



SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

6720 Szeged, Széchenyi tér 4.  
t. 62/795-070 e. [birosag@szegedit.birosag.hu](mailto:birosag@szegedit.birosag.hu)  
[www.szegeditorvenyszek.birosag.hu](http://www.szegeditorvenyszek.birosag.hu)

2024.El.VI.A.152.

**A Szegedi Törvényszék Elnöke  
PÁLYÁZATOT HIRDET  
a Szegedi Járásbíróságon  
polgári ügyszakos bírósági ügyintéző  
munkakör betöltésére.**

A munkakör feladatainak ellátására azt a 18. életévét betöltött magyar állampolgárt lehet kinevezni, aki

- az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény (lasz.) 11. § foglaltaknak megfelel (cselekvőképes, büntetlen előéletű, a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll), és
- a bíróságokon és az Országos Bírósági Hivatalban foglalkoztatott egyes igazságügyi alkalmazottak munkakörének és képesítési feltételeinek meghatározásáról, ügyviteli vizsgájáról szóló 26/2015. (IX. 30.) IM rendelet szerinti képesítéssel rendelkezik: jogász vagy okleveles jogász szakképzettség, vagy igazgatásszervező vagy igazságügyi szervező vagy igazságügyi igazgatásszervező vagy igazságügyi ügyintéző főiskolai végzettség.

**Ellátandó feladatok:**

- a bírósági ügyintézők által ellátható egyes feladatokról szóló 56/2008. (III. 26.) Korm. rendelet 7-16. §-ai szerinti feladatok.

**Egyéb elvárások:**

- proaktivitás, nagyfokú önállóság;
- megbízhatóság, pontosság, precizitás;
- jó problémamegoldó képesség;
- együttműködés;
- jó kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- jogi diploma;
- bírósági szakmai tapasztalat;
- gyakorlott gépírástudás;
- számítógép felhasználói szintű ismerete

**Amit kínálunk:**

- stabil munkahely;
- kiszámítható munkaidőbeosztás;
- hosszútávú munkalehetőség;
- családbarát munkahely;
- szakmai fejlődési lehetőség, önképzésben, tréningeken való részvétel;
- cafetéria juttatás;
- bankszámla-hozzájárulás.

Az illetmény az lasz. rendelkezései szerint kerül megállapításra.

**A jelentkezéshez benyújtandó mellékletek:**

- részletes – aláírt, fényképpel ellátott – szakmai önéletrajz – a korábbi jogviszonyok típusának (pl.: munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, stb.) időtartamának (év, hó, nap) feltüntetésével, valamint a korábban ellátott munka-/feladatkörébe tartozó feladatok felsorolásával;
- motivációs levél;
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata;
- hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás a hatósági erkölcsi bizonyítvány igényléséről (amennyiben a pályázó nem igazságügyi alkalmazott);
- kitöltött és aláírt nyilatkozat az adatkezeléshez történő hozzájárulásról.

***A pályázatok beérkezésének határideje: 2025. január hó 12. napja***

***A pályázatot a Szegedi Törvényszék Elnökéhez címezve elektronikus formában a [allaszegeditvsz@birosag.hu](mailto:allaszegeditvsz@birosag.hu) e-mail címre kell benyújtani.***

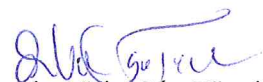
A késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója elutasítja.

A pályázati felhívás és az adatkezeléshez történő hozzájáruló nyilatkozat elérhető a Szegedi Törvényszék honlapján a <https://birosag.hu/szegedi-torvenyszek/karrier> oldalon.

Az álláshirdetésre történő jelentkezéssel Ön hozzájárul ahhoz, hogy az Adatkezelési Tájékoztatóban szereplő adatkörben és feltételekkel a személyes adatait a Szegedi Törvényszék kezelje.

Szeged, 2024. december 9.



  
dr. Vida-Sós Tünde  
a törvényszék elnöke