító okirat létrehozása, módosítása társasházi kgy. hat. érvénytelenségének megállapítása törvényen alapuló egyéb tartási per utazási szerződésből eredő per a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a járásbíró hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
--	--	--

18.P.tanács	Dr. Bakos Mariann	<p>ági öröklés BAR listával kapcsolatos per deviza alapú kölcsön, hitel, lízing jogviszonyokkal kapcs. per, és az ezen jogviszonyokkal összefüggő végrehajtás megszüntetése/ korlátozása iránti per egyéb dologi jogi per egyéb nem nevesített megállapítási per egyéb öröklési per egyéb vegyes kötelelem egyéb végrehajtási per egyéb per forint alapú kölcsön, hitel, lízingdíj megfizetése gazdasági társaság tagjának, tulajdonosának mögöttes felelőssége gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos per gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per</p>
-------------	-------------------	--

	<p>hagyatéki hitelezői igény használat rendezése házasság felbontása közös megegyezéssel igényper ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése és kiigazítása jogalap nélküli gazdagodás jognyilatkozat pótlása kötelesrész közös tulajdon megszüntetése Magyar Állam elleni öröklési per mezőgazdasági termékértékesítési szerződéssel kapcsolatos per öröklési szerződéssel kapcsolatos per parkolási pótdíj szállítási szerződés számadás helyességének megállapítása iránti per számadásra kötelezés iránti per szerződés hatálytalansága szerződés nem létezése, érvénytelensége szolgalmi joggal kapcsolatos per szomszédjogi per tulajdonjog megállapítása tulajdonjog megállapítása öröklésjogi alapon utazási szerződésből eredő per végrehajtás megszüntetése, korlátozása végrendelet érvénytelensége a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) alapján a járásbíróóság hatáskörébe tartozó nemperes eljárások a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 12. §-ában és 13. §-ában meghatározott ügyek kizárás iránti ügyek a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény III. fejezetében meghatározott ügyek egyezségi kísérletre idézés</p>
--	---

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek
 A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1. - 2018. december 31.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
18.B., 29.Pk.	Dr. Maletics Balázs	a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény

tanács		rendelkezéseinek végrehajtása során a helyi bíróságokra háruló feladatok ellátása, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény végrehajtása során az ügyeleti-készenléti feladatok ellátása pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata
20.B., 20.Bk.(UJ), 28.Pk. tanács	Dr. Gross Balázs	büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.), büntető bírák melletti feladatok ellátása pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata
22.B. 27.Pk. tanács	Dr. Gazdag Éva	a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény rendelkezéseinek végrehajtása során a helyi bíróságokra háruló feladatok ellátása, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény végrehajtása során az ügyeleti-készenléti feladatok ellátása pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata
24.B. 30.Pk. tanács	Dr. Sugár Katalin	a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény rendelkezéseinek végrehajtása során a helyi bíróságokra háruló feladatok ellátása, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény végrehajtása során az ügyeleti-készenléti feladatok ellátása pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata
25.Bk.	Dr. Radochay Nóra	büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.), büntető bírák melletti feladatok ellátása
27.B. tanács	Dr. Billege Virág	büntető nemperes ügyek (Bpk., Beü.), büntető bírák melletti feladatok ellátása
20.Pk. tanács	Dr. Nagy Piroska	bírósági letét, holtnak nyilvánítási eljárás, személyes meghallgatás (megkeresett bíróságként és egyéb), előzetes bizonyítás, általános meghatalmazás, természetes személyek bírósági adósságrendezésével kapcsolatos és egyéb polgári nemperes ügy pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.)

		16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyek
21.Vh. (Pk.) tanács	Dr. Tamacz Anita	végrehajtási ügyek a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.) 16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyek
22.Vh. tanács	Dr. Jánosi Edit	végrehajtási ügyek (Vht. 260-261. §-ai által meghatározott ügyek)
23.Vh. tanács	Nemesné dr. Gátos Írisz	végrehajtási ügyek (Vht. 260-261. §-ai által meghatározott ügyek)
24.Vh. (Pk.) tanács	Dr. Horn Ildikó	végrehajtási ügyek a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.) 16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyek
25.Vh. (Pk.) tanács	Dr. Fekete Gábor	végrehajtási ügyek a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.) 16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyek
26.Pk.	Dr. Exner Zoltán	bírószági letét, holtak nyilvánítási eljárás, személyes meghallgatás (megkeresett bíróságként és egyéb), előzetes bizonyítás, általános meghatalmazás, természetes személyek bírósági adósságrendezésével kapcsolatos és egyéb polgári nemperes ügy pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése és felülvizsgálata a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Távhőtv.) 51. § (8) bekezdése, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 52. § (5) bekezdése, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (Vet.) 33/A. § (1) bekezdése, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (Get.) 16. § (3) bekezdése által meghatározott ügyek
31.Vh.	Dr. Baán Eszter Fruzsina	végrehajtási ügyek
32.Vh.	Dr. Nagy Viktória	végrehajtási ügyek
	Feketéné Balogh Brigitta	jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása, az ismeretlen helyen tartózkodó terhelt részére a hivatalos iratok hirdetményi úton történő kézbesítése iránti intézkedés,

a Be. 70. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdése alapján a hivatalos iratot az érintett személy részére személyesen is kézbesítheti, illetőleg az érintett személy a hivatalos iratot a bírósági ügyintézőtől a bíróságon is átveheti,

a Be. 70/B. § alapján az eljárás során keletkezett iratról másolat készítése és kiadása,

az állami és helyi önkormányzati szerv, hatóság, köztisztviselő, gazdálkodó szervezet, alapítvány, közalapítvány és társadalmi szervezet megkeresése tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett a Be. 71. § (1) és (2) bekezdése alapján,

a bírósági ügyvitel szabályai szerint más bíróság, ügyész, nyomozó hatóság és más hatóság számára iratok megküldése a bírósági ügyvitel szabályai szerint más bíróság, ügyész, nyomozó hatóság és más hatóság megkeresése az iratok megküldése és a megküldött iratok visszaküldése iránt,

az ismeretlen helyen tartózkodó terhelt vagy tanú tartózkodási helyének felkutatása érdekében, a Be. 73. § alapján a terhelt vagy a tanú lakóhelyének, illetőleg tartózkodási helyének a megállapítása iránti intézkedés,

a lakóhely és a tartózkodási hely megállapítása iránt a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv, valamint a terhelt vagy a tanú tartózkodási helyének felderítése végett a rendőrség megkeresése,

a folyamatban lévő ügy megküldése határozathozatalra más bíróságnak az egyesítés megfontolása érdekében a Be. 265. § (1) bekezdése alapján,

a Be. 412. § (1) bekezdése alapján a perújítási eljárásban az alapügy iratainak beszerzése iránti intézkedés,

a felülvizsgálati eljárásban az ügyész nyilatkozatának a felülvizsgálati indítvány előterjesztője és a jogosult részére észrevételezésre történő megküldése a Be. 422. § (4) bekezdése alapján

a terhelt és védője részére a más által benyújtott felülvizsgálati indítvány és az arra tett ügyészi észrevételezésre nyilatkozat megküldése a Be. 422. § (4) bekezdése alapján,

a magánvádas eljárásban vagy pótmagánvád alapján folytatott eljárásban hozott határozat ellen benyújtott felülvizsgálati indítvány a magánvádlónak, illetőleg a pótmagánvádlónak észrevételezésre történő megküldése a Be. 422. § (2) és (4) bekezdése alapján,

a jogorvoslati eljárásban a terheltnek és a védőjének a törvényesség érdekében bejelentett jogorvoslati indítvány megküldése észrevételezésre a Be. 434. § (3) bekezdése szerint,

a Be. 528. § (2) bekezdése és a Be. 532. § (4) bekezdése alapján az ügyész értesítése, ha az ügyész a tárgyalásnak a vádlott távollétében való megtartását indítványozta, és a vádlott tartózkodási helye a tárgyalás megkezdése előtt ismertté vált, illetőleg a külföldön tartózkodó vádlott hazatért,

a Be. 529. § (2) bekezdése és a Be. 532. § (4) bekezdése alapján az ügyész tájékoztatása, ha a vádlottal szemben az

elfogatóparancs kibocsátása nem vezetett eredményre,
a Be. 532. § (2) bekezdése alapján az ügyész felhívása, hogy kíván-e indítványt tenni a tárgyalásnak a vádlott tartózkodási helye a vádemelést követően ismeretlenné vált, illetőleg a vádlott külföldre távozott, és távollétében tárgyalásnak helye lehet,
a Be. 532. § (2) bekezdése alapján az ügyész felhívása, hogy kívánja-e indítványozni a tárgyalásnak a vádlott távollétében történő folytatását, ha a bírósági eljárásban állapítják meg, hogy a külföldön tartózkodó vádlott kiadatásának nincs helye illetőleg kiadatását megtagadták és a bíróság a büntetőeljárás felajánlását nem tartja indokoltnak,
a végleges hatályú foglalkozástól és járművezetéstől eltiltás, valamint a végleges hatályú kiutasítás alóli mentesítésre irányuló eljárásban a Be. 565. § (2) és (4) bekezdése alapján az ügyész és az idegenrendészeti hatóság nyilatkozatának beszerzése,
a pártfogó felügyelet utólagos elrendelésére irányuló eljárásban a Be. 567. § (2) bekezdése alapján az ügyész indítványának beszerzése iránti intézkedés,
a büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli utólagos bírósági mentesítésre irányuló eljárásban a Be. 577. § (3) bekezdése alapján az ügyész nyilatkozatának beszerzése,
a szabadságvesztés végrehajtásának elhalasztására irányuló eljárásban a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága egészségügyi szolgálata vezetőjének – az elítélt egészségügyi állapotának büntetés-végrehajtás keretei között való kezelhetőségére vonatkozó – nyilatkozatának beszerzése iránti intézkedés a Be. 591. § (4) bekezdése szerint,
a Be. 597. § (5) bekezdése alapján a kegyelmi eljárásban a terheltek a kegyelmi döntéshez szükséges személyes adatainak beszerzése,
a kegyelmi döntéshez szükséges adatokat tartalmazó iratok és a kegyelmi kérelem felterjesztése az igazságügyért felelős miniszterhez a Be. 598. § (1) bekezdés b) pontja alapján,
a büntetőügyekben hozott határozatok végrehajtása során a bíróságokra és egyéb szervekre háruló feladatokról szóló 9/2002. (IV. 9.) IM rendeletben meghatározott értesítőlapok kiállítása és aláírása,
a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvény alapján a bűnügyi nyilvántartási rendszer egyes nyilvántartásai részére történő adatközlés szabályairól szóló 20/2009. (VI. 19.) IRM rendeletben meghatározott, a bűnügyi nyilvántartás részére történő bírósági adatközléshez szükséges adatlapok kiállítása és aláírása,
a Be. 48.§ (1) bekezdése alapján védő kirendelése, és a kirendelt védő személyéről és elérhetőségéről a terhelte, továbbá a fogva tartást végrehajtó intézet értesítése,
a Be. 48. § (4) bekezdése alapján a védő kirendelésének visszavonása,

		<p>a Be. 162. § (7) bekezdése alapján az elővezetési költséget megállapító végzés meghozatala, a Be. 268. § (1) és (2) bekezdése alapján intézkedés aziránt, hogy a bizonyítási eszközök a tárgyaláson rendelkezésre álljanak, e körben megkeresés teljesítése, adatszolgáltatás igénylése és adatok beszerzése iránti intézkedés, a Be. 593. § (1) bekezdése alapján a foglalási jegyzőkönyv megküldése iránt a bírósági végrehajtó megkeresése, a Be. 74. § (3) bekezdése alapján végzés meghozatala a személyes költségmentesség engedélyezése iránti kérelem tárgyában, a bíró utasításának megfelelően a nem ügydöntő határozatok és bírói intézkedések tervezetének elkészítése, titkos ügykezelői feladatok ellátása, a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatban meghatározott, elemző munkát előkészítő tevékenység,</p>
--	--	--

Komlói Járásbíróság Ügyelosztási rendje 2018. év január 1. - december 31.

1. Alapadatok

1.1. A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján, a Bírói Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2017. évre vonatkozóan, az alábbiak szerint határozom meg.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre [lg. szab. 115. § (1) bek.]

A járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9.§ (1) bekezdése alapján - figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre (a teljesség, az absztraktság, az állandóság és évenkéntiség, a munkateher kiegyenlítésének, az alkalmazandó szabályok azonosságának és az ügyelosztási technikák variálhatóságának elvére) - a Bírói Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében a 2017. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg:

2. Jogszabályi háttér

2.1. A törvényes bíróhoz való jog [Bszi. 8. § (1) bekezdése: „Senki sem vonható el törvényes bírójától.”]

2.2. A törvény által rendelt bíró [Bszi. 8. § (2) bekezdése: „A törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.”]

2.3. A Komlói Járásbíróságon ítélkező tanácsok:

Polgári peres ügyszak: 1.P., 2.P., 3.P., egy fő bírósági ügyintéző,

Gazdasági ügyek: 1.G., 2.G., 3.G.

Polgári peren kívüli és végrehajtási ügyszak: 1.Pk., 2.Pk., 3.Pk., ~~6.Pk.~~, 10.Pk., ~~6.Vh.~~, 10.Vh., 11.Vh.

Büntető ügyszak: 1.B., 2.B., 3.B., 1.Bpk., 2.Bpk., 3.Bpk., egy fő bírósági ügyintéző.

2.3.1. Valamennyi tanács egyesbíróból, vagy önálló hatáskörben eljáró bírósági titkárból áll, büntető ügyszakban a kettőtől nyolc évig terjedő, vagy ennél nagyobb szabadságvesztéssel büntetendő bűncselekmények esetében egy hivatásos bíróból és kettő ülnökből álló tanács ítélkezik, ahol a tanácsok száma a hivatásos bíró számával azonos.

2.3.2. Tanácsok, bírók, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportok:

2.3.2.1. Civilisztikai ügyszakban a bírák járnak el első fokú polgári peres ügyekben, és titkárok intézik a polgári nem peres ügyeket, azon nem peres ügyek kivételével, amelyekben jogszabály alapján bíró köteles eljárni.

2.3.2.2. Büntető ügyszakban a bírák járnak el peres és nem peres ügyekben egyaránt.

2.3.2.3. Mindkét ügyszakban bírósági ügyintéző jár el az 56/2008.(III.26.) Kormányrendeletben meghatározott feladatok ellátásakor.

2.3.3. Eljárás akadályoztatás esetén:

2.3.3.1. átosztás: Az elsőfokú bíró helyettesítésére nincs lehetőség, a Büsz. 32. §-ában, illetőleg az OBH utasítás 119. §-ában írt feltételek fennállása esetén az ügy átosztásra kerülhet.

2.3.3.2. halasztás: a bíró akadályoztatása esetén a kitűzött tárgyalást a bíróság elhalasztja.

2.3.3.3. Az ügy átosztásáról az ügyben tett első intézkedés alkalmával az ügy elintézésére kijelölt bíró, míg az akadályoztatás miatti halasztásról, a bíró mellé beosztott igazságügyi alkalmazott, ennek lehetősége hiányában, a kezelőirodai dolgozók kötelesek tájékoztatni az idézettek.

2.3.4. Ügyelosztásra jogosultakat az ügyelosztás 5. pontja tartalmazza.

2.3.5. Ügyelosztás módja:

Az 5. pontban írtak szerint.

3. Alapfogalmak

3.1. Ügyszakok: a járásbíróságon büntető és civilisztikai ügyszakban járnak el a bírák és titkárok. A civilisztikai ügyszak magában foglalja a polgári és gazdasági ügyszakot is.

- 3.2. Ügycsoport: a 14/2002. (VIII.1.) IM rendelet (Büsz.) 2. § 18. pontja szerint a bírósági ügyek tárgyuk, valamint az alkalmazandó anyagi, és eljárási szabályok azonossága, különbözősége, vagy specialitása szerinti csoportosítása.
- 3.3. Ügybeosztás: a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügycsoportokban járhatnak el.
- 3.4. Ügykiosztás: a Bsz. 9-11. §-ában megjelölt ügyelosztási rendnek megfelelően az ügyben intézkedni, eljárni jogosult kijelölése; és a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák (tanácsok) által az ügybeosztás szerint tárgyalat ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik.
- 3.5. Kirendelés: A 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

4. A bíróságon működő-ügyszakok

4.1. Büntető:

- B. elsőfokú büntetőügy
- Fk. fiatalkorú büntetőügye
- Bpk. büntető nemperes ügy
- Bpi. perújítási indítvány
- R. bírósági mentesítés iránti ügy
- Bs. semmisségi ügy
- Beü. egyéb (vegyes) ügy

4.2. Civilisztika

polgári ügyek

- P. elsőfokú polgári peres ügy
- Pk. polgári nemperes ügy

gazdasági ügyek

- G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye,

5. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

- 5.1. Az ügykiosztásra jogosult mindkét ügyszakban a járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén a törvényszék elnöke által a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 12. § (3) bekezdése alapján megbízott, illetőleg a bíróság elnöke által kijelölt bíró végzi.
- 5.2. A kiosztandó ügy bemutatására a kezelőiroda vezetője és helyettese jogosult.

5.3. Az ügykiosztás alkalmazott módszere:

A kiosztásra jogosult vezető az ügyek kiosztását a bemutatáskor emelkedő számsorrendben kezdi meg. Megállapítja az ügy tárgyát, a jellemző bűncselekmény, vagy a jellemző kereseti kérelem alapján. Jellemző bűncselekmények halmazát esetén azt kell tekinteni, amelyik súlyosabban büntetendőek, azonos büntetési tétellel fenyegetett bűncselekmények esetében pedig azt, amelyből a vád többet tartalmaz. Jellemző kereseti kérelemnek a felperes elsődleges kérelmét tekinti. A 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés g.) pontja alapján figyelembe veszi az ügy súlyát.

Büntető ügyszak: A 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdés j.) pontja alapján számítógépes program segítségével történő automatikus ügyelosztás.

Kiemelt jelentőségű ügyekben/perekben eljáró tanácsok: 1.B., 2.B.

Fiatalkorúak ellen indult büntetőügyekben eljáró tanácsok: 1.Fk., 2.Fk., 3.Fk.

Civilisztika ügyszak: valamennyi ügyet az 1.P., 2.P., 3.P. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani, kivéve a végrehajtási pereket, melyeket a 2.P. tanács, távolléte esetén a 3.P. tanács tárgyal.

A végrehajtási nem peres és egyéb peren kívüli ügyek: A végrehajtási ügyek közül a végrehajtási ügyintéző által elvégezhető ügyekre a 11.Vh. tanácsot, a fennmaradó ügyekre a ~~6.Vh.~~ 10.Vh. tanácsot kell kijelölni felváltva. A polgári nem peres ügyek közül a kizárólag bíró által intézhetőeket egymás között egyenlően az 1.Pk., 2.Pk. 3.Pk. között, a többi ügyet a ~~6.Pk.~~ és 10.Pk. tanács között kell kiosztani felváltva.

5.4. A kiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt jelölhet ki, ha azt

- az ügy tárgya,
- az ügy perjogi sajátosságai,
- az egyenletes munkateher biztosítása,
- az ítélezés időszerűsége indokolttá teszi.

5.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest:

- kiemelt jelentőségű ügyekben az 1.B. és a 2.B. tanács között egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani, kiemelt jelentőségű pereket a 3.P. tanács tárgyal.

- a büntető ügyszakban a tárgyalás mellőzések ügyeket négyesével kell elosztani az 1.B., 2.B. és a 3.B. tanács között figyelembe véve, hogy az 1.B. tanács 50%-os ügykiosztással ítélezik.

5.4.2. Eltérés perjogi helyzetéhez képest:

- a soron kívül intézendő ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,
- a bíró kizárása esetén az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján, az ügyet mint soron következő kapta volna,
- ha az egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkezők.

5.4.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett:

- ha az ügghátralék feldolgozása indokolja, az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügghátralék feldolgozására kijelöltek,
- ha az ügy munkaigényessége, terjedelme ezt indokolja.

5.4.4. Eltérés az ítélezés időszűrségének biztosítása érdekében

- ha a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyeit azok között kell szétosztani, akik annak elintézésére jogosultak,
- ha az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint arra kell kiosztani, aki annak elintézésére jogosult.

5.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere:

Az elnök az 1.B. tanácsban ítélezik, az 5.3. alpont az általa intézendő ügyek kiosztására is irányadó azzal, hogy azt az 1.B. tanácsra kedvezőbben, 0,5-1-1 arány figyelembevételével kell végezni.

5.6. Az ügykiosztás menete

Az ügykiosztásra jogosult az ügyirat bemutatását követően a BIIR-ben rögzíti az eljáró tanácsot, ezt követően a kezelőiroda feladta az ügyiratnak az eljáró tanács részére való bemutatása.

5.7. Az átosztás rendje

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

Új bíró kinevezése, vagy bíró a Komlói Járásbírósághoz való kirendelése esetén a bíró ügyekkel való feltöltése valamennyi ügy folyamatos ráosztásával történik addig, amíg a bíró munkaterhe a többi azonos ügyszakba beosztott bíró munkaterhével egyenlővé nem válik, ettől az időponttól az ügyek kiosztása az általános elvek szerint működik.

Átosztás esetén egyenlő munkateher biztosítása: Az új ügyekkel feltöltött bíró ítélkezési tapasztalatának figyelembevételével az azonos ügyszakban tárgyaló bírákról átosztott néhány nehezebb megítélésű ügyekkel biztosítja a vezető az egyenlő munkaterhet.

5.8. A kiosztásnak a munkateherre gyakorolt hatásának vizsgálata:

Az OBH utasítás 115. § (1) bekezdés d) pontja szerinti, a kiosztásnak a bírák és bírósági titkárok munkaterhére gyakorolt hatásának vizsgálata, az OBH utasítás 120. §-án alapuló ellenőrzéssel együtt történik.

5.9. A bírák/titkárok név szerinti ügyelosztási rendjét az 1. számú melléklet határozza meg.

1. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018.01.01. - 12.31.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
1.P., 1.G., 1.Pk.	Dr. Heppenheimer Judit	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy, kiemelt jelentőségű perek és a végrehajtási perek kivételével	2.P., 3.P.
2.P., 2.G., 2.Pk.	Dr. Bori Beáta	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy, kiemelt jelentőségű perek kivételével	1.P., 3.P.
3.P., 3.G., 3.Pk.	Dr. Fuksz Adrienn	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy	1.P., 2.P.
1.B., 1.Bk., 1.Fk.	Dr. Dobra Sándor	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy	2.B., 3.B.
2.B., 2.Bk., 2.Fk.	Dr. Szilágyi Szabolcs	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy	1.B., 3.B.
3.B., 3.Bk., 3.Fk.	Dr. Böröcz László	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy, kivéve kiemelt jelentőségű ügyek	1.B., 2.B.

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2018.01.01. - 12.31.**

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
6.Pk., 6.Vh.	Dr. Radochay Nóra	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek	10.Pk., 10.Vh.
10.Pk., 10.Vh.	Dr. Pető Beáta	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek	6.Pk., 6.Vh.,
Polgári ügyszak	Kultné Nagyistók Boglárka	<p>A bírósági ügyintéző első fokon a peres eljárásban</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. hiánypótlásra felhívó, 2. a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 130. § (1) bekezdés h)-j) pontja alapján elutasító, valamint a Pp. 394/I. § (1) bekezdés a) pontja alapján elutasító, 3. igazolási kérelmet a Pp. 106. § (2) és (3) bekezdése alapján elutasító, valamint az igazolási kérelemnek helyt adó, 4. idéző, valamint a kitűzött határnap előtt a tárgyalási határnapot elhalasztó, 5. ügygondnokot kirendelő, 6. perköltség előlegezésére kötelező, 7. költségmentesség, illetékfeljegyzési jog engedélyezése, és munkavállalói költségkedvezmény iránti kérelem elbírálására vonatkozó, valamint költségmentesség, illetékfeljegyzési jog megvonásáról szóló, 8. perköltségbiztosíték összegéről rendelkező, 9. az ítélet és az eljárást befejező végzés kézbesítésének esetét kivéve, a kézbesítési vélelem megdöntése iránti kérelemnek helyt adó, valamint a kérelmet elutasító, 10. tolmács kirendelésére vonatkozó, tolmácsdíjat és fordítási díjat megállapító, 11. az eljárás szünetelését megállapító, 12. az eljárás félbeszakadását a Pp. 111. § (2)-(4) bekezdése alapján megállapító, 13. a bírósági ügyintéző által meghozott végzések tekintetében kijavító és kiegészítő, 14. a bírósági ügyintéző által meghozott, a Pp. 227. § (2) bekezdésében meghatározott, a bíróságot nem kötő végzések megváltoztatására vonatkozó, 15. a Pp. 101. §-a alapján hirdetményi kézbesítést elrendelő, 16. a Pp. 104. §-a alapján határidőt meghosszabbító, 17. határozat jogerőre emelkedését megállapító, 18. a Pp. 257. § (1) bekezdése szerinti fellebbezésre vonatkozó észrevétel előterjesztésének lehetőségére felhívó, 19. a Pp. 264. §-a alapján perújítási kérelmet hivatalból elutasító, 20. a Pp. 318. § (1) bekezdése szerinti permegszüntető, 21. a Pp. 321/A. § (3) bekezdése szerinti permegszüntető végzést hozhat. <p>A bírósági ügyintéző első fokon a peres eljárásban az (1) bekezdésben</p>	

		<p>meghatározott végzések meghozatalán felül</p> <ol style="list-style-type: none">1. a <u>Pp. 3. § (6) bekezdése</u> alapján a beadványokat kiadhatja a feleknek,2. iratokat<ol style="list-style-type: none">2a. szerezhethet be más bíróságtól, ügyészségtől, hatóságtól vagy szervezettől, illetve2b. küldhet meg más bíróságnak, ügyészségnek vagy hatóságnak,3. állami és helyi önkormányzati szervet, hatóságot, köztisztviselőt, gazdálkodó szervezetet, alapítványt, közalapítványt és civil szervezetet kereshet meg tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, valamint környezettanulmány készítése iránt,4. külföldre történő kézbesítéshez szükséges intézkedéseket tehet,5. megteheti a keresetlevél és az eljárást befejező érdemi határozat kézbesítése esetében a kézbesítési vélelem beállításakor szükséges intézkedéseket,6. az eljárásban részt vett személyek meghallgatásán kívül megteheti az elveszett (megsemmisült) iratok pótlása iránti intézkedéseket,7. intézkedhet a félnek a jogerő megállapításáról való értesítése tárgyában,8. intézkedhet a jogerős határozaton alapuló szakértői díj, tolmácsdíj, tanúdíj és ügygondnoki díj kiutalása, valamint az elnöki letétekkel kapcsolatos megkeresések tárgyában,9. az iratokat fellebbezés folytán felterjesztheti a másodfokú bírósághoz,10. az iratokat felülvizsgálati kérelem folytán felterjesztheti a Kúriához, és értesítheti a jogerős határozatot hozó bíróságot az eljárás megindításáról a felülvizsgálati kérelem másolatának megküldésével,11. a <u>Pp. 87. § (2) bekezdése</u> alapján értesítheti a jogi segítségnyújtó szolgálatot,12. az alkotmányjogi panaszt továbbíthatja az Alkotmánybírósághoz. <p>A bírósági ügyintéző a szülői felügyelet gyakorlásának rendezése, a leszámításon alapuló rokonok közötti kapcsolat rendezése iránt indított, valamint rokonsági kapcsolattal kapcsolatos perekben elrendelheti az alperes, az anya, illetve a gyermek felkutatását.</p> <p>Ha az alperes, az anya, illetve a gyermek felkutatása elrendelésének oka megszűnt, a bírósági ügyintéző jogosult az erről szóló végzést meghozni, és annak megküldésével haladéktalanul értesíteni az illetékes rendőrkapitányságot.</p>
Büntető ügyszak	Farkas Vivien	<p>A bírósági ügyintéző a <u>Be. 48. § (1) bekezdése</u> alapján védőt rendelhet ki, és a kirendelt védő személyéről és elérhetőségéről értesíti a terheltet, valamint a <u>Be. 48. § (8) bekezdése</u> szerint a fogvatartást végrehajtó intézetet.</p> <p>A bírósági ügyintéző a <u>Be. 48. § (4) bekezdése</u> alapján a védő kirendelését visszavonhatja.</p> <p>A bírósági ügyintéző a <u>Be. 70. § (5) bekezdése</u> alapján az ismeretlen helyen</p>

tartózkodó terhelt részére a hivatalos iratok hirdteményi úton történő kézbesítése iránt intézkedhet.

A bírósági ügyintéző a Be. 70. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdése alapján a hivatalos iratot az érintett személy részére személyesen is kézbesítheti, illetőleg az érintett személy a hivatalos iratot a bírósági ügyintézőtől a bíróságon is átveheti.

A bírósági ügyintéző állami és helyi önkormányzati szervet, hatóságot, köztisztviselőt, gazdálkodó szervezetet, alapítványt, közalapítványt és egyesületet kereshet meg tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett a Be. 71. § (1) és (2) bekezdése alapján.

A bírósági ügyintéző a bírósági ügyvitel szabályai szerint jogosult iratok megküldésére más bíróság, ügyész, nyomozó hatóság és más hatóság számára. A bírósági ügyintéző megkeresheti a bíróságot, az ügyészt, a nyomozó hatóságot és más hatóságot iratok megküldése és a megküldött iratok visszaküldése iránt.

A bírósági ügyintéző az ismeretlen helyen tartózkodó terhelt vagy tanú tartózkodási helyének felkutatása érdekében a Be. 73. § alapján a terhelt vagy a tanú lakóhelyének, illetőleg tartózkodási helyének a megállapítása iránt intézkedhet. A bírósági ügyintéző a körözés elrendelésére és az elfogatóparancs kibocsátására nem jogosult.

A bírósági ügyintéző a lakóhely és a tartózkodási hely megállapítása iránt a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szervet keresi meg. A bírósági ügyintéző a terhelt vagy a tanú tartózkodási helyének felderítése végett jogosult a rendőrség megkeresésére.

A bírósági ügyintéző jogosult a Be. 162. § (7) bekezdése alapján az elővezetési költséget megállapító végzés meghozatalára.

A bírósági ügyintéző a Be. 268. § (1) és (2) bekezdése alapján intézkedhet aziránt, hogy a bizonyítási eszközök a tárgyaláson rendelkezésre álljanak, e körben - az ügyész megkeresésének kivételével - megkeresést teljesíthet, adatszolgáltatást igényelhet és adatok beszerzése iránt intézkedhet.

A bírósági ügyintéző a Be. 566. § (4) bekezdése alapján, felülvizsgálat előtt, beszerezheti az elmeorvos-szakértői véleményt.

A bírósági ügyintéző jogosult a tolmács kirendelésére vonatkozó, a tolmácsdíjat és fordítási díjat megállapító végzés, valamint a Be. 588. § (7) bekezdése szerinti értesítés kiadására.

A bírósági ügyintéző a Be. 593. § (1) bekezdése alapján jogosult a foglalási jegyzőkönyv megküldése iránt a bírósági végrehajtót megkeresni.

A bírósági ügyintéző a Be. 74. § (3) bekezdése alapján végzést hozhat a személyes költségmentesség engedélyezése iránti kérelem tárgyában.

A bírósági ügyintéző a Be. 261. §-a szerinti eljárásban az általa hozott határozatokat kijavíthatja.

A bírósági ügyintéző a folyamatban lévő ügyet az egyesítés kérdésében határozathozatalra jogosult bíróságnak az egyesítés megfontolása érdekében megküldheti a Be. 265. § (1) bekezdése alapján.

A bírósági ügyintéző a Be. 528. § (2) bekezdése és a Be. 532. § (5) bekezdése alapján értesítheti az ügyészt, ha az ügyész a tárgyalásnak a vádlott távollétében való megtartását indítványozta, és a vádlott tartózkodási helye a tárgyalás megkezdése előtt ismertté vált, illetőleg a külföldön tartózkodó vádlott hazatért.

A bírósági ügyintéző a Be. 529. § (2) bekezdése és a Be. 532. § (5) bekezdése alapján tájékoztathatja az ügyészt, ha a vádlottal szemben az elfogatóparancs kibocsátása nem vezetett eredményre.

A bírósági ügyintéző a Be. 532. § (2) bekezdése alapján felhívhatja az ügyészt, hogy kívánja-e indítványozni a tárgyalásnak a vádlott távollétében történő folytatását, ha a bírósági eljárásban állapítják meg, hogy a külföldön tartózkodó vádlott kiadatásának vagy az európai elfogatóparancs alapján történő átadásának nincs helye, illetőleg kiadatását vagy az európai elfogatóparancs alapján történő átadását megtagadták, és a bíróság a büntetőeljárás felajánlását nem tartja indokoltnak.

A bírósági ügyintéző a végleges hatályú foglalkozástól és járművezetéstől eltiltás, valamint a végleges hatályú kiutasítás alóli mentesítésre irányuló eljárásban a Be. 565. § (2) és (4) bekezdése alapján az ügyész és az idegenrendészeti hatóság nyilatkozatának beszerzése iránt intézkedhet.

A bírósági ügyintéző a pártfogó felügyelet utólagos elrendelésére irányuló eljárásban a Be. 567. § (2) bekezdése alapján az ügyész indítványának beszerzése iránt intézkedhet.

A bírósági ügyintéző a Be. 574. § (1) bekezdésének második fordulatában foglaltak szerint az iratokat az összbüntetési eljárás lefolytatására a magasabb hatáskörű elsőfokú bíróságnak, a Be. 574. § (2) bekezdése alapján a katonai büntetőeljárást lefolytató bíróságnak megküldheti.

A bírósági ügyintéző a Be. 574. § (3) bekezdése alapján jogosult a büntetés-végrehajtási intézet megkeresésére.

A bírósági ügyintéző a büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli utólagos bírósági mentesítésre irányuló eljárásban a Be. 577. § (3) bekezdése alapján az ügyész nyilatkozatának beszerzése iránt intézkedhet.

A bírósági ügyintéző jogosult a büntetés-végrehajtási bíró utasítása alapján az ismeretlen helyen tartózkodó elítélt tartózkodási helyének felkutatása iránt intézkedni a Be. 590. § (3) bekezdése szerint. A bírósági ügyintéző a körözés elrendelésére és az elfogatóparancs kibocsátására nem jogosult.

A bírósági ügyintéző jogosult a szabadságvesztés végrehajtásának elhagyására irányuló eljárásban a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága egészségügyi szolgálata vezetőjének - az elítélt egészségügyi állapotának büntetés-végrehajtás keretei között való kezelhetőségére vonatkozó - nyilatkozatának beszerzése iránt intézkedni a Be. 591. § (4) bekezdése szerint.

A bírósági ügyintéző a kegyelmi eljárásban jogosult

a) a terheltnek a kegyelmi döntéshez szükséges személyes adatainak beszerzése iránt intézkedni a Be. 597. § (5) bekezdése alapján,

b) a kegyelmi döntéshez szükséges adatokat tartalmazó iratokat és a ke-

	<p>gyelmi kérelmet az igazságügyért felelős miniszterhez felterjeszteni a <u>Be. 598. § (1) bekezdésb)</u> pontja alapján.</p> <p>A bírósági ügyintéző jogosult a fogvatartott személy esetében a büntetőeljárás lefolytatása során, továbbá a büntetőügyekben hozott határozatok végrehajtása során a bíróságokra és egyéb szervekre háruló feladatokról szóló <u>11/2014. (XII. 13.) IM rendeletben</u> meghatározott értesítőlapok kiállítására és aláírására, valamint a büntetés-végrehajtási előadó hatáskörébe utalt feladatok ellátására. A bírósági ügyintéző az értesítőlapra bírói rendelvényt nem vezethet.</p> <p>A bírósági ügyintéző jogosult a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló <u>2009. évi XLVII. törvény</u> alapján a bűnügyi nyilvántartási rendszer egyes nyilvántartásai részére történő adatközlés szabályairól szóló <u>20/2009. (VI. 19.) IRM rendeletben</u> meghatározott, a bűnügyi nyilvántartás részére történő bírósági adatközléshez szükséges adattalok kiállítására és aláírására.</p>
--	---

A Mohácsi Járásbíróság ügyelosztási rendje 2018.01.01-től december 31-ig

1. Alapadatok

1.1. A ügyelosztási rendet- a Járásbíróság bírái véleményének ismeretében – a bíróság elnöke határozza meg legkésőbb a tárgyévet megelőző év november 15. napjáig.

1.2. A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. tv (tov. Bszi) 9. § (1) bekezdése alapján, a figyelemmel a 6/2015 (XI.30) OBH utasítás 115 § (1) bekezdésében meghatározott elvekre - a Mohácsi Járásbíróság bíráinak véleménye ismeretében 2017. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg.

2. Jogszabályi háttér

2.1. Senki sem vonható el törvényes bírójától. (Bszi. 8. § (1))

2.2. A törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró. (Bszi 8. § (2))

2.3.1. A Mohácsi Járásbíróságon három polgári és egy büntető tanács ítélkezik. Két bírósági titkár önálló aláírási joggal végzi tevékenységét.

2.3.2. A Polgári tanácsok egyesbíróként, míg a büntető tanács egyesbíróként, illetve törvényben meghatározott esetekben ülnökök részvételével ítélkezik.

2.3.3. A Polgári ügyszakos bírák első fokú polgári peres ügy, polgári nemperes ügy, bírósági közvetítői ügy, egyéb (vegyes) ügy, a büntető ügyszakos bíró első fokú büntető ügy, fiatalkorúak büntetőügye, bírósági mentesítés iránti ügy, büntető nemperes ügy, egyéb (vegyes) ügy

ügycsoportokban járhatnak el, a bírósági titkárok polgári nemperes ügy és büntető nemperes ügy ügycsoportokban járnak el.

2.3.4. Eljáró bíró akadályoztatása esetén követendő eljárás

2.3.4.1. átosztás

Elsőfokú bíró helyettesítésére nincs lehetőség, az ügyek kiosztását végző bírósági vezető az ügyet másik bíróra osztja át. Amennyiben az átosztás miatt a tárgyalás nem tartható meg, a tárgyalásra idézettek és értesítettek, az átosztással kijelölt bíró mellé beosztott jegyzőkönyvvezető, illetve jegyző haladéktalanul rövid úton értesíti.

2.3.4.2. halasztás

Amennyiben eljáró bíró a tárgyalási határnapon előre nem látható objektív ok miatt akadályozott, a jegyzőkönyvvezető, illetve a jegyző a tárgyalásra idézettek és értesítettek, rövid úton a tárgyalás akadályáról haladéktalanul értesíti. Ennek eredménytelensége esetén a tárgyalási határnapon megjelent idézettek, értesítettek a tárgyalás elmaradása tényéről és okáról röviden tájékoztatja.

2.3.5.

A Mohácsi Járásbíróságon az ügyelosztásra az Elnök jogosult.

2.3.6. Az ügyelosztás módja

Az ügykiosztás alapja minden ügycsoportban, a beosztott bírák és bírósági titkárok vonatkozásában az érkezési sorrend. Az ügyek tanácsra kiosztása ügycsoportonként, az éves ügybeosztásnak megfelelően, a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendje, az ügy tárgy szerinti szakosodás alapján történik.

Az elnök 75%-os tanácsként ítélkezik, az ügykiosztás alapja az érkezési sorrend. A 1.P. tanácsra való ügykiosztás ügycsoportonként, az éves ügybeosztásnak megfelelően, a 3.P. és 4.P. tanácshoz mérten 3:4:4 arányban történik.

A kiosztáskor biztosítani kell, a külső befolyástól való mentességet, így a bíróságon alkalmazott kiosztási rendtől eltérni csak kivételes esetben lehet.

A kiosztási rend alapját a bírósági ügyszám, az ügy tárgya és az éves ügybeosztás képezi. Az ügyelosztási rend kialakítása során figyelembe kell venni az ügyek jelentőségét, munkaigényességét, az ügyérkezés statisztikai adatait, emellett törekedni kell az arányos munkateher megvalósulására.

Az ügyelosztási rendet haladéktalanul ismertetni kell az érintettekkel, és a bíróságon a felek által is elérhető helyen ki kell függeszteni.

Az ügyelosztási rend részletszabályait az 5. pont, illetve a az ügyelosztási rend melléklete tartalmazza.

3. Alapfogalmak

3.1. ügyszak:

Az ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető és a civilisztikai ügyszak, mely utóbbi magába foglalja a polgári, gazdasági, közigazgatási és munkaügyi ügyszakot is.

3.2. ügycsoport

A 14/2002 (VIII.1.) IM rendelet (Bűsz) 2. § 18.pontja szerint a bírósági ügyek tárgyak, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti

csoportosítása

3.3. ügybeosztás

A 6/2015 (XI.30) OBH utasítás 114.§(1) bekezdése értelmében annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők, mely ügycsoportokban járhatnak el.

3.4. ügykiosztás:

A 6/2015 (XI.30.) OBH utasítás 114.§ (1) bekezdés értelmében annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák (tanácsok) által az ügybeosztás szerint tárgyalat ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik.

3.5.kirendelés

A 2011. évi CLXII tv.(Bjt.) 31.§ (2) bekezdése szerint a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében és szolgálati helyre történő kirendelése.

4.A bíróságon működő ügyszakok

4. A bíróságon működő ügyszakok

4.1. Büntető ügyszak

4.1.1. Ide tartozik: első fokú büntető ügy, büntető nemperes ügy, fiatalkorúak büntetőügye, bírósági mentesítés iránti ügy, büntető nemperes ügy, egyéb(vegyes) ügy ügycsoportok

4.2. Civilisztikai ügyszak, ide tartozik: elsőfokú polgári peres ügy, polgári nemperes ügy, bírósági közvetítői ügy, egyéb (vegyes) ügy

5.Ügyszakok szerinti ügykiosztás

5.1. Az ügykiosztásra jogosult a bíróság elnöke, akadályoztatása esetén kijelölt helyettese.

5.2. A kezdőiratot, és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba való bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek.

5.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszere szerint az ügykiosztás, a bíróságra beosztott bírákra ügyszakonként, ügycsoportonként és az éves ügybeosztásnak megfelelően történik.

Az ügykiosztásra jogosult folyamatosan év közben megvizsgálja, a kiosztásnak a bírák, a bírósági titkárok, a bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatását.

5.4.Civilisztikai ügyszakban az 1. számú melléklet szerinti ügybeosztásnak megfelelően peres, és nemperes ügyeket a tanácsok az érkezésük sorrendjében kapják úgy, hogy a kiosztás az éves ügybeosztásnak megfelelően ügyminőségként a 1.P., 3.P. és 4.P. tanácsok között 3:4:4 arányban történik, figyelemmel arra, hogy az 1.P. tanács elnöke a járásbíróság elnöke. Büntető ügyszakban, valamennyi ügycsoportban érkezett peres ügyet az 1.B. tanács tárgyalja, figyelemmel arra, hogy a Mohácsi Járásbíróságon 1 büntető tanács ítélkezik. Kivétel az 1.B. tanács hatályon kívül helyett ügyei, melyekben a Pécsi Törvényszék elnöke által a Mohácsi Járásbíróságra kirendelt bíró, a 3.B. tanács jár el.

A 6.Vh., 6.Pk, és a 9.Pk., 9.Vh. titkári tanácsok a 2. számú melléklet szerinti ügybeosztásnak megfelelően nemperes ügyeket érkezésükkor emelkedő sorrendben kapják úgy, hogy minden második ügyet kap egy- egy tanács, míg a büntető perenkívüli ügyeket kizárólag a 2.Bpk. tanács intézi.

5.5. A kiosztásra jogosult az ügy elintézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt, bírósági ügyintézőt jelölhet ki, ha ezt az ügy tárgya, az ügy perjogi sajátosságai, az egyenletes munkateher biztosítása, az ítélezés időszerűsége indokoltá teszi.

5.5.1. Eltérés az ügy tárgyához képest.

5.5.1.1. Az ügy nemzetközi jogi elemet tartalmaz, ebben az esetben az ügyet - egymást követő sorrendben- az 1.P., 3.P. 4.P. tanácsok között kell kiosztani 3:4:4 arányban.

5.5.2. Eltérés az ügy perjogi sajátosságaihoz képest.

5.5.2.1. Soron kívül intézendő; ebben az esetben egymást követő sorrendben az 1.P., 3.P. és 4.P. tanácsok között kell kiosztani,

5.5.2.2. bíró kizárása miatt, ebben az esetben; az ügyet arra kell kiosztani aki azt az ügykiosztás technikája alapján azt az ügyet, mint soron következőt kapta volna,

5.5.2.3. egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolj; ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

5.5.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett.

5.5.3.1. Az ügyhátralék feldolgozása indokolja; ebben az esetben az ügyet/ ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek,

5.5.3.2. az ügy munkaigényessége, vagy terjedelme miatt legalább három éves gyakorlattal rendelkező bíró kijelölése indokolt; ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, aki a megállapított feltételekkel rendelkező bírák között az ügykiosztás technikája szerint a soron következő,

5.5.3.3. az ügyek érkezésből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése indokolja; ebben az esetben az ügyet, vagy ügyeket- függetlenül azok jellegétől -azok között kell kiosztani, akiknél az érkezés tartósan alacsonyabb értéket mutat.

5.5.4. Eltérés az ítélezés időszerűségének biztosítása végett,

5.5.4.1. Az ügy az ítélezési szünet tartama alatt érkezik; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akik a szóban forgó időszak alatt ügyeletet teljesítenek,

5.5.4.2. a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint azt azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak,

5.5.4.3. az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak,

5.5.4.4. az ügy előzményében eljárással szoros összefüggés; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint soron következő bíró helyett, az előzményi ügyet tárgyaló bírót kell kijelölni,

5.5.5. Eltérés egyéb körülményekhez képest

5.5.5.1. Több szempont együttes fennállása; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint azt azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak

5.5.5.2. Egyéb tervezhető kivételek; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint azt azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak

5.6. Az átosztás rendje

5.6.1. az átosztás esetei

Kivételesen indokolt esetben a kiosztást végző bírósági vezető az ügyet másik bírónak oszthatja át. Ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor. Erre elsősorban kizárás, elfogultság, a bíró halála, vagy 3 hónapot meghaladó tartós távolléte, továbbá az aránytalan munkateher megszüntetése miatt az érintett bíró megfelelő tájékoztatása mellett kerülhet sor.

Az eljárási szabályok alapján (így egyesítés, más bíróság kijelölése stb.) szintén megengedett a kiosztás módosítása.

5.6.2. Ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

1. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. 01. 01. napjától

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
1.P.	Dr. Léhner Anita	Első fokú polgári peres ügyek, polgári nem peres ügyek közül ideiglenes megelőző távoltartó határozat bírósági felülvizsgálata, megelőző távoltartás, Egyéb (vegyes) ügy
3.P	dr. Tóth Annamária	Elsőfokú polgári peres ügyek, polgári nemperes ügyek közül ideiglenes megelőző távoltartó határozat bírósági felülvizsgálata, megelőző távoltartás, Egyéb (vegyes) ügy
4.P.	dr. Szigeti István	Első fokú polgári peres ügyek, polgári nem peres ügyek közül ideiglenes megelőző távoltartó határozat bírósági felülvizsgálata, megelőző távoltartás, Egyéb (vegyes) ügy
1.B.	dr. Dombai Éva	Első fokú büntető ügy, fiatalkorúak büntető ügye, egyéb vegyes ügy

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018.01.01. napjától

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
6. Vh. 6.Pk., 2.Bpk.	dr. Breier Zoltán	Büntető nemperes ügy, végrehajtási ügy, polgári nemperes ügyek, kivéve megelőző távoltartás
9 Pk.,9.Vh.	dr. Schwalm Andrea	Polgári nemperes ügyek, kivéve megelőző távoltartás, végrehajtási ügy

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. 01.01. napjától

Tanács-szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
3.B.	Dr. Deák Péter	Pécsi Járásbíróság	2017.11.15.- 2018.11.14.	Hatályon kívül helyezett első fokú büntető ügy, fiatalkorúak

				büntető ügye, egyéb vegyes ügy

4. Melléklet: A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács-szám (ha van)	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	

SIKLÓSI JÁRÁSBÍRÓSÁG ÜGYELOSZTÁSI RENDJE 2018. év január 1. – december 31.

1. Alapadatok

1.1.

A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján, a Bírői Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2018. évre vonatkozóan, az alábbiak szerint határozom meg.

1.2.

Az ügyelosztási rend kialakítása a Bszi. 10. § (1) és (3) bekezdése, valamint az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítása (továbbiakban: OBH utasítás) 115. § (1) bekezdésében írt, a teljesség, az absztraktság, az állandóság és évenkéntiség, a munkateher kiegyenlítésének, az alkalmazandó szabályok azonosságának és az ügyelosztási technikák variálhatóságának elvére figyelemmel történt.

2. Jogszabályi háttér

2.1.

A Bszi. 8. § (1) bekezdése szerint, senki sem vonható el törvényes bírójától.

2.2.

A Bszi 8. § (2) bekezdése alapján, a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

2.3. Az ügyelosztási rend tartalma:

2.3.1. Tanácsszámok:

Büntető ügyszak:	2.B., 2.Fk., 4.B.,
Büntető peren kívüli: Civilisztika	2.Bpk, 2.Beü., 4.Bpk., 4.Beü., 5.Bpk.
Polgári ügyszak:	1.P., 2.P., 3.P.
Gazdasági ügyszak:	1.G., 2.G., 3.G.
Peren kívüli ügyek:	1.Pk., 2.Pk., 3.Pk., 5.Pk. 1.Vh., 5.Vh.

2.3.2. Tanácsok összetétele:

egyesbíró
egy hivatásos bíró és két ülnök (törvényben meghatározott esetben)

2.3.3. Tanácsok, bírók, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportok: valamennyi járásbíróági hatáskörbe tartozó ügy intézése

2.3.4. Eljárás akadályoztatás esetén

2.3.4.1. átosztás

Az elsőfokú bíró helyettesítésére nincs lehetőség, a Büsz. 32. §-ában, illetőleg az OBH utasítás 119. §-ában írt feltételek fennállása esetén az ügy átosztásra kerülhet.

2.3.4.2. halasztás:

Amennyiben a kitézött tárgyalás az eljáró bíró akadályoztatása folytán nem tartható meg, a bíróság azt elhalasztja.

2.3.4.3. ügyfeltájékoztatás:

Az ügy átosztásáról az ügyben tett első intézkedés alkalmával az ügy elintézésére kijelölt bíró, míg az akadályoztatás miatti halasztásról, a bíró mellé beosztott igazságügyi alkalmazott, ennek lehetősége hiányában, a kezelőirodai dolgozók kötelesek tájékoztatni az idézettek.

2.3.5. Ügyelosztásra jogosult bírósági vezető:

az ügyelosztásra az 5. pontban írtak jogosultak

2.3.6. Ügyelosztás módja:

5. pontban írtak szerint

3. Alapfogalmak

3.1. Ügyszak

Az ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető és a civilisztikai ügyszak, mely utóbbi magában foglalja a polgári, gazdasági, közigazgatási és munkaügyi ügyszakot is.

3.2. Ügycsoport

A 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet (Büsz.) 2. § 18. pontja szerint, a bírósági ügyek tárgyuk, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása.

3.3. Ügybeosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügycsoportokban járhatnak el.

3.4. Ügykiosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák (tanácsok) által az ügybeosztás szerint tárgyalt ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik.

3.5. Kirendelés

A 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint, a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

4. A bíróságon működő-ügyszakok és azok ügycsoportjai

4.1. Büntető

- B. elsőfokú büntetőügy
- Fk. fiataikorú büntetőügye
- Bpk. büntető nemperes ügy
- Bpi. perújítási indítvány
- R. bírósági mentesítés iránti ügy
- Bs. semmisségi ügy
- Beü. egyéb (vegyes) ügy

4.2. Civilisztika

polgári ügyek

- P. elsőfokú polgári peres ügy
- Pk. polgári nemperes ügy
- Pv. egyéb (vegyes) ügy

gazdasági ügyek

- G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye,

5. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is:

Az ügyek kiosztását a bíróság elnöke, akadályoztatása esetén a törvényszék elnöke által az OBH utasítás 12. § (3) bekezdése alapján megbízott, illetőleg a bíróság elnöke által kijelölt bíró végzi.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak:

A kiosztandó ügynek az ügykiosztásra jogosultnak történő bemutatása, a kezelőiroda feladata.

5.3. Az ügykiosztás alkalmazott módszere:

Büntető ügyszak:

A büntető ügyeket a 2.B. és 4.B. tanács között felváltva, a 4.B. tanácsra kedvezőbben, 0,75 – 1 arány figyelembe vételével kell elosztani.

Civilisztika:

Ebben az ügyszakban az ügyeket az 1.P., 2.P. és 3.P. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani.

Végrehajtási és peren kívüli ügyek:

A végrehajtási ügyek közül a végrehajtási ügyintéző által elvégezhető ügyekre az 1.Vh. tanácsot, a fennmaradó ügyekre az 5.Vh. tanácsot kell kijelölni.

A polgári nem peres ügyek közül a távortartással kapcsolatos ügyeket az 1.Pk., 2.Pk., és a 3.Pk. tanács között kell felváltva, egyenlő arányban elosztani.

- 5.5. A kiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt jelölhet ki, ha azt az ügy tárgya,
az ügy perjogi sajátosságai,
az egyenletes munkateher biztosítása,
az ítélezés időszerűsége indokoltá teszi.

5.5.1. Eltérés az ügy tárgyához képest:

- a nemzetközi jogi elemet tartalmazó ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,

5.5.2. Eltérés perjogi helyzetéhez képest:

- a soron kívül intézendő ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,

- a bíró kizárása esetén az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján, az ügyet mint soron következő kapta volna,

- ha az egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

5.5.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett:

- ha az ügyhátralék feldolgozása indokolja, az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek,

- ha az ügy munkaigényessége, terjedelme ezt indokolja.

- az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenység kiküszöbölése indokolja.

5.5.4. Eltérés az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében

- ha a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyeit azok között kell szétosztani, akik annak elintézésére jogosultak,

- ha az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint arra kell kiosztani, aki annak elintézésére jogosult.

5.6. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere:

Az elnök a 4.B. tanácsban ítélezik, az 5.3. alpont az általa intézendő ügyek kiosztására is irányadó.

5.7. Az ügykiosztás menete

Az ügykiosztásra jogosult az ügyirat bemutatását követően a BIIR-ben rögzíti az eljáró tanácsot, ezt követően a kezelőiroda feladta az ügyiratnak az eljáró tanács részére való bemutatása.

5.8. Az átosztás rendje

5.8.1. Az átosztás esetei

- kizárás,
- tartós távollét,

5.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

- az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

5.9. Melléklet

Az ügyelosztási rend részét képezi – az ügyelosztási renddel megegyező hatállyal – az 1., 2. és 3. számú melléklet.

1. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig**

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.B. 2.Bpk. 2.Beü.	Dr. Eördögh Dávid	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy
4.B. 4.Bpk. 4.Beü.	Dr. Simon Krisztina	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy kivéve: fiatalkorú elkövetők ügyei, közlekedési, valamint az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények
1.P. 1.G. 1.Pk.	Dr. Sovák-Rudolf Andrea	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy
2.P. 2.G. 2.Pk.	Dr. Nagy Éva	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig**

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
5.Pk.,	Dr. Holczknecht Zoltán	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek,

5.Vh., 5.Bpk.,	bírósági titkár	büntető nem peres ügyek intézése
1.Vh.	Brachmann-Petneházi Eszter bírósági ügyintéző	végrehajtással kapcsolatos ügyek intézése,

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig**

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
3.P. 3.G. 3.Pk.	Dr. Csábi Krisztina	Szigetvári Járásbíróságról	2015. 09.22. - 2018. 08.31.	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy

A SZIGETVÁRI JÁRÁSBÍRÓSÁG ÜGYELOSZTÁSI RENDJE
2018. év január 1. – december 31.

1. Alapadatok

1.1.

A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján, a Bírői Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2017. évre vonatkozóan, az alábbiak szerint határozom meg.

1.2.

Az ügyelosztási rend kialakítása a Bszi. 10. § (1) és (3) bekezdése, valamint az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítása (továbbiakban: OBH utasítás) 115. § (1) bekezdésében írt, a teljesség, az absztraktság, az állandóság és évenkéntiség, a munkateher kiegyenlítésének, az alkalmazandó szabályok azonosságának és az ügyelosztási technikák variálhatóságának elvére figyelemmel történt.

2. Jogszabályi háttér

2.1.

A Bszi. 8. § (1) bekezdése szerint, senki sem vonható el törvényes bírójától.

2.2.

A Bszi 8. § (2) bekezdése alapján, a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

2.3. Mi található az ügyelosztási rendben?

2.3.1. Tanácsszámok:

Büntető ügyszak:	1.B., 2.B.
Civilisztika	
Polgári ügyszak:	3.P., 8.P., 12.P.
Gazdasági ügyszak:	3.G., 8.G., 12.G.
Peren kívüli ügyek:	2.Pk., 3.Pk., 4.Pk., 5.Pk., 8.Pk., 9.Pk. 4.Vh., 9.Vh., 10.Vh.

2.3.2. Tanácsok összetétele:

egyesbíró
egy hivatásos bíró és két ülnök (törvényben meghatározott esetben)

2.3.3. Tanácsok, bírók, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportok:

valamennyi járásbíróvási hatáskörébe tartozó ügy intézése

2.3.4. Eljárás akadályoztatás esetén

2.3.4.1. átosztás

Az elsőfokú bíró helyettesítésére nincs lehetőség, a Büsz. 32. §-ában, illetőleg az OBH utasítás 119. §-ában írt feltételek fennállása esetén az

ügy átosztásra kerülhet.

2.3.4.2. halasztás:

Amennyiben a kitűzött tárgyalás az eljáró bíró akadályoztatása folytán nem tartható meg, a bíróság azt elhalasztja.

2.3.4.3. ügyféltájékoztatás:

Az ügy átosztásáról az ügyben tett első intézkedés alkalmával az ügy elintézésére kijelölt bíró, míg az akadályoztatás miatti halasztásról, a bíró mellé beosztott igazságügyi alkalmazott, ennek lehetősége hiányában, a kezelőirodai dolgozók kötelesek tájékoztatni az idézetteket.

2.3.5. Ügyelosztásra jogosult bírósági vezető:

az ügyelosztásra az 5. pontban írtak jogosultak

2.3.6. Ügyelosztás módja:

5. pontban írtak szerint

3. Alapfogalmak

3.1. Ügyszak

Az ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető és a civilisztikai ügyszak, mely utóbbi magában foglalja a polgári, gazdasági, közigazgatási és munkaügyi ügyszakot is.

3.2. Ügycsoport

A 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet (Büsz.) 2. § 18. pontja szerint, a bírósági ügyek tárgyuk, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása.

3.3. Ügybeosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügycsoportokban járhatnak el.

3.4. Ügykiosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák (tanácsok) által az ügybeosztás szerint tárgyalat ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik.

3.5. Kirendelés

A 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint, a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

4. A bíróságon működő-ügyszakok és azok ügycsoportjai

4.1. Büntető

- B. elsőfokú büntetőügy
- Fk. fiatalkorú büntetőügye
- Bpk. büntető nemperes ügy
- Bpi. perújítási indítvány
- R. bírósági mentesítés iránti ügy
- Bs. semmisségi ügy
- Beü. egyéb (vegyes) ügy

4.2. Civilisztika

polgári ügyek

- P. elsőfokú polgári peres ügy
- Pk. polgári nemperes ügy

Gazdasági ügyek

- G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye,

5. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is:

Az ügyek kiosztását a bíróság elnöke, akadályoztatása esetén a törvényszék elnöke által az OBH utasítás 12. § (3) bekezdése alapján megbízott, illetőleg a bíróság elnöke által kijelölt bíró végzi.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak:

A kiosztandó ügynek az ügykiosztásra jogosultnak történő bemutatása, a kezelőiroda feladata.

5.3. Az ügykiosztás alkalmazott módszere:

Büntető ügyszak:

A büntető ügyeket az 1.B. és 2.B. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani.

Civilisztika:

A családjogi ügyeket – kivéve a tartással és a házasság közös megegyezésen alapuló felbontásával kapcsolatos ügyeket – a 3.P. és 12.P. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani.

A szerződésen kívüli károkozással kapcsolatos ügyek legalább fele részét a 8.P. tanácsra kell kiosztani, a fennmaradó ügyeket a 3.P. és 12.P. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani.

Minden más civilisztikai ügyet a 3.P., 8.P. és 12.P. tanács között felváltva, a 8.P. tanácsra kedvezőbben, 0,75 – 1 – 1 arány figyelembe vételével kell elosztani.

Végrehajtási és peren kívüli ügyek:

A végrehajtási ügyek közül a végrehajtási ügyintéző által elvégezhető ügyekre a 10.Vh. tanácsot, a fennmaradó ügyekre a 4.Vh. tanácsot kell kijelölni.

A végrehajtási ügyek közül soron kívül intézendőket, valamint az egyszerre 10 darabot meghaladó számban érkező típus ügyeket a 4.Vh. és a 9.Vh. tanács között egyenlő arányban kell elosztani.

A polgári nem peres ügyek közül a távoltartással kapcsolatos ügyeket a 2.Pk., 3.Pk., 5.Pk., 8.Pk. és a 12.Pk. tanács között kell felváltva, egyenlő arányban elosztani.

A polgári nem peres ügyek közül a pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésével kapcsolatos ügyeket a 4.Pk. és 9.Pk. tanács között egyenlő arányban kell elosztani, minden más polgári nem peres ügy elintézésére a 9.Pk. tanácsot kell kijelölni.

5.5. A kiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt jelölhet ki, ha azt az ügy tárgya,
az ügy perjogi sajátosságai,
az egyenletes munkateher biztosítása,
az ítékezés időszerősége indokoltá teszi.

5.5.1. Eltérés az ügy tárgyához képest:

- a nemzetközi jogi elemet tartalmazó ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,

5.5.2. Eltérés perjogi helyzethez képest:

- a soron kívül intézendő ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,

- a bíró kizárása esetén az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján, az ügyet mint soron következő kapta volna,

- ha az egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

5.5.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett:

- ha az ügyhátralék feldolgozása indokolja, az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek,

- ha az ügy munkaigényessége, terjedelme ezt indokolja.

5.5.4. Eltérés az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében

- ha a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyeit azok között kell szétosztani, akik annak elintézésére jogosultak,
- ha az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint arra kell kiosztani, aki annak elintézésére jogosult.

5.6. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere:

Az elnök a 8.P. tanácsban ítélezik, az 5.3. alpont az általa intézendő ügyek kiosztására is irányadó.

5.7. Az ügykiosztás menete

Az ügykiosztásra jogosult az ügyirat bemutatását követően a BIIR-ben rögzíti az eljáró tanácsot, ezt követően a kezelőiroda feladta az ügyiratnak az eljáró tanács részére való bemutatása.

5.8. Az átosztás rendje

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

5.8. A kiosztásnak a munkaterre gyakorolt hatásának vizsgálata:

Az OBH utasítás 115. § (1) bekezdés d) pontja szerinti, a kiosztásnak a bírák és bírósági titkárok munkaterhére gyakorolt hatásának vizsgálata, az OBH utasítás 120. §-án alapuló ellenőrzéssel együtt történik.

5.9. A név szerinti ügyelosztási rendet a melléklet tartalmazza.

1. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018.01.01. - 12.31.

Tanács szám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
3.P. 3.G. 3.Pk.	Dr. Lotz Zsuzsanna	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy	12.P.
8.P., 8.G., 8.Pk.	Dr. Hánzli János	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy	3.P.
2.B., 5.Pk.	Ujvárosiné dr. Kozák Ildikó	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy, távoltartással kapcsolatos ügy	1.B.

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018.01.01. - 12.31.

Tanács szám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
4.Pk. 4.Vh.	Telegdyné dr. Kakuk Orsolya	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek	9.Pk.
9.Pk., 9.Vh.	Dr. Decsi Ágnes	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek	4.Pk.

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018.01.01. - 12.31.

Tanács szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
		Honnan	Időtartam		
1.B. 2.Pk.	Dr. Makkai Zsolt	Pécsi Járásbíróságról	2016.05.01- 2018.04.30.	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy, távoltartással kapcsolatos ügy	2.B.
12.P. 12.G. 12.Pk.	Dr. Rózsa Erika	Pécsi Járásbíróságról	2016.09.01- 2019.03.31.	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy	8.P.

**A Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság
Ügyelosztási Rendje
2018. január 1. - december 31.**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLI. tv. (Bszi.) 9-10. §-a, a bírósági ügyvitel szabályairól szóló 14/2002. (VIII.1.) IM. rendelet (Büsz.) 31. §-a, az OBH Elnökének a bíróságok igazgatásáról szóló 6/2015. (XI. 30.) utasítása (Igazgatási Szabályzat) 115. §-a, figyelembevételével a Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 2018. évi ügyelosztási rendjét az alábbiak szerint határozom meg:

1.1. Az ügyelosztási rendelt meghatározó vezető:

A Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöke (Dr. Sipos Balázs)

1.2. Az ügyelosztási rend meghatározásánál figyelembe vett alapelvek

4. Az ügyelosztási rend minden bíróra és bírósági titkára kiterjed (teljesség elve).
5. Az ügyelosztási rendből meghatározható, hogy az érkező ügyet jellemzően melyik bírónak, bírói tanácsnak vagy bírósági titkárnak kell intéznie (absztraktság elve).
6. A munkateher kiegyenlítésének elve (negyedévente indokolt megvizsgálni a megvalósult ügyelosztásnak a munkateher esetleges jelentős eltérését eredményező hatását).
7. A kiosztott ügyek átosztásakor az ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően kell eljárni (alkalmazandó szabályok azonosságának elve, ügyelosztási technikák variálhatóságának az elve).
8. Az ügyelosztási rend olyan eszközrendszer, amelynek alkalmazásával biztosítható a törvényes bíróhoz való hozzáférés és a közigazgatási és munkaügyi bíróságon működő egyes bírói tanácsok, a bírák és a bírósági titkárok arányos munkamegosztása.

2. A közigazgatási és munkaügyi bíróságon működő ügyszakok:

- közigazgatási ügyszak
- munkaügyi ügyszak

2.1. Munkaügyi ügyszak

- a) elsőfokú munkaügyi peres ügyek (M)
 - b) munkaügyi nemperes ügy (Mpk)
- (ld. ügyelosztási rend 4.sz. mellékletét)

2.2. Közigazgatási ügyszak

- a) elsőfokú közigazgatási peres ügyek (K)
 - b) közigazgatási nemperes ügyek (Kpk)
- (l. ügyelosztási rend 3.sz. mellékletét)

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak

- a. Munkaügyi ügyszak: A Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöke – Dr. Sipos Balázs
Akadályoztatása esetén helyettesítést ellátja: Dr. Szeberényi dr. Burus Gyöngyi

- b. Közigazgatási ügyszak: a Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság elnöke – dr. Sipos Balázs

Akadályoztatása esetén helyettesítést ellátja: Dr. Szeberényi dr. Burus Gyöngyi

Mindkét ügykiosztásra jogosult akadályoztatása esetén az ügykiosztásra jogosult a leghosszabb idő óta közigazgatási bíróként dolgozó bíró.

3.2. Általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer

Főszabály szerint a bírói tanácsok és az egyesbírók által tárgyalandó ügyek kiosztása automatikusan, egymást követő számsorrendben történik az egyenletes és arányos munkateher biztosítása érdekében. Az egy szignálási kör az azonos ügyszakba beosztott bírák tanácsszám szerinti növekvő sorrendben történő automatikus ügykiosztásának a végét jelenti, amely után új szignálási kör kezdődik.

Közigazgatási ügyszakban minden tanács azonos számú, és azonos súlyú ügyet kap, és a tanácselnöki feladatot ellátó bíró feladata a tanácson belül a tanácsban tárgyaló ügyek tanács tagjai közötti kiosztása, a tanácson belüli egyenletes, arányos munkateher biztosítása érdekében.

Mindkét ügyszakban az egyesbírói hatáskörbe tartozó ügyek kiosztásánál főszabály az automatizmus, figyelemmel a 3.3-ban foglalt tényezőkre is.

Az igazgatási feladattal megbízott bíró a Pécsi Törvényszék SZMSZ-ében meghatározott kötelező tárgyalási napjai számára tekintettel kap egyesbírói hatáskörben intézendő ügyet.

Az ügyszakokon belül nincs külön szakosodás. A közigazgatási ügyszakba tartozó, korábban munkaügyi pernek minősülő, 2018. január 1-től a 2017. évi I. törvény (továbbiakban: Kp.) szabályai szerint közigazgatási ügyszakban tárgyalandó ügyeket főszabály szerint a 102.K. tanácsba beosztott egyesbíró tárgyalja.

3.3. A főszabály szerint érvényesülő automatikus ügyelosztási rend az egyenletes és arányos munkateher biztosítása érdekében változhat, különös az alábbiak miatt:

- egyesítendő pereknél azonos tanácsra szignálás szükségessége miatt;
- az ún. sorozatperek vagy mintaper indítása (Kp. 33. §) esetén az azonos elbírálás indokoltsága miatt;
- a soron kívül intézendő ügyek esetén a jogszabályi határidők betartásának szükségessége miatt;
- a súlyszámhoz is igazodó arányos ügyelosztás miatt.

A bíróság elnöke negyedévente ellenőrzi a tanácsok, bírák és bírósági titkárok közötti munkateher esetleges jelentős eltérést eredményező hatását.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügyelosztási módszertől történő eltérés esetei különösen:

- kiemelt ügyek
Normaszöveg szintjén „kiemelt”-nek nevezett ügyet a Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság nem tárgyal.
Elképzelhető azonban adott ügy kiemeltként kezelése pl.

- kiemelt médiaérdeklődésre számot tartó ügyekben
- mintaper indítása miatt
- nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügyek esetében

Az ügykiosztásra jogosult szignálásnál figyel arra, hogy az ilyen ügyek a tanácsok és bírák között arányosan, egyenlően kerüljenek elosztásra.

- soron kívüli vagy meghatározott határidőn belül intézendő ügy
- egyesítés, együttes elbírálás miatti átszignálás
- bíró kizárása miatti átszignálás
- a Kp. 10. § (5) bek. alapján alkalmazandó, a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX.tv. 16. §-a alapján, amennyiben a kizárási kérelem igazgatási ügykörben elintézhető az ügy, más bíróra, ill. más tanácsra átszignálása a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke/elnökhelyettese feladata
- az ítélezési szünet tartama alatt, ha soron kívüli vagy rövid határidő melletti ügy érkezik, a szignálás az ügyeletet ellátó bírói tanácsra vagy egyesbíróra történik.
- bíró távolléte miatt:
 - a) soron kívüli ügy esetén vagy rövid határidőn belül intézendő ügyek esetén – a 3 napnál hosszabb időre távollévő bíró tanácsszámának kihagyásával a következő tanácsszámra történik a szignálás;
 - b) nem soron kívüli ügy: 30 napot meg nem haladó távollét esetén általános ügyelosztási rendtől történő eltérés nem indokolt;
- bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatti eltérő szignálás:
45 nappal a szolgálati viszony megszűnését megelőző időponttól az érintett bíróra új ügyet nem lehet szignálni.
- ügy előzményi eljárásával fennálló soros összefüggés:
 - az érkezett ügy arra a bíróra/tanácsra kerül szignálásra, aki az előzmény elbírálásában részt vett;
 - az „újraindult” ügy arra a bíróra/tanácsra kerül szignálásra, amely az előzményi ügyet tárgyalta.

3.5. A vezetők által intézett ügyek típusai – elnöki ügycsoport

A közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke az 1.sz. melléklet szerinti ügyelosztási rendnek megfelelően tárgyal, emellett a Büsz. 2. § 6. pontjában, részletesen az iratkezelési szabályzat 5.sz. mellékletében felsorolt ügyeket intézi.

Főszabály szerint az elnöki ügyeket a KMB elnöke, akadályoztatása esetén a 3.1. pontban meghatározott helyettese intézi.

3.6. Az ügykiosztás menete

- a lajstromiroda vezetője az ügy lajstromozását követően a kezdőirat érkezése napján bemutatja az iratot az ügyelosztásra jogosult vezetőnek (Büsz. 30. §);
- az ügyelosztásra jogosult az irat bemutatása után eldönti, hogy tanács elbírálásra vagy egyesbírói hatáskörbe tartozik-e az ügy, ehhez képest az ügyelosztási rend alapelveire figyelemmel az ügyet kiszignálja tanácsra vagy egyesbíróra;
- a Kp. 8. § (4) bek.: esetén – ha az egyesbíró a tanácsban történő elbírálást indokoltnak tartja, ennek észlelése esetén az adott ügyszak ügyelosztásra jogosult személyének ennek tényét jelzi és az ügyelosztásra jogosult bíró az adott ügyet arra a bírói tanácsra szignálja, amelynek az adott egyesbíró tagja volt;

- A Kp. szabályai szerint a közigazgatási jogvita tanácsra szignálása esetén a tanács elnöke meghatározza, hogy az adott közigazgatási perre milyen összetételben állt fel a 3 fős tanács. Előadó bíró az adott tanács igazgatási feladattal megbízott tanács vezetője is lehet.

3.7. Az átosztás rendje (átszignálás)

3.7.1. Az átosztás esetei

- bíró kizárása esetén – a Kp. 10. § (5) bek. alapján alkalmazandó Pp. 16. §-a szerint, amennyiben a kizárási kérelem igazgatási ügykörben eldönthető, a bíróság elnöke/elnökhelyettese az ügyet más bíróra vagy más tanácsra szignálja;
- a Kp. 10. § (5) bek. alapján alkalmazandó Pp. 17. § (1) bek. a) és b) pontja szerinti, kizárás tárgyában történő döntéshozatalt követően szintén a bíróság elnöke/elnökhelyettese intézkedik másik egyesbíró vagy másik tanács kijelöléséről;
- bíró tartós távolléte – az előreláthatóan 3 havi távollét esetén a távollévő bíróra kiosztott ügyekben az ügy kiosztására jogosult megteszi a szükséges intézkedést a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 16. § (1).(2) bek. szerint;
- bíró váratlan távolléte esetén – az ügykiosztásra jogosult bíró mindig az adott ügy körülményeit mérlegelve dönt az OBH Igazgatási Szabályzata 107. § (2) bek. alapján ügy átosztásáról;
 - tárgyalás megtartásáról;
 - tárgyalás elhalasztásáról;
 - más bíró vagy bírósági titkár kijelölésével a szükséges érdemi intézkedések megtételéről;
 - tanácsban tárgyaló ügy esetén, ha tárgyalási napon a tanács valamely tagja váratlanul távol van, a tanács megbízott elnöke jogosult kijelölni a „helyettes” bírót a tanács tagjai közül, amennyiben ennek indokolt objektív akadályja van – az igazgatási vezető jelöli ki az adott tanács tárgyalási napján a „helyettes bírót”.
- ügyek egyesítése: az átszignálás mindig alacsonyabb számú ügyhöz történik
- mintaper esetén (Kp. 33. §) az ügykiosztásra jogosult figyel arra, hogy a mintaper folyamatban léteire tekintettel felfüggesztett perek, azok folytatása esetén az a bíró/az a tanács tárgyalja, aki a mintaperben a jogerős ítéletet hozta. (Ettől a mintaperrel érintett ügyek nagy számára tekintettel el lehet térni.)
- tanács elé utalás – az egyesbíró a Kp. 8. § (4) bek. szerinti tanács elé utalás esetén döntése meghozatalakor jelzéssel él az ügyelosztásra jogosult felé, az egyébként egyesbírói hatáskörbe tartozó ügyet tanácsra szignálja.

Az ügyet az a tanács kapja, amely tanácsnak az adott egyesbíró tagja.
- egyesbíró elé utalás – a Kp. 8. § (2) bek. szerint a bíróság tanácsa az előkészítő tanácsülésen rendelheti el, hogy a tanács tagja egyesbíróként járjon el, ha az ügy mind ténybeli, mind jogi szempontból egyszerű megítélésű.

A tanács elnöke a döntés felmerülésekor jelzi az ügyelosztásra jogosultnak e tény, aki az adott ügyet egyesbíróra szignálja.

Az adott ügyet az az egyesbíró kapja, aki az adott tanácsnak is tagja.

3.7.2. Eljárás az ügy átosztásakor

Az ügy átosztásakor az általános ügyelosztási rend szabályai alkalmazásával, az ügyelosztás technikája szerint a sorrendben következő kapja meg az ügyet.

3.8. Ügyelosztási rend mellékletei

1.sz. KMB-re beosztott bírák által intézett ügyek:

1.1. egyesbírók által intézett ügyek

1.2. tanácsok által intézett ügyek

2.sz. bírósági titkárok által intézett ügyek

3.sz. közigazgatási ügyszak ügycsoportjai:

3.1. közigazgatási elsőfokú peres ügyek

3.2. közigazgatási nemperes ügyek

4.sz. munkaügyi ügyszak ügycsoportjai

4.1. munkaügyi elsőfokú peres ügyek

4.2. munkaügyi nemperes ügyek

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport/a rászignálás módja	Helyettesítés-tárgyalási nap
1.K.	Dr. Gulyás Krisztina	a 3.1. sz. mellékletben felsorolt ügyek, kivéve a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek és a 3.2. sz. mellékletben felsorolt valamennyi ügy ½ részben kirendelve a Kaposvári KMB-re, ezért minden második szignálási körből kimarad	4.K.-kedd
2. K/M.	Dr. Sebestyén Ágnes	a 4.1. sz. mellékletben felsorolt munkaügyi peres ügyek és a közigazgatási ügyek közül a 3.1. mellékletből a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek	3.K/M.-hétfő, szerda
3. K/M.	Dr. Nochtáné dr. Simon Andrea	a 4.1. sz. mellékletben felsorolt munkaügyi peres ügyek és a közigazgatási ügyek közül a 3.1. mellékletből a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek	2.K/M.-kedd, csütörtök
4. K.	Dr. Szeberényiné dr. Burus Gyöngyi	a 3.1. sz. mellékletben felsorolt ügyek, kivéve a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek és a 3.2. sz. mellékletben felsorolt valamennyi ügy	1.K.-csütörtök
5. K.	Czinkné dr. Arató Zita	a 3.1. sz. mellékletben felsorolt ügyek, kivéve a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 59., 60. alatti ügyek és a 3.2. sz. mellékletben felsorolt valamennyi ügy	8. K.-szerda
6. K/M.	Dr. Bartal	a 4.1. sz. mellékletben felsorolt munkaügyi peres	12.K/M.-

	Mónika	ügyek és a közigazgatási ügyek közül a 3.1. mellékletből a a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek	kedd, csütörtök
8. K.	Dr. Sipos Balázs bíró (igazgatási feladattal megbízott bíró)	a 3.1. sz. mellékletben felsorolt ügyek, kivéve a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek és a 3.2. sz. mellékletben felsorolt valamennyi ügy elnöki és kollégiumvezető-helyettesi feladataira figyelemmel minden harmadik szignálási körben kap ügyet	5.K.- csütörtök
12. K/M.	Dr. Csullag József (igazgatási feladattal megbízott bíró)	a 4.1. sz. mellékletben felsorolt munkaügyi peres ügyek és a közigazgatási ügyek közül a 3.1. mellékletből a a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek ½ részben kirendelve a Pécsi Törvényszékre, ezért minden második szignálási körből kimarad	6. K/M.- hétfő és/vagy péntek
13. K.	Dr. Hum Ferenc (igazgatási feladattal megbízott bíró)	a 3.1. sz. mellékletben felsorolt ügyek, kivéve a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek és a 3.2. sz. mellékletben felsorolt valamennyi ügy ½ részben kirendelve a Szekszárdi KMB-re, ezért minden második szignálási körből kimarad	1. K.- kedd

1/B. számú melléklet

A közigazgatási ügyszakban működő tanácsok által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1-től – 2018. április 30-ig

Tanácsszám	Tanács tagjai	Intézett ügyek
100.K. tárgyalási nap: minden hónap utolsó kedd	1. Dr. Sipos Balázs 2. Szeberényiné Burus Gyöngyi 3. Czinkné dr. Arató Zita	a 3.1. sz. mellékletben felsorolt, a törvény vagy egyesbíró által tanács elé utalt ügyek, kivéve a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek
101. K. tárgyalási: minden hónap páratlan hét hétfő	1. Dr. Hum Ferenc 2. Dr. Gulyás Krisztina 3. Dr. Csullag József	a 3.1. sz. mellékletben felsorolt, a törvény vagy egyesbíró által tanács elé utalt ügyek, kivéve a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. alatti ügyek
102.K. tárgyalási nap: minden hónap páros hét szerda	1. Dr. Csullag József 2. Dr. Sebestyén Ágnes 3. Dr. Bartal Mónika 4. Dr. Nochtáné dr. Simon Andrea	a 3.1. mellékletből a a 8., 16., 26., 28., 30., 37., 38., 39., 42., 48., 50., 58., 59., 60. számú ügyminőség esetén a tanács elé utalt ügyek

2. sz. melléklet

Bírósági titkárok által intézett ügyek

Tanácsszám	Titkár neve	Intézett ügyek
11. Kpk/Mpk.	Dr. Zlatics Judit	A 3.2. és a 4.2. mellékletben felsorolt ügyek 100. és 102. K. tanács munkájának segítése
9. Kpk/Mpk.	Dr. Pecze Balázs	A 3.2. és a 4.2. mellékletben felsorolt ügyek A 101. K. tanács munkájának segítése

Közigazgatási peres ügycsoportok

1.	Adatvédelmi ügy
2.	Adóügy
3.	Agrártámogatási ügy
4.	Áldozatsegítés
5.	Állampolgársági ügy
6.	Állattartási ügy
7.	Családtámogatási ügy
8.	Diszkriminációval kapcsolatos, kinevezés keletkezése és módosítása tárgyában indult közszolgálati jogviszonyból származó per (Kttv., Hjt., Hszt., stb.)
9.	Dublini rendeletek (átadás) folytán megvalósuló közigazgatási cselekmény vizsgálata
10.	Egészségbiztosítási ügy és megváltozott munkaképességűek ellátásai
11.	Egyéb közigazgatási bírsággal összefüggő ügy
12.	Egyéb ügy
13.	Egyéb támogatási ügy
14.	Elfogadhatatlanság miatt hozott döntés bírósági felülvizsgálata (menekült)
15.	Építési ügy
16.	Fegyelmi felelősséggel kapcsolatos közszolgálati jogviszonyból származó per (Kttv., Hjt., Hszt., stb.)
17.	Foglalkoztatási szerv közigazgatási tevékenységével összefüggő ügy
18.	Fogyasztóvédelmi ügy
19.	Földforgalmi ügy
20.	Gyámhatósági ügy
21.	Gyorsított eljárásban hozott elutasító döntéssel szembeni bírósági felülvizsgálata (menekült)
22.	Helyi adóügy
23.	Hírközlési ügy
24.	Idegenrendészeti ügy
25.	Illetékügy
26.	Illetményrel kapcsolatos közszolgálati jogviszonyból származó per (Kttv., Hjt., Hszt., stb.)
27.	Ingatlan-nyilvántartási ügy
28.	Jogviszony megszüntetésével kapcsolatos közszolgálati jogviszonyból származó per (Kttv., Hjt., Hszt., stb.)
29.	Kereskedelmi igazgatás, telepengedély, működési engedéllyel összefüggő ügy

30.	Kinevezés keletkezésével és módosításával kapcsolatos közszolgálati jogviszonyból származó per (Kttv., Hjt., Hszt., stb.)
31.	Kisajátítási ügy
32.	Környezet és természetvédelmi ügy
33.	Közegészségügyi ügy
34.	Közigazgatási szerződéssel összefüggő ügy
35.	Közlekedéssel összefüggő ügy
36.	Közlekedési bírsággal összefüggő ügy
37.	Közszolgálati Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata
38.	Közszolgálati jogviszonyban (Kttv., Hjt., Hszt., stb.) álló foglalkoztató kártérítési felelőssége
39.	Közszolgálati jogviszonyban (Kttv., Hjt., Hszt., stb.) foglalkoztatott kártérítési felelőssége
40.	Közterület-használati ügy
41.	Külföldön megvalósult közigazgatási cselekménnyel összefüggő ügy
42.	Leltárhiánnyal kapcsolatos közszolgálati jogviszonyból származó per (Kttv., Hjt., Hszt., stb.)
43.	Menekültügyi befogadás anyagi feltételeihez kapcsolódó közigazgatási tevékenység
44.	Menekültügyi okmányhoz kapcsolódó közigazgatási tevékenység vizsgálata
45.	Menekültügyi ügy egyéb
46.	Mezőgazdasági ügy
47.	Munkaügyi és munkavédelmi ellenőrzéssel kapcsolatos ügy
48.	Munkaügyi szerv járulékos cselekményének vizsgálata
49.	Népesség-nyilvántartás, anyakönyv, névjegyzékből való törlésekkel összefüggő ügy
50.	Nyugdíjjal összefüggő, korhatár előtti ellátások és szolgálati járandóság
51.	Oktatási ügy
52.	Önkormányzati hatósági ügyek
53.	Perújítás
54.	Rendészeti igazgatással összefüggő ügy
55.	Rendkívüli halálessel kapcsolatos ügy
56.	Személyi kárpótlással kapcsolatos ügy
57.	Szociális ügy
58.	Társadalombiztosítási ügy
59.	Társadalombiztosítási járulékos cselekmény vizsgálata
60.	Teljesítményértékeléssel, minősítéssel kapcsolatos közszolgálati jogviszonyból származó per (Kttv., Hjt., Hszt., stb.)
61.	Vám- és jövedéki ügy
62.	Vízumügy

Közigazgatási nemperes ügycsoportok

1.	Adatszolgáltatásra kötelező döntés bírósági vizsgálata
2.	Egyezség tárgyában hozott végzés
3.	Egyéb nemperes eljárás
4.	Hatásköri összeütközés
5.	Idegenrendészeti ügy
6.	Keresetlevél közigazgatási szerv részére történő megküldése
7.	Kizárás
8.	Menekültügy (egyéb)
9.	Menekültügyi eljárást megszüntető végzéssel szembeni bírósági felülvizsgálat
10.	Nemzetiségi önkormányzat nyilatkozatának, egyetértésének pótlására irányuló ügy
11.	Pályázati nyilvántartásba vételt megtagadó döntés bírósági vizsgálata
12.	Ügyvédi titkot tartalmazó irat minősítésével összefüggő ügy
13.	Zárt adatkezelés tárgyában hozott döntés vizsgálata

Munkaügyi peres ügycsoportok

1.	Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása
2.	Atipikus munkaszerződéssel kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése
3.	Diszkriminációval kapcsolatos per – munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások
4.	Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása
5.	Diszkriminációval kapcsolatos per – munkaviszony megszüntetése
6.	Diszkriminációval kapcsolatos, kinevezés keletk. és mód. tárgyában indult, közsféra körébe eső, és egyéb szolgálati (Üsztv., Bjt., Iasz., Kjt., stb.) jogviszonyhoz
7.	Egyéb per
8.	Fegyelmi felelősség
9.	Fizetési felszólítás
10.	Illetménnyel kapcsolatos közsféra körébe eső, és egyéb szolgálati (Üsztv., Bjt., Iasz., Kjt., stb.) jogviszonyhoz kapcsolódó ügy

11.	Jogviszony megszüntetésével összefüggő közszféra körébe eső, és egyéb szolgálati (Üsztv., Bjt., Iasz., Kjt., stb.) jogviszonyhoz kapcsolódó ügy
12.	Kinevezés keletkezésével és módosításával kapcsolatos közszféra körébe eső, és egyéb szolgálati (Üsztv., Bjt., Iasz., Kjt., stb.) jogviszonyhoz kapcsolódó ügy
13.	Közfoglalkoztatási, sport-munkaszerződéses, tanulói és hallgatói jogviszonyból, szövetkezeti tagi munkavégzési jogviszonyból eredő jogvita
14.	Közszféra körébe eső, és egyéb szolgálati jogviszonyból származó perek (Üsztv., Bjt., Iasz., Kjt., stb.)
15.	Leltárhiányért fennálló felelősség
16.	Megőrzési felelősség
17.	Munkabér, illetmény és egyéb anyagi juttatások
18.	Munkáltató kártérítési felelőssége
19.	Munkáltató egészségsértése miatti kárfelelőssége
20.	Munkáltatói igazolás kiadása iránti per
21.	Munkaszerződés és kinevezés keletkezése és módosítása
22.	Munkaügy kapcsolatokkal, szakszervezetekkel, kollektív szerződéssel, stb. összefüggő perek
23.	Munkavállaló kártérítési felelőssége
24.	Munkavállalói biztosíték
25.	Munkaviszony megszüntetése
26.	Prémium, bónusz, jutalék, jutalom
27.	Rendkívüli munkavégzés, ügyelet, készenlét
28.	Szabadság megállapításával, kiadásával, megváltásával kapcsolatos per
29.	Tanulmányi szerződésből származó perek
30.	Teljesítményértékeléssel, minősítéssel kapcsolatos szolgálati jogviszonyból származó per
31.	Versenytalalmi megállapodással kapcsolatos per
32.	Vezető állású munkavállalóval kapcsolatos per

4.2. számú melléklet

Munkaügyi nemperes ügycsoportok

1.	Önkormányzati képviselő összeférhetetlenségét/tisztsége megszűnését megállapító képviselő-testületi határozat felülvizsgálata (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 37. § (4)-(5) bekezdése)
2.	Kormányhivatal által kezdeményezett, önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének kimondása iránti nemperes eljárás (Mötv. 37. § (6) bekezdése)
3.	A munkavállaló szokásos munkavégzési helye meghatározása iránti per (A Bérgarancia

	Alapról szóló 1994. évi LXVI. törvény 2. § (3) bekezdése)
4.	Egyéb munkaügyi nemperes ügy
5.	Előzetes bizonyítás
6.	Kizárás
7.	Kollektív jogra alapított vita
8.	Megkeresés
9.	Sztrájk jogszerűségével, elégs. szolg.-sal kapcs. jogvita
10.	Egyéb munkaügyi nemperes ügy

A Pécsi Törvényszék illetékességi területén működő bíróságok ügyelosztási rendjei a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 9 § (1) bekezdése, valamint a bíróságok igazgatásáról rendelkező 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 114. §-ában foglaltak alapján, a Bírói Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében lettek meghatározva.