



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL

Az ország 113 városában található 156 bírósági épület beruházói feladatainak ellátására, felújítási munkáinak nyomon követésére, felügyeletére az Országos Bírósági Hivatal a fentiek érdekében

létesítményi főmérnök (épületgépész)

munkakör betöltésére műszaki ügyintéző munkatársat keres a Műszaki Főosztályra.

Fontosabb ellátandó feladatok:

- a mintegy 480 000 m² alapterületű bírósági épületállomány fejlesztéseivel kapcsolatos épületgépészeti beruházói feladatok ellátása,
- épületfejlesztési tervezési programok épületgépész munkarészeinek műszaki tartalmi meghatározása,
- szakmai közreműködés a bírósági szervezetektől beérkező épületgépészeti beruházási igények felülvizsgálatában, értékelésében,
- a beruházó, megrendelő képviselőjeként:
 - közreműködés a beruházások épületgépész munkarészeinek tervezésében, nyomon követésében,
 - közreműködés a tervezési és kivitelezői közbeszerzések lebonyolításában,
 - részvétel az épületek épületgépészeti kivitelezési munkáinak lebonyolításában, felügyeletében,
- közreműködés az országos bírósági épületállomány gépészeti rendszereinek felmérésében, a preferencia sorrendek meghatározásában, az éves beruházási terv összeállításában.

A kinevezéshez szükséges feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- épületgépész szakirányú felsőfokú iskolai végzettség (egyetem, főiskola),
- hatósági erkölcsi bizonyítvány, a büntetlen előélet igazolására [lasz. 11. § (4)-(5) bekezdés].

Elvárt szakmai kompetenciák:

- minimum 3 év releváns szakmai gyakorlat,
- készség szintű számítógépes felhasználói ismeretek (MS Office, ArchiCAD/AutoCAD, TERC költségvetés-készítő).

Előnyt jelent:

- tervezői jogosultság, tapasztalat,
- műszaki ellenőri jogosultság, tapasztalat,
- közigazgatásban szerzett munkatapasztalat,
- beruházói tapasztalat,
- épület üzemeltetésben szerzett tapasztalat,
- hazai és az Európai Unió által finanszírozott projektek megvalósításában szerzett szakmai tapasztalat,
- projektvezetésben szerzett tapasztalat.

Elvárt egyéni készségek:

- önálló munkavégzés,
- pontos írásbeli fogalmazás, precizitás, megbízhatóság,
- csapatszellem, rugalmasság, mobilitás, terhelhetőség,
- jó problémamegoldó képesség,
- jó kommunikációs készség.

A jelentkezéshez csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza az eddigi munkaviszonyai, szolgálati és egyéb jogviszonyai pontos megnevezését, valamint időtartamát (év, hó, nap), továbbá a bérezési igényt
- motivációs levelet.

Bérezés: az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény szerint.

Alkalmazási forma: a kiválasztott munkatárssal, amennyiben igazságügyi alkalmazott, határozott idejű áthelyezéssel történő, egyéb jelentkező esetén az Országos Bírósági Hivatal – próbaidő egyidejű kikötésével – határozott időre szóló kinevezéssel igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyt létesít, mely kölcsönös megfelelés esetén határozatlan időre módosítható.

A jelentkezés határideje: 2018. július 11.

Munkavégzés helye: 1055 Budapest, Szalay utca 16.

Jelentkezés módja: Elektronikus úton a **hr@obh.birosag.hu** e-mail címen keresztül. Kérjük az email tárgyában a következőt feltüntetni: *"épületgépész"*.