



2024.El.III/A.1/1-21.

A Kunszentmártoni Járásbíróság ügyelosztási rendje

2024. szeptember 1. napjától.

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető:

A bíróság szervezetről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bszi.) 9. § (1) bekezdése és a bíróságok igazgatásáról rendelkező 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (igazgatási szabályzat) 114. § (1) bekezdése alapján a Kunszentmártoni Járásbíróság ügyelosztási rendjét a Szolnoki Törvényszék elnöke határozza meg a Szolnoki Törvényszék bírói tanácsának, valamint a Polgári-Gazdasági-Munkaügyi Kollégiumának, illetve a Büntető Kollégiumának véleménye alapján.

1.2 Az ügyelosztási rend meghatározása az alábbi alapelvek figyelembevételével történt:

1. A teljesség elve: minden bíróra, titkára és ügyintézőre kiterjed a peres és nemperes ügyekben.

2. Az absztraktság elve: általános módon kerül megalkotásra úgy, hogy abból meghatározható, hogy az érkező ügyet mely bírói tanácsnak, bírósági titkárnak, bírósági ügyintézőnek kell intéznie.

3. Az állandóság elve: a kiosztás szempontjait kizárólag előre meghatározott eljárási rend alapján lehet csak megváltoztatni.

4. A munkateher kiegyenlítésének elve: legalább évenként meg kell vizsgálni a kiosztásnak a bírák, titkárok, ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatását, továbbá az ügyelosztási rend módosításának feltételeit.

5. Az alkalmazandó szabályok azonosságának elve: a korábban kiosztott ügy átosztásakor is az ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően kell eljárni.

6. Az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve: az ügyelosztás módszere előre meghatározott elvek mentén kiszámítható és átlátható, úgy hogy abban a szubjektív döntések egyáltalán nem játszanak szerepet.

1.3. Alapfogalmak

Ügyelosztási rend: Az ügyelosztási rend meghatározza, hogy az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon melyik tanács az eljárás lefolytatására kijelölt bíró (törvény által rendelt bíró) [Bsz.8. § (2)].

Az ügyelosztási rend tartalmazza, hogy az adott bíróságon

- milyen összetételű és számú tanácsok működnek
- a bírák, a tanácsok – ideértve a kirendeléssel foglalkoztatott bírákat is – és a törvényben meghatározott ügyben az egyesbíró hatáskörében eljáró bírósági titkárok melyik ügycsoportba tartozó ügyeket intézik
- akadályoztatásuk esetén ki jár el helyettük
- az ügyek elosztására melyik bírósági vezető jogosult
- az ügyek elosztása milyen módon történik

Ügyszak: A járásbíróságok jogalkalmazásába tartozó ügycsoportoknak az adott jogágak szerinti, illetve az adott jogágon belül az eljárásban résztvevők személyek szerinti egysége.

A Kunszentmártoni Járásbíróságon büntető és civilisztikai ügyszak működik.

Ügycsoport: A bírósági ügyek tárgyak, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége, specialitása szerinti csoportosítása.

Ügybeosztás: Annak meghatározása, hogy a bírák, titkárok, bírósági ügyintézők mely ügyekben járhatnak el.

Ügykiosztás: Annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztására az ügybeosztás szerint intézett ügycsoportokon belül milyen szabályok alapján kerül sor.

Ügykiosztás felülvizsgálata: Az ügykiosztásra jogosult havonta megvizsgálja, hogy a kiosztásnak a bírók, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatása jelentkezik-e (munkateher kiegyenlítésének elve), továbbá fennállnak-e az ügyelosztási rend felülvizsgálatának feltételei. Az ügyteher elosztását érdemben befolyásoló előre nem látható körülmény bekövetkezését követően harminc napon belül az ügyelosztási rendet felül kell vizsgálni. Amennyiben az ügykiosztásra jogosult a felülvizsgálatra okot adó körülményt észlel, intézkedik az aránytalanság megszüntetéséről, illetve a külön elnöki intézkedésben meghatározott eljárási rend szerint jelzéssel él a törvényszék elnökéhez.

Eljárás elsőfokú bíró akadályoztatása esetén: Az eljáró bíró előre nem látható, nem tervezhető tárgyalási napra eső távolléte esetén (pl. betegség), a kitűzött tárgyalás (meghallgatás) más időpontra történő elhalasztására másik bíró az előre meghatározott helyettesítési rend szerint jogosult. Ha a tárgyalás elhalasztása a fenti okból a tárgyalást megelőzően történik, az elérhető ügyfeleket, képviselőket az erről való tudomásszerzést követően azonnal, lehetőség szerint olyan időben kell tájékoztatni, hogy a sürgősség megjelenésük elkerülhető legyen. A fenti eljárási rend a bírósági titkár, és bírósági ügyintéző akadályoztatása esetén megfelelően irányadó.

Átosztás: Az ügyelosztásra jogosult bírósági vezető a már kijelölt bíró helyett – kivételesen – az előírt feltételek fennállása esetén az ügy intézésére másik bírót (titkárt, bírósági ügyintézőt) jelölhet ki azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiosztása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik az ügy átosztásának és az okának az iratborítóra való rávezetésével.

Kirendelés: A 2011. évi CLXII. törvény (továbbiakban: Bjt.) 31. § (2) bekezdése értelmében a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy a bíró szakmai fejlődésének elősegítése érdekében a bíró más szolgálati helyre kirendelhető.

2. A bíróságon működő ügyszakok

A Kunszentmártoni Járásbíróságon polgári és büntető ügyszak működik.

2.1. Büntető ügyszak

2.1.1. A büntető ügyszak ügycsoportjai:

- elsőfokú büntetőügy (B)
- fiatalkorúak büntetőügye (Fk)
- büntető nemperes ügy (Bpk)
- bírósági mentesítés iránti ügy (R)
- egyéb (vegyes) ügy (Beü).

2.2 Polgári ügyszak

2.2.1. A polgári ügyszak ügycsoportjai:

- elsőfokú polgári peres ügy (P)
- polgári nemperes ügy (Pk)
- gazdasági peres ügy (G).
- végrehajtási ügyek (Vh).

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak

Az ügyek kiosztására valamennyi ügyszakban a Kunszentmártoni Járásbíróság elnöke jogosult. A járásbíróság elnökének akadályoztatása esetén valamennyi ügyszakban az ügyek kiosztására az elnök által esetileg megbízott bíró jogosult.

3.2. Az általános alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása

3.2.1. A polgári ügyszakban a bírák között alkalmazott ügykiosztás:

- Az érkezett ügyek kiosztására olyan módon kerül sor, hogy érkezési sorrendben, minden 1., 2. és 3. érkezett ügyet a 10.P. tanács és minden 4. és 5. érkezett ügyet a 2.P. tanács kapja (Hatályos: 2024. január 1.).
- Perújítás esetén az ügyet az a tanács kapja, amely az alapügyben nem járt el.

3.2.2. Polgári nemperes ügyszakban alkalmazott ügykiosztás

- Egyezségi kísérletre történő idézés a 2.P. és 10.P. tanácsra kerül kiosztásra. (Hatályos: 2024. január 1-től.)
- A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartással kapcsolatos eljárások esetén az 5.B., 2.P. és 10.P. tanács jár el, heti beosztás szerint.
- Kapcsolattartás végrehajtása iránt indult ügyekben a 9. P. tanács jár el. Akadályoztatása esetén a 10.P. tanács helyettesíti. (Hatályos: 2024. április 1.)
- Végrehajtási ügyekben a Szolnoki Törvényszék Elnöke által kirendelt 15. számú titkári tanács és bírósági ügyintéző jár el. (Hatályos: 2024. március 18.)

3.2.3. A büntető ügyszakban alkalmazott ügykiosztás

- ~~• A 12., 13. és 14. titkári tanácsok járnak el érkezési sorrendben a büntető nemperes ügyek (Bpk-s) közül azokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak kizárólag bírói hatáskörbe és kivéve az összbüntetési ügyek. (Hatályos: 2024. június 15.)~~
- **A büntető nemperes ügyek közül a magánvádas ügyekben felváltva a 12. és 14. titkár tanácsok járnak el. Azokban az ügyekben, melyekben büntetővégzés meghozatalát indítványozza az ügyészség a 13. titkári tanács jár el. (Hatályos: 2024. szeptember 1.)**
- Minden peres ügy, továbbá azok a nemperes ügyek, melyekben bírósági titkár nem járhat el az 5.B. tanácsra kerül kiosztásra. (Hatályos: 2024. január 1.)
- A magánvádas büntető nemperes ügyekben, ha a személyes meghallgatás eredményeként a békítés eredménytelen a peres (B-s) bírói tanácsra kerül kiosztásra.

- A bíróság elé állítással kapcsolatos ügyekben az 5.B.tanács jár el. (Hatályos 2024. január 1-től)

3.3. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől eltérés esetei

3.3.1. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett

Az ügykiosztásra jogosult vezető havonta ellenőrzi az egyes bírák munkaterhét az arányos munkateher, valamint az ítékezés időszórásának biztosítása érdekében. Amennyiben aránytalanságot tapasztal úgy – az aránytalanság megszüntetése érdekében – elrendelheti, hogy a nagyobb munkateherrel dolgozó bíróra az adott hónapban ne kerüljön kiosztásra ügy indokolt ideig.

3.3.2. Eltérés az egyéb körülmények miatt

- Bármely okból újralajstromozott ügyben a korábban eljáró tanács jár el.
- Perek egyesítése esetén az a tanács jár el, akinél a korábban indult ügy van.
- Az ügyek elkülönítése esetén az elkülönített ügyet a korábban eljáró tanács tárgyalja.
- Jelen ügyelosztási rendtől szolgálati érdekből vagy a bíróság működését érintő fontos okból el lehet térni, így különösen kizárás, tartós távollét, egyéb távollét esetén, továbbá, ha az ügy jellege indokolja, illetőleg az arányos munkateher biztosítása érdekében vagy az ügghátralék feldolgozása céljából.

3.4. Az ügykiosztás menete

A kezdőiratot, illetve a kezdőiratként kezelendő iratot a lajstromban történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügykiosztásra jogosult vezetőnek.

Az ügyek kiosztására jogosult bírósági vezető az eljáró bírót legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon a tárgyévből érvényes ügyelosztási rendnek megfelelően kijelöli.

A kijelölést, illetve annak módosítását és időpontját az iratborítón feltünteteti és aláírásával ellátja az ügykiosztásra jogosult bírósági vezető.

A kijelölés után az iratot haladéktalanul vissza kell juttatni a kezelőirodának.

A kijelölést követően a kezelőiroda a kijelölés tényét nyilvántartásba veszi, majd az iratot az eljárásra jogosult bírónak, bírósági titkárnak haladéktalanul átadja.

3.5. Az átosztás esetei

A bíróság elnöke, illetőleg az ügykiosztásra jogosult bíró az ügy intézésére másik tanácsot jelöl ki kizárás, a bíró szolgálati viszonyának megszűnése, tartós távolléte, az egyenletes munkateher biztosítása vagy az ügyhátralék feldolgozása esetén.

3.6. Eljárás az ügy átosztásakor

A bíró vagy bírósági titkár tartós, előreláthatólag 3 hónapot meghaladó tartós távolléte vagy a bírói/titkári álláshely megüresedése esetén a bíróság elnöke (akadályoztatása esetén az ügyek kiosztására jogosult bíró) köteles az ügyek átosztására.

Amennyiben a tartósan távollévő bíró valamennyi ügyének azonnali átosztására nincsen lehetőség, a távollévő bíró valamennyi ügyét érkezési sorrendbe kell szedni és a legkorábban érkezetteket, valamint a soron kívül intézendő ügyeket haladéktalanul – egyenlő arányban – át kell osztani a ténylegesen tárgyaló másik bíróra.

A fentiek szerint kell eljárni a bírói álláshely bármely okból történő megüresedése esetén is.

3.7. Az ügyelosztási rend mellékletei

1. számú melléklet tartalmazza a beosztott polgári ügyszakos bírók által intézett ügyeket megjelölve a tanácsszámot, a bíró nevét, valamint az intézett ügycsoportot.
2. számú melléklet tartalmazza a beosztott büntető ügyszakos bírók által intézett ügyeket megjelölve a tanácsszámot, a bíró nevét, valamint az intézett ügycsoportot.
3. számú melléklet tartalmazza a beosztott bírósági titkárok és ügyintézők által intézett ügyeket
4. számú melléklet: Fk. ügyekre kijelölt bírák
5. számú melléklet: Nyomozási bírák
6. számú melléklet: A kirendelt bírák által intézett ügyek
7. számú melléklet: A kirendelt bírósági titkár által intézett ügyek
8. számú melléklet: A kirendelt bírósági ügyintézők által intézett ügyek

Szolnok, 2024 szeptember 4.




Kissné dr. Szabó Judit
a Szolnoki Törvényszék elnöke

1. melléklet

A beosztott bírók által intézett ügyek – polgári ügyszak

A melléklet időbeli hatálya: 2021. július 15-től.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.P.	Szántóné dr. Laczay Erika Mária	- elsőfokú polgári peres ügy - gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügy - polgári nemperes ügy (Hatályos: 2020. március 01.)
8.P	dr. Benesik Anett (2023. július 1-től)	- elsőfokú polgári peres ügy - gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügy - polgári nemperes ügy (Hatályos: 2020. március 01.)
5.Pk	dr. Mócza Réka	- Pk. polgári nemperes ügy (Hatályos: 2021. július 15.)
7.Pk Tanács	dr. Bánó-Kacskovics Virginia	- Pk. polgári nemperes ügy (Hatályos: 2021. július 15.) (Hatályos: 2024. július 15.)

2. melléklet

A beosztott bírók által intézett ügyek – büntető ügyszak

Tanácsszám	Név	Név
5.B.	dr. Mócza Réka	- elsőfokú büntetőügy - fiatalkorúak büntetőügye - büntető nemperes ügy - bírósági mentesítés iránti ügy - egyéb (vegyes) ügy
7.B.	dr. Bánó-Kacskovics Virginia (Hatályos: 2024. július 15.)	- elsőfokú büntetőügy - fiatalkorúak büntetőügye - büntető nemperes ügy - bírósági mentesítés iránti ügy - egyéb (vegyes) ügy

3.melléklet

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. január 01. - december 31.

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
11.Pk.	dr. Hugyecz Fernanda Hatályos 2024. március 1-től	- polgári nemperes ügy - gazdálkodó szervezetek - egymás közötti nemperes ügy - végrehajtási ügy - büntető magánvádas ügy - büntető nemperes ügyben - büntetővégzés meghozatala (Hatályos 2022. július 1-től)

4. melléklet: Fk. ügyekre kijelölt bírák

Fk. ügyekre kijelölt bírák	Név
	Dr. Bánó-Kacskovics Virginia
	Dr. Mócza Réka

5. melléklet: Nyomozási bírák

Nyomozási bírói feladatok ellátására kijelölt bírák	Név
	Dr. Bánó-Kacskovics Virginia
	Dr. Mócza Réka

6. melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2022. szeptember 1. napjától

Tanácsszám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
9.P.	dr. Hatvani Emese	Tiszafüredi Járásbíróság	2023.10.01- 2024.03.31. 2024.12.31.	- elsőfokú peres ügyek - gazdálkodó szervezetek egymás - közötti peres ügye (Hatályos: 2023. október 1. napjától) ➤ polgári nemperes ügy (Hatályos: 2024. április 1.)
10.P.	dr. Kui Gábor	Szolnoki Járásbíróság	2024.01.01.- 2024-12.31. (Hatályos: 2024. január 1. napjától)	- elsőfokú polgári peres ügy - gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügy - polgári nemperes ügy

7. melléklet: A kirendelt bírósági titkár által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2024. január 1. napjától

Tanácsszám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
12. Tanács	dr. Kardos Krisztina	Szolnoki Járásbíróság	2024. 01. 01.- 2024. 12. 31.	-büntető magánvádas ügy -büntető nemperes (Hatályos 2024. szeptember 1.)
14. Tanács	dr. Tóth Anna Beatrix	Szolnoki Járásbíróság	2024. 01. 01.- 2024. 12. 31.	-büntető magánvádas ügy -büntető nemperes (Hatályos 2024. szeptember 1.)
13. Tanács	dr. Hunyadi- Szabó Alexandra	Tiszafüredi Járásbíróság	2024. 09. 01.- 2025. 12. 31	- büntető nemperes ügyben büntetővégzés meghozatala (Hatályos 2024. szeptember 1.)
15. Tanács	dr. Pusztai Andrea	Mezőtúri Járásbíróság	2024. 03. 18.- visszavonásig	- végrehajtási ügyek (Hatályos: 2024. március 18.)

8. számú melléklet: A kirendelt bírósági ügyintéző által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2024. május 1. napjától

Tanácsszám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
	Vízteleki Szilvia	Szolnoki Járásbíróság	2024. 03. 18.- visszavonásig	➤ - végrehajtási ügyek 56/2008. (III.26.) Korm. rendelet alapján (Hatályos: 2024. március 18.)