

AZ ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL ELNÖKE
RÉSZÉRE

PÁLYAMŰ

Az Országos Bírósági Hivatal Elnöke által
a 144.E/2025. (III.26.) OBHE számú határozattal meghirdetett
Székesfehérvári Törvényszék elnökhelyettesi állására benyújtott pályázathoz

Készítette:
Spannerné dr. Csatári Zsuzsanna
pályázó

2025.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	
1.1. Motiváció.....	2
1.2. A törvényszék elnökhelyettesének feladatai, jogszabályi feltételei, normatív szabályok.....	2
2. Ítélezés hatékonysága	
2.1. Ügyforgalmi adatok, munkateher.....	4
2.2. Időszerűségi mutatók.....	9
2.3. Ítélezés megalapozottsága.....	11
3. Az emberi erőforrások optimális elosztása, hasznosítása	
3.1. Létszámadatok.....	13
3.2. Kirendelés, helyettesítés, hatékonyság.....	16
4. Tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal gazdálkodás, optimális elosztás	
4.1. Pénzügyi és eszközgazdálkodás.....	19
4.2. A bíróság épületei.....	20
4.3. Informatikai helyzet.....	22
5. Integritás	
5.1. Szervezeti és személyi integritás.....	22
5.2. Az ítélezési és igazgatási munka átláthatósága, kiszámíthatósága és ellenőrzöttsége.....	23
5.3. Informatikai és adatbiztonság.....	24
6. A bírósághoz való hozzáférés egyszerűsítése	
6.1. Kommunikáció.....	24
6.2. Ügyfélfogadás, ügyfélszolgálat, Tanúgondozás.....	25
6.3. Kapcsolatok más hivatás rendekkel, szervezetekkel, egyetemekkel, „Nyitott Bíróság”.....	25
7. Képzési rendszer fejlesztése, szakmai munka támogatottsága	
7.1. Központi és helyi oktatások, regionális együttműködés.....	26
7.2. Nemzetközi képzések.....	28
7.3. Utánpótlás nevelése.....	28
8. Közösségépítés	
8.1. Családbarát munkahely.....	29
8.2. Hagyományápolás.....	29
8.3. Közösségi programok.....	29
9. Záró gondolatok.....	30

1. Bevezetés

1.1. Motiváció

Pályaművemet hitvallásommal kezdeném. Akik ismernek tudják, hogy a bírósági szervezetben eltöltött idő számomra egyfajta szolgálat. Úgy gondolom, hogy ez a szó a másokért végzett önzetlen munkát, tevékenységet, szükség szerint a támogató segítségnyújtást jelenti.

Ez motivált amikor 1985-ben a bírósági szervezetbe léptem és a Székesfehérvári Járásbíróságon tisztségviselőként kezdtem dolgozni, mikor jegyzői feladataim mellett diplomáztam a Pécsi Janus Pannonius Állam és Jogtudományi Karon, midőn bírói eskümet 1997. január 1. napján letettem, s miközben igazgatási feladatokat vállaltam.

Ítélező tevékenységemet mindvégig polgári ügyszakban végeztem, referádámban valamennyi ügytípus megfordult, egy időben társadalombiztosítási és közigazgatási ügyekben is eljártam.

2007. július 1. és 2013. június 30. napja között a Székesfehérvári Járásbíróság Polgári és Végrehajtási Csoport csoportvezetője voltam. Ekkor nem csupán szakmai, de igazgatási feladatokat is elláttam. 2014. évtől tartós kirendeléssel a Székesfehérvári Törvényszék 1.Pf. tanácsában, majd – kolléganőm nyugdíjba vonulásának okán – 2016-tól törvényszéki elsőfokú ügyekben folytattam munkámat. 2016. évi bíróvizsgálatom során „kiválóan alkalmas” minősítést kaptam, 2018. július 15. napjától pedig címzetes törvényszéki bírói címben részesültem. 2019. április 1. napjától törvényszéki bíróként ítélezek.

2019-ben döntöttem úgy, hogy az addigi 34 év szakmai és igazgatási tapasztalatát a bírósági szervezet és a kollégák érdekében használok fel, ezért pályáztam a törvényszék elnökhelyettesi tisztségére. Akkor munkatársaim többségének (78%) támogatását nyertem el.

Igazgatási feladataimat mindvégig az ítélezési munkám mellett végeztem, a 6/2015. (XI.30.) OBH utasításban írt mértéket (5 nap/év) többszörösen meghaladóan: elsőfokú (2023-ig) és másodfokú polgári perekben, nemperes ügyekben és ezen felül a kiemelt gazdasági ügyekben büntető tanács polgári-gazdasági ügyszakos tagjaként.

Előző pályaművemben célul tűztem ki az Országos Bírósági Hivatal és a Székesfehérvári Törvényszék elnökének támogatását az általuk megjelölt törekvések elérésében. Úgy vélem, hogy az elnökhelyettesi tisztség második ciklusának elnyerésére irányuló pályázatomban elengedhetetlen az elmúlt hat év ismertetése, az eddigi munkámmal kapcsolatos számvetés. Ezért szeretném bemutatni az OBH és a törvényszék elnöke által kitűzött stratégiai célok eddigi megvalósítását, az ennek érdekében általam végzett munkát, valamint vezetőim, kollégáim támogatása esetén a Székesfehérvári Törvényszék további működését, fejlődését elősegítő terveimet, célkitűzéseimet.

1.2. A törvényszék elnökhelyettesének feladatai, jogszabályi feltételei, normatív szabályok

A Bírósági Közlöny 2025/4. különszámában jelent meg a 144.E/2025. (III.26.) OBHE határozat, mely pályázatot írt ki a Székesfehérvári Törvényszék elnökhelyettesi állására.

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban: Bszi.) 118.§-a rögzíti, hogy a törvényszék elnökhelyettesének, mint bírósági vezetőnek a feladata a bíróság vezetése, s eközben felelősséggel tartozik a bíróság jogszabályoknak, az OBH elnöke által kiadott szabályzatoknak és határozatoknak megfelelő hatékony működéséért.

Előző pályázatom óta a folyamatos működés érdekében egyrészt a törvényszék elnökét akadályoztatása esetén a Bszi.123. § (1) bekezdése alapján teljes jogkörrel helyettesítettem, másrészt a Székesfehérvári Törvényszék elnökének 1/2024. szabályzata (Szervezeti és Működési Szabályzat, továbbá: SZMSZ) szerint elvégeztem a saját hatáskörbe tartozó, illetve a törvényszék elnökének jogkörébe tartozó, de állandó vagy eseti jelleggel átruházott feladatokat is.

Az általános helyettesítési feladatokat a törvényszék elnökének feladat és jogköre határozza meg, melyet a Bszi. 119.§ -120.§-a, a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.), az igazságügyi alkalmazottakról szóló 1997. évi LXVIII. törvény (Ias.), a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (Igazgatási Szabályzat) 23.§- 26.§-a, továbbá az SZMSZ 19.1. pontja részletez. E feladatokat nem kívánom a pályaművemben felsorolni, illetve megismételni, azokra csupán utalok az egyes célok elérése érdekében tett intézkedések ismertetésekor.

Munkám során a vezetői kötelezettségek maradéktalan teljesítésének, illetve a jogosultságok szabályszerű alkalmazásának célja mindig a bíróság alkotmányos kötelezettségének, azaz a magas szakmai színvonalú és időszerű ítélkezésnek az elősegítése volt az ítélkező munkához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása révén.

A törvényszék elnökhelyetteseként ez a cél vezetett az általános helyettesítésen túl az SZMSZ 19.2. pontjában írt elnökhelyettesi hatáskörébe utalt és az átruházott feladatokat elvégzése során is. Előző pályázatomkor az SZMSZ hat állandó jelleggel a törvényszék elnöke által a helyettesre átruházott feladatot jelölt meg:

1. szakértők, ülnökök;
2. hirdetményi kézbesítések nyilvántartása;
3. gondnokoltak és előzetes jognyilatkozatok nyilvántartása;
4. közbeszerzési eljárások;
5. anonimizálás;
6. törvényszék elnökének utasításaiból eredő feladatok.

Tisztségem ellátása során fentiek az alábbi feladatokkal egészültek ki:

7. panaszügyek;
8. közérdekű bejelentések;
9. bíróság elleni peres és nemperes ügyek intézése;
10. soron kívüli ügyintézés elrendelésére irányuló kérelmek elbírálása;
11. készenlét, ügyelet szervezése;
12. iratok őrzése, selejtezése, intézkedés a selejtezett iratok megsemmisítése iránt, kapcsolattartás a Levéltárral;
13. a törvényszék működéséhez szükséges szabályzatok, elnöki intézkedések előkészítése, felülvizsgálata, aktualizálása, valamint kiadása és közzététele;
14. a törvényszék elnöke igazgatási döntéseinek előkészítése;
15. közzétételi felelős feladatai;
16. közérdekű adatszolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok intézése;
17. belső szabályozással kapcsolatos feladatok, jogszabály tervezetek, szabályzatok véleményezése;
18. éves költségvetés előkészítése;
19. kutatás engedélyezése iránti kérelmek elbírálása;
20. oktatásfelelősként éves továbbképzési és oktatási terv készítése, a bírák és igazságügyi alkalmazottak központi, regionális és helyi képzésének megszervezése, bírósági fogalmazók tanulóköréinek, beszámolóinak koordinálása, az igazságügyi alkalmazottak bíróság ügyviteli vizsgára történő felkészítése és vizsgáztatása;
21. szakmai gyakorlat koordinálása, szervezése;
22. igazságügyi alkalmazottak teljesítmény értékelésével kapcsolatos feladatok ellátása;

23. beszerzések és beruházások tervezése, árajánlatok elbírálása, a közüzemekkel és vállalkozókkal való kapcsolattartás, szerződéskötés jogi ellenjegyzés, szerződések nyomon követése, teljesítés igazolás;
24. igazgatási és szakmai értekezletek, rendezvények szervezése, a közösség építése, hagyomány őrzés;
25. dolgozók jelenlétének és távolléteiknek koordinálása, kezelése, nyilvántartása (jelenléti ív, táppénz, tanulmányi szabadság, eltérő munkarend stb.);
26. szabadságok tervezése és kiadása;
27. munkába járás, bölcsődei és óvodai költségtérítés támogatása, temetési segély intézése;
28. rendszeres üzemorvosi vizsgálat megszervezése;
29. társzervekkel való kapcsolattartás;
30. munkavédelmi épületbejárások;
31. adatvédelem, jogosultságok kezelése;
32. „Nyitott Bíróság” keretében épületlátogatás, tárgyalás hallgatás szervezése.

Fentiekből kitűnik, hogy az igazgatás több területén tapasztalatot szereztem.

2. Ítélezés hatékonysága

2.1. Ügyforgalmi adatok, munkateher

Székesfehérvári Törvényszék																									
Ügyforgalmi adatok																									
Az ügy típusa	Érkezett						Befelejezett						Folyamatban lévő												
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024							
Járási bíróságok																									
Polgári per	4 570	4 401	4 350	4 162	4 293	4 163	4 778	4 553	4 561	4 513	4 264	4 244	2 166	2 014	1 801	1 450	1 470	1 398							
Gazdasági per	232	214	208	223	192	221	221	230	202	241	194	201	123	99	105	86	84	104							
Büntető per	822	740	813	791	757	717	1 079	723	738	818	780	724	409	418	493	466	443	436							
Szabálysértési per	1 047	1 022	1 237	1 630	1 829	1 722	1 087	1 034	1 238	1 393	1 833	1 716	117	105	104	141	137	143							
Polgári nemperes	1 318	1 489	1 972	2 190	1 904	2 059	1 399	1 446	2 013	2 210	1 882	2 074	86	129	88	68	90	75							
Bírósági végrehajtási ügyek	3 710	3 560	2 971	3 279	3 316	3 444	3 808	3 544	3 110	3 318	3 407	3 454	531	547	408	360	278	266							
Gazdasági nemperes	0	1	2	6	1	3	0	1	2	6	1	3	0	0	0	0	0	0							
Büntető nemperes	2 781	3 249	3 317	3 063	3 050	3 001	2 818	3 151	3 316	3 186	3 042	2 988	166	264	265	142	150	163							
Szabálysértési nemperes	5 980	6 196	7 950	5 663	5 597	6 417	6 268	5 893	8 371	5 676	6 475	6 411	819	1 125	704	691	817	819							
Medicációs ügyek	76	47	55	62	65	86	68	49	60	56	39	87	22	20	9	15	21	20							
Törvényszék																									
Fellebbezett ügyek																									
Polgári per	303	289	329	309	272	229	316	288	329	318	367	263	94	95	95	77	82	48							
Gazdasági per	29	24	23	20	26	21	28	23	24	31	32	17	10	11	10	9	5	7							
Büntető per	236	179	195	207	207	197	277	220	213	227	195	188	158	117	99	79	91	100							
Szabálysértési per	39	16	6	22	8	22	21	18	6	20	9	22	2	0	0	2	1	1							
Közigazgatási per	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Munkügyi per	46	12	0	0	0	0	64	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Polgári nemperes	734	681	715	579	666	580	809	696	754	588	638	622	112	97	58	49	77	35							
Gazdasági nemperes	25	17	15	15	26	23	28	18	16	14	23	25	2	1	0	1	4	2							
Büntető nemperes	1 246	1 242	1 134	945	1 147	1 053	1 173	1 273	1 189	974	1 146	1 041	164	133	78	49	50	64							
Közigazgatási nemperes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Munkügyi nemperes	12	4	0	0	0	0	21	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0							
Egyéb ügyek ²	20	32	53	38	35	52	31	29	45	48	33	54	1	4	12	2	4	2							
Elsőfokú ügyek																									
Polgári per	211	269	268	264	265	240	244	282	232	282	249	237	112	99	135	117	133	136							
Gazdasági per	111	164	133	143	134	199	118	169	130	145	129	188	71	66	69	67	72	83							
Közigazgatási per	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Munkügyi per	0	302	207	158	134	148	0	194	251	183	130	130	0	108	62	37	41	59							
Büntető per	46	38	43	67	65	55	43	35	30	62	37	66	23	26	39	44	72	61							
Katonai ütemes peres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Polgári nemperes	319	205	641	1 392	638	570	204	226	581	1 422	641	607	76	52	115	85	82	45							
Gazdasági nemperes	1	2	0	5	2	5	1	1	1	3	2	4	0	1	0	0	0	0							
Közigazgatási nemperes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Munkügyi nemperes	0	26	51	33	52	21	0	24	53	31	54	20	0	2	0	2	0	1							
Büntető nemperes	63	39	54	59	60	65	61	44	49	62	56	69	6	1	6	3	7	3							
Katonai ütemes nemperes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Céltörvények ³																									
Céltörvények ³	9 087	9 160	9 630	9 040	8 852	8 686	8 639	8 631	9 756	9 420	9 303	8 585	843	1 372	1 246	866	415	516							
Céltörvények és feladatmegoldási eljárások ⁴	401	301	398	821	633	699	411	426	393	318	875	764	395	270	275	778	536	471							
BV ügyek ⁵	6 381	6 992	4 329	4 167	4 306	3 556	4 722	7 071	5 122	4 244	4 334	3 695	1 686	1 607	764	687	659	520							
Törvényszéki végrehajtási ügyek	103	131	112	103	74	93	96	139	117	103	75	94	17	9	4	4	3	2							
Összesen:																									
Peres ügyek összesen:	40 284	41 119	41 211	39 456	38 606	38 349	41 465	40 695	42 962	40 114	39 165	38 593	8 371	8 795	7 041	6 386	5 827	5 583							
Peres ügyek összesen:	7 924	7 724	7 812	7 996	8 182	7 934	8 669	8 007	7 958	8 433	8 119	7 996	3 441	3 158	3 012	2 575	2 638	2 576							
Törvényszéki bírósági ügyek ⁶																									
Az országgyűlési részesei és az országgyűlési bíróságok	114 7030	114 5165	118 1149	1 148 466	1 175 862	1 195 072	1 173 731	1 125 829	1 215 645	1 158 497	1 172 906	1 186 225	201 599	220 801	186 305	176 274	179 231	188 078							
Az országgyűlési részesei és az országgyűlési bíróságok	3,5	3,6	3,5	3,4	3,3	3,2	3,5	3,6	3,5	3,5	3,5	3,3	3,3	4,2	4,0	3,8	3,6	3,3	3,0						
Törvényszéki bírósági ügyek összesen	24 2164	23 9335	22 7359	230 290	235 226	236 988	256 994	236 752	235 594	233 943	234 301	234 030	89 583	92 166	83 941	80 288	81 213	84 163							
A peres országgyűlési részesei és az országgyűlési bíróságok	3,3	3,2	3,4	3,4	3,5	3,3	3,4	3,4	3,4	3,4	3,6	3,5	3,4	3,8	3,4	3,6	3,2	3,1	2,9						

¹ Az ÖHII adja meg az országgyűlési adatokat az éves statisztikai adatok előállításához.

² Egyéb ügyek: a másodfokú bírósági ügyek - minden ügyszámban.

³ Tartalmazza a Cg., Cg., Kt., Vpk., Tpk. ügyeket.

⁴ Tartalmazza az Fpk., Fpkh., Apk., Vpk., Vpkh., Tpk., Cvpk., Cvpkh., Rpk., Rpkh., Szpk. és Szpkh. ügyeket.

⁵ Számbavétel módja: BI - mint a másodfokú bíróság.

A bíróság alkotmányos kötelezettségének teljesítését az ügyforgalmi adatok, az időszerűségi mutatók és az ítékezés megalapozottságának vizsgálatán keresztül lehet megítélni. Az ügyérkezés a munkaterhet határozza meg, a befejezések száma a szakértelmet és terhelhetőséget mutatja, ezért mindkettőt figyelembe kell venni a létszámgazdálkodásnál. A folyamatban lévő ügyek száma az időszerűséget befolyásolja, melyet a vezetői döntéseknél szintén szem előtt kell tartani. Az egyéni munkateher alakulása az ügyforgalmi adatok és a tényleges létszám összevetése alapján határozható meg. Az ítékezés hatékonyságának vizsgálatát először az ügyforgalmi adatok elemzésével kezdeném összevetve a kinevezésem idején és az azt követő évekről rendelkezésre álló statisztikai adatokat.

A fenti összesített adatokból és az alábbi táblázatokból is kitűnik, hogy a Székesfehérvári Törvényszék bíróságaihoz kinevezésem évében (2019) 40.284 ügy érkezett (ebből 7924 peres), összesen 41.465 ügyet fejeztek be, így év végén 8371 ügy maradt folyamatban. Így törvényszékünk akkori részesedése az országos adatokból: 3,5 % érkezés, 3,5 % befejezés és 4,2 % a folyamatban lévő ügyekből.

2024. évben 38.349 ügy érkezett (ebből 7.934 peres), mely az országos mennyiség 3,2%-a volt. 38.593 ügyet fejeztek be, mely az országos adat 3,3%-a volt, s ennek eredményeként 5.583 ügy maradt folyamatban, amely 3,0%-a az ország ügyeinek.

Összesített ügyforgalom országos összehasonlításban		
érkezés	Székesfehérvári Törvényszék	országos
2019	40284	1147030
2020	41119	1145165
2021	41211	1181149
2022	39456	1148466
2023	38606	1175862
2024	38349	1195072
befejezés		
2019	41465	1171373
2020	40695	1125829
2021	42962	1215645
2022	40114	1158497
2023	39165	1172905
2024	38593	1186225
folyamatban maradt		
2019	8371	201599
2020	8795	220801
2021	7044	186305
2022	6386	176274
2023	5827	179231
2024	5583	188078

Összesített PERES ügyforgalom országos összehasonlításban		
érkezés	Székesfehérvári Törvényszék	országos
2019	7924	242184
2020	7724	239335
2021	7812	227359
2022	7996	230290
2023	8182	235226
2024	7934	236988
befejezés		
2019	8669	258994
2020	8007	238752
2021	7958	235584
2022	8433	233943
2023	8119	234301
2024	7996	234038
folyamatban maradt		
2019	3441	89583
2020	3158	92186
2021	3012	83941
2022	2575	80288
2023	2638	81213
2024	2576	84163

Cég, csőd- és felszámolás, BV és törvényszéki VH ügyforgalmi adatok országos összehasonlításban								
érkezés	cég	országos	csőd- és felszámolás	országos	BV	országos	VH	országos
2019	9087	311901	401	11812	6381	79049	103	2657
2020	9160	287005	301	10932	6992	87915	131	3283
2021	9360	289701	398	10727	4329	63869	112	3562
2022	9040	315830	821	17713	4167	64462	103	3139
2023	8852	309752	633	27796	4306	65356	74	3557
2024	8686	310952	699	23739	3556	62726	93	3846
befejezés								
2019	8639	306847	441	14276	6722	80914	96	2820
2020	8631	278075	426	13451	7071	86570	139	3621
2021	9756	298588	393	11180	5172	73614	117	3547
2022	9420	317755	318	11225	4244	67150	103	3172
2023	9303	316226	875	19371	4334	65297	75	3644
2024	8585	307131	764	27729	3895	62742	94	3739
folyamatban maradt								
2019	843	28687	395	13255	1686	19628	17	617
2020	1372	37483	270	10736	1607	20973	9	279
2021	1246	28596	275	10283	764	11228	4	294
2022	868	26671	778	16771	687	8540	4	261
2023	415	20197	536	25196	659	8599	3	174
2024	516	24018	471	21206	520	8583	2	281

A fenti összesített és a peres adatokból látható az ügyérkezés folyamatos csökkenése, mely kihat a befejezések számára és folyamatos ügyek mennyiségére is, s ennek eredményeként a 2024. év végén folyamatban maradt ügyek száma 66,6%-a 2019. évi ügyszámnak. Mindez kedvezően hat az egyéni munkateher mértékére is.

A harmadik táblázatból kiemelést érdemelnek a csőd- és felszámolási ügyek adatai. Országosan az ügyérkezés hat év alatt kétszeresére nőtt, megyénkben ez az érkezők 74 %-os és ennek ellenére a befejezés szám 73,2 %-os emelkedésében mutatkozott meg. Ez indokoltá tette a munkaerő átcsoportosítást a munkateher kiegyenlítése céljából.

Székesfehérvári Törvényszék Ügyforgalmi adatok									
Az ügy tárgya	Érkezett			Befejezett			Folyamatban lévő		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Járásbíróságok									
Polgári per	4 162	4 293	4 163	4 513	4 264	4 244	1 450	1 479	1 398
Gazdasági per	222	192	221	241	194	201	86	84	104
Büntető per	791	757	717	818	780	724	466	443	436
Szabálysértési per	1 630	1 829	1 722	1 593	1 833	1 716	141	137	143
Polgári nemperes	2 190	1 904	2 059	2 210	1 882	2 074	68	90	75
Bíróági végrehajtási ügyek	3 279	3 316	3 444	3 318	3 407	3 454	369	278	268
Gazdasági nemperes	6	1	3	6	1	3	0	0	0
Büntető nemperes	3 063	3 050	3 001	3 186	3 042	2 988	142	150	163
Szabálysértési nemperes	5 663	5 597	6 417	5 676	5 475	6 411	691	813	819
Mediációs ügyek	62	65	86	56	59	87	15	21	20

Székesfehérvári Törvényszék Járásbíróságok ügyforgalma összesen, 2024. év												
Megnevezés		Peres ügyek					Nemperes ügyek					Mind- összesen
		polgári	gazdasági	büntető	szabálysértési	összesen	polgári	bíróági végrehajtási ügyek	gazdasági	büntető	szabálysértési	összesen
Érkezett ügyek száma	összesen	4 163	221	717	1 722	6 823	2 059	3 444	3	3 001	6 417	14 924
	2023. év százalékában	97,0	115,1	94,7	94,1	96,5	108,1	103,9	300,0	98,4	114,7	107,6
Befejezett ügyek száma	összesen	4 244	201	724	1 716	6 885	2 074	3 454	3	2 988	6 411	14 930
	2023. év százalékában	99,5	103,6	92,8	93,6	97,4	110,2	101,4	300,0	98,2	117,1	104,5
Folyamatban lévő ügyek száma	összesen	1 398	104	436	143	2 081	75	268	0	163	819	3 406
	2023. év százalékában	94,5	123,8	98,4	104,4	97,1	83,3	96,4	-	108,7	100,7	99,5

Ügyszak	a havi átlagos engedélyezett bírói létszám			a havi tényleges* bírói létszám			a tárgyaló bírák havi átlagos száma		
	2023	2024	változás, %	2023	2024	változás, %	2023	2024	változás, %
Polgári	29,0	28,0	96,6	28,0	27,0	96,4	19,7	19,4	98,5
Gazdasági			-			-	0,9	1,0	101,1
Büntető	17,0	16,0	94,1	16,0	15,0	93,8	9,1	10,5	114,8
Összesen	46,0	44,0	95,7	44,0	42,0	95,5	29,7	30,8	103,6

A járásbíróságok fenti, ügyszakonként kimutatott adataiból ügyérkezés csökkenés látható a polgári, büntető és szabálysértési peres ügyeknél. Ezzel szemben a gazdasági peres és a szabálysértési nemperes ügyeknél 15%-os az ügyérkezés emelkedés, mely az egyéni munkaterhet növeli. A további nemperes ügyszakokban (polgári, végrehajtási, mediáció) kisebb mértékben, de szintén növekedés tapasztalható. A befejezésszámok megfeleltek az érkezés mennyiségének, vagy azt kisebb mértékben meghaladták. Ezeknek a tendenciáknak köszönhetően a folyamatban lévő ügyek mennyisége, így az ügyteher az előző évihez képest csökkent.

Ügyforgalom az egyes járásbíróóságokon 2023/2024																
	Büntető				Polgári				Gazdasági				Szabs. (peres+nem peres) (db)		VH (nemperes) (db)	
	peres (db)		nemperes db		peres (db)		nemperes (db)		peres (db)		nemperes (db)					
Erkezett	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Székesfehérvári Járásbíróóság	511	458	2210	2163	2696	2570	1252	1377	144	150	1	1	6753	7515	1681	2006
Dunaújvárosi Járásbíróóság	160	169	533	530	889	908	423	444	32	57	0	0	411	387	1143	759
Sárbogárdi Járásbíróóság	29	35	127	118	254	254	98	145	5	7	0	0	160	146	198	244
Bicskei Járásbíróóság	57	55	180	190	454	431	131	93	11	7	0	2	102	91	294	435
összesen	757	717	3050	3001	4293	4163	1904	2059	192	221	1	3	7426	8139	3316	3444
Befejezett																
Székesfehérvári Járásbíróóság	544	481	2201	2159	2677	2632	1228	1391	142	145	1	1	6605	7526	1694	2024
Dunaújvárosi Járásbíróóság	162	157	539	522	867	892	427	433	40	36	0	0	453	367	1162	757
Sárbogárdi Járásbíróóság	25	37	120	124	250	248	106	142	5	6	0	0	150	140	254	248
Bicskei Járásbíróóság	49	49	182	183	470	472	121	108	7	14	0	2	100	94	297	425
összesen	780	724	3042	2988	4264	4244	1882	2074	194	201	1	3	7308	8127	3407	3454
Folyamatban maradt																
Székesfehérvári Járásbíróóság	318	295	88	92	951	889	57	43	62	67	0	0	907	896	178	160
Dunaújvárosi Járásbíróóság	84	96	42	50	295	311	14	25	11	32	0	0	27	47	39	41
Sárbogárdi Járásbíróóság	19	17	13	7	52	58	1	4	1	2	0	0	10	16	16	12
Bicskei Járásbíróóság	22	28	7	14	181	140	18	3	10	3	0	0	6	3	45	55
összesen	443	436	150	163	1479	1398	90	75	84	104	0	0	950	962	278	268

Az érkezési adatokat az előző éves mutatókkal összevetve megállapítható, hogy míg a Székesfehérvári Járásbíróóságon a büntető peres ügyek száma a 10,4 %-kal csökkent, addig a szabálysértési peres és nemperes ügyek száma 11,2 %-kal (+762 db) nőtt. A polgári peres ügyek száma az előző évihez képest 4,7 %-kal kevesebb, ezzel szemben a polgári nemperes ügyek 9,9 %, a végrehajtási nemperes eljárások 19,3 % növekedést mutatnak.

Kiemelkedő növekedés látható érkezésénél a Dunaújvárosi Járásbíróóságon gazdasági peres ügyeknél (78 %, +25 db), a Sárbogárdi Járásbíróóságon polgári nemperes ügyeknél 47,9 % (+47 db) és a végrehajtási nemperes eljárásoknál 23 % (+46 db), a Bicskei Járásbíróóságon a végrehajtási ügyeknél 47,9 % (+41 db). Emellett 66 %-os csökkenés mutatkozik a Dunaújvárosi Járásbíróóság végrehajtási (nemperes) ügyeinél. A fenti ügyteher mellett a befejezések száma az érkezéssel azonos volt, vagy azt kismértékben meghaladta, s ennek köszönhetően a folyamatban lévő ügyek mennyisége csökkent, csupán a büntető nemperes, a gazdasági peres, valamint a szabálysértési peres és nemperes ügyeknél mutatkozik némi emelkedés.

Székesfehérvári Törvényszék									
Ügyforgalmi adatok									
Az ügy tárgya	Érkezett			Befejezett			Folyamatban lévő		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Polgári per	264	265	240	282	249	237	117	133	136
Gazdasági per	143	134	199	145	129	188	67	72	83
Közigazgatási per	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaügyi per	158	134	148	183	130	130	37	41	59
Büntető per	67	65	55	62	37	66	44	72	61
Katonai tanácsok peres	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Polgári nemperes	1 392	638	570	1 422	641	607	85	82	45
Gazdasági nemperes	5	2	5	5	2	4	0	0	1
Közigazgatási nemperes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaügyi nemperes	33	52	21	31	54	20	2	0	1
Büntető nemperes	59	60	65	62	56	69	3	7	3
Katonai tanácsok nemperes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cégjegyzékek ³	9 040	8 852	8 686	9 420	9 303	8 585	866	415	516
Csőd- és felszámolási eljárások ⁴	821	633	699	318	875	764	778	536	471
BV ügyek ⁵	4 167	4 306	3 556	4 244	4 334	3 695	687	639	520
Törvényszéki végrehajtási ügyek	103	74	93	103	75	94	4	3	2

Ügyszak	a havi átlagos engedélyezett bírói létszám			a havi átlagos tényleges* bírói létszám			a tárgyaló bírák havi átlagos száma		
	2023	2024	változás, %	2023	2024	változás, %	2023	2024	változás, %
Civilisztikai***	14,0	15,0	107,1	13,0	13,0	100,0	4,8	5,1	106,3
Közigazgatási			-			-			-
Büntető	9,0	10,0	111,1	8,0	9,0	112,5	3,1	3,4	111,6
Katonai			-			-			-
Összesen	23,0	25,0	108,7	21,0	22,0	104,8	7,9	8,5	108,4

Törvényszék elsőfokon a peres ügyérkezés 7,4 %-kal nőtt, a befejezések száma ugyan nem érte el az érkezett mennyiséget (a büntető peres kivételével), de az előző évhez képest gazdasági peresben 45,7 %-kal (+59 db), a büntető peresben 78,3 %-kal (+29 db) nőtt a befejezések száma, mely így az előző évhez viszonyítva összességében 13,9 % befejezés emelkedést hozott. Látható az is, hogy a nemperes ügyszak minden adata redukálódik, s így az ügyteher javul. Ki kell emelni, hogy a törvényszék gazdasági peres munkaterhe elnehezült, az adatok érkezésnél 48,5 %-kal, befejezésnél 45,7 %-kal, a folyamatban maradt ügymennyiség 15,3 %-kal nőtt. Ez a kiemelkedő ügyérkezésnek és az ügyek összetettségének tudható be.

Az ügyterhet nagymértékben érinti a civilisztikai nemperes ügyszakon belül a felszámolási eljárások 10,4 %-kal növekvő indulása, tekintettel arra, hogy még jelenleg is folyamatban van a 2022. évben felhalmozódott ügyek befejezése.

Székesfehérvári Törvényszék									
Ügyforgalmi adatok									
Az ügy tárgya	Érkezett			Befejezett			Folyamatban lévő		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Polgári per	300	272	229	318	267	263	77	82	48
Gazdasági per	30	26	21	31	32	17	9	3	7
Büntető per	207	207	197	227	195	188	79	91	100
Szabálysértési per	22	8	22	20	9	22	2	1	1
Közigazgatási per	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaügyi per	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Polgári nemperes	579	666	580	588	638	622	49	77	35
Gazdasági nemperes	15	26	23	14	23	25	1	4	2
Büntető nemperes	945	1 147	1 055	974	1 146	1 041	49	50	64
Közigazgatási nemperes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaügyi nemperes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb ügyek ²	38	35	52	48	33	54	2	4	2

Másodfokú ügyek ügyforgalma, 2024. év																	
Megnevezés		Peres ügyek							Nemperes ügyek							Egyéb ügyek ¹	Állandó önkormányzatok
		polgári	gazdasági	büntető	várhelyettesítés	költségvetési	munkaügyi	összesen	polgári	gazdasági	büntető	költségvetési	munkaügyi	összesen			
Érkezett ügyek száma	Összesen	229	21	197	22	0	0	469	580	23	1 055	0	0	1 658	52	2 179	
	2023. év százalékában	84,2	80,8	95,2	275,0	-	-	91,4	87,1	88,5	92,0	-	-	90,2	148,6	91,3	
Befejezett ügyek száma	Összesen	263	17	188	22	0	0	490	622	25	1 041	0	0	1 688	34	2 232	
	2023. év százalékában	98,5	53,1	96,4	244,4	-	-	97,4	97,5	108,7	90,8	-	-	93,4	163,6	95,1	
Folyamatban lévő ügyek száma	Összesen	48	7	100	1	0	0	156	35	2	64	0	0	101	2	259	
	2023. év százalékában	58,5	233,3	109,9	100,0	-	-	88,1	45,5	50,0	128,0	-	-	77,1	50,0	83,0	

A fenti táblázatok mutatják, hogy a törvényszék másodfok ügyérkezése 8,7%-kal csökkent, a befejezések száma a polgári peres és nemperes ügyek esetén meghaladta az érkezés mennyiségét, míg a büntető peres és nemperes ehhez közelebb volt. A folyamatban lévő ügyek száma 17 %-os csökkenést mutat, melyen belül a polgári perek mennyisége 58,5 %-kal, polgári nemperes eljárások 45,5 %-kal, a gazdasági nemperes eljárások 50 %-kal csökkentek. Kiemelkedő ügyterhet mutat azonban a folyamatban lévő gazdasági peres eljárások mennyisége, mely 130 % növekedést jelez, valamint a büntető nemperes ügyek, ahol 28 % növekedés volt.

2.2. Időszerűségi mutatók

év	Civilizált perek időszaki ügye a bíróságon	A perek száma elbírálási időtartama							
		összesen	első az eljárás időtartama						
			0-3 hó	3-6 hó	6-12 hó	1-2 év	2-3 év	3-5 év	5 év felett
2019	Polgári ügyek	4778	1466	1305	1351	479	108	52	17
	Gazdasági ügyek	221	82	40	50	20	20	4	5
	Közigazgatási ügyek	193	52	41	36	50	9	3	2
	Munkaügyi ügyek	190	46	36	58	35	8	7	0
2020	Polgári ügyek	4553	1332	1254	1234	524	128	59	22
	Gazdasági ügyek	238	85	44	52	31	14	9	3
2021	Polgári ügyek	4563	1739	1124	1013	510	120	47	10
	Gazdasági ügyek	202	80	39	29	35	3	3	3
2022	Polgári ügyek	4513	1970	1094	885	427	88	38	11
	Gazdasági ügyek	241	103	35	57	29	12	5	0
2023	Polgári ügyek	4264	2247	963	668	263	76	44	3
	Gazdasági ügyek	194	83	36	36	33	1	5	0
2024	Polgári ügyek	4244	2192	987	679	300	64	17	5
	Gazdasági ügyek	201	93	33	44	20	5	6	0

Ügyszak	Időtartam	2019	2024
		ügyek %-os aránya	ügyek %-os aránya
polgári ügyek	0-6 hó	57,9	74,9
	0-1 év	86,3	90,0
	0-2 év	96,3	98,0
gazdasági ügyek	0-6 hó	55,2	62,3
	0-1 év	77,8	84,6
	0-2 év	86,9	94,5

év	Civilizált perek időszaki ügye a bíróságon	A perek száma elbírálási időtartama							
		összesen	első az eljárás időtartama						
			0-3 hó	3-6 hó	6-12 hó	1-2 év	2-3 év	3-5 év	5 év felett
2019	Polgári ügyek	254	92	29	31	49	34	13	6
	Gazdasági ügyek	118	35	44	17	12	2	3	5
	Polgári ügyek	282	150	25	26	25	34	18	4
	Gazdasági ügyek	168	32	55	34	27	4	10	7
2020	Polgári ügyek	194	68	27	24	35	15	17	5
	Polgári ügyek	232	109	54	27	12	8	17	5
	Gazdasági ügyek	130	35	44	22	13	7	6	3
	Munkaügyi ügyek	253	83	50	73	27	13	6	1
2021	Polgári ügyek	282	116	63	45	21	18	14	5
	Gazdasági ügyek	145	40	38	35	16	8	6	2
	Munkaügyi ügyek	183	54	35	65	18	7	2	1
	Polgári ügyek	249	122	32	42	24	12	8	9
2022	Gazdasági ügyek	129	45	45	24	10	3	2	0
	Munkaügyi ügyek	130	55	25	30	12	4	0	2
	Polgári ügyek	237	102	48	43	26	10	4	4
	Gazdasági ügyek	188	83	50	30	12	6	0	1
2024	Munkaügyi ügyek	130	43	36	35	14	0	0	2

Ügyszak	Időtartam	2019	2024
		ügyek %-os aránya	ügyek %-os aránya
polgári ügyek	0-6 hó	47,6	63,3
	0-1 év	59,8	81,4
	0-2 év	79,1	92,4
gazdasági ügyek	0-6 hó	66,9	73,9
	0-1 év	81,4	89,9
	0-2 év	91,5	96,3
munkaügyi ügyek (2020/2024)	0-6 hó	48,9	60,7
	0-1 év	61,3	87,7
	0-2 év	79,9	98,5

év	Civilisztikai perek időszerűsége az másodfokon	A perek száma							
		összesen	ebből az eljárás időtartama						
			0-3 hó	3-6 hó	6-12 hó	1-2 év	2-3 év	3-5 év	5 év felett
2019.	Polgári ügyek	316	147	102	54	9	3	1	0
	Gazdasági ügyek	28	10	14	3	0	1	0	0
	Munkaügyi ügyek	64	34	26	2	2	0	0	0
2020.	Polgári ügyek	288	124	92	57	14	1	0	0
	Gazdasági ügyek	23	9	7	4	3	0	0	0
	Munkaügyi ügyek	21	14	4	3	0	0	0	0
2021.	Polgári ügyek	329	154	110	50	14	1	0	0
	Gazdasági ügyek	24	4	10	6	3	0	1	0
	Munkaügyi ügyek	318	179	102	31	5	1	0	0
2022.	Polgári ügyek	31	16	13	1	1	0	0	0
	Gazdasági ügyek	31	16	13	1	1	0	0	0
	Munkaügyi ügyek	267	100	66	38	3	0	0	0
2023.	Polgári ügyek	32	14	13	4	1	0	0	0
	Gazdasági ügyek	32	14	13	4	1	0	0	0
	Munkaügyi ügyek	263	141	83	32	7	0	0	0
2024.	Polgári ügyek	17	11	5	1	0	0	0	0
	Gazdasági ügyek	17	11	5	1	0	0	0	0
	Munkaügyi ügyek	17	11	5	1	0	0	0	0

Ügyesek	Időtartam	2019	2024
		Ügyek %-os aránya	
polgári ügyek	0-6 hó	46,8	85,2
	0-1 év	95,8	97,3
	0-2 év	98,7	100
gazdasági ügyek	0-6 hó	85,7	94,1
	0-1 év	96,4	100

A fenti táblázatok kitekintést adnak az időszerűség alakulásáról a civilisztikai pereknél egy hosszabb hat éves időtartamot átfogva. Látható, hogy minden ítélkezési szinten és ügytípusban nagymértékű, pozitív változás következett be, melynek eredményeként a bíróságon a polgári perek 90 %-a, a gazdasági perek 84,6 %-a, míg a törvényszék első fokán a polgári perek 81,4 %-a, a gazdasági perek 89,4 %-a, a munkaügyi perek 87,7 %-a egy éven belül befejeződik. A törvényszék másodfokú polgári perek időszerűségét igazolja, hogy a polgári perek 85,4 %-a 6 hónapon belül befejeződik, 2 éven belüli ügy csupán 7 db volt. Kiemelném, hogy a 2 éven túli perek aránya is folyamatos csökkenést mutat, mely bírótársaim magas szakmai színvonalon folytatott pervezetését és ítélkezését mutatja.

év	Büntető perek időszerűsége a járásbírószínpokon	A perek száma							
		összesen	ebből az eljárás időtartama						
			0-3 hó	3-6 hó	6-12 hó	1-2 év	2-3 év	3-5 év	5 év felett
2019.	Büntető ügyek	1079	247	234	252	245	59	28	14
2020.	Büntető ügyek	722	203	183	179	104	34	13	6
2021.	Büntető ügyek	738	196	186	191	129	22	10	4
2022.	Büntető ügyek	818	156	227	225	148	46	14	2
2023.	Büntető ügyek	780	203	215	193	129	34	5	1
2024.	Büntető ügyek	724	147	230	189	121	28	8	1

A büntető perek időszerűsége a fenti adatok szerint a bíróságon pozitív változást mutat, mert 2019-ben a perek 44,6 %-a 6 hónapon belül, 67,9 %-a 1 éven belül fejeződött be, addig 2024-ben már a perek 52%-a 6 hónapon belül, 78,2-a 1 éven belül lezárult. Lényeges változás, hogy a 2 éven túl folyamatban lévő perek száma 101-ről 37-re fogyatkozott, s ezen belül az 5 éven túli perek száma 14 ügyről 1 perre csökkent. Ez a folyamat az ügyszám csökkenésén túl a kollégák szaktudására, hosszabb gyakorlati idejűkre vezethető vissza.

év	Büntető perek időszerűsége az első fokon	A perek száma							
		összesen	ebből az eljárás időtartama						
			0-3 hó	3-6 hó	6-12 hó	1-2 év	2-3 év	3-5 év	5 év felett
2019.	Büntető ügyek	43	17	10	6	4	2	1	3
2020.	Büntető ügyek	35	10	8	8	4	2	3	0
2021.	Büntető ügyek	30	6	5	6	11	1	1	0
2022.	Büntető ügyek	62	15	14	18	13	2	0	0
2023.	Büntető ügyek	37	7	9	8	13	0	0	0
2024.	Büntető ügyek	66	8	11	17	20	7	3	0

A fentiek szerint a törvényszék első fokán 2022. évben kimagasló ügyteher látható, melynek feldolgozása jelenleg is folyik, s emellett az ügyintézés nehezíti és az időszerűséget negatívan érinti a 2024. évi kimagasló perszám is. Ennek tudható be, hogy 2019-ben a perek 62,8 %-a 6 hónapon belül, 76,7 %-a 1 éven belül, 86 %-a 2 éven belül lezárult, addig 2024-ben a 6 hónapon belüliek aránya 28,8 %, 1 éven belüliek 54,5 % és a 2 éven belüliek 84,8 % volt az összes perhez képest. A hosszabb pertartam a több vádlottas, kiemelt gazdasági ügyeknél prognosztizálható, melyek száma az elmúlt 3 évben kimagaslóan nőtt, s ez a 2 éven túl folyamatban lévő perek arányát negatívan befolyásolta.

év	Büntető perek időszerűsége sz. másodfokon	A perek száma							
		összesen	ebből az eljárás időtartama						
			0-3 hó	3-6 hó	6-12 hó	1-2 év	2-3 év	3-5 év	5 év felett
2019.	Büntető ügyek	277	38	58	105	71	5	0	0
2020.	Büntető ügyek	220	61	33	75	36	14	1	0
2021.	Büntető ügyek	213	28	66	67	46	5	1	0
2022.	Büntető ügyek	227	62	109	47	7	1	1	0
2023.	Büntető ügyek	195	55	86	46	8	0	0	0
2024.	Büntető ügyek	188	23	92	65	8	0	0	0

A törvényszék másodfok ítélezésének időszerűségéből kiemelendő, hogy jelenleg a perek 61,1 %-a 6 hónapon belül, 95,7 %-a 1 éven belül befejeződik, 2 éven túli per már 2023. évtől nincs. Ezzel szemben 2019-ben a 6 hónapon belüli befejezés 34,6 %, az 1 éven belüliek aránya 72,6 % volt és akkor még 2 éven túl is volt folyamatban per (5 db). Megállapítható tehát, hogy az egyik kiemelt cél, az elhúzódó ügyek számának csökkenése itt is teljesült.

2.3. Ítélezés megalapozottsága

Járásbíróság és törvényszék másodfok viszonylata BÜNTETŐ ÜGYSZAK												
	Járásbírószágon befejezett büntető peres ügyek száma 2024-ben	Törvényszék másodfokra érkezett büntető peres ügyek száma 2024-ben	Fellebbezési viszonyszám	Törvényszék másodfokon befejezett büntető peres ügyek száma 2024-ben	Helyben hagyás %		Megváltoztatás %		Hatályon kívül helyezés %		Egyéb %	
					db	%	db	%	db	%	db	%
2019	1 079	226	0,209	277	78	28,2%	164	59,2%	7	2,5%	28	10,1%
2020	722	179	0,248	220	65	29,5%	111	50,5%	2	0,9%	42	19,1%
2021	738	195	0,264	213	62	29,1%	125	58,7%	14	6,6%	12	5,6%
2022	818	207	0,253	227	91	40,1%	112	49,3%	18	7,9%	6	2,6%
2023	780	207	0,265	195	70	35,9%	108	55,4%	10	5,1%	7	3,6%
2024	724	197	0,272	188	88	46,8%	86	45,7%	8	4,3%	6	3,2%

Büntető ügyszakban több év viszonylatában a járásbíróságokon befejezett perek számához képest a fellebbeezett perek aránya stagnál, évente 25-27 % között mozog. Az ítélezés megalapozottságát jelzi, hogy a helybenhagyások aránya nőtt, továbbá a hatályon kívül helyezések száma csökkent.

Járásbíróság és törvényszék másodfok viszonylata CIVILISZTIKAI ÜGYSZAK												
	Járásbírószágon befejezett civilisztikai peres ügyek száma 2024-ben	Törvényszék másodfokra érkezett civilisztikai peres ügyek száma 2024- ben	Fellebbezési viszonyszám	Törvényszék másodfokon befejezett civilisztikai peres ügyek száma 2024-ben	Helyben hagyás %		Megváltoztatás %		Hatályon kívül helyezés %		Egyéb %	
					db	%	db	%	db	%	db	%
2019.												
civil	5 382	380	0,071	408	179	43,9%	121	29,7%	32	7,8%	76	18,6%
polgári	4 778	303	0,063	316	121	38,3%	101	32,0%	26	8,2%	68	21,5%
gazdasági	221	29	0,131	28	13	46,4%	9	32,1%	4	14,3%	2	7,1%
közigazs.	193	0	0,000	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
munkaügyi	190	48	0,253	64	45	70,3%	11	17,2%	2	3,1%	6	9,4%
2020.												
civil	4996	349	0,070	340	131	38,6%	85	25,0%	21	6,2%	103	30,3%
polgári	4 553	280	0,063	288	108	37,5%	70	24,3%	19	6,6%	91	31,6%
gazdasági	238	24	0,101	23	8	34,8%	5	21,7%	1	4,3%	9	39,1%
közigazs.	22	0	0,000	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
munkaügyi	183	36	0,197	29	15	51,7%	10	34,5%	1	3,4%	3	10,3%
2021.												
civil	4765	382	0,079	363	166	45,6%	94	25,8%	46	12,7%	68	18,3%
polgári	4 583	329	0,072	329	133	40,4%	89	27,1%	40	12,2%	67	20,4%
gazdasági	202	23	0,114	24	13	54,2%	5	20,8%	5	20,8%	1	4,2%
2022.												
civil	4764	338	0,069	348	173	49,6%	87	24,9%	20	5,7%	69	19,8%
polgári	4 513	300	0,066	318	159	50,0%	78	24,5%	17	5,3%	64	20,1%
gazdasági	281	30	0,124	31	14	45,2%	9	29,0%	3	9,7%	5	16,1%
2023.												
civil	4468	290	0,067	299	165	48,8%	88	29,4%	16	5,4%	50	16,7%
polgári	4 264	272	0,064	287	131	48,1%	78	29,2%	15	5,6%	43	15,1%
gazdasági	194	26	0,134	32	14	43,8%	10	31,3%	1	3,1%	7	21,9%
2024.												
civil	4445	290	0,056	280	131	46,8%	83	29,6%	14	5,0%	52	18,6%
polgári	4 244	229	0,054	283	118	44,9%	81	30,8%	14	5,3%	50	19,0%
gazdasági	201	21	0,104	17	13	76,9%	2	11,8%	0	0,0%	2	11,8%

Törvényszék és ítélőtábla viszonylata büntető ügyekben												
	Törvényszékben befejezett peres ügyek száma 2024-ben	Ítéltőlára érvényesített peres ügyek száma 2024-ben*	Fellebbezési viszonzyszám	Ítéltőlára befejezett peres ügyek száma 2024-ben	Helyben hagyás %		Megváltoztatás %		Hatályon kívül helyezés %		Egyéb %	
					db	%	db	%	db	%	db	%
2019												
büntető (Hkt.)	43	20	0,465	16	4	25,0%	10	62,5%	1	6,3%	1	6,3%
büntető másodfok*	277	6	0,022	6	1	16,7%	0	0,0%	5	83,3%	0	0,0%
2020												
büntető (Hkt.)	35	14	0,400	14	3	21,4%	11	78,6%	0	0,0%	0	0,0%
büntető másodfok*	220	1	0,005	1	0	0,0%	1	100,0%	0	0,0%	0	0,0%
2021												
büntető (Hkt.)	30	17	0,567	16	6	37,5%	9	56,3%	1	6,3%	0	0,0%
büntető másodfok*	213	16	0,075	5	2	40,0%	1	20,0%	1	20,0%	1	20,0%
2022												
büntető (Hkt.)	62	33	0,532	34	10	29,4%	22	64,7%	1	2,9%	1	2,9%
büntető másodfok*	227	7	0,031	7	3	42,9%	2	28,6%	1	14,3%	1	14,3%
2023												
büntető (Hkt.)	37	24	0,649	26	5	19,2%	20	76,9%	1	3,8%	0	0,0%
büntető másodfok*	195	6	0,031	5	2	40,0%	0	0,0%	2	40,0%	1	20,0%
2024												
büntető (Hkt.)	66	41	0,621	34	6	17,6%	27	79,4%	0	0,0%	1	2,9%
büntető másodfok*	188	5	0,027	7	4	57,1%	2	28,6%	1	14,3%	0	0,0%

Járásbíróságokon a civilisztikai ügyekben pozitív változás, hogy a fellebbezési arány 6,7 %-ról 5,6 %-ra csökkent az utolsó két év adatai szerint, de ez a csökkenő tendencia, már több év adataiból is kitűnik. Kiemelést érdemel, hogy a gazdasági fellebbeezett ügyeknél a helybenhagyások aránya nagymértékben nőtt az előző évihez képest, 43,8 %-ról 76,5 %-ra, valamint a megváltoztatások a harmadára csökkentek, hatályon kívül helyezésre pedig nem került sor.

Törvényszék és ítélőtábla viszonylata civilisztikai ügyekben												
	Törvényszékben befejezett peres ügyek száma 2024-ben	Ítéltőlára érkezett peres ügyek száma 2024-ben*	Fellebbezési viszonyszám	Ítéltőlára befejezett peres ügyek száma 2024-ben	Helyben hagyás %		Megváltoztatás %		Hatályon kívül helyezés %		Egyéb %	
					db	%	db	%	db	%	db	%
2019												
civil	372	83	0,223	78	50	64,1%	11	14,1%	5	6,4%	12	15,4%
polgári	254	55	0,217	52	33	63,5%	8	15,4%	5	9,6%	6	11,5%
gazdasági	118	28	0,237	26	17	65,4%	3	11,5%	0	0,0%	6	23,1%
2020												
civil	451	64	0,142	74	45	60,8%	14	18,9%	9	12,2%	6	8,1%
polgári	282	41	0,145	49	31	63,3%	11	22,4%	5	10,2%	2	4,1%
gazdasági	169	23	0,136	25	14	56,0%	3	12,0%	4	16,0%	4	16,0%
2021												
civil	615	91	0,148	92	50	54,3%	22	23,9%	7	7,6%	13	14,1%
polgári	232	38	0,164	37	19	51,4%	11	29,7%	4	10,8%	3	8,1%
gazdasági	130	37	0,285	37	18	48,6%	6	16,2%	3	8,1%	10	27,0%
munkaügyi	253	16	0,063	18	13	72,2%	5	27,8%	0	0,0%	0	0,0%
2022												
civil	610	104	0,170	98	58	59,2%	22	22,4%	5	5,1%	13	13,3%
polgári	282	60	0,213	52	31	59,6%	10	19,2%	3	5,8%	8	15,4%
gazdasági	145	29	0,200	29	18	62,1%	7	24,1%	2	6,9%	2	6,9%
munkaügyi	183	15	0,082	17	9	52,9%	5	29,4%	0	0,0%	3	17,6%
2023												
civil	508	82	0,161	84	49	58,3%	18	21,4%	5	6,0%	12	14,3%
polgári	249	50	0,201	52	32	61,5%	11	21,2%	5	9,6%	4	7,7%
gazdasági	129	22	0,171	21	8	38,1%	5	23,8%	0	0,0%	8	38,1%
munkaügyi	130	10	0,077	11	9	81,8%	2	18,2%	0	0,0%	0	0,0%
2024												
civil	555	74	0,133	76	39	51,3%	24	31,8%	4	5,3%	9	11,8%
polgári	237	45	0,190	48	29	60,4%	11	22,9%	2	4,2%	6	12,5%
gazdasági	188	19	0,101	21	6	28,6%	11	52,4%	2	9,5%	2	9,5%
munkaügyi	130	10	0,077	7	4	57,1%	2	28,6%	0	0,0%	1	14,3%

A törvényszék elsőfokú határozataival szembeni fellebbezési arány a civilisztikai ügyekben is csökkent, hat év alatt 22,3 %-ról 13,3 %-ra, mely a határozatok ügyfelek általi elfogadottságát, annak meggyőző indokolását jelzi. A megalapozottságot igazolja, hogy a hatályon kívül helyezések száma mérséklődött. Munkaügyi ügyekben a fellebbezési arány kismértékben emelkedett, ennek ellenére 4 év alatt nem került sor hatályon kívül helyezésre.

3. Az emberi erőforrások optimális elosztása, hasznosítása

3.1. Létszámadatok

Előző pályaművemben már utaltam arra, hogy egy szervezet hatékony működésének, feladatellátásának biztosítása a vezetőtől szervezési készséget és menedzser szemléletet igényel. Az ilyen típusú vezető a rendelkezésére álló eszközökkel, azaz a megfelelő számú és képzettségű emberi erőforrással és tárgyi feltételekkel tudatosan tervezi és szervezi az időszerű és hatékony munkavégzés támogatását, az eddigi eredmények fenntartását és a fejlődés biztosítását.

Az elmúlt hat évben a pályamű 2.1. pontjában részletezett munkateher folyamatos, időszerű és magas szakmai színvonalú feldolgozását az alábbi táblázatban szemléltetett, OBH elnöke által meghatározott létszám folyamatosan biztosította.

Év	Munkakör megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Betöltött létszám (fő)	Ténylegesen dolgozói létszám (fő)	Év	Munkakör megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Betöltött létszám (fő)	Ténylegesen dolgozói létszám (fő)
2019	Bíró (1 túlb.)	86	83	80	2020	Bíró (1 túlb.)	84	79	77
	Titkár	31	30	28		Titkár	32	31	26
	Fogalmazó	9	7	6		Fogalmazó	7	7	7
	lő alk.:tisztv, írnok, vezető	175	180	168		lő alk.:tisztv, írnok, vezető	175	183	169
	lő alk.: fizikai	30	36	35		lő alk.: fizikai	30	33	32
	Összesen	331	336	317		Összesen	328	333	311

Év	Munkakör megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Betöltött létszám (fő)	Ténylegesen dolgozói létszám (fő)	Év	Munkakör megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Betöltött létszám (fő)	Ténylegesen dolgozói létszám (fő)
2021	Bíró (1 túlb.)	84	80	79	2022	Bíró	84	80	80
	Titkár	32	32	28		Titkár	32	32	28
	Fogalmazó	7	6	6		Fogalmazó	7	4	4
	lő alk.:tisztv, írnok, vezető	175	182	168		lő alk.:tisztv, írnok, vezető	175	177	165
	lő alk.: fizikai	30	33	33		lő alk.: fizikai	30	32	31
	Összesen:	328	333	314		Összesen:	328	325	308

Év	Munkakör megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Betöltött létszám (fő)	Részszaamok	Év	Munkakör megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Betöltött létszám (fő)	Részszaamok
2023	Bíró	84	80	79	2024	Bíró	84	78	78
	Titkár	32	32	28		Titkár	32	27	24
	Fogalmazó	7	4	4		Fogalmazó	7	7	7
	lő alk.:tisztv, írnok, vezető	175	173	164		lő alk.:tisztv, írnok, vezető	175	175	169
	lő alk.: fizikai	30	32	32		lő alk.: fizikai	30	33	33
	Összesen	328	321	307		Összesen	328	320	311

(Az engedélyezett létszámhoz képest a tényleges létszám a betöltetlen státuszokkal csökkentett adat, míg a ténylegesen betöltött (dolgozó) létszám a tartósan távollévő kollégák számával és a betöltetlen státuszokkal csökkentett adatot mutatja adott év december 31. napján.)

A fentiekből kitűnik, hogy az elmúlt ciklusban a törvényszék engedélyezett létszámában lényeges változás nem történt, a 2019. évi adatokhoz képest csupán a Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 2020. április 1. napján bekövetkezett megszűnése eredményezett csökkenést (2 fő bíró). Jelenleg 84 engedélyezett bírói és 244 igazságügyi alkalmazotti hellyel rendelkezünk.

A stabil létszámhelyzet az OBH elnökének stratégiai céljait, a Létszámgazdálkodási Kabinet által rögzített szempontokat szem előtt tartó törvényszéki felelős létszámgazdálkodásnak tudható be. Ez az emberi erőforrás biztosításán túl annak arányos elosztását is jelenti, mely akkor valósul meg hatékonyan, ha az a belső erőforrások optimális kihasználásán alapul.

A személyi állomány irányításának és koordinálásának alapját mindig az engedélyezett és a betöltött létszámtól eltérő, fenti táblázatban jelzett tényleges/dolgozói létszám adja, mert ez a tartósan távollévő kollégákat, a betöltetlen és túlbetöltött státuszokat is figyelembe veszi. Mindez azonban feltételezi a vezetők és a dolgozók közötti rendszeres kapcsolattartást, információáramlást, a szervezeti adatok folyamatos nyomon követését, a monitoring tevékenységet. Az elmúlt években azt tapasztaltam, hogy csak ez biztosíthatja a hirtelen változó munkateher (dömpingmunka), a munkáltatói oldalon felmerülő rendkívüli események (járványveszély) és a munkavállalói oldalon jelentkező folyamatok (pl. nyugdíjba vonulás, gyermekvállalás, munkakör váltás) kezelését.

A táblázat fenti adataiból a bírói létszámhelyzettel kapcsolatban az alábbiak állapíthatók meg:

2019. december 31-én az engedélyezett létszám még (86 fő) volt, a betöltött létszámmal (83 fő) képest pedig 3 bíróval kevesebben ítélkeztek. 2020. végére az engedélyezett létszám - a KMB megszűnésére tekintettel - 2 fővel csökkent (84 fő), s a 79 betöltött státusz mellett a távollétek miatt 77-en ítélkeztek. 2021. december végére 1 álláshely betöltésre került (80 fő), s ez a létszámhelyzet jellemezte 2022. és 2023. évet is. Az is látható, hogy 2021. végére a betöltött státuszhoz képest csupán 1 fővel volt kevesebb a tényleges/dolgozói létszám, s ez a különbség 2022. végére meg is szűnt. A helyzet 2023. és 2024. évben csak annyiban változott, hogy évente 1-1 fővel 78 főre csökkent a tényleges/dolgozó bírói szám. Jelenleg (2025. április 1. napján) az engedélyezett 84 bírói álláshelyből 78 álláshely betöltött.

Lényegesnek tartom annak kiemelését is, hogy a felelős létszámgazdálkodás csak úgy tud megvalósulni, ha az a törvényszéket és a járásbíróságait egységként kezeli és a munkateher külső és belső arányosságának kiegyenlítésére törekszik. Mindez a pillanatnyi és a távlati, várható helyzet folyamatos elemzését igényli.

A törvényszék elnöke minden szükséges intézkedést megtesz a megüresedő álláshelyek kiírása érdekében.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy az ügyérkezés, ennek folytán a munkateher folyamatosan változik, azt nagymértékben befolyásolják a társadalmi és jogszabályváltozások, s ez – akár rövid időn belül is – indokoltá teheti további bírói álláshely betöltését. A menedzser jellegű vezetésnek az erőforrás gazdálkodás tervezésekor – legyen az humán erőforrás vagy tárgyi feltétel – rendelkeznie kell egy szükséges tartalékkal a rendszerben, mellyel a hirtelen fellépő változásokat orvosolni tudja.

Az optimális létszámgazdálkodás figyelemmel van a kompetencia alapú munkavégzésre, amely a szervezet teljesítményét, az időszerű ítélkezést elősegíti. A fent ismertetett bírói létszám mellett nőtt a szakjogi végzettséggel rendelkezők száma, azzal 2019-ben 31 fő, 2024. év végén már 41 fő rendelkezett. A bírói utánpótlás szakmai színvonalát növeli, hogy bírósági titkáraink közül többen részt vettek szakirányú továbbképzésben.

Szakjogi Végzettség megnevezése	Titkárok létszáma Fő	Bírák létszáma Fő
Fiatalok ügyeinek szakjogi	5	7
Európai jogi szakjogi	2	6
Közbeszerzési szakjogi	1	0
kriminalisztikai szakjogi	2	2
Alternatív vitarendező, közvetítő szakjogi	2	4
Családjogi szakjogi	2	4
Munkajogi szakjogi,	1	0
Biztosít. szakjogi	0	2
Bűnjogi szakjogi	0	1
Végrehajtási jogi szakjogi	0	4
Közleked. szakjogi	0	1
Versenyjogi szakjogi	0	1
Egészségügyi szakjogi	0	2
Ingatlanforgalmi szakjogi	0	3
Kártérítési jogi szakjogi	0	1
Gazd. bj. szakjogi	0	3
Összesen:	15	41

Vezetőként a feladatok mögött az embert is látni kell. Az adatok azt mutatják, hogy bírótársaim az ügyek összetettsége, nehéz jogi megítélése folytán az optimális munkateher határán végzik feladataikat. Ismert számunkra, hogy a munkateher alakulása folyamatosan változó, a terheesebb és a kezelhetőbb időszakok rendre váltják egymást, mely munkatársaimra eltérő korok, személyiségük folytán másként hat. Vannak, akiket a kihívás megerősít, s vannak olyanok, akik támogatást, megerősítést igényelnek. A különbségek ellenére sem vitatható azonban, hogy valamennyi munkatársam elhivatottan, az igazság szolgálatában végzi munkáját, melynek eredményei az ügyforgalmi és a megalapozottsági mutatókból egyértelműen kitűnnek.

A bírói utánpótlást bírósági titkáraink adják. Létszámuk rendezett, 5 éve folyamatosan 32 fő az engedélyezett és a betöltött létszám is, melytől a ténylegesen dolgozók száma a távollévők miatt 2-5 fővel tért el. Titkáraink magas szakmai színvonalon végzik tevékenységüket a törvényszék minden területén.

A bírói pályára történő felkészülésüket segíti, hogy évente pályaaorientációs nyilatkozattal jelentkezhetnek a bíróvá válásukat elősegítő programba, mely bíró melletti munkavégzéssel biztosítja számukra az általuk választott peres vagy nemperes ügyintézésben való részvételt. Ez lehetővé teszi szakmai ismereteik frissítését a saját munkaterülettől eltérő ügyszakban és előnyös a felkért bíró számára is, hiszen határozattervezetek készítésével, kurrenciális feladatok ellátásával csökken a munkaterhe.

A titkárok elhívatottságát jelzi, hogy az ügyteher dinamikus változásakor, a dömping jelleggel jelentkező feladatok esetén szükségessé váló munkaerő átcsoportosításakor a törvényszék mindig számíthatott támogató együttműködésükre. Munkájukkal nagyban hozzájárulnak a Székesfehérvári Törvényszék eredményeihez, melyért köszönetet érdemelnek.

A bírósági fogalmazók létszám adatai szerint 2019-ben az engedélyezett 9 főből 7 álláshely, 2022-2023. év folyamán 4 hely volt betöltött. Ez 2024-ben változott (7 fő). Közülük van, aki szakvizsgáit végzi, van, aki joggyakorlati idejét tölti. Képzésük regionális együttműködés keretében szervezett tanulókörök és beszámolók révén valósul meg. Joggyakorlatuk mellett a heti Ügyfélszolgálat megrendezésével is szakmai tapasztalatot szereznek.

A bírósági titkárokon és fogalmazókon kívüli igazságügyi alkalmazotti kar létszámhelyzete - mely a fizikai alkalmazotti kört is tartalmazza - meghatározó a szervezetrendszerben. Egy megfelelő szaktudású jegyző, vagy egy hosszabb gyakorlattal rendelkező irodai tisztviselő munkájával hatással van az ítélező tevékenységre, az ezzel kapcsolatos munkateherre és nem utolsósorban az időszűrésre. Éppen ezért fontos vezetői feladat, hogy a tisztviselői kar megfelelő létszámban és a munkateherrel arányosan kerüljön elosztásra a törvényszék területén.

A fenti táblázat adataiból jól látszik, hogy az engedélyezett létszám 2020. óta változatlan, 214 fő (titkárok nélkül), illetve a joggyakorlatukat töltő fogalmazók és az ítélezési munkában részt nem vevő fizikai alkalmazottak figyelembevétele nélkül 175 fő, mely álláshelyek be is vannak töltve.

Nálunk stabil az igazságügyi alkalmazotti létszám, az megfelelő az ítélezési tevékenység támogatásához.

A fizikai állomány engedélyezett létszáma (30 fő) a fent részletezettek miatt túlbetöltött, feladataik ellátására csak így elégséges. Munkakörükhöz tartozik a gépkocsivezetés, kézbesítés, takarítás, karbantartási munkák és a székhelyi bíróságon az irattár kezelésében és a selejtezésben való közreműködés.

Megüresedő álláshelyek betöltéséről az igazgatási vezetők gondoskodnak.

3.2. Kirendelés, helyettesítés, hatékonyság

A bírák kirendelésének szabályait a Bjt. 31.§-33.§-a rögzíti. Eszerint arra törvényszék - járásbíróság, másrészt járásbíróság - járásbíróság viszonylatában kerülhet sor, ügyteher egyenletes elosztása, szakmai fejlődés elősegítése céljából. Előbbi a munkaerő szükségszerű átcsoportosítása miatt tartom szükségesnek, utóbbit a törvényszéki utánpótlás tervezése, vagy átmeneti helyettesítés biztosítása miatt

támogatom. Mindkét esetben a kirendelés elrendelését az érintett szervezeti egységek vezetőivel folytatott egyeztetés, az ügyforgalmi adatok elemzése előzi meg. A döntés előkészítésekor mindig a vizsgálat tárgyát képezi a kirendelést követő átosztások és annak ügyteherre gyakorolt hatása.

Előző pályaművemben már kifejtettem és magam is megtapasztaltam, hogy a kirendelés hosszabb ideig hatékonyan nem alkalmazható, az céljával ellentétes, kontraproduktív. Az elmúlt évek munkaszervezése során a törvényszék elnöke a kirendelés lehetőségét – amennyiben a munkateher kiegyenlítés átszervezéssel nem volt megoldható – csak rövid ideig, pl. egy bírói álláshely betöltéséig, betegség miatt előre láthatóan 3 hónapot meghaladó, de 1 évet el nem érő távollét miatt alkalmazta.

Szeretném kiemelni, hogy helyzetfelmérés, döntéselőkészítés és végső soron a kirendelés elrendelésekor munkatársaim a cél ismeretében mindig elfogadóan és együttműködően segítették a döntést, így a szervezet önerőből megvalósuló hatékonyságát.

A kirendelés mellett vezetői eszköz még a helyettesítés elrendelése, amikor a munkakör megtartása mellett, időszakosan ellátásra kerül a távollévő munkatárs feladatköre is. Ez munkateher emelkedést okoz a feladatot ellátónál, ezért annak fenntartása csak rövid ideig indokolt. A helyettesítésnél lényeges, hogy azt a feladathoz szükséges szaktudással rendelkező személy lássa el. A bírói helyettesítést az ügyelosztási rend szabályozza.

Munkám során az igazságügyi alkalmazotti munkakörök között az átjárhatóság elérését tűztem ki célul. A törvényszéki lajstromiroda dolgozóinak helyettesítése érdekében beosztásra kerültek a leírók az irodai feladatok elsajátítására, a törvényszéki elsőfokon dolgozó polgári írnokok a törvényszéki másodfokra és viszont, az elnöki titkárságon feladatot ellátók ismereteket szereztek munkatársaik munkaköréről, feladatairól.

Terveim között szerepelt a büntető és polgári leírók közötti átjárhatóság megteremtése is a betegség miatti helyettesítés támogatására, amely kis mértékben, de működik is.

A hatékonyság növelésének több eszköze is van, pl. a digitalizáció, munkafolyamatok optimalizálása, folyamatos kommunikáció, képzés stb., melyeket a pályamű további részében fejtek ki.

Úgy vélem, hogy a fentieken kívül a hatékonyságot erősíti már az is, ha az egyes döntési folyamatok során nem csupán az adott helyzet kerül elemzésre, hanem előrelátóan megtervezésre kerülnek a törvényszék fenntartható fejlődésének feltételei.

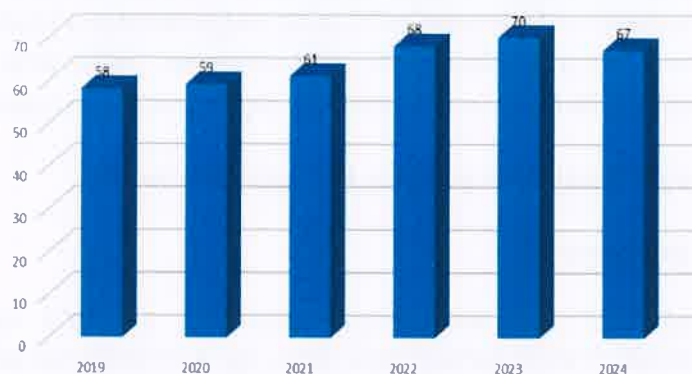
Ilyen tervezési folyamat az utánpótlás időszerű biztosítása, mert ez elengedhetetlen a megfelelő gyakorlat és a magas szakmai színvonalú ítélkezés elsajátításához szükséges időigény miatt. Ezért is lényeges a bírósági titkárok és fogalmazók folyamatos foglalkoztatása, szaktudásuk növelése.

A humánerő gazdálkodásban fontosnak tartom a gyakorlati tapasztalat figyelembevételét, mely - az elméleti tudáson túl - az időszerű, magas szakmai színvonalú munkavégzés alapja. 2019-ben a bírói kar (akkor 86 fő) átlagéletkora 46,9 év volt, s közülük 13 fő 40 év alatti, míg 6 fő 60 év feletti volt. Jelenleg az átlagéletkor 50,82 év, 2 fő 40 év alatti és 9 fő 60 év feletti bírótársam ítélkezik. Ezen adatokat és szakmai tapasztalatukat az alábbi diagrammok szemléltetik.

Bírói létszám életkor szerint



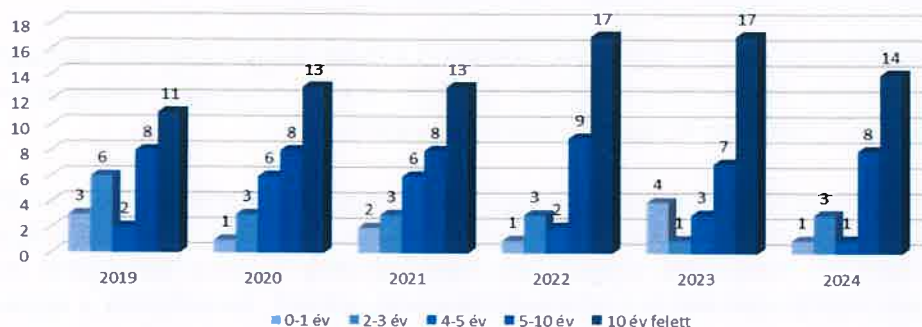
10 év feletti gyakorlattal rendelkező bírák száma évek szerint



A bírói kar gyakorlati tapasztalata előnyösen hat az ítélezés színvonalára, a határozott időre kinevezett bírák mentorálására/instruálására, s emellett feladatot ró az igazgatási vezetésre a bírói utánpótlás biztosítása terén.

A gyakorlati tapasztalat mértéke az igazságügyi alkalmazottaknál is releváns. Annak idején az írnokok 46,8 %-a (22 fő) 3 év alatti gyakorlattal bírt, ezzel szemben a tisztviselői kar 75 %-a stabil háttérrel adott 10 év feletti szolgálati idejével. A jelenlegi helyzetet az alábbi diagram mutatja.

Titkárok gyakorlati idő szerinti megoszlása





Fontosnak tartom a kompetencia alapú munkavégzést, mely szintén hatékonyságnövelő erővel bír. Az ismeretek, a tudás, a munkatársak képességei mind-mind meghatározóak a feladatkiosztás során, mert csak ennek figyelembevételével érhetőek el mielőbb az eredmények. Értékes lehet a szaktudás (lásd: 3.1. pont), de jelentőséggel bír például a kommunikációs készség, empátia vagy éppen a szervezőkészség.

4. Tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal gazdálkodás, optimális elosztás

4.1. Pénzügyi gazdálkodás

A Székesfehérvári Törvényszék az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 7. § (1) bekezdésében írt közfeladatot ellátó költségvetési szerv, így a működéshez szükséges fedezetet az államháztartás a központi költségvetésből biztosítja. Az OBH, mint fejezetirányító szerv hagyja jóvá az éves bevételi és kiadási előirányzatunkat, mely az elmúlt évek gazdasági folyamataira tekintettel folyamatosan nőtt, 2024. évben 3.651.372 ezer Ft, míg 2025-ben már 4.278.190 ezer Ft volt.

Az elmúlt években nagymértékű, előre nem prognosztizálható többletköltségek terhelték a bírósági szervezet gazdálkodását (pl. energiaárak, postaköltség, nyomdai árak, tisztítószer, ügyvédi és szakértői díjemelkedés stb.), ennek ellenére a zavartalan működés biztosított volt, likviditási probléma nem merült fel.

Az előző évben a törvényszék gazdálkodását nehezítette, hogy a központi költségvetés a személyi juttatásokra és az egyéb működési kiadásokra fordítható összeget csökkentette. Törvényszékünk a takarékos gazdálkodás eredményeként tudta fenntartani a dolgozói juttatások (pl. szemüvegtérítés, temetési segély, óvodai/bölcsődei és utazási hozzájárulás) kifizetését.

A törvényszék elnökének vezetői célkitűzése jelenleg is a stabil, kiegyensúlyozott, költséghatékony és átlátható gazdálkodás fenntartása, melyben munkám során mindvégig támogattam és azt a munkatársaim együttműködése is nagymértékben elősegítette.

Törvényszékünk ésszerű gazdálkodását jelzi, hogy rendszeresen megtakarítással zártuk az elmúlt éveket, így az országos évvégi személyi juttatáshoz törvényszékünk is hozzájárult. A takarékoság jegyében az energiafogyasztást (pl. hűtés-fűtés, világítás stb.) racionalizáltuk, a postai költségeket csökkentettük (kézbesítés), szerződéskötéseinket is a költséghatékonyság jellemzi. Javaslatomra a készenlét-ügyelet beosztása és ellátása átszervezésre került, melynek eredményeként ennek költsége negyedére csökkent.

Pénzügyi és gazdasági működésünket, annak átláthatóságát és szabályszerűségét a Gazdasági Hivatal munkatársai és a belső ellenőr is segíti.

E területen is alapkövetelmény az átláthatóság, amit közzétételi felelősként segítünk elő. A honlapon az Info tv. rendelkezéseinek eleget téve a közzétételi listának megfelelő összes adat a „Közérdekű adatok” címszó alatt szerepel. Segítettem a gazdálkodás belső szabályozóinak előkészítését, például beszerzési, kockázatviselési, tűz- és munkavédelmi, közbeszerzési szabályzat, ellenőrzési nyomvonal kiadását.

A törvényszék elnöke felel a törvényszék gazdálkodásért, melynek szabályszerűsége rendszeres ellenőrzés alatt áll a törvényszék független belső ellenőre, az OBH Gazdálkodási Főosztálya, az OBH Ellenőrzési és Kontrolling Főosztálya, az Állam Kincstár és az Állami Számvevőszék vizsgálatai által.

Igazgatási vezetőként 2021. évben részt vettem az OBH Ellenőrzési és Kontrolling Főosztálya által, a törvényszék költségvetési gazdálkodásának fejezet szintű rendszerellenőrzésében, majd 2022. évben az utóellenőrzésben. A vizsgálat a törvényszék gazdálkodását, vagyonkezelését megfelelőnek találta. Ez a dolgozók szakszerű munkájának, folyamatos továbbképzésének (HR, GH., belső ellenőr), a szerződéses állomány monitorizálásának és a beszerzések szabályszerű lefolytatásának is köszönhető.

4.2. A bíróság épületei, munkakörülmények, tárgyi eszközök

Az elmúlt évtizedekben a törvényszék és az illetékességi területéhez tartozó járásbíróságok által használt épületek állományában nem történt változás. A szervezeti egységek továbbra is öt épületben működnek, melyek közül négy épület állapota a folyamatos beruházásoknak és a rendszeres karbantartásnak köszönhetően megfelelő, a sárbogárdi épület teljes felújítása folyamatban van. A Sárbogárdi Járásbíróság teljes rekonstrukciójának befejezését követően már valamennyi épület méltó helyet fog biztosítani az ítélkezéshez és kollégáink munkavégzéséhez.

A törvényszék vagyonkezelésében álló egyes épületek továbbra is más társszervek (ügyészség, bv. intézet, önkormányzat) számára is elhelyezést biztosítanak. A szervezeti egységek befogadó képessége véges, a növekvő helyigény (dolgozói létszám, tárgyalók, irodák, irattárak) mellett a megfelelő elhelyezés biztosítása folyamatos egyeztetést, a dolgozóktól rugalmasságot és alkalmazkodást kíván.

A törvényszéken és a székhelyi járásbíróságon a kollégák elhelyezése nem változott, az továbbra is biztosított. Zavartalan, nyugodt munkavégzésüket a tárgyalási napok összehangolása, a tárgyalóknak tárgyaláson kívüli kihasználása és a home office lehetősége segíti elő. Az irodai dolgozók és leírók munkakörülményei szintén változatlanok, többen egy szobában, néhol 4-5 fő is dolgozik. Ezekben a körülményekben csak a társszervek elkülönült épületben történő elhelyezésével lehet javítani, amit a későbbiekben az esetleges bírói létszámemelkedés is indokoltá tesz.

Az előző pályázatomból a Dózsa György úti épületnél javasolt „Ügyfélközpont” kialakítása a pandémia idején – az ügyfelek és a dolgozók egészsége érdekében – időlegesen kialakításra került. Egy végleges ügyfélfogadó tér megnyitásának feltétele azonban nagyobb beruházást igényel, melyet az egyéb, épületek működését, karbantartását biztosító beruházások megelőznek.

A munkatársak biztonsága és a megfelelő munkakörülmények az épületekben biztosítottak, a komfortérzetet növeli a megfelelő hűtés-fűtés, világítás, bútorzat, a szociális létesítmények és az informatikai háttér.

Munkám során a gazdálkodással kapcsolatos szabályozás előkészítésének aktív részese voltam a beruházások, fejlesztések tervezésének, az árajánlatok beszerzésének, a helyi és az OBH által meghirdetett közbeszerzési eljárásoknak. Jogi ellenjegyzőként részt vettem a szerződések megkötésében, nyomonkövetésében, a műszaki egyeztetéseken és átadás-átvételi eljárásokban is.

Fontos célkitűzés a kollégák munkakörnyezetének komfortosabbá tétele, az addigi eredmények fenntartása, lehetőség szerint annak javítása. Munkámmal segítettem a törvényszék elnökének e téren tett erőfeszítéseit, melyet az OBH elnöke folyamatosan támogatott.

Az elmúlt években a fejlesztések, beruházások, valamint a karbantartások folyamatosan, többször párhuzamosan folytak, törvényszékünk ennek eredményeként fejlődött. Az ezzel kapcsolatos munka nagyságát jelzi, hogy hat év alatt a törvényszék területén összesen 79 beruházás, illetve fejlesztés valósult meg, melyeket a törvényszék éves beszámolója tartalmaz.

Munkám részét képezi a törvényszéki irattárak vezetése, a selejtezés irányítása és koordinálása, továbbá a járásbírói irattárak ellenőrzése. A rendszeres levéltári ellenőrzések szerint az iratkezelés és az iratok tárolása a törvényszék területén szakszerű. Irányításommal hat év alatt 43 selejtezési eljárásra került sor.

A vidéki járásbírói irattárainak kapacitása megfelelő, közülük a Sárbogárdi Járásbírói irattári helyzete a legkedvezőbb, mely a folyamatban lévő felújításnak, az ott kialakított nagyobb kapacitású irattárnak köszönhető.

Munkám során a törvényszéki irattárosok vezetésével selejtezési csoportokat alakítottam ki a fizikai munkát végző igazságügyi alkalmazottak részvételével, akik munkaidejük teljes kihasználása révén tudnak részt venni a selejtezési feladatokban. Segítséget jelentett továbbá, hogy a Székesfehérváron tárolt maradandó iratok egy részét ideiglenesen áthelyeztük a Sárbogárdi Járásbírói irattárba megőrzésre azok levéltári átadásáig.

Az elmúlt évek tapasztalata alapján célszerűnek tartanám, ha a közjegyzői iratok tárolását a Közjegyzői Kamara, esetleg egy országosan létrehozott bírósági közjegyzői irattár végezné.

Az épületeken túl az ott rendelkezésre álló munkaeszközök és azok elosztása meghatározó a dolgozók munkakörülményeinek értékelésekor. Az éves épületbejárásokon tapasztaltakon túl az időközbeni igényeket a szervezeti egységek vezetői továbbítják a törvényszék elnöke felé. A beszerzési igények elbírálásakor fő szempont az indokoltság, takarékoság.

Úgy vélem, hogy a munkakörülmény megfelelősége csak annak időleges hiányakor kerül a figyelem középpontjába. A jó igazgatási vezető mindvégig észrevétlenül végzi az ezzel kapcsolatos feladatait, hiszen senki sem gondolja végig a tárgyi eszközök alkalmazásakor, a világítás, hűtés-fűtés vagy éppen az informatikai háttér használatakor, hogy annak megléte, működőképessége mennyi odafigyelést, logisztikát, igazgatási munkát igényel.

Az elmúlt évek nehézségei mellett is elmondható, hogy az esetleges hibákat, problémákat mindig összehangolt munkával, rövid határidővel tudtuk megoldani, mely a kollégákkal fennálló napi közvetlen kapcsolatnak, a gyors kommunikációnak köszönhető.

A fent felsorolt beruházásokból és fejlesztésekből kitűnik, hogy a ránk bízott épületeket, tárgyi eszközöket és a munkakörülményeket a jó gazda gondosságával kezeltük és kezeljük. Ennek jegyében az energiahatékonyságra és környezetbarát megoldásokra törekedtünk. Ezt szolgálta a nyílászárók, a hűtés-fűtés és világítás korszerűsítése, egyes épületeknél napelem felszerelése.

4.3. Informatikai helyzet

Korábbi pályázati célkitűzésem volt, az informatikai háttér fejlesztésének elősegítése, az ehhez szükséges tervezés, irányítás támogatása. Ezt a célkitűzést az motiválta, hogy felgyorsult világunkban feladataink szakszerű, időszerű, átlátható és ellenőrizhető teljesítésének alapkőve szerintem az informatika. Mindezt még inkább igazolta a pandémia melletti folyamatos munkavégzés feltételeinek biztosítása, melynek aktív részese voltam. Példaértékűnek tartom kollégáim összefogását ebben az időszakban, amikor rövid időn belül sikerült a bíróságon belüli és kívüli munka megszervezése és összehangolása az OBH által rendelkezésünkre bocsátott informatikai eszközök révén.

Az ítélkezés elengedhetetlen informatikai háttere jelenleg, és az elmúlt hat év folyamatos változásai ellenére is biztosított volt. Ez az átalakulás a munkatársak aktív közreműködését igényelte, melyen nem csupán a digitalizáció elfogadását, de annak elsajátítását, alkalmazását is érteni kell, s mindez folyamatos képzéssel valósult meg. A XXI. században a digitalizáció nélkülözhetetlenné teszi a fejlesztést, így került sor az otthoni munkavégzéshez szükséges VPN bevezetésére, a BIIR adatbázis áthelyezésére, a Microsoft Teams használatára, vidéki telefonközpontok cseréjére, hogy csak a legfontosabbakat említsem. A következő ciklus tervei között szerepel a távmeghallgatási rendszer bővítése, a számítógéppark fejlesztése és Székesfehérváron új, rugalmasan bővíthető, kor követelményeinek megfelelő telefonalközpont kialakítása.

Jelenleg folyamatban van egy informatikai „HelpDesk” program bevezetése, melyen a kollégák közvetlenül tudják az Informatikai Osztály felé jelezni a felmerülő informatikai problémát, s itt nyomon követhetővé válik a hiba elhárításának folyamata, annak időtartama és a felelős személye. Kialakítás alatt áll továbbá egy olyan online platform, foglalási rendszer, ahol a kollégák segítséget kérhetnek az egyes tárgyalások, rendezvények informatikai hátterének biztosítására, mely a feladatellátás koordinálást segíti elő.

Megemlíteném, hogy a napi munkavégzést nehezíti a bíróságra elektronikusan benyújtható iratanyagok a 322/2024. (XI.6.) Korm. rendeletében meghatározott méretkorlátja. Nagyobb méretű nyomozati anyag a bíróságra optikai lemezen érkezik, mely a BIIR rendszerbe nem áttölthető, s ez az elektronikus iratbetekintést az ügyfelek számára ellehetetleníti, valamint a bírók munkavégzését nehezíti. Megfontolandó, hogy a méretkorlát az eddigi 300 MB-ról a kor igényeinek megfelelő mértékűre megemelésre kerüljön.

5. Integritás

5.1. Szervezeti és személyi integritás

A szervezeti integritás alapja a tisztázott célok, értékek és szabályok szerinti működés, mely az ítélkezési tevékenységet folytató bírósági szervezet esetén a független, befolyástól mentes és transzparens tevékenység biztosítását jelenti. Ezt erősíti az érintettek teljeskörű tájékoztatása a folyamatokról, azok optimalizálásáról és nyomon követhetőségéről a működés minden területén (igazgatás, gazdálkodás) az Intraneten és a VIBE felületet felváltó SharePoint-on.

A személyi és a területi integritást érinti a bírósági épületek felügyeletét, személyi és vagyonőrzését szerződéses jogviszonyban ellátó Biztonsági Szolgálat tevékenysége. A dolgozók és az épület védelmét segíti elő a beléptető rendszer és kártya használatának bevezetése, valamint a bírósági épületben tartózkodás szabályainak rögzítése. Ezek eredményeként teljes mértékben megvalósult a bírák fizikai elkülönítése az ügyfelektől és részben más hivatásrendek dolgozóitól. Az épületben tartózkodás szabályai a veszélyhelyzet során – a dolgozók és az ügyfelek érdekében – több alkalommal módosításra kerültek, melyben a törvényszék elnökének felkérésére működtem közre.

5.2. Az ítélkezési és igazgatási munka átláthatósága, kiszámíthatósága és ellenőrzöttsége

A transzparens tevékenységet több tényező támogatja, így a belső szabályozók nyilvántartása, a szerződéskötési protokoll, szerződések nyilvántartása, a belső ellenőr munkája, a törvényszék kontroll-rendszere, az ellenőrzési nyomvonal kialakítása és folyamatos felülvizsgálata, melyre már a gazdálkodás ismertetésénél utaltam. Tisztségem időszaka alatt 45 belső ellenőrzésre került sor a működés minden területén.

Az integritási szabályzatról szóló 6/2016. (V.31.) OBH utasítás rendelkezései alapján a törvényszéken integritási felelős működik. Fontos megemlíteni az általa készített integritási munkatervet, a korrupció megelőzési intézkedési tervet.

Az elérni kívánt integritást szolgálja a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Kormány rendelettel szabályozott közzététel, melynek felelőse vagyok. Feladataim közé tartozik az integritással kapcsolatos valamennyi információ, tájékoztatás elérhetővé tétele dolgozóink és az állampolgárok számára.

Perképviseleti kapcsolattartóként feladatom a Székesfehérvári Törvényszék, vagy az illetékességi területéhez tartozó bíróságok ellen indított perek, nemperes eljárások során a perképviselet szervezése, az ezzel kapcsolatos ügyintézés. Hat év alatt az alábbi peres ügyforgalmi adatok állnak rendelkezésre:

Ügyforgalmi adatok	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Folyamatban lévő (01.01. napján)	11	2	5	7	4	5
Érkezett	9	4	10	11	9	14
Újraindult (szünetelés, felfüggesztés)	0	3	1	0	2	0
Jogerősen befejezett	15	4	9	14	10	16

A bíróság igazgatásának ellenőrizhetősége érdekében a visszaélés bejelentési rendszer, míg az ítélkezési munka átláthatósága céljából a panaszok, közérdekű bejelentések eljárása került szabályozásra a panaszokról és közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben és a közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás rendjéről, valamint a belső visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 7/2023. (XII.7.) OBH utasításban.

Elnökhelyettesként, munkám 6 éve alatt összesen 110 törvényszéket érintő panasz és 17 közérdekű bejelentés vizsgálatát végeztem el. Ennek során arra törekedtem, hogy azok kivizsgálása alapos, gyors, elfogulatlan legyen, biztosítsa a panaszos/bejelentő teljeskörű tájékoztatását az esetenként szükséges intézkedésekről. Igazgatási vezetőként panaszügyintézés során elsődleges volt számomra a bírói függetlenség védelme, mely abban tükröződött, hogy a panasz vizsgálata kizárólag a Bszi. 119.§ d.) és e.) pontjában írt eljárási határidők és az ügyintézési szabályok betartására terjedt ki.

Az ítélkezés transzparenciájának alapköve az ügyelosztási rend és annak folyamatos közzététele, a visszakövethetőség érdekében az archivált ügyelosztási rendek elérhetősége. Az ügyelosztási rend már

az ügy érkezését követően átláthatóvá és követhetővé teszi annak kiosztását, átosztását, egyértelműsíti az ügykiosztásra jogosult személyét, a helyettesítés rendjét. Ezzel a törvényes bíróhoz való alkotmányos alapjog védelme teljesül. Hat év alatt – szolgálati jogviszony megszűnése, kirendelés, kijelölés, referáda változás stb. miatt - 167 esetben működtem közre az ügyelosztási rend módosításában és annak közzétételében.

5.3. Informatikai és adatbiztonság, közérdekű adatigénylések

A törvényszék kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az ítélezési munka, vagy az igazgatási tevékenység során megfeleljen a 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek. Ezért bír nagy jelentőséggel napi feladataink során az információbiztonság, melyhez az informatikai és az adatbiztonság is kapcsolódik. Törvényszékünk akkreditált szervezettel kötött szerződést az informatikai biztonsági feladatok (IBF) ellátására. Ennek előfeltétele volt a törvényszék teljes informatikai rendszerének működési és biztonsági megfelelőségének vizsgálata, kockázati besorolása, valamint az Informatikai Biztonsági Szabályzat megalkotása és megismertetése, melyben aktívan részt vettem.

Oktatásfelelősként feladataim részét képezi az új felhasználók szolgálati jogviszonyának kezdetekor és minden évben valamennyi munkatárs részére az informatikai biztonsági oktatás megszervezése. Emellett az Alkotmányvédelmi Hivatallal együttműködve évente kötelező képzés (Awareness) kerül megtartásra az integritási kockázatok megelőzésére, az online tér biztonságos használatával kapcsolatos ismeretek bővítésére.

Az ítélezés és az igazgatás terén is különös jelentőséggel bírnak az adatvédelmi előírások, így a GDPR és az Info tv. rendelkezéseinek betartása, érvényesülése. Az adatvédelmi tisztviselőről és az adatvédelmi incidensek jelentéséről szóló 5/2022. (IX.19.) OBH utasítás szerint a törvényszéken adatvédelmi tisztviselő került kijelölésre, aki folyamatosan figyelemmel kíséri az ítélezés és az igazgatás adatkezelését. A Győri Ítéltábla területén működő törvényszékként 2022-től regionális együttműködés keretében konzultálunk az adatvédelmi kérdésekről, azok megoldási módjáról, továbbá közös képzési anyagot dolgoztunk ki a munkatársak adatvédelmi tudatosságának erősítésére. Elnökhelyettesként az adatvédelmi tisztviselővel együtt részt vettem az e tárgyban tartott negyedéves tanácskozásokon.

A törvényszéknek, mint közfeladatot ellátó szervnek az Info tv. 6. § (1) bekezdése alapján lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse. Elnökhelyettesi jogkörben 48 adatigénylést bíráltam el, melyek több adatkört érintettek.

6. A bírósághoz való hozzáférés egyszerűsítése

6.1. Kommunikáció

A bírósághoz való hozzáférés lényegében a működéssel kapcsolatos információk elérhetőségét, a bíróságokkal történő kapcsolattartás lehetőségét jelenti, melynek egyszerűsítése az OBH elnökének stratégiai célja. Az információk áramlását, elérhetőségét és a kapcsolattartást szervezeten belül és azon kívül is biztosítani kell.

A belső kommunikáció elengedhetetlen a vezetői célok megismertetése, elfogadtatása és a megvalósítása, valamint az együttműködés kialakítása érdekében. A kapcsolattartás megfelelően működik az OBH-törvényszék, OBT-törvényszék, MIA-törvényszék, Ítéltábla-törvényszék, valamint a régiós és egyéb törvényszékek, nem utolsósorban a törvényszék és járásbíróságai között.

A vezetés és a munkatársak közötti információ áramlás egyik eszköze az elektronikus kapcsolattartás (e-mail, Intranet, VIBE, utóbb SharePoint felület, belső informatikai programok), emellett a közvetlen párbeszéd, személyes kommunikáció alkalmazása is mindennapos. Az információátadás eredményesen működik az értekezleteken (összbírói, vezetői, operatív, munkaértekezlet), ahol lehetőség van a vezetők, bírák, igazságügyi alkalmazottak tájékoztatására, a velük való személyes egyeztetésre, észrevételeik, javaslataik előterjesztésére, az építő kritika megismerésére.

A szakmai információt a szakmai vezetők, az igazgatási tudnivalókat az igazgatási vezetők juttatják el az érintettekhez. Álláspontom szerint a vezetőkhez érkező információk továbbadása, az érintettekhez történő eljuttatása elengedhetetlen, hiszen ez a transzparencia része. Emiatt nem értek egyet az információ szűrésével, válogatásával még akkor sem, ha ez esetenként nagyszámú információt jelent, mert ez biztosíthatja a munkatársak közvetlen tájékoztatását valamennyi jogszabályi, személyi, informatikai, és munkakörülményt érintő változásról, az őket érintő képzésekről, eseményekről, rendezvényekről.

A bíróságok külső kommunikációja folyamatos az ügyfelekkel, sajtóval, médiával, társszervekkel, egyetemekkel, mely szintén a működés nyomon követhetőségét biztosítja. Az ügyfelekkel történő kapcsolattartást az elmúlt évek jogszabályváltozásai folytán már az elektronikus kapcsolattartási mód jellemzi. Az ehhez szükséges technikai eszközökkel rendelkezünk, azok fejlesztése, a rendszer bővítése további célkitűzés. A sajtóérdeklődésre számot tartó ügyekkel kapcsolatban a sajtószóvivő és a sajtótitkár ad tájékoztatást a média felé, mely így az állampolgárok széles rétegéhez elér. A törvényszék honlapja pedig szintén az információ áramlást segíti elő annak akadálymentes elérhetőségével.

6.2. Ügyfelfogadás, Ügyfélszolgálat, Tanúgondozás

Kinevezésem óta a bíróság és az ügyfelek kapcsolatában jelentős változások tapasztalhatóak. 2019-ben még a személyes ügyintézés volt nagyobb súllyal, addig a járványügyi korlátozások miatt a későbbiekben az elektronikus ügyvitel dominált. Ez utóbbi népszerűsége a mai napig nem csökkent. Emellett az irodákon szervezett Ügyfelfogadás, valamint a nyomtatványok kitöltése, szóbeli kérelem rögzítése érdekében tartott Ügyfélszolgálat is működik. A törvényszék és járásbíróságai az SZMSZ-ben szabályozott ügyfelfogadási rendben fogadják a jogkereső ügyfeleket. Az ügyfélszolgálati szemléletet jelzi, hogy a bíróság segítséget nyújt a tanúzási kötelezettség teljesítéséhez Tanúgondozás keretében az eljárási jogokkal kapcsolatos széleskörű tájékoztatással, az áldozati jogok érvényesülésének támogatásával.

6.3. Kapcsolatok más hivatás rendekkel, szervezetekkel, egyetemekkel, „Nyitott Bíróság”

Törvényszékünk hagyományosan jó kapcsolatot ápol az ügyészséggel, rendőrséggel, büntetés-végrehajtási intézetekkel, az ügyvédi, közjegyzői és a végrehajtói kamarával, kormányhivatallal, levéltárral, továbbá a budapesti és győri egyetemek jogi karával. A más hivatásrendekkel, szervezetekkel folytatott egyeztető megbeszélések, szakmai rendezvények a hatékonyságot, egységes jogértelmezést célozzák, míg az egyetemi kapcsolatok a joghallgatók szakmai gyakorlatán keresztül közvetetten a bírósági utánpótlást segítik elő. A bírósági szervezet nyitottságát, működésének megismerhetőségét és nem utolsósorban az utánpótlás biztosítását szolgálja a „Nyitott Bíróság”, melynek keretében tárgyalás hallgatásokra, pályaaorientációs előadásokra kerül sor általános és középiskolás diákoknak. Az elmúlt időszakban 14 iskola számára szerveztem ilyen programot kollégáimmal.

7. Képzési rendszer fejlesztése, szakmai munka támogatottsága

7.1. Központi és helyi oktatások, regionális együttműködés, utánpótlás nevelése

A törvényszék oktatásfelelősi feladatait 2019. november 1. napjától látom el. A képzéseket az Országos Bírósági Hivatal elnökének központi oktatási terve, valamint – a regionális együttműködés figyelembevételével – a Székesfehérvári Törvényszék helyi oktatási terve alapján szervezem.

A 2020. évi rendkívüli helyzet a képzési rendszert is érintette. Az informatikai rendszerek nyújtotta lehetőségek kihasználása lehetővé tette, hogy a személyes jelenléttel tervezett képzések egy része webinárium, illetve elektronikus képzés formájában valósuljon meg. Az alábbi, összesített táblázatokból megállapítható, hogy a járványügyi helyzet ellenére a törvényszék bírái és igazságügyi alkalmazottai változatlanul érdeklődtek a képzések iránt, sőt az előző évhez képest még nagyobb számban vettek azokon részt.

2022. évtől a régió törvényszékei – a Győri Ítéltábla koordinálásával – a helyi szakmai képzéseken való online részvételt biztosították a régió bírái és igazságügyi alkalmazottai számára is, melyekre jelenleg is nagy számban jelentkeznek. Szintén ettől az évtől kezdődően az utánpótlás nevelése céljából regionális szervezésben valósulnak meg a fogalmazói tanulókörök és beszámolók is akként, hogy az előbbieket online, az utóbbiak írásban online, vagy személyes jelenléttel valósulnak meg. A regionális együttműködés folytán lehetőség nyílik a fogalmazók számára a különböző törvényszéki gyakorlatok megismerésére, továbbá az igazgatási vezetők részére közvetlen tapasztalatot biztosít a fogalmazóinak tudásáról, pályaalakultságáról.

Az alábbi összesített adatokból kitűnik, hogy az elektronikus képzések elterjedésének köszönhetően munkatársaink egyre nagyobb számban vehetnek azokon részt.

Központi képzések:

	Részvevők létszáma (fő)					Képzések száma (össz)
	Összes	Bírák	Bírósági titkárok	Bírósági fogalmazók	Egyéb igazságügyi alkalmazottak	
2019	258	114	34	10	100	134
2020	291	156	75	8	52	58
2021	818	370	142	52	254	41
2022	602	323	193	32	54	98
2023	330	162	117	9	42	116
2024	400	178	111	17	94	156

Regionális képzések:

	Részvevők létszáma (fő)					Képzések száma (össz)
	Összes	Bírák	Bírósági titkárok	Bírósági fogalmazók	Egyéb igazságügyi alkalmazottak	
2019	195	138	32	9	16	29
2020	11	8	3	0	0	2
2021	125	81	33	8	3	34
2022	173	82	42	12	37	22
2023	186	52	40	90	4	42
2024	181	93	34	49	5	40

Helyi képzések:

	Résztevők létszáma (fő)					Képzések száma (össz)
	Összes	Bírák	Bíróági titkárok	Bíróági fogalmazók	Egyéb igazságügyi alkalmazottak	
2019	1228	450	192	42	544	69
2020	639	137	104	22	376	37
2021	569	200	98	22	249	14
2022	226	97	68	12	49	23
2023	1315	333	143	24	815	16
2024	1207	312	94	21	780	6

Képzések összesen:

	Résztevők létszáma (fő)					Képzések száma (össz)
	Összes	Bírák	Bíróági titkárok	Bíróági fogalmazók	Egyéb igazságügyi alkalmazottak	
2019	1681	702	258	61	660	232
2020	941	301	182	30	428	97
2021	1512	651	273	82	506	89
2022	1007	502	303	56	140	143
2023	1831	547	300	123	861	174
2024	1788	583	239	87	879	202

A Székesfehérvári Törvényszék 2012.EI.VI.A.24. számon kiadott, a bírósági dolgozók tanulmányi támogatásáról szóló szabályzata alapján, egyedi elbírálással támogatja a bírák és igazságügyi alkalmazottak képzését. Az önképzést ezen felül a Székesfehérvári Törvényszék Könyvtára is segíti szakkönyvek, valamint a Jogtár, a Jogkódex, a szakfolyóiratok tartalomjegyzékének rendelkezésre bocsátásával, témafigyeléssel és irodalomkutatással, szükség szerint könyvtárközi kölcsönzéssel.

Törvényszékünk büszke azokra a kollégákra, akik a központi, regionális vagy éppen a helyi képzéseken előadóként segítik munkatársaik szaktudásának fejlesztését, az egységes joggyakorlat kialakítását.

Oktatási tevékenység:

	Oktatók létszáma (fő)					Képzések száma (össz)
	Összes	Bírák	Bíróági titkárok	Bíróági fogalmazók	Egyéb igazságügyi alkalmazottak	
2019	56	25	3	-	28	112
2020	20	7	1	0	12	23
2021	20	18	0	0	2	17
2022	20	18	2	0	0	18
2023	22	17	4	-	1	12
2024	31	19	7	-	5	26

7.2. Nemzetközi képzések

	Részvevők létszáma (fő)					Képzések száma (össz)
	Összes	Bírák	Bíróági titkárok	Bíróági fogalmazók	Egyéb igazságügyi alkalmazottak	
2019	11	6	5	-	-	5
2020	2	1	1			2
2021	5	1	0	4	0	5
2022	14	3	8	2	1	13
2023	11	7	4	-	-	11
2024	7	4	3	-	-	7

A fenti táblázatból látható, hogy a törvényszék folyamatosan támogatja a bírák és igazságügyi alkalmazottak nemzetközi képzésen való részvételét is, mely egyrészt nyelvtudásukat, másrészt ismereteiket fejleszti a nemzetközi kitekintés folytán. Az adatok csupán az eredményesen jelentkezők számát mutatják, ennél jóval többen jelzik részvételi szándékukat.

7.3. Utánpótlás nevelése

A humánerő gazdálkodásnál és az egyetemekkel fennálló kapcsolatoknál már utaltam az utánpótlás nevelésének fontosságára. Fejér vármegye valamennyi bíróságán lehetőség van felsőfokú oktatásban résztvevő hallgatók számára szakmai gyakorlaton való részvételre. Ennek célja a jogász hivatás gyakorlásához szükséges kompetenciák fejlesztése, gyakorlati tudás átadása és a bírói, igazságügyi életpálya megismertetése a hallgatókkal.

A törvényszék együttműködési megállapodást kötött a Károli Gáspár Református Egyetemmel, a Pázmány Péter Katolikus Egyetemmel, a Széchenyi István Egyetemmel és a Pannon Egyetemmel is.

Oktatásfelelősként a bíróságok és az OBH szakmai gyakorlóléhelyként működéséről szóló 1/2018. (I.24.) OBH elnöki ajánlás alapján szervezem a bírósági szakmai gyakorlatot. 2022. évben 14, 2023. évben 10, 2024. évben 15, 2025. évben (eddig) 10 fő jelentkezett a Székesfehérvári Törvényszékre és illetékességi területén működő járásbíróságokra e céllal.

A bírósági fogalmazók joggyakorlatát is koordinálom. A megfelelő szakmai képzésüket regionális együttműködés keretében megtartott tanulókörök, beszámolók és a különböző ügyszakokban eltöltött joggyakorlati idő garantálják.

Titkáraink egy része a bírói hivatásra készül, több ügyszakban gyakorlatot szereznek, rendszeresen jelentkeznek a központi és helyi képzésekre, szívesen vesznek részt TEAM munkában. Emellett többen már most élethivatásként végzik munkájukat, terveik között ugyan nem szerepel a bíróvá válás, munkájukkal mégis a szervezet tervezhetőségét, stabilitását növelik.

8. Közösségépítés

8.1. Családbarát munkahely

Fontosnak tartottam és jelenleg is annak vélem a munkahely közösségteremtő erejét, mely a fejlődés motorja lehet. A tárgyi feltételek szerintem önmagukban nem teszik teljessé a munkakörülményeket, azt az ott dolgozók interperszonális kapcsolatai, aktív együttműködése tölti meg élettellel. Ehhez azonban szükséges, hogy minden szervezeti egységben rendelkezésre álljon legalább egy közösségi tér, mely helyet adhat a munkahelyi kapcsolatok ápolásának, szakmai eszmecserék folytatásának, képzéseknek, a kollégák szellemi feltöltődésének. Nagy öröömre szolgált, hogy 2019-ben részt vehettem a törvényszéki épületben egy tanácskozó terem megtervezésében és kialakításában, mely azóta is több programnak, rendezvénynek, kollégiumi vagy éppen Bírói Tanács ülésnek ad teret.

A törvényszék vezetése célul tűzte ki a munka, a karrier és a magánélet összehangolását. E téren eredményként értékelhetjük, hogy 2022. évben sikeresen pályáztunk és jogosulttá váltunk a Családbarát Munkahely tanúsító védjegy használatára, melyet 2025. évben ismételten elnyertünk. Auditor vizsgálta meg a célok elérhetőségét és a kritériumokat teljesítését. A pályázat során kiemelkedő pontszámot kaptunk az alábbi területeken: foglalkoztatás módja; dolgozói juttatások; szervezeti szolgáltatások; családtámogatás; közösségépítés; fizikai és mentális egészség támogatása; családtudatosság kommunikációja a szervezeten belül és kívül.

8.2. Hagyományápolás

Törvényszékünk az Országos Bírósági Hivatal által 2021-ben hetedik alkalommal kiírt Ráth György Bírósági Történelem és Hagyományápolás Pályázat keretében adta ki első bíróságtörténeti kötetét „A Székesfehérvári Törvényszék polgári kori története 1872-1944” címmel. A kötet megjelenésének apropóját az adta, hogy akkor volt 150 éve, hogy 1872. január 1-jén megkezdte működését a Székesfehérvári Magyar Királyi Törvényszék, valamint 120 éve történt, hogy 1902. október 20-án átadták Wágner Gyula építész által tervezett székesfehérvári igazságügyi palotát, mely jelenleg a törvényszék és a székhelyi járásbíróság épülete. A második kötet „A Jogszolgáltatás a polgári kori Fejér vármegye járásbíróságain 1872-1944” a 2022 évben meghirdetett pályázat révén kerülhetett kiadásra, jelentőségét az adta, hogy Székesfehérvár ekkor ünnepelte az Aranybulla kiadásának 800. évfordulóját. „Fejér vármegye járásbíróságainak szervezéstudománytörténete” című harmadik kötet 2023. évben jelent meg, bemutatva a Székesfehérvári Királyi Törvényszék illetékességi területéhez tartozó királyi járásbíróságok történetét.

8.3. Közösségi programok

A Családbarát Munkahely Védjegy elnyerésének ismertetésekor már utaltam a munkahely közösségteremtő erejére. Úgy gondolom, hogy közösségi programok, rendezvények szervezése a kollégák összetartozását, a munkafolyamatok alatti együttműködést és a folyamatos, kötetlen kommunikációt erősíti. Ezért az elmúlt években kiemelt célkitűzésnek tartottam, hogy a kollégák munkaidőn és munkahelyen kívül is minél több időt töltsenek együtt. Ennek érdekében több szakmai, sport, hagyományőrző és rekreációs program szervezésére került sor munkatársaim aktív támogatásával.

2019.	„Tábla Kupa” – Fonyód nemzetközi foci torna VIII. Országos Bíróági Sportnapok – Miskolc EFOTT – Velence Sárbogárdi Járásbíróság – „Nyárindító” Dunaújvárosi Járásbíróság – Családi piknik XV. Lecsófőző vigasság – Gazdasági Hivatal részvétele kirándulás Szerbiába Országos Pervezetési Verseny Sárbogárdi Járásbíróság – Páratlan páros című előadás
2020.	Országos Pervezetési Verseny
2022.	„Első Péntek” asztalitenisz – Fővárosi Törvényszék Országos Pervezetési Verseny regionális fordulója – Győr Őszi Sportnap - Székesfehérvár VIII. Géczy Balázs Streetball emléktorna - Győr „Első Péntek” asztalitenisz – Szombathelyi Törvényszék Mikulás ünnepség
2023.	XVIII. Bíróági sportnap – Veszprém IX. Géczy Balázs Streetball emléktorna - Győr Első Péntek” asztalitenisz – Győr Országos Pervezetési Verseny regionális forduló Regionális Sportnap – Tatabánya Első Péntek” asztalitenisz – Tatabánya Mikulás ünnepség
2024.	Országos Pervezetési Verseny X. Dr. Géczy Balázs Streetball emléktorna – Győr „Első Péntek” asztalitenisz – Mór Regionális Sportnap – Mór Nyugdíjas találkozó „Első Péntek” asztalitenisz – Fővárosi Ítéletábla Mikulás ünnepség

9. Záró gondolatok

Eddigi életutamból és a most ismertetett pályaművemből is látható, hogy sokrétű, a bírósági szervezet minden szegmensét érintő feladatokat láttam el az elmúlt évtizedekben, s ennek révén több területen szereztem tapasztalatot.

A legfontosabb, amit ezidő alatt megtanultam, hogy minden mindennel összefügg, ezért lényeges, hogy vezetőként a körülöttünk lévő világot és így a bírósági szervezet változását is összességében értékeljük, mert csak így láthatjuk meg az akadályokat, nehézségeket és ez segít időben megtalálni a megoldásokat is.

Az elmúlt időszak, mely pandémiával, közeli háborús helyzettel, gazdasági nehézségekkel, a tisztviselői kar folyamatos változásával volt terhelt nem csak számomra, de munkatársaim számára is nagy kihívást jelentett. Úgy vélem, hogy a törvényszékünk az akadályokat közös összefogással, sikeresen hárította el.

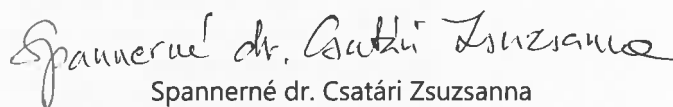
A vezetői célok elérésének fent bemutatott eredményei szerintem még inkább értékesek, mert megmutatják a bírósági szervezeten belül az itt dolgozó közösség összetartását, mely megbecsülést és köszönetet érdemel.

Akik ismernek tudják, hogy feladataimat mindig elhivatottan, szorgalommal és időszerűen végzem azzal a céllal, hogy elősegítsem kollégáim munkavégzését és bíró társaim magasszintű, időszerű ítélkezését.

Megbízatásom végén motivációm változatlan. A következő ciklusra terveimet, elképzeléseimet a további közös munka reményében fogalmaztam meg, mert ma is úgy gondolom, hogy a vezetői célok elérése csak a kollégák együttműködésével valósítható meg. Az elmúlt közel hat évben is ezt az összefogást, közös gondolkodást tartottam szem előtt, mely továbbra is elsődleges célom.

Ennek jegyében köszönöm az Országos Bírósági Hivatal elnökének, a törvényszék elnökének, vezetőtársaimnak és kollégáimnak eddigi támogatásukat és kérem, ha a pályaműben írtakkal egyetértenek tiszteljenek meg továbbra is bizalmukkal és segítsék elő pályázati célkitűzéseim megvalósítását.

Székesfehérvár, 2025. április 18.



Spannerné dr. Csátori Zsuzsanna
pályázó