



2024.El.II.B.11.

Pécsi Ítéltábla elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetéséről és az ezzel kapcsolatos adatkezeléséről szóló szabályzata

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja és hatálya

1. § (1) A Pécsi Ítéltábla (a továbbiakban: ítéltábla) a Pécsi Törvényszékkel (a továbbiakban: törvényszék) közös épületben (Pécs, Rákóczi út 34., a továbbiakban bírósági épület) helyezkedik el. A bírósági épületben elektronikus megfigyelőrendszer működik, melynek üzemeltetője a törvényszék.

(2) A szabályzat hatálya az ítéltáblára, az ott szolgálatot teljesítő bírákra és igazságügyi alkalmazottakra, továbbá azon személyekre terjed ki, akik szakmai gyakorlatukat a bíróságon töltik.

(3) A szabályzat tárgyi hatálya az ítéltábla vonatkozásában a törvényszék által üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelésre és az érintettek az adatkezeléssel együtt járó jogai gyakorlásának biztosítására terjed ki, egyebekben a törvényszék elnökének vonatkozó szabályzata irányadó.

2. § (1) A szabályzat célja az ítéltábla vonatkozásában az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), illetve a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Szvtv.) rendelkezéseivel való összhang megteremtése az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével együtt járó adatkezelések során.

(2) A szabályzat ebből a célból meghatározza az elektronikus megfigyelőrendszer működtetésével kapcsolatos adatkezelési szabályokat, így különösen:

a) a bírósági épület ítéltábla kizárólagos használatában álló részeiben a kamerák elhelyezésének és beállításának,

b) a megfigyelőrendszer működéséről való tájékoztatásnak,

c) a megfigyelőrendszer működtetésével kapcsolatos jogosultságok gyakorlásának, valamint

d) az érintetti jogok gyakorlásának

rendjét.

2. Értelmező rendelkezések

3. § Ezen szabályzat alkalmazásában:

1. adatkezelés: az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített képfelvételen automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

2. adatkezelő: az elektronikus megfigyelőrendszert működtető törvényszék;
3. érintett: az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített képfelvétel alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy, így különösen bírák és igazságügyi alkalmazottak, valamint a bíróság területére belépő, illetve megfigyelőrendszer hatókörébe kerülő további személyek;
4. elektronikus megfigyelőrendszer: zárt láncú videórendszer, mely fixen telepített biztonsági kamerákkal kültérben és beltérben mozgóképet rögzít és azt korlátozott ideig tárolja;
5. piktogram: szöveges felirat helyett alkalmazott jelzés, melynek célja az érintett lényegre törő tájékoztatása az adatkezelés tényéről;
6. üzemeltetés: az elektronikus megfigyelőrendszer és elemeinek működtetése, mellyel lehetővé válik mozgókép rögzítése és tárolása,
7. biztonsági szolgálat: a bírósági épület rendjének biztosításával, ennek részeként az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével megbízott szervezet vagy személy;
8. a felvételekhez hozzáférésre jogosult személy: az ítélőtábla és a törvényszék elnöke és elnökhelyettese, az adatvédelmi tisztviselő, továbbá az ítélőtábla vagy a törvényszék elnöke által írásban feljogosított, igazgatási feladattal megbízott bíró vagy igazságügyi alkalmazott, valamint az épület biztonságaért felelős további személyek, különösen a biztonsági szolgálat tagjai.

II. Fejezet

Különös szabályok

3. A felvételkedészítés és tárolás, illetve az egyedi továbbítás jogalapja

4. § A bírósági épületben végzett elektronikus megfigyelés keretében készült felvétellel összefüggő adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása, elsősorban a bírósági épületek rendjének fenntartása keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

4. A felvételkedészítés célja

5. § A bírósági épületben az elektronikus megfigyelőrendszer az élet, testi épség, személyi szabadság és vagyon (beleértve az adatvagyon) védelme, a bírósági épület rendjének fenntartása, ennek részeként különösen a tárgyalások és egyéb eljárási cselekmények zavartalan végzésének biztosítása, az észlelt jogsértések és egyéb biztonsági események kivizsgálásának elősegítése, a jogsértés orvoslására indított bírósági, hatósági vagy más eljárás eredményes lefolytatásához szükséges bizonyítékok megőrzése céljából működtethető.

5. A kezelt adatok köre, tárolás időtartama és helye

6. § (1) A bírósági épületben vagy épületen elhelyezett kamerák mozgóképet rögzítenek és folyamatosan üzemelnek.

(2) A felvételek tárolásának ideje a rögzítéstől számított 15 nap, melynek elteltével – a 9. § (5) bekezdése szerinti, továbbá az érintetti joggyakorláson alapuló felhasználás hiányában – a felvételt automatikusan törölni kell.

(3) A törlés akadályát képezi a határidőben érkezett érintetti kérelem, illetve a felvétel felhasználását elrendelő intézkedés (ideértve a bírósági, ügyészségi vagy hatósági megkeresésen alapulót is). Ilyen kérelem, illetve intézkedés esetén a felvétel megőrzéséről (adatkezelés korlátozásáról) haladéktalanul gondoskodni kell.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott kivételek esetében a felvétel törlésére a 9. § (5) bekezdése szerinti eljárás jogerős befejezéséről való értesülést, illetve ilyen eljárás kezdeményezésének

mellőzéséről és a kivizsgálás befejezéséről született döntést vagy az ilyen döntésre nyitva álló határidő leteltét követő napon, továbbá az értintetti joggyakorlásra irányuló kérelem teljesítését követő napon, míg a kérelem szerinti intézkedés teljes vagy részleges megtagadása esetén a válaszadástartól számított harmincadik napon kerül sor.

(5) A tárolás helyét az üzemeltető törvényszék határozza meg.

6. Az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével kapcsolatos jogosultságok

7. § (1) Az ítélőtábla elnöke, elnökhelyettese a bírósági épület ítélőtábla által kizárólagosan használt részeiben, illetve az ítélőtábla tárgyalótermei előtti folyosórészen elhelyezett kamerák vonatkozásában betekintési jogosultsággal rendelkezik.

(2) A megfigyelőrendszer üzemeltetésével kapcsolatos egyéb jogosultságokat és kötelezettségeket a törvényszék elnöke által kiadott vonatkozó szabályzat tartalmazza.

7. A kamerák elhelyezése és beállítása

8. § (1) A kamerák telepítéséről való döntés során figyelemmel kell lenni a bírósági épületek fizikai védelmi rendszereinek feltételeiről szóló 8/2021. (XI. 18.) OBH utasításra, illetve annak I. fejezet 2. pont (2) bekezdése szerint kiadott belső szabályzatra is.

(2) A kamerák működhetnek a bírósági épületben és az ahhoz tartozó kültéri részekben, így különösen a kiemelt jelentőségű helyiségekben, a bejáratnál, folyosón, lépcsőházban, liftekben továbbá ezeken felül az elzárt részekben, udvarokban, garázsban, parkolóban, tárgyi eszközök, készletek raktározására szolgáló helyiségekben. Megfigyelhető a bírósági épület külső homlokzata. A kamerák elhelyezhetőek – a szabályzatban foglalt korlátozásokkal – az ügyfélfogadásra szolgáló helyiségekben és a tárgyalóteremben.

(3) A bírósági épület ítélőtábla által kizárólagosan használt részein elhelyezett kamerák helyét az ítélőtábla elnöke az üzemeltetővel történt egyeztetés alapján határozza meg.

(4) A kamerák működtetését a falon a kamera legfeljebb 2 méteres körzetében elhelyezett piktogram jelzi. Amennyiben a piktogram a kamera 2 méteres körzetében racionálisan nem helyezhető el, úgy a piktogramot a kamerához legközelebbi jól látható helyen, lehetőleg szemmagasságban kell elhelyezni. Rejtett kamera nem üzemeltethető.

(5) Nem helyezhető el kamera olyan helyiségben, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, különösen a mosdóban, illemhelyen, öltözőben, zuhanyzóban, közösségi helyiségben, ebédlőben, konyhában, dohányzásra kijelölt helyen, dolgozószobában, bírósági vendégszobában, továbbá ahol más okból jogszabály alapján kizárt.

(6) A kamera látószöge nem irányulhat dolgozói munkaállomásra, a megfigyelés nem sértheti az emberi méltóságot.

(7) A kamera látószöge irányulhat az ügyfélfogadást rendszeresen végző dolgozói munkaállomással közvetlenül határos ügyfélfogadásra szolgáló területre, a tárgyalóteremben az íróasztalok kivételével a bírói asztal előtti területre, az ügyfelek ügyfélfogadás vagy tárgyalás alatti magatartásának megfigyelése céljából.

(8) A kamera által felvett kép felbontása és nagyítása (optikai vagy digitális zoom) a kamerás biztonsági rendszer működtetésének céljához igazodik. A kamerát az arányosság elvére figyelemmel a cél eléréséhez szükséges legkisebb felbontásra kell beállítani.

8. A felvételek megtekintése és felhasználása

9. § (1) Ezen alcím alkalmazásában felhasználás a felvétel általános törlési időn túli, az (5) bekezdésben rögzített célok érdekében történő megőrzése is.

(2) A rögzített vagy valós idejű képfelvételt a hozzáférésre jogosult személyek tekinthetik meg. A beosztás, feladatkör megszűnése esetén a jogosultságot haladéktalanul vissza kell vonni.

(3) Az ítéletábra vonatkozásában hozzáférésre jogosult beosztásokat és munkaköröket az ítéletábra érintetteknek szóló adatkezelési tájékoztatójában közzé kell tenni. Amennyiben hozzáférésre a bírósággal szerződéses jogviszonyban lévő gazdálkodó szervezet munkavállalója, alvállalkozója jogosult, úgy ennek tényét is fel kell tüntetni a gazdálkodó szervezet nevének, cégjegyzékszámának, székhelyének megjelölése mellett.

(4) A rögzített felvétel megtekintésének helyét, időpontját, időtartamát, okát, célját, a megtekintő(k) nevét, beosztását, az adathordozó megjelölését és a megtekintett felvétel azonosításra alkalmas módon való feltüntetését a 1. függelék szerinti jegyzőkönyvben kell rögzíteni. Az ezen adatokat igazolható módon tartalmazó elektronikus nyilvántartás is jegyzőkönyvnek minősül. A jegyzőkönyvet az adatkezelés helyén kell tárolni, és felhasználás hiányában a rögzítéstől számított harminc nap elteltével meg kell semmisíteni.

(5) A felvétel munkabaleset, az épület rendjét, a tárgyalás és a tárgyaláson kívüli perbeli cselekmények rendjét vagy méltóságát sértő, fegyelmi-, büntető- és polgári eljárás alapjául szolgáló események kivizsgálása, továbbá a minősített adatokat, illetőleg a személyes és különleges adatokat érintő biztonsági események vagy adatvédelmi incidensek kivizsgálása, mindezek miatt történő hatósági vagy bírósági eljárás kezdeményezése vagy annak előkészítése, illetve jogszabályon alapuló bírósági, ügyészségi vagy hatósági megkeresés teljesítése érdekében felhasználható.

(6) Egy esetleges bírósági, hatósági, fegyelmi vagy más jogszabályban meghatározott eljárás megindítása vagy kezdeményezése érdekében elrendelt megőrzés az elrendeléstől számított 45 napig terjedhet. Amennyiben ez alatt nem születik döntés az adott eljárás megindítása vagy kezdeményezése tárgyában, a felvételt a határidő leteltét követő napon törölni kell.

(7) A felvételek felhasználását az ítéletábrára érkezett megkeresések esetén az ítéletábra elnöke vagy elnökhelyettese, illetve az általuk írásban feljogosított, igazgatási feladattal megbízott bíró vagy igazságügyi alkalmazott kezdeményezi a törvényszéknél.

(8) A felvételek felhasználásának elrendelése esetén jegyzőkönyvben kell rögzíteni a felvétel keletkezésének idejét, a felvételt készítő kamera helyét, egyéb azonosítóját, a megőrzés jelen alcím szerinti okát, a megőrzés várható időtartamát, a megőrzést elrendelő jogosult nevét és beosztását, valamint az intézkedés helyét és idejét.

(9) A rögzített képfelvételeket polgári, büntető, szabálysértési, más hatósági vagy fegyelmi eljárás lefolytatása céljából a bíróság, ügyészség, nyomozó- és szabálysértési hatóság, előkészítő eljárást folytató szerv, más hatóság vagy a fegyelmi ügyben eljáró szerv részére lehet továbbítani annak megkeresésére vagy eljárásának kezdeményezése érdekében. Az adattovábbítás tényét, annak pontos tárgyát (a felvétel keletkezésének helyét és idejét, röviden a tartalmát), jogalapját, időpontját, a megkereső (címezett) nevét az elnöki iratkezelés szabályai szerint dokumentálni kell.

9. Alapvető adatbiztonsági intézkedések

10. § (1) A képfelvétel megtekintésére szolgáló monitort úgy kell elhelyezni, hogy illetéktelen személy ne láthassa a kameraképet, ennek érdekében a monitort lehetőség szerint elzárt, kulccsal vagy biztonsági kóddal nyitható helyiségben célszerű elhelyezni. Abban az esetben, ha a monitor zárt helyiségben elhelyezése nem lehetséges és a biztonságért felelős személy a pultot őrizetlenül hagyja, ki kell jelentkeznie a kameraszoftverből vagy zárolnia kell a képernyőképet.

(2) Képernyőképről további felvétel, ideértve a más eszközzel (pl. telefon) készített felvételt is, nem készíthető.

(3) A rögzítő-egység elhelyezésekor alapvető cél, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá, ennek érdekében minden fizikai biztonsági intézkedést meg kell tenni. Az adatokat az adatvesztés

elkerülése érdekében redundáns módon kell tárolni.

(4) A felvételekről biztonsági mentés készül, melynek tárolási ideje azonos az eredeti képfelvétel megőrzési idejével.

(5) Az ítélőtábla elnöke a megfigyelőrendszer működtetésével kapcsolatos adatvédelmi incidens tudomására jutását követően haladéktalanul kezdeményezi a törvényszéknél azon technikai, szervezési intézkedéseket, amelyek az adatvédelmi incidens orvoslására, illetve az okozott hátrány enyhítésére alkalmasak.

(6) A megfigyelőrendszer más belső elektronikus információs rendszerrel nem kapcsolható össze, a bírósági épületben egy megfigyelőrendszer működik.

(7) Az elektronikus megfigyelőrendszert vezérlő vagy a tárolt felvételeket kezelő informatikai rendszer csak a felhasználók megfelelő azonosítása mellett érhető el. Az informatikai rendszer használata során bekövetkezett minden eseményt naplózni kell.

(8) Amennyiben nem igazságügyi alkalmazottak látják el a bírósági épület őrzésének, rendfenntartásának feladatait, úgy jelen szabályzat rendelkezéseinek alkalmazását a biztonsági szolgálat feladatait részletező szerződésben kell kikötni.

III. Fejezet

10. Az érintett joggyakorlásának biztosítása

11. § (1) Az érintettek részére a GDPR 13. cikkében foglaltakról elektronikus úton, a bíróság honlapján történő közzététel útján tájékoztatást kell nyújtani.

(2) Az elektronikus megfigyelőrendszer helyi üzemeltetésére szabott adatkezelési tájékoztatót önálló dokumentum tartalmazza, melyet az ítélőtábla elnöke a törvényszék, mint üzemeltető adatkezelési tájékoztatójában foglaltakra figyelemmel az adatvédelmi tisztviselő előzetes állásfoglalását követően bocsátja ki.

(3) A bírósági épületen elhelyezendő, illetve a biztonsági szolgálat által nyújtandó előzetes tájékoztatásra a törvényszék, mint üzemeltető vonatkozó szabályzata irányadó.

(5) A bírák és igazságügyi alkalmazottak részére a tájékoztató tartalmát a helyben szokásos módon kell ismertetni.

12. § Az érintett a megőrzési időn belül kérheti, hogy a róla készült felvételekbe betekinthesse, arról abban az esetben kérhet másolatot, amennyiben más érintettek jogait az nem érinti hátrányosan. Ennek érdekében a felvételen szereplő további érintettek azonosíthatóságát technikai eszközzel visszafordíthatatlan módon meg kell szüntetni.

13. § (1) Az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésével összefüggő érintetti kérelmet a törvényszék elnökéhez kell benyújtani.

(2) Az érintett a jogai gyakorlására irányuló kérelmét a 2. függelék szerinti nyomtatványon is előterjesztheti. A kérelem előterjesztését elősegítő nyomtatvány a biztonsági szolgálaton és a bíróság honlapján egyaránt elérhető.

(3) Érintetti kérelem ítélőtábla előtt történő előterjesztése esetén az ítélőtábla elnöke azt – az érintett erről szóló egyidejű tájékoztatása mellett – haladéktalanul továbbítja a törvényszék elnökének, aki az általa kiadott szabályzatban foglaltak szerint intézkedik az érintetti jogok gyakorlása tárgyában.

(4) Az ítélőtábla az érintett 2. függelék szerinti személyes adatait a kérelem elbírálása és annak későbbi bizonyíthatósága érdekében 5 évig kezeli.

IV. Fejezet

14. § Ez a szabályzat 2024. november 1. napján lép hatályba, egyúttal a 2019.El.I.D. számú, a Pécsi Ítélőtábla és a Pécsi Törvényszék a kamerás megfigyelő rendszer üzemeltetéséről és az ezzel

kapcsolatos adatkezelésről szóló közös szabályzata a Pécsi Ítéltábla vonatkozásában hatályát veszti.

15. § A szabályzat felülvizsgálatának rendje: a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit módosító jogszabály hatálybalépését követő naptól számított 30 nap, illetve a szabályzat módosításának alapjául szolgáló egyéb változást követő 30 nap, egyéb esetben minden év március 31. napja. feladat elvégzéséért az ítéltábla elnökhelyettese felelős.

16. § A jelen szabályzat megismerésének és dokumentálásának módja: a Pécsi Ítéltábla 2016.El.I.D.18/3. számú, a körözvények elektronikus úton való megismerhetőségéről és a megismerés tényének tanúsításáról szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Pécs, 2024. október 9.



Dr. Túri Tamás

1. függelék

JEGYZŐKÖNYV

a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 31. §-a alapján

Megismerésre jogosult személy neve, beosztása / Megismerő személy neve:	
Adathordozó megjelölése	
Rögzített kamerafelvétel készítésének pontos helye és ideje:	
Érintetti kérelem esetén a kérelem beérkezésének napja:	
A betekintés helye, kezdő és záró időpontja:	
A bíróság részéről jelen lévő további személyek és beosztásuk:	
A betekintés oka és célja:	

A betekintéssel felmerülő egyéb adat, kérelem:

A megtekintő tudomásul veszi, hogy büntetőjogi és polgári jogi felelősséget von maga után, ha a betekintés során megismert személyes adatot a személyes adatok védelméről vagy kezeléséről szóló törvényi vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott rendelkezések megszegésével jogosulatlanul felhasználja, közli, továbbítja, terjeszti vagy egyéb módon hozzáférhetővé teszi.

Kelt:

.....
Megismerő (aláírás)

.....
Biztonsági szolgálat tagja (aláírás)

.....
Jegyzőkönyvvezető (aláírás)

A jegyzőkönyvet az adatkezelés helyén kell tárolni, és felhasználás hiányában a rögzítéstől számított harminc nap elteltével meg kell semmisíteni.

2. függelék

Nyomtatvány az érintett jogainak gyakorlásához

Címzett: A Pécsi Törvényszék elnöke

Iktatási szám:

Kérelem érkezésének pontos időpontja (óra, perc):

Erintett neve és elérhetősége	Joggyakorlás típusa: - tájékoztatás kérése (mi látható a felvételen, adattovábbítás, incidens) - zárolás kérése (adatkezelés korlátozása) - betekintés kérése	Felvétel készítésének pontos: helye és ideje (nap, óra, perc)	Miről ismerhető fel Ön a felvételen? (tájékoztatás kérése esetén töltendő ki)	Kérelem elbírálásának eredményét az alábbi módon kérem eljuttatni: (email, posta, helyszíni betekintés, utóbbi esetén annak javasolt időpontja)
	- törlés kérése - tiltakozás			

Kérem személyes adataim tekintetében tájékoztatásomat az alábbiakról:

.....

.....

Tiltakozom személyes adataim kezelése ellen, ennek indokai:

.....

.....

További észrevételeim:

.....

.....

Kelt,

aláírás

3. függelék

A bíróság épületének bejáratánál kívül elhelyezendő, a megfigyelőrendszer működéséről szóló tájékoztató tábla szövege

„Az épületben személy- és vagyonvédelmi célból, illetve a bírósági épület rendjének fenntartása céljából elektronikus megfigyelőrendszer üzemel, mely mozgóképet rögzít. A kamerák működésének helyét piktogram jelzi. A felvételt a bíróság a keletkezése időpontjától számított 15 napig tárolja. Az üzemeltetéssel kapcsolatos részletes adatvédelmi tájékoztató a biztonsági szolgálatnál és a bíróság honlapján elérhető.”

4. függelék

Adatkezelési tájékoztató

A Pécsi Ítéltáblán a Pécsi Törvényszék által üzemeltetett biztonsági célú kamerás megfigyelő rendszerről

A Pécs, Rákóczi út 34. szám alatti épület és a bírósági parkoló a Pécsi Ítéltábla (a továbbiakban: ítéltábla) és a Pécsi Törvényszék (a továbbiakban: törvényszék) közös elhelyezésére szolgál. Ezen területek a kamerás megfigyelésre vonatkozó jogszabályok szerint magánterületnek minősülnek, amelyet a vonatkozó szabályok betartásával a bíróság kamerákkal figyel meg. A kamerák megfigyelhetik az épület falánál, bejáratánál történeteket is.

A kamerás megfigyelésre az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: GDPR) általános szabályait, a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényt (a továbbiakban: Szvtv.) és emellett az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit is alkalmazni kell.

A kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetője

A kamerákat a törvényszék a biztonsági szolgálat közreműködésével üzemelteti, ennek során külön jogviszony keretében vagyónőrt (S-Group Közép-európai Zrt, 18-10-100724, 9600 Sárvár, Batthyány utca 6.) alkalmaz.

A Pécsi Törvényszék adatai:

Postacím: 7601 Pécs, Pf. 36.

Cím: 7623 Pécs, Rákóczi út 34.

Központi telefonszám: +36-72/503-500

E-mail cím: birosag@pecsit.birosag.hu

Elnök: dr. Sipos Balázs

Elnökhelyettes: dr. Simon Krisztina

A kezelt adatok köre

A kamerás megfigyelőrendszer a kamerák által megfigyelt területre belépő személy képmását és ezzel együtt a felvételen látható cselekvését rögzíti. A kamerás megfigyelőrendszer hangot nem rögzít.

Az ítéletábra által kizárólagosan használt épületrészekben lévő kamerák telepítési helye

Kamera sorszáma (rögzített /mozgatható)	Pontos helyszín	Látószög iránya	Megfigyelés célja	Jogalapja
DVR2/10. rögzített	VII. emelet északi folyosó	VII. emelet északi folyosó bejárat	a bíróság zavartalan működése, személy- és vagyonvédelem	közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása
DVR2/11. rögzített	VII. emelet déli folyosó	VII. emelet déli folyosó bejárat		
DVR2/12. rögzített	VIII. emelet északi folyosó	VIII. emelet északi folyosó bejárat, tanácsterem előtere		
DVR2/13. rögzített	VIII. emelet déli folyosó	VIII. emelet déli folyosó bejárat		

A bírósági épületen és az épületben elhelyezett további kamerákra vonatkozó adatokat a törvényszék adatkezelési tájékoztatója tartalmazza.

A felvétel készítésének célja

A kamerás megfigyelőrendszert a bíróság az élet, testi épség, személyi szabadság és vagyon (beleértve az adatvagyon) védelme, a bírósági épület rendjének fenntartása, ennek részeként különösen a tárgyalások és egyéb eljárási cselekmények zavartalan végzésének biztosítása, az észlelt jogsértések és egyéb biztonsági események kivizsgálásának elősegítése, a jogsértés orvoslására indított bírósági, hatósági vagy más eljárás eredményes lefolytatásához szükséges bizonyítékok megőrzése érdekében alkalmazza.

A felvétel készítésének jogalapja

Az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

A felvételek tárolásának időtartama és helye

A felvételeket (és az arról készített biztonsági mentést) a törvényszék a rögzítéstől számított 15 napig tárolja és azt követően automatikusan törli, kivéve, ha a felvételeket meghatározott célból felhasználja. A felvételeket tárolásának helye a törvényszék vonatkozó szabályzatában van feltüntetve.

A felvételekhez hozzáférő személyek

Az ítéletábra által kizárólagosan használt épületrészekben készült felvételhez az ítéletábra és a törvényszék elnöke, elnökhelyettese vagy az általuk kijelölt igazgatási feladattal megbízott bíró vagy igazságügyi alkalmazott fér hozzá a feladataik ellátása érdekében. A hozzáférést a törvényszék informatikai szervezeti egysége biztosítja. A megtekintéseket és az azt végző személyt, az adatok megismerésének okát és idejét az esetleges adattovábbítást nyilvántartásban rögzítjük. A digitálisan rögzített felvételekhez külső hálózatról nem lehet hozzáférni. A kamerák által közvetített élőképet a biztonsági szolgálatot ellátó személyek figyelemmel kísérik, mely személyek igazságügyi alkalmazottak/az üzemeltetőnél jelzett gazdálkodó szervezet alkalmazásában állnak.

A felvételek felhasználása

A felvételeket az alábbi esetekben használja fel bíróságunk:

- a minősített, illetőleg személyes és különleges adatokat érintő biztonsági incidensek kivizsgálása érdekében,
- a bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújának észlelése esetén a feljelentés előkészítéséhez,
- a hatóságoktól érkező írásbeli megkeresések teljesítése érdekében,
- fegyelmi eljárás esetén a tényállás megállapítása, illetve munkabaleset kivizsgálása érdekében
- az érintett és akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, jogai gyakorlásának biztosítása érdekében.

Adatbiztonsági intézkedések

A személyes adatok tárolására kizárólag a törvényszék adatkezelésében lévő tárhelyek alkalmazhatóak, azonban lehetőség van adatfeldolgozó alkalmazására. A törvényszék elnöke informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a kezelt személyes adatokat védje a jogosulatlan hozzáférés vagy azok jogosulatlan megváltoztatása, idő előtti megsemmisülése ellen. Az adatokhoz való hozzáférést a program naplózza, a betekintésről, esetleges továbbításról feljegyzést kell készíteni.

Az Ön, mint adatkezeléssel érintett jogai

1. Tájékoztatás kéréséhez (hozzáféréshez) való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 15 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 3 munkanapon belül írásbeli tájékoztatást kérhet a törvényszéktől arról, hogy mi látható a felvételen Önnel összefüggésben. A kérelmében meg kell jelölnie, hogy

- milyen napon és mikor (hány órákor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételen látható cselekmények leírását kéri,
- miről ismerhetjük fel Önt,
- milyen módon és hova kéri a tájékoztatást (e-mail útján, postai úton, faxon).

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a biztonsági szolgálaton elérhető, a bíróság honlapjáról (<https://birosag.hu/pecsi-itelotabla>, <https://birosag.hu/pecsi-torvenyszek>) letölthető.

2. Az adatkezelés korlátozásához (zároláshoz) való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 15 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 3 munkanapon belül kérheti a felvételek zárolását. A kérelmében meg kell jelölnie, hogy

- mely napon és mikor (hány órákor) illetve milyen idő intervallumon belül készült felvétel, illetve mely kamerák által készített felvétel zárolását kéri,
- milyen okból kéri a felvétel zárolását.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a biztonsági szolgálaton elérhető, a bíróság honlapjáról (<https://birosag.hu/pecsi-itelotabla>, <https://birosag.hu/pecsi-torvenyszek>) letölthető.

Kérjük, hogy a zárolással egyidejűleg indítsa meg a szükséges hatósági, bírósági eljárást is, hiszen a bíróság a felvételeket hatósági megkeresésre adja ki.

3. Betekintéshez való jog

Tekintettel arra, hogy a felvételek 15 nap után automatikusan törlődnek, Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 3 munkanapon belül kérheti, hogy az Önről készült felvételekbe betekinthesse. A kérelmében meg kell jelölnie, hogy

- mely napon és mikor (hány órákor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételbe kíván

betekinteni,

- melyik napon kíván betekinteni.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a biztonsági szolgálaton elérhető, a bíróság honlapjáról (<https://birosag.hu/pecsi-itelotabla>, <https://birosag.hu/pecsi-torvenyszek>) letölthető.

A felvételtől másolatot csak abban az esetben tudunk biztosítani fenti feltétel teljesülése esetén, amennyiben más érintettek jogait az nem érinti hátrányosan.

Tájékoztatjuk, hogy kérelmében a betekintésre munkaidőbeni időpontot jelölhet meg. A betekintésre a törvényszék székhelyén van lehetőség. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy ha a kérelme beérkezésétől számított 30 napon belül nem él a betekintés lehetőségével, akkor a felvételt töröljük.

4. Tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult a megfigyeléssel együtt járó adatkezelés ellen írásban a Pécsi Törvényszék elnökéhez címzett levélben vagy elektronikus levélben tiltakozni, amennyiben az adatkezelés jogalapja a bíróság jogos érdeke és az az álláspontja, hogy az Ön személyes adataihoz fűződő joga a bíróság érdekénél fontosabb.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a biztonsági szolgálaton elérhető, a bíróság honlapjáról (<https://birosag.hu/pecsi-itelotabla>, <https://birosag.hu/pecsi-torvenyszek>) letölthető.

5. Törléshez való jog

A felvételek 15 nap után automatikusan törölődnek, így ezen időtartam elteltével az Önről készült felvételt (személyes adatot) nem kezeljük. Amennyiben valamely technikai probléma okán az ismertetett adatkezelési időtartam elteltével is kezelnénk a személyes adatát, kérheti annak törlését.

A kérelem előterjesztését formanyomtatvány segíti, mely a biztonsági szolgálaton elérhető, a bíróság honlapjáról (<https://birosag.hu/pecsi-itelotabla>, <https://birosag.hu/pecsi-torvenyszek>) letölthető.

6. Helyesbítéshez való jog

Mozgóképfelvétellel összefüggő adatkezelés esetében fogalmilag kizárt a helyesbítéshez való jogának gyakorlása, hiszen a felvételek nem módosíthatóak. Az Ön helyesbítéshez való joga kizárólag az érintettként történő joggyakorlása során megadott személyes adatai kezelésével összefüggésben merülhet fel.

Jogérvényesítési lehetőségei

Amennyiben az Ön megítélése szerint az adatkezelés nem felel meg a jogszabályi követelményeknek vagy az Ön jogai sérültek, a bíróságnál polgári pert kezdeményezhet a Pécsi Ítéltábla és a Pécsi Törvényszék, mint alperes ellen az Infotv. 23. §-ának rendelkezései szerint.

A polgári per mellett lehetősége van az Infotv. 22. §-a alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Telefon: +3613911400 Fax: +3613911410, email: ugyfelszolgalat@naih.hu) is fordulni.

Az érintettként történő joggyakorlás során megadott személyes adatait az Ön hozzájárulása alapján a kérelem teljesítése és a teljesítés bizonyíthatósága érdekében 5 évig kezeljük. Amennyiben nem adott hozzájárulást az adatkezeléshez, úgy saját jogos érdeke alapján jogosult a bíróság az adatkezelésre.

