

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ A P1 SZÁMÚ ŪRLAP KITÖLTÉSÉHEZ

ELSZÁMOLÁS HELYESSÉGÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI

PÉNZŪGYI INTÉZMÉNYI KÉRELEM NEMPERES ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRA

(2014. ÉVI XL. TÖRVÉNY 26.§ (2) BEK. A) PONT)

Általános tudnivalók

- A bírósági kérelem nyomtatványt Ön letöltheti a Bíróságok honlapjáról (<http://birosag.hu/kozerdeku-informaciok/deviza-es-forinthitelek-elszamolasi-es-forintositasi-jogorvoslatai>) kitöltheti kézzel vagy géppel.

- **A kérelmét a Pénzügyi Békéltető Testület döntésének kézbesítésétől számított 30 napon belül, ha a kérelem benyújtásában akadályozva volt, akkor az akadály megszűnésétől számított 30 napon belül terjesztheti elő. Ezt követően a kérelem benyújtására nincs lehetőség.**

A kérelmét kizárólag ezen űrlapon nyújthatja be, ellenkező esetben a bíróság a kérelmét - eredménytelen hiánypótlási felhívás esetén - elutasítja.

A nemperes eljárásban hozott jogerős, az elszámolás tárgyában született határozat más polgári eljárásban nem vitatható.

A kitöltést követően a kérelmet a Pénzügyi Békéltető Testülethez (1539 Budapest, BKKP Postafiók 670.) nyújthatja be.

- Ha az űrlapon rendelkezésre álló hely nem elegendő a kérelem hiánytalan előterjesztésére, a kérelmezőnek az adatok kitöltését pótlapként (az űrlap 11. pontjának kitöltése mellett) másik űrlapon kell folytatnia, egyértelműen meg kell jelölnie, hogy a vonatkozó űrlap pótlap és e pótlapot sorszámmal is el kell látnia.

- Tájékoztatjuk, hogy a bíróság a kérelmet nemperes eljárásban, az eljárás írásbeli lefolytatásával bírálja el. A bíróság – ha döntéséhez szükséges – a feleket meghallgathatja.

- Figyelem! A nyomtatványt cégszerű aláírásával kell ellátnia!

Pénzügyi intézményi kérelem címzettje (melyik bíróságot jelölje meg a kérelmében)

- A polgári nemperes eljárás lefolytatására **a fogyasztó lakóhelye szerint illetékes törvényszék székhelyén működő járásbíróság** (például: Szekszárdi Törvényszék esetében a Szekszárdi Járásbíróság) - **a Fővárosi Törvényszék illetékességi területén a Pesti Központi Kerületi Bíróság - illetékes.**

- Belföldi lakóhely hiányában az illetékességet a **fogyasztó tartózkodási helye alapozza meg.**

- Ha a fogyasztó tartózkodási helye ismeretlen vagy külföldön van, **az utolsó belföldi lakóhely irányadó.**

- Ha pedig ez nem állapítható meg vagy a fogyasztónak belföldön lakóhelye nem is volt, az illetékességet **a pénzügyi intézmény székhelye** alapítja meg.

A kérelem tartalma

- A kérelemben meg kell jelölni a Pénzügyi Békéltető Testület **határozatának számát**.

1. Kérelmező adatai

- 1.1. pontban a cégnyilvántartás hatályos adatainak megfelelő cégnevet jelölje meg!

- 1.2. pontban cég esetében a cégnyilvántartás hatályos adatainak megfelelő cégjegyzékszámot jelölje meg!

- 1.2. pontban civil szervezet esetében a civil szervezetek nyilvántartásában szereplő nyilvántartási számot jelölje meg!

- 1.3. pontban a cégnyilvántartás hatályos adatainak megfelelő székhelyet jelölje meg!

- **Kérjük az 1.4. pontban jelölje x-el a jogi személy követeléskezelői minőségét (Igen/nem).**

2. Képviselő adatai

- Ha képviselő útján jár el, és a bíróság előtti eljárásra vonatkozó meghatalmazás eddig még nem került csatolásra, mellékelje a kitöltött, aláírt és aláíratott eredeti példány meghatalmazást, és adja meg a képviselője adatait.

- **A meghatalmazás az űrlap végén található formanyomtatvány kitöltésével nyújtható be.**

- **Kérjük a 2.3. pontban jelölje x-el a képviselet típusát (Igen/nem).**

- A képviselet típusa lehet meghatalmazáson alapuló, vagy törvényes képviselet (pl. cég törvényes képviselője vagy kiskorú személy szülői felügyeletet gyakorló szülője) vagy egyéb (nem meghatalmazáson, hanem munkaviszonyon vagy más jogviszonyon alapuló).

- Amennyiben Ön a kérelmező törvényes képviselője, csatolja az azt igazoló okiratot!

- Ha az egyéb rovatot jelölte be, csatolja a képviseleti jogosultságát igazoló okiratot!

3. Kérelmezett adatai

- 3.1. pontban természetes személy esetében vezetéknevet és keresztnévet jelölje meg. Öröklés esetén, ha az örökös jogi személy, akkor jogi személy nevét jelölje meg!

- 3.2. pontban természetes személy esetében lakóhelyét vagy tartózkodási helyét jelölje meg. Öröklés esetén, ha az örökös jogi személy, akkor jogi személy székhelyét jelölje meg!

- Amennyiben a természetes személy esetében a levelezési cím eltér a lakóhelyétől vagy tartózkodási helyétől, akkor a 3.3. pontban a levelezési címet jelölje meg.

4. A Pénzügyi Békéltető Testület döntésével kapcsolatos adatok

- Amennyiben kézhez vette a Pénzügyi Békéltető Testület döntését, kérjük, hogy jelölje meg a kézbesítés pontos időpontját.
- Amennyiben a Pénzügyi Békéltető Testület döntésének átvételét megtagadta, a döntésről való tudomásszerzés időpontja a kézbesítés megkísérlésének napja.
- Amennyiben a Pénzügyi Békéltető Testület döntését tartalmazó tértivevényes levél „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza a Pénzügyi Békéltető Testülethez, a döntésről való tudomásszerzés időpontja a kézbesítés második megkísérlését követő 5. munkanap.

5. Az elszámolás helyességére történő hivatkozás

- Kérjük, szíveskedjen x-el megjelölni az elszámolás helyességének indokát az 5.1.1. és 5.1.2. pontban foglaltaknak megfelelően (Igen/nem).
- Az 5.2. pontban foglaltak abban az esetben töltendő ki, ha az 5.1.1. és/vagy 5.1.2. pontokra igennel válaszolt.

Kérjük, pontosan mutassa be az elszámolásban szereplő helytelen adatot, illetve számítási hibát!

Amennyiben helytelen adat és számítási hiba együttesen a kérelme tárgya, kérjük, hogy mindkettőt mutassa be!

A helytelen adat helyét jelölje meg, és írja le, hogy Ön szerint mi a helyes adat.

A számítási hiba helyét adja meg, és írja le, hogy Ön szerint mi a helyes számítás.

- FIGYELMEZTETÉS: A kérelemben kizárólag olyan indokot adhat elő kérelme alátámasztására, melyet már a Pénzügyi Békéltető Testület eljárásában is előadott!

- Kérjük az 5.3. pontban írja le az elszámolásban szereplő helytelen adat és/vagy számítási hiba okát.

6. A kérelem mellékleteire vonatkozó adatok

- Kérjük, a 6.1. pontban jelölje x-el, hogy a 2. pont szerinti meghatalmazást mellékel-e a kérelemhez (Igen/nem).
- Kérjük, a 6.2. pontban sorolja fel a kérelemben foglalt egyéb adatok alátámasztására szolgáló iratokat.

7. Illetékfizetés

- A polgári nemperes eljárás illetékköteles eljárás. Az illeték lerovásának elmulasztása esetén a bíróság a kérelmet – eredménytelen hiánypótlási felhívás esetén – elutasítja. Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) 39. § (1) bekezdés és a 42.§ (1) bekezdés g) pontja alapján az illeték mértéke a Pénzügyi

Békéltető Testület elszámolásában írt összeg és a kérelmező elszámolásában írt összeg **különbözetének 3%-a, de legalább 5.000,- Ft.**

- Kérjük, jelölje x-el, hogy a tájékoztatóban foglalt mértékű illetéket leróttá-e (Igen/nem).

8. Pótlap csatolása

Kérjük, jelölje x-el, amennyiben az űrlaphoz pótlapot csatol (Igen/nem), továbbá jelölje meg a pótlapok számát.