

## Az Országos Bírósági Hivatal elnökének

### 15/2017. (XI. 24.) OBH utasítása

#### a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következő normatív utasítást adom ki:

#### 1. §

A bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás (a továbbiakban: igazgatási szabályzat) 114. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„**114. § (1)** A Bszi. 9. § (1) bekezdése alapján a bíróság elnöke minden év december 10. napjáig a következő tárgyévre vonatkozóan ügyelosztási rendet határoz meg. Az ügyelosztási rendnek tartalmaznia kell, hogy a bírák, a bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügyekben járhatnak el (ügybeosztás), és hogy az ügyek kiosztására milyen szabályok szem előtt tartásával kerül sor (ügykiosztás).

(2) A törvényszék illetékességi területéhez tartozó járásbírósági, közigazgatási és munkaügyi bírósági elnök a tárgyévet megelőző év november 10. napjáig ügyelosztási rend tervezetét készíti, melyet a törvényszék elnökének megküld. A járásbíróság, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke az ügyelosztási rend tervezetét a megküldését megelőzően az érintett bírákkal egyeztet. A járásbíróság, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnökét a bírák véleménye az ügyelosztási rend tervezet kialakításánál nem köti.

(3) A törvényszék elnöke a járásbírósági, illetve a közigazgatási és munkaügyi bírósági ügyelosztási rend tervezetét a tárgyévet megelőző év november 15. napjáig véleményezésre az ügyszak szerint érintett kollégiumnak megküldi. A kollégiumvezető az általa készített ügyelosztási rend tervezetét a tárgyévet megelőző év november 15. napjáig a kollégiumnak véleményezésre, egyúttal az ítéletábra, illetve a törvényszék elnökének tájékoztatásul megküldi.

(4) A kollégiumi véleményeket a kollégiumvezető a tárgyévet megelőző év november 25. napjáig a törvényszék, illetve az ítéletábra elnökének megküldi, aki azokat az ügyelosztási rend tervezetekkel együtt a bírói tanács részére véleményezésre haladéktalanul továbbítja. Az ítéletábra, illetve a törvényszék elnöke az ügyelosztási rend tervezeteket a kollégiummal és a bírói tanáccsal párhuzamosan is véleményeztetheti. Az ügyelosztási rend tervezetekhez beérkezett véleményekről a törvényszék elnöke a tárgyévet megelőző év december 5. napjáig tájékoztatja a járásbíróságot, illetve a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnökét.

(5) A járásbíróság, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság ügyelosztási rendje elkészítésének ütemezését és a közreműködők feladatait a 9. melléklet, az ítéletábra, valamint a törvényszék ügyelosztási rendje elkészítésének ütemezését és a közreműködők feladatait a 10. melléklet tartalmazza.

(6) Az ügyelosztási rendet a járásbíróság a 11. mellékletben, a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke a 12. mellékletnek, a törvényszék elnöke a 13. mellékletnek, az ítéletábra elnöke a 14. mellékletnek megfelelő szerkezetben határozza meg.

(7) Az ítélőtábla, a törvényszék, a járásbíróság, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke a kollégiumi, illetve a bírói tanácsi vélemények ismeretében határozza meg a bíróság tárgyévre vonatkozó ügyelosztási rendjét, melynek a Bszi. 11. § (1) bekezdése szerinti közzétételéről a járásbíróság, illetve a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke a hivatali út betartásával gondoskodik.

(8) A bíróság elnöke a kialakított ügyelosztási rendet, továbbá annak módosítását és kiegészítését - a járásbíróság, a közigazgatási és munkaügyi bíróság az érintett törvényszék útján - a bíróság internetes honlapján közzéteszi, egyúttal az előző évi ügyelosztási rendet, annak módosításaival és kiegészítéseivel együtt a honlapon elérhető módon archiválja. A közzététellel egyidejűleg a bíróság elnöke az ügyelosztási rendet tartalmazó honlap oldal linkjét az OBH részére megküldi. Az OBH az ügyelosztási rendet a bíróságok központi internetes honlapján is közzéteszi.”

## 2. §

Az igazgatási szabályzat 116. §-a a következő (3) – (6) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A tárgyévi ügyelosztási rend módosítását vagy kiegészítését a 114. § (8) bekezdés és a (2) bekezdés szerinti kifüggesztést, közzétételt és közzétételre megküldést követően lehet alkalmazni.

(4) A 114. § (8) bekezdés és a (2) bekezdés alapján kifüggesztett, közzétett és közzétételre megküldött ügyelosztási rend egyetlen dokumentumban, az (5) bekezdésben foglalt módon tartalmazza a változások megjelölését vagy a változások követhetősége a (6) bekezdésben foglalt módon biztosított.

(5) A módosított vagy kiegészített ügyelosztási rend egyaránt feltünteti az alkalmazás utolsó napjának megjelölésével az eredeti ügyelosztási rend törölt szövegét és az alkalmazás első napjának megjelölésével az új szöveget.

(6) A módosítással vagy kiegészítéssel egységes szerkezetbe foglalt hatályos ügyelosztási rend megjelöli alkalmazásának első napját, egyúttal a korábbi ügyelosztási rend az alkalmazás első és utolsó napjának megjelölésével érhető el.”

## 3. §

Az igazgatási szabályzat 117. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„**117. §** A bíróság elnöke az ügyelosztási rendben határozza meg, hogy az ügyek elosztására melyik bírósági vezető jogosult. A beérkezett ügy iratán az ügykiosztásra jogosult vezető keltezéssel és aláírással feltünteti az ügy kiosztására, illetve az ügy esetleges átosztására vonatkozó intézkedést. Az ügyelosztási rendben meghatározott általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetén és az ügy átosztásakor az ügykiosztásra jogosult elnöki iratban tünteti fel az eltérés okát.”

## 4. §

Az igazgatási szabályzat 119. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közzétett ügyelosztási rendtől kizárólag az eljárási törvényekben szabályozott esetekben vagy a bíróság működését érintő fontos okból lehet eltérni. Kiegészítés vagy módosítás esetén, ide értve az ügyelosztási rend mellékleteinek módosítását is, a 114. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.”

## 5. §

Az igazgatási szabályzat az 1 – 6. melléklet szerinti 9 – 14. melléklettel egészül ki.

## 6. §

Az igazgatási szabályzat:

a) 41. § (1) bekezdés b) pontjában „a bíróság ügyelosztási rendjének tervezetét” szövegrész helyébe „a bíróság ügyelosztási rendjének tervezetét a 114. § (3) bekezdésben meghatározott módon”;

b) 116. § (1) bekezdésében a „(BÜSZ)” szövegrész helyébe a „(Büsz.)” szöveg lép.

## 7. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az igazgatási szabályzat 115. § (2) bekezdése.

**Dr. Handó Tünde**  
elnök

1. melléklet a 15/2017. (XI. 24.) OBH utasításhoz

„9. melléklet a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasításhoz

**A járásbíróság, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság ügyelosztási rendje  
elkészítésének ütemezése és a közreműködők feladatai**

<b>Feladat</b>	<b>Szabályhely</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
<b>Előkészítés</b>			
Egyeztetés az érintett bírókkal	Bszi. 9. § (1) bekezdés, szabályzat	a járásbíróság elnöke vagy az általa kijelölt bírósági vezető	tárgyét megelőző év november 10. napjáig
Ügyelosztási rend tervezetének elkészítése	27.§ (1) bekezdés f) pont,	a járásbíróság elnöke	
<b>Véleményeztetés</b>			
A tervezet megküldése a törvényszék elnökének a bírói tanács és az ügyszak szerint illetékes kollégium általi véleményeztetésre	Bszi. 9. § (1) bekezdés, szabályzat 27.§ (1) bekezdés f) pont, 114.§ (1) – (2) bekezdés	a járásbíróság elnöke	tárgyét megelőző év november 10. napjáig
A járásbírósági ügyelosztási rend tervezetek összegyűjtése	szabályzat 114.§ (1) – (2) bekezdés	a törvényszék elnöke	tárgyét megelőző év november 10. napjáig
A tervezetek megküldése az ügyszak szerint illetékes kollégium vezetőjének kollégiumi véleményezésre	Bszi. 151. § (1) bekezdés d) pont, 155. § c) pont, szabályzat 43. § (1) bekezdés c) pont, 114.§ (3) bekezdés	a törvényszék elnöke	tárgyét megelőző év november 15. napjáig
A tervezetek megküldése a kollégium tagjainak	Bszi. 155.§ c) pont, szabályzat 28. §	kollégiumvezető	a tárgyét megelőző év november 25. napjáig
Kollégiumi véleményezés	(2) bekezdés e) pont, 41. § (1) bekezdés b) pont, 114. § (4) bekezdés	kollégiumvezető, kollégium	
A kollégiumi vélemény megküldése a törvényszék elnökének		kollégiumvezető	

A tervezetek, kollégiumi vélemények megküldése a bírói tanácsnak	Bsz. 151. § (1) bekezdés d) pont, szabályzat 43. § (1) bekezdés c) pont, 114. § (4) bekezdés	a törvényszék elnöke	tárgyét megelőző év december 5. napjáig
Véleményezés a bírói tanács által		a bírói tanács	
A bírói tanács, valamint a kollégiumok véleményének megküldése a járásbíróságok elnökeinek		a törvényszék elnöke	
<b>Meghatározás</b>			
Az ügyelosztási rend véglegesítése a vélemények ismeretében	Bsz. 9. § (1) bekezdés, szabályzat 27. § (1) bekezdés f) pont, 114. § (7) bekezdés	a járásbíróság elnöke	tárgyét megelőző év december 10. napjáig
<b>Megismertetés és közzététel</b>			
Az ügyelosztási rend megismertetése a járásbíróság bírásaival és a kezelőirodák munkatársaival	Bsz. 11.§ (1) bekezdés	a járásbíróság elnöke	a meghatározást követően haladéktalanul, de legkésőbb a tárgyét megelőző év december 15. napjáig
Az ügyelosztási rend kifüggesztése a bíróságon			
Az ügyelosztási rend megküldése a törvényszék elnökének közzététel végett	Bsz. 11.§ (1) bekezdés, szabályzat 114. § (8) bekezdés	a járásbíróság elnöke	tárgyét megelőző év december 10. utáni első munkanap
Közzététel a bíróság saját honlapján		a törvényszék elnöke	a meghatározást követően haladéktalanul, de legkésőbb a tárgyét megelőző év december 15. napjáig
Megküldés az OBH-nak a központi internetes honlapon való közzététel végett		a törvényszék elnöke	tárgyét megelőző év december 15.
Közzététel a központi internetes honlapon		OBH	tárgyét megelőző év utolsó munkanapjával bezárólag

„

2. melléklet a 15/2017. (XI. 24.) OBH utasításhoz

„10. melléklet a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasításhoz

**Az ítélőtábla, valamint a törvényszék ügyelosztási rendje elkészítésének ütemezése és a közreműködők feladatai**

<b>Feladat</b>	<b>Szabályhely</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
<b>Előkészítés</b>			
Ügyelosztási rend tervezetének elkészítése	szabályzat 114. § (3) bekezdés	kollégiumvezető	tárgyétet megelőző év november 15. napjáig
<b>Véleményeztetés</b>			
A tervezetek megküldése a kollégium tagjainak, tájékoztatásul az ítélőtábla/törvényszék elnökének	Bszi. 155.§ c) pont, szabályzat 28. § (2) bekezdés e) pont, 41. § (1) bekezdés b)	kollégiumvezető	tárgyétet megelőző év november 15. napjáig
Kollégiumi véleményezés	pont, 114. § (3) bekezdés	kollégiumvezető, kollégium	a tárgyétet megelőző év november 25. napjáig
A kollégiumi vélemény megküldése az ítélőtábla/ törvényszék elnökének		kollégiumvezető	
A tervezetek, kollégiumi vélemények megküldése a bírói tanács tagjainak	Bszi. 151. § (1) bekezdés d) pont, szabályzat 43. § (1) bekezdés c) pont, 114. § (4) bekezdés	az ítélőtábla/törvényszék elnöke	tárgyétet megelőző év november 25. napjáig
Véleményezés a bírói tanács által		a bírói tanács	
<b>Meghatározás</b>			
Az ügyelosztási rend véglegesítése a vélemények ismeretében	Bszi. 9. § (1) bekezdés, szabályzat 114. § (1) és (7) bekezdés	az ítélőtábla/ törvényszék elnöke	tárgyétet megelőző év december 10. napjáig
<b>Megismertetés és közzététel</b>			
Az ügyelosztási rend megismertetése a bíróság bírásaival és a	Bszi. 11.§ (1) bekezdés,	az ítélőtábla/ törvényszék elnöke	a meghatározást követően haladéktalanul, de

kezelőirodák munkatársaival	szabályzat 114. § (8) bekezdés		legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 15. napjáig
Az ügyelosztási rend kifüggesztése a bíróságon		az ítélőtábla/ törvényszék elnöke	
Közzététel a bíróság saját honlapján		az ítélőtábla/ törvényszék elnöke	a meghatározást követően haladéktalanul, de legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 15. napjáig
Megküldés az OBH-nak a központi internetes honlapon való közzététel végett		az ítélőtábla/ törvényszék elnöke	tárgyévet megelőző év december 15. napjáig
Közzététel a központi internetes honlapon		OBH	tárgyévet megelőző év utolsó munkanapjával bezárólag

”

3. melléklet a 15/2017. (XI. 24.) OBH utasításhoz

„11. melléklet a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasításhoz

## **A Járásbíróság Ügyelosztási rendje**

..... Ügyelosztási rendje  
. év január 1. – december 31.

### **1. Alapadatok**

- 1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető
- 1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre [szabályzat 115. § (1) bekezdés]

### **2. A bíróságon működő ügyszakok**

- 2.1. Büntető
  - 2.1.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
- 2.2. Civilisztika
  - 2.2.1. Civilisztikai ügyszakok felsorolása
  - 2.2.2. Polgári
    - 2.2.2.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
  - 2.2.3. Gazdasági
    - 2.2.3.1. Gazdasági ügyszak ügycsoportjai felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
- 2.3. A bíróságon működő ügyszakokat és azok ügycsoportjait a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

### **3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás**

- 3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is
- 3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása [Büsz. 29-32. §, szabályzat 116. § (1) bekezdés]
- 3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai
- 3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei meghatározása, amelyek különösen
  - 3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest
    - 3.4.1.2. Speciális szakértelmet igényel
    - 3.4.1.2. Nemzetközi elemet tartalmaz
  - 3.4.2. Perjogi helyzethez képest
    - 3.4.2.1. Soronkívüli ügy
    - 3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett
    - 3.4.2.3. Bíró kizárása miatt
    - 3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt
  - 3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett
    - 3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt



- 3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt
- 3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

- 3.4.4. Egyéb körülményekhez képest
  - 3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt vagy miatt
  - 3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére
  - 3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt
  - 3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt
  - 3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

- 3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere
- 3.6. Az ügykiosztás menete
  - 3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak
  - 3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai
- 3.7. Az átosztás rendje
  - 3.7.1. Az átosztás esetei
  - 3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor
- 3.8. Utalás az ügyelosztási rend mellékleteire

1. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanácsszám</i>	<i>Név</i>	<i>Intézett ügycsoport</i>

2. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanácsszám (ha van)</i>	<i>Név</i>	<i>Intézett ügycsoport</i>

3. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<b>Tanács- szám</b>	<b>Név</b>	<b>Kirendelés a Járásbírósághoz</b>		<b>Intézett ügycsoport</b>
		<b>Honnan</b>	<b>Időtár- tam</b>	

4. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<b>Tanács- szám (ha van)</b>	<b>Név</b>	<b>Kirendelés a Járásbírósághoz</b>		<b>Intézett ügycsoport</b>
		<b>Honnan</b>	<b>Időtár- tam</b>	

”

4. melléklet a 15/2017. (XI. 24.) OBH utasításhoz

„12. melléklet a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasításhoz

## **A Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság Ügyelosztási rendje**

..... **Ügyelosztási rendje**  
**. év január 1. – december 31.**

### **1. Alapadatok**

- 1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető
- 1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre [szabályzat 115. § (1) bekezdés]

### **2. A bíróságon működő ügyszakok**

2. A bíróságon közigazgatási és munkaügyi ügyszak [Büsz. 29. § d) és e) pont] működik.

#### 2.1. Munkaügyi ügyszak

2.1.1. A munkaügyi peres ügyek típusai (ügyelosztási rendben megjelenő csoportosítása) – amennyiben szakosodás alapján kerül sor az ügykiosztásra

2.1.2. A munkaügyi nemperes ügyek típusai (ügyelosztási rendben megjelenő csoportosítása) – amennyiben szakosodás alapján kerül sor az ügykiosztásra

#### 2.2. Közigazgatási ügyszak

2.2.1. A közigazgatási peres ügyek típusai (ügyelosztási rendben megjelenő csoportosítása) – amennyiben szakosodás alapján kerül sor az ügykiosztásra

2.2.2. A közigazgatási nemperes ügyek típusai (ügyelosztási rendben megjelenő csoportosítása) – amennyiben szakosodás alapján kerül sor az ügykiosztásra

2.3. A bíróságon működő ügyszakokat és az ügyek típusait a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

### **3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás**

- 3.1. Az ügykiosztásra jogosultak megjelölése– beleértve a helyettesítést is
- 3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása – ügyszakonként [Büsz. 29-32. §, szabályzat 116. § (1) bekezdés]
- 3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai - ügyszakonként
- 3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei meghatározása, amelyek különösen

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest

3.4.1.1. Kiemelt ügy

3.4.2. Perjogi helyzethez képest

- 3.4.2.1. Soronkívüli, vagy meghatározott határidőn belül intézendő ügy
- 3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett
- 3.4.2.3. Bíró kizárása miatt
- 3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt

- 3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett
- 3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt
- 3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt
- 3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenység kiküszöbölése érdekében

- 3.4.4. Egyéb körülményekhez képest
- 3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt vagy miatt
- 3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére
- 3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt
- 3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt
- 3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

3.5. A vezetők által intézett ügyek típusai és a kiosztás módszere – elnöki ügycsoport [Büsz. 2. § 6. pont] feltüntetése a 2. pontban szereplő adatok mellett

3.6. Az ügykiosztás menete

- 3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak
- 3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

3.7. Az átosztás rendje

- 3.7.1. Az átosztás esetei
- 3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

3.8. Utalás az ügyelosztási rend mellékleteire

1. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanácsszám</i>	<i>Név</i>	<i>Intézett ügyek köre (típusai)</i>

2. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanácsszám (ha van)</i>	<i>Név</i>	<i>Intézett ügyek köre (típusai)</i>

3. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanács- szám</i>	<i>Név</i>	<i>Kirendelés</i>			
		<i>Honnan</i>	<i>Időtartama</i>	<i>Ügyszak</i>	<i>Intézett ügyek köre (típusai)</i>

4. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanács- szám</i>	<i>Név</i>	<i>Kirendelés</i>			
		<i>Honnan</i>	<i>Időtartama</i>	<i>Ügyszak</i>	<i>Intézett ügyek köre (típusa)</i>

5. melléklet a 15/2017. (XI. 24.) OBH utasításhoz

„13. melléklet a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasításhoz

## **Törvényszék ügyelosztási rendje**

..... **Törvényszék Ügyelosztási rendje**  
**. év január 1. – december 31.**

### **1. Alapadatok**

- 1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető
- 1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre [szabályzat 115. § (1) bekezdés]

### **2. A bíróságon működő kollégiumok**

- 2.1. Büntető
  - 2.1.1. Büntető kollégium által intézett ügycsoportok felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
- 2.2. Civilisztika
  - 2.2.1. Civilisztikai kollégiumok felsorolása
  - 2.2.2. Polgári
    - 2.2.2.1. Polgári kollégium által intézett ügycsoportok felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
  - 2.2.3. Gazdasági
    - 2.2.3.1. Gazdasági kollégium által intézett ügycsoportok felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
  - 2.2.4. Közigazgatási és munkaügyi
    - 2.2.4.1. Közigazgatási és munkaügyi kollégium által intézett ügycsoportok felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
- 2.3. A kollégiumok által intézett ügycsoportokat a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

### **3. Kollégiumok szerinti ügykiosztás**

- 3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is
- 3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása [Büsz. 29-32. §, szabályzat 116. § (1) bekezdés]
- 3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai
- 3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei meghatározása, amelyek különösen
  - 3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest
    - 3.4.1.2. Speciális szakértelmet igényel
    - 3.4.1.2. Nemzetközi elemet tartalmaz
  - 3.4.2. Perjogi helyzethez képest
    - 3.4.2.1. Soronkívüli ügy

- 3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett
- 3.4.2.3. Bíró kizárása miatt
- 3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt

- 3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett
  - 3.4.3.1. Tanácsok eltérő létszáma miatt
  - 3.4.3.2. Ügyhátralék feldolgozása miatt
  - 3.4.3.3. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt
  - 3.4.3.4. A másodfokú felülbírálatok számának kiegyenlítése végett
  - 3.4.3.5. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

- 3.4.4. Egyéb körülményekhez képest
  - 3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt/miatt
  - 3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére
  - 3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt
  - 3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt
  - 3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

3.6. Az ügykiosztás menete

3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

3.8. A helyettesítés rendje

3.9. A fellebbviteli tanácsnál a törvényben meghatározotthoz képest magasabb létszám feltüntetése, az eljáró tanácsot alkotó bírók körének meghatározása, a több tanácsba beosztott bíró – kis bírói létszámból vagy szakosodásból adódó változó összetételű tanácsok esetében

3.10. Utalás az ügyelosztási rend mellékleteire

1. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott bírók által intézett elsőfokú ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i><b>Tanács- szám</b></i>	<i><b>Név</b></i>	<i><b>Intézett ügycsoport</b></i>

2. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt bírók által intézett elsőfokú ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<b>Tanács- szám</b>	<b>Név</b>	<b>Kirendelés a Törvényszékhez</b>		<b>Intézett ügycsoport</b>
		<b>Honnan</b>	<b>Időtár- tam</b>	

3. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott és kirendelt bírók által intézett fellebbviteli ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<b>Tanács- szám</b>	<b>Név</b>	<b>Kirendelés a Törvényszék- hez</b>		<b>Intézett ügycsoport</b>
		<b>Honna n</b>	<b>Időtár- - tam</b>	
	<b>Tanácselnök</b> <b>Bíró</b> <b>Bíró</b>			
	<b>Tanácselnök</b> <b>Bíró</b> <b>Bíró</b>			
	<b>Tanácselnök</b> <b>Bíró</b> <b>Bíró</b>			
	<b>Tanácselnök</b> <b>Bíró</b> <b>Bíró</b>			

4. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:



<i>Tanácsszám (ha van)</i>	<i>Név</i>	<i>Intézett ügycsoport</i>

5. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanács- szám (ha van)</i>	<i>Név</i>	<i>Kirendelés a Törvényszékhez</i>		<i>Intézett ügycsoport</i>
		<i>Honnan</i>	<i>Időtár- tam</i>	

»

6. melléklet a 15/2017. (XI. 24.) OBH utasításhoz

„14. melléklet a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasításhoz

## **Ítéltábla Ügyelosztási rendje**

..... **Ítéltábla Ügyelosztási rendje**  
**. év január 1. - december 31.**

### **1. Alapadatok**

- 1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető
- 1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre [szabályzat 115. § (1) bekezdés]

### **2. A bíróságon működő kollégiumok**

- 2.1. Büntető
  - 2.1.1. Büntető kollégium által intézett ügycsoportok felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
- 2.2. Civilisztika
  - 2.2.1. Civilisztikai kollégiumok felsorolása
  - 2.2.2. Polgári
    - 2.2.2.1. Polgári kollégium által intézett ügycsoportok felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
  - 2.2.3. Gazdasági
    - 2.2.3.1. Gazdasági kollégium által intézett ügycsoportok felsorolása [Büsz. és iratkezelési szabályzat alapján]
- 2.3. A kollégiumok által intézett ügycsoportokat a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

### **3. Kollégiumok szerinti ügykiosztás**

- 3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is
- 3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása [Büsz. 29-32. §, szabályzat 116. § (1) bekezdés]
- 3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai
- 3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer történő eltérés esetei meghatározása, amelyek különösen
  - 3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest
    - 3.4.1.2. Speciális szakértelmet igényel
    - 3.4.1.2. Nemzetközi elemet tartalmaz
  - 3.4.2. Perjogi helyzethez képest
    - 3.4.2.1. Soronkívüli ügy
    - 3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett
    - 3.4.2.3. Bíró kizárása miatt

3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Tanácsok eltérő létszáma miatt

3.4.3.2. Ügyhátralék feldolgozása miatt

3.4.3.3. A másod- és harmadfokú felülbírálatok számának kiegyenlítése végett

3.4.3.4. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt/miatt

3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

3.7. Az ügykiosztás menete

3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

3.8. A helyettesítés rendje

3.9. A fellebbviteli tanácsnál a törvényben meghatározotthoz képest magasabb létszám feltüntetése, az eljáró tanácsot alkotó bírók körének meghatározása, a több tanácsba beosztott bíró – kis bírói létszámból vagy szakosodásból adódó változó összetételű tanácsok esetében

3.10. Utalás az ügyelosztási rend mellékleteire

1. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott és kirendelt bírák által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<b>Tanács- szám</b>	<b>Név</b>	<b>Kirendelés az Ítéltáblához</b>		<b>Intézett ügycsoport</b>
		<b>Honnan</b>	<b>Időtár- tam</b>	
	<b>Tanácselnök</b> <b>Bíró</b> <b>Bíró</b>			
	<b>Tanácselnök</b> <b>Bíró</b> <b>Bíró</b>			

	<i>Tanácselnök</i> <i>Bíró</i> <i>Bíró</i>			
	<i>Tanácselnök</i> <i>Bíró</i> <i>Bíró</i>			

2. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanácsszám</i> <i>(ha van)</i>	<i>Név</i>	<i>Intézett ügycsoport</i>

3. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

<i>Tanács- szám</i> <i>(ha van)</i>	<i>Név</i>	<i>Kirendelés az</i> <i>Ítéltáblához</i>		<i>Intézett ügycsoport</i>
		<i>Honnan</i>	<i>Időtár- tam</i>	

”