

2024.EL.I.D.3/3.

**AZ EGRI TÖRVÉNYSZÉK ELNÖKÉNEK
2024. évi 3. SZABÁLYZATA**

a 2024. szeptember 25-ei módosítással egységes szerkezetben

**AZ EGRI TÖRVÉNYSZÉKNEK
AZ ELEKTRONIKUS
MEGFIGYELŐRENDSZER
ÜZEMELTETÉSÉRŐL
ÉS AZ EZZEL KAPCSOLATOS
ADATKEZELÉSRŐL SZÓLÓ
SZABÁLYZATA**

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja

1. § (1) A szabályzat célja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), illetve a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Szvtv.) rendelkezéseivel való összhang megteremtése az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével együtt járó adatkezelések során.

(2) A szabályzat ebből a célból meghatározza az elektronikus megfigyelőrendszer működtetésével kapcsolatos adatkezelési szabályokat, így különösen:

- a) a kamerák elhelyezésének és beállításának,
- b) a felvételek rögzítésének, felhasználásának és törlésének
- c) a megfigyelőrendszer működéséről való tájékoztatásnak,
- d) a megfigyelőrendszer működtetésével kapcsolatos jogosultságok, különösen a betekintési jogosultság gyakorlásának, valamint
- e) az érintetti jogok gyakorlásának rendjét.

2. A szabályzat hatálya

2. § (1) A szabályzat hatálya az Egri Törvényszékre, valamint a törvényszék illetékességi területén működő járásbíróóságokra, és az ott szolgáltatást teljesítő bírákra és igazságügyi alkalmazottakra, továbbá azon személyekre terjed ki, akik szakmai gyakorlatukat a bíróságon töltik.

(2) A szabályzat tárgyi hatálya a bíróság által üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelésre és az érintettnek az adatkezeléssel együtt járó jogai gyakorlásának biztosítására terjed ki.

(3) E szabályzat vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni a bíróság működésére szolgáló bérleményben a bérbeadó szerv vagy személy által, illetve megbízásából más által üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszerből származó felvételre, amennyiben az a bíróság kezelésébe kerül.

3. Értelmező rendelkezések

3. § Ezen szabályzat alkalmazásában:

1. adatkezelés: az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített képfelvételen automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

2. adatkezelő: a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 16. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti, a szabályzat hatálya alá tartozó bíróság;

3. érintett: az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített képfelvétel alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy, így különösen bírák és igazságügyi alkalmazottak,

valamint a bíróság területére belépő, illetve megfigyelőrendszer hatókörébe kerülő további személyek;

4. elektronikus megfigyelőrendszer: zárt láncú videórendszer, mely fixen telepített biztonsági kamerákkal kültérben és beltérben mozgóképet rögzít és azt korlátozott ideig tárolja;

5. piktogram: szöveges felirat helyett alkalmazott jelzés, melynek célja az érintett lényegre törő tájékoztatása az adatkezelés tényéről;

6. üzemeltetés: az elektronikus megfigyelőrendszer és elemeinek működtetése, mellyel lehetővé válik mozgókép rögzítése és tárolása,

7. biztonsági szolgálat: a bírósági épület rendjének biztosításával, ennek részeként az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével megbízott szervezet vagy személy;

8. a felvételekhez hozzáférésre jogosult személy: a Bszi. 16. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti bíróság elnöke és elnökhelyettese, az adatvédelmi tisztviselő, továbbá a törvényszék elnöke által írásban feljogosított, igazgatási feladattal megbízott bíró vagy igazságügyi alkalmazott, valamint az épület biztonságaért felelős további személyek, különösen a biztonsági szolgálat tagjai.

II. Fejezet

Különös szabályok

4. A felvételkedés és tárolás, illetve az egyedi továbbítás jogalapja

4. § A bírósági épületekben végzett elektronikus megfigyelés keretében készült felvétellel összefüggő adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása, elsősorban a bírósági épületek rendjének fenntartása keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

5. A felvételkedés célja

5. § A bíróságon elektronikus megfigyelőrendszer az élet, testi épség, személyi szabadság és vagyon (beleértve az adatvagyon) védelme, a bírósági épület rendjének fenntartása, ennek részeként különösen a tárgyalások és egyéb eljárási cselekmények zavartalan végzésének biztosítása, az észlelt jogsértések és egyéb biztonsági események kivizsgálásának elősegítése, a jogsértés orvoslására indított bírósági, hatósági vagy más eljárás eredményes lefolytatásához szükséges bizonyítékok megőrzése céljából működtethető.

6. A kezelt adatok köre, tárolás időtartama és helye

6. § (1) A bírósági épületekben vagy épületeken elhelyezett kamerák mozgóképet rögzítenek és folyamatosan üzemelnek.

(2) A felvételek tárolásának ideje a rögzítéstől számított 15 nap, melynek elteltével - a 9. § (5) bekezdése szerinti, továbbá az érintetti joggyakorláson alapuló felhasználás hiányában - a felvételt automatikusan törölni kell.

(3) A törlés akadályát képezi a határidőben érkezett érintetti kérelem, illetve a felvétel felhasználását elrendelő intézkedés (ideértve a bírósági, ügyészségi vagy hatósági megkeresésen alapulót is). Ilyen kérelem, illetve intézkedés esetén a felvétel megőrzéséről (adatkezelés korlátozásáról) haladéktalanul gondoskodni kell.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott kivételek esetében a felvétel törlésére a 9. § (5) bekezdése szerinti eljárás jogerős befejezéséről való értesülést, illetve ilyen eljárás kezdeményezésének mellőzéséről és a kivizsgálás befejezéséről született döntést vagy az ilyen döntésre nyitva álló határidő leteltét követő napon, továbbá az érintetti joggyakorlásra irányuló

kérelem teljesítését követő napon, míg a kérelem szerinti intézkedés teljes vagy részleges megtagadása esetén a válaszadástartól számított harmincadik napon kerül sor.

(5) A tárolás helye a bíróságok által üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszer részét képező digitális videórögzítő készülékben található, valamint a biztonsági mentésre használt merevlemez, amelyeket a bíróság saját helyiségében helyez el.

7. Az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével kapcsolatos jogosultságok

7. § (1) A megfigyelőrendszer üzemeltetésével kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az informatikai biztonsági szabályzatot is figyelembe véve kell rögzíteni.

(2) A jogosultságok kiosztásánál a legkisebb jogosultság elve alapján kell eljárni.

(3) A jogosultságokat a feladatkörök és az adatkezelés szakaszai szerint is differenciáltan kell meghatározni, a 9. § (5) és (9) bekezdésében foglaltakon túl kitérve különösen a rendszer fizikai és szoftveres karbantartására, informatikai felügyeletére, a kamerák beállítására, a valós idejű megfigyelésre (élőkép figyelemmel kísérésére), a tárolt felvétellel való rendelkezésre (például megtekintés, általános törlési időn túli megőrzés, bírósági vagy hatósági megkeresésre továbbítás, másolás, érintetti joggyakorlás érdekében történő szerkesztés).

(4) A jogosultságokat a törvényszék elnöke írásban osztja ki.

(5) Az üzemeltetéssel kapcsolatos technikai jogosultságokat és ennek megszüntetését az informatikai vagy épületbiztonsági feladatokat ellátó szervezeti egység foglalkoztatottja biztosítja, és egyidejűleg dokumentálja.

8. A kamerák elhelyezése és beállítása

8. § (1) A kamerák telepítéséről való döntés során figyelemmel kell lenni a bírósági épületek fizikai védelmi rendszereinek feltételeiről szóló 8/2021. (XI. 18.) OBH utasításra, illetve annak I. fejezet 2. pont (2) bekezdése szerint kiadott belső szabályzatra is.

(2) A kamerák működhetnek a bírósági épületben és az ahhoz tartozó kültéri részeken, így különösen a kiemelt jelentőségű helyiségeknél, a bejáratnál, folyosón, lépcsőházban, lifteknél továbbá ezeken felül az elzárt részeken, udvarokban, garázsban, parkolóban, tárgyi eszközök, készletek raktározására szolgáló helyiségekben. Megfigyelhető a bírósági épület külső homlokzata. A kamerák elhelyezhetőek - a szabályzatban foglalt korlátozásokkal - az ügyfélfogadásra szolgáló helyiségekben és a tárgyalóteremben. A kamerák helyét az Egri Törvényszék elnöke határozza meg.

(3) A kamerák működtetését a falon a kamera legfeljebb 2 méteres körzetében elhelyezett piktogram jelzi. Amennyiben a piktogram a kamera 2 méteres körzetében racionálisan nem helyezhető el, úgy a piktogramot a kamerához legközelebbi jól látható helyen, lehetőleg szemmagasságban kell elhelyezni. Rejtett kamera nem üzemeltethető.

(4) Nem helyezhető el kamera olyan helyiségben, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, különösen a mosdóban, illemhelyen, öltözőben, zuhanyzóban, közösségi helyiségben, ebédlőben, konyhában, dohányzásra kijelölt helyen, dolgozószobában, bírósági vendégszobában, továbbá ahol más okból jogszabály alapján kizárt.

(5) A kamera látószöge nem irányulhat dolgozói munkaállomásra, a megfigyelés nem sértheti az emberi méltóságot.

(6) A kamera látószöge irányulhat az ügyfélfogadást rendszeresen végző dolgozói munkaállomással közvetlenül határos ügyfélfogadásra szolgáló területre, a tárgyalóteremben az íróasztalok kivételével a bírói asztal előtti területre, az ügyfelek ügyfélfogadás vagy tárgyalás alatti magatartásának megfigyelése céljából.

(7) A kamera által felvett kép felbontása és nagyítása (optikai vagy digitális zoom) a kamerás biztonsági rendszer működtetésének céljához igazodik. A kamerát az arányosság elvére

figyelemmel a cél eléréséhez szükséges legkisebb felbontásra kell beállítani.

9. A felvételek megtekintése és felhasználása

9. § (1) Ezen alcím alkalmazásában felhasználás a felvétel általános törlési időn túli, a (5) bekezdésben rögzített célok érdekében történő megőrzése is.

(2) A rögzített vagy valós idejű képfelvételt a hozzáférésre jogosult személyek tekinthetik meg. A beosztás, feladatkör megszűnése esetén a jogosultságot haladéktalanul vissza kell vonni.

(3) A hozzáférésre jogosult beosztásokat és munkaköröket az érintetteknek szóló adatkezelési tájékoztatóban közzé kell tenni. Amennyiben hozzáférésre a bírósággal szerződéses jogviszonyban lévő gazdálkodó szervezet munkavállalója, alvállalkozója jogosult, úgy ennek tényét is fel kell tüntetni a gazdálkodó szervezet nevének, cégjegyzékszámának, székhelyének megjelölése mellett.

(4) A rögzített felvétel megtekintésének helyét, időpontját, időtartamát, okát, célját, a megtekintő(k) nevét, beosztását, az adathordozó megjelölését és a megtekintett felvétel azonosításra alkalmas módon való feltüntetését az *1. melléklet* szerinti jegyzőkönyvben kell rögzíteni. Az ezen adatokat igazolható módon tartalmazó elektronikus nyilvántartás is jegyzőkönyvnek minősül. A jegyzőkönyvet az adatkezelés helyén kell tárolni, és felhasználás hiányában a rögzítéstől számított harminc nap elteltével meg kell semmisíteni.

(5) A felvétel munkabaleset, az épület rendjét, a tárgyalás és a tárgyaláson kívüli perbeli cselekmények rendjét vagy méltóságát sértő, fegyelmi-, büntető- és polgári eljárás alapjául szolgáló események kivizsgálása, továbbá a minősített adatokat, illetőleg a személyes és különleges adatokat érintő biztonsági események vagy adatvédelmi incidensek kivizsgálása, mindezek miatt történő hatósági vagy bírósági eljárás kezdeményezése vagy annak előkészítése, illetve jogszabályon alapuló bírósági, ügyészségi vagy hatósági megkeresés teljesítése érdekében felhasználható.

(6) Egy esetleges bírósági, hatósági, fegyelmi vagy más jogszabályban meghatározott eljárás megindítása vagy kezdeményezése érdekében elrendelt megőrzés az elrendeléstől számított 45 napig terjedhet. Amennyiben ez alatt nem születik döntés az adott eljárás megindítása vagy kezdeményezése tárgyában, a felvételt a határidő leteltét követő napon törölni kell.

(7) A felvételek felhasználását az Egri Törvényszék elnöke vagy elnökhelyettese és az általuk írásban feljogosított, igazgatási feladattal megbízott bíró vagy igazságügyi alkalmazott rendelheti el.

(8) A felvételek felhasználásának elrendelése esetén jegyzőkönyvben kell rögzíteni a felvétel keletkezésének idejét, a felvételt készítő kamera helyét, egyéb azonosítóját, a megőrzés jelen alcím szerinti okát, a megőrzés várható időtartamát, a megőrzést elrendelő jogosult nevét és beosztását, valamint az intézkedés helyét és idejét.

(9) A rögzített képfelvételeket polgári, büntető, szabálysértési, más hatósági vagy fegyelmi eljárás lefolytatása céljából a bíróság, ügyészség, nyomozó- és szabálysértési hatóság, előkészítő eljárást folytató szerv, más hatóság vagy a fegyelmi ügyben eljáró szerv részére lehet továbbítani annak megkeresésére vagy eljárásának kezdeményezése érdekében. Az adattovábbítás tényét, annak pontos tárgyát (a felvétel keletkezésének helyét és idejét, röviden a tartalmát), jogalapját, időpontját, a megkereső (címezett) nevét az elnöki iratkezelés szabályai szerint dokumentálni kell.

(10) A felvétel továbbítására kizárólag az Egri Törvényszék elnöke vagy elnökhelyettese előzetes írásbeli engedélyével kerülhet sor.

10. Alapvető adatbiztonsági intézkedések

10. § (1) A képfelvétel megtekintésére szolgáló monitort úgy kell elhelyezni, hogy illetéktelen személy ne láthassa a kameraképet, ennek érdekében a monitort lehetőség szerint elzárt, kulccsal vagy biztonsági kóddal nyitható helyiségben célszerű elhelyezni. Abban az esetben, ha a monitor zárt helyiségben elhelyezése nem lehetséges és a biztonságért felelős személy a pultot őrizetlenül hagyja, ki kell jelentkeznie a kameraszoftverből vagy zárolnia kell a képernyőképet.

(2) Képernyőképről további felvétel, ideértve a más eszközzel (pl. telefon) készített felvételt is, nem készíthető.

(3) A rögzítő-egység elhelyezésekor alapvető cél, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá, ennek érdekében minden fizikai biztonsági intézkedést meg kell tenni. Az adatokat az adatvesztés elkerülése érdekében redundáns módon kell tárolni.

(4) A felvételekről biztonsági mentés készül, melynek tárolási ideje azonos az eredeti képfelvétel megőrzési idejével.

(5) Az Egrei Törvényszék elnöke a jelen szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelésekkel kapcsolatos adatvédelmi incidens tudomására jutását követően haladéktalanul megteszi azon technikai, szervezési intézkedéseket, amelyek az adatvédelmi incidens orvoslására, illetve az okozott hátrány enyhítésére alkalmasak.

(6) A megfigyelőrendszer más belső elektronikus információs rendszerrel vagy más intézmény megfigyelőrendszerével nem kapcsolható össze.

(7) Az elektronikus megfigyelőrendszert vezérlő vagy a tárolt felvételeket kezelő informatikai rendszer csak a felhasználók megfelelő azonosítása mellett érhető el. Az informatikai rendszer használata során bekövetkezett minden eseményt naplózni kell.

(8) Amennyiben nem igazságügyi alkalmazottak látják el a bírósági épület őrzésének, rendfenntartásának feladatait, úgy jelen szabályzat rendelkezéseinek alkalmazását a biztonsági szolgálat feladatait részletező szerződésben kell kikötni.

III. Fejezet

Az érintett joggyakorlásának biztosítása

11. Az előzetes tájékoztatás követelménye

11. § (1) Az érintettek részére a GDPR 13. cikkében foglaltakról elektronikus úton, a bíróság honlapján történő közzététel útján tájékoztatást kell nyújtani.

(2) Az elektronikus megfigyelőrendszer helyi üzemeltetésére szabott adatkezelési tájékoztatót önálló dokumentum tartalmazza, melyet az Egrei Törvényszék elnöke az adatvédelmi tisztviselő előzetes állásfoglalását követően bocsát ki.

(3) A bíróság épületének bejáratánál kívül, jól látható helyen és méretben figyelmeztető tábla jelzi a belépés előtt a megfigyelőrendszer működésének tényét. A figyelmeztető tábla a **3. melléklet** szerinti szöveget tartalmazza.

(4) A figyelmeztető táblát el kell látni az adatkezelési tájékoztató elérhetőségére mutató hivatkozással, illetve azon a tájékoztatásra mutató QR-kód is elhelyezhető. Az adatkezelési tájékoztatót a biztonsági szolgálatnál hozzáférhetővé kell tenni. A biztonsági szolgálat tagja köteles felhívni a vakok és gyengén látók figyelmét arra, hogy az épületben biztonsági kamerák üzemelnek, ennek részeként pedig tájékoztatni a figyelmeztető tábla tartalmáról. Kérésükre az adatkezelési tájékoztatót fel kell olvasni.

(5) A bírák és igazságügyi alkalmazottak részére a tájékoztató tartalmát a helyben szokásos módon kell ismertetni.

12. Az érintetti jogok gyakorlásának általános szabályai

12. § (1) Az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével összefüggő érintetti kérelmet elnöki ügy keretében kell intézni.

(2) Érintetti kérelem előterjesztése esetén a 6. § (3) bekezdése szerint kell eljárni, mely intézkedés megtételére az Egri Törvényszék elnöke által a 7. § (3) és (4) bekezdésének megfelelően kijelölt személy jogosult.

(3) Az érintett felvételrész a bíróság az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű feltüntetésével megjelöli és annak az egyéb adatoktól elkülönített tárolását biztosítja. A kérelem jogszerűsége és megalapozottsága esetén az érintett felvételrész visszanezhetőségét biztosítani kell. Az érintett a képfelvételt az Egri Törvényszék elnöke, elnökhelyettese vagy az általa kijelölt személy engedélye alapján tekintheti meg. A megtekintésre egy hozzáférésre jogosult személy jelenlétében, az erre kijelölt helyiségben, a 1. *melléklet* szerinti jegyzőkönyv készítése mellett kerülhet sor.

(4) A (2)-(3) bekezdésben írt intézkedés mielőbbi elrendelése érdekében a biztonsági szolgálathoz benyújtott kérelmet a biztonsági szolgálat tagja haladéktalanul bemutatja a bíróság elnökének. Járásbíróság esetén az elnök a kérelmet elbírálás érdekében egy munkanapon belül továbbítja a törvényszék elnöke részére.

(5) Nem minősül érintetti joggyakorlásnak, így a betekintési, illetve másolatigénylési kérelem nem teljesíthető, ha olyan felvétel a kérelem tárgya, melyen a kérelmező érintettként nem szerepel, igényét valamely más jogával összefüggésben gyakorolja. Amennyiben jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges az adatkezelés a GDPR 17. cikk (3) bekezdés e) pontja alapján, a törlésre vonatkozó szabályok nem alkalmazhatók.

(6) Az érintett a jogai gyakorlására irányuló kérelmét a 2. *melléklet* szerinti nyomtatványon is előterjesztheti. A kérelem előterjesztését elősegítő nyomtatvány a biztonsági szolgálaton és a bíróság honlapján egyaránt elérhető.

(7) Amennyiben az érintett nem az 2. *melléklet* szerinti formanyomtatványon terjeszti elő kérelmét, és emiatt a szóban forgó felvétel nem azonosítható, rövid határidővel fel kell hívni az érintettet a felvétel keletkezése dátumának, helyének és pontos idejének, továbbá a felvétel, illetve az érintett azonosításához szükséges egyéb körülmények meghatározására.

(8) A kérelemre az Egri Törvényszék elnöke, elnökhelyettese vagy az általa kijelölt személy lehetőség szerint a benyújtástól számított 15 napon belül, legfeljebb azonban 1 hónapon belül közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban, a kérelem elektronikus benyújtása esetén elektronikus úton ad választ. Érintetti kérelem válaszadás nélkül nem maradhat.

(9) A kérelem elbírálására jogosult szükség esetén kérheti az adatvédelmi tisztviselő állásfoglalását.

(10) Az Egri Törvényszék elnöke, elnökhelyettese vagy az általa kijelölt személy a kérelem elutasítását vagy a kérelem alapján történő intézkedés elmaradását indokolni köteles. A válaszban nyújtott tájékoztatás tartalmazza a jogorvoslati kioktatást is, mely a kérelem szerinti intézkedés teljes vagy részleges megtagadása esetén kiterjed az ilyenkor irányadó megőrzési időre.

(11) A bíróság az érintettnek a 2. *melléklet* szerinti személyes adatait a kérelem elbírálása és annak későbbi bizonyíthatósága érdekében 5 évig kezeli.

13. Az érintetti kérelmek elintézésnek különös szabályai

13. § (1) Az érintett a megőrzési időn belül kérheti, hogy a róla készült felvételekbe betekinthesse.

(2) A kérelmet haladéktalanul be kell mutatni az elbírálásra jogosult igazgatási vezetőnek. A betekintést ügyfélfogadási időben előre egyeztetett időpontban a betekintés engedélyezésétől számított 15 napon belül kell biztosítani jegyzőkönyv egyidejű felvétele mellett.

(3) Az érintett a képmását tartalmazó felvételtől az (1) bekezdésében foglaltak szerint abban az esetben kérhet másolatot, amennyiben a felvételen kizárólag az érintett kérelmező vagy rajta kívül a bíróság igazságszolgáltatási tevékenységében részt vevő személy ismerhető fel. Egyéb esetekben felvételt a 9. § (9) bekezdése szerint, az ott meghatározott eljárások lefolytatása érdekében lehet megküldeni az érintett bíróság, hatóság részére.

(4) Amennyiben az érintett adathordozón kéri átadni a másolatot, azt az általa biztosított eszköz útján kell teljesíteni.

IV. Fejezet

14. § A módosított szabályzat 2024. szeptember 25. napján lép hatályba.

15. § Hatályát veszti az Egri Törvényszék elnökének az Egri Törvényszéknek a kamerás megfigyelő rendszer üzemeltetéséről és az ezzel kapcsolatos adatkezelésről szóló 2019. évi 2. számú szabályzata.

16. § Az Egri Törvényszék szabályzatát jogszabályváltozás, illetve szervezetszabályozó közjogi eszköz változása esetén felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat az abban előírt határidőben, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni.

Az Egri Törvényszék szabályzatának aktualizálásáért és a szükséges módosítások előkészítéséért a Rendészet vezetője a felelős és azt az Egri Törvényszék elnöke hagyja jóvá.

A szabályzat az Egri Törvényszék belső portálján minden dolgozó számára hozzáférhető.

Eger, 2024. szeptember 24.




Dr. Sallai Tamás
az Egri Törvényszék elnöke